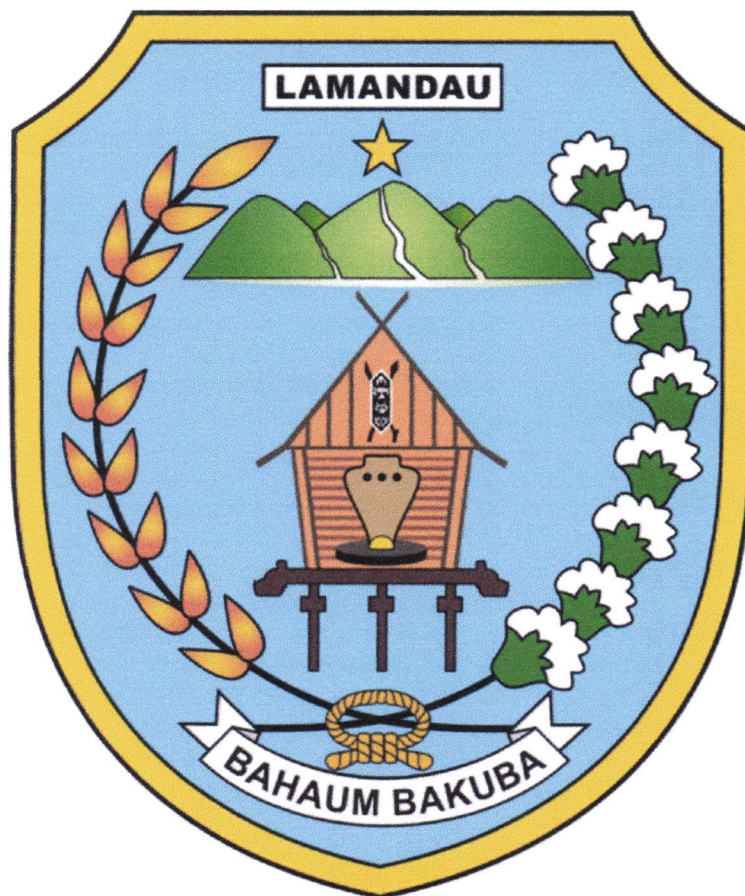
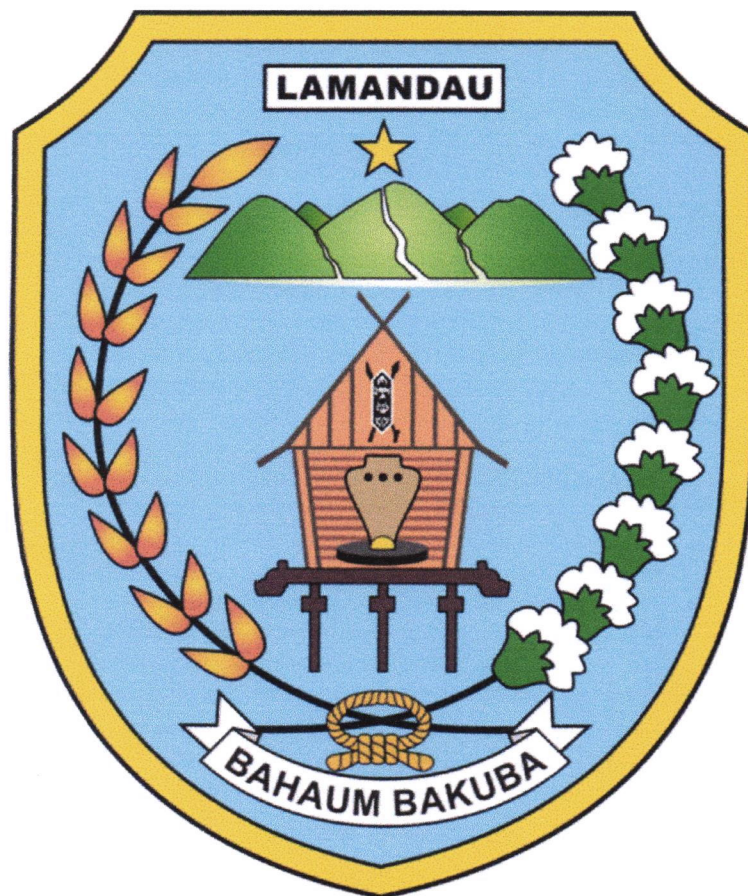


LAPORAN KEUANGAN
DINAS SOSIAL KABUPATEN LAMANDAU
TAHUN ANGGARAN 2024
(UNAUDITED)



DINAS SOSIAL KABUPATEN LAMANDAU
TAHUN 2025

LAPORAN KEUANGAN
DINAS SOSIAL KABUPATEN LAMANDAU
TAHUN ANGGARAN 2024
(UNAUDITED)



DINAS SOSIAL KABUPATEN LAMANDAU
TAHUN 2025



DINAS SOSIAL KABUPATEN LAMANDAU

Catatan Atas Laporan Keuangan

Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2024

PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB

Laporan Keuangan Dinas Sosial Kabupaten Lamandau yang terdiri dari (a) Laporan Realisasi Anggaran, (b) Laporan Operasional, (c) Laporan Perubahan Ekuitas, (d) Neraca, (e) Catatan Atas Laporan Keuangan (CALK) Tahun Anggaran 2024 sebagaimana terlampir adalah tanggung jawab kami.

Laporan Keuangan tersebut telah disusun berdasarkan sistem pengendalian intern yang memadai dan isinya telah menyajikan Informasi Pelaksanaan Anggaran, Posisi Keuangan dan Catatan Atas Laporan Keuangan secara layak sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan.

Nanga Bulik, Januari 2025

Kepala Dinas Sosial

Kabupaten Lamandau,



MUHAMMAD SYAIFUDIN ZUHRI, SE.,M.A.P

Pembina Tk. I (IV/b)

NIP. 19781211 200604 1006



DINAS SOSIAL KABUPATEN LAMANDAU

Catatan Atas Laporan Keuangan

Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2024

KATA PENGANTAR

Puji dan Syukur Kehadirat Tuhan Yang Maha Esa atas berkat karunia Nya dokumen Catatan Atas Laporan Keuangan (CALK) Dinas Sosial Kabupaten Lamandau Tahun 2023 dapat terselesaikan. Laporan ini disusun berdasarkan sistem pengendalian intern yang memadai dan isinya telah menyajikan Informasi Pelaksanaan Anggaran, Posisi Keuangan dan Catatan Atas Laporan Keuangan secara layak sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan. Basis akuntansi yang digunakan dalam Laporan Keuangan adalah Basis Akrua.

Laporan ini diharapkan dapat menyampaikan informasi secara terbuka dan jujur mengenai kinerja keuangan yang dilaksanakan oleh Dinas Sosial Kabupaten Lamandau selama Tahun Anggaran 2024. Kami berharap penyusunan laporan ini dapat bermanfaat bagi seluruh pihak yang berkepentingan. Akhirnya bagi seluruh pihak yang terlibat dalam penyusunan laporan ini, kami mengucapkan terima kasih.

Kepala Dinas Sosial
Kabupaten Lamandau,

MUHAMMAD SYAIFUDIN ZUHRI, SE.,M.A.P

Pembina Tk. I (IV/b)

NIP. 19781211 200604 1006

DAFTAR ISI

Halaman

PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB	
KATA PENGANTAR	
DAFTAR ISI	
LAPORAN REALISASI ANGGARAN	
LAPORAN OPERASIONAL	
NERACA	
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS	
BAB. I PENDAHULUAN	1
1.1. MAKSUD DAN TUJUAN	1
PENYUSUNAN LAPORAN	
1.2. LANDASAN HUKUM PENYUSUNAN	1
LAPORAN KEUANGAN	
1.3. SISTEMATIKA PENULISAN CATATAN	1
ATAS LAPORAN KEUANGAN	
BAB. II INDIKATOR PENCAPAIAN TARGET KINERJA APBD	3
BAB. III IKHTISAR PENCAPAIAN KINERJA KEUANGAN	4
3.1. IKHTISAR REALISASI PENCAPAIAN TARGET	4
KINERJA KEUANGAN	
3.2. HAMBATAN DAN KENDALA YANG ADA DALAM	4
PENCAPAIAN TARGET YANG TELAH DITETAPKAN	
BAB. IV KEBIJAKAN AKUNTANSI	5
BAB. V PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN	6
BAB. VI PENUTUP	42

LAMPIRAN

BERITA ACARA REKONSILIASI BARANG MILIK DAERAH (BMD) DINAS
SOSIAL KABUPATEN LAMANDAU TAHUN ANGGARAN 2024

REKAPITULASI BARANG KE NERACA

JURNAL UMUM - PENYESUAIAN

BERITA ACARA STOCK OPNAME BARANG PERSEDIAAN PER 31
DESEMBER 2024

LAPORAN PERSEDIAAN ALAT TULIS KANTOR (ATK) PER 1 JANUARI S.D.
31 DESEMBER 2024

FOTO COPY UTANG BEBAN PDAM UB. DESEMBER 2024

FOTO COPY UTANG BEBAN TAMBAHAN PENGHASILAN PNS (TPP)
PEGAWAI DINSOS UB. DESEMBER 2024

REKAPITULASI PERHITUNGAN BEBAN/BELANJA DIBAYAR DIMUKA
ATAS PEMBAYARAN PAJAK KENDARAAN TAHUN ANGGARAN 2024

FOTO COPY BEBAN DIBAYAR DIMUKA ATAS PEMBAYARAN PAJAK
KENDARAAN TAHUN ANGGARAN 2024



LAPORAN REALISASI ANGGARAN (LRA)



PEMERINTAH KABUPATEN LAMANDAU
LAPORAN REALISASI ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DAERAH
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR SAMPAI DENGAN 31 DESEMBER 2024 DAN 2023

Urusan Pemerintahan	: 1	Urusan Wajib Pelayanan Dasar
Bidang Pemerintahan	: 1.06	Sosial
Unit Organisasi	: 1.06.01	Dinas Sosial
Sub Unit Organisasi	: 1.06.01.01	Dinas Sosial

NO. URUT	URAIAN	ANGGARAN 2024	REALISASI 2024	(%)	REALISASI 2023
4	PENDAPATAN DAERAH	900.000,00	0,00	0,00	75.000,00
4.1	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	900.000,00	0,00	0,00	75.000,00
4.1.2	Retribusi Daerah	900.000,00	0,00	0,00	75.000,00
5	BELANJA DAERAH	8.764.330.475,00	7.455.929.453,00	85,07	6.293.556.308,00
5.1	BELANJA OPERASI	8.215.635.959,00	6.915.169.253,00	84,17	6.012.146.308,00
5.1.1	Belanja Pegawai	2.656.549.629,00	2.582.576.513,00	97,22	2.221.412.457,00
5.1.2	Belanja Barang dan Jasa	3.032.163.215,00	2.390.218.340,00	78,83	2.411.406.666,00
5.1.5	Belanja Hibah	140.000.000,00	140.000.000,00	100,00	75.000.000,00
5.1.6	Belanja Bantuan Sosial	2.386.923.115,00	1.802.374.400,00	75,51	1.304.327.185,00
5.2	BELANJA MODAL	548.694.516,00	540.760.200,00	98,55	281.410.000,00
5.2.2	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	304.694.516,00	297.636.000,00	97,68	280.410.000,00
5.2.3	Belanja Modal Gedung dan Bangunan	244.000.000,00	243.124.200,00	99,64	0,00
5.2.5	Belanja Modal Aset Tetap Lainnya	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00
	SURPLUS / (DEFISIT)	(8.763.430.475,00)	(7.455.929.453,00)	85,08	(6.293.481.308,00)
	SISA LEBIH PEMBIAYAAN ANGGARAN (SILPA)	(8.763.430.475,00)	(7.455.929.453,00)	85,08	(6.293.481.308,00)

Nanga Bulik, Januari 2024

Kepala Dinas



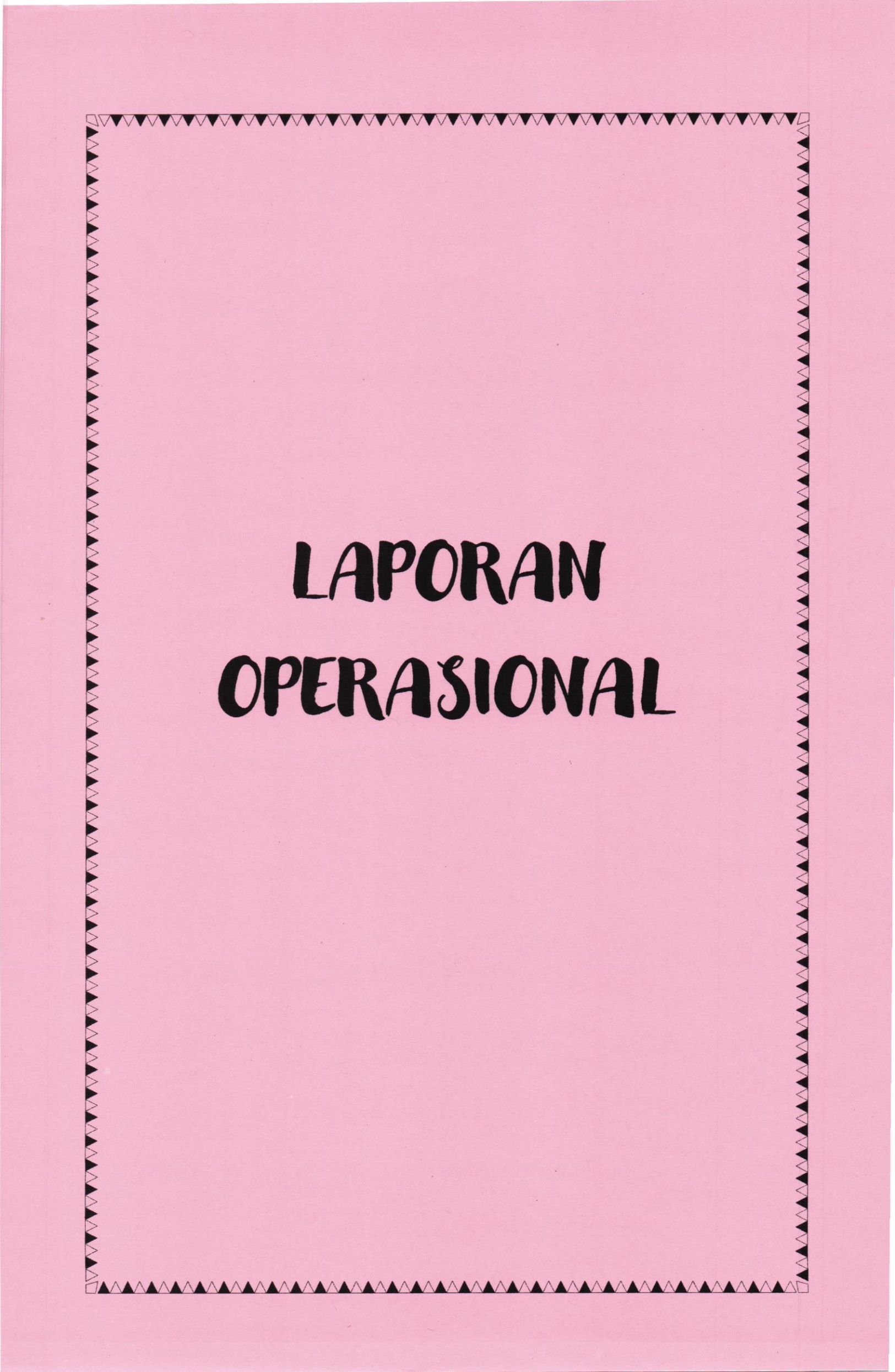
MUHAMMAD SYAIFUDIN ZUHRI, SE, M.A.P,

NIP. 19781211 200604 1 006

LAPORAN REALISASI ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DAERAH

Halaman 1 dari 1

Printed By Sindo

The image shows a pink rectangular cover with a decorative black border. The border is composed of a series of small, repeating zigzag or triangle shapes. In the center of the cover, the words "LAPORAN" and "OPERASIONAL" are printed in a bold, black, stylized font. "LAPORAN" is on the top line and "OPERASIONAL" is on the bottom line, both in all caps.

LAPORAN OPERASIONAL



PEMERINTAH KABUPATEN LAMANDAU
LAPORAN OPERASIONAL
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR SAMPAI DENGAN 31 DESEMBER 2024 DAN 2023

Urusan Pemerintahan : 1 Urusan Wajib Pelayanan Dasar Sosial				
Bidang Pemerintahan : 1.06 Sosial				
Unit Organisasi : 1.06.01 Dinas Sosial				
Sub Unit Organisasi : 1.06.01.01 Dinas Sosial				

NO. URUT	URAIAN	SALDO 2024	SALDO 2023	KENAIKAN/ (PENURUNAN)	(%)
KEGIATAN OPERASIONAL					
7	PENDAPATAN - LO	280.000.000,00	75.000,00	279.925.000,00	373.233,33
7.1	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)-LO	0,00	75.000,00	(75.000,00)	(100,00)
7.1.1	Pajak Daerah-LO	0,00	0,00	0,00	0,00
7.1.2	Retribusi Daerah-LO	0,00	75.000,00	(75.000,00)	(100,00)
7.1.3	Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah yang Dipisahkan-LO	0,00	0,00	0,00	0,00
7.1.4	Lain-lain PAD yang Sah-LO	0,00	0,00	0,00	0,00
7.2	PENDAPATAN TRANSFER-LO	0,00	0,00	0,00	0,00
7.2.1	Pendapatan Transfer Pemerintah Pusat-LO	0,00	0,00	0,00	0,00
7.2.2	Pendapatan Transfer Antar Daerah-LO	0,00	0,00	0,00	0,00
7.3	LAIN-LAIN PENDAPATAN DAERAH YANG SAH- LO	280.000.000,00	0,00	280.000.000,00	0,00
7.3.1	Pendapatan Hibah-LO	280.000.000,00	0,00	280.000.000,00	0,00
7.3.2	Dana Darurat-LO	0,00	0,00	0,00	0,00
7.3.3	Lain-lain Pendapatan Sesuai dengan Ketentuan Peraturan Perundang-Undangan-LO	0,00	0,00	0,00	0,00
BEBAN					
8	Beban Pegawai	7.343.828.717,00	6.439.900.529,00	903.928.188,00	14,04
8.1.1	Beban Pegawai	2.574.612.324,00	2.238.283.914,00	336.328.410,00	15,03
8.1.2	Beban Barang dan Jasa	2.361.114.373,00	2.413.532.308,00	(52.417.935,00)	(2,17)
8.1.3	Beban Bunga	0,00	0,00	0,00	0,00
8.1.4	Beban Subsidi	0,00	0,00	0,00	0,00
8.1.5	Beban Hibah	140.000.000,00	75.000.000,00	65.000.000,00	86,67
8.1.6	Beban Bantuan Sosial	1.802.374.400,00	1.304.327.185,00	498.047.215,00	38,18
8.1.7	Beban Penyisihan Piutang	0,00	0,00	0,00	0,00
8.1.8	Beban Lain-lain	0,00	0,00	0,00	0,00
8.2.1	Beban Penyusutan Peralatan dan Mesin	192.456.000,00	140.234.440,00	52.221.560,00	37,24
8.2.2	Beban Penyusutan Gedung dan Bangunan	265.972.419,00	259.894.314,00	6.078.105,00	2,34
8.2.3	Beban Penyusutan Jalan, Jaringan dan Irigasi	7.295.201,00	8.628.368,00	(1.329.167,00)	(15,40)
8.2.4	Beban Penyusutan Aset Tetap Lainnya	0,00	0,00	0,00	0,00
8.2.5	Beban Penyusutan Aset Lainnya	0,00	0,00	0,00	0,00
8.2.6	Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud	0,00	0,00	0,00	0,00

Urusan Pemerintahan : 1 Urusan Wajib Pelayanan Dasar
Bidang Pemerintahan : 1 . 06 Sosial
Unit Organisasi : 1 . 06 . 01 Dinas Sosial
Sub Unit Organisasi : 1 . 06 . 01 . 01 Dinas Sosial

NO. URUT	URAIAN	SALDO 2024	SALDO 2023	KENAIKAN/ (PENURUNAN)	(%)
8 . 3 . 1	Beban Bagi Hasil	0,00	0,00	0,00	0,00
8 . 3 . 2	Beban Bantuan Keuangan	0,00	0,00	0,00	0,00
	SURPLUS/DEFISIT DARI OPERASI	(7.063.828.717,00)	(6.439.825.529,00)	(624.003.188,00)	9,69
	KEGIATAN NON OPERASIONAL				
7 . 4 . 1	Surplus Penjualan/Pertukaran/Pelepasan Aset Non Lancar-LO	0,00	0,00	0,00	0,00
7 . 4 . 2	Surplus Penyelesaian Kewajiban Jangka Panjang-LO	0,00	0,00	0,00	0,00
8 . 5 . 1	Defisit Penjualan/Pertukaran/Pelepasan Aset Non Lancar-LO	0,00	0,00	0,00	0,00
8 . 5 . 2	Defisit Penyelesaian Kewajiban Jangka Panjang-LO	0,00	0,00	0,00	0,00
8 . 5 . 5	Defisit Investasi Permanen	0,00	0,00	0,00	0,00
8 . 5 . 7	Defisit Penghapusan Tagihan TP/TG	0,00	0,00	0,00	0,00
8 . 5 . 8	Defisit Penghapusan Aset Lancar	0,00	0,00	0,00	0,00
8 . 5 . 9	Defisit Penghapusan Aset Non Lancar	0,00	0,00	0,00	0,00
	SURPLUS/DEFISIT DARI KEGIATAN NON OPERASIONAL	0,00	0,00	0,00	0,00
	SURPLUS/DEFISIT SEBELUM POS LUAR BIASA	(7.063.828.717,00)	(6.439.825.529,00)	(624.003.188,00)	9,69
	POS LUAR BIASA				
8 . 4 . 1	Beban Tak Terduga	0,00	0,00	0,00	0,00
	SURPLUS/DEFISIT DARI POS LUAR BIASA	0,00	0,00	0,00	0,00
	SURPLUS/DEFISIT-LO	(7.063.828.717,00)	(6.439.825.529,00)	(624.003.188,00)	9,69

Nanga Bulik, Januari 2024

Kepala Dinas



MUHAMMAD SYAFUDIN ZUHRI, SE, M.A.P,

NIP. 19781211 200604 1 006



PEMERINTAH KABUPATEN LAMANDAU

LAPORAN OPERASIONAL

UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR SAMPAI DENGAN 31 DECEMBER 2024 DAN 2023

Urusan Pemerintahan : 1
Bidang Pemerintahan : 1 . 06
Unit Organisasi : 1 . 06 . 01
Sub Unit Organisasi : 1 . 06 . 01 . 01

Urusan Wajib Pelayanan Dasar
Sosial
Dinas Sosial
Dinas Sosial

NO URUT	URAIAN	SALDO 2024	SALDO 2023	KENAIKAN/ (PENURUNAN)	(%)
	KEGIATAN OPERASIONAL				
7	PENDAPATAN - LO	280.000.000,00	75.000,00	279.925.000,00	373.233,33
7.1	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)-LO	0,00	75.000,00	(75.000,00)	(100,00)
7.1.1	Pajak Daerah-LO	0,00	0,00	0,00	0,00
7.1.2	Retribusi Daerah-LO	0,00	75.000,00	(75.000,00)	(100,00)
7.1.3	Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah yang Dipisahkan-LO	0,00	0,00	0,00	0,00
7.1.4	Lain-lain PAD yang Sah-LO	0,00	0,00	0,00	0,00
7.2	PENDAPATAN TRANSFER-LO	0,00	0,00	0,00	0,00
7.2.1	Pendapatan Transfer Pemerintah Pusat-LO	0,00	0,00	0,00	0,00
7.2.2	Pendapatan Transfer Antar Daerah-LO	0,00	0,00	0,00	0,00
7.3	LAIN-LAIN PENDAPATAN DAERAH YANG SAH- LO	280.000.000,00	0,00	280.000.000,00	0,00
7.3.1	Pendapatan Hibah-LO	280.000.000,00	0,00	280.000.000,00	0,00
7.3.2	Dana Darurat-LO	0,00	0,00	0,00	0,00
7.3.3	Lain-lain Pendapatan Sesuai dengan Ketentuan Peraturan Perundang-Undangan-LO	0,00	0,00	0,00	0,00
8	BEBAN	7.343.828.717,00	6.439.900.529,00	903.928.188,00	14,04
8.1.1	Beban Pegawai	2.574.612.324,00	2.238.283.914,00	336.328.410,00	15,03
8.1.2.1	Beban Persediaan	337.274.328,00	300.083.662,00	37.190.666,00	12,39
8.1.2.2	Beban Jasa	623.670.914,00	665.562.362,00	(41.891.448,00)	(6,29)
8.1.2.3	Beban Pemeliharaan	446.269.127,00	655.032.500,00	(208.763.373,00)	(31,87)
8.1.2.4	Beban Perjalanan Dinas	953.900.004,00	792.853.824,00	161.046.180,00	20,31
8.1.3	Beban Bunga	0,00	0,00	0,00	0,00
8.1.4	Beban Subsidi	0,00	0,00	0,00	0,00
8.1.5	Beban Hibah	140.000.000,00	75.000.000,00	65.000.000,00	86,67
8.1.6	Beban Bantuan Sosial	1.802.374.400,00	1.304.327.185,00	498.047.215,00	38,18
8.1.7	Beban Penyisihan Piutang	0,00	0,00	0,00	0,00

8.1.8	Beban Lain-lain	0,00	0,00	0,00	0,00
8.2.1	Beban Penyusutan Peralatan dan Mesin	192.456.000,00	140.234.440,00	52.221.560,00	37,24
8.2.2	Beban Penyusutan Gedung dan Bangunan	265.972.419,00	259.894.314,00	6.078.105,00	2,34
8.2.3	Beban Penyusutan Jalan, Jaringan dan Irigasi	7.299.201,00	8.628.368,00	(1.329.167,00)	(15,40)
8.2.4	Beban Penyusutan Aset Tetap Lainnya	0,00	0,00	0,00	0,00
8.2.5	Beban Penyusutan Aset Lainnya	0,00	0,00	0,00	0,00
8.2.6	Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud	0,00	0,00	0,00	0,00
8.3.1	Beban Bagi Hasil	0,00	0,00	0,00	0,00
8.3.2	Beban Bantuan Keuangan	0,00	0,00	0,00	0,00
	SURPLUS/DEFISIT DARI OPERASI	(7.063.945.309,00)	(6.439.825.529,00)	(624.119.780,00)	9,69
	KEGIATAN NON OPERASIONAL				
7.4.1	Surplus Penjualan/Pertukaran/Pelepasan Aset Non Lancar-LO	0,00	0,00	0,00	0,00
7.4.2	Surplus Penyelesaian Kewajiban Jangka Panjang-LO	0,00	0,00	0,00	0,00
8.5.1	Defisit Penjualan/Pertukaran/Pelepasan Aset Non Lancar-LO	0,00	0,00	0,00	0,00
8.5.2	Defisit Penyelesaian Kewajiban Jangka Panjang-LO	0,00	0,00	0,00	0,00
8.5.5	Defisit Investasi Permanen	0,00	0,00	0,00	0,00
8.5.7	Defisit Penghapusan Tagihan TP/TG	0,00	0,00	0,00	0,00
8.5.8	Defisit Penghapusan Aset Lancar	0,00	0,00	0,00	0,00
8.5.9	Defisit Penghapusan Aset Non Lancar	0,00	0,00	0,00	0,00
	SURPLUS/DEFISIT DARI KEGIATAN NON OPERASIONAL	0,00	0,00	0,00	0,00
	SURPLUS/DEFISIT SEBELUM POS LUAR BIASA	(7.063.945.309,00)	(6.439.825.529,00)	(624.119.780,00)	9,69
	POS LUAR BIASA				
8.4.1	Beban Tak Terduga	0,00	0,00	0,00	0,00
	SURPLUS/DEFISIT DARI POS LUAR BIASA	0,00	0,00	0,00	0,00
	SURPLUS/DEFISIT-LO	(7.063.945.309,00)	(6.439.825.529,00)	(624.119.780,00)	9,69

Nanga Bulik, Januari 2024

Kepala Dinas

MUHAMMAD SYAIFUDIN ZUHRI, SE, M.A.P,

NIP. 19781211 200604 1 006



NERACA



NERACA
PEMERINTAH KABUPATEN LAMANDAU
Per 31 Desember 2024 dan 2023

(Dalam Rupiah)

Urusan Pemerintahan : 1 . 06 Urusan Wajib Pelayanan Dasar Sosial		
Unit Organisasi : 1 . 06 . 01 Dinas Sosial		
Sub Unit Organisasi : 1 . 06 . 01 . 01 Dinas Sosial		
URAIAN	2024	2023
ASET		
ASET LANCAR		
Kas di Bendahara Penerimaan	0,00	0,00
Kas di Bendahara Pengeluaran	0,00	0,00
Kas di BLUD	0,00	0,00
Kas Dana BOS	0,00	0,00
Kas Dana Kapitasi pada FKTP	0,00	0,00
Kas Lainnya	0,00	0,00
Setara Kas	0,00	0,00
Investasi Jangka Pendek	0,00	0,00
Piutang Pajak Daerah	0,00	0,00
Piutang Retribusi Daerah	0,00	0,00
Piutang Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah yang Dipisahkan	0,00	0,00
Piutang Lain-lain PAD yang Sah	0,00	0,00
Piutang Transfer Pemerintah Pusat	0,00	0,00
Piutang Transfer Antar Daerah	0,00	0,00
Piutang Lainnya	0,00	0,00
Penyisihan Piutang	0,00	0,00
Beban Dibayar Dimuka	3.528.567,00	4.261.000,00
Persediaan	0,00	0,00
JUMLAH ASET LANCAR	3.528.567,00	4.261.000,00
INVESTASI JANGKA PANJANG		
Investasi Jangka Panjang Non Permanen		
Investasi kepada Badan Usaha Milik Negara	0,00	0,00
Investasi kepada Badan Usaha Milik Daerah	0,00	0,00
Investasi dalam Obligasi	0,00	0,00
Investasi dalam Proyek Pembangunan	0,00	0,00
Dana Bergulir	0,00	0,00
Deposito Jangka Panjang	0,00	0,00
Investasi Non Permanen Lainnya	0,00	0,00
Investasi Permanen Lainnya	0,00	0,00
JUMLAH Investasi Jangka Panjang Non Permanen	0,00	0,00
Investasi Jangka Panjang Permanen		
Penyertaan Modal	0,00	0,00
Investasi-Pemberian Pinjaman Daerah	0,00	0,00
JUMLAH Investasi Jangka Panjang Permanen	0,00	0,00
JUMLAH INVESTASI JANGKA PANJANG	0,00	0,00
ASET TETAP		
Tanah	1.242.031.300,00	1.242.031.300,00
Peralatan dan Mesin	3.125.494.202,00	2.518.234.202,00
Gedung dan Bangunan	5.478.900.194,00	5.235.775.994,00
Jalan, Jaringan, dan Irigasi	173.011.679,00	173.011.679,00
Aset Tetap Lainnya	6.000.000,00	6.000.000,00
Konstruksi Dalam Pengerjaan	0,00	0,00
Akumulasi Penyusutan	(6.031.373.884,00)	(5.565.646.264,00)
JUMLAH ASET TETAP	3.994.063.491,00	3.609.406.911,00
DANA CADANGAN		
Dana Cadangan	0,00	0,00
JUMLAH DANA CADANGAN	0,00	0,00
ASET LAINNYA		
Tagihan Jangka Panjang	0,00	0,00
Kemitraan dengan Pihak Ketiga	0,00	0,00
Aset Tidak Berwujud	0,00	0,00
Aset Lain-lain	906.850.000,00	906.850.000,00
Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud	0,00	0,00
Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya	(906.850.000,00)	(906.850.000,00)
Dana Transfer Treasury Deposit Facility (TDF)	0,00	0,00
Aset Yang Dibatasi Penggunaannya	0,00	0,00

Urusan Pemerintahan : 1 . 06 Urusan Wajib Pelayanan Dasar Sosial Unit Organisasi : 1 . 06 . 01 Dinas Sosial Sub Unit Organisasi : 1 . 06 . 01 . 01 Dinas Sosial		
URAIAN	2024	2023
JUMLAH ASET LAINNYA	0,00	0,00
JUMLAH ASET	3.997.592.058,00	3.613.667.911,00
KEWAJIBAN		
KEWAJIBAN JANGKA PENDEK		
Utang Perhitungan Pihak Ketiga (PFK)	0,00	0,00
Utang Bunga	0,00	0,00
Utang Pinjaman Jangka Pendek	0,00	0,00
Bagian Lancar Utang Jangka Panjang	0,00	0,00
Pendapatan Diterima Dimuka	0,00	0,00
Utang Belanja	79.170.620,00	87.347.209,00
Utang Jangka Pendek Lainnya	0,00	0,00
JUMLAH KEWAJIBAN JANGKA PENDEK	79.170.620,00	87.347.209,00
KEWAJIBAN JANGKA PANJANG		
Utang kepada Pemerintah Pusat	0,00	0,00
Utang kepada Lembaga Keuangan Bank (LKB)	0,00	0,00
Utang kepada Lembaga Keuangan Bukan Bank	0,00	0,00
Utang kepada Masyarakat	0,00	0,00
JUMLAH KEWAJIBAN JANGKA PANJANG	0,00	0,00
JUMLAH KEWAJIBAN	79.170.620,00	87.347.209,00
EKUITAS		
EKUITAS	3.918.421.438,00	3.526.320.702,00
JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS DANA	3.997.592.058,00	3.613.667.911,00

LAPORAN
PERUBAHAN
EKUITAS



PEMERINTAH KABUPATEN LAMANDAU
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS

UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR SAMPAI DENGAN 31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dalam Rupiah)

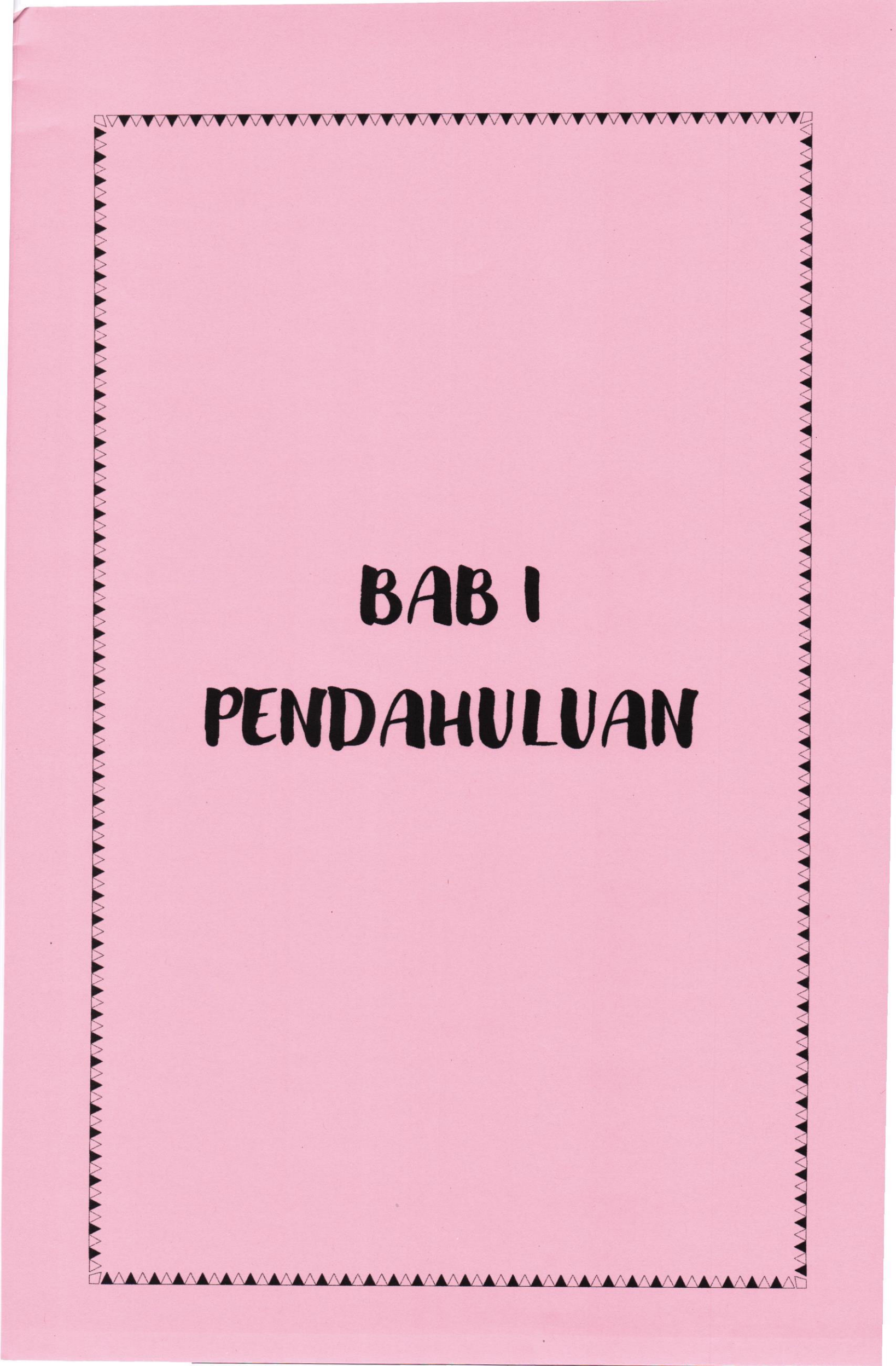
Urusan Pemerintahan : 1 . 06 Sosial		
Unit Organisasi : 1 . 06 . 01 Dinas Sosial		
Sub Unit Organisasi : 1 . 06 . 01 . 01 Dinas Sosial		
URAIAN	2024	2023
EKUITAS AWAL	3.526.320.702,00	3.672.664.923,00
SURPLUS/DEFISIT-LO	(7.063.828.717,00)	(6.439.825.529,00)
DAMPAK KUMULATIF PERUBAHAN KEBIJAKAN/KESALAHAN MENDASAR:		
Koreksi Nilai Persediaan	0,00	0,00
Selisih Revaluasi Aset Tetap	0,00	0,00
Koreksi Ekuitas Lainnya	0,00	0,00
Koreksi Ekuitas Aset Tanah	0,00	0,00
Koreksi Ekuitas Aset Peralatan dan Mesin	0,00	0,00
Koreksi Ekuitas Barang Ekstrakompatabel	0,00	0,00
Koreksi Nilai Piutang	0,00	0,00
Koreksi Ekuitas Beban Dibayar Dimuka	0,00	0,00
Koreksi Ekuitas Aset Gedung dan Bangunan	0,00	0,00
Koreksi Kas BLUD	0,00	0,00
Koreksi Akumulasi Penyusutan Aset Tetap	0,00	0,00
Koreksi Utang Beban	0,00	0,00
Koreksi Saldo Awal Aset Tetap Peralatan dan Mesin	0,00	0,00
Koreksi Ekuitas Utang Jangka Pendek Lainnya	0,00	0,00
Koreksi Ekuitas Hutang Beban Barang dan Jasa	0,00	0,00
Koreksi Beban Pajak Dibayar Dimuka	0,00	0,00
Koreksi Ekuitas Hutang Beban Pegawai	0,00	0,00
Koreksi Akumulasi Penyusutan Aset Rusak Berat	0,00	0,00
Koreksi Saldo Awal Kas di Bendahara Dana BOS	0,00	0,00
Koreksi Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	0,00	0,00
Koreksi Akumulasi Penyusutan Peratalatan dan mesin	0,00	0,00
Koreksi Akumulasi Penyusutan Jalan Irigasi dan Jaringan	0,00	0,00
Koreksi Ekuitas Penyisihan Piutang	0,00	0,00
Koreksi Ekuitas Beban Penyusuan Aset Lainnya	0,00	0,00
Koreksi Ekuitas Penyertaan Modal Pemerintah Daerah	0,00	0,00
KEWAJIBAN UNTUK DIKONSOLIDASIKAN	7.455.929.453,00	6.293.481.308,00
EKUITAS AKHIR	3.918.421.438,00	3.526.320.702,00

Nanga Bulik, Januari 2024

Kepala Dinas

MUHAMMAD SYARIFUDIN ZUHRI, SE, M.A.P,

NIP. 19781211 200604 1 006



BAB I

PENDAHULUAN



BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Maksud dan Tujuan Penyusunan Laporan Keuangan

a. Maksud Penyusunan Laporan Keuangan :

Laporan Keuangan dibuat untuk menyediakan informasi yang relevan mengenai posisi keuangan di Dinas Sosial Kabupaten Lamandau. Laporan Keuangan SOPD terdiri dari laporan Realisasi Anggaran, Neraca dan Catatan Atas Laporan Keuangan (CALK) SOPD sesuai dengan Permendagri Nomor 13 Tahun 2006 Pasal 295 Ayat 3.

b. Tujuan

Untuk menyampaikan informasi secara terbuka dan jujur mengenai kinerja keuangan yang dilaksanakan oleh Dinas Sosial Kabupaten Lamandau selama Tahun Anggaran 2024.

1.2 Landasan Hukum Penyusunan Laporan Keuangan

1. Undang – undang nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintah Daerah. (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 125, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4437);
2. Undang – undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Daerah. (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);
3. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah. (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 140, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4578);
4. Permendagri Nomor 70 tahun 2019 tentang sistem informasi pemerintahan daerah;
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah.

1.3 Sistematika Penulisan Catatan Atas Laporan Keuangan

Catatan Atas Laporan Keuangan (CALK) Tahun 2024 menggunakan sistematika penulisan berdasarkan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 tahun 2006 Tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagai berikut :

A. BAB I PENDAHULUAN

- 1.1 Maksud dan Tujuan Penyusunan Laporan Keuangan
- 1.2 Landasan Hukum
- 1.3 Sistematika Penulisan



DINAS SOSIAL KABUPATEN LAMANDAU

Catatan Atas Laporan Keuangan

Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2024

B. BAB II INDIKATOR PENCAPAIAN TARGET KINERJA KEUANGAN.

C. BAB III IKHTISAR PENCAPAIAN KINERJA KEUANGAN

- 3.1 Ikhtisar Realisasi Pencapaian Target Kinerja Keuangan.
- 3.2 Hambatan dan Kendala Yang Ada Dalam Pencapaian Target Yang Telah Ditetapkan.

D. BAB IV KEBIJAKAN AKUNTANSI

E. BAB V PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN

F. BAB VI PENUTUP

BAB II
INDIKATOR
PENCAPAIAN
TARGET KINERJA
APBD



BAB II

INDIKATOR PENCAPAIAN TARGET KINERJA APBD

Indikator Pencapaian Target Kinerja APBD dari program dan kegiatan Dinas Sosial Kabupaten Lamandau yang dilaksanakan pada Tahun Anggaran 2024 ini dilihat dari capaian masing-masing indikator pada masing-masing kegiatan terlihat trend yang cukup baik.

Hal ini menggambarkan terjadinya tingkat aksebilitas yang tinggi pada masing-masing kegiatan, juga dapat digambarkan bahwa yang dicapai cukup berhasil dalam pelaksanaannya. Ini artinya pelaksanaan program dan kegiatan mampu dilaksanakan sesuai dengan yang direncanakan yaitu tepat sasaran.

BAB III
IKTISAR
PENCAPAIAN
KINERJA KEUANGAN



BAB III

IKHTISAR PENCAPAIAN KINERJA KEUANGAN

3.1 Ikhtisar Realisasi Pencapaian Target Kinerja Keuangan

Berdasarkan hasil analisa pengukuran kinerja pada kegiatan menunjukkan bahwa skala pengukuran kinerja Dinas Sosial Kabupaten Lamandau pada Tahun Anggaran 2024 dinyatakan berhasil. Sedangkan nilai pencapaian sasaran juga dalam klasifikasi sangat baik dan sangat berhasil. Meskipun pengukuran kinerja maupun pencapaian sasaran dalam klasifikasi sangat baik dan sangat berhasil, namun dalam pelaksanaan operasionalnya masih ditemui beberapa masalah, akan tetapi masalah yang dihadapi tidak sampai mengganggu dan menghambat pelaksanaan operasional kegiatan.

3.2 Hambatan Dan Kendala Yang Ada Dalam Pencapaian Target Yang Telah Ditetapkan

- a. Prasarana dasar dari segi kualitas dan kuantitas belum mencukupi di Dinas Sosial Kabupaten Lamandau.
- b. Terbatasnya dana, kualitas sumber daya manusia serta teknologi yang masih rendah, seperti penyedia jasa (kontraktor) yang relatif rendah, dimana penyedia jasa yang lebih banyak melaksanakan pekerjaan dengan metode mekanis.
- c. Permasalahan dalam penyelenggaraan pemerintahan diantaranya kekurangan pegawai pelaksana dan masih terbatasnya pejabat yang menanganinya.
- d. Kurangnya Sumber Daya Manusia dan Kurangnya Bimbingan dan Pelatihan bagi pegawai yang mengakibatkan terkendalanya dalam penyelesaian pekerjaan.

BAB IV
KEBIJAKAN
AKUNTANSI



BAB IV

KEBIJAKAN AKUNTANSI

4.1 Basis Akuntansi Yang Mendasari Penyusunan Laporan Keuangan

Basis akuntansi yang digunakan dalam Laporan Keuangan adalah Basis AkruaI untuk Pengakuan Pendapatan, Belanja dan Pembiayaan dalam Laporan Realisasi Anggaran dan Basis AkruaI untuk Pengakuan Aset, Kewajiban dan Ekuitas dalam Neraca.



BAB VI

PENUTUP



BAB V

PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN

5.1 Penjelasan Pos-Pos Laporan Realisasi Anggaran

5.1.1 Pendapatan

Pendapatan	Anggaran	Realisasi 2024	Realisasi 2023
	900.000,00	0,00	75.000,00

Pendapatan Dinas Sosial berasal dari retribusi rumah jaga. Berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Lamandau Nomor 1 Tahun 2024 tentang pajak Daerah dan Retribusi Daerah, menyebutkan bahwa Aset Daerah adalah aset yang dimiliki oleh Pemerintah Daerah Kabupaten Lamandau yang meliputi tanah, rumah dinas, gedung untuk pesta atau resepsi, fasilitas perlengkapan gedung, kendaraan alat – alat berat, kendaraan angkutan dan pemakaian laboratorium. Rumah Jaga merupakan aset daerah yang tidak termasuk dikenakan retribusi daerah sehingga pada tahun 2024 tidak dilakukan pemungutan retribusi, maka realisasi nya Rp. 0,00

Realisasi pendapatan Daerah Tahun Anggaran 2024 dan 2023 :

Uraian	Anggaran 2024	Realisasi 2024	%	Realisasi 2023
Pendapatan Asli Daerah (PAD)	900.000,00	0,00	0,00	75.000,00
Jumlah	900.000,00	0,00	0,00	75.000,00

5.1.2 Belanja

Belanja	Anggaran	Realisasi 2024	Realisasi 2023
	8.764.330.475,00	7.455.929.453,00	6.293.556.308,00

Realisasi Belanja Daerah Tahun Anggaran 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp 7.455.929.453,00 dan Rp 6.293.556.308,00 dengan rincian sebagai berikut :

Realisasi Belanja Daerah Tahun Anggaran 2024 dan 2023.

Uraian	Anggaran 2024	Realisasi 2024	%	Realisasi 2023
Belanja Operasi	8.215.635.959,00	6.915.169.253,00	84,17	6.012.146.308,00
Belanja Modal	548.694.516,00	540.760.200,00	98,55	281.410.000,00
Jumlah	8.764.330.475,00	7.455.929.453,00	85,07	6.293.556.308,00

5.1.2.1 Belanja Operasi

Belanja Operasi	Anggaran	Realisasi 2024	Realisasi 2023
	8.215.635.959,00	6.915.169.253,00	6.012.146.308,00

Realisasi Belanja Operasi Tahun Anggaran 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp 6.915.169.253,00 dan Rp 6.012.146.308,00 dengan rincian sebagai berikut:



DINAS SOSIAL KABUPATEN LAMANDAU
Catatan Atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2024

Uraian	Tahun 2024			Tahun 2023
	Anggaran	Realisasi	%	Realisasi
Belanja Pegawai	2.656.549.629,00	2.582.576.513,00	97,22	2.221.412.457,00
Belanja Barang dan Jasa	3.032.163.215,00	2.390.218.340,00	78,83	2.411.406.666,00
Belanja Hibah	140.000.000,00	140.000.000,00	100,00	75.000.000,00
Belanja Bantuan Sosial	2.386.923.115,00	1.802.374.400,00	75,51	1.304.327.185,00
Jumlah	8.215.635.959,00	6.915.169.253,00	84,17	6.012.146.308,00

5.1.2.1.1. Belanja Pegawai

	Anggaran	Realisasi 2024	Realisasi 2023
Belanja Pegawai	2.656.549.629,00	2.582.576.513,00	2.221.412.457,00

Realisasi Belanja Pegawai Tahun Anggaran 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp 2.582.576.513,00 dan 2.221.412.457,00 dengan rincian sebagai berikut :

Uraian	Anggaran 2024	Realisasi 2024	%	Realisasi 2023
Belanja Gaji Pokok PNS	1.065.756.048,00	1.035.665.600,00	97,18	914.031.080,00
Belanja Tunjangan Keluarga PNS	85.740.490,00	84.106.918,00	98,09	71.106.454,00
Belanja Tunjangan Jabatan PNS	157.684.125,00	153.030.000,00	97,05	134.680.000,00
Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS	15.647.500,00	15.400.000,00	98,42	15.345.000,00
Belanja Tunjangan Beras PNS	53.919.074,00	53.735.640,00	99,66	49.535.280,00
Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS	78.959.373,00	78.118.030,00	98,93	48.572.463,00
Belanja Pembulatan Gaji PNS	44.248,00	15.633,00	35,33	13.393,00
Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS	1.190.638.771,00	1.155.704.692,00	97,07	979.968.787,00
Belanja Insentif bagi ASN atas Pemungutan Retribusi Jasa Usaha-Pemakaian Kekayaan Daerah	0,00	0,00	0,00	0,00
Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa	8.160.000,00	6.800.000,00	83,33	8.160.000,00
Jumlah	2.656.549.629,00	2.582.576.513,00	97,22	2.221.412.457,00

Penjelasan:
Sebab-sebab tinggi rendahnya capaian realisasi dibandingkan anggaran pada Belanja Pegawai di TA 2024 dibandingkan dengan realisasi tahun sebelumnya:

- Adanya kenaikan Golongan / pangkat dan gaji berkala pegawai Dinas Sosial Kabupaten Lamandau



DINAS SOSIAL KABUPATEN LAMANDAU
Catatan Atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2024

2. Adanya kenaikan gaji PNS, TNI dan Polri sebesar 8% berdasarkan PP Nomor 14 Tahun 2024 per 1 Januari 2024.

5.1.2.1.2. Belanja Barang dan Jasa

	Anggaran	Realisasi 2024	Realisasi 2023
Belanja Barang dan Jasa	3.032.163.215,00	2.390.218.340,00	2.411.406.666,00

Realisasi Belanja Barang dan Jasa Tahun Anggaran 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp 2.390.218.340,00 dan Rp 2.411.406.666,00 dengan rincian sebagai berikut :

Realisasi Belanja Barang dan Jasa Tahun Anggaran 2024 dan 2023 Per Akun

Uraian	Tahun 2024			Tahun 2023
	Anggaran	Realisasi	%	Realisasi
Belanja Bahan-Bahan Kimia	5.520.000,00	5.000.000,00	90,58	2.000.000,00
Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas	1.010.000,00	684.000,00	67,72	1.140.000,00
Belanja Bahan-Bahan/Bibit Tanaman	3.665.000,00	3.665.000,00	100,00	0,00
Belanja Bahan-Bahan Lainnya	18.002.177,00	16.497.060,00	91,64	11.883.000,00
Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	77.264.230,00	74.229.068,00	96,07	34.893.025,00
Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover	0,00	0,00	0,00	2.690.000,00
Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	50.415.865,00	34.022.250,00	67,48	29.217.700,00
Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Benda Pos	5.000.000,00	5.000.000,00	100,00	5.000.000,00
Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat Listrik	2.674.270,00	2.645.000,00	98,91	500.000,00
Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Perlengkapan Pendukung Olahraga	25.080.000,00	19.000.000,00	75,76	0,00
Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Suvenir/Cendera Mata	0,00	0,00	0,00	3.360.000,00
Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya	25.677.000,00	23.440.000,00	91,29	62.618.000,00
Belanja Makanan dan Minuman Rapat	118.690.000,00	66.129.750,00	55,72	62.030.500,00
Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu	10.700.000,00	7.521.700,00	70,30	297.000,00
Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan	11.325.000,00	9.552.500,00	84,35	4.324.500,00
Belanja Pakaian Dinas Harian (PDH)	25.025.000,00	22.880.000,00	91,43	20.976.500,00
Belanja Pakaian Pelatihan Kerja	12.000.000,00	12.000.000,00	100,00	0,00
Belanja Pakaian KORPRI	0,00	0,00	0,00	13.753.397,00



DINAS SOSIAL KABUPATEN LAMANDAU
Catatan Atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2024

Belanja Pakaian Adat Daerah	6.000.000,00	5.900.000,00	98,33	0,00
Belanja Pakaian Batik Tradisional	2.000.000,00	2.000.000,00	100,00	0,00
Belanja Pakaian Olahraga	36.900.000,00	36.852.000,00	99,87	42.550.000,00
Belanja Peralatan dan Mesin-Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Kantor-Alat Kantor Lainnya	0,00	0,00	0,00	0,00
Belanja Peralatan dan Mesin-Alat Kantor dan Rumah Tangga-Meja dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat-Meja Kerja Pejabat	18.000.000,00	17.950.000,00	99,72	0,00
Belanja Peralatan dan Mesin-Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar-Alat Studio-Peralatan Studio Gambar	1.947.000,00	1.930.000,00	99,13	0,00
Belanja Peralatan dan Mesin-Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Personal Computer	0,00	0,00	0,00	0,00
Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	49.000.000,00	9.200.000,00	18,78	6.500.000,00
Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan	116.750.000,00	65.750.000,00	56,32	89.250.000,00
Belanja Jasa Tenaga Penanganan Bencana	15.000.000,00	15.000.000,00	100,00	15.000.000,00
Belanja Jasa Tenaga Administrasi	184.152.000,00	183.708.993,00	99,76	174.045.323,00
Belanja Jasa Tenaga Ahli	54.954.955,00	0,00	0,00	0,00
Belanja Jasa Tenaga Kebersihan	124.344.000,00	120.402.408,00	96,83	123.419.938,00
Belanja Jasa Tenaga Keamanan	45.912.000,00	45.912.000,00	100,00	43.699.173,00
Belanja Jasa Tenaga Supir	13.816.000,00	12.089.000,00	87,50	9.689.679,00
Belanja Jasa Pemasangan Instalasi Telepon, Air, dan Listrik	0,00	0,00	0,00	25.450.000,00
Belanja Jasa Pelaksanaan Transaksi Keuangan	20.750.000,00	4.200.000,00	20,24	19.458.000,00
Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara	16.500.000,00	16.500.000,00	100,00	10.250.000,00
Belanja Tagihan Air	5.405.000,00	4.564.000,00	84,44	4.119.700,00
Belanja Tagihan Listrik	36.087.600,00	32.403.748,00	89,79	29.877.734,00
Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah	3.600.000,00	3.600.000,00	100,00	3.600.000,00
Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan	10.000.000,00	9.019.264,00	90,19	24.060.792,00
Belanja Paket/Pengiriman	600.000,00	0,00	0,00	36.000,00
Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan	11.300.000,00	4.333.600,00	38,35	4.369.200,00
Belanja Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN	27.409.428,00	27.409.428,00	100,00	24.514.836,00



DINAS SOSIAL KABUPATEN LAMANDAU
Catatan Atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2024

Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN	1.988.440,00	1.988.440,00	100,00	1.926.345,00
Belanja Sewa Alat Kantor Lainnya	12.500.000,00	12.500.000,00	100,00	7.500.000,00
Belanja Sewa Mebel	12.200.000,00	11.400.000,00	93,44	12.080.000,00
Belanja Sewa Peralatan Studio Audio	8.175.000,00	7.875.000,00	96,33	6.000.000,00
Belanja Sewa Bangunan Gedung Kantor	3.500.000,00	1.835.000,00	52,43	0,00
Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan	4.500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Belanja Sosialisasi	58.140.000,00	23.460.000,00	40,35	30.940.000,00
Belanja Bimbingan Teknis	20.000.000,00	10.000.000,00	50,00	0,00
Belanja Pemeliharaan Tanah-Lapangan-Tanah untuk Makam	20.000.000,00	20.000.000,00	100,00	0,00
Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan	76.580.000,00	76.508.425,00	99,91	76.580.000,00
Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Penumpang	38.990.000,00	30.722.502,00	78,80	18.100.000,00
Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Kantor-Mesin Ketik	6.900.000,00	6.700.000,00	97,10	11.860.000,00
Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin	6.100.000,00	2.512.000,00	41,18	3.620.000,00
Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Personal Computer	7.300.000,00	4.045.000,00	55,41	0,00
Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor	306.629.250,00	305.781.200,00	99,72	291.991.000,00
Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempat Kerja-Taman	0,00	0,00	0,00	252.881.500,00
Belanja Perjalanan Dinas Biasa	809.373.000,00	632.050.504,00	78,09	496.729.826,00
Belanja Perjalanan Dinas Tetap	25.000.000,00	5.000.000,00	20,00	0,00
Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	409.811.000,00	306.449.500,00	74,78	288.023.998,00
Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota	12.000.000,00	10.400.000,00	86,67	8.100.000,00
Jumlah	3.032.163.215,00	2.390.218.340,00	78,83	2.411.406.666,00

Penjelasan:

Sebab-sebab tinggi rendahnya capaian realisasi dibandingkan anggaran pada Belanja Barang dan Jasa di TA 2024 dan dibandingkan dengan realisasi tahun sebelumnya karena adanya tambahan pagu anggaran kegiatan tahun 2024 yaitu kegiatan penyediaan peralatan



dan perlengkapan kantor dan kegiatan pemeliharaan/rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya.

5.1.2.1.3. Belanja Hibah

	Anggaran	Realisasi 2024	Realisasi 2023
Belanja Hibah	140.000.000,00	140.000.000,00	75.000.000,00

Realisasi Belanja Hibah Tahun Anggaran 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp 140.000.000,00 dan Rp 75.000.000,00 dengan rincian sebagai berikut :

Realisasi Belanja Hibah Tahun Anggaran 2024 dan 2023 Per Akun

Uraian	Anggaran 2024	Realisasi 2024	%	Realisasi 2023
Belanja Hibah Uang kepada Badan dan Lembaga yang Bersifat Nirlaba, Sukarela dan Sosial yang Dibentuk Berdasarkan Peraturan Perundang-Undangan	0,00	0,00	0,00	25.000.000,00
Belanja Hibah Uang kepada Badan dan Lembaga Nirlaba, Sukarela Bersifat Sosial Kemasyarakatan	140.000.000,00	140.000.000,00	100,00	50.000.000,00
Jumlah	140.000.000,00	140.000.000,00	100,00	75.000.000,00

Penjelasan:

Sebab-sebab tinggi rendahnya capaian realisasi tahun 2024 dibandingkan anggaran belanja tahun sebelumnya karena terdapat belanja hibah kepada Badan dan Lembaga yang bersifat nirlaba, sukarela dan sosial yaitu:

1. Hibah uang kepada organisasi Rapela sebesar Rp 20.000.000,00
2. Hibah uang Belanja untuk Karang Taruna Desa / Kelurahan / Kecamatan sebesar Rp 120.000.000,00

5.1.2.1.4. Belanja Bantuan Sosial

	Anggaran	Realisasi 2024	Realisasi 2023
Belanja Bantuan Sosial	2.386.923.115,00	1.802.374.400,00	1.304.327.185,00

Realisasi Belanja Hibah Tahun Anggaran 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp 1.802.374.400,00 dan Rp 1.304.327.185,00 dengan rincian sebagai berikut :

Realisasi Belanja Bantuan Sosial Tahun Anggaran 2024 dan 2023 Per Akun



DINAS SOSIAL KABUPATEN LAMANDAU
Catatan Atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2024

Uraian	Anggaran 2024	Realisasi 2024	%	Realisasi 2023
Belanja Bantuan Sosial Uang yang Direncanakan kepada Individu	356.000.000,00	356.000.000,00	100,00	366.792.585,00
Belanja Bantuan Sosial Barang yang Direncanakan kepada Individu	438.201.240,00	410.009.400,00	93,57	137.610.000,00
Belanja Bantuan Sosial Uang yang Direncanakan kepada Keluarga	1.350.000.000,00	901.800.000,00	66,8	749.924.600,00
Belanja Bantuan Sosial Barang yang Direncanakan kepada Keluarga	242.721.875,00	134.565.000,00	55,44	0,00
Belanja Bantuan Sosial Uang yang Direncanakan kepada Lembaga Non Pemerintahan (Bidang Pendidikan, Keagamaan dan Bidang Lainnya)	0,00	0,00	0,00	50.000.000,00
Jumlah	2.386.923.115,00	1.802.374.400,00	75,51	1.304.327.185,00

Penjelasan:
Sebab-sebab tinggi rendahnya capaian realisasi dibandingkan anggaran pada Belanja Bantuan Sosial di TA 2024 dan dibandingkan dengan realisasi tahun sebelumnya karena adanya belanja Bantuan Sosial tahun 2024 mengalami kenaikan capaian realisasi dari tahun sebelumnya, karena di tahun 2024 Dinas Sosial pada APBD Perubahan mendapatkan tambahan anggaran sebesar Rp 1.050.000.000,00 yang bersumber dari APBD. Dana ini diperuntukan bantuan sosial miskin ekstrim sebanyak 500 KPM dan bantuan Usaha Ekonomi Produktif sebanyak 110 KPM.

5.1.2.2 Belanja Modal

	Anggaran	Realisasi 2024	Realisasi 2023
Belanja Modal	548.694.516,00	540.760.200,00	281.410.000,00

Akun ini menggambarkan pelaksanaan kegiatan berkaitan dengan pengadaan barang dalam rangka penambahan aset tetap daerah. Belanja Modal Dinas Sosial Kabupaten Lamandau meliputi Belanja Modal Peralatan dan Mesin, dengan anggaran dan realisasi dalam tahun 2024 dan tahun 2023 sebagai berikut :



Realisasi Belanja Modal Tahun Anggaran 2024 dan 2023 Per Akun

Uraian	Anggaran 2024	Realisasi 2024	%	Realisasi 2023
Belanja Modal Peralatan dan Mesin	304.694.516,00	297.636.000,00	97,68	280.410.000,00
Belanja Modal Gedung dan Bangunan	244.000.000,00	243.124.200,00	99,64	0,00
Belanja Modal Aset Tetap Lainnya	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00
Jumlah	548.694.516,00	540.760.200,00	98,55	281.410.000,00

5.1.2.2.1 Belanja Modal Peralatan dan Mesin

Belanja Modal Peralatan dan Mesin	Anggaran 304.694.516,00	Realisasi 2024 297.636.000,00	Realisasi 2023 280.410.000,00
-----------------------------------	----------------------------	----------------------------------	----------------------------------

Realisasi Belanja Modal Peralatan dan Mesin Tahun Anggaran 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp 297.636.000,00 dan Rp 280.410.000,00.

Rincian Belanja Modal Peralatan dan Mesin Tahun Anggaran 2024 sebagai berikut :

Uraian	Anggaran 2024	Realisasi 2024	%	Realisasi 2023
Belanja Modal Kendaraan Bermotor Beroda Dua	25.000.000,00	22.260.000,00	89,04	117.000.000,00
Belanja Modal Alat Angkutan Apung Bermotor Lainnya	0,00	0,00	0,00	20.000.000,00
Belanja Modal Alat Kantor Lainnya	0,00	0,00	0,00	17.250.000,00
Belanja Modal Mebel	10.000.000,00	9.900.000,00	99,00	2.900.000,00
Belanja Modal Alat Pendingin	26.000.000,00	25.920.000,00	99,69	12.000.000,00
Belanja Modal Alat Dapur	2.615.000,00	2.566.000,00	98,13	0,00
Belanja Modal Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	5.200.000,00	5.120.000,00	98,46	0,00
Belanja Modal Meja Rapat Pejabat	15.000.000,00	14.900.000,00	99,33	0,00
Belanja Modal Kursi Kerja Pejabat	10.200.000,00	10.000.000,00	98,04	0,00
Belanja Modal Kursi Rapat Pejabat	75.600.000,00	75.600.000,00	100,00	0,00
Belanja Modal Peralatan Studio Video dan Film	38.244.000,00	35.880.000,00	93,82	0,00
Belanja Modal Peralatan Cetak	29.280.000,00	28.410.000,00	97,03	0,00
Belanja Modal Alat Komunikasi Telephone	12.000.000,00	12.000.000,00	100,00	0,00
Belanja Modal Personal Computer	20.000.000,00	20.000.000,00	100,00	102.410.000,00



Belanja Modal Peralatan Personal Computer	35.555.516,00	35.080.000,00	98,66	0,00
Belanja Modal Peralatan Jaringan	0,00	0,00	0,00	0,00
Belanja Modal Elektronik/Electric	0,00	0,00	0,00	8.850.000,00
Jumlah	304.694.516,00	297.636.000,00	97,68	280.410.000,00

Penjelasan :

Sebab-sebab tinggi rendahnya capaian realisasi dibandingkan anggaran pada Belanja Modal - Peralatan dan Mesin di TA 2024 dan dibandingkan dengan realisasi tahun sebelumnya diuraikan sebagai berikut :

Pada Tahun 2024 terdapat Belanja Modal Peralatan dan Mesin yang jumlahnya lebih banyak dibandingkan tahun 2023. Belanja modal tersebut berupa belanja modal Kendaraan Bermotor Beroda Dua sebanyak 1 unit, belanja modal mebel berupa lemari arsip 2 buah, belanja modal alat pendingin/AC 4 unit, belanja modal alat dapur berupa dispenser 2 buah, sendok makan dan sendok teh sebanyak 2 lusin, dan pisau sebanyak 5 buah, belanja modal alat rumah tangga lainnya (home use) berupa microphone meja sebanyak 2 buah, belanja modal meja rapat pejabat sebanyak 1 set, belanja modal kursi kerja pejabat sebanyak 1 buah, belanja modal kursi rapat pejabat sebanyak 100 buah, belanja modal peralatan Studio Video dan Film berupa TV 1 buah, proyektor 1 buah dan CCTV sebanyak 2 paket, belanja modal peralatan cetak berupa printer sebanyak 6 unit, belanja modal alat komunikasi berupa tablet sebanyak 1 unit, dan belanja modal personal computer berupa PC sebanyak 2 unit, dan belanja modal peralatan personal computer berupa scanner sebanyak 4 unit.

5.1.2.2.2 Belanja Modal Gedung dan Bangunan

Belanja Modal	Anggaran	Realisasi 2024	Realisasi 2023
Gedung dan Bangunan	244.000.000,00	243.124.200,00	0,00

Realisasi Belanja Modal Gedung dan Bangunan Tahun Anggaran 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp 243.124.200,00 dan Rp 0,00

Rincian Belanja Gedung dan Bangunan Tahun Anggaran 2024 sebagai berikut :

Uraian	2024		%	2023 Realisasi
	Anggaran	Realisasi		
Belanja Modal Bangunan Gudang	244.000.000,00	243.124.200,00	99,64	0,00
Jumlah	244.000.000,00	243.124.200,00	99,64	0,00



Penjelasan :

Sebab-sebab tinggi rendahnya capaian realisasi dibandingkan anggaran pada Belanja Modal – Gedung dan Bangunan di TA 2024 dan dibandingkan dengan realisasi tahun sebelumnya diuraikan diantaranya sebagai berikut :

Pada Tahun 2024 terdapat Belanja Modal Gedung dan Bangunan yang jumlahnya lebih banyak dibandingkan tahun 2023. Belanja modal tersebut berupa belanja modal bangunan Gudang logistik.

5.1.2.2.3 Belanja Modal Aset Tetap Lainnya

	Anggaran	Realisasi 2024	Realisasi 2023
Belanja Modal Aset Tetap Lainnya	0,00	0,00	1.000.000,00

Realisasi Belanja Modal Aset Tetap Lainnya Tahun Anggaran 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp 0,00 dan Rp 1.000.000,00

Rincian Belanja Modal Aset Tetap Lainnya TA 2024 sebagai berikut :

Uraian	Anggaran 2024	Realisasi 2024	%	Realisasi 2023
Belanja Modal Barang Kerajinan	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00
Jumlah	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00

Penjelasan:

Sebab-sebab tinggi rendahnya capaian realisasi dibandingkan anggaran pada Belanja Modal - Aset Tetap Lainnya di TA 2024 dan dibandingkan dengan realisasi tahun sebelumnya diuraikan sebagai berikut belanja modal aset tetap lainnya tahun 2024 terdapat Penurunan dibandingkan tahun 2023. Adapun belanja tahun 2023 berupa belanja modal barang kerajinan sebesar Rp. 1.000.000,00

5.1.3 Sisa Lebih Pembiayaan Anggaran (SiLPA)

Sisa Lebih Pembiayaan Anggaran	Anggaran	Realisasi 2024	Realisasi 2023
Anggaran (SiLPA)	(8.763.430.475,00)	(7.455.929.453,00)	(6.293.481.308,00)

5.1.4 Saldo Anggaran Lebih Tahun 2024

Saldo Anggaran Lebih Tahun 2024 sebesar (Rp 7.455.929.453,00)

5.2 Penjelasan Pos-Pos Neraca

Neraca Dinas Sosial Kabupaten Lamandau Tahun 2024 terdiri dari pos-pos yang menggambarkan kondisi harta atau Aset sebesar Rp 3.997.592.085,00 Kewajiban sebesar Rp 79.170.620,00 dan Ekuitas sebesar Rp 3.918.421.438,00



DINAS SOSIAL KABUPATEN LAMANDAU
Catatan Atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2024

5.2.1. Aset

	31 Desember 2024	31 Desember 2023
Aset	3.997.592.058,00	3.613.667.911,00
Total saldo Aset Dinas Sosial Kabupaten Lamandau 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp 3.997.592.058,00 atau turun sebesar (Rp 383.924.147,00) dari tahun 2023 dengan perincian sebagai berikut :		

Uraian	31 Desember 2024	31 Desember 2023	Naik/ (turun)	
			%	(Rp)
Aset Lancar	3.528.567,00	4.261.000,00	(17,19)	(732.433,00)
Aset Tetap	3.994.063.491,00	3.609.406.911,00	10,66	384.656.580,00
Jumlah	3.997.592.058,00	3.613.667.911,00	10,62	383.924.147,00

5.2.1.1. Aset Lancar

	31 Desember 2024	31 Desember 2023
Aset Lancar	3.528.567,00	4.261.000,00
Aset lancar terdiri dari kas dan setara kas, dan aset selain kas yang diharapkan segera dapat direalisasikan, dipakai atau dimiliki untuk dijual kembali dalam waktu 12 bulan sejak tanggal pelaporan. Saldo Aset Lancar Dinas Sosial Kabupaten Lamandau per tanggal 31 Desember 2024 sebesar Rp 3.528.567,00 mengalami penurunan dari saldo tahun sebelumnya sebesar Rp 4.261.000,00 disajikan sebagai berikut:		

Uraian	31 Desember 2024	31 Desember 2023	Naik/ (turun)	
			%	(Rp)
Beban dibayar dimuka	3.528.567,00	4.261.000,00	(17,19)	(732.433,00)
Persediaan	0,00	0,00	0,00	0,00
Jumlah	3.528.567,00	4.261.000,00	(17,19)	(732.433,00)

5.2.1.1.1. Beban Dibayar Dimuka

	31 Desember 2024	31 Desember 2023
Beban Dibayar Dimuka	3,528,567.00	4.261.000,00
Beban Dibayar Dimuka per 31 Desember 2024 sebesar Rp 3.419.683,00 dan saldo beban dibayar dimuka per 31 Desember 2023 sebesar Rp Rp 4.261.000,00		

Adapun Rincian Beban Dibayar Dimuka, sebagai berikut :

Uraian	Saldo 31 Des 2024	Saldo 31 Des 2023	Naik/ (turun)	
			%	(Rp)
Beban Pajak Dibayar Dimuka	3.528.567,00	4.261.000,00	(17,19)	(732.433,00)
Jumlah	3.528.567,00	4.261.000,00	(17,19)	(732.433,00)



DINAS SOSIAL KABUPATEN LAMANDAU
Catatan Atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2024

Adapun rincian sebagai berikut :

Beban Pajak Dibayar Dimuka

Uraian	Saldo 31 Desember 2024	Saldo 31 Desember 2023	Naik/ (turun)	
			%	(Rp)
Pajak STNK Kendaraan roda 4 sebanyak 2 Unit	2.765.775,00	2.990.775,00	(7,52)	(225.000,00)
Pajak STNK Kendaraan roda 2 sebanyak 11 Unit	762.792,00	546.725,00	39,52	216.067,00
Jumlah Koreksi Beban Tahun 2024	0,00	82.800,00	(100,00)	(82.800,00)
Jumlah Koreksi Beban Tahun 2024	0,00	20.700,00	(100,00)	(20.700,00)
Biaya Perpanjangan STNK	0,00	620.000,00	(100,00)	(620.000,00)
Jumlah	3.528.567,00	4.261.000,00	(17,19)	(732.433,00)

5.2.1.1.2. Persediaan

	31 Desember 2024	31 Desember 2023
Persediaan	337.274.328,00	300.083.622,00

Saldo persediaan sebesar Rp 0,00 merupakan saldo persediaan 31 Desember 2024 dan saldo persediaan per 31 Desember 2023 sebesar Rp 0,00.

No.	Uraian	Jumlah	
1	Persediaan per 31 Desember 2023	0,00	0,00
2	Koreksi tahun berjalan atas persediaan awal	0,00	0,00
3	Saldo persediaan setelah koreksi (1+2)	0,00	0,00
4	Ditambah :	0,00	0,00
5	Belanja Persediaan LRA 2024	366.898.328,00	0,00
6	Belanja Persediaan belum dibayar (utang belanja)	0,00	0,00
7	Belanja Persediaan BOS/BLUD	0,00	0,00
8	Penerimaan Hibah persediaan	0,00	0,00
9	Reklas dari Aset Tetap	0,00	0,00
10	Reklas dari KIB E ke barang jasa	0,00	0,00
11	Reklas dari persediaan KIB B ke belanja modal peratan dan mesin	0,00	0,00
12	Reklas dari belanja modal KIB B ke persediaan	576.000,00	0,00
13	Jumlah Tambahan persediaan (5+6+7+8+9+10+11+12))	367.474.328,00	0,00
14	Dikurangi :	0,00	0,00
15	Pembayaran utang belanja persediaan LRA 2023	0,00	0,00
16	Pengeluaran hibah persediaan	0,00	0,00
17	Reklas ke aset tetap (Persedian ke Aset)	(30.200.000,00)	0,00
17	Jumlah Tambahan persediaan bersih (30.200.000,00)		0,00
18	Jumlah persediaan yang siap digunakan		337.274.328,00
19	Beban persediaan LO		-337.274.328,00
20	Persediaan Tahun 2024		0,00



DINAS SOSIAL KABUPATEN LAMANDAU
Catatan Atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2024

5.2.1.2. Aset Tetap

	31 Desember 2024	31 Desember 2023
Aset Tetap	3.994.063.491,00	3.609.406.911,00

Saldo Aset Tetap Dinas Sosial Kabupaten Lamandau per 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp 3.994.063.491,00 mengalami kenaikan sebesar Rp 384.656.580,00 dibandingkan dengan saldo tahun sebelumnya.

Uraian	31 Desember 2024	31 Desember 2023	Naik/ (turun)	
			%	(Rp)
Tanah	1.242.031.300,00	1.242.031.300,00	0,00	0,00
Peralatan dan Mesin	3.125.494.202,00	2.518.234.202,00	24,11	607.260.000,00
Gedung dan Bangunan	5.478.900.194,00	5.235.775.994,00	4,64	243.124.200,00
Jalan, Irigasi dan Jaringan	173.011.679,00	173.011.679,00	0,00	0,00
Aset Tetap Lainnya	6.000.000,00	6.000.000,00	0,00	0,00
Konstruksi Dalam Pengerjaan	0,00	0,00	0,00	0,00
Akumulasi Penyusutan	(6.031.373.884,00)	(5.565.646.264,00)	8,37	(465.727.620,00)
Jumlah	3.994.063.491,00	3.609.406.911,00	37,13	384.656.580,00

1	Saldo Awal 1 Januari 2023		3.609.406.911,00
	Penambahan :		
	• Belanja Modal 2024 (Tanah, Peralatan dan mesin, gedung dan bangunan)	540.760.200,00	
	• Koreksi Pencatatan aset tetap	0,00	
	• Mutasi masuk dari SOPD	0,00	
	• Reklas dari belanja barang dan jasa	30.200.000,00	
	• Pembelian dari Dana BOS/BLUD	0,00	
	• Penambahan bukan pengadaan (Hibah)	0,00	
	• Reklas aset tetap di skpd	0,00	
	• Koreksi Ekuitas Akumulasi Penyusutan	0,00	
	• Aset Tetap	0,00	
	• Hibah Mobil ODGJ dari Bank Kalteng	280.000.000,00	
	• Koreksi ekuitas akumulasi penyusutan aset tetap	0,00	
2	Jumlah Penambahan		850.960.200,00
	Pengurangan :		
	• Reklas keluar ke beban Barang dan jasa	576.000,00	
	• Reklas keluar ke ekstrakom	0,00	
	• Beban penyusutan	465.727.620,00	
	• Mutasi keluar ke SOPD lain	0,00	
	• Reklas aset tetap dan aset lainnya	0,00	
	• Penghapusan Aset Tetap	0,00	
	• Reklas keluar ke persediaan	0,00	
3	Jumlah Pengurangan		466.303.620,00
	Jumlah (1+2-3)		3.994.063.491,00



DINAS SOSIAL KABUPATEN LAMANDAU
Catatan Atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2024

Rincian Penjelasan lebih lanjut mengenai aset tetap adalah sebagai berikut :

5.2.1.2.1. Tanah

	31 Desember 2024	31 Desember 2023
Tanah	1.242.031.300,00	1.242.031.300,00

Saldo Aset Tanah Dinas Sosial Kabupaten Lamandau per 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp 1.242.031.300,00 tidak mengalami perubahan dibandingkan saldo tahun sebelumnya.

Uraian	Saldo per 31 Desember 2023	Mutasi Perubahan Selama Tahun 2024		Saldo per 31 Desember 2024	Naik/(Turun)
		Pengurangan	Penambahan		
Tanah	1.242.031.300,00	0,00	0,00	1.242.031.300,00	0,00
Jumlah	1.242.031.300,00	0,00	0,00	1.242.031.300,00	0,00

1	Tanah		1.242.031.300,00
	Penambahan :		
	• Belanja Modal Tahun 2024 (Rincian terdapat pada penjelasan LRA Belanja Modal Tanah)	0,00	
2	Jumlah Penambahan		0,00
	Pengurangan :		
	• Mutasi Keluar antar OPD	(0,00)	
	• Penghapusan	(0,00)	
3	Jumlah Pengurangan		(0,00)
	Jumlah (1+2-3)		1.242.031.300,00

5.2.1.2.2. Peralatan dan Mesin

	31 Desember 2024	31 Desember 2023
Peralatan dan Mesin	3.125.494.202,00	2.518.234.202,00

Saldo Aset Tetap Peralatan dan Mesin Dinas Sosial Kabupaten Lamandau per 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp 3.125.494.202,00 mengalami peningkatan sebesar Rp 309.624.000,00 dibandingkan saldo tahun sebelumnya.

Uraian	Saldo per 31 Desember 2023	Mutasi Perubahan Selama Tahun 2024		Saldo per 31 Desember 2024	Naik/(Turun)
		Pengurangan	Penambahan		
Peralatan dan Mesin	2.518.234.202,00	0,00	607.260.000,00	3.125.494.202,00	309.624.000,00
Jumlah	2.518.234.202,00	0,00	607.260.000,00	3.125.494.202,00	309.624.000,00



DINAS SOSIAL KABUPATEN LAMANDAU
Catatan Atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2024

Penambahan sebesar Rp 607.260.000,00 dengan rincian sebagai berikut :

1	Saldo Awal 1 Januari 2023		2.518.234.202,00
	Penambahan :	0,00	
	• Belanja Modal Tahun 2024 (Rincian terdapat pada penjelasan LRA Belanja Modal Peralatan dan Mesin	297.636.000,00	
	• Belanja modal dari dana bos /blud	0,00	
	• Reklas masuk dari Jalan, Jaringan dan Irigasi	0,00	
	• Reklas masuk dari Belanja Barang & Jasa	0,00	
	• Reklas masuk dari Gedung dan Bangunan	0,00	
	• Reklas masuk dari Aset Tetap Lainnya	30.200.000,00	
	• Hibah Mobil dari Bank Kalteng Cabang Nanga Bulik	280.000.000,00	
	• Mutasi Masuk OPD	0,00	
	Koreksi pencatatan	0,00	
2	Jumlah Penambahan	0,00	607.836.000,00
	Pengurangan :		
	• Mutasi keluar dari SOPD	(0,00)	
	• Reklas ke Barang Jasa	576.000,00	
	• Reklas ke Gedung dan Bangunan	(0,00)	
	• Reklas ke Aset lainnya (rusak berat)	0,00	
	• Reklas keluar ke ekstrakompentable	0,00	
	• Reklas keluar ke persediaan	0,00	
3	Jumlah Pengurangan		(576.000,00)
	Jumlah (1+2-3)		3.125.494.202,00

5.2.1.2.3. Gedung dan Bangunan

	31 Desember 2024	31 Desember 2023
Gedung dan Bangunan	5.478.900.194,00	5.235.775.994,00

Saldo Aset Tetap Gedung dan Bangunan Dinas Sosial Kabupaten Lamandau per 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp 5.478.900.194,00 terdapat peningkatan saldo dibandingkan saldo tahun sebelumnya.

Uraian	Saldo per 31 Desember 2023	Mutasi Perubahan Selama Tahun 2024		Saldo per 31 Desember 2024	Naik/(Turun)
		Pengurangan	Penambahan		
Gedung dan Bangunan	5.235.775.994,00	0,00	243.124.200,00	5.478.900.194,00	243.124.200,00
Jumlah	5.235.775.994,00	0,00	243.124.200,00	5.478.900.194,00	243.124.200,00



DINAS SOSIAL KABUPATEN LAMANDAU
Catatan Atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2024

Saldo mengalami penambahan dengan rincian sebagai berikut :

1	Saldo Awal 1 Januari 2023		5.235.775.994,00
	Penambahan :		
	• Belanja Modal Tahun 2024 (Rincian terdapat pada penjelasan LRA Belanja Gedung dan Bangunan)	243.124.200,00	
	• Reklas dari Belanja Barang Jasa	0,00	
	• Reklas masuk dari Jalan, Jaringan dan Irigasi	0,00	
	• Reklas masuk dari Peralatan dan Mesin	0,00	
	• Reklas masuk dari KDP	0,00	
	• Hibah dari kementrian	0,00	
	• Mutasi masuk antar SOPD	0,00	
	Koreksi Saldo Awal (atas temuan BPK)		
2	Jumlah Penambahan		243.124.200,00
	Pengurangan :		
	• Reklasifikasi keluar ke Barang Jasa	(0,00)	
	• Reklas keluar ke Jalan, Jaringan dan Irigasi	(0,00)	
	• Reklas keluar ke Peralatan dan Mesin	(0,00)	
	• Reklas keluar ke KDP	(0,00)	
	• Reklas keluar ke Aset Tidak Berwujud	(0,00)	
	• Mutasi keluar antar SOPD	(0,00)	
	• Penghapusan	(0,00)	
3	Jumlah Pengurangan		(0,00)
	Jumlah (1+2-3)		5.478.900.194,00

5.2.1.2.4. Jalan, Irigasi dan Jaringan

	31 Desember 2024	31 Desember 2023
Jalan, Irigasi dan Jaringan	173.011.679,00	173.011.679,00

Saldo Aset Tetap Jalan, Irigasi dan Jaringan Dinas Sosial Kabupaten Lamandau per 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp 173.011.679,00 tidak mengalami perubahan, saldo tetap sama dengan tahun sebelumnya.

Uraian	Saldo per 31 Desember 2023	Mutasi Perubahan Selama Tahun 2024		Saldo per 31 Desember 2024	Naik/(Turun)
		Pengurangan	Penambahan		
Jalan, Irigasi dan Jaringan	173.011.679,00	0.00	0.00	173.011.679,00	173.011.679,00
Jumlah	173.011.679,00	0.00	0.00	173.011.679,00	173.011.679,00

Saldo Aset Tetap Jalan, Irigasi dan Jaringan Dinas Sosial Tidak mengalami perubahan saldo dari tahun sebelumnya sebesar Rp 173.011.679,00 dengan rincian sebagai berikut :



DINAS SOSIAL KABUPATEN LAMANDAU
Catatan Atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2024

1	Saldo Awal 1 Januari 2023		173.011.679,00
	Penambahan :		
	Koreksi pencatatan saldo awal	0,00	
	Belanja Modal Tahun 2024 (Rincian terdapat pada penjelasan LRA Belanja Modal Jalan, Irigasi dan Jaringan)	0,00	
	• Reklasifikasi Masuk dari Gedung dan Bangunan	0,00	
	• Reklasifikasi Masuk dari KDP	0,00	
	• Hibah jaringan listrik dari desa sukamaju dan desa sumber cahaya	0,00	
	• Mutasi Masuk dari OPD	0,00	
2	Jumlah Penambahan		0,00
	Pengurangan :		
	• Reklas keluar ke Tanah	(0,00)	
	• Reklas keluar ke Peralatan dan Mesin	(0,00)	
	• Reklas keluar ke Gedung dan Bangunan	(0,00)	
	• Reklas keluar ke KDP	(0,00)	
	• Reklas keluar ke barang jasa	(0,00)	
	• Reklas keluar ke Investasi Permanen	(0,00)	
	• Mutasi Keluar dari OPD	(0,00)	
	• Penghapusan	(0,00)	
3	Jumlah Pengurangan		(0,00)
	Jumlah (1+2-3)		173.011.679,00

5.2.1.2.5. Aset Tetap Lainnya

	31 Desember 2024	31 Desember 2023
Aset Tetap Lainnya	6.000.000,00	6.000.000,00

Saldo Aset Tetap Lainnya Dinas Sosial Kabupaten Lamandau per 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp 6.000.000,00, tidak mengalami perubahan dibandingkan saldo tahun sebelumnya.

Uraian	Saldo per 31 Desember 2023	Mutasi Perubahan Selama Tahun 2024		Saldo per 31 Desember 2024	Naik/(Turun)
		Pengurangan	Penambahan		
Aset Tetap Lainnya	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	0,00
Jumlah	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	0,00



DINAS SOSIAL KABUPATEN LAMANDAU
Catatan Atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2024

Aset tetap lainnya tidak mengalami perubahan, saldo tetap sebesar Rp 6.000.000,00 dengan rincian sebagai berikut :

1	Saldo Awal 1 Januari 2023		6,000,000.00
	Penambahan :		
	• Belanja Modal Tahun 2024 (Rincian terdapat pada penjelasan LRA Belanja Modal Aset Tetap Lainnya)	0,00	
	• Belanja dari dana BOS		
	• Penambahan dari anakan sapi	0,00	
	• Reklas masuk ke barang jasa	0,00	
2	Jumlah Penambahan		0,00
	Pengurangan :		
	• Reklas keluar ke barang jasa	(0,00)	
	• Reklas keluar ke Peralatan dan Mesin	(0,00)	
	• Reklas keluar ke Aset Tidak Berwujud	(0,00)	
	• Penghapusan karena sapi terjual	(0,00)	
3	Jumlah Pengurangan		(0,00)
	Jumlah (1+2-3)		6.000.000,00

5.2.1.2.6. Akumulasi Penyusutan Aset Tetap

	31 Desember 2024	31 Desember 2023
Akumulasi Penyusutan	(6.031.373.884,00)	(5.565.646.264,00)

Saldo Aset Akumulasi Penyusutan Dinas Sosial Kabupaten Lamandau per 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp (5.565.646.264,00) tidak mengalami perubahan saldo tetap sebesar Rp (5.565.646.264,00) sama dengan saldo tahun sebelumnya.

Uraian	Saldo per 31 Desember 2023	Mutasi Perubahan Selama Tahun 2024		Saldo per 31 Desember 2024	Naik/(Turun)
		Pengurangan	Penambahan		
Akumulasi Penyusutan	(5.565.646.264,00)	0,00	(465.727.620,00)	(6.031.373.884,00)	(465.727.620,00)
Jumlah	(5.565.646.264,00)	0,00	(465.727.620,00)	(6.031.373.884,00)	(465.727.620,00)

1	Akumulasi Penyusutan 2023		(5.565.646.264,00)
	Penambahan :		
	• Beban Penyusutan Peralatan dan Mesin	(192.456.000,00)	
	• Beban Penyusutan Gedung dan Bangunan	(265.972.419,00)	
	• Beban Penyusutan Jalan, Jaringan dan Irigasi	(7.299.201,00)	
	• Beban Penyusutan Reklas ke aset lainnya kondisi rusak berat	0,00	
2	Jumlah Penambahan		(465.727.620,00)
	Pengurangan :		
	• Penghapusan	(0,00)	
	• Koreksi Salah Saji	(0,00)	
	Jumlah Pengurangan		(0,00)
	Jumlah (1+2-3)		(6.031.373.884,00)



Penambahan sebesar (Rp 465.727.620,00) dengan rincian sebagai berikut:

5.2.1.3. Aset Lainnya

	31 Desember 2024	31 Desember 2023
Aset Lainnya	0,00	0,00

Nilai Saldo Aset Lainnya Rp 906.850.000,00, terdiri atas aset lain-lain dan akumulasi penyusutan aset lainnya yang secara singkat dapat dilihat dalam tabel berikut :

Uraian	31 Desember 2024	31 Desember 2023	Naik/ (turun)	
			%	(Rp)
Aset Lain-lain	906.850.000,00	906.850.000,00	0,00	0,00
Akumulasi Penyusutan Aset Lain-lain	(906.850.000,00)	(906.850.000,00)	0,00	0,00
Jumlah	0,00	0,00	0,00	0,00

5.2.1.3.1. Aset Lain-lain

	31 Desember 2024	31 Desember 2023
Aset Lain-lain	906.850.000,00	906.850.000,00

Akun ini berisi hasil reklasifikasi barang-barang yang sebelumnya masuk ke dalam kelompok aset tetap berdasarkan hasil inventarisasi seperti kondisi barang rusak berat/usang Saldo per 31 desember 2024 sebesar Rp 906.850.000,00, sama tidak mengalami perubahan.

Uraian	31 Desember 2024	31 Desember 2023	Naik/ (turun)	
			%	(Rp)
Aset Lain-lain	906.850.000,00	906.850.000,00	0,00	0,00
Jumlah	906.850.000,00	906.850.000,00	0,00	0,00

Berikut Rincian Aset Lain-lain:

Uraian	Saldo 31 Desember 2024	Saldo 31 Desember 2023
Aset Rusak Berat/Usang	906.850.000,00	906.850.000,00
Jumlah	906.850.000,00	906.850.000,00

5.2.1.3.2. Akumulasi Penyusutan Aset Lain-Lain

	31 Desember 2024	31 Desember 2023
Akumulasi Penyusutan Aset Lain-Lain	(906.850.000,00)	(906.850.000,00)

Saldo akumulasi penyusutan per 31 Desember 2024 tetap sama saldo sebesar Rp (906.850.000,00) dan 31 Desember 2023 sebesar Rp (906.850.000,00).

Uraian	31 Desember 2023	31 Desember 2022	Naik/ (turun)	
			%	(Rp)
Aset Lain-lain	(906.850.000,00)	(906.850.000,00)	66,87	0,00
Jumlah	(906.850.000,00)	(906.850.000,00)	66,87	0,00



5.2.2. Kewajiban

	31 Desember 2023	31 Desember 2022
Kewajiban	79.170.620,00	87.347.209,00

Saldo kewajiban yang disajikan per 31 desember 2024 sebesar Rp 79.170.620,00 mengalami penurunan sebesar Rp 8.176.589,00 dari saldo kewajiban tahun sebelumnya.

Uraian	31 Desember 2024	31 Desember 2023	Naik/ (turun)	
			%	(Rp)
Kewajiban Jangka Pendek	79.170.620,00	87.347.209,00	(9,36)	(8.176.589,00)
Kewajiban Jangka Panjang	0,00	0,00	0,00	0,00
Jumlah	79.170.620,00	87.347.209,00	(9,36)	(8.176.589,00)

5.2.1.1. Kewajiban Jangka Pendek

	31 Desember 2024	31 Desember 2023
Kewajiban Jangka Pendek	79.170.620,00	87.347.209,00

Saldo kewajiban yang disajikan per 31 Desember 2024 sebesar Rp 79.170.620,00 mengalami penurunan sebesar Rp 8.176.589,00 dari saldo kewajiban tahun sebelumnya.

Uraian	31 Desember 2024	31 Desember 2023	Naik/ (turun)	
			%	(Rp)
Utang perhitungan pihak ketiga	0,00	0,00	0,00	0,00
Utang Beban	79.170.620,00	87.347.209,00	(9.36)	(8.176.589,00)
Pendapatan diterima dimuka	0,00	0,00	0,00	0,00
Utang jangka pendek lainnya	0,00	0,00	0,00	0,00
Jumlah	79.170.620,00	87.347.209,00	(9.36)	(8.176.589,00)

5.2.2.1.1. Utang Belanja

	31 Desember 2024	31 Desember 2023
Utang Beban	79.170.620,00	87.347.209,00

Saldo utang beban yang disajikan per 31 Desember 2024 sebesar Rp 79.170.620,00 mengalami penurunan sebesar Rp 8.176.589,00 dari saldo kewajiban tahun sebelumnya.

Uraian	31 Desember 2024	31 Desember 2023	Naik/ (turun)	
			%	(Rp)
Utang beban	79.170.620,00	87.347.209,00	(9,36)	(8.176.589,00)
Jumlah	79.170.620,00	87.347.209,00	(9,36)	(8.176.589,00)

Rincian Utang Beban Pegawai sebagai berikut :

Uraian	31 Desember 2024	31 Desember 2023
Beban Tambahan Penghasilan Berdasarkan Beban Kerja Ub.Desember 2024	76.716.095,00	84.680.284,00
Jumlah	76.716.095,00	84.680.284,00

Rincian Utang Beban Barang Jasa sebagai berikut :



DINAS SOSIAL KABUPATEN LAMANDAU
Catatan Atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2024

Uraian	31 Desember 2024	31 Desember 2023
Utang Tagihan Rekening Air PDAM Ub. Desember 2024	187.600,00	400.000,00
Jumlah	187.600,00	400.000,00

Rincian Utang Jasa kantor sebagai berikut :

Uraian	31 Desember 2024	31 Desember 2023
Utang belanja jasa kantor- pembayaran Pajak bea dan perizinan. (Pajak Mobil Ford KH 8113 RU belum dibayar dari tahun 2022 karena dalam kondisi rusak berat dan proses lelang pada tahun 2024)	2.266.925,00	2.266.925,00
Jumlah	2.266.925,00	2.266.925,00

5.2.2. Ekuitas

	31 Desember 2024	31 Desember 2023
Ekuitas	3.918.421.438,00	3.526.320.702,00

Saldo ekuitas per 31 Desember 2024 sebesar Rp 3.995.208.541,00 mengalami kenaikan sebesar Rp 468.887.839,00 dibanding dengan saldo tahun sebelumnya.

Uraian	31 Desember 2024	31 Desember 2023	Naik/ (turun)	
			%	(Rp)
Ekuitas	3.918.421.438,00	3.526.320.702,00	11,12	392.100.736,00
Jumlah	3.918.421.438,00	3.526.320.702,00	11,12	392.100.736,00

5.2.3. Kewajiban dan Ekuitas

	31 Desember 2024	31 Desember 2023
Kewajiban dan Ekuitas	3.997.592.058,00	3.613.667.911,00

Saldo kewajiban dan ekuitas per 31 Desember 2024 sebesar 3.997.592.058,00 mengalami kenaikan sebesar Rp 383.924.147,00 dibanding dengan saldo tahun sebelumnya

Uraian	31 Desember 2024	31 Desember 2023	Naik/ (turun)	
			%	(Rp)
Kewajiban dan Ekuitas	3.997.592.058,00	3.613.667.911,00	10,62	383.924.147,00
Jumlah	3.997.592.058,00	3.613.667.911,00	10,62	383.924.147,00

5.3 Kegiatan Operasional

5.3.1. Pendapatan-LO

Laporan Operasional (LO) menyediakan informasi mengenai seluruh kegiatan operasional keuangan entitas pelaporan yang tercerminkan dalam pendapatan-LO, Beban, dan *Surplus/Defisit* operasional dari suatu entitas pelaporan yang penyajiannya disandingkan dengan periode sebelumnya.

LO digunakan dalam mengevaluasi pendapatan-LO dan Beban untuk menjalankan suatu unit atau seluruh entitas pemerintahan. Berkaitan dengan kebutuhan pengguna tersebut, Laporan Operasional menyediakan informasi sebagai berikut:



1. Berguna dalam memprediksi pendapatan-LO yang akan diterima untuk mendanai kegiatan pemerintah pusat dan daerah dalam periode mendatang dengan cara menyajikan laporan secara komparatif;
2. Mengenai besarnya beban yang harus ditanggung oleh pemerintah untuk menjalankan pelayanan;
3. Mengenai operasi keuangan secara menyeluruh yang berguna dalam mengevaluasi kinerja pemerintah dalam hal efisiensi, efektifitas, dan kehematan perolehan dan penggunaan sumber daya ekonomi;
4. Mengenai penurunan ekuitas (bila defisit operasional), dan peningkatan ekuitas (bila surplus operasional).

LO disusun untuk melengkapi laporan dari siklus akuntansi berbasis akrual (*full accrual accounting cycle*) sehingga penyusunan Laporan Operasional, Laporan Perubahan Ekuitas, dan Neraca mempunyai keterkaitan yang dapat dipertanggungjawabkan.

Pendapatan LO adalah pendapatan yang menjadi hak pemerintah Kabupaten Lamandau dan telah diklasifikasikan menurut asal dan jenis pendapatan, yaitu Pendapatan Asli Daerah (PAD), Pendapatan Transfer, dan Lain-lain Pendapatan yang Sah, dengan realisasi dalam Tahun Anggaran 2024 dan 2023 sebagai berikut.

Uraian	2024	2023	Kenaikan /(Penurunan)	%
Pendapatan Asli Daerah (PAD)	280.000.000,00	75.000,00	(279.925.000,00)	(373,233.33)
Pendapatan Pajak Daerah	0,00	0,00	0,00	0,00
Pendapatan Retribusi Daerah	0,00	75.000,00	(75.000,00)	(100,00)
Pendapatan Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah yang Dipisahkan	0,00	0,00	0,00	0,00
Lain-lain PAD Yang Sah	0,00	0,00	0,00	0,00
Pendapatan Transfer	0,00	0,00	0,00	0,00
Pendapatan Transfer Pemerintah Pusat	0,00	0,00	0,00	0,00
Pendapatan Transfer Antar Daerah	0,00	0,00	0,00	0,00
Lain-lain Pendapatan Daerah yang Sah	280.000.000,00	0,00	280.000.000,00	100,00
Pendapatan Hibah	280.000.000,00	0,00	280.000.000,00	100,00
Dana Darurat	0,00	0,00	0,00	0,00
Lain-lain Pendapatan Sesuai Dengan Ketentuan Peraturan Perundang-undangan	0,00	0,00	0,00	0,00



Penjelasan:
Sebab-sebab tinggi rendahnya capaian realisasi dibandingkan anggaran pada Pendapatan Pajak Daerah di TA 2023 dan dibandingkan dengan realisasi tahun sebelumnya yang diuraikan diantaranya sebagai berikut:

1. Berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Lamandau Nomor 1 Tahun 2024 tentang pajak daerah dan retribusi daerah, menyebutkan bahwa Aset Daerah adalah asset yang dimiliki oleh Pemerintah Daerah Kabupaten Lamandau yang meliputi Tanah, rumah dinas, Gedung untuk pesta atau resepsi, fasilitasi perlengkapan Gedung, kendaraan alat-alat berat, kendaraan angkutan,dan pemakaian laboratoriu. Rumah jaga merupakan asset daerah yang tidak termasuk dikenakan retribusi daerah sehingga pada tahun 2024 tidak dilakukan pemungutan retribusi, maka realisasi Pendapatan Asli Daerah (PAD) dari retribusi Rp. 0,00
2. Pada tahun 2024 terdapat lain-lain pendapatan yang sah dari hibah Bank Kalteng Lamandau berupa 1 unit mobil Pelayanan ODGJ senilai Rp. 280.000.000,00
3. Pengakuan Pendapatan Retribusi Daerah dalam LO Tahun 2024 ini *lebih besar* dari saldo Pendapatan Retribusi Daerah dalam LRA TA 2023 sebesar Rp 0,00 (Rp 280.000.000,00 - Rp 0,00). Hal tersebut disebabkan perbedaan pengakuan peristiwa-peristiwa yang mempengaruhi penambahan dan pengurangan Pendapatan Retribusi Daerah dalam LO, yang dijelaskan sebagai berikut:

Selisih LO – LRA		280.000.000,00
Penjelasan Selisih:		
➤ Penambahan Pendapatan LRA terhadap LO :		
✓ Hibah 1 Unit Mobil Pelayanan ODGJ	280.000.000,00	
✓		0,00
➤ Pengurangan Pendapatan LRA terhadap LO :		
✓		0,00
✓		0,00
Jumlah Penjelasan Selisih		280.000.000,00

Penjelasan Lain-lain Pendapatan Daerah yang Sah

Realisasi Lain-lain Pendapatan Daerah yang Sah untuk tahun 2024 sebesar Rp 280.000.000,00 dengan rincian sebagai berikut:

Uraian	2024 (Rp)	2023 (Rp)
Pendapatan Hibah	280.000.000,00	0,00
Dana Darurat	0,00	0,00
Lain-lain Pendapatan Sesuai Dengan Ketentuan Peraturan Perundang-undangan	0,00	0,00
Jumlah	280.000.000,00	0,00

Penjelasan:
Perubahan nilai Lain-Lain Pendapatan Asli Daerah yang Sah – LO Tahun 2024 dan Tahun 2023 mengalami peningkatan.



1) Pendapatan Hibah

Realiasi Pendapatan Hibah untuk periode tahun 2024 terealisasi sebesar Rp 280.000.000,00 dan untuk periode tahun 2023 terealisasi sebesar Rp 0,00 dengan rincian sebagai berikut.

Uraian	2024 (Rp)	2023 (Rp)
Pendapatan Hibah dari Pemerintah Pusat-LO	0,00	0,00
Pendapatan Hibah dari Pemerintah Daerah-LO	0,00	0,00
Pendapatan Hibah dari Kelompok Masyarakat/Perorangan Dalam Negeri-LO	280.000.000,00	0,00
Jumlah	280.000.000,00	0,00

5.3.2. Beban-LO

Beban LO merupakan belanja yang telah sudah benar-benar dimanfaatkan dan terjadi pada tahun berkenaan di Daerah Kabupaten Lamandau, dengan realisasi dalam tahun 2024 sebesar Rp 7.343828.717,00 tahun 2023 sebesar Rp 6.439.900.529,00 dan dapat diuraikan sebagai berikut.

JENIS BEBAN	2024	2023
.Beban Pegawai	2.574.612.324,00	2238.283.914,00
Beban Persediaan	337.274.328,00	300.083.622,00
Beban Jasa	623.670.914,00	665.562.362,00
Beban Pemeliharaan	446.269.127,00	655.032.500,00
Beban Perjalanan Dinas	953.900.004,00	792.853.824,00
Beban Hibah	140.000.000,00	75.000.000,00
Beban Bantuan Sosial	1.802.374.400,00	1.304.327.185,00
Beban Penyusutan Peralatan dan Mesin	192.456.000,00	140.234.440,00
Beban Penyusutan Gedung dan Bangunan	265.972.419,00	259.894.314,00
Beban Penyusutan Jalan Jaringan Irigasi	7.299.201,00	8.628.368,00
Jumlah	7.343.828.717,00	6.439.900.529,00

5.3.2.1. Beban Operasi

Rekening ini menggambarkan realisasi Beban Operasi pada Laporan Operasional untuk Tahun 2024. Beban Operasi pada tahun 2024 sebesar Rp 7.343.828.717,00 dan tahun 2023 terealisasi sebesar Rp 6.439.900.529,00, dengan rincian sebagai berikut:

JENIS BEBAN	2024	2023
Beban Pegawai	2.574.612.324,00	2.238.283.914,00
Beban Persediaan	337.274.328,00	300.083.622,00
Beban Jasa	623.670.914,00	665.562.362,00
Beban Pemeliharaan	446.269.127,00	655.032.500,00
Beban Perjalanan Dinas	953.900.004,00	792.853.824,00
Beban Hibah	140.000.000,00	75.000.000,00
Beban Bantuan Sosial	1.802.374.400,00	1.304.32.185,00
Beban Penyusutan Peralatan dan Mesin	192.456.000,00	140.234.440,00
Beban Penyusutan Gedung dan Bangunan	265.972.419.00	259.894.314,00
Beban Penyusutan Jalan Jaringan Irigasi	7.299.201,00	8.628.368,00
Jumlah	7.343.828.717,00	6.439.900.529,00



Realisasi masing-masing jenis Beban Operasi tahun 2024 dan tahun 2023 dapat dijelaskan sebagai berikut :

5.3.3.1.1 Beban Pegawai

Beban Pegawai merupakan Beban Pegawai periode 1 Januari 2024 sampai dengan 31 Desember 2024 yang terealisasi sebesar Rp 2.574.612.324,00 dan mengalami kenaikan sebesar Rp 336.328.410,00, atau 15,03 % bila dibandingkan dengan beban pegawai tahun 2023 sebesar Rp 2.238.283.914,00 Beban pegawai disajikan dengan basis akrual, pengakuan beban pegawai terjadi pada saat timbulnya kewajiban, sehingga nilai beban pegawai sebesar belanja pegawai yang dibayarkan pada tahun 2024 dan tidak termasuk pembayaran atas belanja pegawai tahun sebelumnya dikurangi dengan belanja pegawai yang dikapitalisasi menjadi aset tetap dan ditambah dengan utang belanja pegawai yang terjadi pada tahun 2024.

Rincian Beban Pegawai tahun 2024 dan 2023 sebagai berikut:

URAIAN	2024	2023	Kenaikan	Persentase
			Penurunan	Kenaikan
				Penurunan
Beban Gaji Pokok PNS	1.035.665.600,00	914.031.080,00	121.634.520,00	13,31
Beban Tunjangan Keluarga PNS	84.106.918,00	71.106.454,00	13.000.464,00	18,28
Beban Tunjangan Jabatan PNS	153.030.000,00	134.680.000,00	18.350.000,00	13,62
Beban Tunjangan Fungsional Umum PNS	15.400.000,00	15.345.000,00	55.000,00	0,36
Beban Tunjangan Beras PNS	53.735.640,00	49.535.280,00	4.200.360,00	8,48
Beban Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS	78.118.030,00	48.572.463,00	29.545.567,00	60,83
Beban Pembulatan Gaji PNS	15.633,00	13.393,00	2.240,00	16,73
Beban Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS	1.147.740.503,00	996.840.244,00	150.900.259,00	15,14
Beban Honorarium Pengadaan Barang/Jasa	6.800.000,00	8.160.000,00	(1.360.000,00)	(16,67)
Jumlah	2.574.612.324,00	2.238.283.914,00	336.328.410,00	15,03

Penjelasan:

- Perubahan Nilai Beban Pegawai Tahun 2024 dari Tahun 2023 disebabkan hal-hal berikut:
 - Kenaikan golongan/pangkat dan kenaikan gaji berkala pegawai.
 - Kenaikan Gaji ASN, TNI , Polri sebesar 8 %.
- Pengakuan Beban Pegawai dalam LO Tahun 2024 ini *lebih kecil* dari saldo Belanja Pegawai dalam LRA TA 2024 sebesar Rp 7.964.189,00 (Rp 2.574.612.324,00 - Rp 2.582.576.513,00).
Hal tersebut disebabkan perbedaan pengakuan peristiwa-peristiwa yang mempengaruhi pengurangan Beban Pegawai dalam LO, yang dijelaskan sebagai berikut :



Uraian	Nilai
Selisih LO – LRA	(7.964.189,00)
Penjelasan Selisih:	
Penambahan Beban LO:	
√ Pembayaran utang beban tambahan penghasilan berdasarkan Beban kerja PNS bulan Desember 2024	76.716.095,00
Pengurangan Beban LO:	
√ Pembayaran utang beban tambahan penghasilan berdasarkan Beban kerja PNS bulan Desember 2023	84.680.284,00
Jumlah Penjelasan Selisih	(7.964.189,00)

5.3.3.1.2 Beban Barang dan Jasa

Beban barang dan jasa merupakan beban barang dan jasa periode 1 Januari 2024 sampai dengan 31 Desember 2024 sebesar Rp 2.361.114.373,00 dan mengalami penurunan sebesar Rp (52.417.935,00) atau (2,17 %) bila dibandingkan dengan beban persediaan tahun 2023 sebesar Rp 2.413.532.308,00, dengan rincian sebagai berikut

URAIAN	2024	2023	Kenaikan_Penurunan	%
Beban Persediaan	337.274.328,00	300.083.622,00	37.190.706,00	12,39
Beban Jasa	623.670.914,00	665.562.362,00	(41.891.448,00)	(6,29)
Beban Pemeliharaan	446.269.127,00	655.032.500,00	(208.763.373,00)	(31,87)
Beban Perjalanan Dinas	953.900.004,00	792.853.824,00	161.046.180,00	20,31
Jumlah	2.361.114.373,00	2.413.532.308,00	(52.417.935,00)	(2,17)

Penjelasan :

- Perubahan nilai Beban Barang dan jasa Tahun 2024 disebabkan hal-hal berikut :
 - Beban Persediaan mengalami kenaikan karena di tahun 2024 terdapat belanja beban pakaian dinas harian (PDH), beban pakaian pelatihan kerja, beban pakaian adat, beban pakaian batik tradisional, dan beban pakaian olahraga dan terdapat belanja beban alat/bahan untuk kegiatan kantor-alat/bahan untuk kegiatan kantor lainnya.
 - Beban jasa, beban pemeliharaan mengalami penurunan dari tahun sebelumnya sedangkan beban perjalanan dinas mengalami peningkatan dari tahun sebelumnya.
- Pengakuan Beban Barang dan Jasa dalam LO Tahun 2024 ini *lebih besar* dari saldo Belanja Barang dan Jasa dalam LRA TA 2024 sebesar (Rp 29.103.967,00) (Rp 2.361.114.373,00 - Rp 2.390.218.340,00). Hal tersebut disebabkan perbedaan pengakuan peristiwa - peristiwa yang mempengaruhi pengurangan beban pegawai dalam LO, yang dijelaskan sebagai berikut :



DINAS SOSIAL KABUPATEN LAMANDAU
Catatan Atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2024

Selisih LO – LRA		(29.103.967,00)
Penjelasan Selisih:		
➤ Penambahan Beban LO:		5.024.600,00
✓ Beban dibayar dimuka Tahun 2024	4.261.000,00	
✓ Beban Tagihan Air tahun 2024	187.600,00	
✓ Reklas dari Belanja Modal ke Persediaan	576.000,00	
➤ Pengurangan Beban LO:		34.128.567,00
✓ Beban dibayar dimuka Tahun 2024	3.528.567,00	
✓ Beban Tagihan Air tahun 2023	400.000,00	
✓ Reklas dari persediaan ke belanja modal peralatan dan mesin (KIB B)	17.950.000,00	
✓ reklas dari persediaan ke belanja modal peralatan dan mesin (KIB B)	10.320.000,00	
✓ reklas dari persediaan ke belanja modal peralatan dan mesin (KIB B)	1.930.000,00	
Jumlah Penjelasan Selisih		(29.103.967,00)

5.3.3.1.3 Beban Persediaan

Beban Persediaan merupakan Beban Persediaan periode 1 Januari 2024 sampai dengan 31 Desember 2024 sebesar Rp 337.274.328,00, dan mengalami kenaikan sebesar Rp 37.190.706,00 atau 12,39 % bila dibandingkan dengan beban persediaan tahun 2023 sebesar Rp 300.083.622,00, dengan rincian sebagai berikut.

URAIAN	2024	2023	Kenaikan_ Penurunan	%
Beban Bahan-Bahan Kimia	5.000.000,00	2.000.000,00	3.000.000,00	150,00
Beban Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas	684.000,00	1.140.000,00	(456.000,00)	(40,00)
Beban Bahan-Bahan/Bibit Tanaman	3.665.000,00	0,00	3.665.000,00	0,00
Beban Bahan-Bahan Lainnya	16.497.060,00	11.883.000,00	4.614.060,00	38,83
Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	74.229.068,00	34.893.025,00	39.336.043,00	112,73
Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover	0,00	2.690.000,00	(2.690.000,00)	(100,00)
Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	34.022.250,00	31.067.700,00	2.954.550,00	9,51
Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Benda Pos	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00	0,00
Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Perabot Kantor	576.000,00	1.000.000,00	(424.000,00)	(42,40)
Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik	2.645.000,00	500.000,00	2.145.000,00	429,00
Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perlengkapan Pendukung Olah Raga	19.000.000,00	0,00	19.000.000,00	0,00
Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Suvenir/Cendera Mata	0,00	3.360.000,00	(3.360.000,00)	(100,00)



DINAS SOSIAL KABUPATEN LAMANDAU
Catatan Atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2024

Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya	13.120.000,00	62.618.000,00	(49.498.000,00)	(79,05)
Beban Makanan dan Minuman Rapat	66.129.750,00	62.030.500,00	4.099.250,00	6,61
Beban Makanan dan Minuman Jamuan Tamu	7.521.700,00	297.000,00	7.224.700,00	2.432,56
Beban Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan	9.552.500,00	4.324.500,00	5.228.000,00	120,89
Beban Pakaian Dinas Harian (PDH)	22.880.000,00	20.976.500,00	1.903.500,00	9,07
Beban Pakaian Pelatihan Kerja	12.000.000,00	0.00	12.000.000,00	0.00
Beban Pakaian KORPRI	0,00	13.753.397,00	(13.753.397,00)	(100,00)
Beban Pakaian Adat Daerah	5.900.000,00	0,00	5.900.000,00	0,00
Beban Pakaian Batik Tradisional	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00	0,00
Beban Pakaian Olahraga	36.852.000,00	42.550.000,00	(5.698.000,00)	(13,39)
	337.274.328,00	300.083.622,00	37.190.706,00	12,39

5.3.3.1.4 Beban Jasa

Beban Jasa merupakan Beban Jasa yang meliputi antara lain jasa konsultan, listrik, air, telepon, internet dan lainnya, periode 1 Januari 2024 sampai dengan 31 Desember 2024 terealisasi sebesar Rp 623.670.914,00 mengalami penurunan sebesar Rp (41.891.448,00) atau (6,29 %) bila dibandingkan dengan beban jasa tahun 2023 sebesar Rp 655.032.500,00 dengan rincian sebagai berikut :

URAIAN	2024	2023	Kenaikan_ Penurunan	%
Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	9.200.000,00	6.500.000,00	2.700.000,00	41,54
Beban Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan	65.750.000,00	89.250.000,00	(23.500.000,00)	(26,33)
Beban Jasa Tenaga Penanganan Bencana	15.000.000,00	15.000.000,00	0,00	0,00
Beban Jasa Tenaga Administrasi	183.708.993,00	174.045.323,00	9.663.670,00	5,55
Beban Jasa Tenaga Kebersihan	120.402.408,00	123.419.938,00	(3.017.530,00)	(2,44)
Beban Jasa Tenaga Keamanan	45.912.000,00	43.699.173,00	2.212.827,00	5,06
Beban Jasa Tenaga Supir	12.089.000,00	9.689.679,00	2.399.321,00	24,76
Beban Jasa Pemasangan Instalasi Telepon, Air, dan Listrik	0,00	25.450.000,00	(25.450.000,00)	(100,00)
Beban Jasa Pelaksanaan Transaksi Keuangan	4.200.000,00	19.458.000,00	(15.258.000,00)	(78,42)



DINAS SOSIAL KABUPATEN LAMANDAU
Catatan Atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2024

Beban Jasa Penyelenggaraan Acara	16.500.000,00	10.250.000,00	6.250.000,00	60,98
Beban Tagihan Air	4.351.600,00	4.237.700,00	113.900,00	2,69
Beban Tagihan Listrik	32.403.748,00	29.877.734,00	2.526.014,00	8,45
Beban Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah	3.600.000,00	3.600.000,00	0,00	0,00
Beban Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan	9.019.264,00	24.060.792,00	(15.041.528,00)	(62,51)
Beban Paket/Pengiriman	0,00	36.000,00	(36.000,00)	(100,00)
Beban Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan	5.066.033,00	3.526.842,00	1.539.191,00	43,64
Beban Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN	27.409.428,00	24.514.836,00	2.894.592,00	11,81
Beban Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN	1.988.440,00	1.926.345,00	62.095,00	3,22
Beban Sewa Alat Kantor Lainnya	12.500.000,00	7.500.000,00	5.000.000,00	66,67
Beban Sewa Mebel	11.400.000,00	12.080.000,00	(680.000,00)	(5,63)
Beban Sewa Peralatan Studio Audio	7.875.000,00	6.000.000,00	1.875.000,00	31,25
Beban Sewa Bangunan Gedung Kantor	1.835.000,00	0,00	1.835.000,00	0,00
Beban Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan	0,00	500.000,00	(500.000,00)	(100,00)
Beban Sosialisasi	23.460.000,00	30.940.000,00	(7.480.000,00)	(24,18)
Beban Bimbingan Teknis	10.000.000,00	0,00	10.000.000,00	0,00
Jumlah	623.670.914,00	665.562.362,00	(41.891.448,00)	(6,29)

5.3.3.1.5 Beban Pemeliharaan

Beban Pemeliharaan merupakan Beban Pemeliharaan periode 1 Januari 2024 sampai dengan 31 Desember 2024 yang terealisasi sebesar Rp 446.269.127,00 dan penurunan sebesar Rp (208.763.373,00) atau (31,87%) bila dibandingkan dengan beban pemeliharaan tahun 2023 sebesar Rp 655.032.500,00.

Rincian Beban Pemeliharaan pada tahun 2024 dan tahun 2023 sebagai berikut :



DINAS SOSIAL KABUPATEN LAMANDAU
Catatan Atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2024

URAIAN	2024	2023	Kenaikan_ Penurunan	%
Beban Pemeliharaan Tanah-Lapangan- Tanah untuk Makam	20.000.000,00	0,00	20.000.000,00	0,00
Beban Pemeliharaan Alat Angkutan- Alat Angkutan Darat Bermotor- Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan	76.508.425,00	76.580.000,00	(71.575,00)	(0,09)
Beban Pemeliharaan Alat Angkutan- Alat Angkutan Darat Bermotor- Kendaraan Bermotor Penumpang	30.722.502,00	18.100.000,00	12.622.502,00	69,74
Beban Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Kantor-Mesin Ketik	6.700.000,00	11.860.000,00	(5.160.000,00)	(43,51)
Beban Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga- Alat Pendingin	2.512.000,00	3.620.000,00	(1.108.000,00)	(30,61)
Beban Pemeliharaan Komputer- Komputer Unit-Personal Computer	4.045.000,00	0,00	4,045.000,00	0,00
Beban Pemeliharaan Bangunan Gedung- Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor	305.781.200,00	291.991.000,00	13.790.200,00	4,72
Beban Pemeliharaan Bangunan Gedung- Bangunan Gedung Tempat Kerja-Taman	0,00	252.881.500,00	(252.881.500,00)	(100,00)
Jumlah	446.269.127,00	655.032.500,00	(208.763.373,00)	(31,87)

5.3.3.1.6 Beban Perjalanan Dinas

Beban Perjalanan Dinas periode 1 Januari 2024 sampai dengan 31 Desember 2024 dengan realisasi sebesar Rp 953.900.004,00 dan mengalami kenaikan sebesar Rp 161.046.180,00 atau 20,31 % bila dibandingkan dengan beban perjalanan dinas tahun 2023 sebesar Rp 792.853.824,00 Beban Perjalanan meliputi Beban Perjalanan Dinas Luar Daerah dan Perjalanan Dinas Dalam Daerah dengan rincian sebagai berikut.

URAIAN	Realisasi 2024	Realisasi 2023	Kenaikan_ Penurunan	%
Beban Perjalanan Dinas Biasa	632.050.504,00	496.729.826,00	135.320.678,00	27,24
Beban Perjalanan Dinas Tetap	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00	0,00
Beban Perjalanan Dinas Dalam Kota	306.449.500,00	288.023.998,00	18.425.502,00	6,40
Beban Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota	10.400.000,00	8.100.000,00	2.300.000,00	28,40
Jumlah	953.900.004,00	792.853.824,00	161.046.180,00	20,31



Penjelasan:

Perubahan nilai Beban Perjalanan Dinas Tahun 2024 dari Tahun 2023 disebabkan hal-hal berikut :

1. Pada tahun 2024 terdapat penambahan belanja bantuan sosial kemiskinan ekstrim dan bansos nutrisi maka diperlukan anggaran untuk penyaluran, pendampingan dan monitoring bansos kepada Keluarga Penerima Manfaat (KPM);
2. Terdapat banyak undangan rapat luar daerah dan undangan peningkatan kapasitas sumber daya manusia PSKS.

5.3.3.1.7 Beban Hibah

Beban Hibah merupakan Beban Hibah periode 1 Januari 2024 sampai dengan 31 Desember 2024 yang terealisasi sebesar Rp 140.000.000,00 bila dibandingkan dengan beban hibah tahun 2023 sebesar Rp 75.000.000,00. Beban Hibah pada Pemerintah Daerah Kabupaten Lamandau adalah Barang Yang Akan Diserahkan kepada Masyarakat dan Uang diberikan kepada pihak ketiga, dengan rincian sebagai berikut :

URAIAN	Realisasi 2024	Realisasi 2023	Kenaikan_Penurunan	%
Beban Hibah Uang kepada Badan dan Lembaga yang Bersifat Nirlaba, Sukarela dan Sosial yang Dibentuk Berdasarkan Peraturan Perundang-Undangan	0,00	25.000.000,00	(25.000.000,00)	(100,00)
Beban Hibah Uang kepada Badan dan Lembaga Nirlaba, Sukarela Bersifat Sosial Kemasyarakatan	140.000.000,00	50.000.000,00	90.000.000,00	180,00
Jumlah	140.000.000,00	75.000.000,00	65.000.000,00	86,67

Penjelasan:

Perubahan nilai Beban Hibah Tahun 2024 dari Tahun 2023 disebabkan hal-hal berikut :

1. Pada tahun 2024 terdapat penambahan belanja hibah Uang kepada Badan dan Lembaga Nirlaba, Sukarela Bersifat Sosial Kemasyarakatan mengalami kenaikan capaian realisasi sebesar Rp. 140.000.000,00 atau sebesar 86,67 % dari tahun sebelumnya.
2. Pengakuan Beban Hibah dalam LO Tahun 2024 ini *sama* dengan saldo Belanja Hibah dalam LRA TA 2024 sebesar Rp 0,00 (Rp 140.000.000,00– Rp 140.000.000,00). Hal tersebut disebabkan perbedaan pengakuan peristiwa-peristiwa yang mempengaruhi penambahan Beban Hibah dalam LO, yang dijelaskan sebagai berikut :



DINAS SOSIAL KABUPATEN LAMANDAU
Catatan Atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2024

Uraian	Nilai
Selisih LO – LRA	0,00
Penjelasan Selisih:	
➤ Penambahan Beban LO	
✓ Hibah Uang kepada Badan dan Lembaga Nirlaba, Sukarela Bersifat Sosial Kemasyarakatan	140.000.000,00
✓	0,00
➤ Pengurangan Beban LO:	
✓ Hibah Hibah Uang kepada Badan dan Lembaga Nirlaba, Sukarela Bersifat Sosial Kemasyarakatan	140.000.000,00
✓	0,00
Jumlah Penjelasan Selisih	0,00

5.3.3.1.8 Beban Bantuan Sosial

Beban Bantuan Sosial merupakan Beban Bantuan Sosial yang akan diserahkan kepada masyarakat atau pihak ketiga. Beban bantuan sosial periode 1 Januari 2024 sampai dengan 31 Desember 2024 yang terealisasi sebesar Rp 1.802.374.400,00 dan mengalami kenaikan sebesar Rp 498.047.215,00 atau 38,18 % bila dibandingkan dengan beban bantuan sosial tahun 2023 sebesar Rp 1.304.327.185,00 terdiri dari :

URAIAN	Realisasi	Realisasi	Kenaikan	%
	2024	2023	Penurunan	
Beban Bantuan Sosial Uang yang Direncanakan kepada Individu	356.000.000,00	366.792.585,00	(10.792.585,00)	(2,94)
Beban Bantuan Sosial Barang yang Direncanakan kepada Individu	410.009.400,00	137.610.000,00	272.399.400,00	197,95
Beban Bantuan Sosial Uang yang Direncanakan kepada Keluarga	901.800.000,00	749.924.600,00	151.875.400,00	20,25
Beban Bantuan Sosial Barang yang Direncanakan kepada Keluarga	134.565.000,00	0,00	134.565.000,00	0,00
Beban Bantuan Sosial Uang yang Direncanakan kepada Lembaga Non Pemerintahan Bidang (Pendidikan, Keagamaan dan Bidang Lainnya)	0,00	50.000.000,00	(50.000.000,00)	(100,00)
Jumlah	1.802.374.400,00	1.304.327.185,00	498.047.215,00	38,18

- Penjelasan:
- Perubahan nilai Beban Bantuan Sosial Tahun 2024 dari Tahun 2023 disebabkan hal-hal berikut :
1. Belanja Bantuan Sosial tahun 2024 mengalami kenaikan capaian realisasi, dari tahun sebelumnya, Hal ini disebabkan karena pada tahun 2024 terdapat bantuan sosial baru yaitu pada Program Perlindungan dan Jaminan Sosial, bansos stunting sebesar Rp. 106.809.400,00 dan bansos kemiskinan ekstrim sebesar Rp. 100.800.000,00. Dan pada Program Rehabilitasi Sosial bansos pemenuhan kebutuhan pokok dan nutrisi bagi penyandang disabilitas sebesar Rp. 250.000.000,00
 2. Pengakuan Beban Bantuan Sosial dalam LO Tahun 2024 ini sama dari pada saldo Belanja Bantuan Sosial dalam LRA TA 2024 Rp. 0,00 (Rp. 1.802.374.400,00 – Rp



1.802.374.400,00) Hal tersebut disebabkan perbedaan pengakuan peristiwa-peristiwa yang mempengaruhi penambahan Beban Bantuan Sosial dalam LO, yang dijelaskan sebagai berikut :

Uraian	Nilai
Selisih LO – LRA	0,00
Penjelasan Selisih:	
➤ Penambahan Beban LO:	
✓ Beban Bantuan Sosial	1.802.374.400,00
➤ Pengurangan Beban LO:	
✓ Beban Bantuan Sosial	1.802.374.400,00
Jumlah Penjelasan Selisih	0,00

5.3.3.1.9 Beban Penyusutan

Beban Penyusutan adalah beban yang berasal dari aset tetap berdasarkan masa manfaat, aset tetap tahun 2024 sudah dilakukan penyusutan sampai dengan posisi per 31 Desember 2024 sesuai dengan kebijakan akuntansi Pemerintah Kabupaten Lamandau. Total Beban Penyusutan Tahun 2024 sebesar Rp 465.727.620,00 dan mengalami kenaikan sebesar Rp 56.970.498,00 atau 13,94 % bila dibandingkan dengan Beban Penyusutan tahun 2023 sebesar Rp 408.575.122,00.

Rincian Beban Penyusutan per SOPD tahun 2024 dan 2023 sebagai berikut :

JENIS_BEBAN	Realisasi 2024	Realisasi 2022	Kenaikan_ Penurunan	%
Beban Penyusutan Peralatan dan Mesin	192.456.000,00	140.234.440,00	52.221.560,00	37,24
Beban Penyusutan Gedung dan Bangunan	265.972.419,00	259.894.314,00	6.078.105,00	2,34
Beban Penyusutan Jalan Jaringan Irigasi	7.299.201,00	8.628.368,00	(1.329.167,00)	(15,40)
Jumlah	465.727.620,00	408.757.122,00	56.970.498,00	13,94

Penjelasan :
Perubahan nilai Beban Penyusutan Tahun 2024 dari Tahun 2023 disebabkan hal-hal berikut terdapat kenaikan realisasi pada beban Penyusutan Peralatan dan Mesin tahun 2024 sebesar Rp. 192.456.000,00 atau 37,24 %, penyusutan Gedung dan bangunan sebesar Rp. 265.972.419,00 sedangkan penyusutan jalan, jaringan dan irigasi mengalami penurunan dari tahun sebelumnya sebesar Rp. (7.299.201,00) atau (15,40%).



5.3.4. Surplus/Defisit LO

Surplus/Defisit dari Operasi merupakan adalah selisih antara pendapatan-LO dan beban selama satu periode pelaporan dari kegiatan operasi. Surplus/Defisit dari Operasi selama periode 1 Januari 2024 sampai dengan 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut :

Surplus/Defisit LO	2024 (Rp)	2023 (Rp)	Kenaikan/ (Penurunan)	%
Pendapatan	280.000.000,00	75.000,00	279.925.000,00	373.233,33
Beban	(7.343.828.717,00)	(6.439.900.529,00)	(903.928.188,00)	14,04
Kegiatan Non Operasional	0,00	0,00	0,00	0,00
Beban Luar Biasa	0,00	0,00	0,00	0,00
Surplus/Defisit LO	(7.063.828.717,00)	(6.439.825.529,00)	(624.003.188,00)	9,69



5.4 Laporan Perubahan Ekuitas

Laporan Perubahan Ekuitas merupakan laporan penghubung antara Laporan Operasional dengan Neraca tentang kenaikan atau penurunan ekuitas atas aktivitas operasional pada tahun pelaporan. Dari Laporan Perubahan Ekuitas dapat dijelaskan sebagai berikut :

URAIAN	2024 (Rp)	2023 (Rp)
EKUITAS AWAL	3.526.320.702,00	3.672.664.923,00
SURPLUS/DEFISIT-LO	(7.063.828.717,00)	(6.439.825.529,00)
DAMPAK KUMULATIF PERUBAHAN KEBIJAKAN/KESALAHAN MENDASAR:		
Koreksi Nilai Persediaan	0,00	0,00
Koreksi Saldo Awal Kas di Bendaharan Dana Bos	0,00	0,00
Koreksi Ekuitas Lainnya	0,00	0,00
Koreksi Saldo Awal Aset Tetap	0,00	0,00
Barang Ekstrakompatabel Gedung dan Bangunan	0,00	0,00
Koreksi Nilai Piutang	0,00	0,00
Koreksi Akumulasi Penyusutan Aset Tetap	0,00	0,00
Koreksi Utang Beban	0,00	0,00
Koreksi Saldo Awal Aset Tetap Gedung dan Bangunan	0,00	0,00
Koreksi Utang Jangka Pendek Lainnya	0,00	0,00
Koreksi Ekuitas Hutang Beban Barang dan Jasa	0,00	0,00
Koreksi Utang PFK	0,00	0,00
Koreksi Beban Pajak Dibayar Dimuka	0,00	0,00
Koreksi Ekuitas Hutang Beban Pegawai	0,00	0,00
Koreksi Ekuitas Kas di Kas Daerah	0,00	0,00
Koreksi Akumulasi Penyusutan Aset Rusak Berat	0,00	0,00
Koreksi Akumulasi Penyusutan Aset lain-lain	0,00	0,00
Koreksi Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	0,00	0,00
Koreksi Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	0,00	0,00
Koreksi Akumulasi Penyusutan Jalan Irigasi dan Jaringan	0,00	0,00
Koreksi Ekuitas Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud	0,00	0,00
Koreksi Saldo Awal Aset Tetap Peralatan dan Mesin	0,00	0,00
Koreksi Investasi Permanen Kerugian Bajurung Raya	0,00	0,00
Koreksi Ekuitas Penyisihan Piutang	0,00	0,00
JUMLAH DAMPAK KUMULATIF PERUBAHAN KEBIJAKAN/KESALAHAN MENDASAR:	0,00	0,00
Kewajiban untuk dikonsolidasikan	7.455.929.453,00	6.293.481.308,00
EKUITAS AKHIR	3.918.421.438,00	3.526.320.702,00

Penjelasan :

1. Ekuitas Awal pada Laporan Perubahan Ekuitas tahun 2024 merupakan Ekuitas Akhir tahun 2023 senilai Rp 3.526.320.702,00;



2. Surplus/Defisit – LO senilai Rp **(7.063.828.717,00)** merupakan surplus atas kegiatan operasional (basis akrual) yang menambah nilai ekuitas pada Neraca Pemerintah Kabupaten Lamandau tahun 2024;
3. Jumlah dampak kumulatif perubahan kebijakan kesalahan mendasar sebesar Rp 0,00 dapat dijelaskan sebagai berikut, dengan rincian :
 - a. Koreksi Utang Beban senilai Rp 0,00 dikarenakan karena ada pembayaran utang beban pajak kenadaraan bermotor TA. 2024
 - b. Koreksi Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan senilai Rp 0,00 dikarenakan ada koreksi penyusutan atas perubahan masa manfaat gedung dan bangunan
 - c. Koreksi Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin senilai Rp 0,00 dikarenakan ada koreksi penyusutan atas perubahan masa manfaat peralatan dan mesin
4. Saldo Ekuitas Akhir 2024 sebesar Rp 3.918.421.438,00 sama dengan ekuitas di Neraca per 31 Desember 2024.

BAB V

PENJELASAN POS-

POS LAPORAN

KEUANGAN



DINAS SOSIAL KABUPATEN LAMANDAU

Catatan Atas Laporan Keuangan

Untuk Tahun yang Berakhir sampai dengan 31 Desember 2024

BAB VI

P E N U T U P

Demikian secara singkat Catatan Atas Laporan Keuangan (CALK) Dinas Sosial Kabupaten Lamandau Tahun Anggaran 2024. Semoga Laporan Keuangan yang disajikan dapat digunakan seperlunya dan dapat digunakan sebagai acuan Penyusunan Laporan Keuangan Tahun berikutnya.

Nanga Bulik, Januari 2025

Kepala Dinas Sosial

Kabupaten Lamandau,

MUHAMMAD SYAIFUDIN ZUHRI, SE.,M.A.P

Pembina Tk. I (IV/b)

NIP. 19781211 200604 1006

LAMPIRAN

BERITA ACARA REKONSILIASI BARANG MILIK DAERAH SEMESTER II
DINAS SOSIAL
KABUPATEN LAMANDAU TAHUN ANGGARAN 2024
NOMOR : 030/162/BPKPD-G/II/2025

Pada hari ini **Selasa** Tanggal **Dua Puluh Satu** Bulan **Januari** Tahun **Dua Ribu Dua Puluh Lima**, bertempat di Nanga Bulik, Kami yang bertandatangan dibawah ini :

- I. Nama : SUPIRMANSYAH
NIP : 19840410 201212 1 002
Jabatan : Pengurus Barang Dinas Sosial Kabupaten Lamandau

dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Dinas Sosial Kabupaten Lamandau, untuk selanjutnya disebut **Pihak Pertama**.

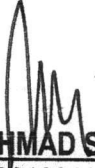
- II. Nama : ACHMAD SA'DUDDIN
NIP : 19810912 200604 1 005
Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan Aset Daerah

dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Bidang Pengelolaan Aset Daerah BPKPD Kabupaten Lamandau, untuk selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

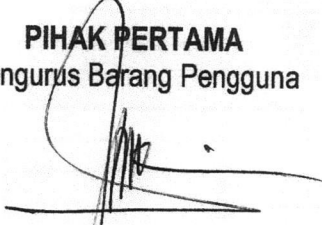
Menyatakan bahwa para pihak telah melakukan rekonsiliasi terhadap mutasi aset/barang milik daerah sampai dengan Bulan Desember Tahun Anggaran 2024, dengan hasil sebagaimana terlampir.

Demikian Berita Acara ini dibuat sebagai bahan penyusunan Laporan Barang Milik Daerah Semester II Tahun Anggaran 2024 dan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.

PIHAK KEDUA
Kepala Bidang Pengelolaan Aset Daerah


ACHMAD SA'DUDDIN
NIP. 19810912 200604 1 005

PIHAK PERTAMA
Pengurus Barang Pengguna


SUPIRMANSYAH
NIP. 19840410 201212 1 002

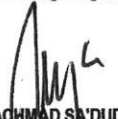
Lampiran 1
Nomor
Tanggal

: Berita Acara Rekonsiliasi Barang Milik Daerah Semester II Dinas Sosial TA. 2024
: 030/ 162 /BPKPD-G/ I /2025
: 21 Januari 2025

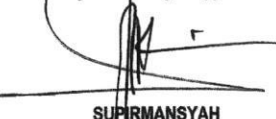
DAFTAR MUTASI ASET PERIODE s/d DESEMBER 2024

No	Uraian	Aset Tahun 2023	Mutasi Aset Tahun 2024			Aset s/d 31 Desember 2024	Akumulasi Penyusutan 1 Jan 2024	Penyusutan 2024		Beban Penyusutan Tahun 2024	Koreksi Ekuitas			Akumulasi Penyusutan 31 Desember 2024	Nilai Buku
			Bertambah	Berkurang	Jumlah Aset s/d Desember 2024			Semester I	Semester II		Penghapusa	Mutasi	Salah Saji		
1	2	3	4	5	6 (4-5)	7 (3+6)	8	9	10	11 (9+10)	12	13	14	15(8+11+12+13+14)	16 (7-15)
A ASET TETAP															
1	Tanah	Rp 1.242.031.300,00	Rp -	Rp -	Rp -	Rp 1.242.031.300,00	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp 1.242.031.300,00
2	Peralatan dan Mesin	Rp 2.518.234.202,00	Rp 607.836.000,00	Rp 576.000,00	Rp 607.260.000,00	Rp 3.125.494.202,00	Rp 2.120.919.599,00	Rp 87.017.935,00	Rp 105.438.065,00	Rp 192.456.000,00	Rp -	Rp -	Rp -	Rp 2.313.375.599,00	Rp 812.118.603,00
3	Gedung dan Bangunan	Rp 5.235.775.994,00	Rp 243.124.200,00	Rp -	Rp 243.124.200,00	Rp 5.478.900.194,00	Rp 3.292.735.341,00	Rp 129.947.158,00	Rp 136.025.261,00	Rp 265.972.419,00	Rp -	Rp -	Rp -	Rp 3.558.707.760,00	Rp 1.920.192.434,00
4	Jalan, Irigasi dan Jaringan	Rp 173.011.679,00	Rp -	Rp -	Rp -	Rp 173.011.679,00	Rp 151.991.324,00	Rp 3.981.892,00	Rp 3.317.309,00	Rp 7.299.201,00	Rp -	Rp -	Rp -	Rp 159.290.525,00	Rp 13.721.154,00
5	Aset Tetap Lainnya	Rp 6.000.000,00	Rp -	Rp -	Rp -	Rp 6.000.000,00	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp 6.000.000,00
6	Konstruksi Dalam Pengerjaan	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -
	Jumlah	Rp 9.175.053.175,00	Rp 850.960.200,00	Rp 576.000,00	Rp 850.384.200,00	Rp 10.025.437.375,00	Rp 5.565.646.264,00	Rp 220.946.985,00	Rp 244.780.635,00	Rp 465.727.620,00	Rp -	Rp -	Rp -	Rp 6.031.373.884,00	Rp 3.994.063.491,00
B ASET LAINNYA															
1	Aset Kondisi Rusak Berat	Rp 906.850.000,00	Rp -	Rp -	Rp -	Rp 906.850.000,00	Rp 906.850.000,00	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp 906.850.000,00	Rp -
2	Aset Yang Dimanfaatkan Pihak Lain	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -
3	Aset Tidak Berwujud	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -
	Jumlah	Rp 906.850.000,00	Rp -	Rp -	Rp -	Rp 906.850.000,00	Rp 906.850.000,00	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp -	Rp 906.850.000,00	Rp -

PIHAK KEDUA
Kepala Bidang Pengelolaan Aset


ACHMAD SA'UDDIN
NIP. 19810912 200604 1 005

PIHAK PERTAMA
Pengurus Barang Pengguna


SUPRI MANSYAH
NIP. 19840410 201212 1 002

Lampiran 2 : Berita Acara Rekonsiliasi Barang Milik Daerah Semester II Dinas Sosial TA. 2024
Nomor : 030/162/BPKPD-G/ I /2025
Tanggal : 21 Januari 2025

PENJELASAN MUTASI ASET PERIODE s/d DESEMBER 2024

1.	Tanah			
-	Saldo 2023			1.242.031.300,00
-	Penyusutan 2023			-
-	Mutasi 2024			
a	PENAMBAHAN			
		-		
	JUMLAH PENAMBAHAN	-		
b	PENGURANGAN			
			-	
	JUMLAH PENGURANGAN		-	
	JUMLAH MUTASI SAMPAI DENGAN DESEMBER 2024			-
-	JUMLAH S/D DESEMBER 2024			1.242.031.300,00
-	BEBAN PENYUSUTAN			-
-	AKUMULASI PENYUSUTAN			-
-	NILAI BUKU			1.242.031.300,00
2.	Peralatan dan Mesin			
-	Saldo 2023			2.518.234.202,00
-	Penyusutan 2023			2.120.919.599,00
-	Mutasi 2024			
a	PENAMBAHAN			
	LRA DINSOS 2024	327.836.000,00		
	Hibah Dari Bank Kalteng 1 Unit Mobil ODGJ BMD Dinsos	280.000.000,00		
	JUMLAH PENAMBAHAN	607.836.000,00		
b	PENGURANGAN			
	Reklas dari Aset Tetap ke barang persediaan		576.000,00	
	JUMLAH PENGURANGAN		576.000,00	
	JUMLAH MUTASI SAMPAI DENGAN DESEMBER 2024			607.260.000,00
-	JUMLAH S/D DESEMBER 2024			3.125.494.202,00
-	BEBAN PENYUSUTAN			192.456.000,00
-	BEBAN PENYUSUTAN KARENA KOREKSI REKLAS RUSAK BERAT BMD DINSOS			-
-	AKUMULASI PENYUSUTAN			2.313.375.599,00
-	NILAI BUKU			812.118.603,00
3.	Gedung dan Bangunan			
-	Saldo 2023			5.235.775.994,00
-	Penyusutan 2023			3.292.735.341,00
-	Mutasi 2024			
a.	PENAMBAHAN			
	Pembangunan Gudang Logistik	243.124.200,00		
	TOTAL PENAMBAHAN	243.124.200,00		
b	PENGURANGAN			
			-	
	TOTAL PENGURANGAN		-	
	JUMLAH MUTASI SAMPAI DENGAN DESEMBER 2024			243.124.200,00
-	JUMLAH S/D DESEMBER 2024			5.478.900.194,00
-	BEBAN PENYUSUTAN			265.972.419,00
-	BEBAN PENYUSUTAN KARENA KOREKSI MASA MANFAAT			-
-	AKUMULASI PENYUSUTAN			3.558.707.760,00
-	NILAI BUKU			1.920.192.434,00

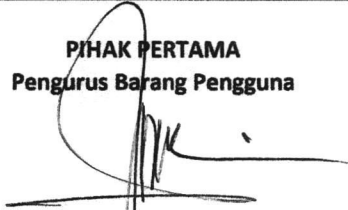
4.	Jalan, Irigasi, Jaringan			
-	Saldo 2023			173.011.679,00
-	Penyusutan 2023			151.991.324,00
-	Mutasi 2024			
a	PENAMBAHAN			
	JUMLAH PENAMBAHAN	-		
b	PENGURANGAN			
	JUMLAH PENGURANGAN		-	
	JUMLAH MUTASI SAMPAI DENGAN DESEMBER 2024			-
-	JUMLAH S/D DESEMBER 2024			173.011.679,00
-	BEBAN PENYUSUTAN			7.299.201,00
-	AKUMULASI PENYUSUTAN			159.290.525,00
-	NILAI BUKU			13.721.154,00
5.	ASET TETAP LAINNYA			
-	Saldo 2023			6.000.000,00
-	Penyusutan 2023			-
-	Mutasi 2024			
a	PENAMBAHAN			
	JUMLAH PENAMBAHAN	-		
b	PENGURANGAN			
	JUMLAH PENGURANGAN		-	
	JUMLAH MUTASI SAMPAI DENGAN DESEMBER 2024			-
-	JUMLAH S/D DESEMBER 2024			6.000.000,00
-	BEBAN PENYUSUTAN			-
-	AKUMULASI PENYUSUTAN			-
-	NILAI BUKU			6.000.000,00
6.	KONTRUKSI DALAM Pengerjaan			
-	Saldo 2023			-
-	Penyusutan 2023			-
-	Mutasi 2024			
a	PENAMBAHAN			
	JUMLAH PENAMBAHAN	-		
b	PENGURANGAN			
	JUMLAH PENGURANGAN		-	
	JUMLAH MUTASI SAMPAI DENGAN DESEMBER 2024			-
-	JUMLAH S/D DESEMBER 2024			-
-	BEBAN PENYUSUTAN			-
-	AKUMULASI PENYUSUTAN			-
-	NILAI BUKU			-

7.	ASET LAINNYA		
	ASET KONDISI RUSAK BERAT		
-	Saldo 2023		906.850.000,00
-	Penyusutan 2023		906.850.000,00
-	Mutasi 2024		
	a PENAMBAHAN		
	JUMLAH PENAMBAHAN	-	
	b PENGURANGAN		
			-
	JUMLAH PENGURANGAN		-
	JUMLAH MUTASI SAMPAI DENGAN DESEMBER 2024		-
-	JUMLAH S/D DESEMBER 2024		906.850.000,00
-	BEBAN PENYUSUTAN		-
-	BEBAN PENYUSUTAN REKLAS DARI KIB B		-
-	AKUMULASI PENYUSUTAN		906.850.000,00
-	NILAI BUKU		-

PIHAK KEDUA
Kepala Bidang Pengelolaan Aset Daerah


ACHMAD SA'DUDDIN
NIP. 19810912 200604 1 005

PIHAK PERTAMA
Pengurus Barang Pengguna


SUPIRMANSYAH
NIP. 19840410 201212 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN LAMANDAU
RINCIAN BARANG KE NERACA

PER 31-Dec-2024

Provinsi : PROVINSI KALIMANTAN TENGAH
Kab./Kota : PEMERINTAH KABUPATEN LAMANDAU
Bidang : Bidang Sosial
Unit Organisasi : Dinas Sosial
Sub Unit Organisasi : Dinas Sosial
U P B : Dinas Sosial

KODE	NAMA BARANG	NILAI (Rp.)
1.3	ASET TETAP	10.025.437.375,00
1.3.1	TANAH	1.242.031.300,00
1.3.1.01	TANAH	1.242.031.300,00
1.3.1.01.01	TANAH PERSIL	609.526.200,00
1.3.1.01.01.01	TANAH BANGUNAN PERUMAHAN/G. TEMPAT TINGGAL	99.080.000,00
1.3.1.01.01.01.05	Tanah Bangunan Mess/Wisma/Asrama	99.080.000,00
1.3.1.01.01.04	TANAH UNTUK BANGUNAN TEMPAT KERJA	510.446.200,00
1.3.1.01.01.04.01	Tanah Bangunan Kantor Pemerintah	510.446.200,00
1.3.1.01.03	LAPANGAN	632.505.100,00
1.3.1.01.03.12	TANAH UNTUK MAKAM	632.505.100,00
1.3.1.01.03.12.01	Tanah Untuk Makam Pahlawan	632.505.100,00
1.3.2	PERALATAN DAN MESIN	3.125.494.202,00
1.3.2.01	ALAT BESAR	8.800.000,00
1.3.2.01.03	ALAT BANTU	8.800.000,00
1.3.2.01.03.04	ELECTRIC GENERATING SET	8.800.000,00
1.3.2.01.03.04.01	Transportable Generating Set	8.800.000,00
1.3.2.02	ALAT ANGKUTAN	1.264.113.000,00
1.3.2.02.01	ALAT ANGKUTAN DARAT BERMOTOR	1.244.113.000,00
1.3.2.02.01.02	KENDARAAN BERMOTOR PENUMPANG	564.600.000,00
1.3.2.02.01.02.03	Mini Bus (Penumpang 14 Orang Kebawah)	564.600.000,00
1.3.2.02.01.03	KENDARAAN BERMOTOR ANGKUTAN BARANG	421.850.000,00
1.3.2.02.01.03.02	Pick Up	421.850.000,00
1.3.2.02.01.04	KENDARAAN BERMOTOR BERODA DUA	257.663.000,00
1.3.2.02.01.04.01	Sepeda Motor	257.663.000,00
1.3.2.02.03	ALAT ANGKUTAN APUNG BERMOTOR	20.000.000,00
1.3.2.02.03.02	ALAT ANGKUTAN APUNG BERMOTOR UNTUK PENUMPANG	20.000.000,00
1.3.2.02.03.02.01	Speed Boat / Motor Tempel	20.000.000,00
1.3.2.04	ALAT PERTANIAN	3.791.000,00
1.3.2.04.01	ALAT PENGOLAHAN	3.791.000,00
1.3.2.04.01.02	ALAT PEMELIHARAAN TANAMAN/IKAN/TERNAK	891.000,00
1.3.2.04.01.02.07	Penyemprot Tangan (Hand Sprayer)	891.000,00
1.3.2.04.01.04	ALAT PENYIMPAN HASIL PERCOBAAN PERTANIAN	2.900.000,00
1.3.2.04.01.04.05	Lemari Penyimpan	2.900.000,00
1.3.2.05	ALAT KANTOR DAN RUMAH TANGGA	982.322.350,00
1.3.2.05.01	ALAT KANTOR	241.175.000,00
1.3.2.05.01.01	MESIN KETIK	22.825.000,00
1.3.2.05.01.01.01	Mesin Ketik Manual Portable (11-13 Inci)	3.800.000,00
1.3.2.05.01.01.02	Mesin Ketik Manual Standard (14-16 Inci)	6.475.000,00
1.3.2.05.01.01.03	Mesin Ketik Manual Langewagon (18-27 Inci)	2.650.000,00
1.3.2.05.01.01.05	Mesin Ketik Listrik Potable (11-13 Inci)	9.900.000,00
1.3.2.05.01.04	ALAT PENYIMPAN PERLENGKAPAN KANTOR	102.860.000,00
1.3.2.05.01.04.01	Lemari Besi/Metal	14.950.000,00
1.3.2.05.01.04.02	Lemari Kayu	57.835.000,00
1.3.2.05.01.04.03	Rak Besi	9.800.000,00
1.3.2.05.01.04.04	Rak Kayu	1.500.000,00
1.3.2.05.01.04.05	Filing Cabinet Besi	18.775.000,00
1.3.2.05.01.05	ALAT KANTOR LAINNYA	115.490.000,00
1.3.2.05.01.05.02	CCTV - Camera Control Television System	29.160.000,00
1.3.2.05.01.05.05	White Board	3.000.000,00
1.3.2.05.01.05.12	Mesin Absensi	23.700.000,00
1.3.2.05.01.05.43	LCD Projector/Infocus	17.800.000,00
1.3.2.05.01.05.76	Papan Nama Instansi	7.480.000,00



PEMERINTAH KABUPATEN LAMANDAU
RINCIAN BARANG KE NERACA

PER 31-Dec-2024

Provinsi : PROVINSI KALIMANTAN TENGAH
Kab./Kota : PEMERINTAH KABUPATEN LAMANDAU
Bidang : Bidang Sosial
Unit Organisasi : Dinas Sosial
Sub Unit Organisasi : Dinas Sosial
U P B : Dinas Sosial

KODE	NAMA BARANG	NILAI (Rp.)
1.3.2.05.01.05.77	Papan Pengumuman	1.500.000,00
1.3.2.05.01.05.88	Alat Kantor Lainnya	32.850.000,00
1.3.2.05.02	ALAT RUMAH TANGGA	628.992.600,00
1.3.2.05.02.01	MEUBELAIR	240.899.000,00
1.3.2.05.02.01.02	Meja Kerja Kayu	8.820.000,00
1.3.2.05.02.01.03	Kursi Besi/Metal	5.000.000,00
1.3.2.05.02.01.06	Bangku Panjang Besi/Metal	4.200.000,00
1.3.2.05.02.01.08	Meja Rapat	19.475.000,00
1.3.2.05.02.01.24	Meja 1/2 Biro	64.577.000,00
1.3.2.05.02.01.30	Kursi Rapat	75.600.000,00
1.3.2.05.02.01.31	Kursi Tamu	12.419.000,00
1.3.2.05.02.01.32	Kursi Putar	35.808.000,00
1.3.2.05.02.01.36	Kursi Lipat	10.000.000,00
1.3.2.05.02.01.48	Sofa	5.000.000,00
1.3.2.05.02.03	ALAT PEMBERSIH	53.908.000,00
1.3.2.05.02.03.01	Mesin Penghisap Debu/Vacuum Cleaner	39.858.000,00
1.3.2.05.02.03.03	Mesin Pemotong Rumput	14.050.000,00
1.3.2.05.02.04	ALAT PENDINGIN	98.787.000,00
1.3.2.05.02.04.01	Lemari Es	9.800.000,00
1.3.2.05.02.04.04	A.C. Split	88.987.000,00
1.3.2.05.02.06	ALAT RUMAH TANGGA LAINNYA (HOME USE)	235.398.600,00
1.3.2.05.02.06.02	Televisi	17.010.000,00
1.3.2.05.02.06.08	Sound System	34.550.000,00
1.3.2.05.02.06.13	Megaphone	20.000.000,00
1.3.2.05.02.06.21	Camera Video	20.580.000,00
1.3.2.05.02.06.32	Tiang Bendera	29.750.000,00
1.3.2.05.02.06.36	Tangga Aluminium	1.250.000,00
1.3.2.05.02.06.38	Dispenser	1.990.000,00
1.3.2.05.02.06.48	Handy Cam	14.985.000,00
1.3.2.05.02.06.57	Karpet	1.887.500,00
1.3.2.05.02.06.77	Alat Rumah Tangga Lain-lain	93.396.100,00
1.3.2.05.03	MEJA DAN KURSI KERJA/RAPAT PEJABAT	112.154.750,00
1.3.2.05.03.01	MEJA KERJA PEJABAT	23.950.000,00
1.3.2.05.03.01.04	Meja Kerja Pejabat Eselon II	21.950.000,00
1.3.2.05.03.01.05	Meja Kerja Pejabat Eselon III	2.000.000,00
1.3.2.05.03.02	MEJA RAPAT PEJABAT	14.900.000,00
1.3.2.05.03.02.04	Meja Rapat Pejabat Eselon II	14.900.000,00
1.3.2.05.03.03	KURSI KERJA PEJABAT	58.904.750,00
1.3.2.05.03.03.04	Kursi Kerja Pejabat Eselon II	18.400.000,00
1.3.2.05.03.03.05	Kursi Kerja Pejabat Eselon III	13.886.000,00
1.3.2.05.03.03.06	Kursi Kerja Pejabat Eselon IV	26.618.750,00
1.3.2.05.03.06	KURSI TAMU DI RUANGAN PEJABAT	4.500.000,00
1.3.2.05.03.06.04	Kursi Tamu di Ruangan Pejabat Eselon II	4.500.000,00
1.3.2.05.03.07	LEMARI DAN ARSIP PEJABAT	9.900.000,00
1.3.2.05.03.07.10	Lemari Arsip Pejabat lainnya	9.900.000,00
1.3.2.06	ALAT STUDIO, KOMUNIKASI DAN PEMANCAR	99.520.000,00
1.3.2.06.01	ALAT STUDIO	61.120.000,00
1.3.2.06.01.01	PERALATAN STUDIO AUDIO	12.120.000,00
1.3.2.06.01.01.36	Microphone/Wireless MIC	5.920.000,00
1.3.2.06.01.01.59	Power Amplifier	6.200.000,00
1.3.2.06.01.02	PERALATAN STUDIO VIDEO DAN FILM	49.000.000,00
1.3.2.06.01.02.03	Camera Electronic	20.000.000,00
1.3.2.06.01.02.61	Lensa Kamera	4.000.000,00



PEMERINTAH KABUPATEN LAMANDAU
RINCIAN BARANG KE NERACA

PER 31-Dec-2024

Provinsi : PROVINSI KALIMANTAN TENGAH
Kab./Kota : PEMERINTAH KABUPATEN LAMANDAU
Bidang : Bidang Sosial
Unit Organisasi : Dinas Sosial
Sub Unit Organisasi : Dinas Sosial
U P B : Dinas Sosial

KODE	NAMA BARANG	NILAI (Rp.)
1.3.2.06.01.02.105	Layar Film/Projector	25.000.000,00
1.3.2.06.02	ALAT KOMUNIKASI	38.400.000,00
1.3.2.06.02.01	ALAT KOMUNIKASI TELEPHONE	38.400.000,00
1.3.2.06.02.01.01	Telephone (PABX)	24.850.000,00
1.3.2.06.02.01.04	Telephone Mobile	5.900.000,00
1.3.2.06.02.01.10	Facsimile	7.650.000,00
1.3.2.07	ALAT KEDOKTERAN DAN KESEHATAN	2.250.000,00
1.3.2.07.01	ALAT KEDOKTERAN	2.250.000,00
1.3.2.07.01.12	ALAT KESEHATAN REHABILITASI MEDIS	2.250.000,00
1.3.2.07.01.12.02	Wheel Chair (Alat Kesehatan Rehabilitasi Medis)	2.250.000,00
1.3.2.08	ALAT LABORATORIUM	22.000.000,00
1.3.2.08.01	UNIT ALAT LABORATORIUM	22.000.000,00
1.3.2.08.01.17	ALAT LABORATORIUM FILM	2.000.000,00
1.3.2.08.01.17.23	Video Printer	2.000.000,00
1.3.2.08.01.41	ALAT LABORATORIUM PERTANIAN	20.000.000,00
1.3.2.08.01.41.192	Personal Computer	20.000.000,00
1.3.2.10	KOMPUTER	680.777.852,00
1.3.2.10.01	KOMPUTER UNIT	506.394.000,00
1.3.2.10.01.02	PERSONAL KOMPUTER	506.394.000,00
1.3.2.10.01.02.01	P.C Unit	215.430.000,00
1.3.2.10.01.02.02	Lap Top	166.760.000,00
1.3.2.10.01.02.03	Note Book	108.710.000,00
1.3.2.10.01.02.09	Tablet PC	15.494.000,00
1.3.2.10.02	PERALATAN KOMPUTER	174.383.852,00
1.3.2.10.02.01	PERALATAN MAINFRAME	5.789.500,00
1.3.2.10.02.01.12	Hard Disk	5.789.500,00
1.3.2.10.02.03	PERALATAN PERSONAL KOMPUTER	168.594.352,00
1.3.2.10.02.03.03	Printer (Peralatan Personal Komputer)	118.122.677,00
1.3.2.10.02.03.04	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	42.080.000,00
1.3.2.10.02.03.18	Peralatan Personal Komputer lainnya	8.391.675,00
1.3.2.15	ALAT KESELAMATAN KERJA	61.920.000,00
1.3.2.15.03	ALAT SAR	24.000.000,00
1.3.2.15.03.02	ALAT PENDUKUNG PENCARIAN	24.000.000,00
1.3.2.15.03.02.05	Tenda	24.000.000,00
1.3.2.15.04	ALAT KERJA PENERBANGAN	37.920.000,00
1.3.2.15.04.05	PERALATAN FASILITAS LISTRIK BANDAR UDARA	37.920.000,00
1.3.2.15.04.05.06	Air Conditioning (AC)	37.920.000,00
1.3.3	GEDUNG DAN BANGUNAN	5.478.900.194,00
1.3.3.01	BANGUNAN GEDUNG	3.713.852.900,00
1.3.3.01.01	BANGUNAN GEDUNG TEMPAT KERJA	3.523.830.900,00
1.3.3.01.01.01	BANGUNAN GEDUNG KANTOR	2.264.256.700,00
1.3.3.01.01.01.01	Bangunan Gedung Kantor Permanen	1.470.430.000,00
1.3.3.01.01.01.05	Bangunan Gedung Kantor Lain-lain	793.826.700,00
1.3.3.01.01.02	BANGUNAN GUDANG	1.014.674.200,00
1.3.3.01.01.02.01	Bangunan Gudang Tertutup Permanen	840.824.200,00
1.3.3.01.01.02.14	Bangunan Gudang Lain-lain (dst)	173.850.000,00
1.3.3.01.01.13	BANGUNAN GEDUNG UNTUK POS JAGA	46.400.000,00
1.3.3.01.01.13.02	Gedung Pos Jaga Semi Permanen	46.400.000,00
1.3.3.01.01.14	BANGUNAN GEDUNG GARASI/POOL	49.500.000,00
1.3.3.01.01.14.04	Bangunan Gedung Garasi/Pool Lain-lain (dst)	49.500.000,00
1.3.3.01.01.30	BANGUNAN GEDUNG TEMPAT KERJA LAINNYA	149.000.000,00
1.3.3.01.01.30.05	Bangunan Tempat Kerja Lain-lain (dst)	149.000.000,00
1.3.3.01.02	BANGUNAN GEDUNG TEMPAT TINGGAL	190.022.000,00



PEMERINTAH KABUPATEN LAMANDAU
RINCIAN BARANG KE NERACA

PER 31-Dec-2024

Provinsi : PROVINSI KALIMANTAN TENGAH
Kab./ Kota : PEMERINTAH KABUPATEN LAMANDAU
Bidang : Bidang Sosial
Unit Organisasi : Dinas Sosial
Sub Unit Organisasi : Dinas Sosial
U P B : Dinas Sosial

KODE	NAMA BARANG	NILAI (Rp.)
1.3.3.01.02.04	MESS/WISMA/BUNGALOW/TEMPAT PERISTIRAHATAN	190.022.000,00
1.3.3.01.02.04.01	Mess/Wisma/Bungalow/Tempat Peristirahatan Permanen	190.022.000,00
1.3.3.02	MONUMEN	1.765.047.294,00
1.3.3.02.01	CANDI/TUGU PERINGATAN/PRASASTI	1.765.047.294,00
1.3.3.02.01.02	TUGU	157.687.000,00
1.3.3.02.01.02.03	Tugu Peringatan Lainnya	157.687.000,00
1.3.3.02.01.03	BANGUNAN PENINGGALAN	1.607.360.294,00
1.3.3.02.01.03.01	Istana Peninggalan	697.929.494,00
1.3.3.02.01.03.04	Makam Bersejarah	909.430.800,00
1.3.4	JALAN, JARINGAN DAN IRIGASI	173.011.679,00
1.3.4.03	INSTALASI	146.091.679,00
1.3.4.03.01	INSTALASI AIR BERSIH / AIR BAKU	53.796.179,00
1.3.4.03.01.05	INSTALASI AIR BERSIH / AIR BAKU LAINNYA	53.796.179,00
1.3.4.03.01.05.04	Sumur Gall (SGL)	15.700.000,00
1.3.4.03.01.05.05	Sumur Resapan	38.096.179,00
1.3.4.03.05	INSTALASI PEMBANGKIT LISTRIK	48.250.000,00
1.3.4.03.05.09	INSTALASI PEMBANGKIT LISTRIK TENAGA SURYA (PLTS)	48.250.000,00
1.3.4.03.05.09.01	Instalasi PLTS Kapasitas Kecil	48.250.000,00
1.3.4.03.06	INSTALASI GARDU LISTRIK	44.045.500,00
1.3.4.03.06.01	INSTALASI GARDU LISTRIK INDUK	19.937.500,00
1.3.4.03.06.01.04	Instalasi Gardu Listrik Induk Lain-lain	19.937.500,00
1.3.4.03.06.03	INSTALASI PUSAT PENGATUR LISTRIK	24.108.000,00
1.3.4.03.06.03.04	Instansi Pusat Pengatur Listrik Lain-lain	24.108.000,00
1.3.4.04	JARINGAN	26.920.000,00
1.3.4.04.03	JARINGAN TELEPON	26.920.000,00
1.3.4.04.03.01	JARINGAN TELEPON DIATAS TANAH	26.920.000,00
1.3.4.04.03.01.04	Jaringan Telepon Di atas Tanah Lain-lain	26.920.000,00
1.3.5	ASET TETAP LAINNYA	6.000.000,00
1.3.5.01	BAHAN PERPUSTAKAAN	6.000.000,00
1.3.5.01.01	BAHAN PERPUSTAKAAN TERCETAK	6.000.000,00
1.3.5.01.01.01	BUKU UMUM	6.000.000,00
1.3.5.01.01.01.05	Ilmu Perpustakaan	6.000.000,00
1.5	ASET LAINNYA	906.850.000,00
1.5.4	ASET LAIN-LAIN	906.850.000,00
1.5.4.01	ASET LAIN-LAIN	906.850.000,00
1.5.4.01.01	ASET LAIN-LAIN	906.850.000,00
1.5.4.01.01.01	ASET RUSAK BERAT/USANG	906.850.000,00
1.5.4.01.01.01.02	Peralatan dan Mesin Rusak Berat	906.850.000,00
REKAPITULASI BARANG KE NERACA		Halaman 4 dari 4



PEMERINTAH KABUPATEN LAMANDAU
REKAPITULASI BARANG KE NERACA

PER 31-Dec-2024

Provinsi : PROVINSI KALIMANTAN TENGAH
Kab./Kota : PEMERINTAH KABUPATEN LAMANDAU
Bidang : Bidang Sosial
Unit Organisasi : Dinas Sosial
Sub Unit Organisasi : Dinas Sosial
U P B : Dinas Sosial

KODE	NAMA BARANG	NILAI (Rp.)
1.3	ASET TETAP	10.025.437.375,00
1	TANAH	1.242.031.300,00
1.01	TANAH	1.242.031.300,00
2	PERALATAN DAN MESIN	3.125.494.202,00
2.01	ALAT BESAR	8.800.000,00
2.02	ALAT ANGKUTAN	1.264.113.000,00
2.03	ALAT BENGKEL DAN ALAT UKUR	0,00
2.04	ALAT PERTANIAN	3.791.000,00
2.05	ALAT KANTOR DAN RUMAH TANGGA	982.322.350,00
2.06	ALAT STUDIO, KOMUNIKASI DAN PEMANCAR	99.520.000,00
2.07	ALAT KEDOKTERAN DAN KESEHATAN	2.250.000,00
2.08	ALAT LABORATORIUM	22.000.000,00
2.09	ALAT PERSENJATAAN	0,00
2.10	KOMPUTER	680.777.852,00
2.11	ALAT EKSPLORASI	0,00
2.12	ALAT PENGEBORAN	0,00
2.13	ALAT PRODUKSI, PENGOLAHAN DAN PEMURNIAN	0,00
2.14	ALAT BANTU EKSPLORASI	0,00
2.15	ALAT KESELAMATAN KERJA	61.920.000,00
2.16	ALAT PERAGA	0,00
2.17	PERALATAN PROSES/PRODUKSI	0,00
2.18	RAMBU - RAMBU	0,00
2.19	PERALATAN OLAH RAGA	0,00
3	GEDUNG DAN BANGUNAN	5.478.900.194,00
3.01	BANGUNAN GEDUNG	3.713.852.900,00
3.02	MONUMEN	1.765.047.294,00
3.03	BANGUNAN MENARA	0,00
3.04	TUGU TITIK KONTROL/PASTI	0,00
4	JALAN, JARINGAN DAN IRIGASI	173.011.679,00
4.01	JALAN DAN JEMBATAN	0,00
4.02	BANGUNAN AIR	0,00
4.03	INSTALASI	146.091.679,00
4.04	JARINGAN	26.920.000,00
5	ASET TETAP LAINNYA	6.000.000,00
5.01	BAHAN PERPUSTAKAAN	6.000.000,00
5.02	BARANG BERCORAK KESENIAN/KEBUDAYAAN/OLAHRAGA	0,00
5.03	HEWAN	0,00
5.04	BIOTA PERAIRAN	0,00
5.05	TANAMAN	0,00
5.06	BARANG KOLEKSI NON BUDAYA	0,00
5.07	ASET TETAP DALAM RENOVASI	0,00
6	KONSTRUKSI DALAM Pengerjaan	0,00
6.01	KONSTRUKSI DALAM Pengerjaan	0,00
1.5	ASET LAINNYA	906.850.000,00
2	KEMITRAAN DENGAN PIHAK KETIGA	0,00
2.01	KEMITRAAN DENGAN PIHAK KETIGA	0,00



PEMERINTAH KABUPATEN LAMANDAU
REKAPITULASI BARANG KE NERACA

PER 31-Dec-2024

Provinsi : PROVINSI KALIMANTAN TENGAH
Kab./Kota : PEMERINTAH KABUPATEN LAMANDAU
Bidang : Bidang Sosial
Unit Organisasi : Dinas Sosial
Sub Unit Organisasi : Dinas Sosial
U P B : Dinas Sosial

KODE	NAMA BARANG	NILAI (Rp.)
3	ASET TIDAK BERWUJUD	0,00
3.01	ASET TIDAK BERWUJUD	0,00
4	ASET LAIN-LAIN	906.850.000,00
4.01	ASET LAIN-LAIN	906.850.000,00



PEMERINTAH KABUPATEN LAMANDAU
LAPORAN REKAPITULASI PENYUSUTAN

Sampai dengan 31-December-2024

Bidang : Bidang Sosial
Unit Organisasi : Dinas Sosial
Sub Unit Organisasi : Dinas Sosial
U P B : Dinas Sosial

No.	NAMA ASET	NILAI PEROLEHAN	AKUMULASI PENYUSUTAN 1 Jan 2024	PENYUSUTAN		AKUMULASI PENYUSUTAN 31-Dec-2024	NILAI BUKU 31-Dec-2024
				Semester I	Semester II		
	1. Aset Tetap	10,025,437,375.00	5,565,646,264.00	220.946.985,00	244.780.635,00	6.031.373.884,00	3.994.063.491,00
1	TANAH	1,242,031,300.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,242,031,300.00
2	PERALATAN MESIN	3,125,494,202.00	2,120,919,599.00	87,017,935.00	105,438,065.00	2,313,375,599.00	812,118,603.00
3	GEDUNG BANGUNAN	5,478,900,194.00	3,292,735,341.00	129,947,158.00	136,025,261.00	3,558,707,760.00	1,920,192,434.00
4	JALAN IRIGASI JARINGAN	173,011,679.00	151,991,324.00	3,981,892.00	3,317,309.00	159,290,525.00	13,721,154.00
5	ASET TETAP LAINNYA	6,000,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6,000,000.00
JUMLAH		10,025,437,375.00	5,565,646,264.00	220.946.985,00	244.780.635,00	6.031.373.884,00	3.994.063.491,00

--	--	--	--	--	--	--	--



PEMERINTAH KABUPATEN LAMANDAU
DAFTAR PENYUSUTAN ASET TETAP PERALATAN DAN MESIN
Sampai dengan 31 Desember 2024

Bidang
Unit Organisasi
Sub Unit Organisasi
U P B

No.	KODE ASET	NO. REG	NAMA ASET	MASA PEROLEHAN	NILAI PEROLEHAN	SISA MASA MANFAAT		AKUMULASI PENYUSUTAN 1 Jan 2024	PENYUSUTAN		AKUMULASI PENYUSUTAN 31-Dec-2024	NILAI BUKU
						Tahun	Bulan		Semester I	Semester II		
4. ASET Rusak Berat/Hilang/Lainnya					906,850,000.00			906,850,000.00	0.00	0.00	906,850,000.00	0.00
1	1.3.2.2.1.4.1	1	Sepeda Motor	2005	8,750,000.00	0	0	8,750,000.00	0.00	0.00	8,750,000.00	0.00
2	1.3.2.2.1.4.1	3	Sepeda Motor	2005	8,250,000.00	0	0	8,250,000.00	0.00	0.00	8,250,000.00	0.00
3	1.3.2.2.1.4.1	11	Sepeda Motor	2007	22,750,000.00	0	0	22,750,000.00	0.00	0.00	22,750,000.00	0.00
4	1.3.2.2.1.3.2	1	Pick Up	2013	346,400,000.00	0	0	346,400,000.00	0.00	0.00	346,400,000.00	0.00
5	1.3.2.2.1.1.6	1	kendaraan dinas bermotor perorangan lainnya (dst)	2007	317,700,000.00	0	0	317,700,000.00	0.00	0.00	317,700,000.00	0.00
6	1.3.2.2.1.1.1	1	Sedan	2004	203,000,000.00	0	0	203,000,000.00	0.00	0.00	203,000,000.00	0.00



PEMERINTAH KABUPATEN LAMANDAU
JURNAL UMUM - PENYESUAIAN

Periode : 1 Januari s.d. 31 Desember 2024

Urusan Pemerintahan : 1 Urusan Wajib Pelayanan Dasar Bidang Pemerintahan : 1.06 Sosial Unit Organisasi : 1.06.01 Dinas Sosial Sub Unit Organisasi : 1.06.01.01 Dinas Sosial							
No	TANGGAL	NO.BUKTI	REKENING	URAIAN	REF	DEBIT	KREDIT
1	02-Jan-2024	01/DINSOS/2024	1.06.01.01.00.00.2.1.6.01.02 1.06.01.01.00.00.8.1.1.02.01	Utang Belanja Tambahan Penghasilan ASN Beban Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja ASN <i>(Jurnal Penyesuaian Pembayaran Utang Beban TPP Pegawai Dinsos Ub. Desember 2023)</i>	√ √	84.680.284,00	84.680.284,00
2		02/DINSOS/2024	1.06.01.01.00.00.2.1.6.02.02 1.06.01.01.00.00.8.1.2.02.01	Utang Belanja Jasa Beban Jasa Kantor <i>(Jurnal Penyesuaian Pembayaran Utang Beban Air Ub. Desember 2023)</i>	√ √	400.000,00	400.000,00
3		03/DINSOS/2024	1.06.01.01.00.00.8.1.2.02.01 1.06.01.01.00.00.1.1.11.02.01	Beban Jasa Kantor Beban Pajak Dibayar Di Muka <i>(Jurnal Penyesuaian Beban Pajak (STNK) dibayar dimuka tahun 2023)</i>	√ √	4.261.000,00	4.261.000,00
4	31-Des-2024	04/DINSOS/2024	1.06.01.01.00.00.8.1.1.02.01 1.06.01.01.00.00.2.1.6.01.02	Beban Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja ASN Utang Belanja Tambahan Penghasilan ASN <i>(Jurnal Penyesuaian Pembayaran Utang Beban TPP Pegawai Dinsos Ub. Desember 2024)</i>	√ √	76.716.095,00	76.716.095,00
5		05/DINSOS/2024	1.06.01.01.00.00.8.1.2.02.01 1.06.01.01.00.00.2.1.6.02.02	Beban Jasa Kantor Utang Belanja Jasa <i>(Jurnal Penyesuaian Pembayaran Utang Beban Air Ub. Desember 2024)</i>	√ √	187.600,00	187.600,00
6		06/DINSOS/2024	1.06.01.01.00.00.1.3.7.01.01 1.06.01.01.00.00.1.3.7.01.02	Akumulasi Penyusutan Alat Besar Akumulasi Penyusutan Alat Angkutan <i>(Jurnal Penyesuaian Atas Salah Input Nilai Penyusutan Akumulasi 2023)</i>	√ √	99.498.431,00	99.498.431,00
7		07/DINSOS/2024	1.06.01.01.00.00.1.1.11.02.01 1.06.01.01.00.00.8.1.2.02.01	Beban Pajak Dibayar Di Muka Beban Jasa Kantor <i>(Jurnal Penyesuaian Beban Pajak (STNK) dibayar dimuka tahun 2024)</i>	√ √	3.528.567,00	3.528.567,00
8		08/DINSOS/2024	1.06.01.01.00.00.8.2.1.01.01 1.06.01.01.00.00.1.3.7.01.01	Beban Penyusutan Alat Besar Darat Akumulasi Penyusutan Alat Besar <i>(Jurnal penyesuaian atas beban penyusutan peralatan dan mesin)</i>	√ √	192.456.000,00	192.456.000,00
9		09/DINSOS/2024	1.06.01.01.00.00.8.2.2.01.01 1.06.01.01.00.00.1.3.7.02.01	Bangunan Gedung Tempat Kerja Akumulasi Penyusutan Bangunan Gedung <i>(Jurnal penyesuaian atas gedung dan bangunan)</i>	√ √	265.972.419,00	265.972.419,00



PEMERINTAH KABUPATEN LAMANDAU
JURNAL UMUM - PENYESUAIAN

Periode : 1 Januari s.d. 31 Desember 2024

Urusan Pemerintahan : 1		Urusan Wajib Pelayanan Dasar	
Bidang Pemerintahan : 1.06		Sosial	
Unit Organisasi : 1.06.01		Dinas Sosial	
Sub Unit Organisasi : 1.06.01.01		Dinas Sosial	

No	TANGGAL	NO.BUKTI	REKESKUN	URAIAN	REF	DEBET	KREDIT
10		10/DINSOS/2024	1.06 . 01 . 01 . 00 . 00 . 8 . 2 . 3 . 03 . 01 1.06 . 01 . 01 . 00 . 00 . 1 . 3 . 7 . 03 . 03	Beban Penyusutan Instalasi Air Bersih/Air Baku Akumulasi Penyusutan Instalasi (Jurnal penyesuaian atas jalan, irigasi dan jaringan)	√ √	7.299.201,00	7.299.201,00
11		11/DINSOS/2024	1.06 . 01 . 01 . 00 . 00 . 1 . 3 . 2 . 05 . 03 1.06 . 01 . 01 . 00 . 00 . 8 . 1 . 2 . 01 . 01	Meja dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat Beban Barang Pakai Habis (Jurnal penyesesesuaian atas reklas dari persediaan ke belanja modal peralatan dan mesin senilai 17.950.000 (KIB B))	√ √	17.950.000,00	17.950.000,00
12		12/DINSOS/2024	1.06 . 01 . 01 . 00 . 00 . 1 . 3 . 2 . 05 . 02 1.06 . 01 . 01 . 00 . 00 . 8 . 1 . 2 . 01 . 01	Alat Rumah Tangga Beban Barang Pakai Habis (Jurnal penyesesesuaian atas reklas dari persediaan ke belanja modal peralatan dan mesin senilai 10.320.000 (KIB B))	√ √	10.320.000,00	10.320.000,00
13		13/DINSOS/2024	1.06 . 01 . 01 . 00 . 00 . 1 . 3 . 2 . 05 . 01 1.06 . 01 . 01 . 00 . 00 . 8 . 1 . 2 . 01 . 01	Alat Kantor Beban Barang Pakai Habis (Jurnal penyesesesuaian atas reklas dari persediaan ke belanja modal peralatan dan mesin senilai 1.930.000 (KIB B))	√ √	1.930.000,00	1.930.000,00
14		14/DINSOS/2024	1.06 . 01 . 01 . 00 . 00 . 8 . 1 . 2 . 01 . 01 1.06 . 01 . 01 . 00 . 00 . 1 . 3 . 2 . 05 . 02	Beban Barang Pakai Habis Alat Rumah Tangga (Jurnal penyesuaian atas reklas dari belanja modal (KIB B) ke persediaan senilai 576.000)	√ √	576.000,00	576.000,00
15		15/DINSOS/2024	1.06 . 01 . 01 . 00 . 00 . 1 . 3 . 2 . 02 . 01 1.06 . 01 . 01 . 00 . 00 . 7 . 3 . 1 . 04 . 03	Alat Angkutan Darat Bermotor Pendapatan Hibah dari Lembaga/Organisasi Swasta Dalam Negeri-LO (Jurnal penyesuaian atas hibah mobil Pelayanan ODGJ dari bank Kalteng senilai 280.000.000)	√ √	280.000.000,00	280.000.000,00



PEMERINTAH KABUPATEN LAMANDAU
JURNAL UMUM - PENYESUAIAN

Periode : 1 Januari s.d. 31 Desember 2024

Urusan Pemerintahan		: 1	Urusan Wajib Pelayanan Dasar	
Bidang Pemerintahan		: 1 . 06	Sosial	
Unit Organisasi		: 1 . 06 . 01	Dinas Sosial	
Sub Unit Organisasi		: 1 . 06 . 01 . 01	Dinas Sosial	

No	TANGGAL	NO.BUKTI	REKENING	U R A I A N	REF	DEBET	KREDIT
JUMLAH						1.045.775.597,00	1.045.775.597,00

Nanga Bulik, Januari 2024

PPK

TANIA PINGKAN KANDOWANGKO, SST

NIP. 19780726 200604 2 015



PEMERINTAH KABUPATEN LAMANDAU
DINAS SOSIAL

Alamat : Komplek Perkantoran Bukit Hibul Telp/Fax. (0532) 2071017

NANGA BULIK 74162

BERITA ACARA STOCK OPNAME BARANG PERSEDIAAN PER 30 SEPTEMBER 2024

Nomor : 460 / 1572 /DINSOS.A / XII / 2024

Pada hari ini, Selasa tanggal tiga puluh satu bulan Desember tahun dua ribu dua puluh empat, kami yang bertanda Tangan dibawah ini

1. Nama

NIP.

Jabatan
- : TANIA PINGKAN KANDOWANGKO, S.ST

: 19780726 200604 2 015

: Sekretaris / Pejabat Penatausahaan Pengguna Barang pada Dinas Sosial
2. Nama

NIP.

Jabatan
- : SUPIRMANSYAH

: 19840410 201212 1 002

: Pelaksana / Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah

Menyatakan bahwa telah melakukan Stock Opname Barang Persediaan per 31 Desember 2024 sebagaimana terlampir dalam lampiran berita acara Opname Barang Persediaan, adapun uraian dari total nilai barang persediaan meliputi belanja :

NO	Uraian Belanja Persediaan	Masuk (Rp)	Keluar(Rp)	Saldo akhir
1	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	74.229.068,-	74.229.068,-	-
2	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Benda Pos	5.000.000,-	5.000.000,-	-
3	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	34.022.250,-	34.022.250,-	-
4	Beban Makanan dan Minuman Rapat	66.129.750,-	66.129.750,-	-
5	Beban Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan	9.552.500,-	9.552.500,-	-
6	Beban Pakaian Olahraga	36.852.000,-	36.852.000,-	-
7	Beban bahan bakar pelumas	684.000,-	684.000,-	-
8	Beban bahan-bahan kimia	5.000.000,-	5.000.000,-	-
9	Beban bahan-bahan lainnya / bahan pembersih	16.497.060,-	16.497.060,-	-
10	Beban bahan untuk kegiatan kantor-perengkapan pendukung kantor	19.000.000,-	19.000.000,-	-
11	Beban pakaian pelatihan kerja	12.000.000,-	12.000.000,-	-
12	Beban Pakaian adat Daerah	5.900.000,-	5.900.000,-	-
13	Beban Alat / Bahan untuk kegiatan kantor-alat listrik	2.645.000,-	2.645.000,-	-
14	Beban alat / bahan untuk keg. Kantor-alat /bahan keg. K. lainnya	13.120.000,-	13.120.000,-	-
15	Beban bahan/bibit tanaman	3.665.000,-	3.665.000,-	-
16	Beban makan minum jamuan tamu	7.521.700,-	7.521.700,-	-
17	Beban pakaian dinas harian PDH	22.880.000,-	22.880.000,-	-
18	Beban pakaian batik tradisional	2.000.000,-	2.000.000,-	-
19	Beban alat/bahan untuk kegiatan kantor-perabot kantor	576.000,-	576.000,-	-
	Jumlah belanja beban barang persediaan	337.274.328,-	337.274.328,-	

Demikian Berita Acara Stock Opname Barang Persediaan ini dibuat untuk dapat diketahui dan dipergunakan sebagaimana mestinya.

1. TANIA PINGKAN KANDOWANGKO,S.ST

Sekretaris / Pejabat penata usahaan pengguna barang
2. SUPIRMANSYAH

Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah

1.....

2.....

Kepala Dinas
Pengguna Barang,

M. SYAIFUDIN ZUHRI, SE.,M.A.P
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 19781211 200604 1 006

RIANCIAN BELANJA BARANG PERSEDIAAN KEADAAN PER 31 DESEMBER 2024
 DINAS SOSIAL KABUPATEN LAMANDAU

No	Tanggal	Nama Persediaan	Saldo Akhir Tahun Lalu Per 31 Des 2023			Barang Persediaan Masuk			Barang Persediaan Keluar			Saldo Per 31 Desember 2024		
			Satuan	Harga/Satuan (Rp)	Jumlah (Rp)	Satuan	Harga/Satuan (Rp)	Jumlah (Rp)	Satuan	Harga/Satuan (Rp)	Jumlah (Rp)	Satuan	Harga / Satuan (Rp)	Jumlah (Rp)
I.					Beban Alat / Bahan untuk Kegiatan Kantor – Alat Tulis Kantor (ATK)									
1	13-Mar-24	Amlop air mail	-	-	-	5	27,287	136,435	5	pak	27,287	-	-	-
2	2,944,240	Amlop dinas ukuran E	-	-	-	5	90,956	454,780	5	pak	90,956	-	-	-
3	ATK, Keg.	Anak stapler	-	-	-	10	3,032	30,320	10	Kotak	3,032	-	-	-
4		Ballpoint G2	-	-	-	10	35,937	359,370	10	Pak	35,937	-	-	-
5		Ballpoint pilot	-	-	-	5	4,851	24,255	5	Buah	4,851	-	-	-
6		Ballpoint Baliner	-	-	-	5	23,042	115,210	5	Buah	23,042	-	-	-
7		Ballpoint Snowman	-	-	-	5	7,277	36,385	5	Buah	7,277	-	-	-
8		Binder clip no. 200	-	-	-	5	22,739	113,695	5	Kotak	22,739	-	-	-
9		Binder clip no. 155	-	-	-	5	15,159	75,795	5	Kotak	15,159	-	-	-
10		Binder clip no. 260	-	-	-	5	36,383	181,915	5	Kotak	36,383	-	-	-
11		Kertas HVS 70 Gram	-	-	-	10	71,402	714,020	10	Rim	71,402	-	-	-
12		Kwitansi Biasa	-	-	-	2	6,064	12,128	2	Buah	6,064	-	-	-
13		Kwitansi NCR	-	-	-	2	75,797	151,594	2	Buah	75,797	-	-	-
14		Kertas Sampul	-	-	-	10	1,516	15,160	10	lembar	1,516	-	-	-
15		Lakban	-	-	-	5	19,707	98,535	5	Buah	19,707	-	-	-
16		Lakban Bening	-	-	-	5	19,707	98,535	5	Buah	19,707	-	-	-
17		Lakban besar	-	-	-	5	27,287	136,435	5	Buah	27,287	-	-	-
18		Map Batik	-	-	-	10	3,638	36,380	10	Buah	3,638	-	-	-
19		Map Odner	-	-	-	5	24,255	121,275	5	Buah	24,255	-	-	-
20		mistar besi	-	-	-	1	32,068	32,068	1	Buah	32,068	-	-	-
1	25-Mar-24	Amlop dinas ukuran E	-	-	-	3	82,500	247,500	3	pak	82,500	-	-	-
2	Ub. jan-peb 7,823,000.00	Anak stapler	-	-	-	15	2,750	41,250	15	pak	2,750	-	-	-
3		Ballpoint G2	-	-	-	8	25,000	200,000	8	Kotak	25,000	-	-	-
4		Ballpoint pilot	-	-	-	5	4,851	24,255	5	Buah	4,851	-	-	-
5		Ballpoint Baliner	-	-	-	5	23,042	115,210	5	Buah	23,042	-	-	-
6		Ballpoint Snowman	-	-	-	5	7,277	36,385	5	Buah	7,277	-	-	-
7		Binder clip no. 200	-	-	-	3	22,739	68,217	3	Kotak	22,739	-	-	-
8		Binder clip no. 155	-	-	-	5	15,159	75,795	5	Kotak	15,159	-	-	-
9		Binder clip no. 260	-	-	-	4	36,383	145,532	4	Kotak	36,383	-	-	-
10		Buku agenda surat	-	-	-	3	32,744	98,232	3	Buah	32,744	-	-	-
11		Buku ekspedisi	-	-	-	3	13,340	40,020	3	Buah	13,340	-	-	-
12		Cutter besar	-	-	-	5	7,277	36,385	5	Buah	7,277	-	-	-
13		Double Tape	-	-	-	5	27,287	136,435	5	Buah	27,287	-	-	-
14		Flasdisk Thosiba 32 GB	-	-	-	2	260,741	521,482	2	Buah	260,741	-	-	-
15		Flasdisk Thosiba 16 GB	-	-	-	2	200,104	400,208	2	Buah	200,104	-	-	-
16		Gunting kecil	-	-	-	3	13,643	40,929	3	Buah	13,643	-	-	-
17		Kalkulator besar	-	-	-	1	184,148	184,148	1	Buah	184,148	-	-	-
18		Karet penghapus besar	-	-	-	5	4,548	22,740	5	Buah	4,548	-	-	-
19		Kertas HVS 70 Gram	-	-	-	10	71,402	714,020	10	Rim	71,402	-	-	-
20		Kwitansi Biasa	-	-	-	5	6,064	30,320	5	Buah	6,064	-	-	-
21		Kwitansi NCR	-	-	-	5	75,797	378,985	5	Buah	75,797	-	-	-
22		Kertas Sampul	-	-	-	10	1,516	15,160	10	lembar	1,516	-	-	-
23		Lakban	-	-	-	5	19,707	98,535	5	Buah	19,707	-	-	-
24		Lakban Bening	-	-	-	10	19,707	197,070	10	Buah	19,707	-	-	-

25	
26	
27	
28	
29	
30	
31	
32	
33	
34	
35	
36	
37	
38	
39	
40	
41	
42	
1	6-May-24
2	Ub. Mar-Apr
3	7,699,475.00
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	
26	
27	
28	
29	
30	
31	
32	
33	
34	

	Lakban besar	-	-	-	10	Buah	27,287	272,870	10	Buah	27,287	272,870	-	-	-
	Map Batik	-	-	-	30	Buah	3,638	109,140	30	Buah	3,638	109,140	-	-	-
	Map Odher	-	-	-	20	Buah	24,255	485,100	20	Buah	24,255	485,100	-	-	-
	mistar besi	-	-	-	5	Buah	9,702	48,510	5	Buah	9,702	48,510	-	-	-
	Mistar panjang plastik	-	-	-	4	Buah	3,638	14,552	4	Buah	3,638	14,552	-	-	-
	paper clip atom max	-	-	-	15	Kotak	6,947	104,211	15	Kotak	6,947	104,211	-	-	-
	Pelobang Kertas	-	-	-	4	buah	128,855	515,420	4	buah	128,855	515,420	-	-	-
	Pembatas kertas	-	-	-	10	Buah	15,159	151,590	10	Buah	15,159	151,590	-	-	-
	Pembuka anak stapler	-	-	-	6	buah	27,287	163,722	6	buah	27,287	163,722	-	-	-
	Pensil 2 B	-	-	-	10	Buah	6,064	60,640	10	Buah	6,064	60,640	-	-	-
	Spidol board marker	-	-	-	2	Buah	10,672	21,344	2	Buah	10,672	21,344	-	-	-
	Spidol permanen	-	-	-	2	buah	10,915	21,830	2	buah	10,915	21,830	-	-	-
	Stabilo	-	-	-	4	buah	12,403	49,612	4	buah	12,403	49,612	-	-	-
	Stapler no. 3	-	-	-	4	Kotak	68,217	272,868	4	Kotak	68,217	272,868	-	-	-
	Stopmap jago	-	-	-	40	Buah	3,032	121,280	40	Buah	3,032	121,280	-	-	-
	Tinta cap	-	-	-	2	botol	13,501	27,002	2	botol	13,501	27,002	-	-	-
	Tinta Printer hitam	-	-	-	4	pak	190,648	762,592	4	pak	190,648	762,592	-	-	-
	Tinta Printer warna	-	-	-	4	pak	187,976	751,904	4	pak	187,976	751,904	-	-	-
	Amplop dinas ukuran E	-	-	-	3	pak	82,500	247,500	3	pak	82,500	247,500	-	-	-
	Anak stapler	-	-	-	15	pak	2,750	41,250	15	pak	2,750	41,250	-	-	-
	Ballpoint G2	-	-	-	8	Kotak	25,000	200,000	8	Kotak	25,000	200,000	-	-	-
	Ballpoint pilot	-	-	-	5	Buah	4,851	24,255	5	Buah	4,851	24,255	-	-	-
	Ballpoint Baliner	-	-	-	5	Buah	23,042	115,210	5	Buah	23,042	115,210	-	-	-
	Ballpoint Snowman	-	-	-	5	Buah	7,277	36,385	5	Buah	7,277	36,385	-	-	-
	Binder clip no. 200	-	-	-	3	Kotak	22,739	68,217	3	Kotak	22,739	68,217	-	-	-
	Binder clip no. 155	-	-	-	5	Kotak	15,159	75,795	5	Kotak	15,159	75,795	-	-	-
	Binder clip no. 260	-	-	-	4	Kotak	36,383	145,532	4	Kotak	36,383	145,532	-	-	-
	Buku agenda surat	-	-	-	3	Buah	32,744	98,232	3	Buah	32,744	98,232	-	-	-
	Buku ekspedisi	-	-	-	3	Buah	13,340	40,020	3	Buah	13,340	40,020	-	-	-
	Cutter besar	-	-	-	5	Buah	7,277	36,385	5	Buah	7,277	36,385	-	-	-
	Double Tape	-	-	-	5	Buah	27,287	136,435	5	Buah	27,287	136,435	-	-	-
	Flasdisk Thosiba 32 GB	-	-	-	2	Buah	260,741	521,482	2	Buah	260,741	521,482	-	-	-
	Flasdisk Thosiba 16 GB	-	-	-	2	Buah	200,104	400,208	2	Buah	200,104	400,208	-	-	-
	Gunting kecil	-	-	-	3	Buah	13,643	40,929	3	Buah	13,643	40,929	-	-	-
	Kalkulator besar	-	-	-	1	Buah	184,098	184,098	1	Buah	184,098	184,098	-	-	-
	Karet penghapus besar	-	-	-	5	Buah	4,548	22,740	5	Buah	4,548	22,740	-	-	-
	Kertas HVS 70 Gram	-	-	-	10	Rim	71,402	714,020	10	Rim	71,402	714,020	-	-	-
	Kwitansi Biasa	-	-	-	5	Buah	6,064	30,320	5	Buah	6,064	30,320	-	-	-
	Kwitansi NCR	-	-	-	5	Buah	75,797	378,985	5	Buah	75,797	378,985	-	-	-
	Kertas Sampul	-	-	-	10	lembar	1,516	15,160	10	lembar	1,516	15,160	-	-	-
	Lakban	-	-	-	5	Buah	19,707	98,535	5	Buah	19,707	98,535	-	-	-
	Lakban Bering	-	-	-	10	Buah	19,707	197,070	10	Buah	19,707	197,070	-	-	-
	Lakban besar	-	-	-	10	Buah	27,287	272,870	10	Buah	27,287	272,870	-	-	-
	Map Batik	-	-	-	40	Buah	3,638	145,520	40	Buah	3,638	145,520	-	-	-
	Map Odher	-	-	-	20	Buah	24,255	485,100	20	Buah	24,255	485,100	-	-	-
	mistar besi	-	-	-	6	Buah	9,702	58,212	6	Buah	9,702	58,212	-	-	-
	Mistar panjang plastik	-	-	-	4	Buah	3,638	14,552	4	Buah	3,638	14,552	-	-	-
	paper clip atom max	-	-	-	20	Kotak	6,947	138,948	20	Kotak	6,947	138,948	-	-	-
	Pelobang Kertas	-	-	-	4	buah	128,855	515,420	4	buah	128,855	515,420	-	-	-
	Pembatas kertas	-	-	-	15	Buah	15,159	227,385	15	Buah	15,159	227,385	-	-	-
	Pembuka anak stapler	-	-	-	6	buah	27,287	163,722	6	buah	27,287	163,722	-	-	-
	Pensil 2 B	-	-	-	15	Buah	6,064	90,960	15	Buah	6,064	90,960	-	-	-

35		Spidol board marker	-	-	-	2	buah	10,672	21,344	2	buah	10,672	21,344	-	-	-
36		Spidol permanen	-	-	-	2	buah	12,329	24,657	2	buah	12,329	24,657	-	-	-
37		Stabilo	-	-	-	4	buah	12,403	49,612	4	buah	12,403	49,612	-	-	-
38		Stapler no. 3	-	-	-	4	Kotak	68,217	272,868	4	Kotak	68,217	272,868	-	-	-
39		Stopmap jago	-	-	-	50	Buah	3,032	151,600	50	Buah	3,032	151,600	-	-	-
40		Tinta cap	-	-	-	4	botol	13,501	54,004	4	botol	13,501	54,004	-	-	-
41		Tinta Printer hitam	-	-	-	6	pak	190,648	1,143,888	6	pak	190,648	1,143,888	-	-	-
1	13-Jun-24	Paket seminar	-	-	-	50	pc	451,200	22,560,000	50	pc	451,200	22,560,000	-	-	-
2	31 Juli 2024	Amplop dinas ukuran E	-	-	-	3	pak	82,500	247,500	3	pak	82,500	247,500	-	-	-
3	7,527,600.00	Anak stapler	-	-	-	15	pak	2,750	41,250	15	pak	2,750	41,250	-	-	-
4	Ub. Mei-Juni	Ballpoint G2	-	-	-	8	Kotak	25,000	200,000	8	Kotak	25,000	200,000	-	-	-
5		Ballpoint pilot	-	-	-	5	Buah	4,851	24,255	5	Buah	4,851	24,255	-	-	-
6		Ballpoint Baliner	-	-	-	5	Buah	23,042	115,210	5	Buah	23,042	115,210	-	-	-
7		Ballpoint Snowman	-	-	-	5	Buah	7,277	36,385	5	Buah	7,277	36,385	-	-	-
8		Binder clip no. 200	-	-	-	3	Kotak	22,739	68,217	3	Kotak	22,739	68,217	-	-	-
9		Binder clip no. 155	-	-	-	5	Kotak	15,159	75,795	5	Kotak	15,159	75,795	-	-	-
10		Binder clip no. 260	-	-	-	4	Kotak	36,383	145,532	4	Kotak	36,383	145,532	-	-	-
11		Buku agenda surat	-	-	-	3	Buah	32,744	98,232	3	Buah	32,744	98,232	-	-	-
12		Buku ekspedisi	-	-	-	3	Buah	13,340	40,020	3	Buah	13,340	40,020	-	-	-
13		Cutter besar	-	-	-	5	Buah	7,277	36,385	5	Buah	7,277	36,385	-	-	-
14		Double Tape	-	-	-	5	Buah	27,287	136,435	5	Buah	27,287	136,435	-	-	-
15		Flasdisk Thosiba 32 GB	-	-	-	2	Buah	260,741	521,482	2	Buah	260,741	521,482	-	-	-
16		Flasdisk Thosiba 16 GB	-	-	-	2	Buah	200,104	400,208	2	Buah	200,104	400,208	-	-	-
17		Gunting kecil	-	-	-	3	Buah	13,643	40,929	3	Buah	13,643	40,929	-	-	-
18		Kalkulator besar	-	-	-	1	Buah	184,098	184,098	1	Buah	184,098	184,098	-	-	-
19		Karet penghapus besar	-	-	-	5	Buah	4,548	22,740	5	Buah	4,548	22,740	-	-	-
20		Kertas HVS 70 Gram	-	-	-	10	Rim	71,402	714,020	10	Rim	71,402	714,020	-	-	-
21		Kwitansi Biasa	-	-	-	5	Buah	6,064	30,320	5	Buah	6,064	30,320	-	-	-
22		Kwitansi NCR	-	-	-	5	Buah	75,797	378,985	5	Buah	75,797	378,985	-	-	-
23		Kertas Sampul	-	-	-	10	lembar	1,516	15,160	10	lembar	1,516	15,160	-	-	-
24		Lakban	-	-	-	5	Buah	19,707	98,535	5	Buah	19,707	98,535	-	-	-
25		Lakban Bening	-	-	-	10	Buah	19,707	197,070	10	Buah	19,707	197,070	-	-	-
26		Lakban besar	-	-	-	10	Buah	27,287	272,870	10	Buah	27,287	272,870	-	-	-
27		Map Batik	-	-	-	40	Buah	3,638	145,520	40	Buah	3,638	145,520	-	-	-
28		Map Odner	-	-	-	20	Buah	24,255	485,100	20	Buah	24,255	485,100	-	-	-
29		mistar besi	-	-	-	6	Buah	9,702	58,212	6	Buah	9,702	58,212	-	-	-
30		Mistar panjang plastik	-	-	-	4	Buah	3,638	14,552	4	Buah	3,638	14,552	-	-	-
31		paper clip atom max	-	-	-	20	Kotak	6,947	138,948	20	Kotak	6,947	138,948	-	-	-
32		Pelobang Kertas	-	-	-	4	buah	128,855	515,420	4	buah	128,855	515,420	-	-	-
33		Pembatas kertas	-	-	-	15	Buah	15,159	227,385	15	Buah	15,159	227,385	-	-	-
34		Pembuka anak stapler	-	-	-	6	buah	27,287	163,722	6	buah	27,287	163,722	-	-	-
35		Pensil 2 B	-	-	-	15	Buah	6,064	90,960	15	Buah	6,064	90,960	-	-	-
36		Stapler no. 3	-	-	-	4	Kotak	62,665	250,660	4	Kotak	62,665	250,660	-	-	-
37		Stopmap jago	-	-	-	50	Buah	3,032	151,600	50	Buah	3,032	151,600	-	-	-
38		Tinta Printer hitam	-	-	-	6	pak	190,648	1,143,888	6	pak	190,648	1,143,888	-	-	-
1	9 Sept. 2024	Amplop dinas ukuran E	-	-	-	3	pak	82,500	247,500	3	pak	82,500	247,500	-	-	-
2	7,453,298.00	Anak stapler	-	-	-	15	pak	2,750	41,250	15	pak	2,750	41,250	-	-	-
3	Ub. Juli-Agst.	Ballpoint G2	-	-	-	8	Kotak	25,000	200,000	8	Kotak	25,000	200,000	-	-	-
4		Ballpoint pilot	-	-	-	5	Buah	4,851	24,255	5	Buah	4,851	24,255	-	-	-
5		Ballpoint Baliner	-	-	-	5	Buah	23,042	115,210	5	Buah	23,042	115,210	-	-	-
6		Ballpoint Snowman	-	-	-	5	Buah	7,277	36,385	5	Buah	7,277	36,385	-	-	-
7		Binder clip no. 200	-	-	-	3	Kotak	22,739	68,217	3	Kotak	22,739	68,217	-	-	-

4	Ballpoint pilot	-	-	-	5	Buah	4,851	24,255	5	Buah	4,851	24,255	-	-	-
3	Ballpoint G2	-	-	-	8	Kotak	25,000	200,000	8	Kotak	25,000	200,000	-	-	-
2	Anak stapler	-	-	-	15	pak	2,750	41,250	15	pak	2,750	41,250	-	-	-
1	Amplop dinas ukuran E	-	-	-	3	pak	82,500	247,500	3	pak	82,500	247,500	-	-	-
20	mistar besi	-	-	-	1	Buah	32,068	32,068	1	Buah	32,068	32,068	-	-	-
19	Map Odner	-	-	-	5	Buah	24,255	121,275	5	Buah	24,255	121,275	-	-	-
18	Map Baki	-	-	-	2	Buah	3,638	7,276	2	Buah	3,638	7,276	-	-	-
17	Lakban besar	-	-	-	2	Buah	27,287	54,574	2	Buah	27,287	54,574	-	-	-
16	Lakban Bening	-	-	-	1	Buah	22,525	22,525	1	Buah	22,525	22,525	-	-	-
15	Lakban	-	-	-	2	Buah	19,707	39,414	2	Buah	19,707	39,414	-	-	-
14	Kertas Sampul	-	-	-	2	lembar	1,516	3,032	2	lembar	1,516	3,032	-	-	-
13	Kwitansi NCR	-	-	-	2	Buah	75,797	151,594	2	Buah	75,797	151,594	-	-	-
12	Kwitansi Biasa	-	-	-	2	Buah	6,064	12,128	2	Buah	6,064	12,128	-	-	-
11	Kertas HVS 70 Gram	-	-	-	2	Rim	71,402	142,804	2	Rim	71,402	142,804	-	-	-
10	Binder clip no. 260	-	-	-	5	Kotak	36,383	181,915	5	Kotak	36,383	181,915	-	-	-
9	Binder clip no. 155	-	-	-	5	Kotak	15,159	75,795	5	Kotak	15,159	75,795	-	-	-
8	Binder clip no. 200	-	-	-	5	Kotak	22,739	113,695	5	Kotak	22,739	113,695	-	-	-
7	Ballpoint Snowman	-	-	-	5	Buah	7,277	36,385	5	Buah	7,277	36,385	-	-	-
6	Ballpoint Baliner	-	-	-	5	Buah	23,042	115,210	5	Buah	23,042	115,210	-	-	-
5	Ballpoint pilot	-	-	-	5	Buah	4,851	24,255	5	Buah	4,851	24,255	-	-	-
4	Ballpoint G2	-	-	-	10	Pak	35,937	359,370	10	Pak	35,937	359,370	-	-	-
3	Anak stapler	-	-	-	10	Kotak	3,032	30,320	10	Kotak	3,032	30,320	-	-	-
2	Amplop dinas ukuran E	-	-	-	5	pak	90,956	454,780	5	pak	90,956	454,780	-	-	-
1	Amplop air mail	-	-	-	5	pak	27,287	136,435	5	pak	27,287	136,435	-	-	-
35	Tinta Printer hitam	-	-	-	6	pak	1,143,888	190,648	6	pak	1,143,888	190,648	-	-	-
34	Stopmap jago	-	-	-	50	Buah	3,032	151,600	50	Buah	3,032	151,600	-	-	-
33	Stapler no. 3	-	-	-	4	Kotak	62,281	249,122	4	Kotak	62,281	249,122	-	-	-
32	Pensil 2 B	-	-	-	15	Buah	6,064	90,960	15	Buah	6,064	90,960	-	-	-
31	Pembuka anak stapler	-	-	-	6	buah	27,287	163,722	6	buah	27,287	163,722	-	-	-
30	Pembatas kertas	-	-	-	15	Buah	15,159	227,385	15	Buah	15,159	227,385	-	-	-
29	Pelobang Kertas	-	-	-	4	buah	128,855	515,420	4	buah	128,855	515,420	-	-	-
28	paper clip atom max	-	-	-	20	Kotak	6,947	138,948	20	Kotak	6,947	138,948	-	-	-
27	Map Odner	-	-	-	20	Buah	24,255	485,100	20	Buah	24,255	485,100	-	-	-
26	Map Baki	-	-	-	40	Buah	3,638	145,520	40	Buah	3,638	145,520	-	-	-
25	Lakban besar	-	-	-	10	Buah	27,287	272,870	10	Buah	27,287	272,870	-	-	-
24	Lakban Bening	-	-	-	10	Buah	19,707	197,070	10	Buah	19,707	197,070	-	-	-
23	Lakban	-	-	-	5	Buah	19,707	98,535	5	Buah	19,707	98,535	-	-	-
22	Kertas Sampul	-	-	-	10	lembar	1,516	15,160	10	lembar	1,516	15,160	-	-	-
21	Kwitansi NCR	-	-	-	5	Buah	75,797	378,985	5	Buah	75,797	378,985	-	-	-
20	Kwitansi Biasa	-	-	-	5	Buah	6,064	30,320	5	Buah	6,064	30,320	-	-	-
19	Kertas HVS 70 Gram	-	-	-	10	Rim	71,402	714,020	10	Rim	71,402	714,020	-	-	-
18	Karet penghapus besar	-	-	-	5	Buah	4,548	22,740	5	Buah	4,548	22,740	-	-	-
17	Kalkulator besar	-	-	-	1	Buah	184,098	184,098	1	Buah	184,098	184,098	-	-	-
16	Gunting kecil	-	-	-	3	Buah	13,643	40,929	3	Buah	13,643	40,929	-	-	-
15	Flasdisk Thosiba 16 GB	-	-	-	2	Buah	200,104	400,208	2	Buah	200,104	400,208	-	-	-
14	Flasdisk Thosiba 32 GB	-	-	-	2	Buah	260,741	521,482	2	Buah	260,741	521,482	-	-	-
13	Double Tape	-	-	-	5	Buah	27,287	136,435	5	Buah	27,287	136,435	-	-	-
12	Cutter besar	-	-	-	5	Buah	7,277	36,385	5	Buah	7,277	36,385	-	-	-
11	Buku ekspedisi	-	-	-	3	Buah	13,340	40,020	3	Buah	13,340	40,020	-	-	-
10	Buku agenda surat	-	-	-	3	Buah	32,744	98,232	3	Buah	32,744	98,232	-	-	-
9	Binder clip no. 260	-	-	-	4	Kotak	36,383	145,532	4	Kotak	36,383	145,532	-	-	-
8	Binder clip no. 155	-	-	-	5	Kotak	15,159	75,795	5	Kotak	15,159	75,795	-	-	-

5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19

Ballpoint Baliner	-	-	-	-	5	Buah	23,042	115,210	5	Buah	23,042	115,210	-	-	-
Ballpoint Snowman	-	-	-	-	5	Buah	7,277	36,385	5	Buah	7,277	36,385	-	-	-
Binder clip no. 200	-	-	-	-	3	Kotak	22,739	68,217	3	Kotak	22,739	68,217	-	-	-
Binder clip no. 155	-	-	-	-	5	Kotak	15,159	75,795	5	Kotak	15,159	75,795	-	-	-
Binder clip no. 260	-	-	-	-	4	Kotak	36,383	145,532	4	Kotak	36,383	145,532	-	-	-
Buku agenda surat	-	-	-	-	3	Buah	32,744	98,232	3	Buah	32,744	98,232	-	-	-
Buku ekspedisi	-	-	-	-	3	Buah	13,340	40,020	3	Buah	13,340	40,020	-	-	-
Cutter besar	-	-	-	-	5	Buah	7,277	36,385	5	Buah	7,277	36,385	-	-	-
Double Tape	-	-	-	-	5	Buah	27,287	136,435	5	Buah	27,287	136,435	-	-	-
Flasdisk Thosiba 32 GB	-	-	-	-	2	Buah	260,741	521,482	2	Buah	260,741	521,482	-	-	-
Flasdisk Thosiba 16 GB	-	-	-	-	2	Buah	200,104	400,208	2	Buah	200,104	400,208	-	-	-
Gunting kecil	-	-	-	-	3	Buah	13,643	40,929	3	Buah	13,643	40,929	-	-	-
Kalkulator besar	-	-	-	-	1	Buah	252,990	252,990	1	Buah	252,990	252,990	-	-	-
Karet penghapus besar	-	-	-	-	5	Buah	4,548	22,740	5	Buah	4,548	22,740	-	-	-
Kertas HVS 70 Gram	-	-	-	-	10	Rim	71,402	714,020	10	Rim	71,402	714,020	-	-	-
Kwitansi Biasa	-	-	-	-	5	Buah	6,064	30,320	5	Buah	6,064	30,320	-	-	-
Kwitansi NCR	-	-	-	-	5	Buah	75,797	378,985	5	Buah	75,797	378,985	-	-	-
Kertas Sampul	-	-	-	-	20	lembar	1,516	30,320	20	lembar	1,516	30,320	-	-	-
Lakban	-	-	-	-	5	Buah	19,707	98,535	5	Buah	19,707	98,535	-	-	-
Lakban Bening	-	-	-	-	10	Buah	19,707	197,070	10	Buah	19,707	197,070	-	-	-
Lakban besar	-	-	-	-	10	Buah	27,287	272,870	10	Buah	27,287	272,870	-	-	-
Map Batik	-	-	-	-	40	Buah	3,638	145,520	40	Buah	3,638	145,520	-	-	-
Map Odner	-	-	-	-	20	Buah	24,255	485,100	20	Buah	24,255	485,100	-	-	-
mistar besi	-	-	-	-	6	Buah	9,702	58,212	6	Buah	9,702	58,212	-	-	-
Mistar panjang plastik	-	-	-	-	4	Buah	3,638	14,552	4	Buah	3,638	14,552	-	-	-
paper clip atom max	-	-	-	-	20	Kotak	6,947	138,948	20	Kotak	6,947	138,948	-	-	-
Pelobang Kertas	-	-	-	-	4	buah	128,855	515,420	4	buah	128,855	515,420	-	-	-
Pembatas kertas	-	-	-	-	20	Buah	15,159	303,180	20	Buah	15,159	303,180	-	-	-
Pembuka anak stapler	-	-	-	-	6	buah	27,287	163,722	6	buah	27,287	163,722	-	-	-
Pensil 2 B	-	-	-	-	15	Buah	6,064	90,960	15	Buah	6,064	90,960	-	-	-
Stapler no. 3	-	-	-	-	5	Kotak	62,665	313,325	5	Kotak	62,665	313,325	-	-	-
Stopmap jago	-	-	-	-	60	Buah	3,032	181,920	60	Buah	3,032	181,920	-	-	-
Tinta Printer hitam	-	-	-	-	7	pak	190,648	1,334,536	7	pak	190,648	1,334,536	-	-	-
Amplop dinas ukuran E	-	-	-	-	3	pak	82,500	247,500	3	pak	82,500	247,500	-	-	-
Anak stapler	-	-	-	-	15	pak	2,750	41,250	15	pak	2,750	41,250	-	-	-
Ballpoin G2	-	-	-	-	8	Kotak	25,000	200,000	8	Kotak	25,000	200,000	-	-	-
Ballpoint pilot	-	-	-	-	5	Buah	4,851	24,255	5	Buah	4,851	24,255	-	-	-
Ballpoint Baliner	-	-	-	-	5	Buah	23,042	115,210	5	Buah	23,042	115,210	-	-	-
Ballpoint Snowman	-	-	-	-	5	Buah	7,277	36,385	5	Buah	7,277	36,385	-	-	-
Binder clip no. 200	-	-	-	-	3	Kotak	22,739	68,217	3	Kotak	22,739	68,217	-	-	-
Binder clip no. 155	-	-	-	-	5	Kotak	15,159	75,795	5	Kotak	15,159	75,795	-	-	-
Binder clip no. 260	-	-	-	-	4	Kotak	36,383	145,532	4	Kotak	36,383	145,532	-	-	-
Buku agenda surat	-	-	-	-	3	Buah	32,744	98,232	3	Buah	32,744	98,232	-	-	-
Buku ekspedisi	-	-	-	-	3	Buah	13,340	40,020	3	Buah	13,340	40,020	-	-	-
Cutter besar	-	-	-	-	5	Buah	7,277	36,385	5	Buah	7,277	36,385	-	-	-
Double Tape	-	-	-	-	5	Buah	27,287	136,435	5	Buah	27,287	136,435	-	-	-
Flasdisk Thosiba 32 GB	-	-	-	-	2	Buah	260,741	521,482	2	Buah	260,741	521,482	-	-	-
Flasdisk Thosiba 16 GB	-	-	-	-	2	Buah	200,104	400,208	2	Buah	200,104	400,208	-	-	-
Gunting kecil	-	-	-	-	3	Buah	13,643	40,929	3	Buah	13,643	40,929	-	-	-
Kalkulator besar	-	-	-	-	1	Buah	257,107	257,107	1	Buah	257,107	257,107	-	-	-
Karet penghapus besar	-	-	-	-	5	Buah	4,548	22,740	5	Buah	4,548	22,740	-	-	-
Kertas HVS 70 Gram	-	-	-	-	10	Rim	71,402	714,020	10	Rim	71,402	714,020	-	-	-

20 Des. 2024

8,135,525.00

20	Kwitansi Biasa	-	-	-	5	Buah	6,064	30,320	5	Buah	6,064	30,320	-	-	-	
21	Kwitansi NCR	-	-	-	5	Buah	75,797	378,985	5	Buah	75,797	378,985	-	-	-	
22	Kertas Sampul	-	-	-	20	lembar	1,516	30,320	20	lembar	1,516	30,320	-	-	-	
23	Lakban	-	-	-	5	Buah	19,707	98,535	5	Buah	19,707	98,535	-	-	-	
24	Lakban Bening	-	-	-	10	Buah	19,707	197,070	10	Buah	19,707	197,070	-	-	-	
25	Lakban besar	-	-	-	10	Buah	27,287	272,870	10	Buah	27,287	272,870	-	-	-	
26	Map Batik	-	-	-	40	Buah	3,638	145,520	40	Buah	3,638	145,520	-	-	-	
27	Map Other	-	-	-	20	Buah	24,255	485,100	20	Buah	24,255	485,100	-	-	-	
28	Mistar panjang plastik	-	-	-	6	Buah	9,702	58,212	6	Buah	9,702	58,212	-	-	-	
29	paper clip atom max	-	-	-	4	Buah	3,638	14,552	4	Buah	3,638	14,552	-	-	-	
30	Pelobang Kertas	-	-	-	20	Kotak	6,947	138,948	20	Kotak	6,947	138,948	-	-	-	
31	Pembatas kertas	-	-	-	4	buah	128,855	515,420	4	buah	128,855	515,420	-	-	-	
32	Pembuka anak stapler	-	-	-	20	Buah	15,159	303,180	20	Buah	15,159	303,180	-	-	-	
33	Pensil 2 B	-	-	-	15	Buah	6,064	90,960	15	Buah	6,064	90,960	-	-	-	
34	Stapler no. 3	-	-	-	5	Kotak	62,665	313,325	5	Kotak	62,665	313,325	-	-	-	
35	Stopmap jago	-	-	-	50	Buah	3,032	151,600	50	Buah	3,032	151,600	-	-	-	
36	Tinta Printer hitam	-	-	-	8	pak	190,648	1,525,184	8	pak	190,648	1,525,184	-	-	-	
37		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Jumlah total Belanja Beban Alat Tulis Kantor							74,229,068	ok	74,229,068							ok
Beban Alat / Bahan untuk Kegiatan Kantor - Benda Pos																
II	27 Mei 2024	Materai	-	-	150	lembar	10,000	1,500,000	150	lembar	10,000	1,500,000	-	-	-	
1	29 Jan 2024	Materai	-	-	100	lembar	10,000	1,000,000	100	lembar	10,000	1,000,000	-	-	-	
3	28 Agst. 2024	Materai	-	-	100	lembar	10,000	1,000,000	100	lembar	10,000	1,000,000	-	-	-	
4	26 Nov. 2024	Materai	-	-	150	lembar	10,000	1,500,000	150	lembar	10,000	1,500,000	-	-	-	
Jumlah Belanja Beban Alat / Bahan untuk Kegiatan Kantor - Benda Pos							5,000,000	ok	5,000,000							ok
Beban Alat / Bahan untuk Kegiatan Kantor - Bahan Cetak																
III	19-Mar-24	Cetak Spanduk	-	-	1	paket	1,035,000	1,035,000	1	paket	1,035,000	1,035,000	-	-	-	
1	30-Apr-24	Cetak Spanduk	-	-	1	lembar	130,000	130,000	1	lembar	130,000	130,000	-	-	-	
3	21-Feb-24	Foto Copy	-	-	1206.833	buah	300	362,050	1206.83	buah	300	362,050	-	-	-	
4	19-Jun-24	Cetak Spanduk	-	-	1	Lembar	375,000	375,000	1	Lembar	375,000	375,000	-	-	-	
5	19-Jun-24	Jilid dokumen	-	-	1	paket	75,000	75,000	1	paket	75,000	75,000	-	-	-	
6	19-Jun-24	Foto Copy	-	-	2000	Lembar	350	700,000	2000	Lembar	350	700,000	-	-	-	
7	19-Jun-24	Foto Copy dan jilid	-	-	1	paket	1,821,000	1,821,000	1	paket	1,821,000	1,821,000	-	-	-	
8	12-Jun-24	Cetak Spanduk	-	-	1	Lembar	180,000	180,000	1	Lembar	180,000	180,000	-	-	-	
9	12-Jun-24	Cetak Spanduk	-	-	2	Lembar	225,000	450,000	2	Lembar	225,000	450,000	-	-	-	
10	8-May-24	Cetak Spanduk	-	-	1	lembar	360,000	360,000	1	lembar	360,000	360,000	-	-	-	
11	6-May-24	Cetak Spanduk	-	-	1	paket	900,000	900,000	1	paket	900,000	900,000	-	-	-	
12	3 Juli 2024	Cetak Spanduk	-	-	2	Lembar	230,000	460,000	2	Lembar	230,000	460,000	-	-	-	
13	6 Agst. 2024	Karangan bunga	-	-	1	paket	1,600,000	1,600,000	1	paket	1,600,000	1,600,000	-	-	-	
14	6 Agst. 2024	Cetak Spanduk	-	-	1	paket	1,470,000	1,470,000	1	paket	1,470,000	1,470,000	-	-	-	
15	6 Agst. 2024	Foto Copy	-	-	380	Lembar	300	114,000	380	Lembar	300	114,000	-	-	-	
16	6 Agst. 2024	Cetak Spanduk	-	-	1	paket	1,230,000	1,230,000	1	paket	1,230,000	1,230,000	-	-	-	
17	13 Agst 2024	Cetak Spanduk	-	-	1	paket	3,705,000	3,705,000	1	paket	3,705,000	3,705,000	-	-	-	
18	21 Agst 2024	Papan nama ucapan	-	-	1	paket	500,000	500,000	1	paket	500,000	500,000	-	-	-	
19	21 Agst 2024	Cetak Spanduk	-	-	1	paket	1,120,000	1,120,000	1	paket	1,120,000	1,120,000	-	-	-	
20	3 Sept. 2024	Kertas foto	-	-	40	Lembar	8,125	325,000	40	Lembar	8,125	325,000	-	-	-	
21	3 Sept. 2024	Foto Copy	-	-	2000	Lembar	350	700,000	2000	Lembar	350	700,000	-	-	-	
22	3 Sept. 2024	Cetak Spanduk	-	-	1	paket	1,050,000	1,050,000	1	paket	1,050,000	1,050,000	-	-	-	

23	3 Sept. 2024	Jilid dokumen	-	-	-	1	1	75,000	75,000	75,000	75,000	75,000	75,000	-	-	-	-
24	9 Sept. 2024	Papan nama ucapan	-	-	-	1	1	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	-	-	-	-
25	13 Sept. 2024	Foto Copy dan jilid	-	-	-	1	1	4,049,900	4,049,900	4,049,900	4,049,900	4,049,900	4,049,900	-	-	-	-
26	13 Sept. 2024	Cetak Spanduk	-	-	-	1	1	150,000	150,000	150,000	150,000	150,000	150,000	-	-	-	-
27	18 Des. 2024	Foto Copy dan jilid	-	-	-	1	1	1,200,000	1,200,000	1,200,000	1,200,000	1,200,000	1,200,000	-	-	-	-
28	19 Des 2024	Cetak Spanduk	-	-	-	1	1	1,005,000	1,005,000	1,005,000	1,005,000	1,005,000	1,005,000	-	-	-	-
29	24 Dse. 2024	Foto Copy dan jilid	-	-	-	1	1	890,150	890,150	890,150	890,150	890,150	890,150	-	-	-	-
30	19 Des 2024	Cetak Spanduk	-	-	-	1	1	450,000	450,000	450,000	450,000	450,000	450,000	-	-	-	-
31	24 Des. 2024	Foto Copy dan jilid	-	-	-	1	1	425,000	425,000	425,000	425,000	425,000	425,000	-	-	-	-
32	3 Okt. 2024	Cetak Spanduk	-	-	-	1	1	160,000	160,000	160,000	160,000	160,000	160,000	-	-	-	-
33	14 Nov. 2024	Cetak Spanduk	-	-	-	1	1	365,000	365,000	365,000	365,000	365,000	365,000	-	-	-	-
34	18 Nov. 2024	Cetak Spanduk	-	-	-	1	1	1,050,000	1,050,000	1,050,000	1,050,000	1,050,000	1,050,000	-	-	-	-
35	18 Nov. 2024	Papan nama ucapan	-	-	-	1	1	1,100,000	1,100,000	1,100,000	1,100,000	1,100,000	1,100,000	-	-	-	-
36	18 Nov. 2024	Cetak Balho	-	-	-	1	1	2,800,000	2,800,000	2,800,000	2,800,000	2,800,000	2,800,000	-	-	-	-
37	23 Des. 2024	Foto Copy dan jilid	-	-	-	1	1	1,140,150	1,140,150	1,140,150	1,140,150	1,140,150	1,140,150	-	-	-	-
IV Jumlah Belanja Bahan Alat / Bahan untuk Kegiatan Karitor - Bahan Cetak																	
IV Beban Makanan dan Minuman Rapat																	
1	19-Jun-24	snack	-	-	-	55	55	15,000	15,000	825,000	825,000	55	15,000	825,000	-	-	-
2	19-Jun-24	Snack dan Nasi kotak	-	-	-	1	1	7,700,000	7,700,000	7,700,000	7,700,000	1	7,700,000	7,700,000	-	-	-
3	3 Jul 2024	snack	-	-	-	149.5	149.5	15,000	15,000	2,242,500	2,242,500	149.5	15,000	2,242,500	-	-	-
4	3 Jul 2024	Nasi kotak	-	-	-	200	200	30,000	30,000	6,000,000	6,000,000	200	30,000	6,000,000	-	-	-
5	30 Jul 2024	Makan dan snak kegiatan	-	-	-	1	1	3,822,000	3,822,000	3,822,000	3,822,000	1	3,822,000	3,822,000	-	-	-
6	31 Jul 2024	Makan dan snak kegiatan	-	-	-	1	1	1,900,500	1,900,500	1,900,500	1,900,500	1	1,900,500	1,900,500	-	-	-
7	6 Agst. 2024	snack dan aqua gelas	-	-	-	1	1	2,960,000	2,960,000	2,960,000	2,960,000	1	2,960,000	2,960,000	-	-	-
8	22 Agst. 2024	snack	-	-	-	148	148	15,000	15,000	2,220,000	2,220,000	148	15,000	2,220,000	-	-	-
9	3 Sept. 2024	Snack dan Nasi kotak	-	-	-	1	1	8,152,500	8,152,500	8,152,500	8,152,500	1	8,152,500	8,152,500	-	-	-
10	11 Sept. 2024	Snack dan minuman	-	-	-	1	1	384,800	384,800	384,800	384,800	1	384,800	384,800	-	-	-
11	23 Des. 2024	Makan dan snak kegiatan	-	-	-	1	1	4,072,500	4,072,500	4,072,500	4,072,500	1	4,072,500	4,072,500	-	-	-
12	23 Des. 2024	Makan minum Rapat	-	-	-	1	1	1,357,500	1,357,500	1,357,500	1,357,500	1	1,357,500	1,357,500	-	-	-
13	19 Des 2024	Makan dan snak kegiatan	-	-	-	1	1	3,450,000	3,450,000	3,450,000	3,450,000	1	3,450,000	3,450,000	-	-	-
14	19 Des 2024	Makan minum Rapat	-	-	-	1	1	1,100,000	1,100,000	1,100,000	1,100,000	1	1,100,000	1,100,000	-	-	-
15	6 Nov. 2024	Makan dan snak kegiatan	-	-	-	1	1	2,443,500	2,443,500	2,443,500	2,443,500	1	2,443,500	2,443,500	-	-	-
16	26 Nov. 2024	Nasi kotak	-	-	-	1	1	987,500	987,500	987,500	987,500	1	987,500	987,500	-	-	-
17	26 Nov. 2024	snack	-	-	-	25	25	15,000	15,000	375,000	375,000	25	15,000	375,000	-	-	-
18	26 Nov. 2024	snack	-	-	-	1	1	371,250	371,250	371,250	371,250	1	371,250	371,250	-	-	-
19	26 Nov. 2024	Snack dan Aqua gelas-buah	-	-	-	1	1	14,137,200	14,137,200	14,137,200	14,137,200	1	14,137,200	14,137,200	-	-	-
20	25 Des 2024	snack	-	-	-	1	1	1,628,000	1,628,000	1,628,000	1,628,000	1	1,628,000	1,628,000	-	-	-
V Jumlah Beban Makanan dan Minuman Rapat																	
V Beban Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan																	
1	5-Mar-24	Air minum isi ulang galon	-	-	-	35	35	5,000	5,000	175,000	175,000	35	5,000	175,000	-	-	-
2	25-Mar-24	Snack gotong royong	-	-	-	1	1	1,422,000	1,422,000	1,422,000	1,422,000	1	1,422,000	1,422,000	-	-	-
3	6 Agst. 2024	Air minum isi ulang galon	-	-	-	41	41	5,000	5,000	205,000	205,000	41	5,000	205,000	-	-	-
4	9 Agst. 2024	Makan dan snack	-	-	-	1	1	2,715,000	2,715,000	2,715,000	2,715,000	1	2,715,000	2,715,000	-	-	-
5	28 Agst. 2024	Makan dan snack	-	-	-	1	1	2,172,000	2,172,000	2,172,000	2,172,000	1	2,172,000	2,172,000	-	-	-
6	26 Des 2024	Snack gotong royong	-	-	-	1	1	2,443,500	2,443,500	2,443,500	2,443,500	1	2,443,500	2,443,500	-	-	-
7	24 Des. 2024	Air minum isi ulang galon	-	-	-	84	84	5,000	5,000	420,000	420,000	84	5,000	420,000	-	-	-

PERUSAHAAN DAERAH AIR MINUM
KABUPATEN LANDAU
JL. JENDERAL AHMAD YANI MANGA BULIK

BUKTI PEMBAYARAN REKENING AIR

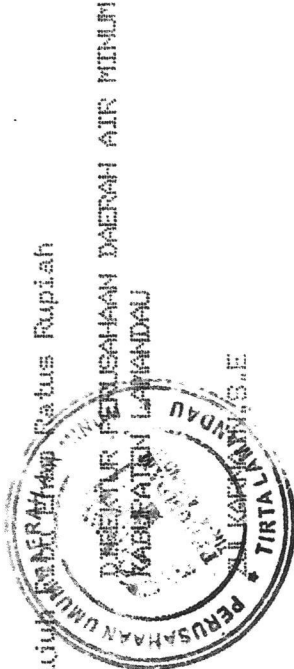
No. Resi : 000347511
No. Sambungan : 9902265
Nama Pelanggan : DINAS SOSIAL
Alamat : JL. KOMPLEK PERKANTORAN BUKIT HILIR, BULIK, MANGA BUL
Tarif : 1. INSTANSI PRT/TNI/POLRI KAB (TARIF LAMA)
Rek Bulan : Des 2024
Stand : 4745 -- 4779
Penakalan (MS) : 34
Tagihan Air : 179.600
Administrasi : 8.000
Denda : 0

PERINCIAN PENAKALAN AIR			
0 m - 10m	: 10	x 4.400	= 44.000
11m - 20m	: 10	x 5.300	= 53.000
21m - 30m	: 10	x 5.900	= 59.000
30m >	: 4	x 5.900	= 23.600

Jml. Total : 187.600
Terbilang : Seratus Delapan Puluh Tujuh Ratus Rupiah

Tanggal Bayar : 06/01/2025 10:01
Loket : PUSAT
Kasir : PAULA

PDAM MENYATAKAN BUKTI PEMBAYARAN INI SAH



PEMERINTAH KABUPATEN LAMANDAU

KWITANSI

Tahun Anggaran : 2025
Nomor Bukti :
Kode Rekening : 5.2.1.460/5.1.2.2.1.60 ✓

Sudah terima dari : BENDAHARA PENGELUARAN DINAS SOSIAL KABUPATEN LAMANDAU
Jumlah uang : # Seratus Delapan Puluh Tujuh Ribu Enam Ratus Rupiah # ✓
Untuk pembayaran : Belanja Tagihan Air Ub.Desember 2024, Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik ✓

Terbilang :

Rp. 187,600

Setuju Dibayar :
Pengguna Anggaran

MUHAMMAD SYAIFUDIN ZUHRI, SE., M.A.P.
NIP.19781211 200604 1 006

Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan
(PPTK)

ERMAWATI SETIKA DEWI S, S.Sos
NIP.19820930 201001 2 010

Lunas Dibayar :
Tanggal, 16-1-25
Bendahara Pengeluaran

LASIO, S.AP
NIP.19850801 200604 1 005

SUDAH
BAYAR / DISYANKAN
Pada tanggal 15-1-2025
PPK / Verifikator
TANIA PIRAKTUS ST
NIP.19850801 200604 1 015
Tanda Terima,
Nama : PAULA
Alamat : Nanga bulik

Barang-barang tersebut telah diterima	Barang-barang tersebut telah dimasukkan	Uang tersebut telah dibayar lunas kepada
Nama :	Tanggal :	Nama :
Jabatan :	No. Inv. :	Jabatan :



PEMERINTAH KABUPATEN LAMANDAU
DINAS SOSIAL

Alamat : Jln. WR. Supratman Kompleks Perkantoran Bukit Hibul Nanga Bulik 74662
Email : dinsoslamandau@gmail.com

NOTA PERTIMBANGAN

Kepada : Kepala Dinas Sosial Kabupaten Lamandau
Dari : PPTK
Tanggal : 13 Januari 2025
Perihal : Mohon Pencairan Dana Belanja Tagihan Air Ub. Desember 2024, Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik. ✓

- I. Dasar : 1. DPA Dinas Sosial Kabupaten Lamandau Tahun Anggaran 2025. ✓
2. Nomor DPA : DPA/A.1/1.06.0.00.0.00.07.0000/001/2025. ✓
- II. Pertimbangan : Bahwa tagihan air tersebut telah dibayarkan dan dana tersebut telah tersedia dalam DPA Dinas Sosial Kabupaten Lamandau Tahun Anggaran 2025 Pada Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota, Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah, Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik (Kode Rekening : 5.2.1.4.60 / 5.1.2.2.1.60) Belanja Tagihan Air. ✓
- III. Saran : Berdasarkan pertimbangan seperti tersebut diatas, disarankan sebagai berikut :
1. Bahwa dana yang tersedia :
Sebesar : Rp.5.640.000,- ✓
Terpakai : Rp.0,-
Sisa : Rp.5.640.000,-
 2. Mohon persetujuan untuk pembayaran belanja tagihan air sebesar **Rp.187.600,- (Seratus delapan puluh tujuh ribu enam ratus rupiah)** sebagaimana terlampir. ✓

Demikian pertimbangan ini disampaikan dan mohon keputusan.
Terima Kasih.

Stb. Bendahara =
- Sekip Stayan

PPTK, 1

ERMAWATI SETIKA DEWI .S., S.Sos
NIP. 19820930 201001 2 010



PEMERINTAH KABUPATEN LAMANDAU
DINAS SOSIAL

Alamat : Jln. WR. Supratman Kompleks Perkantoran Bukit Hibul Nanga Bulik 74662

Email : dinsosiamandau@gmail.com

NOTA PERTIMBANGAN

Kepada : Kepala Dinas Sosial Kabupaten Lamandau
Dari : PPTK
Tanggal : 13 Januari 2025
Perihal : Mohon Pencairan Dana Belanja Tagihan Air Ub. Desember 2024, Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik.

- I. Dasar : 1. DPA Dinas Sosial Kabupaten Lamandau Tahun Anggaran 2025.
2. Nomor DPA : DPA/A.1/1.06.0.00.0.00.07.0000/001/2025.
- II. Pertimbangan : Bahwa tagihan air tersebut telah dibayarkan dan dana tersebut telah tersedia dalam DPA Dinas Sosial Kabupaten Lamandau Tahun Anggaran 2025 Pada Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota, Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah, Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik (Kode Rekening : 5.2.1.4.60 / 5.1.2.2.1.60) Belanja Tagihan Air.
- III. Saran : Berdasarkan pertimbangan seperti tersebut diatas, disarankan sebagai berikut :
1. Bahwa dana yang tersedia :
Sebesar : Rp.5.640.000,-
Terpakai : Rp.0,-
Sisa : Rp.5.640.000,-
 2. Mohon persetujuan untuk pembayaran belanja tagihan air sebesar **Rp.187.600,- (Seratus delapan puluh tujuh ribu enam ratus rupiah)** sebagaimana terlampir.

Demikian pertimbangan ini disampaikan dan mohon keputusan.
Terima Kasih.

PPTK,

ERMAWATI SETIKA DEWI .S., S.Sos
NIP.19820930 201001 2 010



PEMERINTAH KABUPATEN LAMANDAU
DINAS SOSIAL

Alamat : Jln. WR. Supratman Kompleks Perkantoran Bukit Hibul Nanga Bulik 74662
Email : dinsoslamandau@gmail.com

NOTA PERTIMBANGAN

Kepada : Kepala Dinas Sosial Kabupaten Lamandau
Dari : PPTK
Tanggal : 6 Januari 2025
Perihal : Mohon Persetujuan Belanja Tagihan Air Ub. Desember 2024 ✓

- I. Dasar : 1. DPA Dinas Sosial Kabupaten Lamandau Tahun Anggaran 20225.
2. Nomor DPA : DPA/A.1/1.06.0.00.0.00.07.0000/001/2025.
- II. Pertimbangan : 1. Untuk keperluan belanja tagihan air Dinas Sosial Kabupaten Lamandau Ub. Desember 2024.
2. Bahwa dana tersebut telah tersedia dalam DPA Dinas Sosial Kabupaten Lamandau Tahun Anggaran 2025 Pada Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota, Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah, Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik (Kode Rekening : 5.2.1.4.60 / 5.1.2.2.1.60) Belanja Tagihan Air, sebagai berikut: ✓

No.	Uraian	Jumlah (Rp)
1.	Belanja tagihan air Ub. Desember 2024	187.600,-
Jumlah		187.600,- ✓

Terbilang : Seratus Delapan Puluh Tujuh Ribu Enam Ratus Rupiah.

- III. Saran : Berdasarkan pertimbangan seperti tersebut diatas, mohon persetujuan untuk belanja dimaksud.

Demikian disampaikan atas perhatian pimpinan diucapkan terima kasih.

Skr. PPTK :
- Mufakat

PPTK,

ERMAWATI SETIKA DEWI .S., S.Sos
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 19820930 201001 2 010



PEMERINTAH KABUPATEN LAMANDAU
DINAS SOSIAL

Alamat : Jln. WR. Supratman Kompleks Perkantoran Bukit Hibul Nanga Bulik 74662
Email : dinsoslamandau@gmail.com

NOTA PERTIMBANGAN

Kepada : Kepala Dinas Sosial Kabupaten Lamandau
Dari : PPTK
Tanggal : 6 Januari 2025
Perihal : Mohon Persetujuan Belanja Tagihan Air Ub. Desember 2024

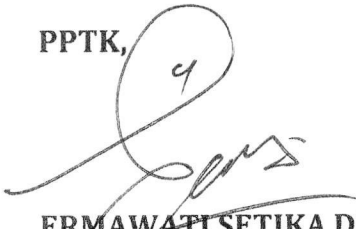
- I. Dasar : 1. DPA Dinas Sosial Kabupaten Lamandau Tahun Anggaran 20225.
2. Nomor DPA : DPA/A.1/1.06.0.00.0.00.07.0000/001/2025.
- II. Pertimbangan : 1. Untuk keperluan belanja tagihan air Dinas Sosial Kabupaten Lamandau Ub. Desember 2024.
2. Bahwa dana tersebut telah tersedia dalam DPA Dinas Sosial Kabupaten Lamandau Tahun Anggaran 2025 Pada Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota, Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah, Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik (Kode Rekening : 5.2.1.4.60 / 5.1.2.2.1.60) Belanja Tagihan Air, sebagai berikut:

No.	Uraian	Jumlah (Rp)
1.	Belanja tagihan air Ub. Desember 2024	187.600,-
Jumlah		187.600,-

Terbilang : Seratus Delapan Puluh Tujuh Ribu Enam Ratus Rupiah.

- III. Saran : Berdasarkan pertimbangan seperti tersebut diatas, mohon persetujuan untuk belanja dimaksud.

Demikian disampaikan atas perhatian pimpinan diucapkan terima kasih.

PPTK,

ERMAWATI SETIKA DEWI .S., S.Sos
Penata Tk.I (III/d)
NIP. 19820930 201001 2 010

PERUSAHAAN DAERAH AIR MINUM
KABUPATEN LAMANDAU
JL. JENDERAL AHMAD YANI MANGA BULIK

BUKTI PEMBAYARAN PERKING AIR

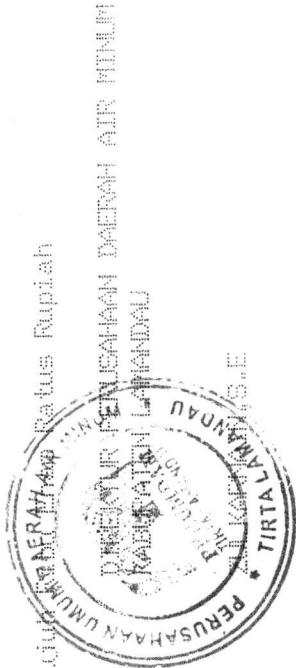
No. Resi : 000347511
No. Sambungan : 9902265
Nama Pelanggan : DINAS SOSIAL
Alamat : JL. KOMPLEK PERKANTORAN BUKIT MINIL, BULIK, MANGA BUL
Tarif : 1. INSTANSI PRT/TNI/POLRI KAB (TARIF LAMA)
Rek. Bulan : Des 2024
Stand : 4745 - 4779
Pengkalian (MS) : 34
Tagihan Air : 179.600
Administrasi : 8.000
Denda : 0

PERINCIAN PENYAKITAN AIR	
0 m - 10m	: 10 x 4.400 = 44.000
11m - 20m	: 10 x 5.300 = 53.000
21m - 30m	: 10 x 5.900 = 59.000
30m >	: 4 x 5.900 = 23.600

Jml. Total : 187.600
Terbilang : Seratus Delapan Puluh Tujuh Ratus Rupiah

Tanggal Bayar : 06/01/2025 10:01
Loket : PUSAT
Kasir : PAULA

PDAM MENYATAKAN BUKTI PEMBAYARAN INI SAH





PEMERINTAH KABUPATEN LAMANDAU

DINAS SOSIAL

Alamat : Jln. WR. Supratman Kompleks Perkantoran Bukit Hibul Nanga Bulik 74662
Email : dinsoslamandau@gmail.com

SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB MUTLAK

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ERMAWATI SETIKA DEWI S,S.Sos
NIP : 19820930 201001 2 010
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian

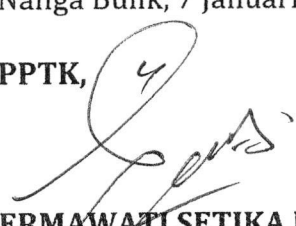
Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa :

1. Belanja tagihan air Ub. Desember 2025 telah dilaksanakan dibayarkan kepada PDAM Nanga Bulik selaku penyedia jasa belanja rekening air, untuk pencairan dapat ditransfer ke An. Ermawati Setika Dewi.S., S.Sos dengan No Rek : 403-020-101275-2 senilai Rp.187.600,- (*Seratus delapan puluh tujuh ribu enam ratus rupiah*).
2. Apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan atas pembayaran tersebut, kami bersedia untuk menyetorkan kelebihan tersebut ke kas daerah.

Demikian pernyataan ini kami buat dengan sebenar-benarnya.

Nanga Bulik, 7 Januari 2025

PPTK,


ERMAWATI SETIKA DEWI S, S.Sos
NIP.19820930 201001 2 010



PEMERINTAH KABUPATEN LAMANDAU

DINAS SOSIAL

Alamat : Jln. WR. Supratman Kompleks Perkantoran Bukit Hibul Nanga Bulik 74662

Email : dinsoslamandau@gmail.com

SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB MUTLAK

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ERMAWATI SETIKA DEWI S,S.Sos

NIP : 19820930 201001 2 010

Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa :

1. Belanja tagihan air Ub. Desember 2025 telah dilaksanakan dibayarkan kepada PDAM Nanga Bulik selaku penyedia jasa belanja rekening air, untuk pencairan dapat ditransfer ke An. Ermawati Setika Dewi.S., S.Sos dengan No Rek : 403-020-101275-2 senilai Rp.187.600,- (*Seratus delapan puluh tujuh ribu enam ratus rupiah*).
2. Apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan atas pembayaran tersebut, kami bersedia untuk menyetorkan kelebihan tersebut ke kas daerah.

Demikian pernyataan ini kami buat dengan sebenar-benarnya.

Nanga Bulik, 7 Januari 2025

PPTK,

ERMAWATI SETIKA DEWI S, S.Sos

NIP.19820930 201001 2 010



PEMERINTAH KABUPATEN LAMANDAU
DINAS SOSIAL

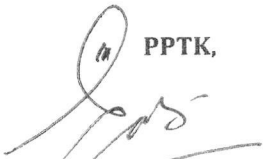
Alamat : Jl. WR. Supratman Komplek Perkantoran Bukit Hibul, Telp/Fax (0532) 2071633
Nanga Bulik 74662
Email : dinsoslamandau@gmail.com

CHEKLIS DOKUMEN SPJ TAHUN 2025

Program : Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
Kode Rekening : 5.2.1.4.60 / 5.1.2.2.1.60
Uraian Belanja : Belanja Tagihan Air Ub. Desember 2024

NO	DOKUMEN YANG DISAMPAIKAN	KELENGKAPAN DOKUMEN	KET.
1	Kwitansi	✓	
2	Notim Pencairan	✓	
3	Foto Copy Buku Rekening	✓	
4	Foto Copy KTP/NPWP		
5	Dokumentasi		
6	Bukti Pembayaran Pajak Daerah/PPN/PPh		
7	SPTJM (Pembayaran melalui PPTK)		
8	Surat Perjanjian Sewa		
9	Kendali BBM		
10	Foto Copy STNK		
11	Perjanjian Kerjasama Toko BBM		
I	Pembelian Barang		
a	Nota Belanja		
b	Surat Pesanan Barang		
c	Berita Acara Serah Terima Barang		
d	Berita Acara Hasil Pemeriksaan Barang		
II	Perjalanan Dinas		
a	Surat Tugas		
b	SPPD ysng di tandatangan dan cap tempat tujuan		
c	Laporan hasil perjalanan dinas		
d	Bukti penginapan		
e	Tiket pesawat/Boardingpas		
f	Bukti tiket ransportasi		
g	Bukti Pembelian BBM		
h	Rincian Perjalanan Dinas		
i	Daftar tanda terima		
j	SPTJM (Pembelian BBM diluar Pertamina)		
k	Surat perjanjian sewa kendaraan dan kwitansinya		

Nanga Bulik, 15-1-2025


PPTK,
ERMAWATI SETIKA DEWI .S.S.Sos
NIP.19820930 201001 2 010


Verifikator,
TANIA PINGKAN KANDOWANGKO, S.ST
NIP. 19780726 200604 2 015

KWITANSI

Sudah terima dari : BENDAHARA PENGELUARAN DINAS SOSIAL
Jumlah uang : #Tujuh Puluh Dua Juta Empat Ratus Sembilan Puluh Delapan Ribu Tiga Ratus Lima Puluh Lima Rupiah #

Untuk pembayaran : Tambahan Penghasilan PNS (TPP) Pegawai Dinsos Up. Desember 2024 SUDAH
DIVERIFIKASI / DISYAHKAN

Pada Tanggal 13-1-25
PPK / Verifikator

[Signature]

Setuju Dibayar :
Pengguna Anggaran

M. SYAIFUDIN ZUHRI, SE., M.A.P.
NIP. 19787211 200604 1 006

Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan
(PPTK)

ERMAWATI SETIHA DEWI, S, S.Sos
NIP. 19820930 201001 2 010

Lunas Dibayar : TANIA PINGKAN K, S.Si
Tanggal, NIP: 19780726 200604 2 015
Bendahara Pengeluaran

LABIO, S.A.P

NIP.19850801 200604 1 005

Nama : M.S.ZUHRI, SE.,M.A.P. dkk
Alamat : NANGA BULIK

Barang-barang tersebut telah diterima dengan cukup dan dalam keadaan baik oleh :	Barang-barang tersebut telah dimasukkan dalam daftar inventaris pemakai :	Uang tersebut telah dibayar lunas kepada yang berhak menerimanya oleh :
Nama : Jabatan :	Tanggal : No. Inv. :	Nama : Jabatan :

PEMERINTAH KAB. LAMANDAU
SURAT PERINTAH MEMBAYAR
LANGSUNG (LS)

Tahun Anggaran: 2025	Nomor SPM: 62.09/03.0/000003/LS/1.06.0.00.0.00.07.0000/P1/1/2025																																												
KUASA BENDAHARA UMUM DAERAH PEMERINTAH KAB. LAMANDAU Supaya menerbitkan SP2D kepada: Nama SKPD : Dinas Sosial Nama Unit SKPD : Dinas Sosial Nama : Terlampir No. Rekening Bank : Terlampir Nama di Rekening Bank : Terlampir Nama Bank - Cabang : Terlampir NPWP : Terlampir Dasar Pembayaran : 62.09/01.0/000001/1.06.0.00.0.00.07.0000/P1/1/2025 Untuk Keperluan: TPP Dinas Sosial Kabupaten Lamandau ub. Desember 2024 Pembebanan Pada:	Potongan-Potongan: <table><thead><tr><th>No.</th><th>Uraian</th><th>ID Billing</th><th>Jumlah</th></tr></thead><tbody><tr><td>1</td><td>PPH 21</td><td></td><td>Rp0,00</td></tr><tr><td>2</td><td>Iuran Wajib Pegawai 8%</td><td></td><td>Rp0,00</td></tr><tr><td>3</td><td>Iuran Jaminan Kesehatan 4%</td><td></td><td>Rp0,00</td></tr><tr><td>4</td><td>Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja</td><td></td><td>Rp0,00</td></tr><tr><td>5</td><td>Iuran Jaminan Kematian</td><td></td><td>Rp0,00</td></tr><tr><td>6</td><td>Iuran Wajib Pegawai 1%</td><td></td><td>Rp639.485,00</td></tr><tr><td>7</td><td>Taperum</td><td></td><td>Rp0,00</td></tr><tr><td>8</td><td>Beras (BULOG)</td><td></td><td>Rp0,00</td></tr><tr><td>9</td><td>Zakat</td><td></td><td>Rp0,00</td></tr><tr><td colspan="3">Jumlah</td><td>Rp639.485,00</td></tr></tbody></table>	No.	Uraian	ID Billing	Jumlah	1	PPH 21		Rp0,00	2	Iuran Wajib Pegawai 8%		Rp0,00	3	Iuran Jaminan Kesehatan 4%		Rp0,00	4	Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja		Rp0,00	5	Iuran Jaminan Kematian		Rp0,00	6	Iuran Wajib Pegawai 1%		Rp639.485,00	7	Taperum		Rp0,00	8	Beras (BULOG)		Rp0,00	9	Zakat		Rp0,00	Jumlah			Rp639.485,00
No.	Uraian	ID Billing	Jumlah																																										
1	PPH 21		Rp0,00																																										
2	Iuran Wajib Pegawai 8%		Rp0,00																																										
3	Iuran Jaminan Kesehatan 4%		Rp0,00																																										
4	Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja		Rp0,00																																										
5	Iuran Jaminan Kematian		Rp0,00																																										
6	Iuran Wajib Pegawai 1%		Rp639.485,00																																										
7	Taperum		Rp0,00																																										
8	Beras (BULOG)		Rp0,00																																										
9	Zakat		Rp0,00																																										
Jumlah			Rp639.485,00																																										

KODE REKENING	URAIAN	NILAI
NOMOR SPD: 62.09/01.0/000001/1.06.0.00.0.00.07.0000/P1/1/2025		
1.06.01.2.02 - Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		
1.06.01.2.02.0001 - Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN		
5.1.01.02.01.0001	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS	Rp73.137.840,00
Jumlah		Rp73.137.840,00

Jumlah SPP Diminta	Rp73.137.840,00
Nomor dan Tanggal SPP : 62.09/02.0/000003/LS/1.06.0.00.0.00.07.0000/P1/1/2025, tanggal 13 Januari 2025	

SPM Yang Dibayarkan	
Jumlah Yang Diminta (Bruto)	Rp73.137.840,00
Jumlah Potongan	Rp639.485,00
Jumlah Netto	Rp72.498.355,00
Jumlah Yang Dibayarkan	Rp73.137.840,00

Uang Sejumlah: (Tujuh puluh tiga juta seratus tiga puluh tujuh ribu delapan ratus empat puluh rupiah)

Nanga Bulik, 13 Januari 2025

PENGGUNA ANGGARAN



M. SYAFUDIN ZUHRI, SE., M.A.P

197812112006041006

SPM ini sah apabila telah ditandatangani dan di stempel oleh Pengguna Anggaran

KAB. LAMANDAU
SURAT PERMINTAAN PEMBAYARAN (SPP)
NOMOR 62.09/02.0/000003/LS/1.06.0.00.0.00.07.0000/P1/1/2025

Langsung TPP		
SPP - LS		
1.	Nama SKPD	Dinas Sosial
2.	Nama Unit SKPD	Dinas Sosial
3.	Kode dan Nama Sub Kegiatan	Terlampir
4.	Nama Pengguna Anggaran	M. SYAIFUDIN ZUHRI, SE.,M.A.P
5.	Nama PPTK	ERMAWATI SETIKA DEWI .S., S.Sos
6.	Nama Bendahara Pengeluaran	Lasio
7.	NPWP Bendahara Pengeluaran	002926228713000
8.	Nama Bank	Bank BPD KALTENG
9.	Nomor Rekening Bank	4030102000379
10.	Nama di Rekening Bank	BENDAHARA PENGELUARAN DINAS SOSIAL
11.	Untuk Keperluan	TPP Dinas Sosial Kabupaten Lamandau ub. Desember 2024
12.	Dasar Pengeluaran	SPD Nomor 62.09/01.0/000001/1.06.0.00.0.00.07.0000/P1/1/2025 Tanggal 02 Januari 2025
		Sebesar Rp6.032.249.619,00 Terbilang (Enam milyar tiga puluh dua juta dua ratus empat puluh sembilan ribu enam ratus sembilan belas rupiah)

No	Uraian		
I	SPD		
	Tanggal: 02 Januari 2025	Nomor: 62.09/01.0/000001/1.06.0.00.0.00.07.0000/P1/1/2025	Rp6.032.249.619,00
II	SP2D Sebelumnya		
	Tanggal: -	Nomor: -	-
Pada SPP ini ditetapkan lampiran-lampiran yang diperlukan sebagaimana tertera pada daftar kelengkapan dokumen SPP ini.			
PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN Nanga Bulik, 13 Januari 2025 BENDAHARA PENGELUARAN  <u>ERMAWATI SETIKA DEWI .S., S.Sos</u> 198209302010012010 <u>Lasio</u> 198508012006041005			
Lembar Asli	Untuk Pengguna Anggaran/PPK-SKPD		
Salinan 1	Untuk Kuasa BUD		
Salinan 2	Untuk Bendahara Pengeluaran		
Salinan 3	Untuk Arsip Bendahara Pengeluaran		

KAB. LAMANDAU
SURAT PERMINTAAN PEMBAYARAN (SPP)
NOMOR 62.09/02.0/000003/LS/1.06.0.00.0.00.07.0000/P1/1/2025
TAHUN ANGGARAN 2025
RINCIAN RENCANA PENGGUNAAN

No	Kode Rekening	Uraian	Jumlah
1	NOMOR SPD: 62.09/01.0/000001/1.06.0.00.0.00.07.0000/P1/1/2025		
2	1.06.01.2.02 Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		
3	1.06.01.2.02.0001 Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN		
4	5.1.01.02.01.0001	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS	Rp73.137.840,00
Jumlah:			Rp73.137.840,00

Terbilang: Tujuh puluh tiga juta seratus tiga puluh tujuh ribu delapan ratus empat puluh rupiah

Mengetahui/Menyetujui,
PENGGUNA ANGGARAN

Nanga Bulik, 13 Januari 2025
BENDAHARA PENGELUARAN



M. SYAIFUDIN ZUHRI, SE.,M.A.P
197812112006041006

Lasio
198508012006041005

PEMERINTAH KAB. LAMANDAU
Dinas Sosial

SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB MUTLAK SPM-LS

Nomor: 62.09/03.0/000003/SPTJM-SPM-LS/1.06.0.00.0.00.07.0000/P1/1/2025

Sehubungan dengan Surat Perintah Membayar Langsung (SPM-LS) nomor 62.09/03.0/000003/LS/1.06.0.00.0.00.07.0000/P1/1/2025 tanggal 13 Januari 2025 yang saya ajukan sebesar Rp73.137.840,00 (terbilang **Tujuh puluh tiga juta seratus tiga puluh tujuh ribu delapan ratus empat puluh rupiah**) untuk keperluan **Dinas Sosial** Tahun Anggaran 2025, dengan ini menyatakan dengan sebenarnya bahwa:

1. Jumlah Langsung (LS) tersebut di atas akan dipergunakan untuk keperluan belanja kegiatan yang akan kami laksanakan sesuai DPA-SKPD.
2. Bukti-bukti belanja tersebut disimpan di Dinas Sosial sesuai dengan ketentuan yang berlaku untuk keperluan pemeriksaan Internal/Eksternal sebagai **Bukti Pertanggungjawaban Keuangan**.

Dengan ini, saya menyatakan **bertanggung jawab penuh** atas segala pengeluaran yang dibayar lunas sesuai dengan ketentuan peraturan perundangan yang berlaku.

Demikian surat pernyataan ini dibuat untuk melengkapi persyaratan pengajuan **SPM-LS SKPD** kami.

Nanga Bulik, 13 Januari 2025

PENGGUNA ANGGARAN



M. SYAIFUDIN ZUHRI, SE., M.A.P

197812112006041006

PEMERINTAH KAB. LAMANDAU

Dinas Sosial

SURAT PERNYATAAN
VERIFIKASI KELENGKAPAN DAN KEABSAHAN
DOKUMEN DAN LAMPIRAN SPP-LS

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : TANIA PINGKAN KANDOWANGKO, S.ST

NIP : 197807262006042015

Jabatan : PPK SKPD

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa dokumen dan lampiran **Surat Permintaan Pembayaran LS** nomor **62.09/02.0/000003/LS/1.06.0.00.0.00.07.0000/P1/1/2025** tanggal **13 Januari 2025** telah **lengkap dan sah sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan**. Jika di kemudian hari pernyataan saya ini tidak benar, maka **saya bersedia menerima sanksi sesuai peraturan yang berlaku**.

Demikian surat pernyataan ini dibuat untuk melengkapi persyaratan pengajuan **SPM-LS SKPD** kami.

Nanga Bulik, 13 Januari 2025

PPK SKPD



TANIA PINGKAN KANDOWANGKO, S.ST

197807262006042015

DAFTAR PEMBAYARAN GAJI DAN SEBAGAINYA UNTUK PARA PEGAWAI

1.06.0.00.0.00.07.0000 - DINAS SOSIAL

BULAN JANUARI 2025

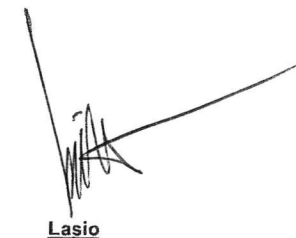
NO. URUT	NAMA TGL. LAHIR NIP NPWP STATUS PEGAWAI - GOLONGAN	PENGHASILAN			POTONGAN			JUMLAH YANG DIBAYARKAN	TTD MASA KERJA NO. REK
		TPP BEBAN KERJA TPP TEMPAT BERTUGAS TPP KONDISI KERJA TPP KELANGKAAN PROFESI TPP PRESTASI KERJA	TJ. KESEHATAN TJ. KECELAKAAN TJ. KEMATIAN	JUMLAH BRUTO	IWP KESEHATAN IWP KECELAKAAN IWP KEMATIAN PPH 21	IURAN TAPERA IWP 8% IWP 1% ZAKAT BULOG	JUMLAH POTONGAN		
1	ESNI IRIANTI 25 November 1972 197211251992122002 788367274714000 PNS - III/d	Rp3.600.000,00 Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00	Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00	Rp3.600.000,00	Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00	Rp0,00 Rp0,00 Rp36.000,00 Rp0,00 Rp0,00	Rp36.000,00	Rp3.564.000,00	 26 4030201001765
2	JONDRI, S. HUT 01 Juni 1973 197306012008021002 149779902713000 PNS - III/d	Rp4.000.000,00 Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00	Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00	Rp4.000.000,00	Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00	Rp0,00 Rp0,00 Rp40.000,00 Rp0,00 Rp0,00	Rp40.000,00	Rp3.960.000,00	 16 4030201010530
3	WIWIK ENI WATY 13 Agustus 1973 197308132006042017 149967648713000 PNS - III/c	Rp4.000.000,00 Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00	Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00	Rp4.000.000,00	Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00	Rp0,00 Rp0,00 Rp40.000,00 Rp0,00 Rp0,00	Rp40.000,00	Rp3.960.000,00	 18 4030202006269
4	SRI WAHYUNI 21 Agustus 1976	Rp4.800.000,00 Rp0,00	Rp0,00 Rp0,00	Rp4.800.000,00	Rp0,00 Rp0,00	Rp0,00 Rp0,00	Rp48.000,00	Rp4.752.000,00	

	197608212003122007 148458540713000 PNS - IV/a	Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00	Rp0,00		Rp0,00 Rp0,00	Rp48.000,00 Rp0,00 Rp0,00			14 4030201001197
5	AMINAH 13 Mei 1978 197805132011012001 471539379713000 PNS - III/d	Rp4.000.000,00 Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00	Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00	Rp4.000.000,00	Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00	Rp0,00 Rp0,00 Rp40.000,00 Rp0,00 Rp0,00	Rp40.000,00	Rp3.960.000,00	 12 4030202017377
6	TANIA PINGKAN KANDOWANGKO ,S.ST 26 Juli 1978 197807262006042015 149965030713000 PNS - III/d	Rp6.000.000,00 Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00	Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00	Rp6.000.000,00	Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00	Rp0,00 Rp0,00 Rp60.000,00 Rp0,00 Rp0,00	Rp60.000,00	Rp5.940.000,00	 14 4032020000026565
7	MUHAMMAD SYAIFUDIN ZUHRI ,SE.,M.A.P 11 Desember 1978 197812112006041006 265023838713000 PNS - IV/b	Rp14.000.000,00 Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00	Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00	Rp14.000.000,00	Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00	Rp0,00 Rp0,00 Rp48.107,00 Rp0,00 Rp0,00	Rp48.107,00	Rp13.951.893,00	 18 4030202005557
8	AGUNG ADI NUGROHO ,S.Si 19 Februari 1980 198002192008021002 144259397713000 PNS - IV/a	Rp4.800.000,00 Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00	Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00	Rp4.800.000,00	Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00	Rp0,00 Rp0,00 Rp48.000,00 Rp0,00 Rp0,00	Rp48.000,00	Rp4.752.000,00	 15 4030201010438
9	SANIJAN, SE 01 Maret 1982 198203012010011016 578544439713000 PNS - III/c	Rp2.284.000,00 Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00	Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00	Rp2.284.000,00	Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00	Rp0,00 Rp0,00 Rp22.840,00 Rp0,00 Rp0,00	Rp22.840,00	Rp2.261.160,00	 12 4030201012308

10	ERMAWATI SETIKA DEWI SOEPARMAN ,S.Sos 30 September 1982 198209302010012010 570758508713000 PNS - III/d	Rp3.680.000,00 Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00	Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00	Rp3.680.000,00	Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00	Rp0,00 Rp0,00 Rp36.800,00 Rp0,00 Rp0,00	Rp36.800,00	Rp3.643.200,00	 14 4030201012752
11	SUPIRMANSYAH 10 April 1984 198404102012121002 548653856713000 PNS - II/c	Rp3.450.000,00 Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00	Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00	Rp3.450.000,00	Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00	Rp0,00 Rp0,00 Rp34.500,00 Rp0,00 Rp0,00	Rp34.500,00	Rp3.415.500,00	 16 4030202006394
12	JHON LINYUN 04 Agustus 1984 198408042007011003 737677401713000 PNS - III/a	Rp1.827.200,00 Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00	Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00	Rp1.827.200,00	Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00	Rp0,00 Rp0,00 Rp18.272,00 Rp0,00 Rp0,00	Rp18.272,00	Rp1.808.928,00	 13 4030201010639
13	LASIO ,S.AP 01 Agustus 1985 198508012006041005 150120665713000 PNS - III/b	Rp4.500.000,00 Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00	Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00	Rp4.500.000,00	Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00	Rp0,00 Rp0,00 Rp45.000,00 Rp0,00 Rp0,00	Rp45.000,00	Rp4.455.000,00	 13 4030201010184
14	HERU PRASETIYONINGSIH, S.Si 28 Oktober 1985 198510282011012002 470409814713000 PNS - III/d	Rp3.920.000,00 Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00	Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00	Rp3.920.000,00	Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00	Rp0,00 Rp0,00 Rp39.200,00 Rp0,00 Rp0,00	Rp39.200,00	Rp3.880.800,00	 12 4030202000330
15	SITI UTAMI DEWI ,S.PSi 28 November 1985 198511282011012002 254777246713000 PNS - III/d	Rp4.320.000,00 Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00	Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00	Rp4.320.000,00	Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00	Rp0,00 Rp0,00 Rp43.200,00 Rp0,00 Rp0,00	Rp43.200,00	Rp4.276.800,00	 12 4030201002095

16	EKLOPAS NAUK ,A.Md 08 November 1988 198811082019031009 973918758922000 PNS - II/d	Rp1.764.000,00 Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00	Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00	Rp1.764.000,00	Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00	Rp0,00 Rp0,00 Rp17.640,00 Rp0,00 Rp0,00	Rp17.640,00	Rp1.746.360,00	 7 4032010000066586
17	WAHYU IJANTI ,S.E 19 November 1989 198911192022042001 748235660711000 PNS - III/a	Rp2.192.640,00 Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00	Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00	Rp2.192.640,00	Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00	Rp0,00 Rp0,00 Rp21.926,00 Rp0,00 Rp0,00	Rp21.926,00	Rp2.170.714,00	 2 4030201026095
Jumlah		Rp73.137.840,00 Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00	Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00	Rp73.137.840,00	Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00 Rp0,00	Rp0,00 Rp0,00 Rp639.485,00 Rp0,00 Rp0,00	Rp639.485,00	Rp72.498.355,00	

Mengetahui,
BENDAHARA PENGELUARAN



Lasio
198508012006041005



DAFTAR PENERIMAAN TAMBAHAN PENGHASILAN PNS (TPP)
DINAS SOSIAL KABUPATEN LAMANDAU
PERIODE DESEMBER 2024

NO	NAMA NIP GOLRU	JABATAN (JS/JP/JFT) KELOMPOK JABATAN	POIN/KLS JAB. ESELON	S P K	TPP 40% (Rp.) TPP 60% (Rp.)	BPJS 1% (Rp.)	JUMLAH TPP YG DITERIMA (Rp.) (6 - 7)	PAJAK (Rp.)	TPP + PAJAK (Rp.) (6 + 9)	TANDA TANGAN
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	M. SYAIFUDIN ZUHRI, SE, M.A.P NIP. 197812112006041006 Pembina Tk. I(IV/b)	Kepala -	5.600/II.b	100 100	5.600.000 8.400.000	48.107	13.951.893	1.643.450	15.643.450	1.
2	AGUNG ADI NUGROHO, S.Si NIP. 198002192008021002 Pembina(IV/a)	Kepala Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial -	1.920/III.b	100 100	1.920.000 2.880.000	48.000	4.752.000	160.890	4.960.890	2.
3	SRI WAHYUNI, S.I.P.Pem., M.Si NIP. 197608212003122007 Pembina(IV/a)	Kepala Bidang Pemberdayaan Sosial dan Penanganan Fakir Miskin -	1.920/III.b	100 100	1.920.000 2.880.000	48.000	4.752.000	160.890	4.960.890	3.
4	ESNI IRIANTI, S.Sos NIP. 197211251992122002 Penata Tk. I(III/d)	Analisis Kebijakan Muda JFT Muda	1.600/-	75 100	1.200.000 2.400.000	36.000	3.564.000	156.310	3.756.310	4.
5	JONDRI, SiHut, M.AP NIP. 197306012008021002 Penata Tk. I(III/d)	Analisis Kebijakan Muda JFT Muda	1.600/-	100 100	1.600.000 2.400.000	40.000	3.960.000	139.260	4.139.260	5.
6	ERMAWATI SETIKA DEWI SOEPARMAN, S.Sos NIP. 198209302010012010 Penata Tk. I(III/d)	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawian -	1.600/IV.a	80 100	1.280.000 2.400.000	36.800	3.643.200	123.165	3.803.165	6.
7	HERU PRASETIYONINGSIH, S.Si NIP. 198510282011012002 Penata Tk. I(III/d)	Analisis Kebijakan Muda JFT Muda	1.600/IV.a	95 100	1.520.000 2.400.000	39.200	3.880.800	153.720	4.073.720	7.
8	AMINAH, SE NIP. 197805132011012001 Penata Tk. I(III/d)	Analisis Kebijakan Muda JFT Muda	1.600/-	100 100	1.600.000 2.400.000	40.000	3.960.000	126.165	4.126.165	8.
9	SITI UTAMI DEWI, S.Psi NIP. 198511282011012002 Penata Tk. I(III/d)	Kepala Bidang Rehabilitas Sosial -	1.920/III.b	75 100	1.440.000 2.880.000	43.200	4.276.800	142.020	4.462.020	9.
10	TANIA PINGKAN KANDOWANGKO, S.ST NIP. 197807262006042015 Penata Tk. I(III/d)	Sekretaris -	2.400/III.a	100 100	2.400.000 3.600.000	60.000	5.940.000	393.785	6.393.785	10.
11	WIWIK ENIWATY, A.Md NIP. 197308132006042017 Penata(III/c)	Analisis Kebijakan Muda JFT Muda	1.600/-	100 100	1.600.000 2.400.000	40.000	3.960.000	140.850	4.140.850	11.
12	SANIJAN, SE NIP. 198203012010011016	Pengelola Data Gol III/c	100/-	100 100	913.600 1.370.400	22.840	2.261.160	46.395	2.330.395	12.

13	LASIO, S.AP NIP. 198508012006041005 Penata Muda Tk. I(III/b)	Bendahara Pengeluaran Bendahara Pengeluaran (Gol III)	1.800/-	100 100	1.800.000 2.700.000	45.000	4.455.000	89.610	4.589.610	13.
14	WAHYU IJANTI, S.E NIP. 198911192022042001 Penata Muda(III/a)	Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan Gol III/a	100/-	90 100	822.240 1.370.400	21.926	2.170.714	28.415	2.221.055	14.
15	JHON LINYUN NIP. 198408042007011003 Penata Muda(III/a)	Pengadministrasi Umum Gol III/a	100/-	50 100	456.800 1.370.400	18.272	1.808.928	0	1.827.200	15.
16	EKLOPAS NAUK, A.Md NIP. 198811082019031009 Pengatur Tk. I(II/d)	Pengelola Rehabilitasi dan Pelayanan Sosial Gol II/d	784/-	75 100	588.000 1.176.000	17.640	1.746.360	0	1.764.000	16.
17	SUPIRMANSYAH NIP. 198404102012121002 Pengatur(II/c)	Pengurus Barang Pengurus Barang (Gol II)	1.380/-	100 100	1.380.000 2.070.000	34.500	3.415.500	73.330	3.523.330	17.
J U M L A H					28.040.640 45.097.200	639.485	72.498.355	3.578.255	76.716.095	
T O T A L (TPP 40% + TPP 60%)					73.137.840					



DINAS SOSIAL KABUPATEN LAMANDAU

PERIODE DESEMBER 2024

NO	NAMA	TANGGAL																														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	M. SYAIFUDIN ZUHRI, SE, M.A.P NIP. 197812112006041006 Pembina Tk. I(IV/b)	-	-	-	07:02	-			-	-	06:48	06:48	-			06:59	06:34	-	06:34	06:31			06:47	06:47			07:03			06:42	06:49	
		-	-	-	-	-			-	-	12:01	12:03	-			12:06	12:12	-	12:02	11:02			12:07	12:01			11:11			12:01	12:01	
		-	-	-	13:23	-			-	-	13:32	13:10	-			13:46	13:27	-	DD	13:35			13:34	13:37			13:27			13:24	13:27	
		-	-	-	15:53	-			-	-	15:48	15:51	-			15:51	15:46	-	16:04	DD			15:48	16:03			15:31			15:47	15:46	
		DLDD2	DLDD2	DLDD2	-	DLLD1			DLLD1	DLDD	-	-	DLDD			-	-	DLDD	-	-			-	-			-			-	-	
2	AGUNG ADI NUGROHO, S.Si NIP. 198002192008021002 Pembina(IV/a)	07:27	06:55	-	-	-			-	-	-	-	-			07:42	-	-	07:23	06:59			07:38	07:11			-			07:55	07:37	
		12:00	12:02	-	-	-			-	-	-	-	-			12:09	-	-	12:01	11:00			12:09	12:19			-			12:00	12:06	
		DD	13:01	-	-	-			-	-	-	-	-			13:00	-	-	13:01	13:00			13:17	13:00			-			13:20	13:24	
		15:45	15:50	-	-	-			-	-	-	-	-			16:12	-	-	16:03	DD			15:47	DD			-			15:48	15:45	
		-	-	DLDD	DLDD	DLDD			DLLD2	DLLD2	DLLD2	DLDD	DLDD			-	DLDD	DLDD	-	-			-	-			DLDD			-	-	
3	SRI WAHYUNI, S.I.P.Pem., M.Si NIP. 197608212003122007 Pembina(IV/a)	06:37	07:09	06:51	-	-			-	-	-	-	-			-	-	-	-	-			-	-			07:06			06:56	07:06	
		12:12	12:03	12:22	-	-			-	-	-	-	-			-	-	-	-	-			-	-			11:00			12:00	12:02	
		13:13	13:43	-	-	-			-	-	-	-	-			-	-	-	-	-			-	-			13:54			13:49	-	
		16:09	15:51	15:52	-	-			-	-	-	-	-			-	-	-	-	-			-	-			15:31			15:48	15:45	
		-	-	-	DLDD	DLDD			DLDD	DLDD	DLDD	DLDD	DLDD			DLDD	DLDD	DLDD	DLDD	DLDD			DLDD	DLDD			-			-	-	
4	ESNI IRIANTI, S.Sos NIP. 197211251992122002 Penata Tk. I(III/d)	-	-	-	-	-			-	-	-	-	-			-	-	-	06:34	06:47			-	-			-			-	-	
		-	-	-	-	-			-	-	-	-	-			-	-	-	12:00	11:07			-	-			-			-	-	
		-	-	-	-	-			-	-	-	-	-			-	-	-	13:07	-			-	-			-			-	-	
		-	-	-	-	-			-	-	-	-	-			-	-	-	DD	-			-	-			-			-	-	
		DLDD	DLDD	DLDD	DLDD	DLDD			DLDD	DLDD	DLDD	DLDD	DLDD			DLLD2	DLLD2	DLLD2	-	-			CT	CT			CT			CT	CT	
5	JONDRI, S.Hut, M.AP NIP. 197306012008021002 Penata Tk. I(III/d)	-	-	-	-	-			-	-	-	-	-			-	-	-	-	-			-	-			07:10			07:07	07:02	
		-	-	-	-	-			-	-	-	-	-			-	-	-	-	-			-	-			11:20			12:00	12:02	
		-	-	-	-	-			-	-	-	-	-			-	-	-	-	-			-	-			-			13:19	13:15	
		-	-	-	-	-			-	-	-	-	-			-	-	-	-	-			-	-			15:47			15:50	15:45	
		DLDD2	DLLD2	DLLD2	DLDD	DLDD			DLDD	DLDD	DLDD	DLDD	DLDD			DLLD2	DLLD1	DLLD1	DLDD	DLDD			DLDD	DLDD			-			-	-	
6	ERMAWATI SETIKA DEWI SOEPARMAN, S.Sos NIP. 198209302010012010 Penata Tk. I(III/d)	06:31	06:49	06:42	07:06	06:31			06:36	07:06	07:41	08:04	09:16			06:47	08:10	08:02	07:14	08:55			07:21	07:39			-			-	-	
		12:06	12:04	12:05	12:10	11:05			12:11	12:05	12:05	12:07	11:05			12:02	12:09	12:09	12:04	11:14			12:08	12:13			-			-	-	
		-	-	-	13:27	13:26			-	13:04	-	13:26	-			13:02	13:03	13:04	13:06	13:06			13:06	13:35			-			-	-	
		15:47	15:48	15:48	15:53	16:18			15:51	16:06	15:48	16:12	15:32			15:50	15:58	15:58	15:50	15:35			16:00	15:59			-			-	-	
		-	-	-	-	-			-	-	-	-	-			-	-	-	-	-			-	-			CT			CT	CT	
7	HERU PRASETIYONINGSIH, S.Si NIP. 198510282011012002 Penata Tk. I(III/d)	07:16	07:17	-	07:28	-			-	07:20	-	-	07:20			-	-	07:11	07:37	07:03			07:26	07:16			07:22			07:19	07:17	
		12:22	12:04	-	12:15	-			-	12:16	-	12:07	11:06			-	-	12:03	12:03	11:05			12:08	12:03			11:02			12:04	12:05	
		13:03	13:02	-	13:04	-			-	13:09	-	13:03	-			-	-	13:07	-	13:05			13:07	13:11			13:19			13:07	13:07	
		15:47	15:47	-	15:58	-			-	15:45	-	15:47	15:38			-	-	15:50	15:46	15:41			15:56	15:53			15:30			15:52	15:47	
		-	-	DLDD	-	DLLD1			DLLD1	-	DLDD	-	-			DLDD	DLDD	-	-	-			-	-			-			-	-	
8	AMINAH, SE NIP. 197805132011012001 Penata Tk. I(III/d)	-	-	-	-	-			-	-	-	-	-			07:05	-	-	07:05	07:09			07:06	-			-			-	-	
		-	-	-	-	-			-	-	-	-	-			12:02	-	-	12:01	11:00			12:23	-			-			-	-	
		-	-	-	-	-			-	-	-	-	-			-	-	-	13:00	13:00			13:00	-			-			-	-	
		-	-	-	-	-			-	-	-	-	-			-	-	-	DD	16:33			16:03	-			-			-	-	
		DLDD2	DLDD2	DLLD2	DLDD	DLDD			DLDD	DLDD	DLDD	DLDD	DLDD			-	DLDD	DLDD	-	-			-	DLDD			DLDD			DLDD	DLDD	
9	SITI UTAMI DEWI, S.Psi NIP. 198511282011012002 Penata Tk. I(III/d)	-	-	-	-	-			-	-	-	07:27	-			-	-	-	DD	07:13			-	-			-			-	-	
		-	-	-	-	-			-	-	-	12:13	-			-	-	-	12:00	-			-	-			-			-	-	
		-	-	-	-	-			-	-	-	DD	-			-	-	-	13:35	13:26			-	-			-			-	-	
		-	-	-	-	-			-	-	-	DD	-			-	-	-	15:45	-			-	-			-			-	-	
		DLDD	DLDD	DLDD	DLDD	DLDD			DLLD2	DLLD2	DLLD2	-	DLDD			DLLD2	DLLD2	DLLD2	-	-			CT	CT			CT			CT	CT	
10	TANIA PINGKAN KANDOWANGKO, S.ST NIP. 197807262006042015 Penata Tk. I(III/d)	-	-	06:51	06:43	-			-	-	-	-	-			-	-	06:42	06:30	06:56			06:55	06:46			06:51			06:38	06:52	
		-	-	12:08	-	-			-	-	-	-	-			-	-	DD	12:02	11:05			12:03	12:02			11:10			12:06	12:01	
		-	-	13:32	13:06	-			-	-	-	-	-			-	-	13:29	13:28	DD			-	13:04	-		13:07			13:19	13:21	
		-	-	16:02	15:59	-			-	-	-	-	-			-	-	15:46	15:49	15:37												

			-	-	DLDD	DLDD	DLDD			DLDD	DLDD	DLDD	DLDD	DLDD			DLDD	DLDD	DLDD	DLDD	DLDD			DLDD	DLDD		-		-	-			
13	LASIO, S.AP NIP. 198508012006041005 Penata Muda Tk. I(III/b)	07:30 12:37 13:03 15:48 -	07:22 12:01 13:01 15:45 -	07:15 12:04 13:10 15:56 -	07:05 12:01 13:05 DD -	07:22 11:08 13:00 15:45 -			07:12 12:11 13:01 15:51 -	07:03 12:15 13:03 15:46 -	07:15 12:03 13:00 16:05 -	07:21 12:13 13:12 15:51 -	07:22 11:04 13:03 16:13 -			07:01 12:03 13:04 15:48 -	07:19 12:05 13:08 15:47 -	06:58 12:09 13:13 -	06:50 12:04 13:01 15:47 -	07:00 11:09 13:06 15:40 -			07:01 12:10 13:00 15:50 -	07:21 DD 13:35 15:50 -			07:28 11:10 13:07 15:32 -			06:58 12:01 13:10 15:51 -	06:59 12:04 13:07 15:53 -		
14	WAHYU IJANTI, S.E NIP. 198911192022042001 Penata Muda(III/a)	07:01 12:07 13:06 15:47 -	07:12 12:04 13:07 15:47 -	07:08 12:05 13:06 15:45 -	07:08 12:14 13:05 15:53 -	- - - -			- - - -	07:10 12:16 13:06 15:46 -	07:18 12:00 13:02 15:50 -	07:11 12:03 13:07 15:47 -	07:15 11:04 13:03 15:31 -			06:42 12:04 13:13 -	07:20 DD 13:04 15:45 -	07:11 12:03 13:06 -	07:13 12:02 13:06 15:48 -	07:19 11:05 DD DD -			- - - -	- - - -			07:06 11:02 13:02 15:31 -			07:03 12:04 13:08 16:01 -	07:00 12:04 13:14 15:47 -		
					DLLD1				DLLD1	-	-	-	-				-	-	-	-	-			CT	CT				-			-	-
15	JHON LINYUN NIP. 198408042007011003 Penata Muda(III/a)	07:36 - - -	08:02 - - 16:32 -	- - - -	- - - -	- - - -			07:29 - - 16:08 -	- - - -	08:53 - - -	08:26 12:20 - 15:52 -	- - - -			08:11 - - 16:19 -	- - - -	- - - -	07:18 - - -	- - - -			- - - -	- - - -			- - - -			- - - -	- - - -		
				DLDD	DLDD	DLDD				TKS	-	TKS					DLDD	DLDD	-	CT			CT	CT			CT			CT	CT		
16	EKLOPAS NAUK, A.Md NIP. 198811082019031009 Pengatur Tk. I(II/d)	07:28 12:22 DD 15:54 -	07:00 DD DD DD -	07:29 12:18 13:40 16:02 -	07:18 12:28 DD 15:51 -	- - - -			- - - -	- - - -	- - - -	- - - -	07:32 12:01 DD DD -			- - - -	07:20 12:08 DD DD -	07:05 12:07 13:02 16:22 -	06:58 12:01 13:20 16:04 -	07:13 11:02 - - -			- - - -	- - - -			- - - -			- - - -	- - - -		
					DLDD				DLDD	DLDD	DLDD	DLDD	-				DLDD	-	-	-	-			CT	CT			CT			CT	CT	
17	SUPIRMANSYAH NIP. 198404102012121002 Pengatur(II/c)	- - - DLDD	- - - DLDD	06:56 12:14 13:03 16:17 -	- - - -	- - - -			- - - DLLD2	- - - DLLD2	- - - DLLD2	- - - DLDD	- - - DLDD			06:30 12:03 - -	- - - DLDD	- - - DLDD	07:17 12:08 13:11 15:55 -	06:46 12:28 - 17:00 -			06:39 12:00 13:04 15:46 -	07:13 12:04 - 16:11 -			07:44 11:18 13:39 15:30 -			- - - DLDD	07:50 12:25 - 16:49 -		

DINAS SOSIAL KABUPATEN LAMANDAU

PERIODE DESEMBER 2024

NO	NAMA	TANGGAL																														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	M. SYAIFUDIN ZUHRI, SE, M.A.P NIP. 197812112006041006 Pembina Tk. I(IV/b)	-	-	-	07:02	-			-	-	06:48	06:48	-			06:59	06:34	-	06:34	06:31				06:47	06:47			07:03			06:42	06:49
		-	-	-	-	-			-	-	12:01	12:03	-			12:06	12:12	-	12:02	11:02				12:07	12:01			11:11			12:01	12:01
		-	-	-	13:23	-			-	-	13:32	13:10	-			13:46	13:27	-	DD	13:35				13:34	13:37			13:27			13:24	13:27
		-	-	-	15:53	-			-	-	15:48	15:51	-			15:51	15:46	-	16:04	DD				15:48	16:03			15:31			15:47	15:46
		DLLD2	DLLD2	DLLD2	-	DLLD1			DLLD1	DLDD	-	-	DLDD			-	-	DLDD						-	-			-			-	-
2	AGUNG ADI NUGROHO, S.Si NIP. 198002192008021002 Pembina(IV/a)	07:27	06:55	-	-	-			-	-	-	-	-			07:42	-	-	07:23	06:59				07:38	07:11			-			07:55	07:37
		12:00	12:02	-	-	-			-	-	-	-	-			12:09	-	-	12:01	11:00				12:09	12:19			-			12:00	12:06
		DD	13:01	-	-	-			-	-	-	-	-			13:00	-	-	13:01	13:00				13:17	13:00			-			13:20	13:24
		15:45	15:50	-	-	-			-	-	-	-	-			16:12	-	-	16:03	DD				15:47	DD			-			15:48	15:45
		-	-	DLDD	DLDD	DLDD			DLLD2	DLLD2	DLLD2	DLDD	DLDD			-	DLDD	DLDD	-	DD				15:47	DD			DLDD			-	-
3	SRI WAHYUNI, S.I.P.Pem., M.Si NIP. 197608212003122007 Pembina(IV/a)	06:37	07:09	06:51	-	-			-	-	-	-	-			-	-	-	-	-				-	-			07:06			06:56	07:06
		12:12	12:03	12:22	-	-			-	-	-	-	-			-	-	-	-	-				-	-			11:00			12:00	12:02
		13:13	13:43	-	-	-			-	-	-	-	-			-	-	-	-	-				-	-			13:54			13:49	-
		16:09	15:51	15:52	-	-			-	-	-	-	-			-	-	-	-	-				-	-			15:31			15:48	15:45
		-	-	-	DLDD	DLDD			DLDD	DLDD	DLDD	DLDD	DLDD			DLDD	DLDD	DLDD	DLDD	DLDD				DLDD	DLDD			-			-	-
4	ESNI IRIANTI, S.Sos NIP. 197211251992122002 Penata Tk. I(III/d)	-	-	-	-	-			-	-	-	-	-			-	-	-	06:34	06:47				-	-			-			-	-
		-	-	-	-	-			-	-	-	-	-			-	-	-	12:00	11:07				-	-			-			-	-
		-	-	-	-	-			-	-	-	-	-			-	-	-	13:07	-				-	-			-			-	-
		DLDD	DLDD	DLDD	DLDD	DLDD			DLDD	DLDD	DLDD	DLDD	DLDD			DLLD2	DLLD2	DLLD2	DD	-				CT	CT			CT			CT	CT
5	JONDRI, S.Hut, M.AP NIP. 197306012008021002 Penata Tk. I(III/d)	-	-	-	-	-			-	-	-	-	-			-	-	-	-	-				-	-			07:10			07:07	07:02
		-	-	-	-	-			-	-	-	-	-			-	-	-	-	-				-	-			11:20			12:00	12:02
		-	-	-	-	-			-	-	-	-	-			-	-	-	-	-				-	-			-			13:19	13:15
		DLDD2	DLLD2	DLLD2	DLDD	DLDD			DLDD	DLDD	DLDD	DLDD	DLDD			DLLD2	DLLD1	DLLD1	DLDD	DLDD				DLDD	DLDD			15:47			15:50	15:45
		-	-	-	-	-			-	-	-	-	-			-	-	-	-	-				-	-			-			-	-
6	ERMAWATI SETIKA DEWI SOEPARMAN, S.Sos NIP. 198209302010012010 Penata Tk. I(III/d)	06:31	06:49	06:42	07:06	06:31			06:36	07:06	07:41	08:04	09:16			06:47	08:10	08:02	07:14	08:55				07:21	07:39			-			-	-
		12:06	12:04	12:05	12:10	11:05			12:11	12:05	12:05	12:07	11:05			12:02	12:09	12:09	12:04	11:14				12:08	12:13			-			-	-
		-	-	-	13:27	13:26			-	13:04	-	13:26	-			13:02	13:03	13:04	13:06	13:06				13:06	13:35			-			-	-
		15:47	15:48	15:48	15:53	16:18			15:51	16:06	15:48	16:12	15:32			15:50	15:58	15:58	15:50	15:35				16:00	15:59			-			-	-
		-	-	-	-	-			-	-	-	-	-			-	-	-	-	-				-	-			CT			CT	CT
7	HERU PRASETIYONINGSIH, S.Si NIP. 198510282011012002 Penata Tk. I(III/d)	07:16	07:17	-	07:28	-			-	07:20	-	-	07:20			-	-	07:11	07:37	07:03				07:26	07:16			07:22			07:19	07:17
		12:22	12:04	-	12:15	-			-	12:16	-	12:07	11:06			-	-	12:03	12:03	11:05				12:08	12:03			11:02			12:04	12:05
		13:03	13:02	-	13:04	-			-	13:09	-	13:03	-			-	-	13:07	-	13:05				13:07	13:11			13:19			13:07	13:07
		15:47	15:47	-	15:58	-			-	15:45	-	15:47	15:38			-	-	15:50	15:46	15:41				15:56	15:53			15:30			15:52	15:47
		-	-	DLDD	-	DLLD1			DLLD1	-	DLDD	-	-			DLDD	DLDD	-	-	-				-	-			-			-	-
8	AMINAH, SE NIP. 197805132011012001 Penata Tk. I(III/d)	-	-	-	-	-			-	-	-	-	-			07:05	-	-	07:05	07:09				07:06	-		-			-	-	
		-	-	-	-	-			-	-	-	-	-			12:02	-	-	12:01	11:00				12:23	-		-			-	-	
		-	-	-	-	-			-	-	-	-	-			-	-	-	13:00	13:00				13:00	-		-			-	-	
		DLLD2	DLLD2	DLLD2	DLDD	DLDD			DLDD	DLDD	DLDD	DLDD	DLDD			-	DLDD	DLDD	DD	16:33				16:03	-		-			-	-	
9	SITI UTAMI DEWI, S.Psi NIP. 198511282011012002 Penata Tk. I(III/d)	-	-	-	-	-			-	-	-	07:27	-			-	-	-	DD	07:13				-	-			-			-	-
		-	-	-	-	-			-	-	-	12:13	-			-	-	-	12:00	-				-	-			-			-	-
		-	-	-	-	-			-	-	-	DD	-			-	-	-	13:35	13:26				-	-			-			-	-
		DLDD	DLDD	DLDD	DLDD	DLDD			DLLD2	DLLD2	DLLD2	-	DLDD			DLLD2	DLLD2	DLLD2	15:45	-				-	-			-			-	-
10	TANIA PINGKAN KANDOWANGKO, S.ST NIP. 197807262006042015 Penata Tk. I(III/d)	-	-	06:51	06:43	-			-	-	-	-	-			-	-	06:42	06:30	06:56				06:55	06:46			06:51			06:38	06:52
		-	-	12:08	-	-			-	-	-	-	-			-	-	DD	12:02	11:05				12:03	12:02			11:10			12:06	12:01
		-	-	13:32	13:06	-			-	-	-	-	-			-	-	13:29	13:28	DD				-	13:04			13:19			13:19	13:21
		DLDD	DLDD	16:02	15:59	-			-	-	-	-	-			-	-	15:46	15:49	15:37				15:58	15:47			15:32			15:46	15:47
		-	-	-	-	DLDD			DLLD2	DLLD2	DLDD	DLDD	DLDD			DLDD	DLDD	-	-	-				-	-			-			-	-
11	WIWIK ENIWATY, A.Md NIP. 197308132006042017 Penata(III/c)	-	-	-	-	-			-	-	07:14	-	-			-	07:27	06:51	06:35	06:50				07:05	07:03			06:57			07:05	06:48
		-	-	-	-	-			-	-	12:14	-	-			-	12:08	DD	12:01	11:15				12:07	12:57			11:01			12:06	12:05
		-	-	-	-	-			-	-	13:01	-	-			-	13:04	DD	13:10	13:01				13:13	13:11			13:00			13:01	13:00
		DLDD	DLDD	DLDD	DLDD	DLDD			DLDD	DLDD	-	DLDD	DLDD			DLDD	-	15:52	DD	15:52				15:55	15:51			15:36			15:54	-
12	SANIJAN, SE NIP. 198203012010011016 Penata(III/c)	06:53	06:52	-	-	-			-	-	-	-	-			-	-	-	-	-				-	-			07:15			07:08	06:53
		12:07	12:01	-	-	-			-	-	-	-	-			-	-	-	-	-				-	-			11:20			12:00	12:17
		13:21	13:00	-	-	-			-	-	-	-	-			-	-	-	-	-				-	-			13:41			13:52	13:06

		-	-	DLDD	DLDD	DLDD			DLDD	DLDD	DLDD	DLDD	DLDD			DLDD	DLDD	DLDD	DLDD	DLDD			DLDD	DLDD		-		-	-
13	LASIO, S.AP NIP. 198508012006041005 Penata Muda Tk. I(II/b)	07:30 12:37 13:03 15:48 -	07:22 12:01 13:01 15:45 -	07:15 12:04 13:10 15:56 -	07:05 12:01 13:05 DD -	07:22 11:08 13:00 15:45 -			07:12 12:11 13:01 15:51 -	07:03 12:15 13:03 15:46 -	07:15 12:03 13:00 16:05 -	07:21 12:13 13:12 15:51 -	07:22 11:04 13:03 16:13 -			07:01 12:03 13:04 15:48 -	07:19 12:05 13:08 15:47 -	06:58 12:09 13:13 15:57 -	06:50 12:04 13:01 15:47 -	07:00 11:09 13:06 15:40 -			07:01 12:10 13:00 15:50 -	07:21 DD 13:35 15:50 -		07:28 11:10 13:07 15:32 -		06:58 12:01 13:10 15:51 -	06:59 12:04 13:07 15:53 -
14	WAHYU IJANTI, S.E NIP. 198911192022042001 Penata Muda(III/a)	07:01 12:07 13:06 15:47 -	07:12 12:04 13:07 15:47 -	07:08 12:05 13:06 15:45 -	07:08 12:14 13:05 15:53 -	- - - DLLD1 -			- - - DLLD1 -	07:10 12:16 13:06 15:46 -	07:18 12:00 13:02 15:50 -	07:11 12:03 13:07 15:47 -	07:15 11:04 13:03 15:31 -			06:42 12:04 13:13 - -	07:20 DD DD 15:45 -	07:11 12:03 13:04 15:48 -	07:13 12:02 13:06 15:48 -	07:19 11:05 DD DD -			- - - CT CT	- - - CT CT		07:06 11:02 13:02 15:31 -		07:03 12:04 13:08 16:01 -	07:00 12:04 13:14 15:47 -
15	JHON LINYUN NIP. 198408042007011003 Penata Muda(III/a)	07:36 - - - -	08:02 - - 16:32 -	- - - DLDD -	- - - DLDD -	- - - DLDD -			07:29 - - 16:08 -	- - - TKS -	08:53 - - - -	08:26 12:20 - - -	- - - TKS -			08:11 - - 16:19 -	- - - DLDD -	- - - DLDD -	07:18 - - - CT			- - - CT CT	- - - CT CT		- - - CT CT		- - - CT CT	- - - CT CT	
16	EKLOPAS NAUK, A.Md NIP. 198811082019031009 Pengatur Tk. I(II/d)	07:28 12:22 DD 15:54 -	07:00 DD DD DD -	07:29 12:18 13:40 16:02 -	07:18 12:28 DD 15:51 -	- - - DLDD -			- - - DLDD -	- - - DLDD -	- - - DLDD -	- - - DLDD -	07:32 12:01 DD DD -			- - - DLDD -	07:20 12:08 DD DD -	07:05 12:07 13:02 16:22 -	06:58 12:01 13:20 16:04 -	07:13 11:02 - - -			- - - CT CT	- - - CT CT		- - - CT CT		- - - CT CT	- - - CT CT
17	SUPIRMANSYAH NIP. 198404102012121002 Pengatur(II/c)	- - - - DLDD	- - - 16:17 DLDD	06:56 12:14 13:03 16:17 DLDD	- - - - DLDD	- - - - DLDD			- - - DILLD2 -	- - - DILLD2 -	- - - DILLD2 -	- - - DLDD -	- - - DLDD -			06:30 12:03 - - -	- - - DLDD -	- - - DLDD -	07:17 12:08 13:11 15:55 -	06:46 12:28 - 17:00 -			06:39 12:00 13:04 15:46 -	07:13 12:04 - 16:11 -		07:44 11:18 13:39 15:30 -		- - - DLDD -	07:50 12:25 - 16:49 -

P
E
M
E
R
I
N
T
A
H

K
A
B
U
P
A
T
E
N

L
A
M
A
N
D
A
U

KWITANSI

Tahun Anggaran : 2025
Nomor Bukti :
Kode Rekening :

Sudah terima dari : BENDAHARA PENGELUARAN DINAS SOSIAL

Jumlah uang : #Tiga Juta Lima Ratus Tujuh Puluh Delapan Ribu Dua Ratus Lima Puluh Lima Rupiah # ✓

Untuk pembayaran : Pajak TPP (Tambahan Penghasilan PNS) Pegawai Dinsos Ub. Desember 2024

Terbilang : Rp. 3.578.255

Setuju Dibayar :
Pengguna Anggaran

M. SYAIFUDIN ZUHRI, SE., M.A.P.
NIP. 19781211 200604 1 006

Pelawat Pelaksana Teknis Kegiatan
(PPTK)

ERMAWATI SETIKA DEWI, S.Sos
NIP. 19820930 201001 2 010

Lunas Dibayar :
Tanggal,
Bendahara Pengeluaran

LASIO, S.A.P
NIP. 19850801 200604 1 005

SUDAH
DIVERIFIKASI / DISYAHKAN
Pada Tanggal 30-01/2025
PPK / Verifikator
TANIA PINOYAN, S.Si
NIP: 19780726 200604 2 015
Tanda Terima,

Nama : M. SYAIFUDIN ZUHRI, SE., M.A.P. dkk
Alamat : NANGA BULIK

Barang-barang tersebut telah diterima dengan cukup dan dalam keadaan baik oleh :	Barang-barang tersebut telah dimasukkan dalam daftar inventaris pemakai :	Uang tersebut telah dibayar lunas kepada yang berhak menerimanya oleh :
Nama : Jabatan :	Tanggal : No. Inv. :	Nama : Jabatan :

PEMERINTAH KAB. LAMANDAU
SURAT PERINTAH MEMBAYAR
LANGSUNG (LS)

Tahun Anggaran: 2025	Nomor SPM: 62.09/03.0/000008/LS/1.06.0.00.0.00.07.0000/P1/1/2025																
KUASA BENDAHARA UMUM DAERAH PEMERINTAH KAB. LAMANDAU Supaya menerbitkan SP2D kepada: Nama SKPD : Dinas Sosial Nama Unit SKPD : Dinas Sosial Nama : MPN NANGA BULIK No. Rekening Bank : 4038000041 Nama di Rekening Bank : MPN NANGA BULIK Nama Bank - Cabang : Bank BPD KALTENG - NANGA BULIK NPWP : 0000000000000000 Dasar Pembayaran : 62.09/01.0/000001/1.06.0.00.0.00.07.0000/P1/1/2025 Untuk Keperluan: Pajak TPP (Tambahan Penghasilan PNS) Dinas Sosial Kabupaten Lamandau Ub. Desember 2024 Pembebanan Pada:	Potongan-Potongan: <table><tr><th>No.</th><th>Uraian</th><th>ID Billing</th><th>Jumlah</th></tr><tr><td colspan="3">Jumlah</td><td>Rp0,00</td></tr></table> SPM Yang Dibayarkan <table><tr><td>Jumlah Yang Diminta (Bruto)</td><td>Rp3.578.255,00</td></tr><tr><td>Jumlah Potongan</td><td>Rp0,00</td></tr><tr><td>Jumlah Netto</td><td>Rp3.578.255,00</td></tr><tr><td>Jumlah Yang Dibayarkan</td><td>Rp3.578.255,00</td></tr></table> Uang Sejumlah: (Tiga juta lima ratus tujuh puluh delapan ribu dua ratus lima puluh lima rupiah)	No.	Uraian	ID Billing	Jumlah	Jumlah			Rp0,00	Jumlah Yang Diminta (Bruto)	Rp3.578.255,00	Jumlah Potongan	Rp0,00	Jumlah Netto	Rp3.578.255,00	Jumlah Yang Dibayarkan	Rp3.578.255,00
No.	Uraian	ID Billing	Jumlah														
Jumlah			Rp0,00														
Jumlah Yang Diminta (Bruto)	Rp3.578.255,00																
Jumlah Potongan	Rp0,00																
Jumlah Netto	Rp3.578.255,00																
Jumlah Yang Dibayarkan	Rp3.578.255,00																

KODE REKENING	URAIAN	NILAI
NOMOR SPD: 62.09/01.0/000001/1.06.0.00.0.00.07.0000/P1/1/2025		
1.06.01.2.02 - Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		
1.06.01.2.02.0001 - Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN		
5.1.01.01.07.0001	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS	Rp3.578.255,00
Jumlah		Rp3.578.255,00

Jumlah SPP Diminta

Rp3.578.255,00

Nomor dan Tanggal SPP :

62.09/02.0/000008/LS/1.06.0.00.0.00.07.0000/P1/1/2025, tanggal 31 Januari 2025

Nanga Bulik, 31 Januari 2025

PENGGUNA ANGGARAN



M. SYAIFUDIN ZUHRI, SE., M.A.P

197812112006041006

SPM ini sah apabila telah ditandatangani dan di stempel oleh Pengguna Anggaran

KAB. LAMANDAU
SURAT PERMINTAAN PEMBAYARAN (SPP)
NOMOR 62.09/02.0/000008/LS/1.06.0.00.0.00.07.0000/P1/1/2025

<u>Langsung Barang dan Jasa</u>		
SPP - LS		
1.	Nama SKPD	Dinas Sosial
2.	Nama Unit SKPD	Dinas Sosial
3.	Kode dan Nama Sub Kegiatan	Terlampir
4.	Nama Pengguna Anggaran	M. SYAIFUDIN ZUHRI, SE.,M.A.P
5.	Nama PPTK	ERMAWATI SETIKA DEWI .S., S.Sos
6.	Nama Bendahara Pengeluaran	Lasio
7.	NPWP Bendahara Pengeluaran	002926228713000
8.	Nama Bank	Bank BPD KALTENG
9.	Nomor Rekening Bank	4030102000379
10.	Nama di Rekening Bank	BENDAHARA PENGELUARAN DINAS SOSIAL
11.	Untuk Keperluan	Pajak TPP (Tambahan Penghasilan PNS) Dinas Sosial Kabupaten Lamandau Ub. Desember 2024
12.	Dasar Pengeluaran	SPD

		Nomor	62.09/01.0/000001/1.06.0.00.0.00.07.0000/P1/1/2025		
		Tanggal	02 Januari 2025		
		Sebesar	Rp6.032.249.619,00		
		Terbilang	(Enam milyar tiga puluh dua juta dua ratus empat puluh sembilan ribu enam ratus sembilan belas rupiah)		
No	Uraian				
I	SPD				
	Tanggal: 02 Januari 2025	Nomor: 62.09/01.0/000001/1.06.0.00.0.00.07.0000/P1/1/2025		Rp6.032.249.619,00	
II	SP2D Sebelumnya				
	Tanggal: -	Nomor: -		-	
Pada SPP ini ditetapkan lampiran-lampiran yang diperlukan sebagaimana tertera pada daftar kelengkapan dokumen SPP ini.					
PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN  ERMAWATI SETIKA DEWI .S., S.Sos 198209302010012010 Nanga Bulik, 31 Januari 2025 BENDAHARA PENGELUARAN  Lasio 198508012006041005					

Lembar Asli	Untuk Pengguna Anggaran/PPK-SKPD
Salinan 1	Untuk Kuasa BUD
Salinan 2	Untuk Bendahara Pengeluaran
Salinan 3	Untuk Arsip Bendahara Pengeluaran

KAB. LAMANDAU
SURAT PERMINTAAN PEMBAYARAN (SPP)
NOMOR 62.09/02.0/000008/LS/1.06.0.00.0.00.07.0000/P1/1/2025
TAHUN ANGGARAN 2025

RINCIAN RENCANA PENGGUNAAN

No	Kode Rekening	Uraian	Jumlah
1	NOMOR SPD: 62.09/01.0/000001/1.06.0.00.0.00.07.0000/P1/1/2025		
2	1.06.01.2.02 Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		
3	1.06.01.2.02.0001 Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN		
4	5.1.01.01.07.0001	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS	Rp3.578.255,00
Jumlah:			Rp3.578.255,00

Terbilang: Tiga juta lima ratus tujuh puluh delapan ribu dua ratus lima puluh lima rupiah

Mengetahui/Menyetujui,
PENGUNA ANGGARAN



M. SYAIFUDIN ZUHRI, SE.,M.A.P

197812112006041006

Nanga Bulik, 31 Januari 2025
BENDAHARA PENGELUARAN

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Lasio", written over a horizontal line.

Lasio

198508012006041005

PEMERINTAH KAB. LAMANDAU

Dinas Sosial

SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB MUTLAK SPM-LS

Nomor: 62.09/03.0/000008/SPTJM-SPM-LS/1.06.0.00.0.00.07.0000/P1/1/2025

Sehubungan dengan Surat Perintah Membayar Langsung (SPM-LS) nomor 62.09/03.0/000008/LS/1.06.0.00.0.00.07.0000/P1/1/2025 tanggal 31 Januari 2025 yang saya ajukan sebesar **Rp3.578.255,00** (terbilang **Tiga juta lima ratus tujuh puluh delapan ribu dua ratus lima puluh lima rupiah**) untuk keperluan **Dinas Sosial** Tahun Anggaran 2025, dengan ini menyatakan dengan sebenarnya bahwa:

1. Jumlah Langsung (LS) tersebut di atas akan dipergunakan untuk keperluan belanja kegiatan yang akan kami laksanakan sesuai DPA-SKPD.
2. Bukti-bukti belanja tersebut disimpan di Dinas Sosial sesuai dengan ketentuan yang berlaku untuk keperluan pemeriksaan Internal/Eksternal sebagai **Bukti Pertanggungjawaban Keuangan**.

Dengan ini, saya menyatakan **bertanggung jawab penuh** atas segala pengeluaran yang dibayar lunas sesuai dengan ketentuan peraturan perundangan yang berlaku.

Demikian surat pernyataan ini dibuat untuk melengkapi persyaratan pengajuan **SPM-LS SKPD** kami.

Nanga Bulik, 31 Januari 2025

PENGGUNA ANGGARAN

M. SYAIFUDIN ZUHRI, SE., M.A.P

197812112006041006

PEMERINTAH KAB. LAMANDAU

Dinas Sosial

**SURAT PERNYATAAN
VERIFIKASI KELENGKAPAN DAN KEABSAHAN
DOKUMEN DAN LAMPIRAN SPP-LS**

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **TANIA PINGKAN KANDOWANGKO, S.ST**

NIP : **197807262006042015**

Jabatan : **PPK SKPD**

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa dokumen dan lampiran **Surat Permintaan Pembayaran LS** nomor **62.09/02.0/000008/LS/1.06.0.00.0.00.07.0000/P1/1/2025** tanggal **31 Januari 2025** telah **lengkap dan sah sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan**. Jika di kemudian hari pernyataan saya ini tidak benar, maka **saya bersedia menerima sanksi sesuai peraturan yang berlaku**.

Demikian surat pernyataan ini dibuat untuk melengkapi persyaratan pengajuan **SPM-LS SKPD** kami.

Nanga Bulik, 31 Januari 2025

PPK SKPD



TANIA PINGKAN KANDOWANGKO, S.ST

197807262006042015



DAFTAR PENERIMAAN TAMBAHAN PENGHASILAN PNS (TPP)
DINAS SOSIAL KABUPATEN LAMANDAU
PERIODE DESEMBER 2024

NO	NAMA NIP GOLRU	JABATAN (JS/JP/JFT) KELOMPOK JABATAN	POIN/KLS JAB. ESELON	S P K	TPP 40% (Rp.) TPP 60% (Rp.)	BPJS 1% (Rp.)	JUMLAH TPP YG DITERIMA (Rp.) (6 - 7)	PAJAK (Rp.)	TPP + PAJAK (Rp.) (6 + 9)	TANDA TANGAN
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	M. SYAIFUDIN ZUHRI, SE, M.A.P NIP. 197812112006041006 Pembina Tk. I(IV/b)	Kepala -	5.600/II.b	100 100	5.600.000 8.400.000	48.107	13.951.893	1.643.450	15.643.450	1.
2	AGUNG ADI NUGROHO, S.Si NIP. 198002192008021002 Pembina(IV/a)	Kepala Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial -	1.920/III.b	100 100	1.920.000 2.880.000	48.000	4.752.000	160.890	4.960.890	2.
3	SRI WAHYUNI, S.I.P.Pem., M.Si NIP. 197608212003122007 Pembina(IV/a)	Kepala Bidang Pemberdayaan Sosial dan Penanganan Fakir Miskin -	1.920/III.b	100 100	1.920.000 2.880.000	48.000	4.752.000	160.890	4.960.890	3.
4	ESNI IRIANTI, S.Sos NIP. 197211251992122002 Penata Tk. I(III/d)	Analisis Kebijakan Muda JFT Muda	1.600/-	75 100	1.200.000 2.400.000	36.000	3.564.000	156.310	3.756.310	4.
5	JONDRI, S.Hut, M.AP NIP. 197306012008021002 Penata Tk. I(III/d)	Analisis Kebijakan Muda JFT Muda	1.600/-	100 100	1.600.000 2.400.000	40.000	3.960.000	139.260	4.139.260	5.
6	ERMAWATI SETIKA DEWI SOEPARMAN, S.Sos NIP. 198209302010012010 Penata Tk. I(III/d)	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawian -	1.600/IV.a	80 100	1.280.000 2.400.000	36.800	3.643.200	123.165	3.803.165	6.
7	HERU PRASETIYONINGSIH, S.Si NIP. 198510282011012002 Penata Tk. I(III/d)	Analisis Kebijakan Muda JFT Muda	1.600/IV.a	95 100	1.520.000 2.400.000	39.200	3.880.800	153.720	4.073.720	7.
8	AMINAH, SE NIP. 197805132011012001 Penata Tk. I(III/d)	Analisis Kebijakan Muda JFT Muda	1.600/-	100 100	1.600.000 2.400.000	40.000	3.960.000	126.165	4.126.165	8.
9	SITI UTAMI DEWI, S.Psi NIP. 198511282011012002 Penata Tk. I(III/d)	Kepala Bidang Rehabilitas Sosial -	1.920/III.b	75 100	1.440.000 2.880.000	43.200	4.276.800	142.020	4.462.020	9.
10	TANIA PINGKAN KANDOWANGKO, S.ST NIP. 197807262006042015 Penata Tk. I(III/d)	Sekretaris -	2.400/III.a	100 100	2.400.000 3.600.000	60.000	5.940.000	393.785	6.393.785	10.
11	WIWIK ENIWATY, A.Md NIP. 197308132006042017 Penata(III/c)	Analisis Kebijakan Muda JFT Muda	1.600/-	100 100	1.600.000 2.400.000	40.000	3.960.000	140.850	4.140.850	11.
12	SANIJAN, SE NIP. 198203012010011016	Pengelola Data Gol III/c	100/-	100 100	913.600 1.370.400	22.840	2.261.160	46.395	2.330.395	12.

	Penata(III/c)									
13	LASIO, S.AP NIP. 198508012006041005 Penata Muda Tk. I(III/b)	Bendahara Pengeluaran Bendahara Pengeluaran (Gol III)	1.800/-	100 100	1.800.000 2.700.000	45.000	4.455.000	89.610	4.589.610	13.
14	WAHYU IJANTI, S.E NIP. 198911192022042001 Penata Muda(III/a)	Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan Gol III/a	100/-	90 100	822.240 1.370.400	21.926	2.170.714	28.415	2.221.055	14.
15	JHON LINYUN NIP. 198408042007011003 Penata Muda(III/a)	Pengadministrasi Umum Gol III/a	100/-	50 100	456.800 1.370.400	18.272	1.808.928	0	1.827.200	15.
16	EKLOPAS NAUK, A.Md NIP. 198811082019031009 Pengatur Tk. I(II/d)	Pengelola Rehabilitasi dan Pelayanan Sosial Gol II/d	784/-	75 100	588.000 1.176.000	17.640	1.746.360	0	1.764.000	16.
17	SUPIRMANSYAH NIP. 198404102012121002 Pengatur(II/c)	Pengurus Barang Pengurus Barang (Gol II)	1.380/-	100 100	1.380.000 2.070.000	34.500	3.415.500	73.330	3.523.330	17.
J U M L A H					28.040.640 45.097.200	639.485	72.498.355	3.578.255	76.716.095	
T O T A L (TPP 40% + TPP 60%)					73.137.840					



KEMENTERIAN KEUANGAN RI
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK

KODE BILLING
040448951329476

NPWP : 0002926228713000
NAMA : DINAS SOSIAL KABUPATEN LAMANDAU
ALAMAT : JALAN WR. SUPRATMAN KOMPLEK PERKANTORAN BUKIT
HIBUL NO.69, NANGA BULIK, BULIK, KAB. LAMANDAU,
KALIMANTAN TENGAH 74611
MATA UANG : IDR
NOMINAL : 3.578.255,00
JUMLAH DETAIL : 1

DETAIL BILLING:

KAP-KJS	MASA PAJAK	REF TAGIHAN	NOP	NOMINAL
411618-100	01122025	-	-	Rp3.578.255,00
TOTAL				Rp3.578.255,00
Terbilang: Tiga Juta Lima Ratus Tujuh Puluh Delapan Ribu Dua Ratus Lima Puluh Lima Rupiah				

URAIAN:
Pajak TPP Dinas Sosial Kabupaten Lamandau Ub. Desember 2024

GUNAKAN KODE BILLING DI BAWAH INI
UNTUK MELAKUKAN PEMBAYARAN

KODE BILLING : 040448951329476
MASA AKTIF : 07/02/2025 13:08:22



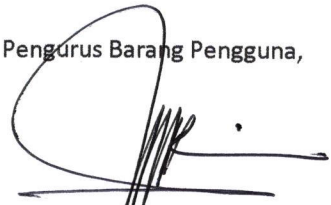


PEMERINTAH KABUPATEN LAMANDAU
DINAS SOSIAL

Perhitungan Beban / Belanja dibayar dimuka atas Pembayaran Pajak Kendaraan Dinas Tahun Anggaran 2024

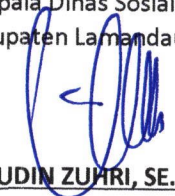
No.	Jenis Kendaraan	No. Pol.	Nilai pajak yang telah di bayarkan (Rp)	Masa Berlaku		Koreksi Beban s.d Thn. 2024	Perhitungan Beban		Jumlah Koreksi Beban Thn. 2024	Jumlah beban dibayar dimuka Thn. 2025	Keterangan
				Awal	Akhir		Thn. 2024	Thn. 2025			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Mobil	KH 1513 RU	1,177,300	10/6/2024	10/6/2025	0 bulan	3 bulan	9 bulan	294,325	882,975	
2	Mobil	KH 8167 RW	1,882,800	29/12/2024	29/12/2025	0 bulan	0 bulan	12 bulan	-	1,882,800	
3	Sepeda Motor	KH 4972 RY	102,500	7/9/2024	7/9/2025	0 bulan	4 bulan	8 bulan	34,167	68,333	
4	Sepeda Motor	KH 4976 RY	102,500	7/9/2024	7/9/2025	0 bulan	4 bulan	8 bulan	34,167	68,333	
5	Sepeda Motor	KH 4974 RY	102,500	7/9/2024	7/9/2025	0 bulan	4 bulan	8 bulan	34,167	68,333	
6	Sepeda Motor	KH 4975 RY	202,500	7/9/2024	7/9/2025	0 bulan	4 bulan	8 bulan	67,500	135,000	+ biaya ganti Stnk
7	Sepeda Motor	KH 4973 RY	102,500	7/9/2024	7/9/2025	0 bulan	4 bulan	8 bulan	34,167	68,333	
8	Sepeda Motor	KH 4272 RY	295,000	4/7/2024	4/7/2025	0 bulan	9 bulan	3 bulan	221,250	73,750	+ biaya ganti Stnk
9	Sepeda Motor	KH 2220 RY	80,500	9/22/2024	9/22/2025	0 bulan	3 bulan	9 bulan	20,125	60,375	
10	Sepeda Motor	KH 4456 RY	101,000	8/6/2024	8/6/2025	0 bulan	5 bulan	7 bulan	42,083	58,917	
11	Sepeda Motor	KH 2364 RY	92,000	20/11/2024	20/11/2025	0 bulan	1 bulan	11 bulan	7,667	84,333	
12	Sepeda Motor	KH 4164 RY	92,500	11/29/2024	11/29/2025	0 bulan	2 bulan	10 bulan	15,417	77,083	
JUMLAH TOTAL			4,333,600						805,033	3,528,567	

Pengurus Barang Pengguna,


SUPIRMANSYAH
NIP. 19840410 201212 1 002

Nanga Bulik, Januari 2025

Kepala Dinas Sosial
Kabupaten Lamandau,


M. SYAIFUDIN ZUHRI, SE., M.AP
NIP. 19781211 200604 1 006

PEMERINTAH KABUPATEN LAMANDAU

KWITANSI

Tahun Anggaran : 2024
Nomor Bukti : 0190/VI/2024
Kode Rekening : 5.2.1.4.67/5.1.2.2.1.67

Sudah terima dari : BENDAHARA PENGELUARAN DINAS SOSIAL KABUPATEN LAMANDAU
Jumlah uang : # Satu Juta Seratus Tujuh Puluh Tujuh Ribu Tiga Ratus Rupiah #

Untuk pembayaran : Belanja Pembayaran Pajak, Bea dan Perizinan Kendaraan Roda 4 (empat) Nomor Polisi KH 1513 RU, Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan.

Terbilang : Rp. 1,177,300

Setuju Dibayar :
Pengguna Anggaran
M. SYALFUDIN ZUHAT, SE., M.A.P.
NIP. 19781211 200604 1 006

Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK)
ERMAWATI SETIKA DEWI S., S.Sos
NIP. 19820930 201001 2 010

Lunas Dibayar :
Tanggal, 12/06/2024
Bendahara Pengeluaran
IASIO, S.AP
NIP. 19850801 200604 1 005

SUDAH
DIVERIFIKASI / DISYAHKAN
Pada Tanggal 10/06/2024
J. PPK / Verifikator
TANIA PINGGAN K., S.ST
NIP: 19780726 200604 2 015

Tanda Terima,
Nama :
Alamat : Nanga Bulik

Barang-barang tersebut telah diterima	Barang-barang tersebut telah dimasukkan	Uang tersebut telah dibayar lunas kepada
Nama : Jabatan :	Tanggal : No. Inv. :	Nama : Jabatan :

Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas Atau Kendaraan Dinas Jabatan (Kode Rekening : 5.2.1.4.67 / 5.1.2.2.1.67) Pembayaran Pajak Kendaraan Roda Empat.

- III. Saran : Berdasarkan pertimbangan seperti tersebut diatas, disarankan sebagai berikut :
- Bahwa dana yang tersedia :
Sebesar : Rp.11.300.000,-
Terpakai : Rp.0
Sisa : Rp.11.300.000,-
 - Mohon persetujuan untuk pembayaran pajak kendaraan roda empat sebesar **Rp.1.177.300,-** (satu juta seratus tujuh puluh tujuh ribu tiga ratus rupiah) sebagaimana terlampir.

Demikian pertimbangan ini disampaikan dan mohon keputusan. Terima Kasih.

Stb. Bendahara :
- Setoran & Bayan 11/06/2024

PPTK,
ERMAWATI SETIKA DEWI .S., S.Sos
NIP. 19820930 201001 2 010

Tanda Terima Uang Tunai

Pada Hari Ini	KAMIS	
Tanggal	6-Jun-2024	Bayar 1,200,000
Telah Di Terima Sejumlah	: Rp.	1,177,300 Tagihan : 1,177,300
No. Notice		00411283 22,700
No. Polisi		KH 1513 RU


HEISSELF
BIDUP
KALING

KWITANSI

Tahun Anggaran : 2022
 Nomor Bukti : 0200/VI/2024
 Kode Rekening : 5.2.1.4.67/5.1.2.2.1.67

Sudah terima dari : BENDAHARA PENGELUARAN DINAS SOSIAL KABUPATEN LAMANDAU

Jumlah uang : # Dua Ratus Sembilan Puluh Lima Ribu Rupiah #✓

Untuk pembayaran : Belanja Pembayaran Pajak, Bea dan Perizinan Kendaraan Roda 2 (dua) Nomor Polisi KH 4272 RY, Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan.

Terbilang : Rp. 295,000✓

Setuju Dibayar :
 Pengguna Anggaran

M. SYAFURIN ZUHRI, SE., M.A.P
 NIP. 19781211 200604 1 006

Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan
 (PPTK)

ERMAWATI SETIKA DEWI S., S.Sos
 NIP. 19820930 201001 2 010

Lunas Dibayar :
 Tanggal, 19-6-24
 Bendahara Pengeluaran

LASIO, S.AP
 NIP. 19850801 200604 1 005

Nama :
 Alamat : Nanga Bulik

Barang-barang tersebut telah diterima	Barang-barang tersebut telah dimasukkan	Uang tersebut telah dibayar lunas kepada
Nama : Jabatan :	Tanggal : No. Inv. :	Nama : Jabatan :

Kendaraan Roda Dua✓

III. Saran : Berdasarkan pertimbangan seperti tersebut diatas, disarankan sebagai berikut :

1. Bahwa dana yang tersedia :

Sebesar : Rp.11.300.000,-
 Terpakai : Rp.1.177.300,-
 Sisa : Rp.10.122.700,-

2. Mohon persetujuan untuk pembayaran pajak kendaraan roda dua sebesar Rp.295.000,- (Dua ratus sembilan puluh lima ribu rupiah) sebagaimana terlampir.✓

Demikian pertimbangan ini disampaikan dan mohon keputusan.
 Terima Kasih.

Sdr. Bendahara :

- Sedip & Bayu
 19/06/2024

PPTK,

ERMAWATI SETIKA DEWI S., S.Sos
 NIP. 19820930 201001 2 010

Tanda Terima Uang Tunai

Pada Hari Ini : SABTU
Tanggal : 13-Jun-2024
Telah Di Terima Sejumlah : Rp. 295,000
No. Notice : 00411858
No. Polisi : KH 4272 RY



TELLER
RONY

Terima Uang Tunai

SABTU

13-Jun-2024

Jumlah : Rp. 295,000

00411858

KH 4272 RY



TELLER
RONY

Surat Ketetapan Pajak Daerah PKB/BBN-KB dan SWDKLLJ

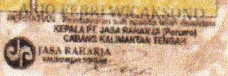
Harap diadakan uang sejumlah tersebut disebutkan ini untuk pelunasan PKB, BBN-KB, SWDKLLJ, Biaya Administrasi STNK, Biaya Administrasi TNKB Daerah.

Nomor Polisi: KH 4272 RY
 Nama Pemilik: DINAS SOSIAL TENAGA KERJA DAN
 Alamat: JL. WISUPRATMAN KOMP. KANTOR BUKIT
 HUBIL RT / KEC. BULIK LAMANDAU
 Merk/Type: KAWASAKI/LX 150D (D-TRACKER)
 Jenis/Model: SKPEDA MOTOR Bahan Bakar: BENJIN
 Tahun Pembuatan/Model/Year: 2014/2014/150 CC Warna TNKB: MERAH
 Warna KB: HIJAU No. Polisi Lama:
 No. Rangka/NIK: MH4LX150DEP700994 Berat KB:
 No. Mesin: LX150CEPE9259 Jumlah Sumbu/As:
 Coding: 701213 08153 JBB/Pemunggang:
 No. BPKB: 1268485

No. Urut
 No. SKUM
 No. Mohir: 0009088107/01/12/2014

Pajak	Biaya Administrasi	Jumlah	
0	0	0	BBN-KB
100.000	0	100.000	PKB
35.000	0	35.000	SWDKLLJ
100.000	0	100.000	Biaya Adm STNK
60.000	0	60.000	Biaya Adm TNKB
295.000	0	295.000	Biaya Pengesahan STNK
Ditetapkan tanggal 13-06-2024			Jumlah
Potugas Penetapan			Korektor

Berlaku s/d 04-07-2025



P
E
M
E
R
I
N
T
A
H
K
A
B
U
P
A
T
E
N
L
A
M
A
N
D
A
U

KWITANSI

Tahun Anggaran : 2024
Nomor Bukti : 0351/VIII/2024
Kode Rekening : 5.2.1.4.67/5.1.2.2.167

Sudah Terima Dari : Bendahara Pengeluaran Dinas Sosial Kabupaten Lamandau
Jumlah Uang : Seratus delapan puluh satu ribu lima ratus rupiah

Untuk Pembayaran : Biaya perpanjangan pajak kendaraan dinas operasional roda dua (2 unit) sebanyak 2 unit No. Pol. KH 2220 RY dan KH 4456 RY, Subbag. Penyediaan jasa pemeliharaan, Biaya pemeliharaan, Pajak kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan. tanggal 15 Agustus 2024.

Terbilang Rp. 181,500

Setuju Dibayar :
Penerima Anggaran
M. SYAFUDIN ZUHRI, SE., M.A.P
NIP.19741211 200604 1 006

Pada Tanggal: 19-8-24
PPK / Verifikator
TANIA PINGKAN K, S.ST
NIP: 19780726 200604 2 015

PPTK,
ERMAWATI SETIKA DEWI S., S.Sos
NIP.19820930 201001 2 010

Lunas dibayar,
Tanggal, 20-8-2023
LASIO, S.AP
NIP.19850801 200604 1 005

Tanda Terima,
TELLER
AGUSTINUS

Barang-barang tersebut telah diterima cukup dan dalam keadaan baik oleh :	Barang-barang tersebut telah dimasukkan dalam daftar Inventaris Pemakaian :	Barang-barang tersebut telah dibayar lunas kepada yang berhak menerimanya oleh :
Nama :	Tanggal :	Nama :
Jabatan :	No. Inv :	Jabatan :

Kendaraan Roda Dua.

III. Saran : Berdasarkan pertimbangan seperti tersebut diatas, disarankan sebagai berikut :

- 1. Bahwa dana yang tersedia :
Sebesar : Rp.11.300.000,-
Terpakai : Rp.1.472.300,-
Sisa : Rp.9.827.700,-
- 2. Mohon persetujuan untuk pembayaran pajak kendaraan roda dua sebesar Rp.181.500,- (Seratus Delapan Puluh Satu Ribu Lima Ratus Rupiah) sebagaimana terlampir.

Demikian pertimbangan ini disampaikan dan mohon keputusan. Terima Kasih.

Shr. Bendahara :
- Cetihi & Tgn g

PPTK,
ERMAWATI SETIKA DEWI .S., S.Sos
NIP. 19820930 201001 2 010

Tanda Terima Uang Tunai

Pada Hari Ini	:	KAMIS
Tanggal	:	15-Aug-2024
Telah Di Terima Sejumlah	:	Rp. 101,000
	:	Rp. 80,500
No. Notice	:	00553990
	:	00553991
No. Polisi	:	KH 2220 RY
	:	KH 4456 RY



TELLER
AGUSINUS

Surat Ketetapan Pajak Daerah PKB/BBN-KB dan SWDKLLJ

Nomor Polisi : K 2224
Nama Pemilik : PEMERINTAH KABUPATEN LAMANDAU
Alamat : KOTA LAMANDAU
KABUPATEN LAMANDAU

Mark/Type : HONDA
Jenis/Model : SEPEDA MOTOR
No. Rangka/Frame : 28072402740 CG
Warna : MERAH
No. Bodi : BLANK
No. Rangka/Frame : 28072402740 CG
No. Mesin : 4H400 985243
No. Rangka/Frame : 28072402740 CG
No. Bodi : BLANK

Berlaku s/d : 22-08-2026

No. Urut	0553991
No. SKUM	
No. Kahir	
BBN-KB	0
PKB	45.500
SWDKLLJ	30.000
Biaya Adm STW	0
Biaya Adm TSKB	0
Biaya Pengalihan STW	0
Jumlah	80.500
Kontol	0
Petugas Penetapan	HENDRI
Ditetapkan Tanggal	1-08-2024

STASIUN BUMI JARAN MATENG
JALAN TALLER
KOTA LAMANDAU

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA

SURAT TANDA NOMOR KENDARAAN BERMOTOR

No. : 14633272

5732R4J23

WAB N/A

BLACK RED

SENIN

MERAH

2022

6014513M

1309

NO. SURAT PERANTARAN : DU08092022

BERLAKU SAMPAI 22 Agustus 2027

PALANGKARAYA 02 SEPTEMBER 2022

AN. KOMANDO MILITER

KEBANGSAAN

KOMES

TELITULANG

PENGESAHAN VALIDASI

P
E
M
E
R
I
N
T
A
H
K
A
B
U
P
A
T
E
N
L
A
M
A
N
D
A
U

KWITANSI

Tahun Anggaran : 2024
Nomor Bukti : 0399/IX/2024
Kode Rekening : 5.2.1.4.67/5.1.2.2.1.67

Sudah Terima Dari : Bendahara Pengeluaran Dinas Sosial Kabupaten Lamandau
Jumlah Uang : Dua ratus dua ribu lima ratus rupiah
Untuk Pembayaran : Biaya perpanjangan pajak dan ganti STNK kendaraan dinas operasioanal roda 2 (dua) sebanyak 1 unit
I (satu) unit No. Pol. KH 4975 RY, Subkeg. Penyediaan jasa pemeliharaan, Biaya pemeliharaan, Pajak kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan.

Terbilang Rp. 202,500

Setuju Dibayar :
Pengguna Anggaran
M. SYAFUDIN ZAMRI, SE., M.A.P
NIP. 19781211 200604 1 006

PPTK,
ERMAWATI SETIKA DEWI S., S.Sos
NIP. 19820930 201001 2 010

Lunas dibayar,
Tanggal, 6-4-2024
LASIO, S.AP
NIP. 19850801 200604 1 005

DIVERIFIKASI / DISYAHKAN
Pada Tanggal 5-9-24
PPK / Verifikator
TANIA PINGKAN K. S.ST
NIP: 19780726 200604 2 015
Tanda Terima,

PT.BP
KALTENG

SELLER
AGUSTINUS

Barang-barang tersebut telah diterima cukup dan dalam keadaan baik oleh :	Barang-barang tersebut telah dimasukan dalam daftar Inventaris Pemakaian :	Barang-barang tersebut telah dibayar lunas kepada yang berhak menerimanya oleh :
Nama :	Tanggal :	Nama :
Jabatan :	No. Inv :	Jabatan :

Perorangan Dinas / atau Kendaraan Dinas
Rekening : 5.2.1.4.67 / 5.1.2.2.1.67) Pembayaran Pajak Kendaraan Roda Dua.

- III. Saran : Berdasarkan pertimbangan seperti tersebut diatas, disarankan sebagai berikut :
1. Bahwa dana yang tersedia :
Sebesar : Rp.11.300.000,-
Terpakai : Rp.2.063.800,-
Sisa : Rp.9.236.200,-
 2. Mohon persetujuan untuk pembayaran pajak kendaraan roda dua sebesar **Rp.202.500,- (Dua Ratus Dua Ribu Lima Ratus Rupiah)** sebagaimana terlampir.

Demikian pertimbangan ini disampaikan dan mohon keputusan.
Terima Kasih.

Pd. Bendahara :
- Schip & buye g

PPTK,
ERMAWATI SETIKA DEWI S., S.Sos
NIP. 19820930 201001 2 010

Tanda Terima Uang Tunai

Pada Hari Ini : RABU
Tanggal : 21-Aug-2024
Telah Di Terima Sejumlah : Rp. 202,500
No. Notice :
No. Polisi : KH 4975 RY



TELLER
AGUSTINUS

P
E
M
E
R
I
N
T
A
H
K
A
B
U
P
A
T
I
N
D
A
U

KWITANSI

Tahun Anggaran : 2024
Nomor Bukti : 404 / 11 / 2024
Kode Rekening : 5.2.1.4.67/5.1.2.2.167

Sudah Terima Dari : Bendahara Pengeluaran Dinas Sosial Kabupaten Lamandau
Jumlah Uang : Empat ratus sepuluh ribu rupiah

Untuk Pembayaran : Biaya perpanjangan pajak kendaraan dinas operasional roda 2 (dua) sebanyak 4 unit
No. Pol. KH 4972 RY, KH 4976 RY, KH 4974 RY, KH 4973 RY, Subkeg. Penyediaan jasa pemeliharaan, Biaya pemeliharaan, Pajak kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan.

Terbilang Rp. 410,000

Semua Dibayar :
Pengguna Anggaran
M. SYAFUDIN ZUHRI, SE., M.A.P.
NIP. 19781211 200604 1 006

PPTK,
ERMAWATI SETIKA DEWI S., S.Sos
NIP. 19820930 201001 2 010

Lunas dibayar,
Tanggal, 11 - 9 - 2024
LASIO, S.A.P
NIP. 19850801 200604 1 005

SUDAH
DIVERIFIKASI / DISYAHKAN
Pada Tanggal: 10-9-24
PPK / Verifikator
TANIA PINGKAN K. S.ST
NIP: 19780726 200604 2 015

TERIMA TERIMA,
TELLER
RONY

Barang-barang tersebut telah diterima cukup dan dalam keadaan baik oleh :	Barang-barang tersebut telah dimasukkan dalam daftar Inventaris Pemakaian :	Barang-barang tersebut telah dibayar lunas kepada yang berhak menerimanya oleh :
Nama :	Tanggal :	Nama :
Jabatan :	No. Inv :	Jabatan :

Kendaraan Roda Dua.

III. Saran : Berdasarkan pertimbangan seperti tersebut diatas, disarankan sebagai berikut :

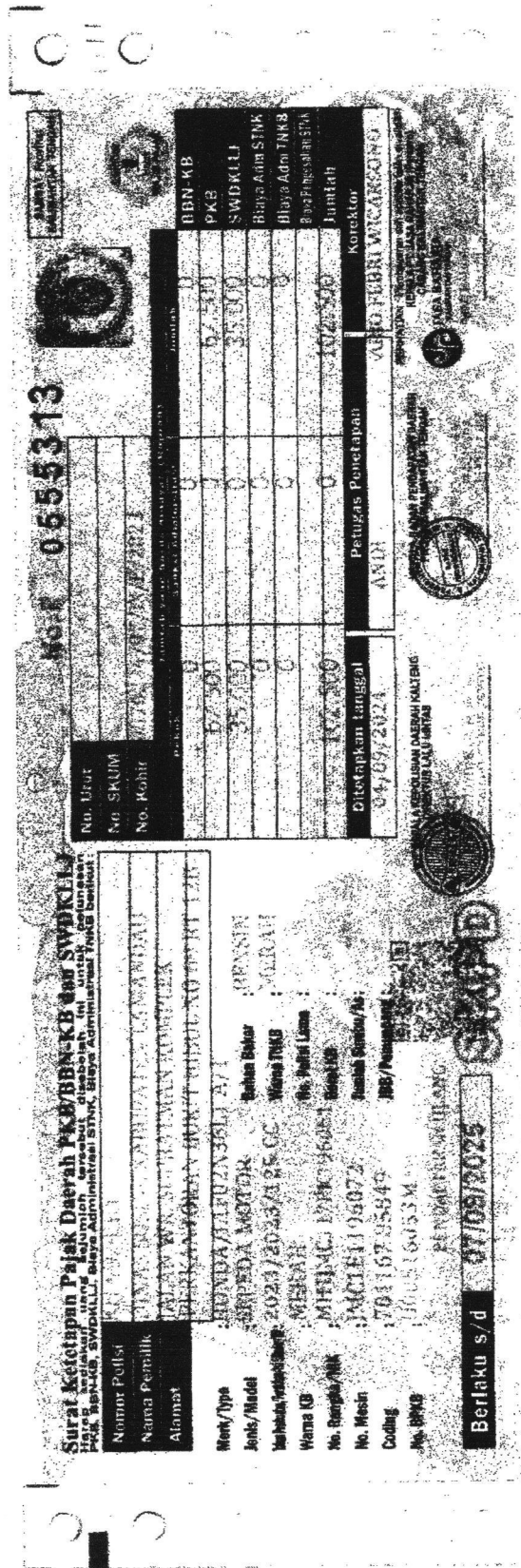
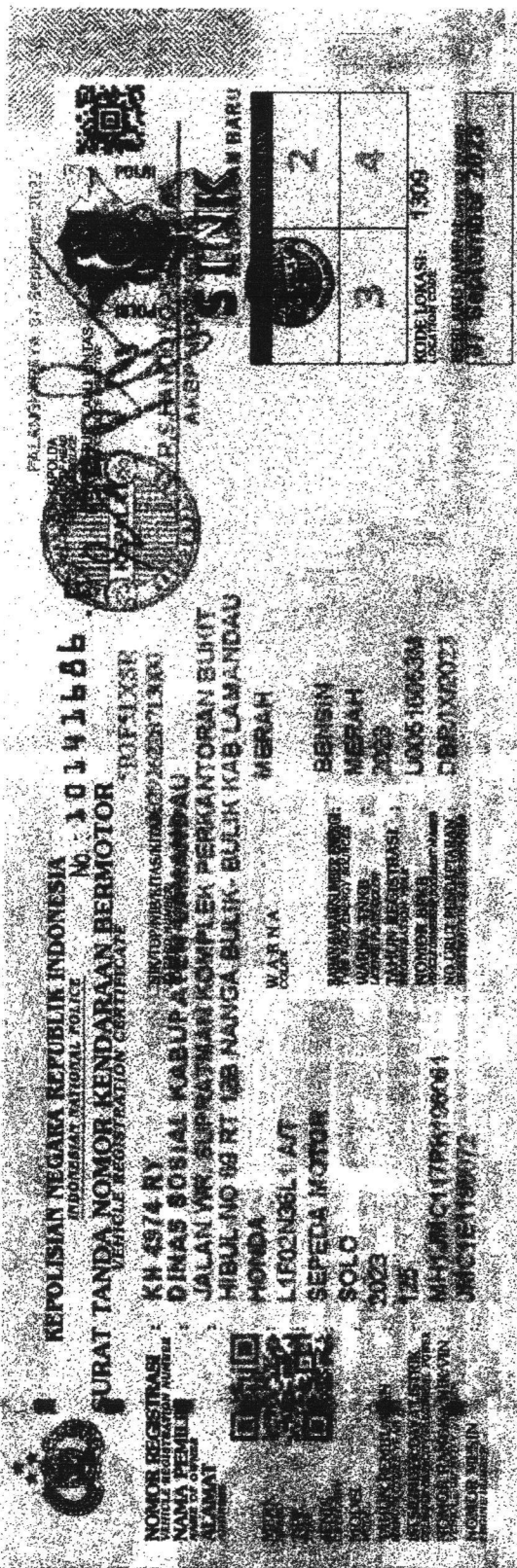
- Bahwa dana yang tersedia :
Sebesar : Rp.11.300.000,-
Terpakai : Rp.1.653.800,-
Sisa : Rp.8.173.900,-
- Mohon persetujuan untuk pembayaran pajak kendaraan roda dua sebesar **Rp.410.000,- (Empat Ratus Sepuluh Ribu Rupiah)** sebagaimana terlampir.

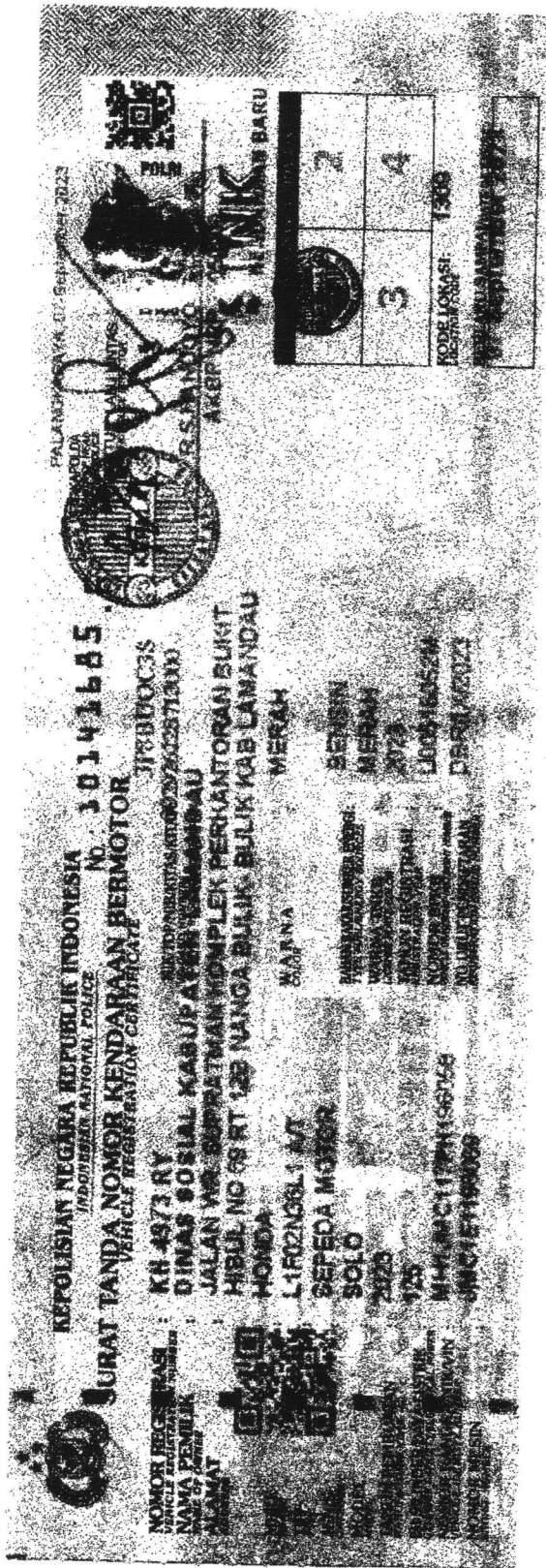
Demikian pertimbangan ini disampaikan dan mohon keputusan.
Terima Kasih.

Sh. Bendahara :
- Sekip & Sugan

PPTK,
ERMAWATI SETIKA DEWI S., S.Sos
NIP. 19820930 201001 2 010

[illegible][illegible]



[illegible]

Tanda Terima Uang Tunai

Pada Hari Ini	:	Rabu
Tanggal	:	4-Sep-2024
Telah Di Terima Sejumlah	:	Rp. 102,500
	:	Rp. 102,500
	:	Rp. 102,500
	:	<u>Rp. 102,500</u>
		410,000
No. Polisi	:	KH 4973 RY
		KH 4972 RY
		KH 4974 RY
		KH 4976 RY



P
E
M
E
R
I
N
T
A
H
K
A
P
A
D
A
N
D
A
U

KWITANSI

Tahun Anggaran : 2024
Nomor Bukti : 0513/XI/2024
Kode Rekening : 5.2.1.4.67/5.1.2.2.1.67

Sudah Terima Dari : Bendahara Pengeluaran Dinas Sosial Kabupaten Lamandau
Jumlah Uang : Satu juta delapan ratus delapan puluh dua ribu delapan ratus rupiah
Untuk Pembayaran : Biaya perpanjangan pajak kendaraan dinas operasional roda 4 (empat) sebanyak 1 unit Nomor Polisi KH 8167 RW Sub Keg. Penyediaan jasa pemeliharaan. Biaya pemeliharaan, pajak kendaraan dinas atau dinas jabatan

Terbilang Rp. 1,882,800

Selanjut Dibayar :
Pengguna Anggaran
M. SYAIFUDDIN ZUHRI SE. M.A.P
NIP. 19781211 200604 1 006

PPTK,
ERMAWATI SETIKA DEWI S., S.Sos
NIP. 19820930 201001 2 010

Lunas dibayar,
Tanggal, 14 - 11 - 2024
LASTO, S.AP
NIP. 19850801 200604 1 005

SUDAH
DIVERIFIKASI / DISYAHKAN
Pada Tanggal 13 - 11 - 2024
PPK / Verifikator
TANIA PINGKAN K, S.ST
NIP: 19780726 200504 2 015

PT.BP
KALTENG
TELLER
ROSALIA

Barang-barang tersebut telah diterima cukup dan dalam keadaan baik oleh :	Barang-barang tersebut telah dimasukkan dalam daftar Inventaris Pemakaian :	Barang-barang tersebut telah dibayar lunas kepada yang berhak menerimanya oleh :
Nama :	Tanggal :	Nama :
Jabatan :	No. Inv :	Jabatan :

Rekening : 5.2.1.4.67 / 5.1.2.2.1.67) Pembayaran Pajak Kendaraan Roda Empat.

- III. Saran : Berdasarkan pertimbangan seperti tersebut diatas, disarankan sebagai berikut :
1. Bahwa dana yang tersedia :
Sebesar : Rp.11.300.000,-
Terpakai : Rp.2.266.300,-
Sisa : Rp.9.033.700,-
 2. Mohon persetujuan untuk pembayaran pajak kendaraan roda empat sebesar Rp.1.882.800,- (Satu juta delapan ratus delapan puluh dua ribu delapan ratus rupiah) sebagaimana terlampir.

Demikian pertimbangan ini disampaikan dan mohon keputusan. Terima Kasih.

Hdr. Bendahara :
- Skrip & Brgn

PPTK,
ERMAWATI SETIKA DEWI S., S.Sos
NIP. 19820930 201001 2 010

Tanda Terima Uang Tunai

Tanggal : SENIN
11-Nov-2024
Telah Di Terima Sejumlah : Rp. 1,882,800
No. Notice : 0559487
No. Polisi : KH 8167 RW

1,900,000	BAYAR
1,882,800	TAGIHAN
17,200	CHARGE

PTBP
KOTENO
TELLER
ROSALIA

P
E
M
E
R
I
N
T
A
H
K
A
B
U
P
A
T
I
L
A
M
A
N
D
A
U

KWITANSI

Tahun Anggaran : 2024
Nomor Bukti : 0522/X/2024
Kode Rekening : 5.2.1.4.67/5.1.2.2.167

Sudah Terima Dari : Bendahara Pengeluaran Dinas Sosial Kabupaten Lamandau
Jumlah Uang : Seratus delapan puluh empat ribu lima ratus rupiah
Untuk Pembayaran : Biaya perpanjangan pajak kendaraan dinas operasional roda (dua) sebanyak 2 unit Nomor Polisi KH 4154 RY dar. KH 2364 RY Sub Keg. Penyediaan jasa pemeliharaan. Biaya pemeliharaan, pajak kendaraan dinas atau dinas jabatan

Tetap Rp. 184,500

Selanjutnya Dibayar :
Penguasa Anggaran
M. SYAIFUDIN Z. HIRI, SE. M.A.P
NIP. 19781211 200604 1 006

PPPK,
ERMAWATI SETIKA DEWI S., S.Sos
NIP. 19820930 201001 2 310

Lunas dibayar,
Tanggal, 18 - 11 - 2024
LASIO, S.AP
NIP. 19850801 200604 1 005

SUDAH
DIVERIFIKASI / DISYAHKAN
Pada Tanggal 15-11-2024
PPK / Verifikator
TANIA PINGKAN K, S.ST
NIP: 19780726 200604 2 015

Barang-barang tersebut telah diterima cukup dan dalam keadaan baik oleh :	Barang-barang tersebut telah dimasukkan dalam daftar Inventaris Pemakaian :	Barang-barang tersebut telah dibayar lunas kepada yang berhak menerimanya oleh :
Nama :	Tanggal :	Nama :
Jabatan :	No. Inv :	Jabatan :

III. Saran : Berdasarkan pertimbangan seperti tersebut diatas, disarankan sebagai berikut :

- Bahwa dana yang tersedia :
Sebesar : Rp.11.300.000,-
Terpakai : Rp.4.1882.800,-
Sisa : Rp.7.150.900,-
- Mohon persetujuan untuk pembayaran pajak kendaraan roda dua sebesar **Rp.184.500,- (Seratus Delapan Puluh Empat Ribu Lima Ratus Rupiah)** sebagaimana terlampir.

Demikian pertimbangan ini disampaikan dan mohon keputusan. Terima Kasih.

Sd. Bendahara
- Seksi & bagian g

PPTK
ERMAWATI SETIKA DEWI S., S.Sos
NIP. 19820930 201001 2 010

Tanda Terima Uang Tunai

Pada Hari Ini : RABU
Tanggal : 13-Nov-2024
Telah Di Terima Sejumlah : Rp. 92,500
: Rp. 92,000
No. Notice : 0559646
: 0559647
: KH 4164 RY
: KH 2364RY

200,000	BAYAR
184,500	TAGIHAN
15,500	CHARGE

TELLER
ROSALIA

