STANDARD OPERATIONAL PROCEDURE (SOP)
PELAYANAN UMUM BIDANG PERINDUSTRIAN – DPMPPTSPRINDAG KABUPATEN BANGKA SELATAN

	DINAS PENANAMAN MODAL, PELAYANAN PERIZINAN TERPADU SATU PINTU, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN	Nomor SOP	01/SOP/Industri/2020
		Tanggal Pembuatan	3 Januari 2020
		Tanggal Revisi	-
		Tanggal Pengesahan	3 Januari 2020
		Disahkan Oleh	
	BIDANG PERINDUSTRIAN	Nama SOP	Prosedur Layanan Tamu
DASAR HUKUM		KUALIFIKASI PELAKSANA	Kabid, Kasi, dan Staf Pelaksana
1. Undang-Undang Nomor 3Tahun 2014 tentang Perindustrian 2. Peraturan Bupati Bangka Selatan No. 39 Tahun 2016 Tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Bangka Selatan		Peralatan dan Perlengkapan	
Keterkaitan :			
SOP Pelayanan Tamu / Pelaku IKM			

No	Uraian Prosedur Pelayanan Tamu Bidang Perindustrian	Pelaksana				Mutu Baku				Ket
		Kabid	Kasi	Staf	Tamu	Kelengkapan	Waktu	Sikap	Output	
1.	Tamu/Pelaku IKM datang menghadap staf (resepsionis bidang)									
2.	Tamu menghadap staf (resepsionis bidang) dan mengisi Buku Tamu					1. BukuTamu 2. Pulpen	1 menit	5 S	BukuTamu	
3.	Resepsionis menanyakan keperluan dari Tamu						1 menit		Informasi	
4.	Koordinasi/Konsultasi/Informasi						disesuaikan	5 S	Informasi	
5.	Disposisi dari Kabid ke Kasi yang membidangi						disesuaikan	5 S	Informasi	
6.	Hasil Koordinasi/Konsultasi/Informasi						3 menit		Dokumen	
7.	Tamu/Pelaku IKM Keluar Ruangan									