

Catatan **atas** **Laporan** **Keuangan** **2024**

BAGIAN
PERENCANAAN DAN
KEUANGAN

(PREPARED BY)

DINAS
KEPENDUDUKAN
DAN PENCATATAN
SIPI

(PRESENTED BY)

 0813-6533-2912

 disdukcapil.swl@gmail.com

 www.dukcapil.sawahluntokota.go.id



KATA PENGANTAR

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Sawahlunto merupakan unsur penunjang Pemerintah Kota Sawahlunto di Bidang Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil yaitu mewujudkan masyarakat yang tertib administrasi kependudukan dan pencatatan sipil.

Dalam melaksanakan tugasnya, Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Sawahlunto diatur dengan Perda Nomor 99 Tahun 2021 tentang Pembentukan Organisasi Perangkat Daerah Kota Sawahlunto, dimana dinyatakan Tugas Pokok Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil adalah membantu Walikota Sawahlunto dalam menyelenggarakan pemerintahan di Bidang Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil.

Sesuai dengan Peraturan Menteri dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah dan Peraturan Pemerintah nomor 12 tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah dan Permendagri nomor 90 tahun 2019 tentang Klasifikasi, kodefikasi, nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan keuangan Daerah yang merupakan Petunjuk Teknis Dalam Mengelola Keuangan Daerah, maka setiap unit kerja wajib menyusun Laporan Keuangan.

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil menyusun Laporan Keuangan Tahun 2024 dengan harapan dapat menyajikan informasi yang relevan mengenai posisi keuangan, realisasi anggaran, arus kas dan kinerja keuangan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Sawahlunto pada Tahun 2024.

Sawahlunto, Januari 2025

DAFTAR ISI

Kata Pengantar	i
Daftar Isi	ii
Daftar Tabel	iii
Bab I Pendahuluan	1
1.1 Maksud dan tujuan	1
1.2 Landasan hukum	3
1.3 Sistematika penulisan	5
Bab II Ikhtisar Pencapaian Kinerja	7
2.1 Ikhtisar realisasi pencapaian target	7
2.2 Hambatan dan kendala yang ada	8
Bab III Penjelasan pos-pos laporan keuangan	9
3.1 Rincian masing-masing pos laporan	9
3.1,1 Pendapatan	9
3.1.2 Belanja Daerah	10
3.1.3 Surplus/Defisit	12
3.2 Neraca	13
3.2.1 Aset	13
3.2.2 Kewajiban	19
3.2.3 Ekuitas	19
3.3 Laporan Operasional	20
3.3.1 Pendapatan LO	20
3.3.2 Beban LO	20
3.3.2 Surplus/Defisit LO	24
3.4 Laporan Perubahan Ekuitas	24
Bab IV Penjelasan informasi Non keuangan	26
Bab V Penutup	29
Lampiran	

DAFTAR TABEL

Tabel 3.1 Realisasi Pendapatan Asli Daerah Tahun 2024	9
Tabel 3.2 Perbandingan Realisasi Pendapatan Asli Daerah Tahun 2024 dengan Tahun Sebelumnya	9
Tabel 3.3 Realisasi Belanja Tahun 2024	10
Tabel 3.4 Perbandingan Realisasi Belanja Tahun 2024 dengan Tahun sebelumnya	10
Tabel 3.5 Belanja Pegawai	11
Tabel 3.6 Realisasi Belanja Barang dan Jasa	12
Tabel 3.7 Realisasi Belanja Modal	12
Tabel 3.8 Realisasi Aset Lancar	13
Tabel 3.9 Pembayaran Pajak Kendaraan Dinas	14
Tabel 3.10 Stock Opname Barang	15
Tabel 3.11 Persediaan Alat Tulis Kantor	15
Tabel 3.12 Barang Habis Pakai	16
Tabel 3.13 Barang Cetak	16
Tabel 3.14 Alat Kebersihan	16
Tabel 3.15 Benda Pos	16
Tabel 3.16 Alat Perlengkapan Percetakan	16
Tabel 3.17 Aset Tetap	17
Tabel 3.18 Hutang Jangka Pendek	19
Tabel 3.19 Ekuitas	19
Tabel 3.20 Beban LO	20
Tabel 3.21 Beban Persediaan	21
Tabel 3.22 Beban Jasa	22
Tabel 3.23 Beban Pemeliharaan	23

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Maksud dan Tujuan Penyusunan Laporan Keuangan

Penyusunan Laporan Keuangan bertujuan untuk menyediakan informasi pertanggungjawaban pelaksanaan APBD, kekayaan bersih yang dimiliki, keadaan keuangan serta penjelasan-penjelasan mengenai hal tersebut dan kinerja keuangan berkenaan dengan sasaran strategis yang ditetapkan.

Tujuan umum pelaporan keuangan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Sawahlunto adalah menyajikan informasi mengenai posisi keuangan, realisasi anggaran, hasil operasi dan perubahan ekuitas yang bermanfaat bagi para pengguna dalam membuat dan mengevaluasi keputusan mengenai alokasi sumber daya.

Pelaporan keuangan secara spesifik bertujuan untuk menyajikan informasi yang bermanfaat bagi para pengguna dalam menilai akuntabilitas suatu entitas dan membuat keputusan, baik keputusan ekonomi, sosial, maupun politik. Secara rinci tujuan penyusunan Laporan Keuangan ini adalah sebagai berikut:

1. Tersedianya informasi tentang sumber, alokasi dan penggunaan sumber daya keuangan;
2. Tersedianya informasi mengenai kecakupan penerimaan periode berjalan untuk membiayai seluruh pengeluaran;
3. Tersedianya informasi mengenai jumlah sumber daya ekonomi yang digunakan dalam kegiatan entitas pelaporan serta hasil-hasil yang telah dicapai;
4. Tersedianya informasi bagaimana entitas pelaporan mendanai seluruh kegiatan dan mencukupi kebutuhan kasnya;
5. Tersedianya informasi mengenai posisi keuangan dan kondisi entitas pelaporan berkaitan dengan sumber-sumber penerimaannya, baik jangka pendek maupun jangka panjang, termasuk yang berasal dari pungutan pajak dan pinjaman.
6. Tersedianya informasi mengenai perubahan posisi laporan keuangan entitas pelaporan, apakah mengalami kenaikan atau penurunan sebagai akibat kegiatan yang dilakukan selama periode pelaporan.

Laporan keuangan untuk tujuan umum juga mempunyai peranan prediktif dan prospektif, menyediakan informasi yang berguna untuk memprediksi besarnya sumber daya yang dibutuhkan untuk operasi yang berkelanjutan, sumber daya yang dihasilkan dari operasi yang berkelanjutan, serta resiko dan ketidakpastian yang terkait. Pelaporan keuangan juga menyajikan informasi bagi pengguna mengenai :

1. Indikasi apakah sumber daya telah diperoleh dan digunakan sesuai dengan anggaran;
2. Indikasi apakah sumber daya yang diperoleh telah digunakan sesuai dengan ketentuan, termasuk batas anggaran yang ditetapkan dalam APBD.

Untuk memenuhi tujuan umum ini, Laporan Keuangan menyediakan informasi mengenai entitas pelaporan dalam hal:

1. Aset;
2. Kewajiban;
3. Ekuitas;
4. Pendapatan - LRA;
5. Belanja;
6. Transfer;
7. Pembiayaan;
8. Saldo Anggaran Lebih;
9. Pendapatan - LO;
10. Beban; dan
11. Arus Kas

Berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 dan Permendagri Nomor 64 Tahun 2013, Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Sawahlunto selaku entitas akuntansi menyusun laporan keuangan sebagai berikut:

1. Laporan Realisasi Anggaran

Laporan Realisasi Anggaran menggambarkan perbandingan antara anggaran tahun 2024 dengan realisasinya, mencakup unsur-unsur pendapatan dan belanja.

2. Laporan Operasional

Laporan Operasional menyajikan informasi mengenai pendapatan LO, beban, surplus / defisit. Pendapatan LO dari kegiatan operasional pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Sawahlunto.

3. Laporan Perubahan Ekuitas

Laporan Perubahan Ekuitas menyajikan informasi mengenai Ekuitas awal, Surplus / defisit LO, koreksi-koreksi dan Ekuitas Akhir.

4. Neraca

Neraca adalah laporan yang menggambarkan posisi keuangan tahun 2024 mengenai aset, kewajiban dan akuitas pada tanggal pelaporan

5. Catatan atas Laporan Keuangan

Catatan atas Laporan Keuangan bertujuan untuk meningkatkan transparansi Laporan Keuangan dan menyediakan pemahaman yang lebih baik atas informasi keuangan pemerintah daerah. Penyajian Catatan atas laporan Keuangan dimaksudkan agar untuk pembaca tertentu ataupun manajemen entitas pelaporan, karena laporan keuangan mungkin mengandung informasi yang dapat mempunyai potensi kesalahpahaman diantara pembacanya. Untuk menghindari kesalahpahaman, laporan keuangan harus memuat catatan atas laporan keuangan yang berisi informasi untuk memudahkan pengguna dalam memahami laporan keuangan.

1.2 Landasan Hukum Penyusunan Laporan Keuangan

Adapun landasan hukum yang dijadikan pedoman dalam penyusunan laporan keuangan Pemerintah Kota Sawahlunto per 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

1. Undang- Undang Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaga Negara Republik Indonesia Nomor 4286) Pasal 31 mengamanatkan bahwa Gubernur /Bupati/ Wali Kota menyampaikan pertanggung jawaban pelaksanaan APBD berupa Laporan Keuangan yang telah diperiksa oleh BPK selambat-lambatnya 6 (enam) bulan setelah tahun anggaran berakhir;
2. Undang- Undang Republik Indonesia Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun

- 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);
3. Undang- Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 66, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4400);
 4. Undang- Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
 5. Undang- Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 125), Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4437), sebagaimana telah diubah terakhir dengan Undang-undang Nomor 12 Tahun 2008 tentang perubahan kedua atas Undang-undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah;
 6. Undang- Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);
 7. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah diganti menjadi Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42);
 8. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 25, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4614);
 9. Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5165);
 10. Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara / Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia

Tahun 2014 Nomor 92, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5533);

11. Peraturan Pemerintah Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah tentang Penerapan Standar Akuntansi Pemerintahan Berbasis Akrual pada Pemerintah Daerah;
12. Peraturan Daerah Kota Sawahlunto Nomor 11 Tahun 2015 tentang Pokok-pokok Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Daerah Kota Sawahlunto Tahun 2015 Nomor 11, Tambahan Lembaran Daerah Kota Sawahlunto Nomor 42);
13. Peraturan Daerah Kota Sawahlunto Nomor 5 Tahun 2020 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2021 (Lembaran Daerah Kota Sawahlunto Tahun 2020 Nomor 5);
14. Peraturan Daerah Kota Sawahlunto Nomor 3 Tahun 2024 tentang Perubahan APBD Tahun 2024;
15. Peraturan Wali Kota Sawahlunto Nomor 17 Tahun 2024 tentang Penjabaran Perubahan APBD Tahun 2024

1.3 Sistematika Penulisan

A. Bab I Pendahuluan

- 1.1. Maksud dan Tujuan Penyusunan Laporan Keuangan
- 1.2. Landasan Hukum Penyusunan Laporan Keuangan
- 1.3. Sistematika Penulisan Catatan atas Laporan Keuangan

B. Bab II Ikhtisar Pencapaian Kinerja Keuangan

- 2.1. Ikhtisar Realisasi Pencapaian Target Kinerja Keuangan
- 2.2. Hambatan dan Kendala yang Ada dalam Pencapaian Target yang telah ditetapkan

C. Bab III Penjelasan Pos-Pos Laporan Keuangan

- 3.1. Rincian dan Penjelasan Pos – Pos Laporan Keuangan
 - 3.1.1. Pendapatan
 - 3.1.2. Beban
 - 3.1.3. Belanja
 - 3.1.4. Aset
 - 3.1.5. Kewajiban
 - 3.1.6. Ekuitas Dana

3.2 Pengungkapan atas pos – pos asset dan kewajiban yang timbul sehubungan dengan penerapan basis akrual atas pendapatan dan belanja dan rekonsiliasi dengan penerapan basis kas, untuk entitas akuntansi/entitas pelaporan yang menggunakan basis akrual pada Pemda.

D. Bab IV Penjelasan atas informasi – informasi non Keuangan

E. Bab V Penutup

BAB II

IKHTISAR PENCAPAIAN KINERJA KEUANGAN

2.1. Ikhtisar Pencapaian Kinerja Keuangan

Pada tahun 2024 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Sawahlunto memiliki anggaran pendapatan yang berasal dari Pendapatan Denda atas Pelanggaran Peraturan Daerah yaitu denda atas keterlambatan pembuatan dokumen kependudukan (akta kelahiran) sebesar Rp. 20.000.000,- (Dua Puluh Juta Rupiah) dan pada akhir tahun 2024 telah terealisasi sebesar Rp. 23.760.000,- (Dua Puluh Tiga Juta Tujuh Ratus Enam Puluh Ribu Rpiah) atau mencapai 118,80%, melebihi dari target yang ditetapkan Pemerintah Kota Sawahlunto.

Anggaran Belanja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Sawahlunto tahun 2024 adalah sebesar Rp. 3.933.715.564,- (Tiga Milyar Sembilan Ratus Tiga Puluh Tiga Juta Tujuh Ratus Lima Belas Ribu Lima Ratus Enam Puluh Empat Rupiah) dan terealisasi sebesar Rp. 3.711.567.524,- (Tiga Milyar Tujuh Ratus Sebelas Juta Lima Enam Puluh Tujuh Ribu Lima Ratus Dua Puluh Empat Rupiah) atau 94,35%, dengan proporsi terbesar adalah realisasi Belanja Pegawai sebesar Rp. 2.888.449.516,- (Dua Milyar Delapan Ratus Delapan Puluh Delapan Juta Empat Ratus Empat Puluh Sembilan Ribu Lima Ratus Enam Belas Rupiah) atau sebesar 99,44% dari anggaran Rp. 2.904.736.944,- (Dua Milyar Sembilan Ratus Empat Juta Tujuh Ratus Tigas Puluh Enam Ribu Sembilan Ratus Empat Puluh Empat Rupiah) kemudian realisasi Belanja Barang dan Jasa sebesar Rp. 817.668.008,- (Delapan Ratus Tujuh Belas Juta Enam Ratus Enam Puluh Delapan Ribu Delapan Rupiah) atau sebesar 80,66% dari anggaran sebesar Rp. 1.013.711.980,- (Satu Milyar Tiga Belas Juta Tujuh Ratus Sebelas Ribu Sembilan Ratus Delapan Puluh Rupiah) sedangkan untuk belanja modal terealisasi sebesar Rp. 5.450.000,- (Lima Juta Empat Puluh Lima Ribu Rupiah) atau sebesar 35,70% dari anggaran Rp. 15.266.640,- (Lima Belas Juta Dua Ratus Enam Puluh Enam Ribu Enam Ratus Empat Puluh Rupiah).

2.2. Hambatan dan Kendala yang Ada dalam Pencapaian Target yang Telah Ditetapkan

2.2.1 Pendapatan

Tidak ditemukan hambatan yang berarti dalam pencapaian target pendapatan, karena masih tingginya minat masyarakat Kota Sawahlunto untuk membuat dokumen akta kelahiran.

2.2.2 Belanja

Hambatan dan Kendala yang dihadapi dalam pencapaian target yang telah ditetapkan antara lain:

1. Pelaksanaan kegiatan belum menyesuaikan *Time Schedule* dan Rencana Anggaran Kas (RAK) yang telah disusun sehingga mengakibatkan pelaksanaan kegiatan dan penyerapan anggaran kurang optimal.
2. Masih kurangnya tingkat kecermatan dan ketertiban dalam perencanaan, penganggaran sehingga kegiatan baru dapat dilaksanakan setelah melakukan pergeseran anggaran dan Perubahan Anggaran
3. Masih terbatasnya tenaga teknis dalam pelaksanaan kegiatan sesuai bidangnya.

3.1.2 Belanja Daerah

Tabel 3.3 Realisasi Belanja Tahun 2024

No	Uraian	Tahun 2024		
		Anggaran	Realisasi	%
1	Belanja Pegawai	2.904.736.944	2.888.449.516	99,44%
2	Belanja Barang dan Jasa	1.013.711.980	817.668.008	80,66%
3	Belanja Modal	15.266.640	5.450.000	35,70%
	Jumlah	3.933.715.564	3.711.567.524	94,35%

Sumber Data : Laporan Bendahara Pengeluaran per 31 Desember 2024

Realisasi belanja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Sawahlunto tahun 2024 adalah sebesar Rp. 3.711.567.524,- (Tiga Milyar Sebelas Juta Lima Ratus Enamp Puluh Tujuh Ribu Lima Ratus Dua Puluh Empat Rupiah) atau sebesar 94,35% dari anggaran sebesar Rp. 3.933.715.564,- (Tiga Milyar Sembilan Ratus Tiga Puluh Tiga Juta Tujuh Ratus Lima Belas Ribu Lima Ratus Enam Puluh Empat Rupiah).

Tabel 3.4 Perbandingan Realisasi Belanja Daerah Tahun 2024 Dengan Tahun Sebelumnya

No	Uraian	Tahun 2024			Realisasi 2023
		Anggaran	Realisasi	%	
1	Belanja Pegawai	2.904.736.944	2.888.449.516	99,44%	2.283.030.542
2	Belanja Barang dan Jasa	1.013.711.980	817.668.008	80,66%	837.292.251
3	Belanja Modal	15.266.640	5.450.000	35,70%	-
	Jumlah	3.933.715.564	3.711.567.524	94,35%	3.120.322.793

Sumber Data : Laporan Kegiatan Fisik

Apabila dibandingkan dengan realisasi tahun 2023 terdapat kenaikan sebesar Rp. 591.244.731,- (Lima Ratus Sembilan Puluh Satu Juta Dua Ratus Empat Puluh Empat Ribu Tujuh Ratus Tiga Puluh Satu Rupiah).

Belanja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Sawahlunto tahun 2024 terdiri dari Belanja Pegawai, Belanja Barang dan Jasa serta Belanja Modal, yang dapat dijelaskan sebagai berikut:

1. Belanja Pegawai

Belanja Pegawai tahun 2024 terealisasi sebesar Rp. 2.888.449.516,- (Dua Juta Delapan Ratus Delapan Puluh Delapan Juta Empat Ratus Empat Puluh Sembilan Ribu Lima Ratus Enam

Belas Rupiah) atau sebesar 99,44% dari anggaran sebesar Rp. 2.904.736.944,- (Dua Milyar Sembilan Ratus Empat Juta Tujuh Ratus Tiga Puluh Enam Ribu Sembilan Ratus Empat Puluh Empat Rupiah). Belanja tersebut terdiri dari belanja Gaji dan Tunjangan, Tambahan Penghasilan ASN dan Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN dengan rincian sebagai berikut :

Tabel 3.5 Belanja Pegawai

No	Jenis Belanja	Anggaran setelah Perubahan	Realisasi	%	Selisih
1	Belanja Gaji dan Tunjangan ASN	1.920.178.850	1.906.056.140	99,26%	14.122.710
2	Belanja Tambahan Penghasilan ASN	919.640.592	917.475.876	99,76%	2.164.716
3	Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN	64.917.502	64.917.500	100,00%	2
	Jumlah	2.904.736.944	2.888.449.516	99,44%	16.287.428

Sumber data : Laporan Kegiatan Fisik per 31 Desember 2024

2. Belanja Barang dan Jasa

Belanja Barang dan Jasa tahun 2024 terealisasi sebesar Rp. 817.668.008,- (Delapan Ratus Tujuh Belas Juta Enam Ratus Enam Puluh Delapn Ribu Delapan Rupiah) atau sebesar 80,66% dari anggaran sebesar Rp. 1.013.711.980,- (Satu Milyar Tiga Belas Juta Tujuh Ratus Sebelas Ribu Sembilan Ratus Delapan Puluh Rupiah). Belanja tersebut terdiri dari Belanja Barang Pakai Habis, Belanja Jasa Kator, Belanja Iuran Jaminan/Asuransi, Belanja Kursus/Pelatihan, Sosialisasi Bimbingan teknis serta Pendidikan dan Pelatihan, Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin, Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan, serta Belanja perjalanan Dinas dalam negeri dengan rincian sebagai berikut:

Tabel 3.6 Realisasi Belanja Barang dan Jasa

No	Jenis Belanja	Anggaran setelah Perubahan	Realisasi	%	Selisih
1	Belanja Barang	300.118.700	221.167.586	73,69%	78.951.114
1.1	Belanja Barang Pakai Habis	300.118.700	221.167.586	73,69%	78.951.114
2	Belanja Jasa	505.276.080	461.082.705	91,25%	44.193.375
2.1	Belanja Jasa Kantor	399.499.000	355.491.154	88,98%	44.007.846
2.2	Belanja Iuran Jaminan/Asuransi	1.777.080	1.777.080	100,00%	-
2.9	Belanja Jasa Konsultasi Berorientasi Layanan	100.000.000	99.864.471	99,86%	135.529
2.12	Belanja Kursus/Pelatihan, Sosialisasi, Bimtek serta Pelatihan	4.000.000	3.950.000	98,75%	50.000
3	Belanja Pemeliharaan	107.477.200	42.241.941	39,30%	65.235.259
3.2	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	60.150.000	30.670.501	50,99%	29.479.499
3.3	Belanja Pemeliharaan gedung dan Bangunan	47.327.200	11.571.440	24,45%	35.755.760
4	Belanja Perjalanan Dinas	100.840.000	93.175.776	92,40%	7.664.224
4.1	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri	100.840.000	93.175.776	92,40%	7.664.224
	Jumlah	1.013.711.980	817.668.008	80,66%	196.043.972

Sumber Data : Laporan Kegiatan Fisik per 31 Desember 2024

3. Belanja Modal

Belanja Modal tahun 2024 tidak ada terealisasi dengan anggaran sebesar Rp. 15.266.640,- (Lima Belas Juta Dua Ratus Enam Puluh Enam Ribu Enam Ratus Empat Puluh Rupiah). Belanja tersebut terdiri dari Belanja Modal Alat Kantor, Belanja Modal Alat Rumah Tangga, dan Belanja Modal Peralatan Komputer namun yang terealisasi hanya Rp. 5.450.000,- (Lima Juta Empat Ratus Lima Puluh Ribu Rupiah) atau sebesar 35,70% dengan rincian sebagai berikut:

Tabel 3.7 Realisasi Belanja Modal

No	Jenis Belanja	Anggaran setelah Perubahan	Realisasi	%	Selisih
1	Belanja Modal Alat Kantor dan Rumah Tangga	6.972.000	5.450.000	78,17%	1.522.000
5.1	Belanja Modal Alat Kantor	1.500.000	-	0,00%	1.500.000
5.2	Belanja Modal Mebel	5.472.000	5.450.000	99,60%	22.000
2	Belanja Modal Komputer	8.294.640	-	0,00%	8.294.640
10.2	Belanja Modal Peralatan Komputer	8.294.640	-	0,00%	8.294.640
	Jumlah	15.266.640	5.450.000	35,70%	9.816.640

Sumber Data : Laporan Kegiatan Fisik per 31 Desember 2024

3.1.3 Surplus/Defisit

Jumlah Surplus/Defisit LRA untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp. 3.084.914.096,- (Tiga Miliar Delapan Puluh Empat Juta Sembilan Ratus Empat Belas Ribu Sembilan

Puluh Enam Rupiah) sedangkan pada tahun 2023 sebesar Rp. 3.780.478.394,- (Tiga Milyar Tujuh Ratus Delapan Puluh Juta Empat Ratus Tujuh Puluh Delapan Ribu Tiga Ratus Sembilan Puluh Empat Rupiah).

3.2 NERACA

Neraca Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Sawahlunto menggambarkan posisi keuangan suatu entitas pelaporan mengenai aset, kewajiban, dan equitas per 31 Desember 2024.

3.2.1 Aset

Total Aset Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Sawahlunto per 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp. 1.033.870.583,- (Satu Milyar Tiga Puluh Tiga Juta Delapan Ratus Tujuh Puluh Ribu Lima Ratus Delapan Puluh Tiga Rupiah). Terdiri dari Aset Lancar, Investasi Jangka Panjang, Aset Tetap dan Aset Lainnya dengan rincian sebagai berikut:

3.2.1.1 Aset Lancar,-

Aset lancar pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Sawahlunto sebesar Rp 87.486.785,- (Delapan Puluh Tujuh Juta Empat Ratus Delapan Puluh Enam Ribu Tujuh Ratus Delapan Puluh Lima Rupiah) terdiri dari Beban dibayar Dimuka dan Persediaan.

Tabel 3.8 Realisasi Aset Lancar

No	URAIAN	Tahun 2024 (Rp)
1	Kas di Bendahara Penerimaan	0
2	Kas di Bendahara Pengeluaran	0
3	Beban Dibayar Dimuka	3.334.788
4	Persediaan	84.151.997
	Jumlah	87.486.785

Sumber Data : Laporan Kas Bendahara per 31 Desember 2024

1. Kas di Bendahara Penerimaan Rp 0,-

Merupakan Kas yang berada pada rekening bendahara penerimaan pada akhir tahun anggaran yang belum disetorkan ke kas daerah. Kas di Bendahara Penerimaan per 31 Desember tahun 2024 adalah Rp 0,- karena sudah disetor ke Kas daerah.

2. Kas di Bendahara Pengeluaran Rp 0,-

Jumlah Kas di Bendahara Pengeluaran pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil kota Sawahlunto per 31

Desember 2024 adalah sebesar Rp. 0,-. Sisa Uang Persediaan (UP) sebesar Rp. 7.096.437,- (Tujuh Juta Sembilan Puluh Enam Ribu Empat Ratus Tiga Puluh Tujuh Rupiah) telah disetor ke Kas Daerah pada tanggal 6 Desember tahun 2024 (Bukti Setor Terlampir).

3. Beban Dibayar Dimuka

Jumlah Beban dibayar Dimuka pada Dinas Kependudukan dan pencatatan Sipil Kota Sawahlunto per 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp. 3.334.788,- (Tiga Juta Tiga Ratus Tiga Puluh Empat Ribu Tujuh Ratus Delapan Puluh Delapan Rupiah) dengan rincian sebagai berikut:

Tabel 3.9 Pembayaran Pajak Kendaraan Dinas

No	Nomor Polisi Kendaraan	Pemakai Kendaraan	Tahun Kendaraan	Masa Berlaku		Nilai Pajak	Nilai Perbulan	BEBAN DIBAYAR DIMUKA	
				Mulai	Sampai Dengan			Sisa bulan	Nilai 2023
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	BA 24 J	ANDY RASTIKA, SH., MM	2010	20/08/2024	20/08/2025	998.750	83.229	7	582.604
2	BA 1907 J	SRI RAHAYU SY, S. Sos	2001	04/10/2024	04/10/2025	789.500	65.792	9	592.125
3	BA 2543 O	YOPI EKA SANDRA, S. A. P	2018	20/08/2024	20/08/2025	101.500	8.458	7	59.208
4	BA 3474 J	DESRINANGSIH NAZER, S. Kom., MM	2013	11/12/2024	11/12/2025	249.500	20.792	11	228.708
5	BA 2985 J	RITU KARIANTO	2013	11/12/2024	11/12/2025	249.500	20.792	11	228.708
6	BA 2968 J	YOSI SUNDARI, SST., Par	2013	11/12/2024	11/12/2025	78.600	6.550	11	72.050
7	BA 2653 A	MULYADI MN, ST., MT	2019	30/08/2025	30/08/2025	273.000	22.750	7	159.250
8	BA 3070 J	AMALIA DEFITRI, S. IP	2014	03/07/2024	03/07/2025	260.200	21.683	6	130.100
9	BA 6004 JB	SRI RAHAYU SY, S. Sos	2008	23/09/2024	23/09/2025	68.500	5.708	8	45.667
10	BA 3077 J	SRI RAHAYU SY, S. Sos	2014	03/07/2024	03/07/2025	260.200	21.683	6	130.100
11	BA 6993 JA	SIGIT WIDODO	2008	22/09/2024	22/09/2025	68.500	5.708	8	45.667
12	BA 3084 J	RAHMADONAL, S. Sos	2014	03/07/2024	03/07/2025	260.200	21.683	6	130.100
13	BA 1058 J	SRI RAHAYU SY, S. Sos	2023	28/01/2024	28/01/2025	930.500	77.542	12	930.500
					Jumlah	4.588.450	382.371		3.334.788

Sumber Data : Diolah

4. Persediaan

Persediaan barang yang masih berada pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Sawahlunto per 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp. 84.151.997,- (Depalan Puluh Empat Juta Seratus Lima Puluh Satu Ribu Sembilan Ratus Sembilan Puluh Tujuh Rupiah). Jumlah ini merupakan nilai persediaan berdasarkan stock opname yang dilakukan oleh Bedahara Barang per 31 Desember 2024 dengan rincian sebagai berikut:

Tabel 3.10 Stock Opname Barang

No	URAIAN	Tahun 2024 (Rp)
1	Alat Tulis Kantor	16.616.585
2	Barang Habis Pakai	18.012.000
3	Barang Cetakan	2.960.000
4	Alat Listrik	-
5	Alat Kebersihan	1.614.000
6	Benda Pos	300.000
7	Alat Perlengkapan Percetakan	44.649.412
	Jumlah	84.151.997

Sumber Data : Bendahara Barang

Tabel 3.11 Persediaan Alat Tulis Kantor

NO	URAIAN	JUMLAH	SATUAN	HARGA SATUAN	TOTAL HARGA
1	Kertas HVS F4 70 gram	4	Rim	61.000	244.000
2	Kertas A4 70 gram	56	Rim	54.000	3.024.000
5	Kertas HVS 80 grm F4	26	Rim	77.000	2.002.000
6	Kertas 80 grm A4	8	Rim	71.500	572.000
7	kertas Concore	1	Rim	200.000	200.000
8	kertas foto	1	Rim	26.400	26.400
9	Buku Agenda Ekspedisi	10	Lusin	14.300	143.000
10	Buku tulis biasa	18	Lusin	6.000	108.000
11	Map kertas Biola	240	Kotak	2.300	552.000
12	Map Gobi type 8401	15	Kotak	20.166	302.490
13	Map Lucky	5	Kotak	18.800	94.000
14	pena Standar	4	Kotak	26.370	105.480
15	Tip Ex Kuas	10	Buah	7.000	70.000
16	Stabilo (isi 12)	1	Kotak	75.000	75.000
17	Binder Klip No 260	1	Kotak	16.615	16.615
18	Binder Klip No 155	3	Kotak	70.000	210.000
19	Binder Klip No 111	8	Kotak	5.000	40.000
20	Anak Stepler No 10	5	Kotak	38.500	192.500
21	Gunting Standar	10	Buah	9.500	95.000
22	Trigonal Kecil	9	Buah	2.900	26.100
23	Trigonal Besar	6	Kotak	6.500	39.000
24	Laban Bening	8	Buah	16.500	132.000
25	Laban Hitam	3	Buah	22.000	66.000
26	Lem Glue 3,5	36	Buah	3.000	108.000
27	Flasdis 16 Gb	3	Buah	105.000	315.000
28	Flasdis 32 Gb	3	Buah	125.000	375.000
29	Tinta Canon e-print	1	Buah	48.000	48.000
30	Tinta Canon data-print	12	Buah	48.000	576.000
31	Tinta Epson L800 Hitam	1	Buah	175.000	175.000
32	Tinta Epson T 001 Cyan	2	Buah	155.000	310.000
33	Tinta Epson T 001 magenta	3	Buah	155.000	465.000
34	Tinta Epson T 001 Yellow	1	Buah	155.000	155.000
35	Tinta Epson 003 Black	32	Buah	106.000	3.392.000
36	Tinta Epson 003 Color	13	Buah	106.000	1.378.000
37	Miracle Ink Merah (Canon)	3	Buah	39.000	117.000
38	Miracle Ink Biru (Canon)	3	Buah	39.000	117.000
39	Miracle Ink Kuning (Canon)	3	Buah	39.000	117.000
40	Miracle Ink Hitam (Canon)	7	Buah	39.000	273.000
41	Brother Biru	4	Buah	40.000	160.000
42	Brother Hitam	1	Buah	40.000	40.000
43	Brother Merah	4	Buah	40.000	160.000
	TOTAL				16.616.585

Sumber Data : Bendahara Barang

Tabel 3.12 Barang Habis Pakai

NO	URAIAN	JUMLAH	SATUAN	HARGA SATUAN	TOTAL HARGA
1	Catrik 810	20	buah	295.000	5.900.000
2	Catrik 810	10	buah	334.000	3.340.000
3	Catrik 811	10	buah	345.000	3.450.000
4	Catrik 811	10	buah	379.500	3.795.000
5	Mouse wireless logitec	5	buah	184.000	920.000
6	Pad Mouse	16	buah	17.000	272.000
7	Mouse Gulung Kabel	5	buah	67.000	335.000
	Jumlah				18.012.000

Sumber Data : Bendahara Barang

Tabel 3.13 Barang Cetakan

NO	URAIAN	JUMLAH	SATUAN	HARGA SATUAN	TOTAL HARGA
1	Map kertas kop dinas	500	buah	4.000	2.000.000
2	Cetak Kwitansi KPA Dinas	10	buah	21.000	210.000
3	Cetak Bukti Penerimaan	50	buah	15.000	750.000
	Jumlah				2.960.000

Sumber Data : Bendahara Barang

Tabel 3.14 Alat Kebersihan

NO	URAIAN	JUMLAH	SATUAN	HARGA SATUAN	TOTAL HARGA
1	Tisu Paseo isi ulang	2	buah	39000	78.000
2	Keset Kaki	2	buah	77000	154.000
3	Keset Kaki	1	buah	30000	30.000
4	Kain Lap Kanebo	2	buah	35000	70.000
5	Kapur Barus Bola Pimpong	6	buah	36000	216.000
6	Cling pembersih kaca	9	buah	11000	99.000
7	Vixal	7	buah	20000	140.000
8	Sabun Cuci tangan	5	buah	20000	100.000
9	Super pel	2	buah	17000	34.000
10	Stela metic Refill	15	buah	36000	540.000
11	Porstex 500 ml / wipol	9	buah	17000	153.000
	Jumlah				1.614.000

Sumber Data : Bendahara Barang

Tabel 3.15 Benda Pos

NO	URAIAN	JUMLAH	SATUAN	HARGA SATUAN	TOTAL HARGA
1	Materai 10.000	30	buah	10.000	300.000
	Jumlah				300.000

Sumber Data : Bendahara Barang

Tabel 3.16 Alat Perlengkapan Percetakan

NO	URAIAN	JUMLAH	SATUAN	HARGA SATUAN	TOTAL HARGA
1	Fargo HDP Color Ribbon	3	buah	3.694.999	11.084.997
2	Ribbon HDP Retransfer	1	buah	1.708.499	1.708.499
3	Evolis Higtrust Color	2	buah	1.282.000	2.564.000
4	Evolis Higtrust Color	3	buah	954.000	2.862.000
5	Cleaning Kit CK-P0308 (KTP-el)	6	buah	954.000	5.724.000
6	Cleaning Kit 10 set	6	buah	721.000	4.326.000
7	Toner HP Laser Jet HP 79 A	10	buah	1.066.494	10.664.940
8	Toner HP Laser Jet HP 85 A	4	buah	1.066.494	4.265.976
9	Toner HP Laser Jet HP 85 A	1	buah	1.449.000	1.449.000
	Jumlah				44.649.412

Sumber Data : Bendahara Barang

3.2.1.2 Investasi Jangka Panjang

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Sawahlunto tidak memiliki Investasi Jangka Panjang.

3.2.1.3 Aset Tetap

Aset Tetap adalah aset berwujud yang mempunyai masa manfaat lebih dari 12 bulan untuk digunakan dalam kegiatan pemerintahan atau dimanfaatkan oleh masyarakat umum. Nilai Aset tetap Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Sawahlunto per 31 Desember 2024 sebesar Rp. 719.704.667,- (Tujuh Ratus Sembilan Belas Juta Tujuh Ratus Empat Ribu Enam Ratus Enam Puluh Tujuh Rupiah). Jumlah ini menurun daripada tahun sebelumnya, karena pada tahun 2024 terdapat penyusutan asset tetap.

Tabel 3.17 Aset Tetap

Nama Aset Tetap	Tahun 2023 (Rp.)	Penambahan / Pengurangan 2024 (Rp.)	Tahun 2024 (Rp.)
Tanah	64.200.000	-	64.200.000
Peralatan dan Mesin	2.854.570.880	5.450.000	2.860.020.880
Gedung dan Bangunan	928.858.054	-	928.858.054
Aset Tetap Lainnya	-	-	-
Akumulasi Penyusutan	(2.980.370.127)	(153.004.140)	(3.133.374.267)
Total	867.258.807	(147.554.140)	719.704.667

Sumber Data : Bendahara Barang

1. Tanah

Jumlah Tanah pada Neraca Audited Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Sawahlunto per 31 Desember 2024 Rp. 64.200.000,- (Enam Puluh Empat Juta Dua Ratus Ribu Rupiah) dan pada tahun 2024 ini tidak ada penambahan jumlah aset tanah, sehingga aset tanah per 31 Desember 2024 masih tetap sebesar tahun sebelumnya.

2. Peralatan dan Mesin

Jumlah Peralatan dan Mesin per 31 Desember 2023 sebesar Rp. 2.854.570.880,- (Dua Milyar Delapan Ratus Lima Puluh Empat Juta Lima Ratus Tujuh Puluh Ribu Delapan Ratus Delapan Puluh Rupiah), sedangkan dalam neraca tahun 2024 jumlah Peralatan dan Mesin sebesar Rp. 2.860.020.880,- (Dua Milyar Delapan Ratus Enam Puluh Juta Dua Puluh Ribu Delapan

Ratus Delapan Puluh Rupiah). Hal ini disebabkan adanya penambahan aset pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Sawahlunto sebesar Rp. 5.450.000,- (Lima Juta Empat Ratus Lima Puluh Ribu Rupiah) yang terdiri dari pengadaan Belanja Modal Kursi Pejabat untuk Kepala Dinas.

3. Gedung dan Bangunan

Nilai Gedung dan Bangunan pada Neraca per 31 Desember 2024 sama dengan nilai Gedung dan Bangunan pada 31 Desember 2023 sebesar Rp. 928.858.054,- (Sembilan Ratus Dua Puluh Delapan Juta Delapan Ratus Lima Puluh Delapan Ribu Lima Puluh Empat Rupiah). Hal ini disebabkan karena tidak adanya penambahan pengadaan gedung dan bangunan pada tahun 2024.

4. Akumulasi Penyusutan

Jumlah Akumulasi Penyusutan aset tetap pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Sawahlunto per 31 Desember 2024 Rp. 3.133.374.267,- (Tiga Milyar Seratus Tiga Puluh Tiga Juta Tiga Ratus Tujuh Puluh Empat Ribu Dua Ratus Enam Puluh Tujuh Rupiah). Mengalami penambahan penyusutan selama tahun 2024 sebesar Rp. 153.004.140,- (Seratus Lima Puluh Tiga Juta Empat Ribu Seratus Empat Puluh Rupiah).

3.2.1.4 Aset Lainnya

Aset lainnya merupakan aset pemerintah daerah yang tidak dapat diklasifikasikan sebagai aset lancar, investasi jangka panjang, aset tetap dan dana cadangan. Aset lainnya pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Sawahlunto merupakan aset rusak berat sebesar Rp. 239.677.673,- (Dua Ratus Tiga Puluh Sembilan Juta Enam Ratus Tujuh Puluh Tujuh Ribu Enam Ratus Tujuh Puluh Tiga Rupiah).

3.2.1.5 Aset Ekstrakompabel

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Sawahlunto juga memiliki Aset Ekstrakompabel. Aset ekstrakompabel merupakan aset tetap yang tidak memenuhi kriteria kapitalisasi, artinya aset ini tidak disajikan dalam laporan keuangan yakni sebesar Rp. 14.514.150,-

(Empat Belas Juta Lima Ratus Empat Belas Ribu Seratus Lima Puluh Rupiah).

3.2.2 Kewajiban

Kewajiban adalah hutang yang timbul dari peristiwa masa lalu yang penyelesaiannya mengakibatkan aliran keluar sumber daya ekonomi pemerintah daerah. Kewajiban pada Dinas Kependudukan dan Pencatata Sipil Kota Sawahlunto sebesar Rp. 979.366,- (Sembilan Ratus Tujuh Puluh Sembilan Ribu Tiga Ratus Enam Puluh Enam Rupiah), merupakan hutang jangka pendek berupa hutang tagihan air bulan desember 2024 sebesar Rp. 272.300,- (Dua Ratus Tujuh Puluh Dua Ribu Tiga Ratus Rupiah) dan Pembayaran Belanja iuran Jaminan Kecelakaan Kerja PNS sebesar Rp.176.764,- (Seratus Tujuh Puluh Enam Ribu Tujuh Ratus Enam Puluh Empat Rupiah) serta Belanja iuran Jaminan Kematian PNS bulan Desember 2024 sebesar Rp. 530.302,- (Lima Ratus Tiga Puluh Ribu Tiga Ratus Dua Rupiah).

Tabel 3.18 Hutang Jangka Pendek

No	URAIAN	JUMLAH	KET
1	Belanja Air	272.300	Tagihan Rekening Air Bulan Desember th 2024
2	Belanja iuran Jaminan Kecelakaan Kerja	176.764	JKK Gaji PNS bulan Desember 2024
3	Belanja iuran Jaminan Kematian	530.302	JKM Gaji PNS bulan Desember 2024
	Jumlah	979.366	

Sumber Data : Diolah

3.2.3 Ekuitas

Adalah kekayaan bersih pemerintah daerah yang merupakan selisih antara aset dan kewajiban pemerintah daerah pada tanggal laporan. Jumlah Ekuitas Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Sawahlunto per 31 Desember 2023 sebagai berikut

Tabel 3.19 Ekuitas

	Tahun 2024 (Rp)	Tahun 2023 (Rp)
Suplus/Defisit	(3.322.922.019,00)	(3.286.162.841,00)

Sumber Data : Diolah

3.3 LAPORAN OPERASIONAL

Tujuan pelaporan operasional adalah memberikan informasi tentang kegiatan operasional keuangan yang tercerminkan dalam pendapatan, beban dan surplus/defisit operasional.

3.3.1 Pendapatan - LO

Pendapatan LO merupakan pendapatan yang menjadi hak pemerintah Kota Sawahlunto dan telah diklasifikasikan menurut jenis pendapatan. Pendapatan Asli Daerah -LO pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Sawahlunto tahun anggaran 2024 adalah sebesar Rp. 23.760.000,- (Dua Puluh Tiga Juta Tujuh Ratus Enam Puluh Ribu Rupiah). Merupakan pendapatan asli daerah lain-lain berupa pendapatan denda keterlambatan pengurusan akta kelahiran tahun 2024.

3.3.2 Beban - LO

Beban LO merupakan penurunan manfaat ekonomi atau potensi jasa dalam periode pelaporan yang menurunkan ekuitas, yang dapat berupa pengeluaran ataupun konsumsi aset atau timbulnya kewajiban. Beban LO Dinas Kependudukan dan 3.322.922.019,- (Tiga Milyar Tiga Ratus Dua Puluh Dua Juta Sembilan Ratus Dua Puluh Ribu Sembilan Belas Rupiah). Dengan rincian sebagai berikut:

Tabel 3.20 Beban LO

No	URAIAN	Tahun 2024 (Rp)	Tahun 2023 (Rp)
1	Beban Pegawai	2.888.449.516	2.283.030.542
2	Beban Persediaan	84.151.997	103.558.072
3	Beban Jasa	461.082.705	397.182.262
4	Beban Pemeliharaan	42.241.941	67.022.119
5	Beban Penyusutan dan Amortisasi	(153.004.140)	(198.012.058)
	Jumlah	3.322.922.019	2.652.780.937

Sumber Data : Diolah

1. Beban Pegawai

Beban Pegawai adalah beban atas kompensasi, baik dalam bentuk uang maupun barang yang ditetapkan berdasarkan peraturan perundang-undangan yang diberikan kepada pejabat Negara, Aparatur Sipil Negara (ASN) dan Pegawai yang dipekerjakan oleh pemerintah yang belum berstatus ASN sebagai imbalan atas pekerjaan yang telah dilaksanakan kecuali pekerjaan yang berkaitan dengan pembentukan modal.

Jumlah beban pegawai Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Sawahlunto Tahun 2024 adalah sebesar Rp 2.888.449.516,- (Dua Milyar Delapan Ratus Delapan Puluh Delapan Juta Empat Ratus Empat Puluh Sembilan Ribu Lima Ratus Enam Belas Rupiah). Beban pegawai ini merupakan realisasi pembayaran gaji dan tunjangan ASN dengan jumlah ASN 32 orang, sebesar Rp 1.906.056.140,- (Satu Milyar Sembilan Ratus Enam Juta Lima Puluh Enam Ribu Seratus Empat Puluh Rupiah) tambahan penghasilan ASN berdasarkan Beban Kerja dan Kondisi kerja sebesar Rp. 917.475.876,- (Sembilan Ratus Tujuh Belas Juta Empat Ratus Tujuh Puluh Lima Delapan Ratus Tujuh Puluh Enam Rupiah) dan tambahan penghasilan ASN berdasarkan pertimbangan objektif lainnya sebesar Rp. 64.917.500,- (Enam Puluh Empat Juta Sembilan Ratus Tujuh Belas Ribu Lima Ratus Rupiah).

Apabila dibandingkan dengan realisasi tahun 2023, terjadi Kenaikan sebesar Rp. 605.418.974,- (Enam Ratus Lima Juta Empat Ratus Delapan Belas Ribu Sembilan Ratus Tujuh Puluh Empat Rupiah) atau sebesar 20,95%. Hal ini disebabkan karena adanya penambahan pegawai Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Sawahlunto yang merupakan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK) yang diangkat pada bulan Mei Tahun 2024 sebanyak 13 orang.

2. **Beban Persediaan**

Beban Persediaan merupakan beban untuk mencatat atas barang-barang yang habis pakai. Jumlah beban persediaan pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Sawahlunto tahun 2024 adalah sebesar Rp. 221.167.586,- (Dua Ratus Dua Puluh Satu Juta Seratus Enam Puluh Tujuh Ribu Lima Ratus Delapan Puluh Enam Rupiah) dengan rincian sebagai berikut:

Tabel 3.21 Beban Persediaan

No	URAIAN	Tahun 2024 (Rp)	Tahun 2023 (Rp)
1	Belanja Bahan-Bahan Bakar dan pelumas	16.843.696	68.434.283
2	Belanja Bahan-Bahan Lainnya	495.000	-
3	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	47.920.700	37.149.200
4	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Kertas dan Cover	11.947.500	2.865.000
5	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	8.139.500	-
6	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Pos	750.000	1.000.000
7	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	85.543.500	74.635.950
8	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor	7.302.690	7.777.080
9	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik	797.000	1.554.000
10	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perlengkapan Dinas	-	-
11	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Suvenir/Cendera Mata	-	1.500.000
12	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya	-	-
13	Belanja Obat-Obatan-Obat	336.000	500.000
14	Belanja Obat-Obatan-Obat-Obatan Lainnya	-	-
15	Belanja Natura dan Pakan-Natura	4.248.000	4.710.000
16	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	5.088.000	21.702.000
17	Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu	2.800.000	664.000
18	Belanja Penambah Daya Tahan Tubuh	-	-
19	Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan	18.956.000	11.902.000
20	Belanja Pakaian Adat Daerah	10.000.000	13.600.000
21	Belanja Pakaian Batik Tradisional	-	-
	Jumlah	221.167.586	247.993.513

Sumber Data : Diolah

Jika dibandingkan dengan realisasi tahun 2023 adalah sebesar Rp. 247.993.513,- (Dua Ratus Empat Puluh Tujuh Juta Sembilan Ratus Sembilan Puluh Tiga Ribu Lima Ratus Tiga Belas Rupiah) terjadi penurunan sebesar Rp. 26.825.927,- (Dua Puluh Enam juta Delapan Ratus Dua Puluh Lima Ribu Sembilan Ratus Dua Puluh Tujuh Rupiah) terjadi selisih antara 2024 dan 2023 atau 12,13%. Hal ini disebabkan karena terjadinya efisiensi belanja pada Tahun 2024.

3. Beban Jasa

Beban jasa terdiri dari beban jasa barang dan /jasa dalam rangka penyelenggaraan kegiatan entitas serta beban lain-lain berupa beban yang timbul karena penggunaan alokasi belanja modal yang tidak menghasilkan aset tetap.

Jumlah beban jasa pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil kota Sawahlunto tahun 2024 adalah sebesar Rp. 461.082.705,- (Empat Ratus Enam Puluh Satu Juta Delapan Puluh Dua Ribu Tujuh Ratus Lima Rupiah) dengan rincian sebagai berikut:

Tabel 3.22 Beban Jasa

No	URAIAN	Tahun 2024 (Rp)	Tahun 2023 (Rp)
1	Belanja Jasa Kantor	355.491.154	394.081.125
2	Belanja Iuran Jaminan/Asuransi	1.777.080	3.101.137
3	Belanja Sewa Peralatan dan Mesin	-	-
4	Belanja Jasa Konsultasi Non Konstruksi	-	-
5	Belanja Kursus/Pelatihan, Sosialisasi, Bimbingan Teknis	-	-
	Jumlah	461.082.705	397.182.262

Jika dibandingkan dengan realisasi tahun 2023 sebesar Rp. 397.182.262,- (Tiga Ratus Sembilan Puluh Tujuh Juta Seratus Delapan Puluh Dua Ribu Dua Ratus Enam Puluh Dua Rupiah) terjadi penurunan sebesar Rp 63.900.443,- (Enam Puluh Tiga Juta Sembilan Ratus Ribu Empat Ratus Puluh Empat Tiga Rupiah) atau 13,83% Hal ini disebabkan karena pada tahun 2024 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil menggunakan Jasa Konsultan, karena tidak dilakukan pada Tahun 2023.

4. Beban Pemeliharaan

Beban Pemeliharaan merupakan beban yang dimaksudkan untuk mempertahankan aset tetap atau aset lainnya yang sudah ada ke dalam kondisi normal. Jumlah beban pemeliharaan pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Sawahlunto tahun 2024 adalah sebesar Rp. 42.241.941,- (Empat Puluh Dua Juta Dua Ratus Empat Puluh Satu Ribu Sembilan Ratus Empat Puluh Satu Rupiah) sebagai berikut:

Tabel 3.23 Belanja Pemeliharaan

No	URAIAN	Tahun 2024 (Rp)	Tahun 2023 (Rp)
1	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	30.670.501	28.370.601
2	Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	11.571.440	38.651.518
	Jumlah	42.241.941	67.022.119

Sumber Data : Diolah

Beban Pemeliharaan ini merupakan realisasi beban Pemeliharaan dalam rangka penunjang operasional kegiatan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Sawahlunto selama tahun 2024. Jika dibandingkan dengan realisasi tahun 2023 sebesar Rp. 67.022.119,- (Enam Puluh Tujuh Juta Dua Puluh Dua Ribu Seratus Sembilan Belas Rupiah) terjadi penurunan sebesar Rp. 24.780.178,- (Dua Puluh Empat Juta Tujuh Ratus Delapan Puluh Ribu Seratus Tujuh Puluh Delapan Rupiah) atau 58,66%. Hal ini disebabkan karena beberapa Kendaraan Dinas ada sudah di perbaiki pada tahun 2023.

5. Beban Perjalanan Dinas

Jumlah beban perjalanan dinas pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Sawahlunto tahun 2024 adalah sebesar Rp. 93.175.776,- (Sembilan Puluh Tiga Juta Seratus Tujuh Puluh

Lima Ribu Tujuh Ratus Tujuh Puluh Enam Rupiah). Apabila dibandingkan dengan tahun 2023 dengan realisasi sebesar Rp. 125.094.357,- (Seratus Dua Puluh Lima Juta Sembilan Puluh Empat Ribu Tiga Ratus Lima Puluh Tujuh Rupiah) terjadi kenaikan sebesar Rp. 31.918.581,- (Tiga Puluh Satu Juta Sembilan Ratus Delapan Belas Ribu Lima Ratus Delapan Puluh Satu Rupiah) atau sebesar 34,25%. Hal ini disebabkan karena adanya undangan kegiatan yang diadakan di luar Provinsi oleh Kementerian dalam negeri.

6. Beban Penyusutan dan Amortisasi

Beban Penyusutan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Sawahlunto tahun 2024 adalah sebesar Rp. 153.004.140,- (Seratus Lima Puluh Tiga Juta Empat Ribu Seratus Empat Puluh Rupiah).

3.3.3 Surplus/Defisit - LO

Surplus/defisit LO menggambarkan selisih Surplus/defisit kegiatan Operasional dengan Surplus/defisit Pos Luar Biasa. Setelah dilakukan penghitungan pendapatan - LO dengan Beban Operasi dan Pos Luar Biasa maka terjadi surplus/defisit - LO sebesar Rp. 3.682.357.524,- (Tiga Milyar Enam Ratus Delapan Puluh Dua juta Tiga Ratus Lima Puluh Tujuh Ribu Lima Ratus Dua Puluh Empat Rupiah).

3.2 LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS

Laporan Perubahan Ekuitas menyajikan informasi kenaikan atau penurunan ekuitas tahun pelaporan dibandingkan dengan tahun sebelumnya. Ekuitas akhir Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Sawahlunto tahun 2024 adalah sebesar Rp. 1.134.006.095,- (Satu Milyar Seratus Tiga Puluh Empat Juta Enam Ribu Sembilan Puluh Lima Rupiah).

Laporan Perubahan Ekuitas merupakan laporan yang terdiri atas saldo akhir tahun sebelumnya yang menjadi saldo awal ekuitas, penambahan atau pengurangan surplus (defisit) dari operasional tahun berjalan serta dampak kumulatif karena koreksi, perubahan kebijakan dan adanya kesalahan mendasar. Laporan Operasional pada Laporan Perubahan Ekuitas merupakan

Laporan penghubung antara LO dengan Neraca berkaitan dengan kenaikan atau penurunan ekuitas atas aktivitas operasional pada tahun pelaporan. Laporan Perubahan Ekuitas (LPE) dapat dijelaskan sebagai berikut :

1. Pada tahun 2024 terdapat saldo awal ekuitas Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Sawahlunto sebesar Rp. 1.128.556.095,- (Seratus Milyar Seratus Dua Puluh Delapan Juta Lima Ratus Lima Puluh Enam Ribu Sembilan Puluh Lima Rupiah). Yang merupakan saldo akhir Ekuitas Tahun 2023.
2. Surplus/defisit - LO pada tahun 2024 adalah sebesar Rp 3.682.357.524,- (Tiga Milyar Enam Ratus Delapan Puluh Dua Juta Tiga Ratus Lima Puluh Tujuh Ribu Lima Ratus Dua Puluh Empat Rupiah) yang merupakan defisit atas kegiatan operasional (basis akrual) yang menambah nilai ekuitas pada neraca.

- Sehingga ekuitas akhir Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Sawahlunto tahun 2024 adalah sebesar Rp. 1.134.006.095,- (Seratus Milyar Seratus Tiga Puluh Empat Juta Enam Ribu Sembilan Puluh Lima Rupiah) yang selanjutnya akan menjadi saldo ekuitas awal pada tahun 2025.

BAB IV

PENJELASAN ATAS INFORMASI - INFORMASI NON KEUANGAN

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Sawahlunto dibentuk berdasarkan Peraturan Daerah Kota Sawahlunto Nomor 14 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah dilingkungan Pemerintah Kota Sawahlunto yang beralamatkan di Jalan Soekarno-Hatta, Sapan Kelurahan Durian II Kecamatan Barangin Kota Sawahlunto.

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Sawahlunto merupakan unsur pendukung tugas Walikota, dipimpin oleh Kepala yang berada dibawah dan bertanggung jawab kepada Walikota melalui Sekretaris Daerah.

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Sawahlunto mempunyai tugas pokok membantu Walikota dalam menyusun perencanaan perumusan kebijakan daerah serta mengkoordinir program kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil . Dalam melaksanakan tugas pokok tersebut, Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Sawahlunto mempunyai fungsi :

Tata kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Sawahlunto terdiri dari :

1. Kepala Dinas
2. Sekretariat, yang membawahi :
 - a. Sub. Bagian Administrasi Umum dan Kepegawaian
 - b. Sub. Bagian Perencanaan dan Keuangan
3. Bidang Piak dan Pemanfaatan Data, yang membawahi :
 - a. Seksi Kerjasama dan Inovasi
 - b. Seksi PIAK dan Pemanfaatan Data
4. Bidang Pelayanan Adminduk yang membawahi :
 - a. Seksi Pendaftaran Penduduk
 - b. Seksi Pencatatan Sipil

Dalam rangka mewujudkan Tujuan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah terpilih yaitu "Terwujudnya Tata Kelola Pemerintahan yang Melayani dan Inovatif". Untuk mendukung tercapainya tujuan penyelenggaraan pemerintahan dan pelaksanaan pembangunan, perencanaan strategis diperlukan sebagai instrumen untuk lebih mengarahkan tujuan organisasi yang akan dicapai dan bagaimana cara mencapainya. Perencanaan strategis merupakan awal dari proses akuntabilitas suatu lembaga kepada pihak-pihak yang berkepentingan. Oleh karena itu, proses

penyusunan perencanaan strategis memerlukan keterlibatan dari para pihak yang berkepentingan (stakeholders) untuk mencapai keberhasilan pelaksanaan misi organisasi.

Rencana Strategis (Renstra) Perangkat Daerah merupakan dokumen perencanaan perangkat daerah untuk periode 3 (tiga) tahun yang berisi tujuan, sasaran, strategi, kebijakan program dan Sub kegiatan sesuai dengan tugas dan fungsi perangkat daerah berpedoman pada RPD Tahun 2024-2026 yang bersifat indikatif.

Rencana Strategi (Renstra) Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Sawahlunto periode 2024 - 2026 merupakan dokumen perencanaan perangkat daerah untuk kurun waktu 3 (tiga) tahun yang mencakup gambaran kinerja, permasalahan, isu strategis, tujuan, sasaran, strategi, kebijakan, program dan Sub kegiatan perangkat daerah sebagai penjabaran dari RPD sesuai dengan tugas dan fungsi perangkat daerah. Sedangkan tujuan dari Renstra Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil adalah untuk :

1. Memberikan arahan tujuan, sasaran, strategi, kebijakan, program dan kegiatan pembangunan selama kurun waktu 3 (tiga) tahun dalam pelaksanaan tugas pokok dan fungsi perangkat daerah dalam mendukung tujuan Kepala Daerah.
2. Menyediakan tolak ukur kinerja pelaksanaan program dan kegiatan perangkat daerah untuk kurun waktu 3 (tiga) tahun dalam pelaksanaan tugas dan fungsinya sebagai dasar dalam melakukan pengendalian dan evaluasi kinerja perangkat daerah
3. Memberikan pedoman bagi seluruh aparatur perangkat daerah dalam menyusun Rencana Kerja (Renja) perangkat daerah yang merupakan dokumen perencanaan perangkat daerah tahunan dalam kurun waktu 1 (satu) tahun.

Berdasarkan tujuan dan permasalahan utama yang dihadapi, maka strategi dan kebijakan yang ditetapkan oleh Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Sawahlunto adalah sebagai berikut :

1. Tujuan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Sawahlunto, yaitu :
"Terwujudnya Tata Kelola Pemerintahan yang Melayani dan Inovatif".
2. Arah Kebijakan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Sawahlunto, yaitu : melaksanakan pelayanan pencatatan sipil, melaksanakan penyelenggaraan pencatatan sipil, pengumpulan data kependudukan dan

database kependudukan serta melakukan pengelolaan informasi administrasi kependudukan.

3. Sasaran Kinerja yang Diteapkan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil adalah sebagai berikut:
 - a. Meningkatnya Tata Kelola Pemerintahan yang Berkualitas
 - b. Meningkatnya Indeks Kepuasan Masyarakat

BAB V PENUTUP

Catatan atas Laporan Keuangan (CaLK) merupakan salah satu bagian yang tidak dapat dipisahkan dari Laporan Keuangan OPD yang disusun dengan mengacu pada peraturan perundang-undangan yang berlaku. Catatan atas Laporan Keuangan (CaLK) ini tetap disusun untuk mengungkapkan beberapa penjelasan terhadap laporan keuangan secara keseluruhan sehingga diharapkan dapat dengan mudah dibaca dan dipahami oleh pembaca secara luas, tidak terbatas hanya untuk pembaca tertentu ataupun hanya manajemen entitas pelaporan.

Semoga dengan tersusunnya Catatan atas Laporan Keuangan ini dapat memberikan penjelasan dan informasi yang berguna sebagai media pertanggungjawaban serta sebagai upaya untuk lebih meningkatkan kinerja keuangan pada lingkup Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Sawahlunto.

Sawahlunto, Januari 2025

**KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL KOTA SAWAHLUNTO**



ANDY RASTIKA, SH, MM

Pembina Utama Muda, IV.c

NIP. 19660905 199308 1 001



PEMERINTAHAN KOTA SAWAH LUNTO
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENDATATAN SIPIL
LAPORAN REALISASI ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DAERAH
TAHUN ANGGARAN 2024
01 Januari 2024 Sampai 31 Desember 2024



Kode Rekening	URAIAN	ANGGARAN 2024	REALISASI 2024	% 2024	REALISASI 2023
1	2	3	4	5 = (4 / 3) * 100	6
4.1	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	20.000.000,00	23.760.000,00	118,80	29.760.000,00
4.1.01	Lain-lain PAD yang Sah	20.000.000,00	23.760.000,00	118,80	29.760.000,00
4.1.04.21	Pendapatan Denda atas Pelanggaran Peraturan Daerah	20.000.000,00	23.760.000,00	118,80	29.760.000,00
4.1.04.21.01	Pendapatan Denda atas Pelanggaran Peraturan Daerah	20.000.000,00	23.760.000,00	118,80	29.760.000,00
4.1.04.21.01.0001	Pendapatan Denda atas Pelanggaran Peraturan Daerah	20.000.000,00	23.760.000,00	118,80	29.760.000,00
	JUMLAH PENDAPATAN ASLI DAERAH	20.000.000,00	23.760.000,00	118,80	29.760.000,00
	JUMLAH PENDAPATAN	20.000.000,00	23.760.000,00	118,80	29.760.000,00
5	BELANJA DAERAH	3.933.715.564,00	3.711.567.524,00	94,35	3.120.322.793,00
5.1	BELANJA OPERASI	3.918.448.924,00	3.706.117.524,00	94,58	3.120.322.793,00
5.1.01	Belanja Pegawai	2.984.736.944,00	2.888.449.516,00	99,44	2.283.400.547,00
5.1.01.01	Belanja Gaji dan Tunjangan ASN	1.920.178.850,00	1.906.056.140,00	99,26	1.700.753.754,00
5.1.01.01.01	Belanja Gaji Pokok ASN	1.404.401.993,00	1.402.337.167,00	99,85	1.251.251.277,00
5.1.01.01.01.0001	Belanja Gaji Pokok PNS	1.029.161.318,00	1.027.515.962,00	99,81	955.754.435,00
5.1.01.01.01.0002	Belanja Gaji Pokok PPPK	375.237.675,00	374.821.200,00	99,89	346,00
5.1.01.01.02	Belanja Tunjangan Keluarga ASN	122.216.715,00	117.456.812,00	96,11	97.846.643,00
5.1.01.01.02.0001	Belanja Tunjangan Keluarga PNS	87.655.080,00	83.434.580,00	95,18	77.544.644,00
5.1.01.01.02.0002	Belanja Tunjangan Keluarga PPPK	34.561.635,00	34.022.232,00	98,44	20,00
5.1.01.01.03	Belanja Tunjangan Jabatan ASN	96.110.000,00	96.110.000,00	100,00	115.010.000,00
5.1.01.01.03.0001	Belanja Tunjangan Jabatan PNS	96.110.000,00	96.110.000,00	100,00	115.010.000,00
5.1.01.01.04	Belanja Tunjangan Fungsional ASN	83.000.000,00	83.000.000,00	100,00	11,00
5.1.01.01.04.0001	Belanja Tunjangan Fungsional PNS	25.760.000,00	25.760.000,00	100,00	11,00
5.1.01.01.04.0002	Belanja Tunjangan Fungsional PPPK	57.240.000,00	57.240.000,00	100,00	0,00
5.1.01.01.05	Belanja Tunjangan Fungsional Umum ASN	27.565.000,00	27.379.650,00	99,33	24.000.000,00
5.1.01.01.05.0001	Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS	25.900.000,00	25.900.000,00	100,00	24.000.000,00
5.1.01.01.05.0002	Belanja Tunjangan Fungsional Umum PPPK	1.665.000,00	1.479.650,00	88,87	0,00
5.1.01.01.06	Belanja Tunjangan Beras ASN	75.735.969,00	75.027.120,00	99,06	54.254.000,00
5.1.01.01.06.0001	Belanja Tunjangan Beras PNS	52.245.816,00	51.563.040,00	98,69	33.725.000,00
5.1.01.01.06.0002	Belanja Tunjangan Beras PPPK	23.490.153,00	23.464.080,00	99,89	20,00
5.1.01.01.07	Belanja Tunjangan PPh Tunjangan Khusus ASN	10.423.350,00	9.364.319,00	89,84	6.807.000,00
5.1.01.01.07.0001	Belanja Tunjangan PPh Tunjangan Khusus PNS	10.423.350,00	9.364.319,00	89,84	6.807.000,00
5.1.01.01.08	Belanja Pembulatan Gaji ASN	24.057,00	21.734,00	90,34	1.606.250,00
5.1.01.01.08.0001	Belanja Pembulatan Gaji PNS	16.580,00	15.120,00	92,34	14.000,00
5.1.01.01.08.0002	Belanja Pembulatan Gaji PPPK	7.677,00	6.614,00	86,15	0,00
5.1.01.01.09	Belanja Iuran Jaminan Kesehatan ASN	89.236.987,00	84.412.088,00	94,59	64.769.237,00
5.1.01.01.09.0001	Belanja Iuran Jaminan Kesehatan PNS	72.054.052,00	67.781.048,00	94,07	63.769.237,00
5.1.01.01.09.0002	Belanja Iuran Jaminan Kesehatan PPPK	17.182.935,00	16.631.040,00	96,79	0,00
5.1.01.01.10	Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja ASN	2.826.541,00	2.736.820,00	96,83	1.059.723,00
5.1.01.01.10.0001	Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja PNS	1.985.788,00	1.937.164,00	97,55	1.059.723,00
5.1.01.01.10.0002	Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja PPPK	840.753,00	799.656,00	95,11	0,00
5.1.01.01.11	Belanja Iuran Jaminan Kematian ASN	8.638.238,00	8.210.435,00	95,05	5.859.140,00
5.1.01.01.11.0001	Belanja Iuran Jaminan Kematian PNS	5.835.368,00	5.811.571,00	99,59	5.859.140,00
5.1.01.01.11.0002	Belanja Iuran Jaminan Kematian PPPK	2.802.870,00	2.398.864,00	85,59	0,00
5.1.01.02	Belanja Tambahan Penghasilan ASN	919.640.592,00	917.475.876,00	99,76	902.706.255,00
5.1.01.02.01	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja ASN	704.072.226,00	701.907.510,00	99,69	691.045.650,00
5.1.01.02.01.0001	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS	704.072.226,00	701.907.510,00	99,69	691.045.650,00
5.1.01.02.03	Tambahan Penghasilan berdasarkan Kondisi Kerja ASN	215.568.366,00	215.568.366,00	100,00	215.568.366,00
5.1.01.02.03.0001	Tambahan Penghasilan berdasarkan Kondisi Kerja PNS	215.568.366,00	215.568.366,00	100,00	215.568.366,00
5.1.01.03	Tambahan Penghasilan berdasarkan Perimbangan Objekti Lain-lainnya ASN	64.917.502,00	64.917.500,00	100,00	79.644.000,00
5.1.01.03.07	Belanja Honorarium	59.717.502,00	59.717.500,00	100,00	60.078.000,00
5.1.01.03.07.0001	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan	59.717.502,00	59.717.500,00	100,00	60.078.000,00
5.1.01.03.08	Belanja Jasa Pengelolaan BMD	5.200.000,00	5.200.000,00	100,00	4.000.000,00
5.1.01.03.08.0002	Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan	5.200.000,00	5.200.000,00	100,00	4.000.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa	1.014.711.980,00	817.668.008,00	80,66	837.292.777,00
5.1.02.01	Belanja Barang	300.138.700,00	221.167.586,00	73,69	247.900.000,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis	300.138.700,00	221.167.586,00	73,69	247.900.000,00
5.1.02.01.01.0004	Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas	73.318.400,00	68.843.696,00	93,91	68.111.700,00
5.1.02.01.01.0012	Belanja Bahan-Bahan Lainnya	500.000,00	495.000,00	99,00	0,00
5.1.02.01.01.0014	Belanja Suku Cadang Suku Cadang Alat Besar	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00
5.1.02.01.01.0021	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor/Alat Tulis Kantor	50.431.200,00	17.920.700,00	35,55	17.100.000,00
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Kertas dan Cover	12.918.200,00	11.947.500,00	92,49	2.405.000,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	10.944.000,00	8.139.500,00	74,37	0,00
5.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos	750.000,00	750.000,00	100,00	1.000.000,00
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	80.297.400,00	85.543.500,00	95,80	82.555.000,00

KodeRekening	URAIAN	ANGGARAN 2024	REALISASI 2024	% 2024	REALISASI 2023
S 1 02 01 01 0030	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor	9.141.690,00	7.302.690,00	79,88	7.772.080,00
S 1 02 01 01 0031	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik	871.900,00	797.000,00	91,41	1.554.000,00
S 1 02 01 01 0035	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Souvenir/Cendera Mata	350.000,00	0,00	0,00	1.500,00
S 1 02 01 01 0037	Belanja Obat-Obatan Obat	630.000,00	336.000,00	53,33	500.000,00
S 1 02 01 01 0043	Belanja Natura dan Pakan Natura	4.256.000,00	4.248.000,00	99,81	4.710.000,00
S 1 02 01 01 0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	8.006.000,00	5.088.000,00	63,55	21.202.000,00
S 1 02 01 01 0053	Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tahun	3.420.000,00	2.800.000,00	81,87	664.000,00
S 1 02 01 01 0058	Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan	23.684.000,00	18.956.000,00	80,04	11.902.000,00
S 1 02 01 01 0074	Belanja Pakain Alat Daerah	10.000.000,00	10.000.000,00	100,00	13.600.000,00
S 1 02 02	Belanja Jasa	505.276.080,00	461.082.705,00	91,25	397.182.262,00
S 1 02 02 01	Belanja Jasa Kantor	399.499.000,00	355.491.154,00	88,98	394.081.122,00
S 1 02 02 01 0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	0,00	0,00	0,00	1.630.000,00
S 1 02 02 01 0026	Belanja Jasa Tenaga Administrasi	182.100.000,00	182.100.000,00	100,00	249.475.000,00
S 1 02 02 01 0030	Belanja Jasa Tenaga Kebersihan	79.200.000,00	78.100.000,00	98,61	334.500.000,00
S 1 02 02 01 0031	Belanja Jasa Tenaga Keamanan	0,00	0,00	0,00	26.300.000,00
S 1 02 02 01 0032	Belanja Jasa Tenaga Cakara	0,00	0,00	0,00	8.600.000,00
S 1 02 02 01 0033	Belanja Jasa Tenaga Supir	39.600.000,00	24.850.000,00	62,75	18.875.000,00
S 1 02 02 01 0041	Belanja Jasa Pemasangan Instalasi Telepon, Air, dan Listrik	5.000.000,00	902.000,00	18,04	0,00
S 1 02 02 01 0051	Belanja Jasa Pengolahan Sampah	300.000,00	230.000,00	76,67	300.000,00
S 1 02 02 01 0059	Belanja Tagihan Telepon	7.200.000,00	4.276.232,00	59,39	3.807.232,00
S 1 02 02 01 0060	Belanja Tagihan Air	6.000.000,00	2.168.400,00	36,14	2.017.500,00
S 1 02 02 01 0061	Belanja Tagihan Listrik	71.696.902,00	57.307.872,00	79,93	58.300.433,00
S 1 02 02 01 0063	Belanja Kawat/Faksimile/Internet/TV Berlangganan	98,00	0,00	0,00	0,00
S 1 02 02 01 0064	Belanja Paket/Pengiriman	752.000,00	160.000,00	21,28	24.000,00
S 1 02 02 01 0067	Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan	7.650.000,00	5.396.650,00	70,54	5.815.800,00
S 1 02 02 02	Belanja Juran Jaminan/Asuransi	1.777.080,00	1.777.080,00	100,00	3.101.437,00
S 1 02 02 02 0006	Belanja Juran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN	789.840,00	789.840,00	100,00	1.428.826,00
S 1 02 02 02 0007	Belanja Juran Jaminan Kematian bagi Non ASN	987.240,00	987.240,00	100,00	1.722.811,00
S 1 02 02 09	Belanja Jasa Konsultansi Non Konstruksi	100.000.000,00	99.864.471,00	99,86	0,00
S 1 02 02 09 0011	Belanja Jasa Konsultansi Berorientasi Layanan-Jasa Survei	100.000.000,00	99.864.471,00	99,86	0,00
S 1 02 02 12	Belanja Kursus/Pelatihan, Sosialisasi, Bimbingan Teknis serta Pendidikan dan Pelatihan	4.000.000,00	3.950.000,00	98,75	0,00
S 1 02 02 12 0003	Belanja Bimbingan Teknis	4.000.000,00	3.950.000,00	98,75	0,00
S 1 02 03	Belanja Pemeliharaan	107.477.200,00	42.241.941,00	39,30	67.022.119,00
S 1 02 03 02	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	60.150.000,00	30.670.501,00	50,99	28.370.601,00
S 1 02 03 02 0035	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan/Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan	47.040.000,00	23.255.501,00	49,44	19.350.000,00
S 1 02 03 02 0117	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Kantor-Alat Kantor Lainnya	3.200.000,00	0,00	0,00	500.000,00
S 1 02 03 02 0118	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Mebel	900.000,00	0,00	0,00	200.000,00
S 1 02 03 02 0121	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin	3.660.000,00	3.645.000,00	99,59	4.245.000,00
S 1 02 03 02 0123	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	0,00	0,00	0,00	150.000,00
S 1 02 03 02 0405	Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit Personal Computer	3.600.000,00	2.115.000,00	58,75	3.995.000,00
S 1 02 03 02 0409	Belanja Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Personal Computer	1.750.000,00	1.655.000,00	94,57	0,00
S 1 02 03 03	Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	47.327.200,00	11.571.440,00	24,45	38.051.508,00
S 1 02 03 03 0001	Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor	47.327.200,00	11.571.440,00	24,45	38.051.508,00
S 1 02 04	Belanja Perjalanan Dinas	100.840.000,00	93.175.776,00	92,40	125.094.357,00
S 1 02 04 01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri	100.840.000,00	93.175.776,00	92,40	125.094.357,00
S 1 02 04 01 0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	100.840.000,00	93.175.776,00	92,40	125.094.357,00
	JUMLAH BELANJA OPERASI	3.918.448.924,00	3.706.117.524,00	94,58	3.120.322.793,00
5.2	BELANJA MODAL	15.266.640,00	5.450.000,00	35,70	0,00
S 2 02	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	15.266.640,00	5.450.000,00	35,70	0,00
S 2 02 05	Belanja Modal Alat Kantor dan Rumah Tangga	6.972.000,00	5.450.000,00	78,17	0,00
S 2 02 05 01	Belanja Modal Alat Kantor	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00
S 2 02 05 01 0005	Belanja Modal Alat Kantor Lainnya	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00
S 2 02 05 02	Belanja Modal Alat Rumah Tangga	5.472.000,00	5.450.000,00	99,60	0,00
S 2 02 05 02 0001	Belanja Modal Mebel	5.472.000,00	5.450.000,00	99,60	0,00
S 2 02 10	Belanja Modal Komputer	8.294.640,00	0,00	0,00	0,00
S 2 02 10 02	Belanja Modal Peralatan Komputer	8.294.640,00	0,00	0,00	0,00
S 2 02 10 02 0003	Belanja Modal Peralatan Personal Computer	8.294.640,00	0,00	0,00	0,00
	JUMLAH BELANJA MODAL	15.266.640,00	5.450.000,00	35,70	0,00
	JUMLAH BELANJA	3.933.715.564,00	3.711.567.524,00	94,35	3.120.322.793,00
	SURPLUS/DEFISI	(3.913.715.564,00)	(3.687.807.524,00)	94,23	(3.090.862.793,00)

Kota Sawahlunto, 02 Januari 2025
Kepala DINAS KEPENDUDUKAN DAN PELACAKAN SIPIL

ANDY RASTIKA, SH, MM
NIP. 196609051993081001



PEMERINTAH KOTA SAWAHLUNTO
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
1 JANUARI 2024 SAMPAI 31 DESEMBER 2024



URAIAN	(Dalam Rupiah)	
	2024	2023
EKUITAS AWAL	1.128.556.095,00	1.121.138.941,00
SURPLUS / (DEFISIT) - LO	(3.682.357.524,00)	(3.416.145.639,00)
RK PPKD	3.687.807.524,00	3.090.562.793,00
DAMPAK KUMULATIF PERUBAHAN KEBIJAKAN/KESALAHAN MENDASAR		
KOREKSI NILAI PERSEDIAAN	0,00	0,00
KOREKSI SELISIH REVALUASI ASET TETAP	0,00	333.000.000,00
LAIN LAIN	0,00	0,00
EKUITAS AKHIR	1.134.006.095,00	1.128.556.095,00

Kota Sawahlunto, 2 Januari 2025
Kepala DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL

ANDY RASTIKA, SH. MM
NIP. 196609051993081001



PEMERINTAHAN KOTA SAWAHLUNTO
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
LAPORAN OPERASIONAL
TAHUN ANGGARAN 2024
1 Januari 2024 Sampai 31 Desember 2024



Dalam Rupiah

Kode Rekening	Uraian	2024	2023	Kenaikan / Penurunan	%
KEGIATAN OPERASIONAL					
7	PENDAPATAN	23.760.000,00	29.760.000,00	(6.000.000,00)	(20,16)
7.1	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)-LO	23.760.000,00	29.760.000,00	(6.000.000,00)	(20,16)
7.1.01	Lain-lain PAD yang Sah-LO	23.760.000,00	29.760.000,00	(6.000.000,00)	(20,16)
7.1.01.21	Pendapatan Denda atas Pelanggaran Peraturan Daerah-LO	23.760.000,00	29.760.000,00	(6.000.000,00)	(20,16)
7.1.01.21.01	Pendapatan Denda atas Pelanggaran Peraturan Daerah-LO	23.760.000,00	29.760.000,00	(6.000.000,00)	(20,16)
7.1.01.21.01.0001	Pendapatan Denda atas Pelanggaran Peraturan Daerah-LO	23.760.000,00	29.760.000,00	(6.000.000,00)	(20,16)
	JUMLAH PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)-LO	23.760.000,00	29.760.000,00	(6.000.000,00)	(20,16)
	JUMLAH PENDAPATAN	23.760.000,00	29.760.000,00	(6.000.000,00)	(20,16)
8	BEBAN	3.706.117.524,00	3.445.905.639,00	260.211.885,00	7,55
8.1	BEBAN OPERASI	3.706.117.524,00	3.294.063.226,00	412.054.298,00	12,51
8.1.01	Beban Pegawai	2.888.449.516,00	2.367.593.180,00	520.856.336,00	22,00
8.1.01.01	Beban Gaji dan Tunjangan ASN	1.906.056.140,00	1.308.921.972,00	597.134.168,00	45,62
8.1.01.01.01	Beban Gaji Pokok ASN	1.402.337.162,00	955.751.472,00	446.585.690,00	46,73
8.1.01.01.01.0001	Beban Gaji Pokok PNS	1.027.515.962,00	955.751.472,00	71.764.490,00	7,51
8.1.01.01.01.0002	Beban Gaji Pokok PPPK	374.821.200,00	0,00	374.821.200,00	100,00
8.1.01.01.02	Beban Tunjangan Keluarga ASN	117.456.812,00	77.304.644,00	40.152.168,00	51,91
8.1.01.01.02.0001	Beban Tunjangan Keluarga PNS	83.434.580,00	77.304.644,00	6.129.936,00	7,93
8.1.01.01.02.0002	Beban Tunjangan Keluarga PPPK	34.022.232,00	0,00	34.022.232,00	100,00
8.1.01.01.03	Beban Tunjangan Jabatan ASN	96.110.000,00	115.010.000,00	(18.900.000,00)	(16,13)
8.1.01.01.03.0001	Beban Tunjangan Jabatan PNS	96.110.000,00	115.010.000,00	(18.900.000,00)	(16,13)
8.1.01.01.04	Beban Tunjangan Fungsional ASN	83.000.000,00	0,00	83.000.000,00	100,00
8.1.01.01.04.0001	Beban Tunjangan Fungsional PNS	25.760.000,00	0,00	25.760.000,00	100,00
8.1.01.01.04.0002	Beban Tunjangan Fungsional PPPK	57.240.000,00	0,00	57.240.000,00	100,00
8.1.01.01.05	Beban Tunjangan Fungsional Umum ASN	27.379.650,00	25.900.000,00	1.479.650,00	5,71
8.1.01.01.05.0001	Beban Tunjangan Fungsional Umum PNS	25.900.000,00	25.900.000,00	0,00	0,00
8.1.01.01.05.0002	Beban Tunjangan Fungsional Umum PPPK	1.479.650,00	0,00	1.479.650,00	100,00
8.1.01.01.06	Beban Tunjangan Beras ASN	75.027.120,00	53.228.700,00	21.798.420,00	40,95
8.1.01.01.06.0001	Beban Tunjangan Beras PNS	51.563.040,00	53.228.700,00	(1.665.660,00)	(3,13)
8.1.01.01.06.0002	Beban Tunjangan Beras PPPK	23.464.080,00	0,00	23.464.080,00	100,00
8.1.01.01.07	Beban Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus ASN	9.364.319,00	6.897.965,00	2.466.354,00	35,75
8.1.01.01.07.0001	Beban Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS	9.364.319,00	6.897.965,00	2.466.354,00	35,75
8.1.01.01.08	Beban Pembulatan Gaji ASN	21.734,00	14.667,00	7.067,00	48,18
8.1.01.01.08.0001	Beban Pembulatan Gaji PNS	15.120,00	14.667,00	453,00	3,09
8.1.01.01.08.0002	Beban Pembulatan Gaji PPPK	6.614,00	0,00	6.614,00	100,00
8.1.01.01.09	Beban Iuran Jaminan Kesehatan ASN	84.412.088,00	66.975.661,00	17.436.427,00	26,03
8.1.01.01.09.0001	Beban Iuran Jaminan Kesehatan PNS	67.781.048,00	66.975.661,00	805.387,00	1,20
8.1.01.01.09.0002	Beban Iuran Jaminan Kesehatan PPPK	16.631.040,00	0,00	16.631.040,00	100,00
8.1.01.01.10	Beban Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja ASN	2.736.820,00	1.959.723,00	777.097,00	39,65
8.1.01.01.10.0001	Beban Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja PNS	1.937.164,00	1.959.723,00	(22.559,00)	(1,15)
8.1.01.01.10.0002	Beban Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja PPPK	799.656,00	0,00	799.656,00	100,00
8.1.01.01.11	Beban Iuran Jaminan Kematian ASN	8.210.435,00	5.879.140,00	2.331.295,00	39,65
8.1.01.01.11.0001	Beban Iuran Jaminan Kematian PNS	5.811.571,00	5.879.140,00	(67.569,00)	(1,15)
8.1.01.01.11.0002	Beban Iuran Jaminan Kematian PPPK	2.398.864,00	0,00	2.398.864,00	100,00
8.1.01.02	Beban Tambahan Penghasilan ASN	917.475.876,00	978.843.558,00	(61.367.682,00)	(6,27)
8.1.01.02.01	Beban Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja ASN	701.907.510,00	749.338.550,00	(47.431.040,00)	(6,33)
8.1.01.02.01.0001	Beban Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS	701.907.510,00	749.338.550,00	(47.431.040,00)	(6,33)
8.1.01.02.03	Beban Tambahan Penghasilan berdasarkan Kondisi Kerja ASN	215.568.366,00	229.505.008,00	(13.936.642,00)	(6,07)
8.1.01.02.03.0001	Beban Tambahan Penghasilan berdasarkan Kondisi Kerja PNS	215.568.366,00	229.505.008,00	(13.936.642,00)	(6,07)
8.1.01.03	Beban Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN	64.917.500,00	79.827.650,00	(14.910.150,00)	(18,68)
8.1.01.03.07	Beban Honorarium	59.717.500,00	74.747.650,00	(15.030.150,00)	(20,11)
8.1.01.03.07.0001	Beban Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan	59.717.500,00	74.747.650,00	(15.030.150,00)	(20,11)

Kode Rekening	Uraian	2024	2023	Kenaikan / Penurunan	%
8.1.01.03.08	Beban Jasa Pengelolaan BMD	5.200.000,00	5.080.000,00	120.000,00	2,36
8.1.01.03.08.0002	Beban Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan	5.200.000,00	5.080.000,00	120.000,00	2,36
8.1.02	Beban Barang dan Jasa	817.668.008,00	926.470.046,00	(108.802.038,00)	(11,74)
8.1.02.01	Beban Barang	221.167.586,00	337.472.246,00	(116.304.660,00)	(31,16)
8.1.02.01.01	Beban Barang Pakai Habis	221.167.586,00	337.472.246,00	(116.304.660,00)	(31,16)
8.1.02.01.01.0004	Beban Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas	16.843.696,00	68.434.283,00	(51.590.587,00)	(75,39)
8.1.02.01.01.0012	Beban Bahan-Bahan Lainnya	495.000,00	0,00	495.000,00	100,00
8.1.02.01.01.0024	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	47.920.700,00	43.111.870,00	4.808.830,00	11,15
8.1.02.01.01.0025	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Kertas dan Cover	11.947.500,00	2.865.000,00	9.082.500,00	317,02
8.1.02.01.01.0026	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	8.139.500,00	1.400.000,00	6.739.500,00	481,39
8.1.02.01.01.0027	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos	750.000,00	1.160.000,00	(410.000,00)	(35,34)
8.1.02.01.01.0029	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	85.543.500,00	155.851.873,00	(70.308.373,00)	(45,11)
8.1.02.01.01.0030	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor	7.302.690,00	8.301.220,00	(998.530,00)	(12,03)
8.1.02.01.01.0031	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik	797.000,00	1.770.000,00	(973.000,00)	(54,97)
8.1.02.01.01.0035	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Suvenir/Cendera Mata	0,00	1.500.000,00	(1.500.000,00)	(100,00)
8.1.02.01.01.0037	Beban Obat-Obatan-Obat	336.000,00	500.000,00	(164.000,00)	(32,80)
8.1.02.01.01.0043	Beban Natura dan Pakan-Natura	4.248.000,00	4.710.000,00	(462.000,00)	(9,81)
8.1.02.01.01.0052	Beban Makanan dan Minuman Rapat	5.088.000,00	21.702.000,00	(16.614.000,00)	(76,56)
8.1.02.01.01.0053	Beban Makanan dan Minuman Jamuan Tamu	2.800.000,00	664.000,00	2.136.000,00	321,69
8.1.02.01.01.0058	Beban Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan	18.956.000,00	11.902.000,00	7.054.000,00	59,27
8.1.02.01.01.0074	Beban Pakaian Adat Daerah	10.000.000,00	13.600.000,00	(3.600.000,00)	(26,47)
8.1.02.02	Beban Jasa	461.082.705,00	394.917.341,00	66.165.364,00	16,75
8.1.02.02.01	Beban Jasa Kantor	355.491.154,00	391.816.204,00	(36.325.050,00)	(9,27)
8.1.02.02.01.0003	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	0,00	1.650.000,00	(1.650.000,00)	(100,00)
8.1.02.02.01.0026	Beban Jasa Tenaga Administrasi	182.100.000,00	240.475.000,00	(58.375.000,00)	(24,27)
8.1.02.02.01.0030	Beban Jasa Tenaga Kebersihan	78.100.000,00	33.075.000,00	45.025.000,00	136,13
8.1.02.02.01.0031	Beban Jasa Tenaga Keamanan	0,00	28.400.000,00	(28.400.000,00)	(100,00)
8.1.02.02.01.0032	Beban Jasa Tenaga Caraka	0,00	3.600.000,00	(3.600.000,00)	(100,00)
8.1.02.02.01.0033	Beban Jasa Tenaga Supir	24.850.000,00	18.875.000,00	5.975.000,00	31,66
8.1.02.02.01.0041	Beban Jasa Pemasangan Instalasi Telepon, Air, dan Listrik	902.000,00	0,00	902.000,00	100,00
8.1.02.02.01.0051	Beban Jasa Pengolahan Sampah	230.000,00	300.000,00	(70.000,00)	(23,33)
8.1.02.02.01.0059	Beban Tagihan Telepon	4.276.232,00	3.687.232,00	589.000,00	15,97
8.1.02.02.01.0060	Beban Tagihan Air	2.168.400,00	2.138.000,00	30.400,00	1,42
8.1.02.02.01.0061	Beban Tagihan Listrik	57.307.872,00	58.130.443,00	(822.571,00)	(1,42)
8.1.02.02.01.0064	Beban Paket/Pengiriman	160.000,00	24.000,00	136.000,00	566,67
8.1.02.02.01.0067	Beban Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan	5.396.650,00	1.461.529,00	3.935.121,00	269,25
8.1.02.02.02	Beban Iuran Jaminan/Asuransi	1.777.080,00	3.101.137,00	(1.324.057,00)	(42,70)
8.1.02.02.02.0006	Beban Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN	789.840,00	1.378.326,00	(588.486,00)	(42,70)
8.1.02.02.02.0007	Beban Iuran Jaminan Kematian bagi Non ASN	987.240,00	1.722.811,00	(735.571,00)	(42,70)
8.1.02.02.10	Beban Jasa Konsultansi Non Konstruksi	99.864.471,00	0,00	99.864.471,00	100,00
8.1.02.02.10.0011	Beban Jasa Konsultansi Berorientasi Layanan-Jasa Survei	99.864.471,00	0,00	99.864.471,00	100,00
8.1.02.02.13	Beban Kursus/Pelatihan, Sosialisasi, Bimbingan Teknis serta Pendidikan dan Pelatihan	3.950.000,00	0,00	3.950.000,00	100,00
8.1.02.02.13.0003	Beban Bimbingan Teknis	3.950.000,00	0,00	3.950.000,00	100,00
8.1.02.03	Beban Pemeliharaan	42.241.941,00	68.986.102,00	(26.744.161,00)	(38,77)
8.1.02.03.02	Beban Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	30.670.501,00	30.334.584,00	335.917,00	1,11
8.1.02.03.02.0035	Beban Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan	23.255.501,00	21.314.584,00	1.940.917,00	9,11
8.1.02.03.02.0117	Beban Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Kantor-Alat Kantor Lainnya	0,00	800.000,00	(800.000,00)	(100,00)
8.1.02.03.02.0118	Beban Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Mebel	0,00	400.000,00	(400.000,00)	(100,00)
8.1.02.03.02.0121	Beban Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin	3.645.000,00	4.245.000,00	(600.000,00)	(14,13)
8.1.02.03.02.0123	Beban Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	0,00	180.000,00	(180.000,00)	(100,00)
8.1.02.03.02.0405	Beban Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Personal Computer	2.115.000,00	3.395.000,00	(1.280.000,00)	(37,70)
8.1.02.03.02.0409	Beban Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer Peralatan Personal Computer	1.655.000,00	0,00	1.655.000,00	100,00
8.1.02.03.03	Beban Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	11.571.440,00	38.651.518,00	(27.080.078,00)	(70,06)

Kode Rekening	Uraian	2024	2023	Kenaikan / Penurunan	%
8.1.02.03.03.0001	Beban Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor	11.571.440,00	38.651.518,00	(27.080.078,00)	(70,06)
8.1.02.04	Beban Perjalanan Dinas	93.175.776,00	125.094.357,00	(31.918.581,00)	(25,52)
8.1.02.04.01	Beban Perjalanan Dinas Dalam Daerah	93.175.776,00	125.094.357,00	(31.918.581,00)	(25,52)
8.1.02.04.01.0001	Beban Perjalanan Dinas Biasa	93.175.776,00	125.094.357,00	(31.918.581,00)	(25,52)
	JUMLAH BEBAN OPERASI	3.706.117.524,00	3.294.063.226,00	412.054.298,00	12,51
		0,00	151.842.413,00	(151.842.413,00)	(100,00)
8.1.08	BEBAN PENYUSUTAN DAN AMORTISASI	0,00	151.842.413,00	(151.842.413,00)	(100,00)
8.1.08.01	Beban Penyusutan Peralatan dan Mesin	0,00	144.784.586,00	(144.784.586,00)	(100,00)
8.1.08.01.01	Beban Penyusutan Alat Besar	0,00	498.326,60	(498.326,60)	(100,00)
8.1.08.01.01.0007	Beban Penyusutan Alat Besar Darat-Compacting Equipment	0,00	240.921,27	(240.921,27)	(100,00)
8.1.08.01.01.0011	Beban Penyusutan Alat Besar Darat-Mesin Proses	0,00	221.901,15	(221.901,15)	(100,00)
8.1.08.01.01.0023	Beban Penyusutan Alat Bantu-Pompa	0,00	35.504,18	(35.504,18)	(100,00)
8.1.08.01.02	Beban Penyusutan Alat Angkutan	0,00	43.858.371,13	(43.858.371,13)	(100,00)
8.1.08.01.02.0002	Beban Penyusutan Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Penumpang	0,00	37.589.420,97	(37.589.420,97)	(100,00)
8.1.08.01.02.0004	Beban Penyusutan Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Beroda Dua	0,00	6.233.445,98	(6.233.445,98)	(100,00)
8.1.08.01.02.0010	Beban Penyusutan Alat Angkutan Darat Tak Bermotor-Kendaraan Tak Bermotor Angkutan Barang	0,00	35.504,18	(35.504,18)	(100,00)
8.1.08.01.05	Beban Penyusutan Alat Kantor dan Rumah Tangga	0,00	46.769.418,37	(46.769.418,37)	(100,00)
8.1.08.01.05.0001	Beban Penyusutan Alat Kantor-Mesin Ketik	0,00	347.433,80	(347.433,80)	(100,00)
8.1.08.01.05.0002	Beban Penyusutan Alat Kantor-Mesin Hitung/Mesin Jumlah	0,00	377.155,88	(377.155,88)	(100,00)
8.1.08.01.05.0004	Beban Penyusutan Alat Kantor-Alat Penyimpan Perlengkapan Kantor	0,00	4.996.169,08	(4.996.169,08)	(100,00)
8.1.08.01.05.0005	Beban Penyusutan Alat Kantor Alat Kantor Lainnya	0,00	16.175.793,74	(16.175.793,74)	(100,00)
8.1.08.01.05.0006	Beban Penyusutan Alat Rumah Tangga-Mebel	0,00	10.146.873,98	(10.146.873,98)	(100,00)
8.1.08.01.05.0008	Beban Penyusutan Alat Rumah Tangga-Alat Pembersih	0,00	202.881,05	(202.881,05)	(100,00)
8.1.08.01.05.0009	Beban Penyusutan Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin	0,00	4.087.051,48	(4.087.051,48)	(100,00)
8.1.08.01.05.0011	Beban Penyusutan Alat Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	0,00	2.216.906,62	(2.216.906,62)	(100,00)
8.1.08.01.05.0013	Beban Penyusutan Meja dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat-Meja Kerja Pejabat	0,00	502.130,60	(502.130,60)	(100,00)
8.1.08.01.05.0015	Beban Penyusutan Meja dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat-Kursi Kerja Pejabat	0,00	1.090.353,78	(1.090.353,78)	(100,00)
8.1.08.01.05.0019	Beban Penyusutan Meja dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat-Lemari dan Arsip Pejabat	0,00	6.626.668,36	(6.626.668,36)	(100,00)
8.1.08.01.06	Beban Penyusutan Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar	0,00	4.736.162,81	(4.736.162,81)	(100,00)
8.1.08.01.06.0001	Beban Penyusutan Alat Studio-Peralatan Studio Audio	0,00	2.830.964,16	(2.830.964,16)	(100,00)
8.1.08.01.06.0002	Beban Penyusutan Alat Studio-Peralatan Studio Video dan Film	0,00	625.030,87	(625.030,87)	(100,00)
8.1.08.01.06.0007	Beban Penyusutan Alat Komunikasi-Alat Komunikasi Telephone	0,00	993.598,29	(993.598,29)	(100,00)
8.1.08.01.06.0027	Beban Penyusutan Peralatan Pemancar-Peralatan Antena SHF/Parabola	0,00	32.968,17	(32.968,17)	(100,00)
8.1.08.01.06.0040	Beban Penyusutan Peralatan Pemancar Program Input Equipment	0,00	253.601,32	(253.601,32)	(100,00)
8.1.08.01.07	Beban Penyusutan Alat Kedokteran dan Kesehatan	0,00	125.481,93	(125.481,93)	(100,00)
8.1.08.01.07.0012	Beban Penyusutan Alat Kedokteran-Alat Kesehatan Rehabilitasi Medis	0,00	125.481,93	(125.481,93)	(100,00)
8.1.08.01.08	Beban Penyusutan Alat Laboratorium	0,00	1.110.493,58	(1.110.493,58)	(100,00)
8.1.08.01.08.0012	Beban Penyusutan Unit Alat Laboratorium-Alat Laboratorium Mikrobiologi	0,00	298.969,37	(298.969,37)	(100,00)
8.1.08.01.08.0019	Beban Penyusutan Unit Alat Laboratorium-Alat Laboratorium Farmasi	0,00	456.482,37	(456.482,37)	(100,00)
8.1.08.01.08.0041	Beban Penyusutan Unit Alat Laboratorium-Alat Laboratorium Pertanian	0,00	355.041,84	(355.041,84)	(100,00)
8.1.08.01.09	Beban Penyusutan	0,00	1.991.110,15	(1.991.110,15)	(100,00)
8.1.08.01.09.0011	Beban Penyusutan Persenjataan Non Senjata Api-Alat Keamanan	0,00	1.991.110,15	(1.991.110,15)	(100,00)
8.1.08.01.10	Beban Penyusutan Komputer	0,00	45.695.221,43	(45.695.221,43)	(100,00)
8.1.08.01.10.0001	Beban Penyusutan Komputer Unit-Komputer Jaringan	0,00	26.780,30	(26.780,30)	(100,00)
8.1.08.01.10.0002	Beban Penyusutan Komputer Unit Personal Computer	0,00	20.578.121,11	(20.578.121,11)	(100,00)
8.1.08.01.10.0003	Beban Penyusutan Komputer Unit-Komputer Unit Lainnya	0,00	573.138,97	(573.138,97)	(100,00)
8.1.08.01.10.0004	Beban Penyusutan Peralatan Komputer-Peralatan Mainframe	0,00	2.535.181,34	(2.535.181,34)	(100,00)

Kode Rekening	Uraian	2024	2023	Kenaikan / Penurunan	%
8.1.08.01.10.0006	Beban Penyusutan Peralatan Komputer-Peralatan Personal Computer	0,00	11.436.729,53	(11.436.729,53)	(100,00)
8.1.08.01.10.0007	Beban Penyusutan Peralatan Komputer-Peralatan Jaringan	0,00	10.545.270,18	(10.545.270,18)	(100,00)
8.1.08.02	Beban Penyusutan Gedung dan Bangunan	0,00	7.057.827,00	(7.057.827,00)	(100,00)
8.1.08.02.01	Beban Penyusutan Bangunan Gedung	0,00	7.057.827,00	(7.057.827,00)	(100,00)
8.1.08.02.01.0001	Beban Penyusutan Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor	0,00	7.057.827,00	(7.057.827,00)	(100,00)
	JUMLAH BEBAN PENYUSUTAN DAN AMORTISASI	0,00	151.842.413,00	(151.842.413,00)	(100,00)
	JUMLAH BEBAN	3.706.117.524,00	3.445.905.639,00	260.211.885,00	7,55
		(3.682.357.524,00)	(3.416.145.639,00)	(266.211.885,00)	7,79
	SURPLUS/DEFISIT-LO				

Kota Sawahlunto, 2 Januari 2025
Kepala DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL

ANDY RASTIKA, SH. MM
NIP. 196609051993081001



PEMERINTAHAN KOTA SAWAHLUNTO
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENDATATAN SIPIL



Neraca

TAHUN ANGGARAN 2024

1 Januari 2024 Sampai 31 Desember 2024

Dalam Rupiah

Kode Rekening	Uraian	2024	2023
1	ASET	1.218.813.633,00	1.213.363.633,00
1.1	ASET LANCAR	106.427.153,00	106.427.153,00
1.1.11	Beban Dibayar Dimuka	2.357.321,00	2.357.321,00
1.1.11.01	Beban Dibayar Dimuka	2.357.321,00	2.357.321,00
1.1.11.01.01	Beban Dibayar Dimuka	2.357.321,00	2.357.321,00
1.1.11.01.01.0001	Beban Dibayar Dimuka	2.357.321,00	2.357.321,00
1.1.12	Persediaan	104.069.832,00	104.069.832,00
1.1.12.01	Barang Pakai Habis	104.069.832,00	104.069.832,00
1.1.12.01.03	Alat/Bahan Untuk Kegiatan Kantor	104.069.832,00	104.069.832,00
1.1.12.01.03.0001	Alat Tulis Kantor	17.394.320,00	17.394.320,00
1.1.12.01.03.0003	Bahan Cetak	100.000,00	100.000,00
1.1.12.01.03.0006	Bahan Komputer	86.080.652,00	86.080.652,00
1.1.12.01.03.0007	Perabot Kantor	494.860,00	494.860,00
	JUMLAH ASET LANCAR	106.427.153,00	106.427.153,00
		0,00	0,00
1.3	ASET TETAP	872.708.807,00	867.258.807,00
1.3.01	Tanah	64.200.000,00	64.200.000,00
1.3.01.01	Tanah	64.200.000,00	64.200.000,00
1.3.01.01.01	Tanah Persil	64.200.000,00	64.200.000,00
1.3.01.01.01.0004	Tanah untuk Bangunan Tempat Kerja	64.200.000,00	64.200.000,00
1.3.02	Peralatan dan Mesin	2.860.020.880,00	2.854.570.880,00
1.3.02.01	Alat Besar	9.825.000,00	9.825.000,00
1.3.02.01.01	Alat Besar Darat	9.125.000,00	9.125.000,00
1.3.02.01.01.0007	Compacting Equipment	4.750.000,00	4.750.000,00
1.3.02.01.01.0011	Mesin Proses	4.375.000,00	4.375.000,00
1.3.02.01.03	Alat Bantu	700.000,00	700.000,00
1.3.02.01.03.0005	Pompa	700.000,00	700.000,00
1.3.02.02	Alat Angkutan	864.711.034,00	864.711.034,00
1.3.02.02.01	Alat Angkutan Darat Bermotor	864.011.034,00	864.011.034,00
1.3.02.02.01.0002	Kendaraan Bermotor Penumpang	741.112.500,00	741.112.500,00
1.3.02.02.01.0004	Kendaraan Bermotor Beroda Dua	122.898.534,00	122.898.534,00
1.3.02.02.02	Alat Angkutan Darat Tak Bermotor	700.000,00	700.000,00
1.3.02.02.02.0001	Kendaraan Tak Bermotor Angkutan Barang	700.000,00	700.000,00
1.3.02.05	Alat Kantor dan Rumah Tangga	927.555.201,00	922.105.201,00
1.3.02.05.01	Alat Kantor	431.712.124,00	431.712.124,00
1.3.02.05.01.0001	Mesin Ketik	6.850.000,00	6.850.000,00
1.3.02.05.01.0002	Mesin Hitung/Mesin Jumlah	7.436.000,00	7.436.000,00

Kode Rekening	Uraian	2024	2023
1.3.02.05.01.0004	Alat Penyimpan Perlengkapan Kantor	98.504.400,00	98.504.400,00
1.3.02.05.01.0005	Alat Kantor Lainnya	318.921.724,00	318.921.724,00
1.3.02.05.02	Alat Rumah Tangga	333.794.376,00	328.344.376,00
1.3.02.05.02.0001	Mebel	205.505.626,00	200.055.626,00
1.3.02.05.02.0003	Alat Pembersih	4.000.000,00	4.000.000,00
1.3.02.05.02.0004	Alat Pendingin	80.580.250,00	80.580.250,00
1.3.02.05.02.0006	Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	43.708.500,00	43.708.500,00
1.3.02.05.03	Meja dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat	162.048.701,00	162.048.701,00
1.3.02.05.03.0001	Meja Kerja Pejabat	9.900.000,00	9.900.000,00
1.3.02.05.03.0003	Kursi Kerja Pejabat	21.497.400,00	21.497.400,00
1.3.02.05.03.0007	Lemari dan Arsip Pejabat	130.651.301,00	130.651.301,00
1.3.02.06	Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar	93.378.120,00	93.378.120,00
1.3.02.06.01	Alat Studio	68.138.350,00	68.138.350,00
1.3.02.06.01.0001	Peralatan Studio Audio	55.815.250,00	55.815.250,00
1.3.02.06.01.0002	Peralatan Studio Video dan Film	12.323.100,00	12.323.100,00
1.3.02.06.02	Alat Komunikasi	19.589.770,00	19.589.770,00
1.3.02.06.02.0001	Alat Komunikasi Telephone	19.589.770,00	19.589.770,00
1.3.02.06.03	Peralatan Pemancar	5.650.000,00	5.650.000,00
1.3.02.06.03.0010	Peralatan Antena SIF/Parabola	650.000,00	650.000,00
1.3.02.06.03.0023	Program Input Equipment	5.000.000,00	5.000.000,00
1.3.02.07	Alat Kedokteran dan Kesehatan	2.474.000,00	2.474.000,00
1.3.02.07.01	Alat Kedokteran	2.474.000,00	2.474.000,00
1.3.02.07.01.0012	Alat Kesehatan Rehabilitasi Medis	21.894.476,00	21.894.476,00
1.3.02.08	Alat Laboratorium	21.894.476,00	21.894.476,00
1.3.02.08.01	Unit Alat Laboratorium	5.894.476,00	5.894.476,00
1.3.02.08.01.0012	Alat Laboratorium Mikrobiologi	9.000.000,00	9.000.000,00
1.3.02.08.01.0019	Alat Laboratorium Farmasi	7.000.000,00	7.000.000,00
1.3.02.08.01.0041	Alat Laboratorium Pertanian	39.256.700,00	39.256.700,00
1.3.02.09	Alat Persenjataan	39.256.700,00	39.256.700,00
1.3.02.09.02	Persenjataan Non Senjata Api	39.256.700,00	39.256.700,00
1.3.02.09.02.0001	Alat Keamanan	900.926.349,00	900.926.349,00
1.3.02.10	Komputer	417.545.949,00	417.545.949,00
1.3.02.10.01	Komputer Unit	528.000,00	528.000,00
1.3.02.10.01.0001	Komputer Jaringan	405.717.949,00	405.717.949,00
1.3.02.10.01.0002	Personal Computer	11.300.000,00	11.300.000,00
1.3.02.10.01.0003	Komputer Unit Lainnya	483.380.400,00	483.380.400,00
1.3.02.10.02	Peralatan Komputer	49.983.600,00	49.983.600,00
1.3.02.10.02.0001	Peralatan Mainframe	225.486.400,00	225.486.400,00
1.3.02.10.02.0003	Peralatan Personal Computer	207.910.400,00	207.910.400,00
1.3.02.10.02.0004	Peralatan Jaringan	928.858.054,00	928.858.054,00
1.3.03	Gedung dan Bangunan	928.858.054,00	928.858.054,00
1.3.03.01	Bangunan Gedung	928.858.054,00	928.858.054,00
1.3.03.01.01	Bangunan Gedung Tempat Kerja	928.858.054,00	928.858.054,00
1.3.03.01.01.0001	Bangunan Gedung Kantor	(2.980.370.127,00)	(2.980.370.127,00)
1.3.07	Akumulasi Penyusutan	(2.277.362.537,00)	(2.277.362.537,00)
1.3.07.01	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin		

Kode Rekening	Uraian	2024	2023
1.3.07.01.01	Akumulasi Penyusutan Alat Besar	(2.031.640.667,60)	(2.031.640.667,60)
1.3.07.01.01.0001	Akumulasi Penyusutan Alat Besar Darat-Tractor	(2.030.423.721,00)	(2.030.423.721,00)
1.3.07.01.01.0007	Akumulasi Penyusutan Alat Besar Darat-Compacting Equipment	(588.346,27)	(588.346,27)
1.3.07.01.01.0011	Akumulasi Penyusutan Alat Besar Darat-Mesin Proses	(541.897,15)	(541.897,15)
1.3.07.01.01.0023	Akumulasi Penyusutan Alat Bantu-Pompa	(86.703,18)	(86.703,18)
1.3.07.01.02	Akumulasi Penyusutan Alat Angkutan	(443.814,13)	(443.814,13)
1.3.07.01.02.0002	Akumulasi Penyusutan Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Penumpang	14.865.386,03	14.865.386,03
1.3.07.01.02.0004	Akumulasi Penyusutan Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Beroda Dua	(15.222.494,98)	(15.222.494,98)
1.3.07.01.02.0006	Akumulasi Penyusutan Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Khusus	(2,00)	(2,00)
1.3.07.01.02.0010	Akumulasi Penyusutan Alat Angkutan Darat Tak Bermotor-Kendaraan Tak Bermotor Angkutan Barang	(86.703,18)	(86.703,18)
1.3.07.01.04	Akumulasi Penyusutan Alat Pertanian	(511.994,00)	(511.994,00)
1.3.07.01.04.0005	Akumulasi Penyusutan Alat Pengolahan-Alat Laboratorium Pertanian	(511.994,00)	(511.994,00)
1.3.07.01.05	Akumulasi Penyusutan Alat Kantor dan Rumah Tangga	(114.214.071,37)	(114.214.071,37)
1.3.07.01.05.0001	Akumulasi Penyusutan Alat Kantor-Mesin Ketik	(848.456,80)	(848.456,80)
1.3.07.01.05.0002	Akumulasi Penyusutan Alat Kantor-Mesin Hitung/Mesin Jumlah	(921.039,88)	(921.039,88)
1.3.07.01.05.0004	Akumulasi Penyusutan Alat Kantor-Alat Penyimpan Perlengkapan Kantor	(12.200.981,08)	(12.200.981,08)
1.3.07.01.05.0005	Akumulasi Penyusutan Alat Kantor-Alat Kantor Lainnya	(39.502.378,74)	(39.502.378,74)
1.3.07.01.05.0006	Akumulasi Penyusutan Alat Rumah Tangga-Mebel	(24.779.349,98)	(24.779.349,98)
1.3.07.01.05.0008	Akumulasi Penyusutan Alat Rumah Tangga-Alat Pembersih	(495.449,05)	(495.449,05)
1.3.07.01.05.0009	Akumulasi Penyusutan Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin	(9.980.855,48)	(9.980.855,48)
1.3.07.01.05.0011	Akumulasi Penyusutan Alat Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	(5.413.835,62)	(5.413.835,62)
1.3.07.01.05.0013	Akumulasi Penyusutan Meja dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat-Meja Kerja Pejabat	(1.226.236,60)	(1.226.236,60)
1.3.07.01.05.0015	Akumulasi Penyusutan Meja dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat-Kursi Kerja Pejabat	(2.662.717,78)	(2.662.717,78)
1.3.07.01.05.0019	Akumulasi Penyusutan Meja dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat-Lemari dan Arsip Pejabat	(16.182.770,36)	(16.182.770,36)

Kode Rekening	Uraian	2024	2023
1.3.07.01.06	Akumulasi Penyusutan Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar	(11.592.414,81)	(11.592.414.81)
1.3.07.01.06.0001	Akumulasi Penyusutan Alat Studio-Peralatan Studio Audio	(6.939.791,16)	(6.939.791.16)
1.3.07.01.06.0002	Akumulasi Penyusutan Alat Studio-Peralatan Studio Video dan Film	(1.526.367,87)	(1.526.367.87)
1.3.07.01.06.0007	Akumulasi Penyusutan Alat Komunikasi-Alat Komunikasi Telephone	(2.426.434,29)	(2.426.434.29)
1.3.07.01.06.0027	Akumulasi Penyusutan Peralatan Pemancar-Peralatan Antena SHF/Parabola	(80.510,17)	(80.510.17)
1.3.07.01.06.0040	Akumulasi Penyusutan Peralatan Pemancar-Program Input Equipment	(619.311,32)	(619.311.32)
1.3.07.01.07	Akumulasi Penyusutan Alat Kedokteran dan Kesehatan	(306.434,93)	(306.434.93)
1.3.07.01.07.0012	Akumulasi Penyusutan Alat Kedokteran-Alat Kesehatan Rehabilitasi Medis	(306.434,93)	(306.434.93)
1.3.07.01.08	Akumulasi Penyusutan Alat Laboratorium	(2.199.905,58)	(2.199.905.58)
1.3.07.01.08.0012	Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium-Alat Laboratorium Mikrobiologi	(730.103,37)	(730.103.37)
1.3.07.01.08.0019	Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium-Alat Laboratorium Farmasi	(1.114.760,37)	(1.114.760.37)
1.3.07.01.08.0041	Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium-Alat Laboratorium Pertanian	(355.041,84)	(355.041.84)
1.3.07.01.09	Akumulasi Penyusutan Alat Persenjataan	(4.862.425,15)	(4.862.425.15)
1.3.07.01.09.0011	Akumulasi Penyusutan Persenjataan Non Senjata Api-Alat Keamanan	(4.862.425,15)	(4.862.425.15)
1.3.07.01.10	Akumulasi Penyusutan Komputer	(111.590.809,43)	(111.590.809.43)
1.3.07.01.10.0001	Akumulasi Penyusutan Komputer Unit-Komputer Jaringan	(65.399,30)	(65.399.30)
1.3.07.01.10.0002	Akumulasi Penyusutan Komputer Unit-Personal Computer	(50.253.158,11)	(50.253.158.11)
1.3.07.01.10.0003	Akumulasi Penyusutan Komputer Unit-Komputer Unit Lainnya	(1.399.643,97)	(1.399.643.97)
1.3.07.01.10.0004	Akumulasi Penyusutan Peralatan Komputer-Peralatan Mainframe	(6.191.083,34)	(6.191.083.34)
1.3.07.01.10.0006	Akumulasi Penyusutan Peralatan Komputer-Peralatan Personal Computer	(27.929.264,53)	(27.929.264.53)
1.3.07.01.10.0007	Akumulasi Penyusutan Peralatan Komputer-Peralatan Jaringan	(25.752.260,18)	(25.752.260.18)
1.3.07.02	Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	(703.007.590,00)	(703.007.590.00)
1.3.07.02.01	Akumulasi Penyusutan Bangunan Gedung	(703.007.590,00)	(703.007.590.00)
1.3.07.02.01.0001	Akumulasi Penyusutan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor	(703.007.590,00)	(703.007.590.00)
	JUMLAH ASET TETAP	872.708.807,00	867.258.807,00
		0,00	0,00

Kode Rekening	Uraian	2024	2023
1.5	ASET LAINNYA	239.677.673,00	239.677.673,00
1.5.03	Aset Tidak Berwujud	14.514.150,00	14.514.150,00
1.5.03.01	Aset Tidak Berwujud	14.514.150,00	14.514.150,00
1.5.03.01.01	Aset Tidak Berwujud	14.514.150,00	14.514.150,00
1.5.03.01.01.0005	Software	14.514.150,00	14.514.150,00
1.5.04	Aset Lain-lain	239.677.673,00	239.677.673,00
1.5.04.01	Aset Lain-lain	239.677.673,00	239.677.673,00
1.5.04.01.01	Aset Lain-lain	239.677.673,00	239.677.673,00
1.5.04.01.01.0001	Aset Rusak Berat/Usang	239.677.673,00	239.677.673,00
1.5.05	Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud	(14.514.150,00)	(14.514.150,00)
1.5.05.01	Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud	(14.514.150,00)	(14.514.150,00)
1.5.05.01.01	Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud	(14.514.150,00)	(14.514.150,00)
1.5.05.01.01.0004	Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud-Software	(14.514.150,00)	(14.514.150,00)
	JUMLAH ASET LAINNYA	239.677.673,00	239.677.673,00
	JUMLAH ASET	1.218.813.633,00	1.213.363.633,00
		0,00	0,00
2	KEWAJIBAN	84.807.538,00	84.807.538,00
2.1	KEWAJIBAN JANGKA PENDEK	84.807.538,00	84.807.538,00
2.1.06	Utang Belanja	84.807.538,00	84.807.538,00
2.1.06.01	Utang Belanja Pegawai	84.562.638,00	84.562.638,00
2.1.06.01.01	Utang Belanja Gaji dan Tunjangan ASN	84.562.638,00	84.562.638,00
2.1.06.01.01.0001	Utang Belanja Gaji Pokok ASN-Gaji Pokok PNS	84.562.638,00	84.562.638,00
2.1.06.02	Utang Belanja Barang dan Jasa	244.900,00	244.900,00
2.1.06.02.02	Utang Belanja Jasa	244.900,00	244.900,00
2.1.06.02.02.0060	Utang Belanja Jasa Kantor-Tagihan Air	244.900,00	244.900,00
	JUMLAH KEWAJIBAN JANGKA PENDEK	84.807.538,00	84.807.538,00
	JUMLAH KEWAJIBAN	84.807.538,00	84.807.538,00
		0,00	0,00
3	EKUITAS	1.134.006.095,00	1.128.556.095,00
3.1	EKUITAS	1.134.006.095,00	1.128.556.095,00
3.1.01	Ekuitas	(2.553.801.429,00)	(1.962.006.698,00)
3.1.01.01	Ekuitas	1.128.556.095,00	1.454.138.941,00
3.1.01.01.01	Ekuitas	1.128.556.095,00	1.454.138.941,00
3.1.01.01.01.0001	Ekuitas	1.128.556.095,00	1.454.138.941,00
3.1.01.02	Surplus/Defisit-LO	(3.682.357.524,00)	(3.416.145.639,00)
3.1.01.02.01	Surplus/Defisit-LO	(3.682.357.524,00)	(3.416.145.639,00)
3.1.01.02.01.0001	Surplus/Defisit-LO	(3.682.357.524,00)	(3.416.145.639,00)
3.1.03	Ekuitas untuk Dikonsolidasikan	3.687.807.524,00	3.090.562.793,00
3.1.03.01	RK PPKD	3.687.807.524,00	3.090.562.793,00
3.1.03.01.01	RK PPKD	3.687.807.524,00	3.090.562.793,00
3.1.03.01.01.0001	RK PPKD	3.687.807.524,00	3.090.562.793,00
	JUMLAH EKUITAS	1.134.006.095,00	1.128.556.095,00
	JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS	1.218.813.633,00	1.213.363.633,00



**BEBAN DIBAYAR DIMUKA PAJAK KENDARAAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
TAHUN ANGGARAN 2024**

No	Nomor Polisi Kendaraan	Pemakai Kendaraan	Tahun Kendaraan	Masa Berlaku		Nilai Pajak	Nilai Perbulan	BEBAN DIBAYAR DIMUKA	
				Mulai	Sampai Dengan			Sisa bulan	Nilai 2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	BA 24 J	ANDY RASTIKA, SH MM	2010	20/08/2024	20/08/2025	998.750	83.229	7	582.604
2	BA 1907 J	SRI RAHAYU SY, S.Sos	2001	04/10/2024	04/10/2025	789.500	65.792	9	592.124
3	BA 2543 O	YOPI EKA SANDRA, S.A.P	2018	20/08/2024	20/08/2025	101.500	8.458	7	59.206
4	BA 3474 J	DESRINANGSIH NAZER, S.Kom., MM	2013	11/12/2024	11/12/2025	249.500	20.792	11	228.708
5	BA 2985 J	RITU KARIANTO	2013	11/12/2024	11/12/2025	249.500	20.792	11	228.708
6	BA 2968 J	YOSI SUNDARI, SST, Par	2013	11/12/2024	11/12/2025	78.600	6.550	11	72.050
7	BA 2653 A	MULYADI MN. ST, MT	2019	30/08/2024	30/08/2025	273.000	22.750	7	159.750
8	BA 3070 J	AMALIA DEFITRI, S.IP	2014	03/07/2024	03/07/2025	260.200	21.683	6	130.100
9	BA 6004 JB	SRI RAHAYU SY, S.Sos	2008	23/09/2024	23/09/2025	68.500	5.708	8	45.664
10	BA 3077 J	SRI RAHAYU SY, S.Sos	2014	03/07/2024	03/07/2025	260.200	21.683	6	130.100
11	BA 6993 JA	SIGIT WIDODO	2008	22/09/2024	22/09/2025	68.500	5.708	8	45.664
12	BA 3084 J	RAHMADONAL, S.Sos	2014	03/07/2024	03/07/2025	260.200	21.683	6	130.100
13	BA 1058 J	SRI RAHAYU SY, S.Sos	2023	28/01/2024	28/01/2025	930.500	77.542	12	930.500
Jumlah						4.588.450	382.371		3.334.708

Sawahlunto, 31 Desember 2024

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL KOTA SAWAHLUNTO

ANDY RASTIKA, SH., MM
NIP. 19660905 199308 1 001



04764066 H 2024

NO. 1111111111

INDONESIAN NATIONAL POLICE

SURAT TANDA NOMOR KENDARAAN BERMOTOR
VEHICLE REGISTRATION CERTIFICATE

NOMOR REGISTRASI : DA 3084 J
NAMA PEMILIK : PEMERINTAH KOTA SAWAHLUNTO
ALAMAT : JL SOEKARNO HATTA NO 3 - KOTA SAWAHLUNTO

MERK : YAMAHA
Tipe : SPEDORA MOTOR
Jenis : SOLO
Model : 2014
Tahun Pembuatan : 113
SI SINDEROWA/STRUK : MH31DY007EJ234480
Nomor Rangka/Kanvas : 1DV234503
Nomor Mesin :
Warna : HITAM
Bahan Bakar : BENKIM
Warna Tungk : MERAH
Tahun Registrasi : 2024
KIDU159151
991719-3118/19072024

No. 23 - 0352598

TANDA BUKTI PELUNASAN KEWAJIBAN PEMBAYARAN (TBPKP)
HARAP BERDAKUK JANG BEJUMLAH TERSEBUT DI SEBELAH INI UNTUK PELUNASAN
PENGESAHAN, GOROKLA, BAWA ADMINISTRASI PMS DAN BAWA ADMINISTRASI TANGK RESERUT:
BA 3084 J
PEMERINTAH KOTA SAWAHLUNTO
JL SOEKARNO HATTA NO 3 KOTA SA

1DY : YAMAHA
Jenis / Model : SOLO
Tahun Pembuatan / Perbaikan : 2014/2014
SI SINDEROWA / HP : 113 CC
Warna K : HITAM
No. Rangka / NK : MH31DY007EJ234480
No. Mesin : 1DY234503
No. BPKB : K10159151
BERLAKU SAMPAI : 03-07-2025

SAMSAT PROVINSI
SUMATERA BARAT

NO. URUT	005.999	0	SEN 13
NO. KHR	KP 701421 113	0	57.200
NIK No. HP	16 K 0497256	0	43.000
		0	100.000
		0	60.000
		10.200	260.200
DIE LAT KANTONGAL	7 PETUGAS PERHETAPAN		
09/07/2024	LUNAS *SELSY AYU		
260-200709-07-2024*	043*172043632343		

043*172043632343**



KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
INDONESIAN NATIONAL POLICE

No. 0476 064.H

SURAT TANDA NOMOR KENDARAAN BERMOTOR
VEHICLE REGISTRATION CERTIFICATE

TELUSULA G

NOMOR REGISTRASI :
VEHICLE REGISTRATION NUMBER :
NAMA PEMILIK :
NAME OF OWNER :
ALAMAT :
ADDRESS :

BA 3070 J
PEMERINTAH KOTA SAWAHLUNTO
JL SOEKARNO HATTA NO 3- KOTA SAWAHLUNTO

MARK :
BRAND :
TYPE :
CATEGORY :
MODEL :
YEAR :
ENGINE TYPE :
ENGINE NO. :
VEHICLE NO. :
ENGINE NUMBER :

YAMAHA
1DY
SEPEDA MOTOR
SOLO
2014
113
MH31DY007EJ228394
1DY228421

WARNA :
COLOR :
BAHAN BAKAR :
FUEL ENERGY SOURCES :
WARNA TINGK :
LICENSE PLATE COLOR :
TAHUN REGISTRASI :
REGISTRATION YEAR :
NOMOR BPKB :
VEHICLE OWNERSHIP DOCUMENT NUMBER :
NO LURUT PENDAFTARAN :
REGISTRATION QUEUE NUMBER :

1 TAM
E BENSIN
MERAH
2 2A
K 0160130
5716-3118/09072024
KODE LOKASI :
LOCATION CODE :
BERLAKU SAMPAI :
VALID UNTIL :



RT03EJ005

TANDA BUKTI PELUNASAN KEWAJIBAN PEMBAYARAN (TBPKP)
HARAP BERIKAN UANG SEJUMLAH TERSEBUT DI SEBELAH INI UNTUK PELUNASAN
PEMBAYARAN, KES, DOKUMEN, BAHAN ADMINISTRASI, DAN BAHAN ADMINISTRASI TINGK BERIKUT:

NOMOR REGISTRASI : BA 3070 J
NAMA PEMILIK : PEMERINTAH KOTA SAWAHLUNTO
ALAMAT : JL SOEKARNO HATTA NO 3 KOTA SAWAHLUNTO

1DY
YAMAHA
SOLO
TAHUN PEMBUATAN / PERAKTRAN : 2014/2014
113 CC
HITAM
BAHAN BAKAR : BENGIN
WARNA TINGK : MERAH
NO. POLISI LAMA :
NO. RANGKAI / NIK : MH31DY007EJ228394
NO. MESIN : 1DY228421
NO. BPKB : K10159139

BERLAKU SAMPAI : 03-07-2025

No. 23 - 0352596

NO. URUT : 005.997
NO. KOHIR : KP 701421 113
NIK No. HP : 16.K.0497256

KOROS		Jumlah Uang Harus Dibayar (Rupiah)		Jumlah	
SANKSI ADMINISTRASI					
0	0	0	0	0	0
55.000	2.200	57.200	PKB	57.200	0
35.000	8.000	43.000	SMDKLJ	43.000	0
100.000	0	100.000	BIAYA AKM STNK	100.000	0
60.000	0	60.000	BIAYA AKM TMB	60.000	0
250.000	10.200	260.200	JUMLAH	260.200	0
DITETAPKAN TANGGAL		PETUGAS PENETAPAN		KORREKTOR	
09/07/2024		LUNAS * SELSY AYU		* BA 3070 J *	

**260.200*09-07-2024*



UTAMA NACTA NO. 1974015 180211 001

SAMSAT PROVINSI
SUMATERA BARAT



UTAMA NACTA NO. 1974015 180211 001

SURAT TANDA NOMOR KEIN DARAAAN BERMOTOR
No. : 04257645.G

NOMOR REGISTRASI
JAWA PEMERIK
LAMAT

BA 6 614 JB
PEN 03 SAWAH
JL SI KARNO HAT

NIK/IDP/NIB/KITAS/KITAP
ID CARD NUMBER/REGISTRATION NUMBER

ITO



SLU 24
PK 1 00
SEF-DA MOTOR

WARNA
COLOR

WARNA BAKAN MEL BENGK
WARNA TINGK
LACER PLATE COLOR
TAHUN REGISTRASI
REGISTRATION YEAR
NOMOR BPKB
INVOICE NUMBER DOCUMENT
NO URUT PENDAFTARAN
REGISTRATION QUEUE NUMBER

HITAM

BENSIN

MERAH

2023

F4451565

811719-3118907002023

KEC BARANGIN KOTA SAWAHLUNTO

TELITI ULANG

3118

KODE LOKASI
LOCATION CODE

PERLU SAMPAI DATE OF EXPIRE

23 September 2023

TANDA BUKTI PELUNASAN KEWAJIBAN PEMBAYARAN (IBPKP)
JAWAB: BAYARAN YANG SEJUNJAH TERSEBUT DI SEBELAH INI UNTUK PELUNASAN
PEMBAYARAN SEL. BUNDA L. RAYA ADMINISTRASI PK. L. DAN BIAYA ADMINISTRASI (TMS-80 ANSUT)

BA 6004 JE
PEMKO SAWAHLUNTO
JL. SUKARNO HATTA KEC BARANGIN
KOTA SAWAHLUNTO

MARK/TYPE : SUZUKI
JENIS/MODEL : SOLO
TAHUN REGISTRASI/REGISTRATION : 2008/2008
JENIS MOTOR/MP : 110 CC
WARNA BAKAN : BENSIN
WARNA TING : MERAH
NO. POLISI/LAJAR

NO. REGISTRASI/REGISTRATION : MH8BE4DLA8J121592
NO. MESIN : E4511D617679
NO. BPKB : F4451565

23-09-2025

23 - 0705729

009.023
KP 701364 22
16 K 0389889

33.500
35.000
68.500

23/09/2023 LUNAS KIA TEL 60
50023-09-2023-000-0517

SAMSAT PROVINSI
UNATARA BARAT

0 BEN NE
500
000
0
0
500
KODER KOTR
JB**
23156915**

23156915**

No. 23 - 0352597

TANDA BUKTI PELUNASAN KEWAJIBAN PEMBAYARAN (TBPKP)
HARUS DEDIKAN UANG SEJUKLAH TERSEBUT DI SEBELAH INI UNTUK PFI UNASAN
PEMERINTAH KABUPATEN BANGKALAN, BANGKALAN, JAWA TIMUR, ACARA REGISTRASI TNRK BERIKUT.

KOR REGISTRASI		BA 307 / J	
NAMA PEMILIK		PEMERINTAH KOTA SAWAHLUNTO	
ALAMAT		JL SOEKARNO HATTA NO 3 KOTA SA	
MEIN / TYPE	1DY		
JENIS / MODEL	YAM HA		
TAL PERAKUTAN / PERAKUTAN	SOL		
ISI SILINDER / HP	201 / 2014		
WARNA KO	113 CC		
NO. RANGKAI / NIK	HIT M		
NO. MESIN	MH3 DY007EJ234482		
NO. BPKB	1DY 34505		
BERLAKU SAMPAI	03-07-025		

BAHAN BAKAR : BENJIN
WARNA TNRK : MERAH
NO. POLISI LAMA : **260

SAMSAT PROVINSI SUMATERA BARAT

K4

JUMLAH	0	SEN-KS	0
	57.200	PKB	57.200
	43.000	SWDKLLJ	43.000
	100.000	BIAYA LUN STNK	100.000
	60.000	BIAYA LUN TNRK	60.000
	260.200	JUMLAH	260.200

KORREKTOR

YU *BA 3077 J*

170049630227

CABANG SUMATERA BARAT

ANALIS BANCERAN

KABUPATEN BANGKALAN

WTP. CESSANES

NO. URUT	005.998
NO. KOHIR	KP 701421 113
NIK/NO. HP	16.K.0497256

0

55.000	2.200
35.000	8.000
100.000	0
60.000	0
250.000	10.200

DITETAPKAN TANGGAL

09/07/2024

LUNAS *SELSY

200*09-07-2024*

PROVINSI SUMATERA BARAT

BANGKALAN

WTP. CESSANES

KELPAJARAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
INDONESIAN NATIONAL POLICE

SURAT 1

NOMOR KENDARAAN BERMOTOR

VEHICLE REGISTRATION CERTIFICATE

TELITI LANG

PEMERINTAH KOTA SAWAHLUNTO

PEKARNOK HATTA NO 3 - KOTA SA

WARNA

WARNA BAKAR

WARNA TNRK

TAKUN REGISTRASI

NOMOR BPKB

NO. RANGKAI

NO. MESIN

NO. BPKB

BERLAKU SAMPAI

03-07-025

SAMSAT PROVINSI SUMATERA BARAT

K4

JUMLAH	0	SEN-KS	0
	57.200	PKB	57.200
	43.000	SWDKLLJ	43.000
	100.000	BIAYA LUN STNK	100.000
	60.000	BIAYA LUN TNRK	60.000
	260.200	JUMLAH	260.200

KORREKTOR

YU *BA 3077 J*

170049630227

CABANG SUMATERA BARAT

ANALIS BANCERAN

KABUPATEN BANGKALAN

WTP. CESSANES

1. MAJUR SETIAWAN, SIK, MH
 2. SYEDDINON B SON, MM
 3. PERMENA TINGKAT NIP 19720713 129803 1 002
 4. MAJUR BERSAR BAKI ISI NOD 75020785

21

TANDA BUKTI PELUNASAN KEWAJIBAN PEMBAYARAN (TBPKP)

HARAP BERIKUTAN SIKAP BERSAMA SAMA MELAKUKAN PEMBAYARAN DAN MELAKUKAN ADMINISTRASI YANG BERKAITAN

NOMOR REGISTRASI : BA 2968 BT	
NAMA PEMILIK : DPK DAN ASST DAERAH	
ALAMAT : JIL BOEKIRNO HATTA NO 3 KOTA S	
MARKA / TYPE : YAMAHA	WARNA BAKAR : BENJIN
MARKA / MODEL : SCL	WARNA TIRIS : MERAH
TAHUN REGISTRASI : 2013/2013	NO POLISI LAMA : 113 CC
NO. MESIN : MI 31DY004DJ210935	NO. BAKAR : 11-1-2025
NO. MESIN : 11 Y210957	
NO. BAKAR : K 3485064	

No 24 - 0506391

REKOR	011 575
NO. KIRI	KP 701421 11
NIKAS. IP	16 K 0389888

Jumlah		ESN KB
43.600	0	43.600
35.000	0	35.000
0	0	0
0	0	0
0	0	0
78.600	0	78.600

21/11/2025 LUNAS *RONAL BA 2968 J**

600*21-11-2024*A.000.023*1 73216373090*

SAMSAT PROVINSI SUMATERA BARAT

WALID

0506381

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA No. 112 / 3695.G

SURAT TANDA NO. KENDARAAN BERMOTOR

BA 34 DINA JIL SO

YAMAHA 1DY

SOLO 2013 113

1040J210919

WARNA	:	WARNA
BAHAN BAKAR	:	BAHAN BAKAR
TAHUN REGISTRASI	:	TAHUN REGISTRASI
NO. MESIN	:	NO. MESIN
NO. BAKAR	:	NO. BAKAR

3695.G

ANAPOLDA

U LINTAS

3118

338719-3118/B/21112023

TELITI ULANG

3118

338719-3118/B/21112023

STCK STCK STCK STCK

No.24 - 0506370

TANDA BUKTI PELUNASAN KEWAJIBAN PEMAYARAN (TBKPP)
HARAP SEDIKAH UANG BEJULAH TERSEBUT DI SEBELAH
PENGEMBAK SINGKEL, BAWA ADMINISTRASI PIR DAN BAWA ADI

BA 3474 J
OPPK DAN ASET J AERAH
JL SOEKARNO HATTA NO 3 KOTA S

1DY
YAMAHA
SOLO
2013/2013
113 CC
MERAH
MH31DY004DJJ:10919
1DY210941
K03485077
BERLAKU SAMPAI 11-12-2025

DAI IN BAKAR : BENJIN
WA NA TESS : MERAH
NO TOLILAMA

DI TAPKAN TANGGAL 21/11/2025
KORONAL:BA 3474 J
0000 021W1
*78600*21-11-2025

SAMSAT PROVINSI
SUMATERA BARAT



NO URUT 011 374
NO KHR 70182
NIKHS HP 15 K 038 988

43 600
35 600
78 600

DI TAPKAN TANGGAL 21/11/2025
KORONAL:BA 3474 J
0000 021W1
*78600*21-11-2025

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
INDONESIAN NATIONAL POLICE
SURAT TANDA NOMOR KENDARAAN PERMOTOR
VEHICLE REGISTRATION CERTIFICATE

No. 112 8 3 6 7 3 . G

NOMOR REGISTRASI : BA 2988 J
NAMA PEMILIK : DINAS PENDAPATAN PENGELOLAAN KEUA
ALAMAT : JL SOEKARNO HATTA NO 3 KOTA SAWAHLUNTO

NIK/IDP/NIB/KITAS/KITAP :
ID CARD NUMBER
COMPANY REGISTRATION NUMBER

WARNA : YAMAHA
1DY
SEPEDA MOTOR
SOLO
2013
113
MH31DY004DJJ210935
1DY210957

WARNA : MERAH
BENJIN
MERAH
2023
K03485084
2025/10-31/18/20112023

WARNA BAKAR : BENJIN
WARNA TIKS : MERAH
TAKUN REGISTRASI :
NOMOR BPKB :
NO URUT PENDAPATAN :
NO URUT PENDAPATAN :



AN KAP 2 DA
OF BANGKAL
REGIONAL
DINULINTAS
REGENTOR
DINULINTAS
REGENTOR
DINULINTAS
REGENTOR

TELITI UI ANG
3118
BERLAKU SAMPAI 11 Desember 2025

STICK STICK STICK



KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
INDONESIAN NATIONAL POLICE
SURAT TANDA NOMOR KENDARAAN BERMOTOR
VEHICLE REGISTRATION CERTIFICATE

No. : 04250311.G



NOMOR REGISTRASI
VEHICLE REGISTRATION NUMBER
: BA 2543 0
NAMA PEMILIK
NAME OF OWNER
: DINAS PPKBKPS
ALAMAT
ADDRESS
: JL RASUNA SAID NO 81 PADANG KEL UJUNG GURUN KEC PADANG
BARAT KOTA PADANG KOTA PADANG

NK/DP/NIB/KITAS/KITAP
ID CARD NUMBER/
COMPANY REGISTRATION NUMBER

WARNA : ABU-ABU
BAHAN BAKAR : BENKIN
WARNA TNGK : MERAH
TAHUN REGISTRASI : 2023
NOMOR BPKB : 001128379
NO. URUT PENDAFTARAN : 752/834-3114/B/16082023
JFY1E1115528



MARKA : HONDA
Tipe : D1A02N19M1 A/T
Jenis : SEPEDA MOTOR
Model : SOLO
TAHUN PEMBUATAN : 2018
ISI SILINDER/DAY : 110
NOMOR BANGKAWIN : MH1JFY117JK118779
NOMOR MESIN : JFY1E1115528

KODE LOKASI : 3114
BERLAKU SAMPAI/DATE OF EXPIRE
20 Agustus 2028

04250311 G 2023

TANDA BUKTI PELUNASAN KEWAJIBAN PEMBAYARAN (TBPKP)
HARAP BEDIAKAN UANG SELUNGAN TERSEBUT DI SEBELAH INI UNTUK PELUNASAN
PEMBAYARAN, BUKALAJI, BIAYA ADMINISTRASI PKB DAN BIAYA ADMINISTRASI TNGK BERTIKUT.

NOMOR REGISTRASI : BA 2543 0
NAMA PEMILIK : DINAS PPKBKPS
ALAMAT : JL RASUNA SAID NO 81 PADANG KEL
GURUN KEC PADANG BARAT KOTA PADANG

MARKA / TYPE : HONDA
JENIS / MODEL : SOLO
TH. PEMBUATAN / PEMANTAN : 2018/2018
ISI SILINDER / HP : 110 CC
WARNA KB : ABUABU
NO. RANGKA / NIK : MH1JFY117JK118779
NO. MESIN : JFY1E1115528**101.500*09-08-2023**
NO. BPKB : 001128379
BERLAKU SAMPAI : 20-08-2025

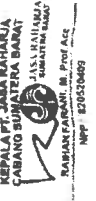
No. 23- 0353927

NO. URUT : 007.276
NO. KOHIR : KP 701167 48549
NIK/No. HP : 01 K 0535770

Jumlah yang harus dibayar (Rupiah)		Jumlah
3 KOK	SANKSI ADMINISTRASI	53927
66.500	0	0
35.000	0	66.500
0	0	35.000
0	0	0
0	0	0
101.500	0	101.500

DITETAPKAN TANGGAL : 09/08/2023
PETUGAS PENETAPAN : KOREKTOR
UNAS*SELSY AYU *BA 2543 0**

SAMSAT PROVINSI
SUMATERA BARAT



UTAMA MADYA NIP. 19740618 198311 1 001

SAMSAT PROVINSI
SUMATERA BARAT

No. 23 - 0353928

TANDA BUKTI PELUNASAN KEWAJIBAN PEMBAYARAN (TBPKP)
HADAP BEDIKAN UANG SEJUALAH TERSEBUT DI SEBELAH INI UNTUK PELUNASAN
PEMBAYARAN SWKLL, BIAYA ADMINISTRASI PKB DAN BIAYA ADMINISTRASI TNKB BERIKUT

NOMOR REGISTRASI	BA 24 J
NAMA PEMILIK	PEMKO SAWAHLUNTO
ALAMAT	JL. S.HATTA NO.3 SAWAHLUNTO

MERK / TYPE : KIJANG INNOVA G (TGN40R-GKMDKD)
 JENIS / MODEL : TOYOTA
 TH. PEMBUATAN / PERAKITAN : 2010/2010
 ISI SILINDER / HP : 1998 CC
 WARNA KB : HITAM METALIK
 NO. RANGKA / NIK : MHFXW42G0A2167953
 NO. MESIN : 1TR6971233
 NO. BPKB : H03008378

BERLAKU SAMPAI 20-08-2025

SUMBAR



POKOK	Jumlah yang harus dibayar (Rupiah)	JUMLAH
0	0	BBN-KB
855.750	0	PKB
143.000	0	SWKLL
0	0	BIAYA ADM STNK
0	0	BIAYA ADM TNKB
998.750	0	JUMLAH

DITETAPKAN TANGGAL	PETUGAS PENETAPAN	KOREKTOR
09/08/2024**	HUNAS*SELSY AYU *BA 24 J**	

029*172318599526**
 2024*A.000.029*172318599526**
 PROVINSI SUMATERA BARAT
 KEMENTERIAN KEMAHANTRATAN
 KEMENTERIAN KEMAHANTRATAN
 KEMENTERIAN KEMAHANTRATAN

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA

INDONESIAN NATIONAL POLICE

SURAT TANDA NOMOR KENDARAAN BERMOTOR

VEHICLE REGISTRATION CERTIFICATE

SAWAHLUNTO, 23 AGUSTUS 2020

No. 21141126.C

NOMOR REGISTRASI	BA 24 J
NAMA PEMILIK	PEMKO SAWAHLUNTO
ALAMAT	JL. S.HATTA NO.3 SAWAHLUNTO
MERK	TOYOTA
TYPE	KIJANG INNOVA G
JENIS	MINIBUS
MODEL	2010
TAHUN PEMBUATAN	2010
ISI SILINDER	1998
NOMOR RANGKAIAN	MHFXW42G0A2167953
NOMOR MESIN	1TR6971233

SAWAHLUNTO, 23 AGUSTUS 2020

No. 21141126.C

SURAT TANDA NOMOR KENDARAAN BERMOTOR

VEHICLE REGISTRATION CERTIFICATE

SAWAHLUNTO, 23 AGUSTUS 2020

No. 21141126.C

SURAT TANDA NOMOR KENDARAAN BERMOTOR

VEHICLE REGISTRATION CERTIFICATE

SAWAHLUNTO, 23 AGUSTUS 2020

No. 21141126.C

SURAT TANDA NOMOR KENDARAAN BERMOTOR

VEHICLE REGISTRATION CERTIFICATE



HUTANG JANGKA PENDEK
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
TAHUN ANGGARAN 2024

No	URAIAN	JUMLAH	KET
1	Belanja Air	272.300	Tagihan Rekening Air Bulan Desember th 2024
2	Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja	176.764	JKK Gaji PNS bulan Desember 2024
3	Belanja Iuran Jaminan Kematian	530.302	JKM Gaji PNS bulan Desember 2024
	Jumlah	979.366	

Sawahlunto, 31 Desember 2024
KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL KOTA SAWAHLUNTO

ANDY RASTIKA, SH., MM
NIP. 19660905 199308 1 001



PEMERINTAH KOTA SAWAHLUNTO
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Jln. Soekarno-Hatta Kelurahan Durian II Kecamatan Barangin Kota Sawahlunto
Telp/ Fax (0754)61018 website: dukcapil.sawahluntokota.go.id e-mail: disdukcapil.swl@gmail.com

TELAAHAN STAF

Yth. : Pj. Sekretaris Daerah Kota Sawahlunto
Dari : Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kota Sawahlunto
Tanggal : 14 Januari 2025
Nomor : 900.1/1/DKPS-SWL/2025
Lampiran : 1 (satu) berkas
Hal : Permohonan persetujuan untuk pembayaran Hutang Jangka Pendek yang terdiri dari Tagihan Air PDAM bulan desember 2024, iuran Jaminan Kecelakaan Kerja (JKK) dan iuran Jaminan Kematian (JKM) PNS bulan desember 2024

I. Dasar

Faktur pembayaran tagihan air PDAM bulan desember 2024 dan surat keterangan kekurangan pembayaran gaji bulan desember 2024.

II. Pokok Permasalahan

1. Ketentuan pembayaran penggunaan Air PDAM dilakukan pada bulan berikutnya, maka pembayaran penggunaan Air PDAM pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Sawahlunto untuk bulan desember 2024 sebesar Rp. 272.300,- (Dua Ratus Tujuh Puluh Dua Ribu Tiga Ratus Rupiah) dibayarkan pada bulan januari 2025.
2. Kekurangan anggaran pada Pagu Belanja iuran jaminan kecelakaan kerja (JKK) PNS bulan desember 2024 sebesar Rp. 176.764,- (Seratus Tujuh Puluh Enam Ribu Tujuh Ratus Enam Puluh Empat Rupiah) dan iuran jaminan kematian (JKM) PNS bulan desember 2024 sebesar Rp. 530.302,- (Lima Ratus Tiga Puluh Ribu Tiga Ratus Dua Rupiah).

III. Analisis

Dengan persetujuan Bapak untuk membayarkan tagihan rekening Air PDAM bulan desember 2024 sebesar Rp. 272.300,- (Dua Ratus Tujuh Puluh Dua Ribu Tiga Ratus Rupiah, Belanja iuran jaminan kecelakaan kerja (JKK) PNS bulan desember 2024 sebesar Rp. 176.764,- (Seratus Tujuh Puluh Enam Ribu Tujuh Ratus Enam Puluh Empat Rupiah) dan iuran jaminan kematian (JKM) PNS bulan desember 2024 sebesar Rp. 530.302,- (Lima Ratus Tiga Puluh Ribu Tiga Ratus Dua Rupiah) dapat untuk dapat dibayarkan pada bulan januari 2025.

IV. Kesimpulan

Sehubungan dengan hal tersebut, mohon kepada Bapak untuk dapat menyetujui penggunaan anggaran pada DPA Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Sawahlunto Tahun 2025 sebesar Rp. 979.366,- (Sembilan Ratus Tujuh Puluh Sembilan Ribu Tiga Ratus Enam Puluh Enam Rupiah) untuk pembayaran kegiatan diatas yang dibayarkan pada bulan januari 2025.

Demikian Telaahan Staf ini kami sampaikan, mohon pertimbangan dan persetujuan dari Bapak, selanjutnya diucapkan terima kasih.

Kepala Dinas Kependudukan dan
Pencatatan Sipil Kota Sawahlunto



ANDY RASTIKA
Pembina Utama Muda/IV/c
NIP. 196609051993081001

Yth. Kadis Dukcapil
- Sehiya sesuai aturan
- Koordinasi dgn BPKAD, tgl 13/1-2025

TAGIHAN PEMDA
Dec-24

NO	RAYON	NAMA	ALAMAT	M3	JUMLAH (RP)	KEI
1	300101	KTR Balukota	Lubang Panjang	124	697.700	
2	300645	Mess Arga	Pondok Batu	27	160.950	
3	300727	Lapangan Temis	Kebun Jati	16	94.700	
4	301228	RD Wakil Walikota	Lubang Panjang	21	73.800	
5	640219	RD Pemda Sekda	Aur Tanjungkang	8	30.000	
6	640250	RD Walikota Madya	Sawahlunto	10	30.000	
7	640251	RD Walikota Madya	Sawahlunto	89	416.000	
8	640259	Hanafi	KB Sirakuk Bawah	11	48.400	
9	640241	Mess Arga III	KB Sirakuk Bawah	69	427.650	
10	640603	Lugu Perjuang	KB Sirakuk Bawah	10	30.000	
JUMLAH.....III				385	2.009.200	PEMDA
1	100537	KTR DINAS PERTANIAN	KOLOK	19	87.600	DINAS KELAHANAN PANGAN, PERTANIAN DAN PERIKANAN
2	100542	KTR DINAS PERTANIAN	KOLOK MUDIK	32	162.100	
3	100815	KTR DINAS PERTANIAN	KOLOK MUDIK	70	382.500	
4	710734	PUSKESWAN	Kolok Nan Tuo TPA	8	31.500	
5	710803	KTR BPP	IPA KOLOK	30	150.500	
6	810231	Kantor BPP	Penjaringan	0	43.500	DINAS PARAWISATA, PEMUDA DAN OLIMPIKA
7	300509	MUSILAJAH	PUNCAK CEMARA	9	22.500	
8	300746	PARIWISATA	SARINGAN	42	220.100	
9	511145	Sirkuit Road Race Kandi	KANDI	1	43.500	
10	840437	DINAS PARIWISATA	PASAR REMAJA	0	43.500	
11	110219	ASRIH HASAN	KOMPLEK KANTOR CAMAT	6	30.000	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA DAN PEMADAM KEBAKARAN
12	300908	KANTOR BPK	SARINGAN	92	510.100	
13	510842	KANTOR SATPOL PP	KANDI	0	43.500	
14	440717	GEDUNG INFORMASI	KFL TANAH LAPANG	160	904.500	DINAS KEBUDAYAAN, PENINGKATAN BERSIH DAN PERMUSYAWARAHAN
15	440815	GUDANG RANSUM	AIR DINGIN	64	347.700	
16	640221	KTR PENGADILAN NEGERI	AUR TAJUKKANG	53	283.900	
17	100441	KANTOR DINAS PUKODYA	KOLOK	33	167.900	
18	100507	KANTOR PU DINAS KOTA	KOLOK MUDIK	3	43.500	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
19	102136	KANTOR PU BINILK	KOLOK MUDIK	88	486.900	
20	102244	UPTD DINAS PU	KOLOK	11	48.400	
21	110220	RD CAMAT	JLN M YAMIN	0	30.000	
22	110612	KANTOR CAMAT	TALAWI MUDIK	84	463.700	KECAMATAN TALAWI
	202008	Rusunawa Barangin I	Sei Durian	757	4.246.700	DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PEMUKIMAN, PERTANAHAN DAN LINGKUNGAN HIDUP
	202009	Rusunawa Barangin II	Sei Durian	487	2.734.700	
	300241	KTR DINAS LINGHIDUP	Kebun Jati	0	43.500	
	540740	RUANG TERBUKA HIJAU	PASAR REMAJA	21	98.300	
27	103506	INDUSTRI KECIL MENENGAH	Kolok Mudik Depan UNP	24	115.700	KOOPERINDAG
28	201903	UPTD DANA BERGULIR	SAPAN	12	53.300	
29	540213	KTR Camat Lembah Segar	PASAR REMAJA	24	115.700	
30	540721	UPTD PASAR	PASAR REMAJA	0	43.500	
	102623	UPTD NAKR - 1 PINTU	KARANG ANYAR	40	210.500	DINAS PMPTSP Naker
	103334	WORKSHOP BLK	KARANG ANYAR, SANTUR	52	278.100	
	130122	Pasar Songket	SIMPANG MIK	280	1.600.500	
34	300806	KTR SATPOL PP	LUBANG PANJANG	14	63.100	BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN & ASET DAERAH
35	200749	GUDANG FARMASI	SEI DURIAN	91	504.300	BADAN KESBANGPOL & PBD
36	540924	BADAN KESBANGPOL	PASAR SAWAHLUNTO	5	43.500	
37	100524	RD CAMAT BARANGIN	SANTUR	2	28.000	Dimas Sosial, Pemberdayaan Masyarakat, Desa, Perempuan dan perlindungan Anak
38	110823	KOMPLEK MAKAMALY	TALAWI MUDIK	2	31.500	
39	200213	KANTOR BKRBN	SAPAN	182	1.032.100	
40	200937	KTR BAWASDA	SEI DURIAN	185	1.049.500	
41	301219	KTR CEMARA	Jl. Cemara Lubang Panjang	98	544.900	DISPARPORA SAWAHLUNTO
42	510840	KANTOR WWS	KANDI	63	341.900	
43	510841	TAMAN KUPU-KUPU	KANDI	99	550.700	
44	510849	TAMAN SATWA KANDI	KANDI	105	583.500	
	511039	CAMPING GROUND.J	KANDI	329	1.910.700	
	641413	KTR WISATA KLOK 16	KUBANG SIRAKUK ATAS	4	43.500	DINAS KESEHATAN, PENGENDALIAN PENYAKIT DAN KELUARGA
47	100443	PUSKESMAS	KOLOK MUDIK	37	116.400	
48	100730	PUSKESMAS 2	KOLOK MUDIK	40	163.000	
49	200116	RD Puskesmas S. Durian	SEI DURIAN	2	28.000	
50	200127	PUSKESMAS	SEI DURIAN	22	60.900	
51	201018	YU SRANBA	SUNGAI DURIAN	48	201.400	
52	202850	Kn. Public Safety Center 119	Jl. SUNGAI DURIAN	10	43.500	
53	410106	KOMPLEK PUSKESMAS	SIMPANG TUGU	117	655.100	
54	410348	RD PUSKESMAS TALAWI	PADANG DATAR	4	30.000	
55	410437	RD PUSKESMAS	TALAWI HILIR	0	30.000	

56	440814	PUSKESMAS	LADANG LAWEH	20	53.500	BERENCANA
57	510337	PUSKESMAS	SALAK	0	29.500	
58	540603	Puskesmas Pembantu	KAMPUNG TELENG	47	153.400	
59	540744	RD PUSKESMAS	KAMPUNG TELENG	5	28.000	
60	641008	Puskesmas Pembantu	KUBANG TANGAH	6	29.500	
61	800403	PUSKESMAS PEMBANTU	KAYU GADANG	2	29.500	DINAS PENDIDIKAN
62	100522	KANTOR DEPT P&K SWL	KOLOK MUDIK	59	318.700	
63	100321	SD INPRES	SANTUR	2	29.500	
64	100446	SD NO 19 SANTUR	SANTUR	93	323.600	
65	100625	TK PEMBINA KOTA	PERUMNAS SANTUR	22	60.900	
66	110118	YUSNIDAR	TAPIAN NAMBAR	51	226.000	
67	110306	SDN 1 TALAWI	TALAWI MUDIK	67	227.400	
68	130106	SMP 6	SAWAH TALANG	0	29.500	
69	130137	SD 05	JALAN LINTAS MK	24	68.300	
70	130223	SDN 11 MK	SAWAH TAMBANG	19	51.100	
71	130707	SD 07	SIMPANG KUBANG	106	371.700	
72	130716	U L P Kec Silungkang	Smping Kejaksaan, MKB	39	202.700	
73	200108	RD PERKEBUNAN	SUNGAI DURIAN	2	28.000	
74	200221	SD NO. 2	SAPAN	57	190.400	
75	200232	S M P NEGERI	SAPAN	84	290.300	
76	200345	SMP II SAPAN	SAPAN	174	623.300	
77	200641	SD INPRES	PASAR BARU DURIAN	26	75.700	
78	200831	RD SMP SAPAN	SAPAN	220	1.027.000	
79	201014	SD NO. 11	KAMPUNG SURIAN	19	51.400	
80	201231	SD NO 12 SAPAN	JLN KAYU GADANG	16	43.900	
81	201340	SD NO 13	SUNGAI DURIAN	55	183.000	DINAS PENDIDIKAN
82	202003	SMPN 2	SAPAN	0	29.500	
83	300205	S L T P 1 SAWAHLUNTO	Kebun Jati	90	312.500	
84	300622	SD 03 SAWAHLUNTO	LUBANG PANJANG	19	51.100	
85	310121	SMPN 3 TALAWI	MELAYU	118	416.100	
86	310321	SD NO. 7 TALAWI	TALAWI HILIR	97	338.400	
87	410122	KANTOR P & K	TALAWI HILIR	13	58.200	
88	410240	SD INPRES	TALAWI HILIR	95	331.000	
89	440435	SD NO 10	TANAH LAPANG	78	268.100	
90	510131	SD INPRES	SD INPRES	21	57.200	
91	510323	SD INPRES SIJANTANG	SALAK	12	34.300	
92	510331	SD INPRES SALAK	SALAK	13	36.700	
93	540207	SD NO 13	PASAR REMAJA	231	834.200	
94	610101	SD NO 2 TALAWI	TARATAK CAPO	216	778.700	
95	640149	SMP NEGERI I	AUR TAJUNGKANG	140	497.500	
96	640150	KTR SMPN I	AUR TAJUNGKANG	19	64.800	
97	640201	SD NOMOR 03	AUR TAJUNGKANG	77	264.400	
98	640343	SD NO 05	KB SIRAKUK ATAS	65	220.000	
99	700101	SD NO 27	LADANG LAWEH	34	105.300	
100	700147	S K B	LADANG LAWEH	45	185.500	
101	700446	MUSHOLLA SD 27	LADANG LAWEH	23	55.000	
102	710411	SD KOLOK	KOTO TUO	17	46.300	
103	710629	SD NO. 23 KOLOK TANGAH	KOLOK TANGAH	47	153.400	
104	800405	SD DAN TK SATU ATAP	KAYU GADANG	31	94.200	
105	910211	SD NO 16	SIKALANG	80	275.500	
106	700212	DINAS KEPEND&PENCT SIPIH	SAPAN	51	272.300	Dinas Kependudukan & Pencatatan Sipil
107	110213	PERPUSTAKAAN	M YAMIN	35	179.500	KANTOR LKB
108	201432	KANTOR LKB	SUNGAI DURIAN	26	127.300	
109	540335	PERPUSTAKAAN	KEL PASAR REMAJA	21	98.300	
110	100442	KANTOR CAMAT BARANGIN	KOLOK	31	156.300	KECAMATAN BARANGIN
111	102215	RD K CAMAT BARANGIN	KOMP. KANTOR CAMAT	0	28.000	
112	200117	KANTOR LURAH	SEI DURIAN	8	43.500	
113	201703	KTR LURAH DURIAN I	KTR LURAH DURIAN I	5	43.500	
114	202536	KANTOR LURAH	WARINGIN	13	58.200	
115	301147	G P M SARINGAN	KEBUN JATI	8	43.500	KOMINFO
116	301904	Posyandu Istiqomah	Saringan, Dkat Timbangan	0	29.500	
117	440727	RADIO SAWAHLUNTO FM	GANG 1 TANAH LAPANG	26	127.300	
118	540206	KOMINFO	PASAR REMAJA	61	330.300	
119	200702	K K D	PASAR BARU DURIAN	21	98.300	
120	540714	KANTOR PERHUBUNGAN	PASAR REMAJA	5	43.500	
121	640138	KANTOR SOSIAL	AUR TAJUNGKANG	39	202.700	
122	640928	RSU SAWAHLUNTO III	TANJUNG SARI	3702	21.479.100	
123	510843	TAMAN BUAH	KANDI	21	98.300	
124	510847	LAPAS NARKOBA	KANDIS	1829	10.610.700	
JUMLAH.....VI				12.659	66.470.900	INSTANSI PEMDA
JUMLAH.....I s/d VII				13.044	68.480.100	
TERBILANG : Enam Puluh Delapan Juta Empat Ratus Delapan Puluh Ribu Seratus Rupiah.						



DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Jalan Soekarno-Hatta Telp. 61018 Kode Pos 27424

Homepage : <http://www.sawahlunto.go.id>

e-mail : disdukcapil.swl@gmail.com

SURAT KETERANGAN

Nomor : 900/ *6/1* /DKPS-SWL/2024

Sehubungan dengan adanya kekurangan pagu anggaran pada DPA Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Sawahlunto Tahun Anggaran 2024 untuk pembayaran gaji PNS bulan Desember Tahun 2024, maka pembayaran kekurangan tersebut akan dibayarkan pada DPA Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Tahun Anggaran 2025. Adapun kekurangan tersebut terjadi pada program dan kegiatan sebagai berikut:

1. 2.12.01.2.02 Program Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
2.12.01.2.02.0001 Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
5.1.01.01.10.0001 Sub Kegiatan Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja PNS sebesar Rp. 176.764 (Seratus Tujuh Puluh Enam Ribu Tujuh Ratus Enam Puluh Empat Rupiah).
2. 2.12.01.2.02 Program Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
2.12.01.2.02.0001 Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
5.1.01.01.11.0001 Sub Kegiatan Belanja Iuran Jaminan Kematian PNS sebesar Rp. 530.302 (Lima Ratus Tiga Puluh Ribu Tiga Ratus Dua Rupiah).

Demikian Surat ini dibuat , atas perhatiannya diucapkan terimakasih

Sawahlunto, November 2024

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL KOTA SAWAHLUNTO
Selaku PA,



ANDY RASTIKA, SH, MM

NIP-19660905 199308 1 001