

No	Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku			Ket	
		Penerima Tamu	Pemohon	Petugas	Kabid Pembinaan dan Pengawasan	Kepala Dinas Lingkungan Hidup	Kelengkapan	Waktu		Output
1	Mengisi formulir permohonan						Formulir permohonan	5 menit	Isian Formulir Permohonan	
2	Mengisi formulir konsultasi SPPL						Formulir konsultasi Fotocopy Identitas Diri	5 menit	Isian Formulir Konsultasi	
3	Memberi konsultasi kepada pemohon						Isian Formulir Konsultasi	30 menit	Hasil Konsultasi	
4	Membuat laporan konsultasi						Hasil Konsultasi	15 menit	Laporan Konsultasi	



**PEMERINTAH KABUPATEN BANGKA TENGAH
DINAS LINGKUNGAN HIDUP KABUPATEN BANGKA TENGAH
BIDANG PEMBINAAN DAN PENGAWASAN**

NOMOR SOP	: 003/SOP/DLH/2022
TGL. PEMBUATAN	: 14 Februari 2022
TGL. REVISI	: 18 Februari 2022
TGL. EFEKTIF	: 15 Maret 2022
DISAHKAN OLEH	: Kepala Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Bangka Tengah Ari Yanuar Prihatin, S.T. NIP. 19710129 200003 1 003
NAMA SOP	: Layanan Konsultasi Pembuatan Surat Pernyataan Kesanggupan Pengelolaan dan Pemantauan Lingkungan Hidup (SPPL)
DASAR HUKUM :	KUALIFIKASI PELAKSANA :
<ol style="list-style-type: none">1 Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2009 tentang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup2 Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja3 PP Nomor 22 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup4 Peraturan Menteri Lingkungan Hidup dan Kehutanan Nomor 4 Tahun 2021 tentang Daftar Usaha dan/atau Kegiatan Yang Wajib Memiliki Analisis Mengenai Dampak Lalu Lintas, Upaya Pengelolaan Lingkungan Hidup dan Upaya Pemantauan Lingkungan Hidup, atau Surat Pernyataan Kesanggupan Pengelolaan dan Pemantauan Lingkungan Hidup	<ol style="list-style-type: none">1. Mengetahui tentang regulasi2. Mampu berkomunikasi dengan baik3. Mampu mengoperasikan komputer
KETERKAITAN :	PERALATAN/PERLENGKAPAN :
bahwa dalam rangka penataan lingkungan dan penataan hukum lingkungan di masyarakat, maka diperlukan suatu pedoman tata cara layanan konsultasi pembuatan Surat Pernyataan Kesanggupan Pengelolaan dan Pemantauan Lingkungan (SPPL)	<ol style="list-style-type: none">1 Seperangkat komputer2 ATK3 Handphone/Telepon4 Printer5 Dokumen regulasi
PERINGATAN :	PENCATATAN DAN PENDATAAN :
Jika pembuatan SOP ini tidak dilaksanakan akan berdampak : <ul style="list-style-type: none">- Tidak ada kejelasan alur pemberian informasi	