



PEMERINTAH KABUPATEN SUKAMARA
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENDAFTARAN SIPIL
JL. TJILIK RIWUT KM.07 SUKAMARA
TLP/FAX (0532)2073070 KODE POS 74172

LAPORAN KEUANGAN **UNAUDITED**

TAHUN ANGGARAN 2024

- **LAPORAN REALISASI ANGGARAN**
- **NERACA**
- **LAPORAN OPERASIONAL**
- **LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS**
- **CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB PENGGUNA ANGGARAN	1
A. LAPORAN REALISASI ANGGARAN	2
B. NERACA PER 31 DESEMBER 2024.....	3
C. LAPORAN OPERASIONAL	5
D. LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS	7
 BAB I PENDAHULUAN	
1.1 Maksud dan Tujuan	8
1.2 Landasan Hukum	9
1.3 Sistematika Penulisan	11
 BAB II IKHTISAR PENCAPAIAN KINERJA KEUANGAN	
2.1 Ikhtisar realisasi pencapaian target kinerja keuangan	12
2.2 Hambatan dan kendala yang ada dalam pencapaian target yang telah ditetapkan	14
 BAB III PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN	
3.1 Penjelasan pos-pos laporan realisasi anggaran	15
3.2 Penjelasan pos-posLaporan Operasional	26
3.3 Penjelasan pos-posLaporan Perubahan Ekuitas	31
3.4 Penjelasan pos-pos neraca	32
3.5 Pengungkapan Atas Pos-Pos Laporan Keuangan.....	38
 BAB IV PENJELASAN ATAS INFORMASI-INFORMASI NON KEUANGAN	
4.1 Aspek Strategis.....	40
4.2 Kondisi Umum.....	40
4.3 Gambaran Umum Dinas DUKCAPIL.....	41
 BAB V PENUTUP	42
 LAMPIRAN	
a. Rekening Koran tahun anggaran 2024	
b. Bukti setoran pengembalian sisa uang muka TA 2024	
c. Daftar penyesuaian pengurangan belanja tahun 2024	
d. Berita Acara perhitungan fisik persediaan per 31 Desember 2024	
e. Daftar mutasi piutang pada Dinas Dukcapil Kabupaten Sukamara per 31 Desember 2024	
f. Daftar piutang Dukcapil Kabupaten Sukamara berdasarkan kualitasnya dan penyisihannya tahun 2024	
g. Daftar mutasi denda Dukcapil Kabupaten Sukamara berdasarkan kualitasnya dan penyisihannya tahun 2024	
h. Daftar penyusutan aset tetap dan aset lain-lain	
i. Bukti tagihan beban langganan daya, jasa dan beban lainnya untuk bulan Desember tahun 2024 yang dibayarkan tahun 2025	

KATA PENGANTAR

Segala Puji dan Syukur kami panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa, yang telah memberikan waktu dan kesempatan dalam menyelesaikan penyusunan Laporan Keuangan Unaudited Tahun Anggaran 2025

Laporan Keuangan Unaudited Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Sukamara Tahun Anggaran 2024 dibuat sebagai sarana informasi yang relevan mengenai posisi keuangan dan transaksi yang dilakukan oleh Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Sukamara sampai dengan bulan Desember Tahun 2024.

Laporan Keuangan Audited Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Sukamara bertujuan untuk menyajikan informasi mengenai posisi keuangan, realisasi anggaran, arus kas Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Sukamara yang bermanfaat bagi para pengguna laporan dalam menilai akuntabilitas dan membuat keputusan baik keputusan ekonomi, social maupun politik.

Dalam penyusunan Laporan Keuangan ini masih banyak kekurangan dan jauh dari kesempurnaan, maka kami mohon saran dan perbaikan untuk menuju kesempurnaan.

Sukamara, Februari 2025

Kadis Dukcapil
Kabupaten Sukamara



ZAINUDDIN, S. Sos

NIP. 19650318 198702 1 003

PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB

Laporan Keuangan Unaudited Dinas Kependudukan, Pencatatan Sipil, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Sukamara yang terdiri dari (a) Laporan Realisasi Anggaran; (b) Neraca; (c) Laporan Operasional; (d) Laporan Perubahan Ekuitas; (e) Catatan atas Laporan Keuangan Tahun Anggaran 2024 sebagaimana terlampir adalah tanggung jawab kami.

Laporan Keuangan tersebut telah disusun berdasarkan system pengendalian intern yang memadai, dan isinya telah menyajikan informasi pelaksanaan anggaran, posisi keuangan secara layak

Sukamara, Februari 2025

Kadis Dukcapil
Kabupaten Sukamara



ZAINUDDIN, S. Sos

NIP. 19650318 198702 1 003



PEMERINTAHAN KAB. SUKAMARA



DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
LAPORAN REALISASI ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DAERAH
TAHUN ANGGARAN 2024
01 Januari 2024 Sampai 31 Desember 2024

Kode Rekening	URAIAN	ANGGARAN	REALISASI 2024	% 2024	REALISASI 2023
1	2	3	4	5 = (4 / 3) * 100	6
5	BELANJA DAERAH	6.798.484.844,00	6.272.751.942,00	92,27	6.046.514.474,00
5.1	BELANJA OPERASI	6.108.360.557,00	5.594.600.942,00	91,59	5.437.340.974,00
5.1.01	Belanja Pegawai	2.797.224.003,00	2.463.687.538,00	88,08	1.999.182.850,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa	3.311.136.554,00	3.130.913.404,00	94,56	3.438.158.124,00
	JUMLAH BELANJA OPERASI	6.108.360.557,00	5.594.600.942,00	91,59	5.437.340.974,00
5.2	BELANJA MODAL	690.124.287,00	678.151.000,00	98,27	609.173.500,00
5.2.02	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	525.124.287,00	513.536.000,00	97,79	598.973.500,00
5.2.03	Belanja Modal Gedung dan Bangunan	150.000.000,00	149.615.000,00	99,74	10.200.000,00
5.2.06	Belanja Modal Aset Lainnya	15.000.000,00	15.000.000,00	100,00	0,00
	JUMLAH BELANJA MODAL	690.124.287,00	678.151.000,00	98,27	609.173.500,00
	JUMLAH BELANJA	6.798.484.844,00	6.272.751.942,00	92,27	6.046.514.474,00
	SURPLUS/DEFISIT	(6.798.484.844,00)	(6.272.751.942,00)	92,27	(6.046.514.474,00)

Kab. Sukamara, 13 Februari 2025
pala DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SI


ZAINUDDIN, S. Sos
NIP. 196503181987021003



PEMERINTAHAN KAB. SUKAMARA



DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Neraca

TAHUN ANGGARAN 2024

1 Januari 2024 Sampai 31 Desember 2024

Dalam Rupiah

Kode Rekening	Uraian	2024	2023
1	ASET	3.637.683.542,00	3.659.782.262,70
1.1	ASET LANCAR	44.120.194,00	90.249.100,00
1.1.12	Persediaan	44.120.194,00	90.249.100,00
	JUMLAH ASET LANCAR	44.120.194,00	90.249.100,00
1.3	ASET TETAP	3.578.563.348,00	3.569.533.162,70
1.3.01	Tanah	19.840.000,00	19.840.000,00
1.3.02	Peralatan dan Mesin	5.561.375.668,57	5.047.839.668,57
1.3.03	Gedung dan Bangunan	5.253.283.320,00	5.103.668.320,00
1.3.04	Jalan, Jaringan, dan Irigasi	305.543.800,00	305.543.800,00
1.3.05	Aset Tetap Lainnya	7.250.000,00	7.250.000,00
1.3.07	Akumulasi Penyusutan	(7.568.729.440,57)	(6.914.608.625,87)
	JUMLAH ASET TETAP	3.578.563.348,00	3.569.533.162,70
1.5	ASET LAINNYA	15.000.000,00	0,00
1.5.03	Aset Tidak Berwujud	15.000.000,00	0,00
	JUMLAH ASET LAINNYA	15.000.000,00	0,00
	JUMLAH PROPERTI INVESTASI	0,00	0,00
	JUMLAH ASET	3.637.683.542,00	3.659.782.262,70
2	KEWAJIBAN	7.015.203,00	6.616.565,00
2.1	KEWAJIBAN JANGKA PENDEK	7.015.203,00	6.616.565,00
2.1.06	Utang Belanja	7.015.203,00	6.616.565,00

	JUMLAH KEWAJIBAN JANGKA PENDEK	7.015.203,00	6.616.565,00
	JUMLAH KEWAJIBAN	7.015.203,00	6.616.565,00
3	EKUITAS	3.630.668.339,00	3.653.165.697,70
3.1	EKUITAS	3.630.668.339,00	3.653.165.697,70
3.1.01	Ekuitas	(2.642.083.603,00)	(2.393.348.776,30)
3.1.03	Ekuitas untuk Dikonsolidasikan	6.272.751.942,00	6.046.514.474,00
	JUMLAH EKUITAS	3.630.668.339,00	3.653.165.697,70
	JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS	3.637.683.542,00	3.659.782.262,70

Kab. Sukamara, 13-02-2025
Kepala DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIP


ZAINUDDIN, S. Sos
NIP.196503181987021003



PEMERINTAHAN KAB. SUKAMARA
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
LAPORAN OPERASIONAL
TAHUN ANGGARAN 2024
1 Januari 2024 Sampai 31 Desember 2024



Kode Rekening	Uraian	2024	2023	Kenaikan / Penurunan	%
KEGIATAN OPERASIONAL					
7	PENDAPATAN	96.729.000,00	101.820.000,00	(5.091.000,00)	(5,00)
7.3	LAIN-LAIN PENDAPATAN DAERAH YANG SAH-LO	96.729.000,00	101.820.000,00	(5.091.000,00)	(5,00)
7.3.01	Pendapatan Hibah-LO	96.729.000,00	101.820.000,00	(5.091.000,00)	(5,00)
7.3.01.01	Pendapatan Hibah dari Pemerintah Pusat-LO	96.729.000,00	101.820.000,00	(5.091.000,00)	(5,00)
7.3.01.01.01	Pendapatan Hibah dari Pemerintah Pusat-LO	96.729.000,00	101.820.000,00	(5.091.000,00)	(5,00)
7.3.01.01.01.0001	Pendapatan Hibah dari Pemerintah Pusat-LO	96.729.000,00	101.820.000,00	(5.091.000,00)	(5,00)
	JUMLAH LAIN-LAIN PENDAPATAN DAERAH YANG SAH-LO	96.729.000,00	101.820.000,00	(5.091.000,00)	(5,00)
	JUMLAH PENDAPATAN	96.729.000,00	101.820.000,00	(5.091.000,00)	(5,00)
8	BEBAN	6.391.978.300,70	5.899.449.531,79	492.528.768,91	8,35
8.1	BEBAN OPERASI	5.737.857.486,00	5.338.996.801,79	398.860.684,21	7,47
8.1.01	Beban Pegawai	2.463.687.538,00	1.999.182.850,00	464.504.688,00	23,23
8.1.01.01	Beban Gaji dan Tunjangan ASN	1.281.744.160,00	1.076.203.698,00	205.540.462,00	19,10
8.1.01.01.01	Beban Gaji Pokok ASN	931.567.790,00	757.432.160,00	174.135.630,00	22,99
8.1.01.01.01.0001	Beban Gaji Pokok PNS	686.601.390,00	676.419.660,00	10.181.730,00	1,51
8.1.01.01.01.0002	Beban Gaji Pokok PPPK	244.966.400,00	81.012.500,00	163.953.900,00	202,38
8.1.01.01.02	Beban Tunjangan Keluarga ASN	76.019.312,00	68.889.198,00	7.130.114,00	10,35
8.1.01.01.02.0001	Beban Tunjangan Keluarga PNS	60.010.032,00	63.594.798,00	(3.584.766,00)	(5,64)
8.1.01.01.02.0002	Beban Tunjangan Keluarga PPPK	16.009.280,00	5.294.400,00	10.714.880,00	202,38
8.1.01.01.03	Beban Tunjangan Jabatan ASN	111.230.000,00	119.330.000,00	(8.100.000,00)	(6,79)
8.1.01.01.03.0001	Beban Tunjangan Jabatan PNS	111.230.000,00	119.330.000,00	(8.100.000,00)	(6,79)
8.1.01.01.04	Beban Tunjangan Fungsional ASN	15.190.000,00	15.505.000,00	(315.000,00)	(2,03)
8.1.01.01.04.0001	Beban Tunjangan Fungsional PNS	0,00	10.080.000,00	(10.080.000,00)	(100,00)
8.1.01.01.04.0002	Beban Tunjangan Fungsional PPPK	15.190.000,00	5.425.000,00	9.765.000,00	180,00
8.1.01.01.05	Beban Tunjangan Fungsional Umum ASN	10.080.000,00	0,00	10.080.000,00	100,00
8.1.01.01.05.0001	Beban Tunjangan Fungsional Umum PNS	10.080.000,00	0,00	10.080.000,00	100,00
8.1.01.01.06	Beban Tunjangan Beras ASN	49.173.180,00	44.248.620,00	4.924.560,00	11,13
8.1.01.01.06.0001	Beban Tunjangan Beras PNS	34.978.860,00	39.179.220,00	(4.200.360,00)	(10,72)
8.1.01.01.06.0002	Beban Tunjangan Beras PPPK	14.194.320,00	5.069.400,00	9.124.920,00	180,00
8.1.01.01.07	Beban Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus ASN	9.780.228,00	3.905.704,00	5.874.524,00	150,41

8.1.01.01.07.0001	Beban Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS	9.780.228,00	3.905.704,00	5.874.524,00	150,41
8.1.01.01.08	Beban Pembulatan Gaji ASN	15.905,00	11.658,00	4.247,00	36,43
8.1.01.01.08.0001	Beban Pembulatan Gaji PNS	8.929,00	9.663,00	(734,00)	(7,60)
8.1.01.01.08.0002	Beban Pembulatan Gaji PPPK	6.976,00	1.995,00	4.981,00	249,67
8.1.01.01.09	Beban Iuran Jaminan Kesehatan ASN	71.023.110,00	60.566.280,00	10.456.830,00	17,27
8.1.01.01.09.0001	Beban Iuran Jaminan Kesehatan PNS	56.502.045,00	53.742.782,00	2.759.263,00	5,13
8.1.01.01.09.0002	Beban Iuran Jaminan Kesehatan PPPK	14.521.065,00	6.823.498,00	7.697.567,00	112,81
8.1.01.01.10	Beban Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja ASN	1.916.154,00	1.578.777,00	337.377,00	21,37
8.1.01.01.10.0001	Beban Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja PNS	1.412.226,00	1.384.352,00	27.874,00	2,01
8.1.01.01.10.0002	Beban Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja PPPK	503.928,00	194.425,00	309.503,00	159,19
8.1.01.01.11	Beban Iuran Jaminan Kematian ASN	5.748.481,00	4.736.301,00	1.012.180,00	21,37
8.1.01.01.11.0001	Beban Iuran Jaminan Kematian PNS	4.236.709,00	4.153.006,00	83.703,00	2,02
8.1.01.01.11.0002	Beban Iuran Jaminan Kematian PPPK	1.511.772,00	583.295,00	928.477,00	159,18
8.1.01.02	Beban Tambahan Penghasilan ASN	1.135.143.378,00	866.669.152,00	268.474.226,00	30,98
8.1.01.02.01	Beban Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja ASN	988.800.599,00	835.188.303,00	153.612.296,00	18,39
8.1.01.02.01.0001	Beban Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS	866.832.121,00	764.840.838,00	101.991.283,00	13,33
8.1.01.02.01.0002	Beban Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PPPK	121.968.478,00	70.347.465,00	51.621.013,00	73,38
8.1.01.02.03	Beban Tambahan Penghasilan berdasarkan Kondisi Kerja ASN	146.342.779,00	31.480.849,00	114.861.930,00	364,86
8.1.01.02.03.0001	Beban Tambahan Penghasilan berdasarkan Kondisi Kerja PNS	120.762.197,00	22.972.684,00	97.789.513,00	425,68
8.1.01.02.03.0002	Beban Tambahan Penghasilan berdasarkan Kondisi Kerja PPPK	25.580.582,00	8.508.165,00	17.072.417,00	200,66
8.1.01.03	Beban Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya	46.800.000,00	56.310.000,00	(9.510.000,00)	(16,89)
8.1.01.03.07	Beban Honorarium	46.800.000,00	56.310.000,00	(9.510.000,00)	(16,89)
8.1.01.03.07.0001	Beban Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan	42.730.000,00	36.690.000,00	6.040.000,00	16,46
8.1.01.03.07.0002	Beban Honorarium Pengadaan Barang/Jasa	4.070.000,00	19.620.000,00	(15.550.000,00)	(79,26)
8.1.02	Beban Barang dan Jasa	3.274.169.948,00	3.339.813.951,79	(65.644.003,79)	(1,97)
8.1.02.01	Beban Barang	553.055.171,00	628.371.788,79	(75.316.617,79)	(11,99)
8.1.02.01.01	Beban Barang Pakai Habis	553.055.171,00	594.371.788,79	(41.316.617,79)	(6,95)
8.1.02.01.01.0002	Beban Bahan-Bahan Kimia	2.025.000,00	2.664.000,00	(639.000,00)	(23,99)
8.1.02.01.01.0012	Beban Bahan-Bahan Lainnya	9.287.000,00	4.246.000,00	5.041.000,00	118,72
8.1.02.01.01.0024	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	126.792.690,00	125.254.726,00	1.537.964,00	1,23
8.1.02.01.01.0025	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover	51.589.000,00	52.318.250,00	(729.250,00)	(1,39)
8.1.02.01.01.0027	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos	7.260.000,00	12.500.000,00	(5.240.000,00)	(41,92)
8.1.02.01.01.0029	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	211.312.156,00	282.253.482,79	(70.941.326,79)	(25,13)
8.1.02.01.01.0030	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor	7.872.425,00	9.612.850,00	(1.740.425,00)	(18,11)
8.1.02.01.01.0031	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik	11.221.900,00	12.128.680,00	(906.780,00)	(7,48)
8.1.02.01.01.0036	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor	3.900.000,00	3.900.000,00	0,00	0,00
8.1.02.01.01.0043	Beban Natura dan Pakan-Natura	10.141.000,00	6.816.800,00	3.324.200,00	48,76
8.1.02.01.01.0052	Beban Makanan dan Minuman Rapat	48.375.000,00	35.595.000,00	12.780.000,00	35,90
8.1.02.01.01.0053	Beban Makanan dan Minuman Jamuan Tamu	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	100,00

8.1.02.01.01.0058	Beban Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan	8.655.000,00	9.450.000,00	(795.000,00)	(8,41)
8.1.02.01.01.0063	Beban Pakaian Dinas Harian (PDH)	0,00	10.500.000,00	(10.500.000,00)	(100,00)
8.1.02.01.01.0075	Beban Pakaian Batik Tradisional	53.124.000,00	0,00	53.124.000,00	100,00
8.1.02.01.01.0076	Beban Pakaian Olahraga	0,00	27.132.000,00	(27.132.000,00)	(100,00)
8.1.02.01.04	Beban Aset Tetap yang Tidak Memenuhi Kriteria Kapitalisasi	0,00	34.000.000,00	(34.000.000,00)	(100,00)
8.1.02.01.04.0023	Beban Peralatan dan Mesin-Alat Besar-Alat Bantu-Pompa	0,00	1.000.000,00	(1.000.000,00)	(100,00)
8.1.02.01.04.0118	Beban Peralatan dan Mesin-Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah	0,00	33.000.000,00	(33.000.000,00)	(100,00)
8.1.02.02	Beban Jasa	1.755.131.065,00	1.862.290.871,00	(107.159.806,00)	(5,75)
8.1.02.02.01	Beban Jasa Kantor	1.678.003.905,00	1.744.751.591,00	(66.747.686,00)	(3,83)
8.1.02.02.01.0003	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa A	4.450.000,00	5.100.000,00	(650.000,00)	(12,75)
8.1.02.02.01.0004	Beban Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksa	10.800.000,00	11.700.000,00	(900.000,00)	(7,69)
8.1.02.02.01.0016	Beban Jasa Tenaga Penanganan Prasarana dan Sarana Umum	6.000.000,00	6.000.000,00	0,00	0,00
8.1.02.02.01.0026	Beban Jasa Tenaga Administrasi	1.361.800.000,00	1.436.600.000,00	(74.800.000,00)	(5,21)
8.1.02.02.01.0028	Beban Jasa Tenaga Pelayanan Umum	65.555.030,00	72.691.425,00	(7.136.395,00)	(9,82)
8.1.02.02.01.0030	Beban Jasa Tenaga Kebersihan	52.800.000,00	52.800.000,00	0,00	0,00
8.1.02.02.01.0031	Beban Jasa Tenaga Keamanan	26.400.000,00	26.400.000,00	0,00	0,00
8.1.02.02.01.0033	Beban Jasa Tenaga Supir	26.400.000,00	26.400.000,00	0,00	0,00
8.1.02.02.01.0055	Beban Jasa Iklan/Reklame, Film, dan Pemotretan	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00
8.1.02.02.01.0061	Beban Tagihan Listrik	66.456.831,00	55.746.207,00	10.710.624,00	19,21
8.1.02.02.01.0062	Beban Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah	7.920.000,00	8.055.000,00	(135.000,00)	(1,68)
8.1.02.02.01.0063	Beban Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan	23.332.144,00	15.975.759,00	7.356.385,00	46,05
8.1.02.02.01.0067	Beban Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan	3.507.900,00	7.410.200,00	(3.902.300,00)	(52,66)
8.1.02.02.01.0071	Beban Lembur	21.582.000,00	18.873.000,00	2.709.000,00	14,35
8.1.02.02.02	Beban Iuran Jaminan/Asuransi	62.187.760,00	65.389.280,00	(3.201.520,00)	(4,90)
8.1.02.02.02.0005	Beban Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN	54.263.800,00	57.061.400,00	(2.797.600,00)	(4,90)
8.1.02.02.02.0006	Beban Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN	3.521.760,00	3.701.280,00	(179.520,00)	(4,85)
8.1.02.02.02.0007	Beban Iuran Jaminan Kematian bagi Non ASN	4.402.200,00	4.626.600,00	(224.400,00)	(4,85)
8.1.02.02.13	Beban Kursus/Pelatihan, Sosialisasi, Bimbingan Teknis serta Pendidikan d	14.939.400,00	52.150.000,00	(37.210.600,00)	(71,35)
8.1.02.02.13.0003	Beban Bimbingan Teknis	14.939.400,00	52.150.000,00	(37.210.600,00)	(71,35)
8.1.02.03	Beban Pemeliharaan	379.669.700,00	246.333.205,00	133.336.495,00	54,13
8.1.02.03.02	Beban Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	180.427.700,00	228.566.725,00	(48.139.025,00)	(21,06)
8.1.02.03.02.0035	Beban Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kend	0,00	49.800.000,00	(49.800.000,00)	(100,00)
8.1.02.03.02.0036	Beban Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kend	127.582.600,00	125.383.125,00	2.199.475,00	1,75
8.1.02.03.02.0038	Beban Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kend	24.736.600,00	24.865.950,00	(129.350,00)	(0,52)
8.1.02.03.02.0120	Beban Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga	3.678.500,00	3.242.650,00	435.850,00	13,44
8.1.02.03.02.0121	Beban Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga	10.380.000,00	10.825.000,00	(445.000,00)	(4,11)
8.1.02.03.02.0405	Beban Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Personal Computer	5.850.000,00	7.550.000,00	(1.700.000,00)	(22,52)
8.1.02.03.02.0409	Beban Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Personal	8.200.000,00	6.900.000,00	1.300.000,00	18,84
8.1.02.03.03	Beban Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	199.242.000,00	17.766.480,00	181.475.520,00	1.021,45

8.1.02.03.03.0001	Beban Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempat Kerja	199.242.000,00	17.766.480,00	181.475.520,00	1.021,45
8.1.02.04	Beban Perjalanan Dinas	586.314.012,00	602.818.087,00	(16.504.075,00)	(2,74)
8.1.02.04.01	Beban Perjalanan Dinas Dalam Daerah	586.314.012,00	602.818.087,00	(16.504.075,00)	(2,74)
8.1.02.04.01.0001	Beban Perjalanan Dinas Biasa	423.183.305,00	470.443.358,00	(47.260.053,00)	(10,05)
8.1.02.04.01.0003	Beban Perjalanan Dinas Dalam Kota	163.130.707,00	132.374.729,00	30.755.978,00	23,23
	JUMLAH BEBAN OPERASI	5.737.857.486,00	5.338.996.801,79	398.860.684,21	7,47
8.1.08	Beban Penyusutan dan Amortisasi	654.120.814,70	560.452.730,00	93.668.084,70	16,71
8.1.08.01	Beban Penyusutan Peralatan dan Mesin	405.627.661,70	319.808.317,00	85.819.344,70	26,83
8.1.08.01.02	Beban Penyusutan Alat Angkutan	46.466.667,00	72.368.333,00	(25.901.666,00)	(35,79)
8.1.08.01.02.0001	Beban Penyusutan Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Dinas Bern	0,00	25.901.667,00	(25.901.667,00)	(100,00)
8.1.08.01.02.0002	Beban Penyusutan Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor	46.466.667,00	46.466.666,00	1,00	0,00
8.1.08.01.03	Beban Penyusutan Alat Bengkel dan Alat Ukur	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00
8.1.08.01.03.0015	Beban Penyusutan Alat Bengkel Tak Bermesin-Perkakas Standar (Standar	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00
8.1.08.01.05	Beban Penyusutan Alat Kantor dan Rumah Tangga	51.159.875,00	19.348.755,00	31.811.120,00	164,41
8.1.08.01.05.0004	Beban Penyusutan Alat Kantor-Alat Penyimpan Perlengkapan Kantor	2.060.000,00	1.950.000,00	110.000,00	5,64
8.1.08.01.05.0005	Beban Penyusutan Alat Kantor-Alat Kantor Lainnya	22.400.000,00	6.438.542,00	15.961.458,00	247,90
8.1.08.01.05.0006	Beban Penyusutan Alat Rumah Tangga-Mebel	5.000.000,00	1.250.000,00	3.750.000,00	300,00
8.1.08.01.05.0009	Beban Penyusutan Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin	11.996.437,00	5.540.418,00	6.456.019,00	116,53
8.1.08.01.05.0011	Beban Penyusutan Alat Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga Lainnya (Hom	3.374.688,00	1.513.125,00	1.861.563,00	123,03
8.1.08.01.05.0012	Beban Penyusutan Alat Rumah Tangga-Alat Pemadam Kebakaran	1.750.000,00	291.666,00	1.458.334,00	500,00
8.1.08.01.05.0015	Beban Penyusutan Meja dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat-Kursi Kerja Pejab	4.578.750,00	2.365.004,00	2.213.746,00	93,60
8.1.08.01.06	Beban Penyusutan Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar	23.176.212,00	17.752.658,00	5.423.554,00	30,55
8.1.08.01.06.0002	Beban Penyusutan Alat Studio-Peralatan Studio Video dan Film	13.976.216,00	9.231.829,00	4.744.387,00	51,39
8.1.08.01.06.0007	Beban Penyusutan Alat Komunikasi-Alat Komunikasi Telephone	9.199.996,00	8.520.829,00	679.167,00	7,97
8.1.08.01.07	Beban Penyusutan Alat Kedokteran dan Kesehatan	725.000,00	725.000,00	0,00	0,00
8.1.08.01.07.0012	Beban Penyusutan Alat Kedokteran-Alat Kesehatan Rehabilitasi Medis	725.000,00	725.000,00	0,00	0,00
8.1.08.01.10	Beban Penyusutan Komputer	283.899.907,70	209.413.571,00	74.486.336,70	35,57
8.1.08.01.10.0002	Beban Penyusutan Komputer Unit-Personal Computer	125.282.108,70	108.282.257,00	16.999.851,70	15,70
8.1.08.01.10.0003	Beban Penyusutan Komputer Unit-Komputer Unit Lainnya	32.416.988,00	37.714.317,00	(5.297.329,00)	(14,05)
8.1.08.01.10.0005	Beban Penyusutan Peralatan Komputer-Peralatan Mini Computer	999.975,00	166.663,00	833.312,00	500,00
8.1.08.01.10.0006	Beban Penyusutan Peralatan Komputer-Peralatan Personal Computer	99.100.836,00	28.478.459,00	70.622.377,00	247,99
8.1.08.01.10.0007	Beban Penyusutan Peralatan Komputer-Peralatan Jaringan	0,00	8.671.875,00	(8.671.875,00)	(100,00)
8.1.08.01.10.0008	Beban Penyusutan Peralatan Komputer-Peralatan Komputer Lainnya	26.100.000,00	26.100.000,00	0,00	0,00
8.1.08.02	Beban Penyusutan Gedung dan Bangunan	233.215.963,00	225.367.223,00	7.848.740,00	3,48
8.1.08.02.01	Beban Penyusutan Bangunan Gedung	228.232.563,00	220.383.823,00	7.848.740,00	3,56
8.1.08.02.01.0001	Beban Penyusutan Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung K	192.676.538,00	185.451.194,00	7.225.344,00	3,90
8.1.08.02.01.0002	Beban Penyusutan Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gudang	10.687.500,00	10.687.500,00	0,00	0,00
8.1.08.02.01.0009	Beban Penyusutan Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung T	11.207.350,00	11.207.350,00	0,00	0,00

8.1.08.02.01.0014	Beban Penyusutan Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung G	8.311.529,00	8.311.529,00	0,00	0,00
8.1.08.02.01.0032	Beban Penyusutan Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Fasilitas U	623.396,00	0,00	623.396,00	100,00
8.1.08.02.01.0038	Beban Penyusutan Bangunan Gudang Tempat Tinggal-Rumah Negara Go	4.726.250,00	4.726.250,00	0,00	0,00
8.1.08.02.04	Beban Penyusutan Tugu Titik Kontrol/Pasti	4.983.400,00	4.983.400,00	0,00	0,00
8.1.08.02.04.0004	Beban Penyusutan Tugu/Tanda Batas-Pagar	4.983.400,00	4.983.400,00	0,00	0,00
8.1.08.03	Beban Penyusutan Jalan, Jaringan dan Irigasi	15.277.190,00	15.277.190,00	0,00	0,00
8.1.08.03.01	Beban Penyusutan Jalan dan Jembatan	9.935.500,00	9.935.500,00	0,00	0,00
8.1.08.03.01.0003	Beban Penyusutan Jalan-Jalan Kabupaten	9.935.500,00	9.935.500,00	0,00	0,00
8.1.08.03.02	Beban Penyusutan Bangunan Air	1.701.100,00	1.701.100,00	0,00	0,00
8.1.08.03.02.0041	Beban Penyusutan Bangunan Air Bersih/Air Baku-Bangunan Pengambilar	1.701.100,00	1.701.100,00	0,00	0,00
8.1.08.03.04	Beban Penyusutan Jaringan	3.640.590,00	3.640.590,00	0,00	0,00
8.1.08.03.04.0007	Beban Penyusutan Jaringan Listrik-Jaringan Distribusi	2.400.590,00	2.400.590,00	0,00	0,00
8.1.08.03.04.0009	Beban Penyusutan Jaringan Telepon-Jaringan Telepon diatas Tanah	1.240.000,00	1.240.000,00	0,00	0,00
	JUMLAH Beban Penyusutan dan Amortisasi	654.120.814,70	560.452.730,00	93.668.084,70	16,71
	JUMLAH BEBAN	6.391.978.300,70	5.899.449.531,79	492.528.768,91	8,35
	SURPLUS/DEFISIT-LO	(6.295.249.300,70)	(5.797.629.531,79)	(497.619.768,91)	8,58

Kab. Sukamara, 13 Februari 2025
Kepala DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL


ZAINUDDIN, S. Sos
NIP.196503181987021003



PEMERINTAH KAB. SUKAMARA
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
1 JANUARI 2024 SAMPAI 31 DESEMBER 2024



(Dalam Rupiah)

URAIAN	2024	2023
EKUITAS AWAL	3.653.165.697,70	4.072.979.997,11
SURPLUS / (DEFISIT) - LO	(6.295.249.300,70)	(5.797.629.531,79)
RK PPKD	6.272.751.942,00	6.046.514.474,00
DAMPAK KUMULATIF PERUBAHAN KEBIJAKAN/KESALAHAN MENDASAR		
KOREKSI NILAI PERSEDIAAN	0,00	0,00
KOREKSI SELISIH REVALUASI ASET TETAP	0,00	0,00
LAIN-LAIN	0,00	(668.699.241,62)
EKUITAS AKHIR	3.630.668.339,00	3.653.165.697,70

Kab. Sukamara, 13 Februari 2025
Kepala DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL


ZAINUDDIN, S. Sos
NIP. 196503181987021003

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Maksud dan Tujuan

Penyusunan Laporan Keuangan Unaudited Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Sukamara Tahun Anggaran 2024 dimaksud untuk menyediakan informasi yang relevan mengenai posisi keuangan dan seluruh transaksi yang dilakukan oleh Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Sukamara selama 1 (satu) periode pelaporan.

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Sukamara mempunyai kewajiban untuk melaporkan upaya-upaya yang telah dilaksanakan serta hasil yang dicapai dalam pelaksanaan kegiatan secara sistematis dan terstruktur pada 1 (satu) periode pelaporan untuk kepentingan :

1. Akuntabilitas

Mempertanggungjawabkan pengelolaan sumberdaya serta pelaksanaan kebijakan yang telah dipercayakan kepada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Sukamara dalam mencapai tujuan yang telah ditetapkan secara periodik.

2. Manajemen

Membantu para pengguna laporan keuangan untuk mengevaluasi pelaksanaan kegiatan satu SKPD dalam periode laporan sehingga memudahkan fungsi perencanaan, pengelolaan dan pengendalian atas seluruh aset, kewajiban dan ekuitas dana SKPD untuk kepentingan masyarakat.

3. Transparansi

Memberikan laporan keuangan yang terbuka dan jujur kepada masyarakat berdasarkan pertimbangan bahwa masyarakat memiliki hak untuk mengetahui secara terbuka dan menyeluruh atas pertanggungjawaban Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Sukamara dalam pengelolaan sumberdaya yang dipercayakan serta ketaatan pada peraturan perundang-undangan.

4. Keseimbangan Antargenerasi

Membantu pengguna laporan untuk mengetahui apakah Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Sukamara pada periode pelaporan cukup untuk membiayai seluruh pengeluaran yang dialokasikan dan apakah generasi yang akan datang diasumsikan akan ikut menanggung beban pengeluaran tersebut.

5. Evaluasi Kinerja

Mengevaluasi kinerja entitas pelaporan terutama dalam penggunaan sumber daya ekonomi yang dikelola pemerintah untuk mencapai kinerja yang direncanakan.

Laporan Keuangan Unaudited Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Sukamara bertujuan untuk menyajikan informasi mengenai posisi keuangan, realisasi anggaran, arus kas Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Sukamara yang bermanfaat bagi para pengguna laporan dalam menilai akuntabilitas dan membuat keputusan baik keputusan ekonomi, sosial maupun politik dengan :

1. Menyediakan informasi mengenai apakah penerimaan periode berjalan cukup untuk membiayai seluruh pengeluaran pada periode tersebut.
2. Menjadikan informasi mengenai apakah cara memperoleh sumberdaya ekonomi dan alokasinya telah sesuai dengan anggaran yang ditetapkan dan perundang-undangan yang berlaku.
3. Menyediakan informasi mengenai jumlah sumberdaya ekonomi yang digunakan dalam kegiatan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Sukamara serta hasil-hasil yang telah dicapai.
4. Menyediakan informasi mengenai bagaimana Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Sukamara mendanai seluruh kegiatannya dan mencukupi kebutuhan kasnya.
5. Menyediakan informasi mengenai posisi keuangan dan kondisi berkaitan dengan sumber-sumber penerimaannya.
6. Menyediakan informasi mengenai perubahan posisi keuangan pemerintah kabupaten apakah mengalami kenaikan atau penurunan sebagai akibat kegiatan yang dilakukan selama periode laporan.

1.2 Landasan Hukum

Landasan hukum penyusunan Laporan Keuangan Unaudited Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Sukamara Tahun Anggaran 2023 adalah sebagai berikut :

1. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2002 tentang Pembentukan Kabupaten Katingan, Kabupaten Seruyan, Kabupaten Sukamara, Kabupaten Lamandau, Kabupaten Gunung Mas, Kabupaten Pulang Pisau, Kabupaten Murung Raya, dan Kabupaten Barito Timur di Provinsi Kalimantan Tengah (Lembaran Negara Tahun 2002 Nomor 18, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4180);
2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4286);
3. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4355);
4. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggungjawab Keuangan Negara (Lembaran Negara Tahun 2004 Nomor 66, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4400);
5. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Tahun 2004 Nomor 125, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4437);
6. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4438) ;
7. Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2005 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan (Lembaran Negara Tahun 2005 Nomor 49, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4503);
8. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Tahun 2005 Nomor 140, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4578);
9. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 8 Tahun 2008 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah (Lembaran Negara Tahun 2008 Nomor 25, tambahan Lembaran Negara Nomor 4616);

10. Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan (Lembaran Negara Tahun 2010 Nomor 5156);
11. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 21 Tahun 2011 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan;
12. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 64 tahun 2013 tentang Penerapan Standar Akuntansi Berbasis Akrua pada Pemerintah Daerah;
13. Peraturan Daerah Kabupaten Sukamara Nomor 4 Tahun 2009 tentang Pokok-Pokok Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Sukamara Tahun 2009 Nomor 4);
14. Peraturan Bupati Sukamara Nomor 13 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntansi Pemerintah Kabupaten Sukamara;
15. Peraturan Bupati Sukamara Nomor 14 Tahun 2014 tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah Kabupaten Sukamara;

1.3 Sistematika Penulisan Catatan atas Laporan Keuangan

Catatan atas laporan Keuangan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Sukamara disusun dengan sistematika sebagai berikut :

BAB I PENDAHULUAN

- 1.1 Maksud dan Tujuan
- 1.2 Landasan Hukum
- 1.3 Sistematika Penulisan

BAB II IKHTISAR PENCAPAIAN KINERJA KEUANGAN

- 2.1. Ikhtisar realisasi pencapaian target kinerja keuangan
- 2.2. Hambatan dan kendala yang ada dalam pencapaian target yang telah ditetapkan

BAB III PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN

3.1 Rincian dan Penjelasan pos laporan realisasi anggaran

- 3.1.1 Belanja Operasi
- 3.1.2 Belanja Modal

3.2 Penjelasan pos-pos Laporan Operasional

- 3.2.1 Pendapatan - Operasi
- 3.2.2 Beban – Operasi
- 3.2.3 Kegiatan Non Operasional

3.3 Penjelasan pos-pos Laporan Perubahan Ekuitas

3.4 Penjelasan pos-pos neraca

- 3.4.1 Aset
- 3.4.2 Kewajiban
- 3.4.3 Ekuitas

BAB IV PENJELASAN ATAS INFORMASI-INFORMASI NON KEUANGAN

BAB V PENUTUP

BAB II

IKHTISAR PENCAPAIAN KINERJA KEUANGAN

2.1. Ikhtisar realisasi pencapaian target kinerja keuangan

3. Pada Tahun 2024 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Sukamara mendapat anggaran belanja dari APBD Kabupaten Sukamara sebesar Rp.6.798.484.844,00. Mengalami peningkatan sebesar Rp.498.909.408,00 dari jumlah anggaran tahun 2023 yaitu sebesar Rp.6.299.575.436,00, dengan capaian realisasi keuangan sebesar Rp. 6.272.751.942,00 atau 92,27 %.
4. Data anggaran dan realisasi APBD Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Sukamara untuk tahun anggaran 2024 adalah sebagai berikut :

No	Uraian	Anggaran	Realisasi	%
I.	BELANJA DAERAH	6.798.484.844,00	6.272.751.942,00	92,27
	1. BELANJA OPERASI	6.108.360.557,00	5.594.600.942,00	91,59
	Belanja Pegawai	2.797.224.003,00	2.463.687.538,00	88,08
	Belanja Barang dan Jasa	3.311.136.554,00	3.130.913.404,00	94,56
	2. BELANJA MODAL	690.124.287,00	678.151.000,00	98,27
	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	525.124.287,00	513.536.000,00	97,79
	Belanja Modal Gedung Bangunan	150.000.000,00	149.615.000,00	99,74

Adapun rincian program dan kegiatan pada tahun 2024 adalah sebagai berikut :

PROGRAM/KEGIATAN		ANGGARAN		
		PAGU	REALISASI	%
I.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	2.825.141.419,00	2.491.643.824,00	88,19
1.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	2.761.254.003,00	2.427.781.824,00	87,92
2.	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	63.887.416,00	63.862.000,00	99,96
II.	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	205.300.000,00	137.628.092,00	67,04
1.	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	55.300.000,00	53.124.000,00	96,07
2.	Bimbingan Tek nis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	150.000.000,00	84.504.092,00	56,34
III.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	531.567.620,00	479.252.272,00	90,16
1.	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	12.138.600,00	11.959.900,00	98,53

2.	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	101.550.000,00	79.451.540,00	78,24
3.	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	81.510.000,00	71.480.475,00	87,70
4.	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	27.869.020,00	22.418.350,00	80,44
5.	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	8.500.000,00	7.920.000,00	93,18
6.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	300.000.000,00	286.022.007,00	95,34
IV.	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	832.426.287,00	817.244.600,00	98,18
1.	Pengadaan Mebel	5.075.000,00	5.075.000,00	100,00
2.	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	677.351.287,00	662.554.600,00	97,82
3.	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	150.000.000,00	149.615.000,00	99,74
V.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1.616.768.518,00	1.596.255.532,00	98,73
1.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	73.687.558,00	66.667.772,00	90,47
2.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	1.543.080.960,00	1.529.587.760,00	99,13
VI.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	404.100.000,00	383.177.600,00	94,82
1.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	97.500.000,00	92.236.700,00	94,60
2.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	66.600.000,00	63.590.400,00	95,48
3.	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	40.000.000,00	28.108.500,00	70,27
4.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	200.000.000,00	199.242.000,00	99,62
VII.	Penataan Pendaftaran Penduduk	19.050.000,00	19.050.000,00	100,00
1.	Pengadaan Dokumen Kependudukan selain Blanko KTP EL, Formulir dan Buku terkait Pendaftaran Penduduk sesuai dengan kebutuhan.	19.050.000,00	19.050.000,00	100,00
VIII.	Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pendaftaran Penduduk	27.731.000,00	25.595.000,00	92,30
	Bimbingan Teknis Terkait Pendaftaran Penduduk.	27.731.000,00	25.595.000,00	92,30
IX.	Pelayanan Pencatatan Sipil	10.000.000,00	9.975.000,00	99,75
1.	Pengadaan Dokumen Kependudukan selain Blanko KTP-EL , Formulir, dan Buku Terkait Pendaftaran Penduduk sesuai dengan Kebutuhan	10.000.000,00	9.975.000,00	99,75
X.	Penyelenggaraan Pencatatan Sipil	85.000.000,00	83.686.791,00	98,46
	Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting terkait Pencatatan Sipil	85.000.000,00	83.686.791,00	98,46
XI.	Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pencatatan Sipil	44.600.000,00	41.931.894,00	94,02

	Pembinaan dan Pengawasan Terkait Pencatatan Sipil	44.600.000,00	41.931.894,00	94,02
XII.	Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	142.500.000,00	136.111.547,00	95,52
1.	Fasilitasi terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	97.500.000,00	93.441.547,00	95,84
2.	Sosialisasi terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	45.000.000,00	42.670.000,00	94,82
XIII	Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	21.800.000,00	18.899.645,00	86,70
1.	Bimbingan Teknis terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pendayagunaan Data Kependudukan	21.800.000,00	18.899.645,00	86,70
XIV	Penyusunan Profil Kependudukan	32.500.000,00	32.300.000,00	99,38
1.	Penyediaan Data Kependudukan Kabupaten / Kota	25.000.000,00	24.800.000,00	99,20
2.	Penyusunan Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang lain	7.500.000,00	7.500.000,00	100,00
J U M L A H		6.798.484.844,00	6.272.751.942,00	92,27

2.1. Hambatan dan kendala yang ada dalam pencapaian target yang telah ditetapkan

Adapun hambatan dan kendala yang dihadapi oleh Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Sukamara dalam pencapaian target kinerja keuangan yang telah ditetapkan adalah sebagai berikut :

1. Kurangnya sumber daya manusia (pegawai) Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Sukamara merupakan salah satu faktor yang menjadi kendala dalam pencapaian target yang telah ditetapkan;
2. Sumber daya manusia yang ada baik secara kualitatif maupun kuantitatif belum sesuai dengan tingkat pekerjaan yang ada, sehingga hasil kinerja pelaksanaan tugas belum optimal.
3. Belum optimalnya koordinasi dan konsolidasi dalam pelaksanaan program dan kegiatan.

Dalam pencapaian target kinerja keuangan dibidang belanja daerah strategi yang diambil adalah :

1. Meningkatkan kualitas sumber daya aparatur pengelola keuangan dengan mengikuti pendidikan dan pelatihan dibidang keuangan.
2. Monitoring dan evaluasi secara berkala dan berkesinambungan terhadap pelaksanaan kegiatan/program, sehingga secara dini dapat diidentifikasi permasalahan dan solusi pemecahannya.
3. Meningkatkan koordinasi dan konsolidasi dalam rangka meningkatkan kebersamaan dan persamaan persepsi, khususnya dalam pelaksanaan kegiatan/program kerja agar lebih fokus dan komprehensif.

BAB III

PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN

3.1 Rincian dan penjelasan pos Laporan Realisasi Anggaran (LRA)

3.1.1 Belanja

Realisasi Belanja Daerah secara keseluruhan periode 01 Januari 2024 sampai dengan 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp 6.272.751.942,00 atau mencapai 92,27 % dari anggaran sebesar Rp. 6.798.484.844,00 yang terdiri dari:

Tabel 3.1
Anggaran dan Realisasi Belanja

No	Uraian	Tahun 2024			Realisasi Tahun 2023
		Anggaran	Realisasi	%	
1	Belanja Operasi	6.108.360.557,00	5.594.600.942,00	91,59	5.437.340.974,00
2	Belanja Modal	690.124.287,00	678.151.000,00	98,27	609.173.500,00
Jumlah Belanja SKPD		6.798.484.844,00	6.272.751.942,00	92,27	6.046.514.474,00

3.1.1.1 Belanja Operasi

Realisasi Belanja Operasi periode 01 Januari 2024 sampai dengan 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp. 5.594.600.942,00 atau mencapai 91,59 % dari anggaran sebesar Rp. 6.108.360.557,00 yang terdiri dari:

Tabel 3.2
Belanja Operasi

No	Uraian	Tahun 2024		
		Anggaran	Realisasi	%
1	Belanja Pegawai	2.797.224.003,00	2.463.687.538,00	88,08
2	Belanja Barang dan Jasa	3.311.136.554,00	3.130.913.404,00	94,56
Jumlah Belanja Operasi		6.108.360.557,00	5.594.600.942,00	91,59

Penjelasan masing-masing adalah sebagai berikut:

3.1.1.1.1	Belanja Pegawai	Anggaran 2024	Realisasi 2024	Realisasi 2023
		2.797.224.003,00	2.463.687.538,00	1.999.182.850,00

Realisasi Belanja Pegawai sebesar Rp. 2.463.687.538,00 merupakan realisasi pembayaran gaji dan tunjangan dan honorarium pegawai dan pengeluaran lainnya pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Sukamara Tahun 2024 , yang terdiri dari:

Tabel 3.3
Anggaran dan Realisasi Belanja Pegawai

No	Belanja Tidak Langsung	Tahun 2024			Realisasi Tahun 2023
		Anggaran	Realisasi	%	
I	Gaji dan Tunjangan ASN	1.521.958.218,00	1.281.744.160,00	84,22	1.076.203.698,00
1	Belanja Gaji Pokok PNS	736.123.554,00	686.601.390,00	93,27	676.419.660,00
2	Belanja Gaji Pokok PPPK	298.292.920,00	244.966.400,00	82,12	81.012.500,00
3	Belanja Tunjangan Keluarga PNS	70.398.177,00	60.010.032,00	85,24	63.594.798,00

4	Belanja Tunjangan Keluarga PPPK	61.212.122,00	16.009.280,00	26,15	5.294.400,00
5	Belanja Tunjangan Jabatan PNS	130.669.000,00	111.230.000,00	85,12	119.330.000,00
6	Belanja Tunjangan Fungsional PNS	0,00	0,00	0,00	10.080.000,00
7	Belanja Tunjangan Fungsional PPPK	33.253.200,00	15.190.000,00	45,68	5.425.000,00
	Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS	13.809.600,00	10.080.000,00	72,99	0,00
8	Belanja Tunjangan Beras PNS	43.495.446,00	34.978.860,00	80,42	39.179.220,00
9	Belanja Tunjangan Beras PPPK	21.004.697,00	14.194.320,00	67,58	5.069.400,00
10	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS	9.993.242,00	9.780.228,00	97,87	3.905.704,00
11	Belanja Pembulatan Gaji PNS	13.118,00	8.929,00	68,07	9.663,00
12	Belanja Pembulatan Gaji PPPK	68.063,00	6.976,00	10,25	1.995,00
13	Belanja Iuran Jaminan Kesehatan PNS	72.833.072,00	56.502.045,00	77,58	53.742.782,00
14	Belanja Iuran Jaminan Kesehatan PPPK	20.992.912,00	14.521.065,00	69,17	6.823.498,00
15	Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja PNS	1.529.684,00	1.412.226,00	92,32	1.384.352,00
16	Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja PPPK	901.010,00	503.928,00	55,93	194.425,00
17	Belanja Iuran Jaminan Kematian PNS	4.588.992,00	4.236.709,00	92,32	4.153.006,00
18	Belanja Iuran Jaminan Kematian PPPK	2.631.079,00	1.511.772,00	57,46	583.295,00
	Belanja Iuran Simpanan Peserta Tabungan Perumahan Rakyat ASN	148.330,00	0	0,00	0
	Belanja Iuran Simpanan Peserta Tabungan Perumahan Rakyat PPPK	148.330,00	0	0,00	0
II	Tambahan Penghasilan ASN	1.228.345.785,00	1.135.143.378,00	92,41	866.669.152,00
1	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS	904.528.256,00	866.832.121,00	95,83	764.840.838,00
2	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PPPK	173.133.067,00	121.968.478,00	70,45	70.347.465,00
3	Tambahan Penghasilan berdasarkan Kondisi Kerja PNS	124.964.443,00	120.762.197,00	96,64	22.972.684,00
4	Tambahan Penghasilan berdasarkan Kondisi Kerja PPPK	25.720.019,00	25.580.582,00	99,46	8.508.165,00
III	Tambahan Penghasilan Berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya	46.920.000,00	46.800.000,00	99,74	56.310.000,00
1	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan	42.850.000,00	42.730.000,00	99,72	36.690.000,00
2	Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa	4.070.000,00	4.070.000,00	100,00	19.620.000,00
3	Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang tidak menghasilkan pendapatan	0,00	0,00	0,00	0,00
JUMLAH		2.797.224.003,00	2.463.687.538,00	88,08	1.999.182.850,00

Sedangkan untuk Belanja Langsung dapat diuraikan sebagai berikut:

3.1,1.1.2 Belanja Barang dan Jasa

Anggaran 2024	Realisasi 2024	Realisasi 2023
3.311.136.554,00	3.130.913.404,00	3.438.158.124,00

Realisasi Belanja Barang dan Jasa sebesar Rp. 3.130.913.404,00 merupakan realisasi pembayaran barang dan jasa pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Sukamara Tahun 2024 , yang terdiri dari:

Tabel 3.4
Belanja Barang dan Jasa

No	Belanja Langsung	Tahun 2024		
		Anggaran	Realisasi	%
1.	Belanja Barang Pakai Habis	475.924.846,00	433.410.265,00	91,07
2.	Belanja Jasa Kantor	1.685.565.248,00	1.654.392.267,00	98,15
3.	Belanja Iuran Jaminan/Asuransi	68.280.960,00	62.187.760,00	91,08
4.	Belanja Kursus/Pelatihan, Sosialisasi, Bimbingan Teknis serta Pendidikan dan Pelatihan	50.000.000,00	14.939.400,00	29,88
5.	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	192.500.000,00	180.427.700,00	93,73
6.	Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	200.000.000,00	199.242.000,00	99,62
7.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri	638.865.500,00	586.314.012,00	91,77
Jumlah		3.311.136.554,00	3.130.913.404,00	94,56

Rincian anggaran dan realisasi belanja barang dan jasa sesuai dengan rincian obyeknya adalah sebagai berikut :

3.1.1.1.2.1 Belanja Barang Pakai Habis

Rincian anggaran dan realisasi belanja barang pakai habis sebagai berikut :

Tabel 3.5
Anggaran dan Realisasi Belanja Barang Pakai Habis

No	Uraian	Tahun 2024			Realisasi Tahun 2023
		Anggaran	Realisasi	%	
1	Belanja Bahan-Bahan Bangunan dan Konstruksi	0	0	0,00	3.900.000,00
2	Belanja Bahan-Bahan Kimia	2.700.000,00	2.160.000,00	80,00	2.664.000,00
3	Belanja Bahan-Bahan Lainnya	10.000.000,00	10.000.000,00	100,00	9.966.950,00

4	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	137.324.747,00	134.120.290,00	97,67	249.466.400,00
5	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover	71.583.003,00	55.483.000,00	77,51	64.540.500,00
6	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	23.080.000,00	22.500.000,00	97,49	22.800.000,00
7	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos	7.567.416,00	7.560.000,00	99,90	12.500.000,00
8	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	61.610.000,00	55.582.600,00	90,22	85.921.500,00
9	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor	8.293.000,00	8.289.475,00	99,96	9.612.850,00
10	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik	12.138.600,00	11.959.900,00	98,53	12.128.680,00
11	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat /Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya	3.900.000,00	3.900.000,00	100,00	0
12	Belanja Natura dan Pakan-Natura	11.200.000,00	10.201.000,00	91,08	6.816.800,00
13	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	59.561.080,00	48.375.000,00	81,22	35.595.000,00
14	Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu	1.500.000,00	1.500.000,00	100,00	1.500.000,00
15	Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan	10.167.000,00	8.655.000,00	85,13	9.450.000,00
16	Belanja Pakaian Dinas Harian (PDH)	0	0	0,00	10.500.000,00
17	Belanja Pakaian Batik Tradisional	55.300.000,00	53.124.000,00	96,07	0
18	Belanja Pakaian Olahraga	0	0	0,00	27.132.000,00
19	Jumlah Belanja Barang Pakai Habis	475.924.846,00	433.410.265,00	91,07	562.994.680,00

3.1.1.1.2.2 Belanja Jasa Kantor

Rincian anggaran dan realisasi belanja jasa kantor sebagai berikut :

Tabel 3.6
Anggaran dan Realisasi Belanja Jasa Kantor

No	Uraian	Tahun 2024			Realisasi Tahun 2023
		Anggaran	Realisasi	%	
1	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	5.750.000,00	4.450.000,00	77,39	5.100.000,00
2	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan	10.800.000,00	10.800.000,00	100,00	11.700.000,00
3	Honorarium Tim Penyusunan Jurnal, Buletin, Majalah, Pengelola	0,00	0,00	0,00	0,00

	Teknologi Informasi dan Pengelola Website				
4	Belanja Jasa Tenaga Penanganan Prasarana dan Sarana Umum	6.000.000,00	6.000.000,00	100,00	6.000.000,00
5	Belanja Jasa Tenaga Administrasi	1.369.200.000,00	1.361.800.000,00	99,46	1.436.600.000,00
6	Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum	46.943.770,00	42.342.030,00	90,20	40.459.425,00
7	Belanja Jasa Tenaga Kebersihan	52.800.000,00	52.800.000,00	100,00	52.800.000,00
8	Belanja Jasa Tenaga Keamanan	26.400.000,00	26.400.000,00	100,00	26.400.000,00
9	Belanja Jasa Tenaga Supir	26.400.000,00	26.400.000,00	100,00	26.400.000,00
10	Belanja Jasa Iklan/Reklame Film, dan Pemotretan	2.000.000,00	1.000.000,00	50,00	1.000.000,00
11	Belanja Tagihan Listrik	73.687.558,00	66.667.772,00	90,47	53.204.908,00
12	Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah	7.920.000,00	7.920.000,00	100,00	7.905.000,00
13	Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan	24.463.920,00	22.722.565,00	92,88	15.285.339,00
14	Belanja Pembayaran Pajak, Bea dan Perizinan	11.600.000,00	3.507.900,00	30,24	7.410.200,00
15	Belanja Lembur	21.600.000,00	21.582.000,00	99,92	18.873.000,00
	Jumlah Belanja Jasa Kantor	1.685.565.248,00	1.654.392.267,00	98,15	1.709.137.872,00

3.1.1.1.2.2 Belanja iuran Jaminan / Asuransi

Rincian anggaran dan realisasi belanja iuran jaminan/asuransi sebagai berikut :

Tabel 3.7

Anggaran dan Realisasi Belanja iuran Jaminan/Asuransi

No	Uraian	Tahun 2024			Realisasi Tahun 2023
		Anggaran	Realisasi	%	
1	Belanja iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN	59.584.800,00	54.263.800,00	91,07	57.061.400,00
2	Belanja iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN	3.864.960,00	3.521.760,00	91,12	3.701.280,00
3	Belanja iuran Jaminan Kematian bagi Non ASN	4.831.200,00	4.402.200,00	91,12	4.626.600,00
	Jumlah Belanja iuran Jaminan/Asuransi	68.280.960,00	62.187.760,00	91,08	65.389.280,00

3.1.1.1.2.4 Belanja Kursus/Pelatihan, Sosialisasi, Bimbingan Teknis serta Pendidikan dan Pelatihan

Rincian anggaran dan realisasi belanja kursus/pelatihan, sosialisasi, bimbingan teknis serta pendidikan dan pelatihan sebagai berikut :

Tabel 3.8

Anggaran dan Realisasi Belanja Kursus/Pelatihan, Sosialisasi, Bimbingan Teknis serta Pendidikan dan Pelatihan

No	Uraian	Tahun 2024			Realisasi Tahun 2023
		Anggaran	Realisasi	%	
1	Belanja Bimbingan Teknis	50.000.000,00	14.939.400,00	29,88	52.150.000,00
	Jumlah Belanja Kursus/Pelatihan, Sosialisasi, Bimbingan Teknis serta Pendidikan dan Pelatihan	50.000.000,00	14.939.400,00	29,88	52.150.000,00

3.1.1.1.2.5 Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin

Rincian anggaran dan realisasi belanja pemeliharaan peralatan dan mesin sebagai berikut :

Tabel 3.9

Anggaran dan Realisasi Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin

No	Uraian	Tahun 2024			Realisasi Tahun 2023
		Anggaran	Realisasi	%	
1	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Peorangan	0	0	0,00	49.800.000,00
2	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Penumpang	127.600.000,00	127.582.600,00	99,99	125.383.125,00
3	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Beroda Dua	24.900.000,00	24.736.600,00	99,34	24.865.950,00
4	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pembersih	8.000.000,00	3.678.500,00	45,98	3.242.650,00
5	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin	12.000.000,00	10.380.000,00	86,50	10.825.000,00
6	Belanja Pemeliharaan Komputer- Komputer Unit- Personal Computer	10.000.000,00	5.850.000,00	58,50	7.550.000,00
7	Belanja Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Personal Computer	10.000.000,00	8.200.000,00	82,00	6.900.000,00
	Jumlah Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	192.500.000,00	180.427.700,00	93,73	228.566.725,00

3.1.1.1.2.6 Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan

Rincian anggaran dan realisasi belanja pemeliharaan gedung dan bangunan sebagai berikut :

Tabel 3.10

Anggaran dan Realisasi Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan

No	Uraian	Tahun 2023			Realisasi Tahun 2023
		Anggaran	Realisasi	%	
1	Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor	200.000.000,00	199.242.000,00	99,62	217.101.480,00
	Jumlah Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	200.000.000,00	199.242.000,00	99,62	217.101.480,00

3.1.1.1.2.7 Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri

Rincian anggaran dan realisasi belanja perjalanan dinas dalam negeri sebagai berikut :

Tabel 3.11

Anggaran dan Realisasi Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri

No	Uraian	Tahun 2024			Realisasi Tahun 2023
		Anggaran	Realisasi	%	
1	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	470.000.000,00	423.183.305,00	90,04	470.443.358,00
2	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	168.865.500,00	163.130.707,00	96,60	132.374.729,00
	Jumlah Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri	638.865.500,00	586.314.012,00	91,77	602.818.087,00

3.1.1.2 Belanja Modal

Realisasi Belanja Modal periode 01 Januari 2024 sampai dengan 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp. 678.151.000,00 atau mencapai 98,27 % dari anggaran sebesar Rp. 690.124.287,00 yang terdiri dari:

Tabel 3.12

Anggaran dan Realisasi Belanja Modal

No	Uraian	Tahun 2024			Realisasi Tahun 2023
		Anggaran	Realisasi	%	
1	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	525.124.287,00	513.536.000,00	98,27	598.973.500,00
2	Belanja Modal Gedung dan Bangunan	150.000.000,00	149.615.000,00	99,74	10.200.000,00
3	Belanja Modal Aset Lainnya	15.000.000,00	15.000.000,00	100,00	0
	Total Belanja Modal	690.124.287,00	678.151.000,00	98,27	609.173.500,00

3.1.1.2.1	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	Anggaran 2024	Realisasi 2024	Realisasi 2023
		525.124.287,00	513.536.000 ,00	598.973.500 ,00

Realisasi Belanja Modal Peralatan dan Mesin sebesar Rp. 513.536.000 ,00 merupakan realisasi belanja Modal Peralatan dan Mesin untuk menunjang kegiatan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Sukamara dalam Tahun 2024 , yang terdiri dari :

Tabel 3.13
Belanja Modal Peralatan dan Mesin

NO	URAIAN	TAHUN 2024			Realisasi 2023
		ANGGARAN	REALISASI	%	
1.	Belanja Modal Alat Bantu	0	0	0,00	1.000.000,00
2.	Belanja Modal Alat Kantor	15.000.000,00	15.000.000,00	100,00	89.650.000,00
3.	Belanja Modal Alat Rumah Tangga	36.553.000,00	36.553.000,00	100,00	83.765.000,00
4.	Belanja Modal Meja dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat	0	0	0,00	18.315.000,00
5.	Belanja Modal Alat Studio	0	0	0,00	50.150.000,00
6.	Belanja Modal Alat Komunikasi	0	0	0,00	3.260.000,00
7.	Belanja Modal Komputer Unit	112.101.587,00	112.000.000,00	99,91	93.580.000,00
8.	Belanja Modal Peralatan Komputer	361.469.700,00	349.983.000,00	96,82	259.253.500,00
JUMLAH		525.124.287,00	513.536.000,00	97,79	598.973.500,00

Adapun rincian anggaran dan belanja modal per kode rekening sebagai berikut :

3.1.1.2.1.1 Belanja Modal Alat Bantu

Tabel 3.14
Anggaran dan Realisasi Belanja Modal Alat Bantu

No	Uraian	Tahun 2024			Realisasi Tahun 2023
		Anggaran	Realisasi	%	
1	Belanja Modal Alat Bantu Lainnya				
	- Belanja Modal Pompa	0	0	0,00	1.000.000,00
	Total Belanja Modal Alat Bantu	0	0	0,00	1.000.000,00

3.1.1.2.1.2 Belanja Modal Alat Kantor

Tabel 3.15

Anggaran dan Realisasi Belanja Modal Alat Kantor

No	Uraian	Tahun 2024			Realisasi Tahun 2023
		Anggaran	Realisasi	%	
1	Belanja Modal Alat Kantor				
	- Belanja Modal Alat Kantor Lainnya	15.000.000,00	15.000.000,00	100,00	89.650.000,00
	Total Belanja Modal Alat Kantor	15.000.000,00	15.000.000,00	100,00	89.650.000,00

3.1.1.2.1.3 Belanja Modal Alat Rumah Tangga

Tabel 3.16

Anggaran dan Realisasi Belanja Modal Alat Rumah Tangga

No	Uraian	Tahun 2024			Realisasi Tahun 2023
		Anggaran	Realisasi	%	
1	Belanja Modal Alat Rumah Tangga				
	- Belanja Modal Alat Mebel	1.760.000,00	1.760.000,00	100,00	33.000.000,00
	- Belanja Modal Alat Pendingin	28.163.000,00	28.163.000,00	100,00	32.200.000,00
	- Belanja Modal Alat Rumah Tangga Lainnya	6.630.000,00	6.630.000,00	100,00	11.565.000,00
	- Belanja Modal Alat Pemadam Kebakaran	0	0	0,00	7.000.000,00
	Total Belanja Modal Rumah Tangga	36.553.000,00	36.553.000,00	100,00	83.765.000,00

3.1.1.2.1.4 Belanja Modal Meja dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat

Tabel 3.16

Anggaran dan Realisasi Belanja Modal Meja dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat

No	Uraian	Tahun 2024			Realisasi Tahun 2023
		Anggaran	Realisasi	%	
1	Belanja Modal Meja dan Kursi Kerja/RapatPejabat				
	- Belanja Modal Kusi Kerja Pejabat	0	0	0,00	18.315.000,00
	Total Belanja Modal Meja dan Kursi Kerja/RapatPejabat	0	0	0,00	18.315.000,00

3.1.1.2.1.5 Belanja Modal Alat Studio

Tabel 3.17

Anggaran dan Realisasi Belanja Modal Alat Studio

No	Uraian	Tahun 2024			Realisasi Tahun 2023
		Anggaran	Realisasi	%	
1	Belanja Modal Alat Studio				
	- Belanja Modal Alat Studio	0	0	0,00	50.150.000,00
	Total Belanja Modal Alat Studio	0	0	0,00	50.150.000,00

3.1.1.2.1.6 Belanja Modal Alat Komunikasi

Tabel 3.18

Anggaran dan Realisasi Belanja Modal Alat Komunikasi

No	Uraian	Tahun 2024			Realisasi Tahun 2023
		Anggaran	Realisasi	%	
1	Belanja Modal Alat Komunikasi				
	- Belanja Modal Alat Komunikasi	0	0	0,00	3.260.000,00
	Total Belanja Modal Alat Komunikasi	0	0	0,00	3.260.000,00

3.1.1.2.1.7 Belanja Modal Komputer Unit

Tabel 3.19

Anggaran dan Realisasi Belanja Modal Komputer Unit

No	Uraian	Tahun 2024			Realisasi Tahun 2023
		Anggaran	Realisasi	%	
1	Belanja Modal Komputer Unit				
	- Belanja Modal Personal Computer	112.101.587,00	112.000.000,00	99,91	93.580.000,00
	Total Belanja Modal Komputer Unit	112.101.587,00	112.000.000,00	99,91	93.580.000,00

3.1.1.2.1.8 Belanja Modal Peralatan Komputer

Tabel 3.20

Anggaran dan Realisasi Belanja Modal Peralatan Komputer

No	Uraian	Tahun 2024			Realisasi Tahun 2023
		Anggaran	Realisasi	%	
1	Belanja Modal Peralatan Komputer				
	- Belanja Modal Peralatan Mini Komputer	0	0	0,00	64.360.000,00
	- Belanja Modal Peralatan Personal Computer	31.469.700,00	31.469.000,00	99,99	116.719.700,00
	- Belanja Modal Peralatan Komputer Lainnya	330.000.000,00	318.516.000,00	96,52	78.173.800,00
	Total Belanja Modal Komputer Unit	361.469.700,00	349.983.000,00	96,82	259.253.500,00

3.1.1.2.2	Belanja Modal Gedung dan Bangunan	Anggaran 2024	Realisasi 2024	Realisasi 2023
		150.000.000,00	149.615.000 ,00	10.200.000 ,00

Realisasi Belanja Bangunan dan Gedung sebesar Rp. 149.615.000 ,00 merupakan realisasi pengadaan belanja bangunan dan gedung oleh Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Sukamara dalam Tahun 2024.

Tabel 3.21

Anggaran dan Realisasi Belanja Modal Gedung dan Bangunan

No	Uraian	Tahun 2024			Realisasi Tahun 2023
		Anggaran	Realisasi	%	
1	Belanja Modal Gedung dan Bangunan				
	- Belanja Modal Bangunan Gedung Tempat Pendidikan	0	0	0,00	10.200.000,00
	- Belanja Modal Bangunan Parkir	150.000.000,00	149.615.000,00	99,74	0
	Total Belanja Modal Gedung dan Bangunan	150.000.000,00	149.615.000,00	99,74	10.200.000,00

3.1.1.2.3	Belanja Modal Aset Lainnya	Anggaran 2024	Realisasi 2024	Realisasi 2023
		15.000.000,00	15.000.000 ,00	0

Realisasi Belanja m odal Aset Lainnya sebesar Rp. 15.000.000 ,00 merupakan realisasi pengadaan belanja Aset Tidak Berwujud-Software oleh Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Sukamara dalam Tahun 2024.

Tabel 3.22

Anggaran dan Realisasi Belanja Modal Gedung dan Bangunan

No	Uraian	Tahun 2024			Realisasi Tahun 2023
		Anggaran	Realisasi	%	
1	Belanja Modal Aset Lainnya				
	- Belanja Modal Aset Tidak Berwujud-Software	15.000.000,00	15.000.000,00	100,00	0
	Total Belanja Modal Aset Lainnya	15.000.000,00	15.000.000,00	100,00	10.200.000,00

3.2 LAPORAN OPERASIONAL

Laporan Operasional menyediakan informasi mengenai seluruh kegiatan operasional keuangan entitas akuntansi dan entitas pelaporan yang tercerminkan dalam pendapatan-LO, beban dan surplus/ defisit operasional dari suatu entitas yang penyajiannya disandingkan dengan periode sebelumnya.

3.2.1 Pendapatan -LO

Pendapatan-LO adalah hak pemerintah daerah yang diakui sebagai penambah ekuitas dalam periode tahun anggaran yang bersangkutan dan tidak perlu dibayar kembali.

Tabel 3.23
Rincian Pendapatan TA 2024 dan 2023

Uraian	Tahun 2024	Tahun 2023	Kenaikan /Penurunan
LAIN-LAIN PENDAPATAN YANG SAH			
Pendapatan Hibah	96.729.000,00	101.820.000,00	(5.091.000,00)

3.2.2 Beban

Beban adalah penurunan manfaat ekonomi atau potensi jasa dalam periode pelaporan yang menurunkan ekuitas, yang dapat berupa pengeluaran atau konsumsi aset atau timbulnya kewajiban.

Tabel 3.24
Rincian Beban TA 2024 dan 2023

Uraian	Tahun 2024	Tahun 2023	Kenaikan /Penurunan
BEBAN OPERASI			
1. Beban Pegawai	2.463.687.538,00	1.999.182.850,00	464.504.688,00
2. Beban Barang	553.055.171,00	628.371.788,00	(75.316.617,79)
3. Beban Jasa	1.755.131.065,00	1.862.290.871,00	(107.159.806,00)
4. Beban Pemeliharaan	379.669.700,00	246.333.205,00	133.336.495,00
5. Beban Perjalanan Dinas	586.314.012,00	602.818.087,00	(16.504.075,00)
6. Beban Penyusutan dan Amortisasi	0,00	560.452.730,00	560.452.730,00
Jumlah Beban Operasi	5.737.857.486,00	5.899.449.531,79	(215.500.850,79)

3.2.2.1 Beban Pegawai	Saldo 2024	Saldo 2023
	2.463.687.538,00	1.999.182.850,00

Pada tahun 2024 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Sukamara menyajikan Beban pegawai -LO sebesar Rp. 2.463.687.538,00 dengan rincian sebagai berikut:

No	Uraian	2024	2023	Kenaikan/ Penurunan
1	Beban Gaji Pokok ASN	931.567.790,00	757.432.160,00	174.135.630,00
2	Beban Tunjangan Keluarga ASN	76.019.312,00	68.889.198,00	7.130.114,00
3	Beban Tunjangan Jabatan ASN	111.230.000,00	119.330.000,00	(8.100.000,00)
4	Beban Tunjangan Fungsional ASN	15.190.000,00	15.505.000,00	(315.000,00)
	Beban Tunjangan Fungsional Umum ASN	10.080.000,00	0,00	10.080.000,00
5	Beban Tunjangan Beras ASN	49.173.180,00	44.248.620,00	4.924.560,00
6	Beban Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus ASN	9.780.228,00	3.905.704,00	5.874.524,00
7	Beban Pembulatan Gaji ASN	15.905,00	11.658,00	4.247,00
8	Beban luran Jaminan Kesehatan ASN	71.023.110,00	60.566.280,00	10.456.830,00
9	Beban luran Jaminan Kecelakaan Kerja ASN	1.916.154,00	1.578.777,00	337.377,00
10	Beban luran Jaminan Kematian ASN	5.748.481,00	4.736.301,00	1.012.180,00
11	Beban Tambahan Penghasilan Berdasarkan Beban Kerja ASN	988.800.599,00	835.188.303,00	153.612.296,00
12	Beban Tambahan Penghasilan Berdasarkan Kondisi Kerja ASN	146.342.779,00	31.480.849,00	114.861930,00
13	Beban Honorarium	46.800.000,00	56.310.000,00	(9.510.000,00)
	JUMLAH	2.463.687.538,00	1.999.182.850,00	464.504.688,00

3.2.2.2 Beban Barang dan Jasa

Saldo 2024

Saldo 2023

3.274.169.948,00

3.339.813.951,79

Dengan Rincian Sebagai Berikut :

No	Uraian	2024	2023	Kenaikan/ Penurunan
1	Beban Bahan-Bahan Kimia	2.025.000,00	2.664.000,00	(639.000,00)
	Beban Bahan-Bahan Lainnya	9.287.000,00	4.246.000,00	5.041.000
	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	126.792.690,00	125.254.726,00	1.537.964,00
	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Kertas dan Cover	51.589.000,00	52.318.250,00	(729.250,00)
	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos	7.260.000,00	12.500.000,00	(5.240.000,00)
	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	211.312.156,00	282.253.482,79	(70.941.326,79)
	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor	7.872.425,00	9.612.850,00	(1.740.425,00)
	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik	11.221.900,00	12.128.680,00	(906.780,00)
	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya	3.900.000,00	3.900.000,00	0,00
	Beban Natura dan Pakan-Natura	10.141.000,00	6.816.800,00	3.324.200,00
	Beban Makanan dan Minuman Rapat	48.375.000,00	35.595.000,00	12.780.000,00
	Beban Makanan dan Minuman Jamuan Tamu	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
	Beban Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan	8.655.000,00	9.450.000,00	(795.000,00)
	Beban Pakaian Dinas Harian (PDH)	0,00	10.500.000,00	(10.500.000,00)
	Beban Pakaian Batik Tradisional	53.124.000,00	0,00	53.124.000,00
	Beban Pakaian Olahraga	0,00	27.132.000,00	(27.132.000,00)
	Beban Peralatan dan Mesin -Alat besar-Alat Bantu-Pompa	0,00	1.000.000,00	(1.000.000,00)
	Beban Peralatan dan Mesin -Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Mebel	0,00	33.000.000,00	(33.000.000,00)
	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	4.450.000,00	5.100.000,00	(650.000,00)
	Beban Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan	10.8000.000,00	11.700.000,00	(900.000,00)
	Beban Jasa Tenaga Penanganan Prasarana dan sarana Umum	6.000.000,00	6.000.000,00	0,00
	Beban Jasa Tenaga Administrasi	1.361.800.000,00	1.436.600.000,00	(74.800.000,00)
	Beban Jasa Tenaga Pelayanan Umum	65.555.030,00	72.541.425,00	(7.136.395,00)
	Beban Jasa Tenaga Kebersihan	52.800.000,00	52.800.000,00	0,00
	Beban Jasa Tenaga Keamanan	26.400.000,00	26.400.000,00	0,00
	Beban Jasa Tenaga Supir	26.400.000,00	26.400.000,00	0,00
	Beban Jasa Iklan/Reklame, Film, dan Pemotretan	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00
	Beban Tagihan Listrik	66.456.831,00	55.746.207,00	10.710.624,00
	Beban Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah	7.920.000,00	8.055.000,00	(315.000,00)

No	Uraian	2024	2023	Kenaikan/ Penurunan
1	Beban Bahan-Bahan Kimia	2.025.000,00	2.664.000,00	(639.000,00)
	Beban Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan	23.332.144,00	15.975.759,00	7.356.385,00
	Beban Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan	3.507.900,00	7.410.200,00	(3.902.300,00)
	Belanja Lembur	21.582.000,00	18.873.000,00	2.709.000,00
	Beban Iuran Jaminan Kesehatan Bagi Non ASN	54.263.800,00	57.061.400,00	(2.797.600,00)
	Beban Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN	3.521.760,00	3.701.280,00	(179.520,00)
	Beban Iuran Jaminan Kematian bagi Non ASN	4.402.200,00	4.626.600,00	(224.400,00)
	Beban Bimbingan Teknis	14.939.400,00	52.150.000,00	(37.210.600,00)
	Beban Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan	0,00	49.800.000,00	(49.800.000,00)
	Beban Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Penumpang	127.582.600,00	125.383.125,00	2.199.475,00
	Beban Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Beroda Dua	24.736.600,00	24.865.950,00	(129.350,00)
	Beban Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pembersih	3.678.500,00	3.242.650,00	435.850,00
	Beban Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga –Alat Rumah Tangga –Alat Pendingin	10.380.000,00	10.825.000,00	(445.000,00)
	Beban Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit- Personal Computer	5.850.000,00	7.550.000,00	(1.700.000,00)
	Beban Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Personal Computer	8.200.000,00	6.900.000,00	1.300.000,00
	Beban Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor	199.242.000,00	17.766.480,00	181.475.520,00
	Beban Perjalanan Dinas Biasa	423.183.305,00	470.443.358,00	(47.260.053,00)
	Beban Perjalanan Dinas Dalam Kota	163.130.707,00	132.374.729,00	30.755.978
	JUMLAH	3.274.169.948,00	3.339.813.951,79	(65.644.003,79)

3.2.2.3 Beban Penyusutan dan Amortisasi

Saldo 2024

654.120.814,70

Saldo 2023

560.452.730,00

Beban Penyusutan dan Amortisasi	Jumlah
Beban Penyusutan Peralatan dan Mesin	405.627.661
Beban Penyusutan Gedung dan Bangunan	233.215.963
Beban Penyusutan Jalan, Jaringan dan Irigasi	15.277.190
Jumlah Total	654,120.814,70

3.2.2.3.1 Beban Penyusutan Peralatan dan Mesin

Saldo 2024

405.627.661,70

Saldo 2023

311.287.488,00

Saldo akun beban Penyusutan Peralatan dan Mesin merupakan beban penyusutan aset tetap selama tahun 2024 sebesar Rp . 405.627.661,70

Peralatan dan Mesin	Jumlah
Beban Penyusutan Kendaraan Bermotor Penumpang	46.466.667,00
Beban Penyusutan Perkakas Standard (Standard Tools)	200.000,00
Beban Penyusutan Alat Penyimpan Perlengkapan Kantor	2.060.000,00
Beban Penyusutan Alat Kantor Lainnya	22.400.000,00
Beban Penyusutan Mebel	5.000.000,00
Beban Penyusutan Alat Pendingin	11.996.437,00
Beban Penyusutan Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	3.374.688,00
Beban Penyusutan Alat Pemadam Kebakaran	1.750.000,00
Beban Penyusutan Kursi Kerja Pejabat	4.578.750,00
Beban Penyusutan Peralatan Studio Video dan Film	13.976.216,00
Beban Penyusutan Alat Komunikasi Telephone	9.199.996,00
Beban Penyusutan Alat Kesehatan Rehabilitasi Medis	725.000,00
Beban Penyusutan Personal Computer	125.282.108,70
Beban Penyusutan Komputer Unit Lainnya	32.416.988,00
Beban Penyusutan Peralatan Mini Computer	999.975,00
Beban Penyusutan Peralatan Personal Computer	99.100.836,00
Beban Penyusutan Peralatan Komputer Lainnya	26.100.000,00
Jumlah Total	405.627.661,70

3.2.2.3.2 Beban Penyusutan Gedung dan Bangunan

Saldo 2024 Saldo 2023
233.215.963,00 225.367.223,00

Saldo akun beban Penyusutan Gedung dan Bangunan merupakan beban penyusutan aset tetap selama tahun 2024 sebesar Rp 233.215.963,00

Gedung dan Bangunan	Jumlah
Beban Penyusutan Bangunan Gedung Kantor	192.676.538,00
Beban Penyusutan Bangunan Gudang	10.687.500,00
Beban Penyusutan Bangunan Gedung Tempat Pertemuan	11.207.350,00
Beban Penyusutan Bangunan Gedung Garasi/Pool	8.311.529,00
Beban Penyusutan Bangunan Fasilitas Umum	623.396,00
Beban Penyusutan Rumah Negara Golongan I	4.726.250,00
Beban Penyusutan Pagar	4.983.400,00
Jumlah Total	233.215.963,00

3.2.2.3.3 Beban Penyusutan Jalan, Jaringan dan Irigasi

Saldo 2024 Saldo 2023
15.277.190,00 15.277.190,00

Saldo akun beban Penyusutan Jalan, Jaringan dan Irigasi merupakan beban penyusutan aset tetap selama tahun 2024 sebesar Rp 15.277.190,00

Jalan , Jaringan dan Irigasi	Jumlah
Beban Penyusutan Jalan Kabupaten	9.935.500,00
Beban Penyusutan Bangunan Pengambilan Air Bersih/Air Baku	1.701.100,00
Beban Penyusutan Jaringan Distribusi	2.400.590,00
Beban Penyusutan Jaringan Telepon di atas Tanah	1.240.000,00
Jumlah Total	15.277.190,00

3.3 LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS

Laporan perubahan ekuitas menggambarkan jumlah surplus dan defisit yang berasal dari kegiatan operasional Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil selama Tahun 2024, dengan penjelasan sebagai berikut:

- 3.3.1 Saldo ekuitas awal tahun 2024 sebesar Rp. 3.653.165.697,00 sesuai dengan Laporan Neraca Unaudited Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Sukamara.
- 3.3.2 Surplus/Defisit – LO sebesar Rp. 6.295.249.300,00 merupakan defisit atas kegiatan operasional tahun 2024 yang mengurangi ekuitas Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Sukamara.
- 3.3.3 Tidak terdapat pengurangan ekuitas atas kegiatan operasional pada tahun 2024 yang berasal dari koreksi ekuitas lainnya.
- 3.3.4 Kewajiban untuk di Konsolidasikan pada Laporan Perubahan Ekuitas Tahun 2024 merupakan akun timbal balik (resiprokal) yang menambah nilai Ekuitas pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Sukamara sebesar Rp. 6.272.751.942,00 untuk Penyusunan Laporan Keuangan Konsolidasian Pemerintah Kabupaten Sukamara.
- 3.3.5 Ekuitas Akhir pada Laporan perubahan ekuitas Tahun 2024 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil sampai dengan 31 Desember sebesar Rp. 3.630.668.339,00 dengan rincian sebagai berikut:

Ekuitas Awal		3.653.165.697,70
Penambahan :		
- Kewajiban untuk di Konsolidasikan	6.272.751.942,00	
- Koreksi Ekuitas lainnya	0,00	
	6.272.751.942,00	
Pengurangan :		
- Defisit – LO	6.295.249.300,00	
Ekuitas Akhir		3.630.668.339,00

3.4 Rincian dan Penjelasan Pos-Pos Neraca

- 3.4.1 Aset
- 3.4.1.1 Aset Lancar

3.4.1.1.1 Kas di Bendahara Pengeluaran	31 Desember 2024	31 Desember 2023
	0,00	0,00

Saldo kas di bendahara pengeluaran per 31 Desember tahun 2024 sebesar Rp.0,00 pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil.

3.4.1.1.2 Persediaan	31 Desember 2024	31 Desember 2023
	44.120.194,00	90.249.100,00

Berdasarkan hasil Stock Of Name Terdapat Saldo Persediaan per 31 Desember 2024 pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Sukamara .

Persediaan Barang Cetakan Alat/Bahan	44.120.194,00
Kegiatan Kantor :	
- Bahan Kimia	135.000,00
- Alat Tulis Kantor	12.506.400,00
- Kertas dan Cover	4.944.000,00
- Benda Pos	300.000,00
- Bahan Komputer	25.019.744,00
- Perabot Kantor	417.050,00
- Alat Listrik	738.000,00
- Natura	60.000,00

3.4.1.2 Aset Tetap	31 Desember 2024	31 Desember 2023
	3.578.563.348	3.569.533.162

Jumlah Aset Tetap pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil sampai dengan tanggal Neraca 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp 4.232.684.162,70 dengan rincian mutasi masing-masing Aset Tetap sebagai berikut:

Jenis Aset Tetap	Saldo 31/12/2023	Mutasi Tahun 2023		Saldo 31/12/2024
		Bertambah	Berkurang	
Tanah	19.840.000,00	-	-	19.840.000,00
Peralatan Mesin	5.047.839.668,57	513.536.000,00	-	5.561.375.668,57
Gedung Bangunan	5.103.668.320,00	149.615.000,00	-	5.253.283.320,00
Jalan, Jaringan dan Irigasi	305.543.800,00	-	-	305.543.800,00
Aset Tetap Lainnya	7.250.000,00	-	-	7.250.000,00
KDP	0	-	-	0
NILAI ASET	10.484.141.788,57	663.151.000,00	-	11.147.292.788,57

Akumulasi Penyusutan	(6.914.608.625,87)	(0,00)		(7.568.729.440,00)
NILAI BUKU ASET TETAP	3.569.533.162,00			3.578.563.348,00

Adapun rincian aset tetap dapat diuraikan sebagai berikut:

3.4.1.2.1

Tanah

31 Desember 2024

19.840.000,00

Sampai dengan tanggal 31 Desember 2024 terdapat Aset Tanah yang berada dalam penguasaan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil sebesar Rp. 19.840.000,00. Tidak terdapat penambahan atau pengurangan pada aset Tanah pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil.

3.4.1.2.2

Peralatan dan Mesin

31 Desember 2024

513.536.000,00

Peralatan Mesin	Jumlah
Alat Kantor Lainnya	15.000.000,00
Mebel	1.760.000,00
Alat Pendingin	28.163.000,00
Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	6.630.000,00
Personal Computer	112.000.000,00
Peralatan Personal Computer	31.467.000,00
Peralatan Komputer Lainnya	318.516.000,00
Jumlah Total	513.536.000,00

Berdasarkan Peraturan Bupati Sukamara Nomor 14 Tahun 2014 tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah Kabupaten Sukamara, nilai satuan minimum kapitalisasi aset tetap atas perolehan aset tetap berupa peralatan dan mesin adalah nilai per unit nya sebesar Rp.700.000,00 ke atas.

3.4.1.2.3

Gedung dan Bangunan

31 Desember 2024

149.615.000,00

Nilai aset Gedung dan Banguna per 31 Desember 2024 sebesar Rp. 149.615.000,00 dengan rincian mutasi selama periode 01 Januari 2024 sampai dengan 31 Desember 2024.

Gedung Bangunan	Jumlah
Bangunan Parkir	149.615.000,00
Jumlah Total	149.615.000,00

Karena Belanja Modal gedung dan bangunan dibawah Rp. 10.000.000,00 maka termasuk Aset Ektra Comptable.
Berdasarkan Peraturan Bupati Sukamara Nomor 14 Tahun 2014 tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah Kabupaten Sukamara, nilai satuan minimum kapitalisasi aset tetap atas perolehan awal aset tetap berupa gedung dan bangunan adalah sebesar Rp.10.000.00,00 ke atas.

3.4.1.2.5

Aset Tetap Lainnya

31 Desember 2024

7.250.000,00

31 Desember 2023

7.250.000,00

3.4.1.2.6

Akumulasi Penyusutan

31 Desember 2024

7.568.729.440,00

31 Desember 2023

6.914.608.625,87

Akumulasi Penyusutan sebesar Rp 7.568.729.440,00 per 31 Desember 2024 merupakan jumlah alokasi penyusutan aset tetap Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil yang disusutkan selama masa manfaat yang bersangkutan dengan metode penyusutan garis lurus dengan uraian sebagai berikut:

Jenis Aset Tetap	Saldo 31/12/2023	Mutasi Tahun 2024		Saldo 31/12/2024
		Bertambah	Berkurang	
Peralatan Mesin	3.971.334.917,87	405.627.661,70	-	4.376.962.579,57
Gedung Bangunan	2.837.651.195	233.215.963,00	-	3.070.867.158
Jalan, Jaringan dan Irigasi	105.622.513,00	15.277.190,00	-	120.899.703,00

3.4.1.2.6.1. Peralatan dan Mesin

Peralatan dan Mesin	Jumlah
Kendaraan Bermotor Penumpang	46.466.667,00
Perkakas Standard (Standard Tools)	200.000,00
Alat Penyimpan Perlengkapan Kantor	2.060.000,00
Alat Kantor Lainnya	22.400.000,00
Mebel	5.000.000,00
Alat Pendingin	11.996.437,00
Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	3.374.688,00
Alat Pemadam Kebakaran	1.750.000,00
Kursi Kerja Pejabat	4.578.750,00
Peralatan Studio Video dan Film	13.976.216,00
Alat Komunikasi Telephone	9.199.996,00
Alat Kesehatan Rehabilitasi Medis	725.000,00
Personal Computer	125.282.108,70
Komputer Unit Lainnya	32.416.988,00
Peralatan Mini Computer	999.975,00
Peralatan Personal Computer	99.100.836,00
Peralatan Komputer Lainnya	26.100.000,00
Jumlah Total	405.627.661,70

3.4.1.2.6.2. Gedung dan Bangunan

Gedung dan Bangunan	Jumlah
Bangunan Gedung Kantor	192.676.538,00
Bangunan Gudang	10.687.500,00

Bangunan Gedung Tempat Pertemuan	11.207.350,00
Bangunan Gedung Garasi/Pool	8.311.529,00
Bangunan Fasilitas Umum	623.396,00
Rumah Negara Golongan I	4.726.250,00
Pagar	4.983.400,00
Jumlah Total	233.215.963,00

3.4.1.2.6.3. Jalan, Jaringan dan Irigasi

Jalan , Jaringan dan Irigasi	Jumlah
Jalan Kabupaten	9.935.500,00
Bangunan Pengambilan Air Bersih/Air Baku	1.701.100,00
Jaringan Distribusi	2.400.590,00
Jaringan Telepon di atas Tanah	1.240.000,00
Jumlah Total	15.277.190,00

3.4.1.3 Aset Lainnya

Aset lainnya adalah Aset Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Sukamara yang tidak dapat diklasifikasikan sebagai aset aset lancar, investasi jangka panjang dan aset tetap.

Jenis Aset Lainnya	Saldo 31/12/2023	Mutasi Tahun 2024		Saldo 31/12/2024
		Bertambah	Berkurang	
Aset Lain-lain	0,00	0,00	0,00	0,00
Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya	0,00	0,00	0,00	0,00
Jumlah Aset Lainnya	0,00	0,00	0,00	15.000.000,00

Pada Tahun 2024 terdapat aset lainnya berupa aset tidak berwujud.

3.4.1.3.1

Aset Lain-Lain

31 Desember 2024

31 Desember 2023

0,00

0,00

Nilai Buku Aset Lain-lain Rp. 0,00 merupakan saldo aset lain-lain Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Sukamara sampai dengan Tahun 2024 berupa Aset Lain-lain dikurangi akumulasi penyusutan aset lain - lain dengan uraian sebagai berikut:.

Aset lain-lain		Tahun 2024
- Saldo awal Aset Lain-lain		0,00
- Saldo Awal Akumulasi Penyusutan Aset Lain-lain		0,00
Penambahan Aset lain – lain		
- Mutasi dari Aset Tetap ke Aset lain lain (Nilai Buku)		0,00
	Jumlah	0,00
Pengurangan Aset lain – lain		
- Koreksi Saldo Awal		0,00
- Akumulasi Penyusutan		0,00
	Jumlah	0,00
Saldo akhir		0,00

3.4.1.4	Kewajiban	31 Desember 2024	31 Desember 2023
		7.015.203,00	6.616.565,00

Kewajiban Jangka Pendek dana sebesar Rp. 7.015.203,00 adalah merupakan utang beban pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Sukamara tahun 2024 . Sedangkan untuk tahun 2023 sebesar Rp. 6.616.565,00

3.4.1.4.1	Utang Jangka Pendek Lainnya	31 Desember 2024	31 Desember 2023
		7.015.203,00	6.616.565,00

Utang Jangka Pendek Lainnya sebesar Rp 7.015.203,00 adalah merupakan utang atas Biaya Listrik sebesar Rp. 5.715.204,00 dan utang atas Biaya Internet sebesar Rp. 1.299.999,00 untuk tahun 2024 pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil.

3.4.1.5	Ekuitas	31 Desember 2024	31 Desember 2023
		3.630.668.339,00	3.653.165.697,00

Saldo Ekuitas per 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp 3.630.668.339,00 dan Rp 3.653.165.697,00 . Akun ini menggambarkan kekayaan bersih Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil per 31 Desember 2024 dan 2023.

Posisi per 31 Desember 2024 sebagai berikut :

Tabel 3.23
Saldo Ekuitas per 31 Desember 2024

Uraian	TA 2024	TA 2023	Bertambah /berkurang	%
Ekuitas	3.630.668.339,00	3.653.165.697,00	(22.497.358,00)	99,38

3.5 PENGUNGKAPAN ATAS POS-POS LAPORAN KEUANGAN SEHUBUNGAN DENGAN PENERAPAN BASIS AKRUAL

3.5.1 Periode Pelaporan

Periode pelaporan keuangan adalah satu tahun anggaran terhitung mulai tanggal 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2024

3.5.2 Entitas Akuntansi

Entitas akuntansi adalah Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Sukamara.

3.5.3 Basis akuntansi yang mendasari penyusunan laporan keuangan

Basis Akuntansi yang dipergunakan dalam penyusunan Laporan Keuangan Unaudited Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Sukamara berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintah adalah basis akrual untuk pengakuan aset, kewajiban dan ekuitas dalam neraca, pengakuan pendapatan-LO dan beban dalam laporan operasional.

Basis akrual untuk Laporan Operasional berarti pendapatan diakui pada saat hak untuk memperoleh pendapatan telah terpenuhidalam Laporan Realisasi Anggaran berarti bahwa pendapatan diakui pada saat kas diterima oleh Kas Daerah, serta belanja diakui pada saat kas dikeluarkan dari rekening Kas Daerah atau entitas pelaporan.

Basis Akrual untuk neraca yang berarti bahwa aset, kewajiban dan ekuitas diakui dan dicatat pada saat terjadinya transaksi, atau pada saat kejadian atau kondisi lingkungan berpengaruh pada keuangan pemerintah daerah, bukan pada saat kas diterima atau dibayar oleh kas daerah.

3.5.4 Basis pengukuran yang mendasari penyusunan laporan keuangan

3.5.5 Penerapan Kebijakan Akuntansi Berkaitan Dengan Ketentuan Yang Ada Dalam Standar Akuntansi Pemerintahan

Penyusunan Laporan Keuangan Unaudited Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Sukamara Tahun 2024 sudah berdasarkan Peraturan Bupati Sukamara Nomor 14 Tahun 2017 tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah Kabupaten Sukamara sesuai dengan amanat Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintah.

Sehubungan dengan pelaksanaan Standar Akuntansi Pemerintah, maka kebijakan akuntansi yang telah diterapkan adalah menggunakan basis akrual untuk aset, kewajiban dan ekuitas dana pada neraca, basis kas untuk laporan realisasi anggaran. Pengukuran seluruh pos-pos dalam laporan keuangan menggunakan nilai historis.

BAB IV

PENJELASAN ATAS INFORMASI - INFORMASI NON KEUANGAN SKPD

4.1. ASPEK STRATEGIS

Guna mendukung cita - cita Kabupaten Sukamara dalam mewujudkan keterpaduan pembangunan yang saling mengisi peluang - peluang yang ada dengan memanfaatkan sumberdaya secara efektif dan efisien untuk dikembangkan mengarah kepada peningkatan Pelayanan Dokumen Kependudukan sesuai kebutuhan masyarakat. Hal ini didukung dengan lahirnya Undang - Undang Nomor 23 Tahun 2006 tentang persyaratan dan tata cara pendaftaran penduduk dan pencatatan sipil serta peraturan - peraturan pelaksanaannya dengan mengamanatkan bahwa pengelolaan informasi administrasi kependudukan dilaksanakan melalui beberapa strategi yaitu :

- a. Pembangunan Sistem Informasi Administrasi Kependudukan (SIAK) pada setiap Kecamatan
- b. Menerbitkan Nomor Induk Kependudukan yang dicantumkan dalam Dokumen Kependudukan
- c. Database Kependudukan yang harus selalu dimutakhirkan sehingga dapat diakses oleh Dinas Instansi lain dalam merumuskan program kegiatan.
- d. Meningkatkan Ketersediaan sarana dan prasarana lainnya.
- e. Memberikan pelayanan Dokumen Kependudukan yang berkualitas dengan prinsip cepat, dan mudah

4.2.KONDISI UMUM

1. Dasar Hukum

Peraturan perundangan yang menjadi dasar dibentuknya Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Sukamara adalah :

- a. Undang - Undang Nomor 23 Tahun 2006 tentang Administrasi Kependudukan
- b. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 37 Tahun 2007 tentang Pelaksanaan Undang - Undang Nomor 23 Tahun 2006 tentang Administrasi Kependudukan.
- c. Peraturan Pemerintah Nomor 41 Tahun 2007 tentang Organisasi Perangkat Daerah.
- d. Peraturan Presiden Nomor 25 Tahun 2008 tentang Persyaratan dan Tatacara Pendaftaran Penduduk dan Pencatatan Sipil.
- e. Peraturan Daerah Nomor 02 Tahun 2010 tentang Penyelenggaraan Administrasi Kependudukan.
- f. Peraturan Daerah Kabupaten Sukamara Nomor 02 Tahun 2013 tentang perubahan Perda Nomor 8 Tahun 2008 tentang Organisasi dan Tata Kerja Dinas Daerah.

2. Tugas Pokok dan Fungsi

Berdasarkan kepada Peraturan Daerah Nomor 2 Tahun 2013 tentang perubahan Perda Nomor 8 Tahun 2008 tentang Organisasi dan Tata Kerja Dinas Daerah Kabupaten Sukamara paragraph 1 Pasal 25 menyatakan bahwa Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil mempunyai tugas penyelenggaraan urusan pemerintahan daerah dan tugas pembantuan di bidang Kependudukan dan Pencatatan Sipil dengan menyelenggarakan fungsi :

- a. Pelaksanaan kegiatan di Bidang Kependudukan.
- b. Pelaksanaan kegiatan di Bidang Pencatatan Sipil.
- c. Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan.
- d. Pengelolaan Perkembangan Kependudukan.
- e. Pelaksanaan Kegiatan Penatausahaan Administrasi dan Keuangan.

4.3 Gambaran Umum Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Sukamara

Sejalan dengan Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 Tentang Perangkat Daerah (Lembaran Republik Negara Indonesia Tahun 2016 Nomor 114), Peraturan Daerah Kabupaten Sukamara Nomor 6 Tahun 2020 Tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kabupaten Sukamara Nomor 6 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Sukamara, Yang di dukung dengan Peraturan Bupati Nomor 16 Tahun 2020 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi. Tugas dan fungsi serta tata kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Sukamara. Telah di tetapkan tugas , fungsi dan susunan organisasi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Sukamara.

BAB V

PENUTUP

Demikian Laporan Keuangan Unaudited Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Sukamara Tahun 2024 ini dibuat sebagai sarana yang relevan mengenai posisi keuangan dan transaksi yang dilakukan sampai dengan Bulan Desember 2024 secara wajar dan sesuai dengan standar akuntansi pemerintah yang berlaku.

Sukamara, Februari 2025

Kadis DUKCAPIL
Kabupaten Sukamara,



ZAINUDDIN, S. Sos
NIP. 19650318 198702 1 003

LAMPIRAN-LAMPIRAN



PEMERINTAH KABUPATEN SUKAMARA
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Jl.Tjilik Riwut Km.7 Telp (0532) 2073070 Sukamara 74714

DAFTAR PENYESUAIAN PENGURANGAN BELANJA
TAHUN ANGGARAN 2024

No	Tanggal	No. Bukti Jurnal	Jenis SPM	Uraian	Nilai (Rp)
1	11/07/2024	002/Dukcapil/2024	LS	Pengembalian Kelebihan Pembayaran TPP Kurang Bayar An.Yuni Lestary K. Antel	64.286,00
2	15/11/2024	002/Dukcapil/2024	LS	Pengembalian Belanja Honor PPTK Kegiatan Dinas Dukcapil Ub. Januari s/d Maret 2024	2.400.000,00
3	04/12/2024	002/Dukcapil/2024	LS	Pengembalian Belanja Modal Pengadaan Printer TA. 2024	10.467.000,00
4	06/12/2024	002/Dukcapil/2024	LS	Pengembalian Kelebihan Biaya Perjadin An. Gilang Aji Prasetyo	197.700,00
5	06/12/2024	002/Dukcapil/2024	LS	Pengembalian Kelebihan Biaya Perjadin An. Sudarsono	3.259.000,00
6	06/12/2024	002/Dukcapil/2024	LS	Pengembalian Kelebihan Biaya Perjadin An. Ahmad Koned	219.000,00
7	06/12/2024	002/Dukcapil/2024	LS	Pengembalian Kelebihan Biaya Perjadin An. Agus Siswanto	348.000,00
8	06/12/2024	002/Dukcapil/2024	LS	Pengembalian Kelebihan Biaya Perjadin An. Taufiqurrachman	3.520.761,00
9	06/12/2024	002/Dukcapil/2024	LS	Pengembalian Kelebihan Biaya Perjadin An. Andang Tri Wiwoho	3.520.761,00
10	04/12/2024	002/Dukcapil/2024	LS	Pengembalian Kelebihan Biaya Perjadin An. Dini Yunita Sari	197.700,00
11	04/12/2024	002/Dukcapil/2024	LS	Pengembalian Kelebihan Sewa Mobil ke Pantai Lunci	100.000,00
12	26/12/2024	002/Dukcapil/2024	LS	Pengembalian UYHD	63.059.799,00
J U M L A H					87.354.007,00

Sukamara, Februari 2025

Kadis DUKCAPIL
Kabupaten Sukamara

The image shows a circular official stamp of the Kabupaten Sukamara Civil Registry Office (Kadis DUKCAPIL). The stamp contains the text "PEMERINTAH KABUPATEN SUKAMARA" at the top and "KADIS DUKCAPIL" at the bottom. In the center is a small emblem. Overlaid on the stamp is a handwritten signature in blue ink.

ZAINUDDIN, S. Sos
NIP. 19650318 198702 1 003



BANK KALTENG

Transaksi

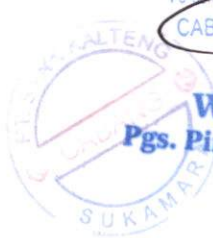
Nasabah Yth,

Terima kasih telah menggunakan layanan Bank Kalteng, Berikut informasi transaksi yang telah Anda lakukan pada layanan CMS

Status : Berhasil
Tanggal / Jam : 26-12-2024, 19:22:03
Dari Rekening : 4010102000017 - DINAS DUKCAPIL KABUPATEN SUKAMARA
Rekening : 4010101000017 - KASDA BAGIAN LAIN-LAIN PENERIMAAN
Tujuan : KAB.SUKAMARA
Jenis Transaksi : Transfer Antar Rekening
Total Transaksi : Rp. 63.059.799,00
No Transaksi : i2ecs3ba4o4
Sifat Transaksi : Langsung
Berita : PENGEMBALIAN SISA UANG PERSEDIAAN (UP) DINAS
KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KAB.SUKAMARA T.A 2024.
(GU NIHIL)

Hormat Kami,
Bank Kalteng

SUKAMARA,
COPY INI SESUAI DENGAN ASLINYA
PT. BANK PEMBANGUNAN DAERAH
KALIMANTAN TENGAH
CABANG SUKAMARA 22/12/24

WIRNA
Pgs. Pinsi Pelayanan




SETORAN GIRO

- ☐ Setoran Tunai / Cash
- ☐ Setoran SPMU / SPMU
- ☐ Setoran warkat kliring /
Clearing voucher deposit

Harap diberi tanda X dalam kotak diatas
Please sign the block that you've chosen

Disetor tanggal : 15-11-2024
Deposit on (date)

Untuk Kredit rekening No.
Credit account no. 4010101000017

Nama Pemilik Rekening :
Account holder's name
KASDA BELIAN LAM²
PENERIMAAN KPB SUKAMARA



bersama membangun Indonesia

**UNTUK
NASABAH**
For Depositor

Uraian Jenis Setoran Deposit Type	Jumlah Amount	Tanda tangan & Nama Jelas Penyetor Depositor's signature & name
Pengembalian Belanja Honor	2.400.000	SUGRY AUPANI
PETK DINGK Kependudukan dan		
Pencatatan Sipil UB - Januari		Tanda tangan kasir Teller's signature FIRDA Yunior Teller
S/O Maret TA. 2024		
Jumlah Setoran / Amount	2.400.000	

Terbilang / Amount in words :

Dua Ratus Empat Ratus Ribu
Rupiah

PT. BANK PEMBANGUNAN KALTENG

Lembar 2 = Untuk Bank

Lembar 1 = Untuk Nasabah

SG 1-2 03/05

SUKAMARA,
COPY INI SESUAI DENGAN ASLIN

PT. BANK PEMBANGUNAN DAERAH

PT. BANK PEMBANGUNAN KALTENG
SUKAMARA
WIRNA
Pgs. Pinsi Pelayanan



- ☐ Setoran Tunai / Cash
- ☐ Setoran SPMU / SPMU
- ☐ Setoran warkat kliring /

[illegible]

401	401001100101032360	IDR	100,000	D
-----	--------------------	-----	---------	---

Harap diberi tanda X dalam kotak diatas

Please sign the block that you've chosen

Disetor tanggal : 10/12/2024
Deposit on (date)

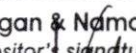
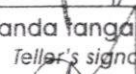
Untuk Kredit rekening No.
Credit account no. 401016100017

Nama Pemilik Rekening :
Account holder's name
KASDA BAGIAN LAIN-LAIN
PENERIMAAN KAO SURAMARA



bersama membangun Indonesia

**UNTUK
NASABAH**
For Depositor

Uraian Jenis Setoran Deposit Type	Jumlah Amount	Tanda tangan & Nama Jelas Penyeter Depositor's signature & name
Pengembalian kelebihan sewa MOBIL ke Pantari Lunci	100.000,-	 FRANI
Jumlah Setoran / Amount	100.000,-	  AFRILLA Junior Teller

Terbilang / Amount in words :

seratus rieu respicit

PT. BANK PEMBANGUNAN KALTENG

SUKAMARA, 10 DES 2024
COPY INI SESUAI DENGAN ASLINYA

PT. BANK PEMBANGUNAN DAERAH
KALIMANTAN TENGAH
KABANG SUKAMARA

WIRNA
Pgs. Pinsi Pelayanan

Lembar 2 = Untuk Bank

Lembar 1 = Untuk Nasabah

SG 1-2 03/05

SETORAN GIRO

- ❑ Setoran Tunai / Cash
- ❑ Setoran SPMU / SPMU
- ❑ Setoran workat kliring /
Clearing voucher deposit

Harap diberi tanda "X" dalam kotak diatas
Please sign the block that you've chosen

Disetor tanggal : 06/12/2024
Deposit on (date)

Untuk Kredit rekening No.
Credit account no. 4010101000019

Nama Pemilik Rekening :
Account holder's name
Kusda basian Lain-lain
Penerimaan kab Sukamara



bersama membangun Indonesia

**UNTUK
NASABAH.**
For Depositor

Uraian Jenis Setoran Deposit Type	Jumlah Amount
Pengembalian vyan.	Re. 197.700
DINI GUNITA SARI atas	
Kekelihan pembayaran	
papadins	
Jumlah Setoran / Amount	Re. 197.700

Tanda tangan & Nama Jelas Penyetor
Depositor's signature & name

Sig

Tanda tangan kasir
Teller's signature

~~AHMAD ANDRA D.~~
~~Vendor Teller~~

Terbilang / Amount in words :

Seratus Sembilan Ratus tujuh
Ribu tujuh ratus tujuh

PT. BANK PEMBANGUNAN KALTENG

Lembar 2 = Untuk Bank

Lembar 1 = Untuk Nasabah

SG 1-2 03/0



SETORAN GIRO

- ☒ Setoran Tunai / Cash
- ☒ Setoran SPMU / SPMU
- ☒ Setoran warkat kliring / Clearing voucher deposit

Harap diberi tanda X dalam kotak diatas
Please sign the block that you've chosen

Disetor tanggal : 06-12-2024
Deposit on (date)

Untuk Kredit rekening No.
Credit account no. 4010101000017

Nama Pemilik Rekening :
Account holder's name
Kasda...berikan...lain...lain...
Penerimaan...Kab...Sukamara



Bersama membangun Indonesia

UNTUK
NASABAH
For Depositor

Urutan Jenis Setoran Deposits Type	Jumlah Amount	Tanda tangan & Nama Jelas Penyeta Depositor's signature & name
Pengembalian uang an GILANTO Aji PRASetya atas kelebihan pembayaran biaya perjalanan	Rp. 197.700	 Siti
		Tanda tangan kasir Teller's signature  AHMAH MDRA D. Kasir / Teller
Jumlah Setoran / Amount	Rp. 197.700	

Terbilang / Amount in words :

Seratus Sembilan Puluh tujuh
ribu tujuh ratus rupiah

PT. BANK PEMBANGUNAN KALTENG



SETORAN GIRO

- ☒ Setoran Tunai / Cash
- ☐ Setoran SPMU / SPMU
- ☐ Setoran warkat kliring / Clearing voucher deposit

Harap diberi tanda X dalam kotak diatas
Please sign the block that you've chosen

Disetor tanggal : 06-12-2024
Deposit on (date)

Untuk Kredit rekening No.
Credit account no. 4010101000017

Nama Pemilik Rekening :
Account holder's name
Kasda Banjar Lain-lain
Penerimaan Kab. Sukamara



Bersama membangun Indonesia

UNTUK
NASABAH
For Depositor

Urutan Jenis Setoran Deposit Type	Jumlah Amount
Pembayaran uang AN AHMAD KONE atas kelebihan biaya peradilan	219.000
Jumlah Setoran / Amount	219.000

Tanda tangan & Nama Jelas Penyeter
Depositor's signature & name

Su.
Sidi

Tanda tangan kasir
Teller's signature

PT. BANK PEMBANGUNAN KALTENG
CAS
INDRA D.
Senior Teller

Terbilang / Amount in words :

Dua Ratus Sembilan belas Ribu
Rupiah

PT. BANK PEMBANGUNAN KALTENG



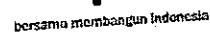
- ☐ Setoran Tunai / Cash
- ☐ Setoran SPMU / SPMU
- ☐ Setoran warkat kliring /
Clearing voucher deposit

Harap diberi tanda X dalam kotak diatas
Please sign the block that you've chosen

Disetor tanggal : 06-12-2024
Deposit on (date)

Untuk Kredit rekening No.
Credit account no. 4010101000019

Nama Pemilik Rekening :
Account holder's name
Kada bagian lain-lain
Pangriman kab. Sukamara



**UNTUK
NASABAH**
For Depositor

[illegible]

Tanda tangan & Nama Jelas Penyelor
Depositor's signature & name

Sum
Sia

Tanda tangan kasir
Teller's signature

ANTHONY D. INDRA D.
Junior Teller

Terbilang / Amount in words :

Terbilang / Amount in words :
Tiga Ratus Empat Ribu Delapan
Ribu Rupiah

Lembar 2 = Untuk Bank

PT. BANK PEMBANGUNAN KALTENG

Lembar 1 = Untuk Nasabah

SG 1-2 03/

SETORAN GIRO

- ☐ Setoran Tunai / Cash
- ☐ Setoran SPMU / SPMU
- ☐ Setoran warkat kliring / Clearing voucher deposit

Harap diberi tanda X dalam kotak diatas
Please sign the block that you've chosen

Disetor tanggal : 06/12/2024
Deposit on (date)

Untuk Kredit rekening No.
Credit account no: 4010101.000017

Nama Pemilik Rekening :
Account holder's name
KASDA BAKAN LAIN LAIN
PENETUMANAN Kab. Sukamara



Bersama membangun Indonesia

UNTUK NASABAH
For Depositor

Uraian Jenis Setoran Deposit Type	Jumlah Amount
Pengembalian Uang an. ANDANTO TR. Wuwato atas kelebihan pembayaran biaya peradilan.	3.520.761
Jumlah Setoran / Amount	3.520.761

Tanda tangan & Nama Jelas Penyeter
Depositor's signature & name

ANDANTO TR. Wuwato

Tanda tangan kasir
Teller's signature

INDRA D.
Junior Teller

Terbilang / Amount in words :

Tiga juta lima ratus dua puluh
Ribu tujuh ratus enam puluh
Satu rupiah

PT. BANK PEMBANGUNAN KALITENG

Lembar 2 = Untuk Bank

Lembar 1 = Untuk Nasabah

SG 1-2 03/05



SETORAN GIRO

- ☐ Setoran Tunai / Cash
☐ Setoran SPMU / SPMU
☐ Setoran warkat kliring /
Clearing voucher deposit

Harap diberi tanda X dalam kotak diatas
Please sign the block that you've chosen

Disetor tanggal : 06/12/2024
Deposit on (date)

Untuk Kredit rekening No.

Credit account no. 4010101000017

Nama Pemilik Rekening :

Account holder's name

KASDA BAGIAN LAIN - LAIN

PENERIMAAN KAB. SUKAMARA



bersama membangun Indonesia

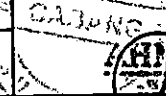
**UNTUK
NASABAH**
For Depositor

Uraian Jenis Setoran Deposit Type	Jumlah Amount
Pengembalian uang An-Taufiqurrahman	3.520.761
atas kelebihan biaya Perjudian	
Jumlah Setoran / Amount	3.520.761

Tanda tangan & Nama Jelas Penyetor
Depositor's signature & name

Sm.
Siari

Tanda tangan kasir
Teller's signature



INDRA D.

Terbilang / Amount in words :

Tiga Juta Lima Ratus Dua puluh Ribu
tujuh Ratus Enam puluh Satu Rupiah

PT. BANK PEMBANGUNAN KALTENG

Lembar 2 = Untuk Bank

Lembar 1 = Untuk Nasabah

SG 1-2 03/05



SETORAN GIRO

- ☐ Setoran Tunai / Cash
- ☐ Setoran SPMU / SPMU
- ☐ Setoran warkat kliring / Clearing voucher deposit

Harap diberi tanda X dalam kotak diatas
Please sign the block that you've chosen

Disetor tanggal : 06-12-2024
Deposit on (date)

Untuk Kredit rekening No.
Credit account no. 4010101000017

Nama Pemilik Rekening :
Account holder's name
KASIA BAHAM LAIN-LAIN
PENSIUNAN Kab. Sukamara



UNTUK NASABAH
For Depositor

Uraian Jenis Setoran Deposit Type	Jumlah Amount
Pemembelian uang, An-Suparsono	3.259.000
Atas kelebihan biaya perladin.	
	3.259.000

Tanda tangan & Nama Jelas Peny
Depositor's signature & name

Sm.
Siri

Tanda tangan kasir
Teller's signature



ANDRA D.
Teller

PT. BANK PEMBANGUNAN KALTENG

Terbilang / Amount in words :

Tiga Juta Dua Ratus Lima Puluh
Sembilan Ribu Rupiah

Terb
T.1.9
S.81

Lembar 1 = Untuk Nasabah

Lembar 2 = Untuk Bank

SETORAN GIRO

- ☐ Setoran Tunai / Cash
- ☐ Setoran SPMU / SPMU
- ☐ Setoran warkat kliring / Clearing voucher deposit

Harap diberi tanda X dalam kotak diatas
Please sign the block that you've chosen

Disetor tanggal : 4-12-2024
Deposit on (date)

Untuk Kredit rekening No.
Credit account no. 4010101000017...

Nama Pemilik Rekening :
Account holder's name
Kanta Bagian Lain - Lain
Penerimaan kab. Sikamara



Bersama membangun Indonesia

UNTUK NASABAH
For Depositor

Urutan Jenis Setoran Deposit Type	Jumlah Amount
Pengembalian Pelanja Modal	10.467.000
pengadaan printer TA 2024	
Jumlah Setoran / Amount	10.467.000

Tanda tangan & Nama Jelas Penyeter
Depositor's signature & name

Arifin Nur
ARIFIN NUR

Tanda tangan kasir
Teller's signature

Adi Nur Rachmat
PT. BANK PEMBANGUNAN KALTENG

ADINURRACHMAT
Junior Teller

PT. BANK PEMBANGUNAN KALTENG

Terbilang / Amount in words :

Sepuluh Ribu Empat Ratus
Enam puluh Tujuh Ribu Rupiah

4010101000017
KANTA BAGIAN LAIN - LAIN
PENERIMAAN KAB. SIKAMARA
04/12/2024 10:46:00
PT. BANK PEMBANGUNAN KALTENG

Lembar 2 = Untuk Bank

Lembar 1 = Untuk Nasabah

SG 1-2 03/05



SETORAN GIRO

- ☐ Setoran Tunai / Cash
- ☐ Setoran SPMU / SPMU
- ☐ Setoran warkat kliring / Clearing voucher deposit

Harap diberi tanda X dalam kotak diatas
Please sign the block that you've chosen

Disetor tanggal : 15.11.2024
Deposit on (date)

Untuk Kredit rekening No.
Credit account no. 4010101000017

Nama Pemilik Rekening :
Account holder's name
KASDA BELUKA LAIN
PENYIMPANAN KPS SUKAMPARA



Bersama membangun Indonesia

UNTUK
NASABAH
For Depositor

Urutan Jenis Setoran Deposit Type	Jumlah Amount	Tanda tangan & Nama Jelas Penyeter Depositor's signature & name
Pengembalian Belanja Honor	2.400.000	Sugiy AUPANI Tanda tangan kasir Teller's signature FIRDA Junior Teller
PPRK Dinas Kependudukan dan		
Pencatatan Sipil UG - Januari		
S/O Maret 2024		
Jumlah Setoran / Amount	2.400.000	

Perbilang / Amount in words :
Dua Ribu Empat Ratus Ribu
Rupiah

PT. BANK PEMBANGUNAN KALTENG

Lembar 2 = Untuk Bank

Lembar 1 = Untuk Nasabah

SG 1-2 03/05

Lembar 2 = Untuk Bank

Lembar 1 = Untuk Nasabah

SG 1-2 03/05

WIRNA
Pgs. Pinsi Pelayanan



SETORAN GIRO

- ☐ Setoran Tunai / Cash
- ☐ Setoran SPMU / SPMU
- ☐ Setoran warkat kliring / Clearing voucher deposit

Harap diberi tanda X dalam kotak diatas
Please sign the block that you've chosen

Disetor tanggal : 4-12-2024
Deposit on (date)

Untuk Kredit rekening No.
Credit account no. 4010.10.1000017...

Nama Pemilik Rekening :
Account holder's name
Karna Bagian Lain - Lain
P.17.2.10.23.0... Kab. Sukamara



PT. BANK PEMBANGUNAN KALTIMATA

UNTUK NASABAH
For Depositor

Urutan Jenis Setoran Deposit Type	Jumlah Amount
Pengembalian Pelanja Modal	10.467.000
pengadaan printer TA.2024	
Jumlah Setoran / Amount	10.467.000

Tanda tangan & Nama Jelas Penyeter
Depositor's signature & name

ASIPIN NOR...

Tanda tangan kasir
Teller's signature

Signature of teller

ADINURRACHMAE
Junior Teller

PT. BANK PEMBANGUNAN KALTENG

Terbilang / Amount in words :
Sepuluh Ribu Empat Ratus
Enam puluh Tujuh Ribu Rupiah

Lembar 2 = Untuk Bank

Lembar 1 = Untuk Nasabah

SG 1-2 03/05

WIRNA
Pgs. Pinsi Pelayanan



PT. BANK KALIMANTAN TENGAH
CABANG SUKAMARA
JL. TJILIK RIWUT NO.40.

NO. REKENING : 4010102000017
MATA UANG : IDR - INDONESIA RUPIAH
NPWP : 002926012713000
PERIODE : 01/01/2024 s.d 31/12/2024

Kepada Yth:
NAMA : DINAS DUKCAPIL KABUPATEN SUKAMARA

NO CIF : 0000604045
NO TELP : - HP : -
ALAMAT : JL TJILIK RIWUT KM 7 RT 000 RW 000 74172

REKENING KORAN GIRO

Hal 1 dari 9

No.	Tgl.	No. Arsip	Kode	Keterangan	Mutasi Debet	Mutasi Kredit	Saldo D/K	Userid	Cab Lok
SALDO AWAL							0.00		
1	07/02/2024	SI10002018	297	20510 DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KAB SUKAMARA NO. 62.08/04.0/000005/UP/2.12.0. 00.0.00.11.0000/M/2/2024		200,000,000.00	200,000,000.00	K extgw	401
2	19/02/2024	i2d92ymjup	199	CMS_2024021900020715582 67	9,995,992.00		190,004,008.00	K	401
3	28/02/2024	i2da7vttwv3	199	CMS_2024022800020714123 23	1,640,000.00		188,364,008.00	K	401
4	28/02/2024	CMSSKN00 40	199	CMS008477611984-- 008477611984 - GU 1 DUKCAPIL 2024	828,067.00		187,535,941.00	K skngw	100
5	28/02/2024	CMSSKN00 40	199	CMS008477611984-- 008477611984 - GU 1 DUKCAPIL 2024	2,900.00		187,533,041.00	K skngw	100
6	28/02/2024	i2da7vttwv2	199	CMS_2024022800020714063 23	53,192,474.00		134,340,567.00	K	401
7	05/03/2024	CMSSKN00 27	199	CMS008483624845-- 008483624845 - Internet Februari	828,067.00		133,512,500.00	K skngw	100
8	05/03/2024	i2daz0vgrx4	199	CMS_2024030500020711323 25	1,400,000.00		132,112,500.00	K	401
9	05/03/2024	CMSSKN00 27	199	CMS008483624845-- 008483624845 - Internet Februari	2,900.00		132,109,600.00	K skngw	100
10	05/03/2024	i2daz0vgrx3	199	CMS_2024030500020711302 67	19,154,350.00		112,955,250.00	K	401
11	20/03/2024	i2dcwc78tg9	199	CMS_2024032000020713332 15	52,373,508.00		60,581,742.00	K	401
12	31/03/2024	JASG00000 03	299	JSA GIRO 3 2024 NO CEK 0		25,726.00	60,607,468.00	K s9999	401
13	31/03/2024	JASA00000 03	199	JSA GIRO KE 4010101000017 NO CEK 0	25,726.00		60,581,742.00	K s9999	401
14	05/04/2024	CMSSKN00 65	199	CMS008514692927-- 008514692927 - Internet Maret	471,932.00		60,109,810.00	K skngw	100
15	05/04/2024	CMSSKN00 65	199	CMS008514692927-- 008514692927 - Internet Maret	2,900.00		60,106,910.00	K skngw	100
16	05/04/2024	i2dexujr3pp	199	CMS_2024040500020710501 32	53,727,583.00		6,379,327.00	K	401
17	30/04/2024	JASG00000 04	299	JSA GIRO 4 2024 NO CEK 0		2,621.00	6,381,948.00	K s9999	401
18	30/04/2024	JASA00000 04	199	JSA GIRO KE 4010101000017 NO CEK 0	2,621.00		6,379,327.00	K s9999	401
19	15/05/2024	i2dk1p2nm1 f	199	CMS_2024051500020711240 79	5,784,662.00		594,665.00	K	401
20	15/05/2024	i2dk1p2nm1 g	199	CMS_2024051500020714415 51	458,000.00		136,665.00	K	401
21	14/06/2024	SI10002007	297	20510 DUKCAPIL NO. 62.08/04.0/000053/GU/2.12.0. 00.0.00.11.0000/M/6/2024		199,863,335.00	200,000,000.00	K extgw	401
22	14/06/2024	i2dnvi0klbk	199	CMS_2024061400020715034 93	106,450,608.00		93,549,392.00	K	401
23	28/06/2024	i2dpo47vet8	199	CMS_2024062800020716263 84	92,868,242.00		681,150.00	K	401
24	31/07/2024	SI10002011	297	20510 DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KAB SUKAMARA NO. 62.08/04.0/000070/GU/2.12.0. 00.0.00.11.0000		199,318,850.00	200,000,000.00	K extgw	401

NO. REKENING : 4010102000017

MATA UANG : IDR - INDONESIAN RUPIAH

NPWP : 002928012713000

PÉRIODE : 01/01/2024 s.d 31/12/2024

Kepada Yth: NAMA : DINAS DUKCAPIL KABUPATEN SUKAMARA

NO CIF : 0000604045

NO TELP : -

ALAMAT : JL TJILIK RIWUT KM 7 RT 000 RW 000 74172

HP : -

REKENING KORAN GIRO

							Hal 2 dari 9	
No.	Tgl.	No. Arsip	Kode Keterangan	Mutasi Debet	Mutasi Kredit	Saldo D/K	Userid	Cab Lok
SALDO AWAL						0.00		
			/M/7/2024					
25	31/07/2024	i2dtwlg74g	199 CMS_202407310002071735079	76,710,836.00		123,289,164.00	K	401
26	06/08/2024	CMSSKN0040	199 CMS008637960155--008637960155 - ASTINET DUKCAPIL UB. APRIL	1,299,999.00		121,989,165.00	K skngw	100
27	06/08/2024	CMSSKN0040	199 CMS008637960155--008637960155 - ASTINET DUKCAPIL UB. APRIL	2,900.00		121,986,265.00	K skngw	100
28	06/08/2024	i2dumgbcu4l	199 CMS_202408060002071119029	7,734,500.00		114,251,765.00	K	401
29	06/08/2024	CMSSKN0041	199 CMS008637960156--008637960156 - ASTINET DUKCAPIL UB. JUNI	1,299,999.00		112,951,766.00	K skngw	100
30	06/08/2024	CMSSKN0041	199 CMS008637960156--008637960156 - ASTINET DUKCAPIL UB. JUNI	2,900.00		112,948,866.00	K skngw	100
31	06/08/2024	CMSSKN0042	199 CMS008637960157--008637960157 - ASTINET DUKCAPIL UB. MEI	1,299,999.00		111,648,867.00	K skngw	100
32	06/08/2024	CMSSKN0042	199 CMS008637960157--008637960157 - ASTINET DUKCAPIL UB. MEI	2,900.00		111,645,967.00	K skngw	100
33	06/08/2024	CMSSKN0043	199 CMS008637960158--008637960158 - ASTINET DUKCAPIL UB. JULI	1,299,999.00		110,345,968.00	K skngw	100
34	06/08/2024	CMSSKN0043	199 CMS008637960158--008637960158 - ASTINET DUKCAPIL UB. JULI	2,900.00		110,343,068.00	K skngw	100
35	14/08/2024	i2dvoifvyq	199 CMS_202408140002071051563	7,238,430.00		103,104,638.00	K	401
36	31/08/2024	JASG0000003	299 JSA GIRO 8 2024 NO CEK 0		43,784.00	103,148,422.00	K s9999	401
37	31/08/2024	JASA0000003	199 JSA GIRO KE 4010101000017 NO CEK 0	43,784.00		103,104,638.00	K s9999	401
38	03/09/2024	i2dy7mprfuq	199 CMS_202409030002071441471	57,135,304.00		45,969,334.00	K	401
39	05/09/2024	9930574715	201 TRF_INT_MB_6274054010042573		100,000.00	46,069,334.00	K 99300	994
40	20/09/2024	CMSSKN0055	199 CMS008682121997--008682121997 - GU 3 DUKCAPIL 2024	5,200,000.00		40,869,334.00	K skngw	100
41	20/09/2024	CMSSKN0055	199 CMS008682121997--008682121997 - GU 3 DUKCAPIL 2024	2,900.00		40,866,434.00	K skngw	100
42	20/09/2024	i2e0dhuf31q	199 CMS_202409200002071318455	40,253,350.00		613,084.00	K	401
43	27/09/2024	9930778356	201 TRF_INT_MB_6274054010042573		100,000.00	713,084.00	K 99300	994
44	27/09/2024	9930778366	201 TRF_INT_MB_6274054010042573		100,000.00	813,084.00	K 99300	994
45	27/09/2024	9930778374	201 TRF_INT_MB_6274054010042573		100,000.00	913,084.00	K 99300	994
46	04/10/2024	SI10002022	297 20510 DINAS DUKCAPIL KAB SUKAMARA NO. 62.08/04.0/000093/GU/2.12.0.00.0.00.11.0000/PR/10/2024		199,086,916.00	200,000,000.00	K extgw	401
47	04/10/2024	i2e26c0x4wb	199 CMS_202410040002071124239	144,737,198.00		55,262,802.00	K	401
48	18/10/2024	i2e3yk1rdzr	199 CMS_202410180002071544081	9,109,000.00		46,153,802.00	K	401
49	25/10/2024	i2e4ugcsnl0	199 CMS_202410250002071418350	46,083,312.00		70,490.00	K	401
50	03/12/2024	9930348818	201 TRF_INT_MB_6274054010588476		140,000.00	210,490.00	K 99300	994
51	09/12/2024	s000400005	296 20510 DUKCAPIL KAB SUKAMARA NO. 62.08/04.0/000132/GU/2.		199,789,510.00	200,000,000.00	K s0004	401

NO. REKENING : 4010102000017
MATA UANG : IDR - INDONESIAN RUPIAH
NPWP : 002926012713000
PERIODE : 01/01/2024 s.d 31/12/2024

Kepada Yth:
NAMA : DINAS DUKCAPIL KABUPATEN SUKAMARA

NO CIF : 0000604045
NO TELP : - HP : -
ALAMAT : JL TJILIK RIWUT KM 7 RT 000 RW 000 74172

REKENING KORAN GIRO

No.	Tgl.	No. Arsip	Kode Keterangan	Mutasi Debet	Mutasi Kredit	Saldo D/K	Userid	Cab Lok
SALDO AWAL						0.00		
			12.0.00.0.00.11.0000/PPR1/1 2/2024					
52	09/12/2024	i2ealupmgss	199 CMS_2024120900020716283 84	440,000.00		199,560,000.00	K	401
53	09/12/2024	i2ealupmgst	199 CMS_2024120900020716293 58	440,000.00		199,120,000.00	K	401
54	09/12/2024	i2ealupmgs u	199 CMS_2024120900020716310 64	600,000.00		198,520,000.00	K	401
55	09/12/2024	i2ealupmgst	199 CMS_2024120900020716375 69	1,317,700.00		197,202,300.00	K	401
56	09/12/2024	i2ealupmgst	199 CMS_2024120900020716393 62	640,000.00		196,562,300.00	K	401
57	09/12/2024	i2ealupmgst	199 CMS_2024120900020716321 38	600,000.00		195,962,300.00	K	401
58	09/12/2024	i2ealupmgst	199 CMS_2024120900020716471 63	140,000.00		195,822,300.00	K	401
59	09/12/2024	i2ealupmgst	199 CMS_2024120900020716424 10	540,000.00		195,282,300.00	K	401
60	09/12/2024	i2ealupmgst w	199 CMS_2024120900020716341 66	600,000.00		194,682,300.00	K	401
61	09/12/2024	i2ealupmgst	199 CMS_2024120900020716361 28	1,263,990.00		193,418,310.00	K	401
62	09/12/2024	i2ealupmgst	199 CMS_2024120900020716490 11	1,040,000.00		192,378,310.00	K	401
63	09/12/2024	i2ealupmgst	199 CMS_2024120900020716402 68	640,000.00		191,738,310.00	K	401
64	09/12/2024	i2ealupmgst	199 CMS_2024120900020716514 78	140,000.00		191,598,310.00	K	401
65	09/12/2024	i2ealupmgst	199 CMS_2024120900020716480 88	140,000.00		191,458,310.00	K	401
66	09/12/2024	i2ealupmgst	199 CMS_2024120900020716452 36	1,040,000.00		190,418,310.00	K	401
67	09/12/2024	i2ealupmgst	199 CMS_2024120900020716541 35	1,140,000.00		189,278,310.00	K	401
68	09/12/2024	i2ealupmgst	199 CMS_2024120900020716505 11	140,000.00		189,138,310.00	K	401
69	09/12/2024	i2ealupmgst	199 CMS_2024120900020716580 91	140,000.00		188,998,310.00	K	401
70	09/12/2024	i2ealupmgst	199 CMS_2024120900020716433 79	540,000.00		188,458,310.00	K	401
71	09/12/2024	i2ealupmgst	199 CMS_2024120900020716525 01	140,000.00		188,318,310.00	K	401
72	09/12/2024	i2ealupmgst	199 CMS_2024120900020717035 35	1,040,000.00		187,278,310.00	K	401
73	09/12/2024	i2ealupmgst	199 CMS_2024120900020716584 91	140,000.00		187,138,310.00	K	401
74	09/12/2024	i2ealupmgst	199 CMS_2024120900020717004 30	3,484,000.00		183,654,310.00	K	401
75	09/12/2024	i2ealupmgst	199 CMS_2024120900020716551 57	140,000.00		183,514,310.00	K	401
76	09/12/2024	i2ealupmgst	199 CMS_2024120900020717055 54	140,000.00		183,374,310.00	K	401
77	09/12/2024	i2ealupmgst	199 CMS_2024120900020716495 98	140,000.00		183,234,310.00	K	401
78	09/12/2024	i2ealupmgst	199 CMS_2024120900020717015 72	3,033,100.00		180,201,210.00	K	401
79	09/12/2024	i2ealupmgst	199 CMS_2024120900020717050 79	140,000.00		180,061,210.00	K	401
80	09/12/2024	i2ealupmgst	199 CMS_2024120900020717063 96	140,000.00		179,921,210.00	K	401
81	09/12/2024	i2ealupmgst	199 CMS_2024120900020716571 29	140,000.00		179,781,210.00	K	401
82	09/12/2024	i2ealupmgst m	199 CMS_2024120900020717085 56	140,000.00		179,641,210.00	K	401
83	09/12/2024	i2ealupmgst	199 CMS_2024120900020717104 99	140,000.00		179,501,210.00	K	401
84	09/12/2024	i2ealupmgst	199 CMS_2024120900020717100 02	1,040,000.00		178,461,210.00	K	401
85	09/12/2024	i2ealupmg	199 CMS_20241209000207171	140,000.00		178,321,210.00	K	401

NO: REKENING : 4010102000017

MATA UANG : IDR - INDONESIAN RUPIAH

NPWP : 002926012713000

PÉRIODE : 01/01/2024 s.d 31/12/2024

Kepada Yth: NAMA : DINAS DUKCAPIL KABUPATEN SUKAMARA

NO CIF : 0000604045

NO TELP : - HP : -

ALAMAT : JL TJILIK RIWUT KM 7-RT 000 RW 000 74172

REKENING KORAN GIRO

Hal 4 dari 9

No.	Tgl.	No. Arsip	Kode Keterangan	Mutasi Debet	Mutasi Kredit	Saldo D/K	UserId	Cab Lok
SALDO AWAL						0.00		
		tr	4301					
86	09/12/2024	i2ealupmgtp	199 CMS_202412090002071712175	140,000.00	178,181,210.00	K		401
87	09/12/2024	i2ealupmgtq	199 CMS_202412090002071713036	140,000.00	178,041,210.00	K		401
88	09/12/2024	i2ealupmggt	199 CMS_202412090002071717458	8,352,230.00	169,688,980.00	K		401
89	09/12/2024	i2ealupmgvt	199 CMS_202412090002071720447	6,490,250.00	163,198,730.00	K		401
90	09/12/2024	i2ealupmgty	199 CMS_202412090002071731419	6,528,500.00	156,670,230.00	K		401
91	09/12/2024	i2ealupmgts	199 CMS_202412090002071716144	8,833,230.00	147,837,000.00	K		401
92	09/12/2024	i2ealupmgtu	199 CMS_202412090002071719303	7,001,250.00	140,835,750.00	K		401
93	09/12/2024	i2ealupmgtw	199 CMS_202412090002071727142	4,522,500.00	138,313,250.00	K		401
94	09/12/2024	i2ealupmgtx	199 CMS_202412090002071729012	5,622,400.00	130,690,850.00	K		401
95	09/12/2024	i2ealupmgtz	199 CMS_202412090002071733444	5,104,000.00	125,586,850.00	K		401
96	09/12/2024	i2ealupmgu	199 CMS_202412090002071736136	5,368,000.00	120,218,850.00	K		401
97	09/12/2024	i2ealupmgu	199 CMS_202412090002071737541	5,818,000.00	114,400,850.00	K		401
98	09/12/2024	i2ealupmgu	199 CMS_202412090002071740022	1,849,000.00	112,551,850.00	K		401
99	09/12/2024	i2ealupmgu	199 CMS_202412090002071741468	6,834,000.00	105,717,850.00	K		401
100	09/12/2024	i2ealupmgu	199 CMS_202412090002071744184	2,509,000.00	103,208,850.00	K		401
101	09/12/2024	i2ealupmgu	199 CMS_202412090002071745335	3,276,000.00	99,932,850.00	K		401
102	09/12/2024	i2ealv11znj	199 CMS_202412090002071445072	1,306,499.00	98,626,351.00	K		401
103	09/12/2024	i2ealv11znk	199 CMS_202412090002071446327	1,306,499.00	97,319,852.00	K		401
104	09/12/2024	i2ealv11znq	199 CMS_202412090002071534411	12,698,174.00	84,621,678.00	K		401
105	09/12/2024	i2ealv11znnp	199 CMS_202412090002071532507	13,098,585.00	71,523,113.00	K		401
106	09/12/2024	i2ealv11znr	199 CMS_202412090002071537337	12,648,174.00	58,874,939.00	K		401
107	09/12/2024	i2ealv11znln	199 CMS_202412090002071448088	1,306,499.00	57,568,440.00	K		401
108	09/12/2024	i2ealv11znmm	199 CMS_202412090002071457297	5,836,070.00	51,732,370.00	K		401
109	09/12/2024	i2ealv11zno	199 CMS_202412090002071531013	13,240,873.00	38,491,497.00	K		401
110	09/12/2024	i2ealv11znn	199 CMS_202412090002071526058	7,336,755.00	31,154,742.00	K		401
111	09/12/2024	i2ealv11znv	199 CMS_202412090002071553184	340,000.00	30,814,742.00	K		401
112	09/12/2024	i2ealv11znx	199 CMS_202412090002071555493	540,000.00	30,274,742.00	K		401
113	09/12/2024	i2ealv11znt	199 CMS_202412090002071544096	340,000.00	29,934,742.00	K		401
114	09/12/2024	i2ealv11znz	199 CMS_202412090002071558508	490,000.00	29,444,742.00	K		401
115	09/12/2024	i2ealv11znw	199 CMS_202412090002071554514	540,000.00	28,904,742.00	K		401
116	09/12/2024	i2ealv11zns	199 CMS_202412090002071541086	12,935,954.00	15,968,788.00	K		401
117	09/12/2024	i2ealv11zny	199 CMS_202412090002071557303	540,000.00	15,428,788.00	K		401
118	09/12/2024	i2ealv11zo7	199 CMS_202412090002071613295	540,000.00	14,888,788.00	K		401
119	09/12/2024	i2ealv11znu	199 CMS_202412090002071552064	340,000.00	14,548,788.00	K		401

NO. REKENING : 4010102000017
MATA UANG : IDR - INDONESIAN RUPIAH
NPWP : 002926012713000
PERIODE : 01/01/2024 s.d 31/12/2024

Kepada Yth:
NAMA : DINAS DUKCAPIL KABUPATEN SUKAMARA
NO CIF : 0000604045
NO TELP : - , HP : -
ALAMAT : JL TJILIK RIWUT KM 7 RT 000 RW 000 74172

REKENING KORAN GIRO

Hal 5 dari 9

No.	Tgl.	No. Arsip	Kode	Keterangan	Mutasi Debet	Mutasi Kredit	Saldo D/K	UserId	Cab Lok
							0.00		
SALDO AWAL									
120	09/12/2024	i2ealv11zo5	199	CMS_202412090002071611355	540,000.00		14,008,788.00	K	401
121	09/12/2024	i2ealv11zo0	199	CMS_202412090002071600342	490,000.00		13,518,788.00	K	401
122	09/12/2024	i2ealv11zo8	199	CMS_202412090002071616026	490,000.00		13,028,788.00	K	401
123	09/12/2024	i2ealv11zoc	199	CMS_202412090002071621457	540,000.00		12,488,788.00	K	401
124	09/12/2024	i2ealv11zo9	199	CMS_202412090002071617391	490,000.00		11,998,788.00	K	401
125	09/12/2024	i2ealv11zo6	199	CMS_202412090002071612364	540,000.00		11,458,788.00	K	401
126	09/12/2024	i2ealv11zob	199	CMS_202412090002071620565	540,000.00		10,918,788.00	K	401
127	09/12/2024	i2ealv11zo2	199	CMS_202412090002071604107	640,000.00		10,278,788.00	K	401
128	09/12/2024	i2ealv11zo3	199	CMS_202412090002071605465	640,000.00		9,638,788.00	K	401
129	09/12/2024	i2ealv11zoa	199	CMS_202412090002071618554	490,000.00		9,148,788.00	K	401
130	09/12/2024	i2ealv11zo1	199	CMS_202412090002071601425	490,000.00		8,658,788.00	K	401
131	09/12/2024	i2ealv11zod	199	CMS_202412090002071622350	540,000.00		8,118,788.00	K	401
132	09/12/2024	i2ealv11zo4	199	CMS_202412090002071610215	640,000.00		7,478,788.00	K	401
133	09/12/2024	i2ealv11zoe	199	CMS_202412090002071623502	640,000.00		6,838,788.00	K	401
134	09/12/2024	i2ealv11zog	199	CMS_202412090002071625564	640,000.00		6,198,788.00	K	401
135	09/12/2024	i2ealv11zoh	199	CMS_202412090002071627147	440,000.00		5,758,788.00	K	401
136	09/12/2024	i2ealv11zof	199	CMS_202412090002071625042	640,000.00		5,118,788.00	K	401
137	16/12/2024	CMSSKN0257	199	CMS008769501989--008769501989 - Astinet November Dukcapil	1,048,387.00		4,070,401.00	K skngw	100
138	16/12/2024	CMSSKN0257	199	CMS008769501989--008769501989 - Astinet November Dukcapil	2,900.00		4,067,501.00	K skngw	100
139	16/12/2024	i2ebh3vsjp1	199	CMS_202412160002071259542	3,790,000.00		277,501.00	K	401
140	16/12/2024	9930347631	201	TRF_INT_MB_6274054010588476		100,490.00	377,991.00	K 99300	994
141	20/12/2024	s000400003	296	20510 DINAS DUKCAPIL KAB SUKAMARA NO. 62.08/04.0/000156/GU/2.12.0.00.0.00.11.0000/PPR1/12/2024		199,622,009.00	200,000,000.00	K s0004	401
142	24/12/2024	i2echouraqu	199	CMS_202412240002070245088	6,850,000.00		193,150,000.00	K	401
143	24/12/2024	i2echouraqv	199	CMS_202412240002070246341	7,950,000.00		185,200,000.00	K	401
144	24/12/2024	i2echouraqy	199	CMS_202412240002070251558	1,193,000.00		184,007,000.00	K	401
145	24/12/2024	i2echouraqw	199	CMS_202412240002070249193	5,700,000.00		178,307,000.00	K	401
146	24/12/2024	i2echouraqx	199	CMS_202412240002070250493	4,000,000.00		174,307,000.00	K	401
147	24/12/2024	i2echourar0	199	CMS_202412240002070258452	8,916,000.00		165,391,000.00	K	401
148	24/12/2024	i2echourar1	199	CMS_202412240002070259433	9,798,000.00		155,593,000.00	K	401
149	24/12/2024	i2echourar8	199	CMS_202412240002070308463	1,399,750.00		154,193,250.00	K	401
150	24/12/2024	i2echourar9	199	CMS_202412240002070310084	1,149,900.00		153,043,350.00	K	401
151	24/12/2024	i2echourarb	199	CMS_202412240002070312233	1,150,050.00		151,893,300.00	K	401

NO. REKENING : 4010102000017
MATA UANG : IDR - INDONESIAN RUPIAH
NPWP : 002926012713000
PERIODE : 01/01/2024 s.d 31/12/2024

Kepada Yth:
NAMA : DINAS DUKCAPIL KABUPATEN SUKAMARA

NO CIF : 0000604045
NO TELP : - HP : -
ALAMAT : JL TJILIK RIWUT KM 7 RT 000 RW 000 74172

REKENING KORAN GIRO

Hal 6 dari 9

No.	Tgl.	No. Arsip	Kode Keterangan	Mutasi Debet	Mutasi Kredit	Saldo D/K	User/Id	Cab Lok
SALDO AWAL						0.00		
152	24/12/2024	i2echourara	199 CMS_202412240002070311097	1,750,100.00		150,143,200.00	K	401
153	24/12/2024	i2echourarc	199 CMS_202412240002070318587	1,200,000.00		148,943,200.00	K	401
154	24/12/2024	i2echourarf	199 CMS_202412240002070321502	600,000.00		148,343,200.00	K	401
155	24/12/2024	i2echourard	199 CMS_202412240002070319560	1,200,000.00		147,143,200.00	K	401
156	24/12/2024	i2echourari	199 CMS_202412240002070326470	990,000.00		146,153,200.00	K	401
157	24/12/2024	i2echourare	199 CMS_202412240002070320490	1,200,000.00		144,953,200.00	K	401
158	24/12/2024	i2echourarg	199 CMS_202412240002070323239	1,600,550.00		143,352,650.00	K	401
159	24/12/2024	i2echourark	199 CMS_202412240002070330406	345,000.00		143,007,650.00	K	401
160	24/12/2024	i2echourarh	199 CMS_202412240002070324572	3,732,400.00		139,275,250.00	K	401
161	24/12/2024	i2echourarj	199 CMS_202412240002070328171	495,000.00		138,780,250.00	K	401
162	24/12/2024	i2echourarl	199 CMS_202412240002070331459	990,000.00		137,790,250.00	K	401
163	24/12/2024	i2echourarm	199 CMS_202412240002070332515	990,000.00		136,800,250.00	K	401
164	24/12/2024	i2echouram	199 CMS_202412240002070334050	1,012,500.00		135,787,750.00	K	401
165	24/12/2024	i2echourarp	199 CMS_202412240002070336051	690,000.00		135,097,750.00	K	401
166	24/12/2024	i2echouraro	199 CMS_202412240002070335025	1,090,500.00		134,007,250.00	K	401
167	24/12/2024	i2echourarr	199 CMS_202412240002070338157	490,000.00		133,517,250.00	K	401
168	24/12/2024	i2echoutfxk	199 CMS_202412240002070339067	490,000.00		133,027,250.00	K	401
169	24/12/2024	i2echourarq	199 CMS_202412240002070337141	690,000.00		132,337,250.00	K	401
170	24/12/2024	i2echoutfxm	199 CMS_202412240002070341065	490,000.00		131,847,250.00	K	401
171	24/12/2024	i2echoutfxl	199 CMS_202412240002070340095	490,000.00		131,357,250.00	K	401
172	24/12/2024	i2echoutfxn	199 CMS_202412240002070341591	740,000.00		130,617,250.00	K	401
173	24/12/2024	i2echoutfxp	199 CMS_202412240002070344259	640,000.00		129,977,250.00	K	401
174	24/12/2024	i2echoutfxo	199 CMS_202412240002070342522	740,000.00		129,237,250.00	K	401
175	24/12/2024	i2echoutfxq	199 CMS_202412240002070345367	640,000.00		128,597,250.00	K	401
176	24/12/2024	i2echoutfxs	199 CMS_202412240002070347533	640,000.00		127,957,250.00	K	401
177	24/12/2024	i2echoutfxr	199 CMS_202412240002070346533	640,000.00		127,317,250.00	K	401
178	24/12/2024	i2echoutfxt	199 CMS_202412240002070348555	587,000.00		126,730,250.00	K	401
179	24/12/2024	i2echoutfxu	199 CMS_202412240002071020031	400,000.00		126,330,250.00	K	401
180	24/12/2024	i2echoutfxv	199 CMS_202412240002071051524	330,000.00		126,000,250.00	K	401
181	24/12/2024	i2echoutfbx	199 CMS_202412240002071056443	1,440,000.00		124,560,250.00	K	401
182	24/12/2024	i2echoutfbz	199 CMS_202412240002071102050	795,000.00		123,765,250.00	K	401
183	24/12/2024	i2echoutfxw	199 CMS_202412240002071055299	50,000.00		123,715,250.00	K	401
184	24/12/2024	i2echoutfxy	199 CMS_202412240002071100439	795,000.00		122,920,250.00	K	401
185	24/12/2024	i2echourar2	199 CMS_202412240002070300520	1,478,380.00		121,441,870.00	K	401
18	24/12/2024	i2echouraq	199 CMS_20241224000207025	564,100.00		120,877,770.00	K	401

NO. REKENING : 4010102000017

MATA UANG : IDR - INDONESIA RUPIAH

NPWP : 002926012713000

PÉRIODE : 01/01/2024 s.d 31/12/2024

Kepada Yth: NAMA : DINAS DUKCAPIL KABUPATEN SUKAMARA

NO CIF : 0000604045

NO TELP : - HP : -

ALAMAT : JL TJILIK RIWUT KM 7 RT 000 RW 000 74172

REKENING KORAN GIRO

No.	Tgl.	No. Arsip	Kode Keterangan	Mutasi Debet	Mutasi Kredit	Saldo D/K	UserId	Cab Lok
SALDO AWAL						0.00		
6		z	4291					
187	24/12/2024	i2echourar6	199 CMS_202412240002070308108	1,200,000.00	119,677,770.00	K		401
188	24/12/2024	i2echourar3	199 CMS_202412240002070302379	1,414,380.00	118,263,390.00	K		401
189	24/12/2024	i2echourar4	199 CMS_202412240002070303517	2,200,000.00	116,063,390.00	K		401
190	24/12/2024	i2echourar5	199 CMS_202412240002070304596	3,330,000.00	112,733,390.00	K		401
191	24/12/2024	i2echourar7	199 CMS_202412240002070307183	850,000.00	111,883,390.00	K		401
192	24/12/2024	i2echpeabh	199 CMS_202412240002070044044	1,140,000.00	110,743,390.00	K		401
193	24/12/2024	i2echpeabi0	199 CMS_202412240002070044422	140,000.00	110,603,390.00	K		401
194	24/12/2024	i2echpecgnt	199 CMS_202412240002070045265	140,000.00	110,463,390.00	K		401
195	24/12/2024	i2echpecgnv	199 CMS_202412240002070047269	540,000.00	109,923,390.00	K		401
196	24/12/2024	i2echpecgn	199 CMS_202412240002070046414	540,000.00	109,383,390.00	K		401
197	24/12/2024	i2echpecgn	199 CMS_202412240002070048255	540,000.00	108,843,390.00	K		401
198	24/12/2024	i2echpecgny	199 CMS_202412240002070050222	690,000.00	108,153,390.00	K		401
199	24/12/2024	i2echpecgnz	199 CMS_202412240002070051222	690,000.00	107,463,390.00	K		401
200	24/12/2024	i2echpecgo	199 CMS_202412240002070052237	490,000.00	106,973,390.00	K		401
201	24/12/2024	i2echpecgnx	199 CMS_202412240002070049359	690,000.00	106,283,390.00	K		401
202	24/12/2024	i2echpecgo	199 CMS_202412240002070053124	490,000.00	105,793,390.00	K		401
203	24/12/2024	i2echpecgo	199 CMS_202412240002070054043	490,000.00	105,303,390.00	K		401
204	24/12/2024	i2echpecgo	199 CMS_202412240002070056339	690,000.00	104,613,390.00	K		401
205	24/12/2024	i2echpecgo	199 CMS_202412240002070055044	690,000.00	103,923,390.00	K		401
206	24/12/2024	i2echpecgo	199 CMS_202412240002070055476	690,000.00	103,233,390.00	K		401
207	24/12/2024	i2echpecgo	199 CMS_202412240002070057127	540,000.00	102,693,390.00	K		401
208	24/12/2024	i2echpecgo	199 CMS_202412240002070114245	400,000.00	102,293,390.00	K		401
209	24/12/2024	i2echpecgo	199 CMS_202412240002070115193	400,000.00	101,893,390.00	K		401
210	24/12/2024	i2echpecgo	199 CMS_202412240002070116161	400,000.00	101,493,390.00	K		401
211	24/12/2024	i2echpecgoc	199 CMS_202412240002070207126	400,000.00	101,093,390.00	K		401
212	24/12/2024	i2echpecgo	199 CMS_202412240002070206157	400,000.00	100,693,390.00	K		401
213	24/12/2024	i2echpecgo	199 CMS_202412240002070211005	549,640.00	100,143,750.00	K		401
214	24/12/2024	i2echpecgo	199 CMS_202412240002070211571	700,000.00	99,443,750.00	K		401
215	24/12/2024	i2echpecgo	199 CMS_202412240002070133533	400,000.00	99,043,750.00	K		401
216	24/12/2024	i2echpecgof	199 CMS_202412240002070213436	700,000.00	98,343,750.00	K		401
217	24/12/2024	i2echpecgo	199 CMS_202412240002070215302	3,600,000.00	94,743,750.00	K		401
218	24/12/2024	i2echpecgo	199 CMS_202412240002070214353	500,000.00	94,243,750.00	K		401
219	24/12/2024	i2echpecgoi	199 CMS_202412240002070216308	1,800,000.00	92,443,750.00	K		401
220	24/12/2024	i2echpecgoj	199 CMS_202412240002070218038	1,800,000.00	90,643,750.00	K		401

NO. REKENING : 4010102000017

MATA UANG : IDR - INDONESIAN RUPIAH

NPWP : 002926012713000

PERIODE : 01/01/2024 s.d 31/12/2024

Kepada Yth: NAMA : DINAS DUKCAPIL KABUPATEN SUKAMARA

NO CIF : 0000604045

NO TELP : - HP : -

ALAMAT : JL TJILIK RIWUT KM 7 RT 000 RW 000 74172

REKENING KORAN GIRO

Hal 8 dari 9

No.	Tgl.	No. Arsip	Kode	Keterangan	Mutasi Debet	Mutasi Kredit	Saldo D/K	UserId	Cab Lok
SALDO AWAL							0.00		
221	24/12/2024	i2echpecgok	199	CMS_202412240002070219018	400,000.00		90,243,750.00	K	401
222	24/12/2024	i2echpecgol	199	CMS_202412240002070222567	400,000.00		89,843,750.00	K	401
223	24/12/2024	i2echpecgom	199	CMS_202412240002070223536	5,427,452.00		84,416,298.00	K	401
224	24/12/2024	i2echpecgon	199	CMS_202412240002070224343	2,770,000.00		81,646,298.00	K	401
225	24/12/2024	i2echpecgo	199	CMS_202412240002070225301	2,770,000.00		78,876,298.00	K	401
226	24/12/2024	i2echpecgo	199	CMS_202412240002070227134	810,000.00		78,066,298.00	K	401
227	24/12/2024	i2echpecgo	199	CMS_202412240002070228452	675,000.00		77,391,298.00	K	401
228	24/12/2024	i2echpecgor	199	CMS_202412240002070229504	260,000.00		77,131,298.00	K	401
229	24/12/2024	i2echpecgo	199	CMS_202412240002070233207	95,000.00		77,036,298.00	K	401
230	24/12/2024	i2echpecgos	199	CMS_202412240002070230552	600,000.00		76,436,298.00	K	401
231	24/12/2024	i2echpecgov	199	CMS_202412240002070234364	620,000.00		75,816,298.00	K	401
232	24/12/2024	i2echpecgot	199	CMS_202412240002070232267	425,000.00		75,391,298.00	K	401
233	24/12/2024	i2echpecgox	199	CMS_202412240002070237009	1,350,000.00		74,041,298.00	K	401
234	24/12/2024	i2echpecgo	199	CMS_202412240002070235493	455,000.00		73,586,298.00	K	401
235	24/12/2024	i2echpecgoz	199	CMS_202412240002070239089	1,360,000.00		72,226,298.00	K	401
236	24/12/2024	i2echpecgoy	199	CMS_202412240002070237541	1,350,000.00		70,886,298.00	K	401
237	24/12/2024	i2echpecgp	199	CMS_202412240002070240036	420,000.00		70,466,298.00	K	401
238	24/12/2024	i2echpecgp	199	CMS_202412240002070241153	480,000.00		69,986,298.00	K	401
239	24/12/2024	i2echpecgp	199	CMS_202412240002070243012	1,800,000.00		68,186,298.00	K	401
240	24/12/2024	i2echpecgp	199	CMS_202412240002070243546	1,800,000.00		66,386,298.00	K	401
241	24/12/2024	i2echpecgp	199	CMS_202412240002070242053	600,000.00		65,786,298.00	K	401
242	24/12/2024	i2echpikn3d	199	CMS_202412240002070037212	1,306,499.00		64,479,799.00	K	401
243	24/12/2024	i2echpikn3e	199	CMS_202412240002070039126	1,140,000.00		63,339,799.00	K	401
244	24/12/2024	i2echpikn3g	199	CMS_202412240002070043051	140,000.00		63,199,799.00	K	401
245	24/12/2024	i2echpikn3f	199	CMS_202412240002070042071	140,000.00		63,059,799.00	K	401
246	26/12/2024	i2ecs3ba4o	199	CMS_202412260002071917122	63,059,799.00		0.00		401

SALDO AWAL	0.00
MUTASI DB	1,198,393,241.00
MUTASI KR	1,198,393,241.00
SALDO AKHIR	0.00

Bilamana selama 14 hari setelah menerima Rekening Koran ini, kami tidak menerima tanggapan apapun, maka kami menganggap bahwa rekening koran ini telah disetujui.

SUKAMARA
Tgl : 21 Februari 2025 14:45:55

bank kalter
WIRNA
Pgs. Pinsi Pelayanan

Printed By PURNAMA SARI



PEMERINTAH KABUPATEN SUKAMARA
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Jl.Tjilik Riwut Km.7 Telp (0532) 2073070 Sukamara 74714

DAFTAR MUTASI PIUTANG PAJAK / RETRIBUSI
TAHUN ANGGARAN 2024

WAJIB PAJAK/RETRIBUSI	NO STRD/SKRD/SURAT PERJANJIAN	TANGGAL JATUH TEMPO	SALDO PER 01/01/2024	MUTASI PIUTANG		SALDO PER 31/12/2024	TANGGAL PELUNASAN	KETERANGAN
				BERTAMBAH	BERKURANG			
NIHIL								
JUMLAH								

Sukamara, Februari 2025

Kepala Dinas
Kependudukan Dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Sukamara



ZAINUDDIN, S. Sos

NIP. 19650318 198702 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN SUKAMARA
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Jl.Tjilik Riwut Km.7 Telp (0532) 2073070 Sukamara 74714

DAFTAR MUTASI DENDA PIUTANG PAJAK / RETRIBUSI
TAHUN ANGGARAN 2024

WAJIB PAJAK/RETRIBUSI	NO STRD/SKRD/SURAT PERJANJIAN	TANGGAL JATUH TEMPO	SALDO PER 01/01/2024	MUTASI PIUTANG		SALDO PER 31/12/2024	TANGGAL PELUNASAN	KETERANGAN
				BERTAMBAH	BERKURANG			
NIHIL								
JUMLAH								

Sukamara, Februari 2025

Kepala Dinas
Kependudukan Dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Sukamara


ZAINUDDIN, S. Sos
NIP. 19650318 198702 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN SUKAMARA
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Jl.Tjilik Riwut Km.7 Telp (0532) 2073070 Sukamara 74714

DAFTAR PIUTANG PAJAK / RETRIBUSI
TAHUN ANGGARAN 2024

NO	WAJIB PAJAK/RETRIBUSI	MUTASI PIUTANG				KETERANGAN
		Lancar	Kurang Lancar	Diragukan	Macet	
		NIHIL				
	Total Pokok Piutang					
	Penyisihan Piutang					

Sukamara, Februari 2025

Kepala Dinas
Kependudukan Dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Sukamara


ZAINUDDIN, S. Sos
NIP. 19650318 198702 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN SUKAMARA
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENDATATAN SIPIL

Jl.Tjilik Riwut Km.7 Telp (0532) 2073070 Sukamara 74714

DAFTAR PIUTANG DENDA PAJAK / RETRIBUSI
BERDASARKAN UMUR PIUTANG
TAHUN ANGGARAN 2024

NO	WAJIB PAJAK/RETRIBUSI	MUTASI PIUTANG				KETERANGAN
		Lancar	Kurang Lancar	Diragukan	Macet	
		NIHIL				
	Total Pokok Piutang					
	Penyisihan Piutang					

Sukamara, Februari 2025

Kepala Dinas
Kependudukan Dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Sukamara


ZAINUDDIN, S. Sos
NIP. 19650318 198702 1 003



**BERITA ACARA PERHITUNGAN FISIK PERSEDIAAN BARANG PAKAI HABIS
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN SUKAMARA
JANUARI S.D JUNI TAHUN 2024**

Pada hari ini, Selasa tanggal tiga puluh satu bulan Desember tahun Dua Ribu Dua Puluh Empat , telah dilaksanakan perhitungan fisik atas barang persediaan pada *Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Sukamara* secara bersama-sama antara Pengurus Barang dan Pejabat Penatausahaan Pengguna Barang dengan hasil sebagai berikut :

NO	NAMA BARANG	SATUAN	JML FISIK AWAL	KOREKSI			JML FISIK	HARGA SATUAN	TOTAL NILAI
				KET.	TAMBAH	KURANG			
1	Blanko KTP El	Keping	9.800	Alat/Bahan Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor (5.2.1.01.24)		8.600	1.200	Rp 10.182	Rp 12.218.400
2	Bolpoint	Kotak	30	Alat/Bahan Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor (5.2.1.01.24)		28	2	Rp 144.000	Rp 288.000
3	Air Mineral Asli	Galon	36	Natura dan Pakan-Natura (5.2.1.01.43)		34	2	Rp 30.000	Rp 60.000
4	Kertas Hvs Folio 70 Gr	Dus	55	Alat/Bahan Kegiatan Kantor-Kertas dan Cover (5.2.1.01.25)		43	12	Rp 354.000	4.248.000,00
5	Kertas Hvs Kuarto A4 &0 Gr	Dus	50	Alat/Bahan Kegiatan Kantor-Kertas dan Cover (5.2.1.01.25)		48	2	Rp 348.000	Rp 696.000
6	Lampu LED Bulat 10 Watt Ins	Buah	74	Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik (5.2.1.01.31)		69	5	Rp 78.000	Rp 390.000

7	Materai	Buah	756	Alat/Bahan Kegiatan Kantor-Benda Pos (5.2.1.01.27)		726	30	Rp	10.000	Rp	300.000
8	Pengharum Wc	Buah	20	Alat/Bahan Kegiatan Kantor-Perabot Kantor (5.1.2.1.1.30)		18	2	Rp	38.500	Rp	77.000
9	Racun Nyamuk	Buah	9	Alat/Bahan Kegiatan Kantor-Perabot Kantor (5.1.2.1.1.30)		6	3	Rp	38.500	Rp	115.500
10	Retranfer Film	Buah	20	Alat/Bahan Kegiatan Kantor-Bahan Komputer (5.2.1.01.29)		15	5	Rp	1.890.340	Rp	9.451.700
11	Tinta Printer Ribbon Color	Buah	27	Alat/Bahan Kegiatan Kantor-Bahan Komputer (5.2.1.01.29)		23	4	Rp	3.879.886	Rp	15.519.544
12	Tinta Canon DP-41 Warna	Kotak	12	Alat/Bahan Kegiatan Kantor-Bahan Komputer (5.2.1.01.29)		11	1	Rp	48.500	Rp	48.500
13	Terminal Kabel	Buah	22	Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik (5.2.1.01.31)		18	4	Rp	66.000	Rp	264.000
14	Rondap	Liter	16	Bahan-Bahan Kimia (5.1.2.1.1.2)		15	1	Rp	135.000	Rp	135.000
15	Baterai Alkaline A2	Buah	17	Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik (5.2.1.01.31)		12	5	Rp	16.800	Rp	84.000

16	Sabun Cuci Tangan	Buah	26	Alat/Bahan Kegiatan Kantor-Perabot Kantor (5.1.2.1.1.30)	24	2	Rp	22.000	Rp	44.000
17	Pembersih lantai	Buah	25	Alat/Bahan Kegiatan Kantor-Perabot Kantor (5.1.2.1.1.30)	21	4	Rp	20.700	Rp	82.800
18	Tissue Refil 900 gr	Bungkus	39	Alat/Bahan Kegiatan Kantor-Perabot Kantor (5.1.2.1.1.30)	37	2	Rp	48.875	Rp	97.750
JUMLAH TOTAL									Rp	44.120.194

Demikian berita acara perhitungan fisik barang pakai habis ini kami buat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Pejabat
Penatausahaan
Pengguna Barang



MARTINI, S. M.
NIP. 19810302 200803 2 001

Sukamara, 31 Desember 2024

Pengurus Barang Pengguna,



EKO SLAMET RAHARJO
NIP. 19821201 201212 1 001

Mengetahui,
Pengguna Barang,



ZAINUDDIN, S. Sos
NIP. 19650318 198702 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN SUKAMARA
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Jl. Cilik Riwut KM.7 Sukamara 74714
Telepon (0532) 26108 email. dukcapil.sukamara@gmail.com

Pada hari ini, Selasa tanggal Tiga Puluh Satu bulan **Desember** tahun **Dua Ribu Dua Puluh Empat** telah dilakukan Rekonsiliasi penerimaan Barang Milik Daerah (BMD) pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Sukamara secara bersama-sama antara Pengurus Barang Pengguna dan Pejabat Penatausahaan Pengguna Barang, sebagai berikut :

DATA BERDASARKAN REALISASI BELANJA MODAL

NO	JENIS BELANJA MODAL	TOTAL BELANJA MODAL	KOREKSI		TOTAL ASET TETAP	KETERANGAN
			TAMBAH	KURANG		
1	TANAH	-	-	-	-	
2	PERALATAN MESIN	513.536.000	-	-	513.536.000	
3	GEDUNG BANGUNAN	149.615.000	-	-	149.615.000	
4	JALAN IRIGASI JARINGAN	-	-	-	-	
5	ASET TETAP LAINNYA	-	-	-	-	
6	KONSTRUKSI DALAM Pengerjaan	-	-	-	-	
	TOTAL ASET TETAP					
7	ASET LAINNYA	15.000.000			15.000.000	
8	ASET EKSTRAKOMPATABLE	-		-	-	
	TOTAL	678.151.000			678.151.000	

DATA BERDASARKAN BERITA ACARA PENERIMAAN BARANG (BAPB)

NO	JENIS ASET TETAP	TOTAL PENERIMAAN	KOREKSI		TOTAL ASET TETAP	KETERANGAN
			TAMBAH	KURANG		
1	TANAH	-	-	-	-	
2	PERALATAN MESIN	513.536.000	-	-	513.536.000	
3	GEDUNG BANGUNAN	149.615.000	-	-	149.615.000	
4	JALAN IRIGASI JARINGAN	-	-	-	-	
5	ASET TETAP LAINNYA	-	-	-	-	
6	KONSTRUKSI DALAM Pengerjaan	-	-	-	-	
	TOTAL ASET TETAP					
7	ASET LAINNYA	15.000.000			15.000.000	
8	ASET EKSTRAKOMPATABLE					
	TOTAL	678.151.000			678.151.000	

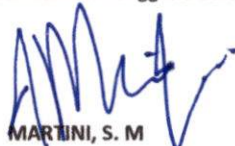
Sukamara, 31 Desember 2024

Pejabat Penatausahaan Keuangan,



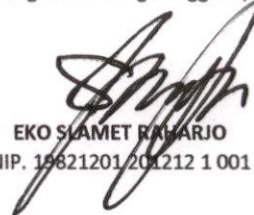
EPRI SANDI, A. Md
NIP. 19790409 200902 2 001

Pejabat Penatausahaan Pengguna Barang,



MARTINI, S. M
NIP. 19810302 200803 2 001

Pengurus Barang Pengguna,



EKO SIAMET RAHARJO
NIP. 19821201 201212 1 001

Mengetahui,
Pengguna Barang,



ZAINUDDIN, S. Sos
NIP. 19650318 198702 1 003