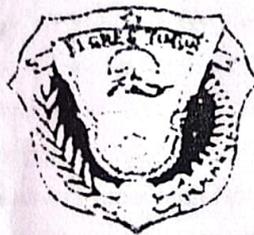


**LAPORAN
KETERANGAN PERTANGGUNG JAWABAN
(LKPJ)
KANTOR CAMAT ADONARA TIMUR
TAHUN 2021**



**PEMERINTAH KABUPATEN FLORES TIMUR
KECAMATAN ADONARA TIMUR**

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Dasar Hukum

Dasar hukum penyusunan Laporan Keterangan Pertanggung Jawaban (LKPJ) Kecamatan Adonara Timur Tahun 2021 adalah :

1. Undang -undang Nomor 17 Tahun 2003 Tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
2. Undang – undang Nomor 25 Tahun 2004 Tentang sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesiam Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
3. Undang –undang Nomor 32 Tahun Tahun 2004 Tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 125, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4437) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang – undang Nomor 12 Tahun 2008 Tentang perubahan Kedua Atas Undang – undang Nomor 32 Tahun 2004 Tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 59, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4844);
4. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 Tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 140,Tambahan Lembaran Negara Republik indonesia Nomor 4578)
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 18 Tahun 2021 Tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 Tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintah Daerah.
6. Peraturan Daerah Kabupaten Flores Timur Nomor 10 Tahun 2017 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Flores Timur Tahun 2017-2022.
7. Peraturan Daerah Kabupaten Flores Timur Nomor Tahun 2019 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Flores Timur Tahun 2021.

1.2 Visi dan Misi Kepala Daerah

Visi Bupati dan Wakil Bupati Flores Timur adalah Flores Timur Sejahtera Dalam Bingkai Desa Membangun Kota Menata.

Visi tersebut diatas dapat dijelaskan :

1. Flores Timur Sejahtera adalah kondisi terpenuhinya kebutuhan pokok masyarakat Flores Timur agar dapat hidup layak dan harmonis serta mampu membangun diri dan lingkungannya.
2. Desa Membangun Kota Menata adalah desa / kota memiliki kemampuan melaksanakan pembangunan untuk meningkatkan kualitas hidup dan kehidupan masyarakatnya pada aspek sosial, ekonomi dan ekologi sehingga menjadi tempat yang nyaman untuk pemukiman dan pelayanan kemasyarakatan.

Desa Membangun Kota Menata merupakan satu kesatuan gerak seluruh Masyarakat Flores Timur baik yang berada di desa maupun di kota untuk mewujudkan kemandirian dan menggerakkan sektor-sektor strategis ekonomi lokal menuju Flores Timur sejahtera.

Dalam rangka mewujudkan Visi pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Flores Timur Tahun 2017 – 2022 telah ditetapkan Misi pembangunan Kabupaten Flores Timur yang merupakan rumusan upaya-upaya yang dilakukan pemerintah daerah yaitu :

1. Selamatkan Orang Muda Flores Timur, dimaksudkan agar pembangunan Flores Timur lima tahun ke depan mampu menciptakan suatu kondisi kehidupan yang memungkinkan orang muda Flores Timur dapat mengaktualisasikan diri pada aspek ekonomi, sosial, budaya dalam kehidupannya.
2. Selamatkan Infrastruktur Flores Timur, dimaksudkan agar pembangunan Flores Timur lima tahun ke depan mampu mewujudkan infrastruktur Flores Timur yang terjamin kualitas dan kuantitasnya dan mampu meningkatkan kinerja transportasi dan memperlancar aksesibilitas wilayah.
3. Selamatkan Tanaman Rakyat Flores Timur, dimaksudkan agar tanaman rakyat yang merupakan komoditi unggulan dan potensial ditingkatkan produktivitas dan nilai ekonominya.
4. Selamatkan Laut Flores Timur, dimaksudkan wilayah laut sebagai tempat kehidupan petani nelayan Flores Timur terpelihara ekosistem dan potensinya agar mampu memberi jaminan kehidupan layak bagi nelayan dan masyarakat pesisir Flores Timur.
5. Reformasi Birokrasi, agar terwujudnya pemerintahan yang berdasarkan pada prinsip Good Governance dan Clean Government.

Sebagai salahsatu OPD, maka Kantor Camat Adonara Timur berusaha untuk turut serta mewujudkan apa yang menjadi visi dan misi pemerintah kabupaten Flores Timur sesuai dengan tugas dan fungsinya menurut peraturan perundangan yang berlaku.

1.3 Data Umum Daerah

1. Data Geografis Wilayah

Kecamatan Adonara Timur sebagai salah satu Instansi Pemerintah Daerah yang dibentuk berdasarkan Peraturan Daerah Nomor 08 Tahun 2004, yang meliputi 19 (Sembilan belas) Desa dan 2 (dua) Kelurahan yaitu:

- | | |
|-----------------------|------------------------------|
| 1. Desa Beloto | 12. Desa Tuawolo |
| 2. Desa Bilal | 13. Desa Lamalota |
| 3. Desa Dawataa | 14. Desa Kiwangona |
| 4. Desa Ipiebang | 15. Desa Karinglamalouk |
| 5. Desa Lewobunga | 16. Desa Kwaelaga lamawato |
| 6. Desa Lelenbala | 17. Desa Tapobali |
| 7. Desa Terong | 18. Desa Puhu |
| 8. Desa Lamahala Jaya | 19. Desa Gelong |
| 9. Desa Waiburak | 20. Kelurahan Waiwerang Kota |
| 10. Desa Narasaosina | 21. Kelurahan Lamatewelu |
| 11. Desa Saosina | |

Secara Geografis batas wilayahnya adalah sebagai berikut:

- Sebelah Utara : Berbatasan dengan Kecamatan Adonara Tengah dan Kecamatan Kelubagolit;
- Sebelah Selatan : Berbatasan dengan selat Solor;
- Sebelah Timur : Berbatasan dengan Kecamatan Ile Boleng dan Kecamatan Kelubagolit;
- SebelahBarat : Berbatasan dengan Kecamatan wotan Ulumado dan Kecamatan Adonara Barat.

Kedaaan topografi bervariasi seperti daratan lembah perbukitan dan lereng gunung serta tinggi dari permukaan laut terdiri dari :

- 0 – 5 m : 8,74 km²
- 5 – 25 m : 16 km²
- 25 – 100 m : 15,20 km²
- 500 - 100 m : 19 km²
- 100 – 1500 m : 13 km²
- > 1500m : 23 km
- Kawah Gunung Ile Boleng : 1.596m

2. Jumlah Penduduk

Jumlah penduduk berdasarkan jenis kelamin, jumlah Kepala keluarga dapat dilihat pada table berikut :

NO	DESA / KELURAHAN	JUMLAH PENDUDUK DESEMBER 2020					
		KK			L	P	JML
		L	P	JML			
1	Beloto	204	52	256	448	4813	929
2	Bilal	151	55	206	342	359	701
3	Dawataa	97	31	128	208	235	443
4	Ipiebang	188	70	258	414	443	857
5	Lelenbala	111	44	155	228	287	547
6	Terong	415	139	554	1.037	1.087	2.124
7	Lamahala Jaya	1.413	447	1.860	3.508	3.644	7.152
8	Waiburak	690	273	963	1.663	1.752	3.415
9	Saosina	167	37	204	383	374	757
10	Narasaosina	227	101	328	520	545	1.065
11	Lewobunga	334	105	439	707	769	1.476
12	Tuawolo	144	43	187	313	344	657
13	Kiwangona	324	122	446	707	764	1.471
14	Karing Lamalouk	230	79	309	521	531	1.052
15	Lamalota	185	83	268	402	467	869
16	Kwaelaga Lamwalo	111	59	170	228	262	490
17	Tapobali	156	70	226	363	389	752
18	Puhu	192	92	284	417	472	889
19	Gelong	121	45	166	260	287	547
20	Kelurahan Waiwerang Kota	953	305	1.258	2.045	2.131	4.176
21	Kelurahan Lamatewelu	393	172	565	830	914	1.744
JUMLAH		6.806	2.424	9.230	15.544	16.470	32.014

3. Pertumbuhan Penduduk (diisi oleh Dinas Kependudukan dan Capil)

4. Jumlah Pegawai Negeri Sipil

Aparatur Sipil Negara (ASN) yang melaksanakan tugas penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan dan pelayanan kemasyarakatan di Kecamatan Adonara Timur terdiri dari Pejabat Struktural Eselon III yang setara dengan Jabatan Administrator (2 orang), Pejabat Struktural Eselon IV yang setara dengan Jabatan Pengawas (6 orang) serta Fungsional Umum (11 orang ASN) dan 18 orang Tenaga Kontrak Daerah.

Untuk mengetahui lebih jauh ASN pada Kantor Camat Adonara Timur dapat dilihat pada Tabel berikut ini.

Tabel 1: Berdasarkan Jenis Kelamin

No	Golongan	Pegawai			Keterangan
		Laki-laki	Perempuan	L+P	
1.	IV	1	-	1	
2.	III	5	4	9	
3.	II	6	1	9	
4.	I	2	-	2	
5.	Honorer	10	8	18	
	Jumlah	24	13	37	

Tabel 2 :Berdasarkan Tingkat Pendidikan

No	Uraian	Jenjang Pendidikan								Jumlah
		SD	SLTP	SLTA	D-1	D-2	D-3	S-1	S-2	
1.	PNS		2	11		-	1	5	-	19
2.	Non PNS	-	-	10	-	-	-	8	-	18
	Jumlah	-	2	21	-	-	1	13	-	37

Tabel 3: Berdasarkan Jumlah Pejabat Struktural dan Fungsional

No	Uraian	ESELON						Jumlah
		II.a	II.b	III.a	III.b	IV.a	IV.b	
1.	PNS	-	-	1	1	4	2	8
2.	Non PNS	-	-	-	-	-	-	-
	Jumlah	-	-	1	1	4	2	8

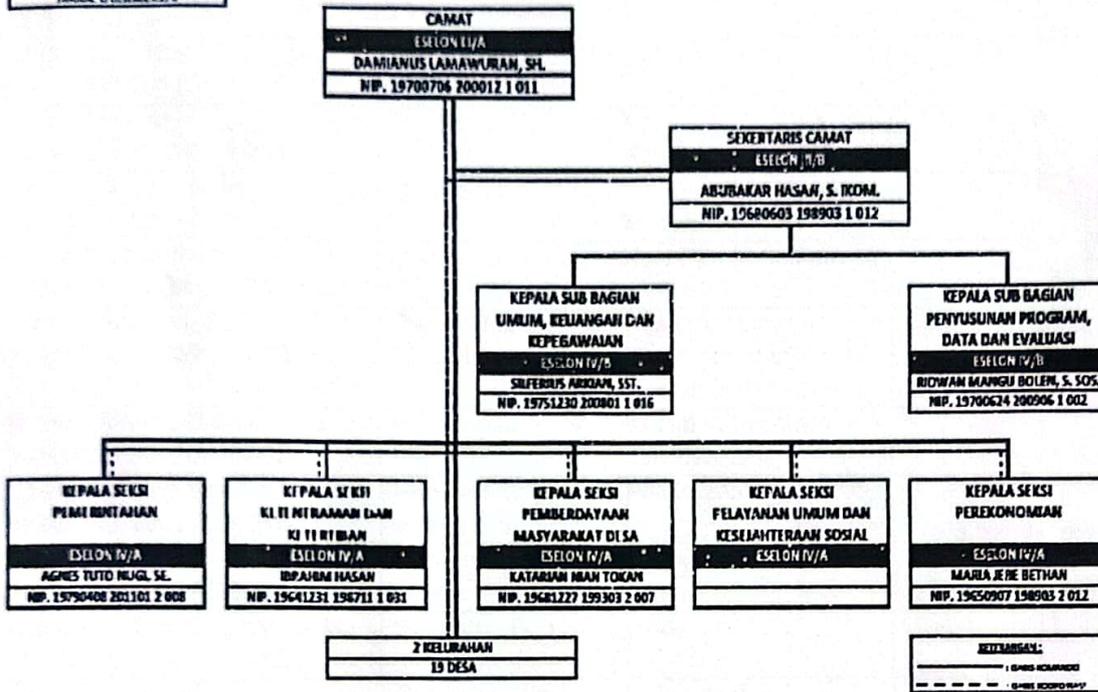
5. Struktur Organisasi sebagai berikut:

Kecamatan Adonara Timur memiliki Struktur Organisasi Tipe A , yaitu Esselon III: Camat, Sekretaris Kecamatan; Esselon IV : Seksi Pemerintahan, Seksi Pemberdayaan Masyarakat Desa; Seksi Keamanan dan Ketertiban, Seksi Kesejahteraan Sosial dan Pelayanan Umum, Seksi Perekonomian, Kepala Sub- Bagian Umum dan Keuangan; Kepala Sub-BagianProgram Data dan Evaluasi.

Struktur Organisasi



BAGAN STRUKTUR ORGANISASI KECAMATAN KANTOR CAMAT ADONARA TIMUR



Tabel 5: Identitas ASN Kantor Camat Adonara Timur

NO	NAMA/NIP	PANGKAT/ GOLONGAN	JABATAN	KET
1	Damianus Lamawuran, SH 19700706 200012 1 011	Pembina Tk.IV/b	Camat	
2	Abubakar Hasan,S.Ikom 19680603 198903 1 012	Pembina .IV/a	Sekretaris Camat	
3	Agnes Tuto Nugi, SE 19790408 201101 2 006	Penata, III/c	Kasi Pemerintahan	
4	Ibrahim Hasan 19641231 198711 1 031	Penata Tk. I, III/d	Kasi Ketentraman dan Keteraturan	
5	Katarina Nian Tokan 19681227 199303 2 007	Penata,TK I- III/d	Kasi Pemberdayaan Masyarakat	
6	Maria Jebe Bethan 19650907 198903 2 012	Penata Tk. I, III/d	Kasi Perekonomian	x
7	Siferius Arakian, SST 19751230 200801 1 016	Penata Muda, TK,I- III/b	Kasubag. Umum, Keuangan dan Kepegawaian	
8	Ridwan Mangu Bolen, S.Sos 19700624 200906 1 002	Penata Muda, III/a	Kasubag Program dan Evaluasi	
9	Bambang Jurianto 19710712 200212 1 010	Penata Muda, III/a	Pelaksana	
10	Siti Aisyah 19750402 200012 2 004	Penata Muda, TK I-III/b	Pelaksana	
11	Mohamad Molan Tokan, A.Ma 19710405 200604 1 012	Pengatur Tk. I, II/d	Pelaksana	
12	Regina Bengan Boro 19721024 200901 2 002	Pengatur, II/c	Pelaksana	
13	A.G. Corebima 19661231 200212 1 033	Pengatur, II/c	Pelaksana	
14	Thomas Yonas 19760401 200906 1 002	Pengatur, II/c	Pelaksana	
15	Abubakar Sidik Bethan 19690121 200906 1 002	Pengatur, II/c	Pelaksana	
16	Adam Duo L. Noton 19750817 200906 1 002	Pengatur, II/c	Pelaksana	
17	Agustinus Kopong Ola 19710604 200906 1 002	Pengatur, II/c	Pelaksana	
18	Ismail Ibrahim 19771010 201001 1 013	Juru, I/c	Pelaksana	
19	Aminudin Hamza 19761112 201001 1 006	Juru, I/c	Pelaksana	
TENAGA TEKNIS PENDUKUNG ADMINISTASRI PERKANTORAN / TENAGA KONTRAK				
1	Zulfikar Zulkarnain P. Wongso	-	Staf	DPA KEC.
2	Wilhelmus Doit Ola	-	Staf	DPA KEC.
3	Antonius Adi Raya	-	Staf	DPA KEC.
4	Fitriyanti Ismail	-	Staf	DPA KEC.
5	Agustina Wora Duran	-	Staf	DPA KEC.
6	Aminah Djari	-	Staf	DPA KEC.

7	Florianus Peka Kia	-	Staf	DPA KEC.
8	Getrudis Uba Gelole	-	Staf	DPA KEC.
9	Theresia Roswita Wuwur	-	Staf	DPA KEC.
10	Yosef Benediktus Kloden	-	Staf	DPA KEC.
11	Rosmawati	-	Staf	DPA KEC.
12	Petrus Paji Lakonawa	-	Staf	DPA KEC.
13	Vinsensius Sira Peni Ama	-	Staf	DPA KEC.
14	Karolus Ola Lewoblolon	-	Staf	DPA DIS. PENDUK
15	Nidia Suksin	-	Staf	DPA DIS. PENDUK
16	Saban Sulaiman	-	Staf	DPA BAN.POL. PP
17	Novianti Prada Demon	-	Staf	DPA BAN.POL. PP
18	Romanus Todo Golo	-	Staf	DPA BAN.POL. PP

L 71

BAB II
PERUBAHAN PENJABARAN ANGGARAN DAN PENDAPATAN BELANJA DAERAH
(Diisi oleh Tim Penyusun / BKAD)

BAB III HASIL PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN YANG MENJADI KEWENANGAN DAERAH

Dalam RKA Tahun 2021 Kecamatan Adonara Timur ditetapkan pada APBD Kabupaten Flores Timur terdapat 4 (empat) program dan 20 (Dua Puluh) kegiatan yang dilaksanakan sebagai upaya mendukung pencapaian tujuan pembangunan Daerah yaitu :

- 1) **Program penunjang urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota**
 - **Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah.**
 - ✓ Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
 - **Administrasi Keuangan Perangkat Daerah**
 - a. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
 - b. Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian /Vertifikasi Keuangan SKPD
 - **Administrasi Umum Perangkat Daerah**
 - a. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
 - b. Penyediaan Bahan Logistik
 - c. Penyediaan Barang Cutukan dan Pendaan
 - d. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang –Undangan
 - e. Fasilitasi Kunjungan Tamu
 - f. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
 - **Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**
 - a. Penyediaan Jasa Surat Menyurat
 - b. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
 - c. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
 - **Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**
 - a. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan
 - b. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
 - c. Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya
- 2) **Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik**
 - **Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan**
 - a. Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan Kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan
- 3) **Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum**
 - **Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Desa**
 - a. Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan Kecamatan
- 4) **Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa**
 - **Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa**
 - a. Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa
 - b. Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa
 - **Koordinasi dan Pengawasan Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat (PPKM)**
 - a. Pembinaan Penanganan Covid – 19 di Tingkat Desa dan Kelurahan.

3.1 CAPAIAN PELAKSANAAN PROGAM DAN KEGIATAN

KO DE	OPD PELAK SANA	URU SAN PEM ERI NTA HAN	KE BU AK AN	URAIAN KEGIATAN / KEGIATAN	TARGET		REALISASI		PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI	TINJUT REK DPRD
					KINE RJA	ANGGARAN (Rp)	KINE RJA	ANGGARAN (Rp)			
1.	2.	3.	4.	5.	6	7	8	9PP	10	11	12
1.	KANTOR CAMAT ADONARA TIMUR	PEMERINTAHAN UMUM		PROGAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA					1. TINGKAT KECAMATAN		
				PERENCANAAN, PENGANGGARAN, DAN EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH		24.479.800,00		24.328.800,00	a. Gedung Kantor Camat tidak mampu menampung dan memberikan kenyamanan dalam melaksanakan tugas pelayanan bagi aparatur	Dukungan Anggaran untuk rehabilitasi Gedung Kantor	
				Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	6	24.479.800,00	6	24.328.800,00			
				ADMINISTRASI KEUANGAN PERANGKAT DAERAH		2.437.982.082,00		2.322.499.439,00			
				a.Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	35	2.407.022.082,00	35	2.291.539.439,00	b. Belum ada Koordinasi antar SKPD dan pihak Kecamatan dalam Melakukan Kegiatan Pembangunan di Desa yang Diselenggarakan oleh pihak SKPD	Membangun Koordinasi secara berjenjang	
				b.Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian /Verivikasi Keuangan SKPD	31	30.960.000,00	31	30.960.000,00			
				ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH		67.793.700,00		67.759.500,00			
				a. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	12	2.217.500,00	12	2.217.500,00	c. Aparatur Kecamatan belum semuanya memahami dan melaksanakan tugas dan fungsinya dengan oenuh rasa Tanggung jawab	Melaksanakan Tukposi sesuai dengan bidang dan tugas masing-masing	
				b. Penyediaan bahan Logistik	60	13.534.000,00	21	13.500.000,00			
				c. Penyediaan Barang Cetak dan Pengadaan	12	11.247.200,00	27	11.247.000,00			
				d. Penyediaan bahan Bacaan dan Peraturan Perundang – undangan	2	900.000,00	1	900.000,00			
				e. Fasilitasi Kunjungan Tamu	250	15.000.000,00	250	15.000.000,00			
				f. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12	24.895.000,00	12	24.895.000,00			
				PENYEDIAAN JASA PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH		163.535.000,00		162.647.500,00			
				a. Penyediaan Jasa Surat Menyurat	200	810.000,00	80	810.000,00	2.TINGKAT DESA		
				b. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	12	14.310.000,00	12	14.287.500,00	a. Alokasi Dana Desa untuk Menunjang Pelaksanaan Pembangunan Desa disalurkan ke Desa belum tepat Waktu, mengakibatkan pertanggung jawaban oleh Desa tidak sesuai dengan jatuh tempo Pelaksaaan Tahun Anggaran Berjalan		
				c.Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	13	148.415.000,00	13	147.550.000,00			
				PEMELIHARAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH		35.102.450,00		35.099.000,00			
				a.Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Blaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	9	15.090.450,00	9	15.087.000,00	b. Dana-dana Pemberdayaan yang bersifat hibah ke Desa yang sifatnya bergulir (Anggur Merah PUAP) yang disalurkan ke Desa / Kelompok Masyarakat, belum dimanfaatkan secara optimal untuk Kegiatan yang produktif. Hal ini diakibatkan oleh penataan Kelembagaan/ kelompok		
				b.Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	10	5.000.000,00	1	5.000.000,00			
c.Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	1	15.012.000,00	1	15.012.000,00 PPP							

	PROGAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM SESUAI PENUGASAN KEPALA DAERAH	15	50.356.000,00		50.306.000,00	dengan sumber dananya (Ego sektor)		
	<i>Kecamatan</i>							
	a. Peningkatan Efektivitas Pelaksanaan Pelayanan Kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	19 ¹³	50.356.000,00	15 ¹³	50.306.000,00	c. Administrasi Desa belum dikerjakan secara baik	Bimbingan Teknis Manajemen Pemerintahan Desa Bagi Aparatur Desa	100 % 100 %
	PROGAM PEYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM Penyelenggaraan Urusan Pemerintah Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah		67.200.000,00		67.200.000,00			
	a. Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	12 ⁸	67.200.000,00	12 ¹¹	67.200.000,00			
	PROGAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA FASILITASI, REKOMENDASI DAN KOORDINASI PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA		50.035.000,00		49.900.000,00			
	a. Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	63 ¹⁰	26.900.000,00	19 ¹⁴	26.765.000,00			100 %
	b. Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan pembangunan Desa	1	23.135.000,00	1	23.135.000,00			100 %
	COORDINASI DAN SINKRONISASI PEMBERLAKUAN PEMBATASAN KEGIATAN MASYARAKAT (PCKM)		21.000.000,00		20.928.000,00			100 %
	Pembinaan Penanganan Konflik di Tingkat Desa dan Kelurahan	21	21.000.000,00	21	20.928.000,00			100 %
	JUMLAH		2.917.484.032,00		2.800.668.239,00			

BAB.IV
PENUTUP

Laporan Keterangan Pertanggung Jawaban (LKPJ) Kantor Camat Adonara Timur Tahun 2021 dengan maksud memberikan informasi tentang Penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan Adonara Timur selama Tahun 2021 kepada Para Stakoholder di Kabupaten Flores Timur, untuk dapat menjadi bahan evaluasi yang objektif dalam menilai Penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan Adonara Timur, demi Perbaikan Penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan dimasa yang akan datang.

Selain itu, hal-hal yang lebih berpengaruh dan menjadi masalah dalam pengukuran akuntabilitas kinerja Kecamatan dalam rangka mencapai Visi dan Misi Kecamatan antara lain:

- a) Personil Kecamatan belum dapat seluruhnya menjabarkan dan mengembangkan tugas pokok dan fungsinya masing-masing.
- b) Kondisi pada perwujudan akuntabilitas kinerja menuju pemerintahan yang bersih (*good governance*) harus ditingkatkan, keterbukaan informasi dan sebagainya.

Demikian Laporan Keterangan Pertanggung Jawaban (LKPJ) Kantor Camat Adonara Timur Tahun 2021 ini dibuat dan tentunya masih ada kekurangan yang harus di sempurnakan pada masa yang akan datang. Untuk itu, kami sangat mengharapkan masukan / usul saran dan pertimbangan dari Bapak Bupati untuk perbaikan dan kiranya laporan ini dapat digunakan sebagai bagian dari Laporan Keterangan Pertanggung Jawaban Pemerintah Daerah Kabupaten Flores Timur yang tergabung dengan OPD lainnya. Sekian dan terima kasih.

Waiwerang ,31 Januari 2022


CAMAT ADONARA TIMUR,
DAMIANUS LAMAWURAN,SH
FLORES Pembina TK.1
NIP.19700706 200012 1 011