



KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI
PROVINSI KALIMANTAN TENGAH

**PROGRAM : PROGRAM PENUNJANG URUSAN
PEMERINTAH DAERAH PROVINSI**

KEGIATAN : ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH

**PEKERJAAN : PEMBUATAN APLIKASI SISTEM INFORMASI
KERJA BERKAH**

LOKASI : KOTA PALANGKARAYA

TAHUN ANGGARAN 2023

KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)

1. LATAR BELAKANG

Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Provinsi Kalimantan Tengah merupakan salah satu institusi pada Pemerintah Provinsi yang bertugas untuk menyelenggarakan kegiatan pemerintahan di bidang Tenaga Kerja, Pemberdayaan Masyarakat dan Transmigrasi. Sebagai salah satu tugas dan fungsi Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Provinsi Kalimantan Tengah yaitu menyelenggarakan urusan pemerintahan dan pelayanan umum dibidang ketenagakerjaan pemberdayaan masyarakat dan transmigrasi yang artinya adanya interaksi secara langsung dengan masyarakat dalam bentuk pelayanan. Salah satu realisasi pelayanan tersebut bisa dalam bentuk ketersediaan informasi lowongan pekerjaan yang bersumber dari penyedia pekerjaan yang telah terverifikasi oleh Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Provinsi Kalimantan Tengah.

Untuk itu Dinas Tenaga Kerja Dan Transmigrasi Provinsi Kalimantan Tengah merasa perlu adanya sebuah media informasi yang tersistem dan terpusat untuk dapat memfasilitasi kegiatan tersebut. Agar lebih efektif dan efisien Sistem Informasi ini nantinya akan berbentuk sebuah website sehingga dapat diakses secara daring oleh masyarakat luas. Sistem ini nantinya akan bernama Website Sistem Informasi “Kerja Berkah”.

Website Sistem Informasi “**Kerja Berkah**” ini merupakan media informasi yang akan dibuat untuk menampilkan informasi seputar lowongan pekerjaan yang ada di Kalimantan Tengah khususnya dan seluruh Indonesia pada umumnya. Website Kerja Berkah akan dilengkapi dengan fasilitas registrasi untuk penyedia pekerjaan dalam mengelola informasi lowongan pekerjaan yang akan diunggah. Dan untuk fasilitas registrasi pencari pekerja juga akan tersedia sehingga para pencari kerja dapat melakukan proses lamar pekerjaan pada lowongan pekerjaan yang telah diunggah oleh penyedia kerja. Proses ini akan terus berlanjut pada informasi jadwal seleksi dan wawancara para pelamar oleh penyedia kerja. Dan proses terakhir adalah pelamar mendapat informasi tentang lolos atau tidaknya pada lowongan pekerjaan tersebut.

2. MAKSUD DAN TUJUAN

- a. Maksud
Maksud pengadaan Website Sistem Informasi “Kerja Berkah” adalah agar masyarakat mendapat informasi resmi lowongan pekerjaan yang telah terverifikasi oleh Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Provinsi Kalimantan Tengah.
- b. Tujuan
Tujuan pengadaan Website Sistem Informasi “Kerja Berkah” adalah untuk menjadi pusat informasi masyarakat tentang lowongan pekerjaan terpercaya, baik lokal maupun nasional yang dapat diakses secara efektif dan efisien.

3. TARGET / SASARAN

Target/Sasaran pekerjaan pengadaan Website Sistem Informasi “Kerja Berkah” yaitu terpublikasinya informasi lowongan pekerjaan, serta terdokumentasinya data dan informasi penyedia dan pencari kerja di lingkup Pemerintah Provinsi Kalimantan Tengah.

4. NAMA ORGANISASI

- Satuan Kerja : Dinas Tenaga Kerja Dan Transmigrasi Provinsi Kalimantan Tengah
- Program : Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi
- Kegiatan : Administrasi Umum Perangkat Daerah
- Pekerjaan : Pembuatan Aplikasi Sistem Informasi Kerja Berkah

- PA : Farid Wajdi, AKS., MSW
- PPTK : Heru Setiawan, SE

5. SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA

- a. Sumber dana yang diperlukan untuk membiayai pengadaan barang/jasa dibebankan pada DPA-SKPD Dinas Tenaga Kerja Dan Transmigrasi Provinsi Kalimantan Tengah Tahun Anggaran 2023
- b. Dana pagu anggaran kegiatan ini sebesar **Rp.100.000.000** (Seratus Juta Rupiah) dan Nilai Harga Perkiraan Sendiri (HPS) sebesar **Rp 99.789.000,00** (Sembilan Puluh Sembilan Juta Tujuh Ratus Delapan Puluh Sembilan Ribu Rupiah).

6. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN PEKERJAAN

Jangka waktu pelaksanaan Pekerjaan selama 30 (tiga puluh) hari terhitung sejak Surat Perintah (SP) diterbitkan dan penyelesaian keseluruhan pekerjaan sebagaimana diatur dalam SPK.

7. METODE KERJA

Kegiatan Pembuatan Website Sistem Informasi “Kerja Berkah” dalam bentuk tahapan-tahapan kegiatan, yang dilaksanakan sebagai berikut:

- a. Perancangan/Analisis/Desain Sistem (Penyedia dan Pengembang).
- b. Pembuatan/Pemrograman Aplikasi (Pengembang).
- c. Evaluasi Sistem (Penyedia).
- d. Implementasi (Pendampingan Penyedia)
- e. Pelaporan (Penyedia)

8. LINGKUP KEGIATAN

Kegiatan Pembuatan Website Sistem Informasi “Kerja Berkah” ini dilaksanakan dalam bentuk pembuatan modul-modul aplikasi berbasis web melalui tahap-tahap analisis, desain, koding, uji coba dan implementasi.

Adanya koordinasi dalam satu kelompok kerja antara Penyedia dan Tim Teknis dari Inspektorat Provinsi Kalimantan Tengah dimaksudkan agar dapat merancang dan membangun aplikasi sesuai maksud dan tujuan yang diharapkan dengan ruang lingkup pekerjaan sebagai berikut :

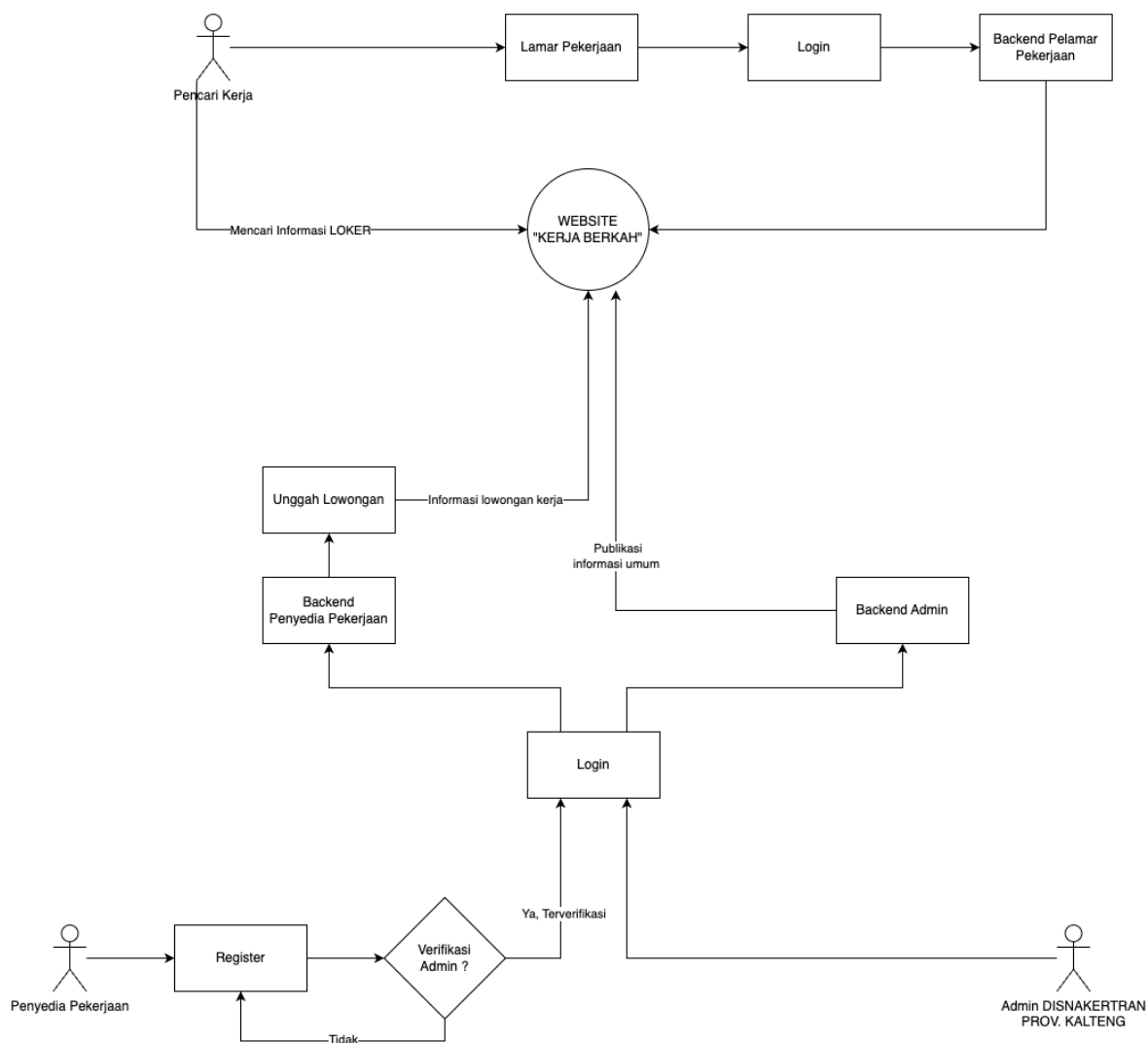
- a. Mengidentifikasi kebutuhan sistem
- b. Merancang arsitektur, sistem informasi yang mencakup struktur sistem, rancangan data yang akan diproses dan model database, rancangan aplikasi, rancangan integrasi sistem dan informasi yang dihasilkan.
- c. Menyusun hasil analisis dan identifikasi yang nantinya digunakan sebagai acuan dalam membangun perangkat lunak.
- d. Dari rincian sub kegiatan di *break down* lagi menjadi rincian pelaksanaan kegiatan disertai dengan target output dan Pihak Ketiga yang bertanggung jawab sebagai pelaksana rincian tersebut.
- e. Rincian pelaksanaan digunakan sebagai bahan cek dan ricek untuk memastikan kegiatan yang dilaksanakan telah tertangani dengan baik.
- f. Jadwal pelaksanaan kegiatan, sehingga dapat mempunyai reminder/pengingat tentang list kegiatan yang sudah mendekati jadwal pelaksanaan atau pun yang sudah melebihi jadwal pelaksanaan.
- g. Trial dan Testing Aplikasi
- h. Pelatihan Penggunaan Aplikasi

- i. Mengaplikasikan sistem informasi berbasis web, open source, WLAN support, Hosted Application Support dan dapat bekerja pada Mac OS,linux dan Windows OS.
- j. Mendukung interkoneksi dan interoperabilitas, mampu berintegrasi dan berkomunikasi dengan berbagai aplikasi sistem informasi lainnya.
- k. Menerapkan dan melakukan uji coba system sampai dapat dioperasikan dengan baik.
- l. Melakukan instalasi aplikasi pada server Data Center Dinas Komunikasi Informatika Persandian Dan Statistik Provinsi Kalimantan Tengah.
- m. Menyusun tahapan pekerjaan dan hasil yang didapat dari tiap tahapan. Tahapan yang dimaksud adalah yang merujuk kepada metode dan teori perancangan dan pembangunan suatu aplikasi.
- n. Menyusun jadwal kerja pada tiap tahapan
- o. Menyusun jadwal serah terima pekerjaan untuk setiap tahapan.
- p. Melaksanakan seluruh tahapan pekerjaan dengan selalu melakukan dokumentasi dan pelaporan dari tiap tahapan.
- q. Menyediakan Sistem Keamanan untuk mendefinisikan manajemen keamanan dari data, aplikasi dan jaringan.
- r. Melaksanakan pelatihan dan asistensi seluruh modul dan software yg dibuat kepada pengguna dan administrator.
- s. Menyerahkan seluruh hasil pekerjaan dan peralatan pendukung pekerjaan.
- t. Melaksanakan maintenance/pemeliharaan sistem sesuai dengan yang ditentukan.

9. SPESIFIKASI TEKNIS

Spesifikasi barang yang diadakan, meliputi :

a. Desain Diagram Alur Prosedur Website Sistem Informasi “Kerja Berkah”



b. Fitur Dalam Aplikasi

No	Uraian	Unit	Satuan	Spesifikasi
1	Halaman Depan/Public/Pelamar	1	Paket Fitur	- Modul Beranda - Modul Lowongan - Modul Informasi - Modul Unduh - Modul Kontak - Modul Pelamar
2	Akses Penyedia	1	Paket Fitur	- Modul Beranda - Modul Master Data - Modul Pelamar - Modul Profile - Modul Report

3	Akses Administrator	1	Paket Fitur	- Modul Beranda - Modul Informasi - Modul Data Penyedia - Modul Lowongan - Modul Data Pelamar - Modul Report - Modul Profile
---	---------------------	---	-------------	--

c. Bahasa Pemrograman dan Penyimpanan

Bahasa Penyusun Program : PHP/jQuery/Phyton

Database : MySQL

Server : Dedicated Server

Operating System : Linux Server System

10. LOKASI SERAH TERIMA

Tempat Penyerahan hasil Pembuatan Website Sistem Informasi “Kerja Berkah” adalah di Dinas Tenaga Kerja Dan Transmigrasi Provinsi Kalimantan Tengah.

11. PELAPORAN

Laporan pelaksanaan kegiatan dibuat dalam bahasa Indonesia, meliputi:

- a. Laporan Akhir sebanyak 5 (lima) Laporan berisi :
 - 1) Memuat seluruh proses kegiatan dan pertanggungjawaban karena telah selesainya tahapan-tahapan kegiatan yang sudah dilakukan;
 - 2) Dokumentasi lain yang berkaitan dengan kegiatan pengembangan sistem ini. Laporan harus diserahkan selambat-lambatnya 30 (sembilan puluh) hari kalender sejak SPMK diterbitkan.
- b. Buku Panduan (*Manual book*) sebanyak 5 (sepuluh) Buku

12. PENUTUP

Kerangka Acuan Kerja ini menjadi pedoman secara umum bagi penyedia barang dalam melaksanakan pekerjaan. Hal-hal teknis yang diperlukan hendaknya bisa dipersiapkan secara matang agar pelaksanaan pekerjaan dapat selesai pada jadwal yang telah ditentukan dengan kualitas sesuai yang telah ditetapkan.

Ditetapkan di :
Palangka Raya, April 2023

Kepala Dinas
Tenaga Kerja dan Transmigrasi Provinsi
Kalimantan Tengah
(Pengguna Anggaran)

FARID WAJDI, AKS., MSW
NIP. 197007241992011001