



**LAPORAN KETERANGAN
PERTANGGUNGJAWABAN
CAMAT SOLOR TIMUR
TAHUN 2023**

**KANTOR CAMAT SOLOR TIMUR
KABUPATEN FLORES TIMUR**

**LAPORAN KETERANGAN PERTANGGUNG JAWABAN
PEMERINTAH KECAMATAN SOLOR TIMUR
TAHUN ANGGARAN 2023**

**BAB. I.
PENDAHULUAN**

1. Dasar Hukum

Pemerintah Kecamatan Solor Timur merupakan salah satu Organisasi Perangkat Daerah Kabupaten Flores Timur mempunyai tugas dan fungsi membantu Bupati Flores Timur dalam penyelenggaraan urusan Pemerintahan, pembangunan dan pelayanan sosial kemasyarakatan. Penyelenggaraan urusan tersebut dilandasi dengan dasar hukum yaitu :

- a. Undang-undang Nomor 69 Tahun 1958 Tentang Pembentukan Daerah-daerah Tingkat I Bali, Nusa Tenggara Barat, Nusa Tenggara Timur (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1958 Nomor 122, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 1655);
- b. Surat Keputusan Gubernur Kepala Daerah Tingkat I Nusa Tenggara Timur Nomor: Pem.66/1/132, tentang Pembentukan Kecamatan Dalam Daerah-daerah Swatantra Tingkat II di Wilayah Daerah Tingkat I Nusa Tenggara Timur, tanggal 20 Juli 1963.

2. Visi dan Misi

Dengan melihat dan mengamati berbagai kelemahan yang terjadi dalam pelaksanaan pembangunan berparadigma budaya belum maksimal dilaksanakan pada kecamatan Solor Timur, maka untuk pelaksanaan pembangunan yang berkelanjutan sesuai dengan kondisi yang akan dihadapi pada masa yang akan datang maka, Kecamatan Solor Timur menetapkan visi yang sesuai dengan keadaan wilayah dan masyarakat yakni **TERWUJUDNYA PELAYANAN PEMERINTAHAN YANG BAIK DAN BERMARTABAT.**

Dengan visi ini diharapkan Pemerintah Kecamatan Solor Timur lebih berperan dalam perubahan menuju suatu masyarakat yang semakin maju, sejahtera, bermartabat dan berdaya saing.

Untuk mewujudkan Visi tersebut diatas maka ditetapkan Misi Pemerintah Kecamatan Solor Timur sebagai berikut :

1. Melaksanakan kegiatan pelayanan dan pemberdayaan Masyarakat (Solor Timur)
2. Meningkatkan kualitas Sumber Daya Manusia bagi Aparat
3. Mengoptimalkan kelembagaan dan ketatalaksanaan Pemerintah dan Desa yang efektif dan efisien.

4. Mewujudkan integrasi dan sinergisitas perencanaan, pelaksanaan, pengendalian dan pelaporan di Kecamatan Solor Timur.

- **Data Umum**

.1 Data Geografis Wilayah

3.1.1. Wilayah Kecamatan Solor Timur dengan batas-batas Administasi; sebagai berikut:

- Letak :
 - Utara : Selat Solor
 - Selatan : Laut Sawu
 - Timur : Selat lamakera
 - Barat : Kec. Solor Barat dan Kec. Solor Selatan
- Iklim : Tropis dengan rata-rata Kemarau Panjang

3.1.2. Luas Wilayah Kecamatan dirinci per desa

No	Desa	Luas Wilayah (Km)	Prosentase terhadap Luas Kecamatan (%)
1	Watanhura II	8,91	13,39
2	Watanhura	1,43	2,15
3	Lebao	2,71	4,07
4	Liwo	5,97	8,96
5	Lamawai	5,14	7,72
6	Watohari	6,85	10,29
7	Tanahwerang	0,85	1,27
8	Motonwutun	0,39	0,58
9	Watobuku	1,45	2,17
10	Labelen	4,69	7,04
11	Kawuta	1,10	1,65
12	Menanga	12,49	18,76
13	Lewogeka	7,35	11,04
14	Lohayong	1,01	1,51
15	Lohayong II	1,88	2,82
16	Wulublolong	2,00	3,00
17	Lewohedo	2,34	3,51
	Jumlah	66,56	100,00

Sumber : Data Olahan dari masing-masing Desa

3.2. Jarak dari Pusat Desa ke Ibu Kota Kecamatan dan Ibu Kota Kabupaten

No	Desa	Pusat Desa	Jarak Ke Ibukota (Km)	
			Kecamatan	Kabupaten
1	Watanhura II	Apelame	16,1	24,0
2	Watanhura	Lamboleng	12,0	26,0
3	Lebao	Wataoma	10,0	24,4
4	Liwo	Liwo	4,0	18,4
5	Lamawai	Lamawai	6,0	20,4
6	Watohari	Kukuwerang	7,0	21,0
7	Tanahwerang	Tanahwerang	13,5	30,9
8	Motonwutun	Motonwutun	13,5	27,9
9	Watobuku	Watobuku	13,0	27,4
10	Labelen	Gorang	6,0	20,4
11	Kawuta	Kawuta	3,5	17,9

12	Menanga	Menanga	0,0	14,4
13	Lewogeka	Lewogeka	1,6	13,0
14	Lohayong	Lohayong	2,0	12,9
15	Lohayong II	Kota	2,5	11,9
16	Wulublolong	Wulublolong	6,0	8,4
17	Lewohedo	Lewohedo	8,0	6,4

3.3. Jumlah PNS

a. Sumber Daya Aparatur

Kecamatan Solor Timur merupakan salah satu Kecamatan di Kabupaten Flores Timur dengan jumlah Sumber Daya Manusia (SDM) yang cukup namun untuk kualitas Sumber Daya Manusia masih belum maksimal.

- Jumlah Pegawai Pada Kantor Camat Solor Timur sebanyak 16 orang. Dengan rincian
 - Pegawai Pada Kantor Camat Solor Timur sebanyak : 13 Orang Laki-laki dan 3 Orang Perempuan.
- Jumlah Pegawai Berdasarkan Kualifikasi Pendidikan :

No	Tingkat Pendidikan	Jumlah PNS	Keterangan
1	SD	0	
2	SLTP	0	
3	SLTA	7	4 PNS, 3 Honorer
4	D.II	1	PNS
5	D.III	2	PNS
6	S.1	5	4 PNS, 1 PPPK
7	S.2	1	PNS
Jumlah		16	

- Jumlah Pegawai Berdasarkan Pangkat dan Golongan

No	Pangkat/Golongan	Jumlah	Jabatan
1	Pembina Tk.I (IV/b)	1	Camat
2	Pembina (IV/a)	1	Sekretaris Kecamatan
3	Penata Tk.I (III/d)	2	Kepala Seksi PMD & Kasie Ekonomi
4	Penata (III/c)	2	Kepala Seksi Pemerintahan & Kasie Kesos
5	Penata Muda Tk.I (III/b)	1	Kasubag Keuangan dan Kepegawaian
6	Penata Muda (III/a)	5	Kasubag Program, Data dan Evaluasi & Staf Fungsional Umum
7	Pengatur Tk.I (II/d)	1	Staf Fungsional Umum
8	Pengatur (II/c)		Staf Fungsional Umum
Jumlah		13	

- Jumlah Pejabat Struktural

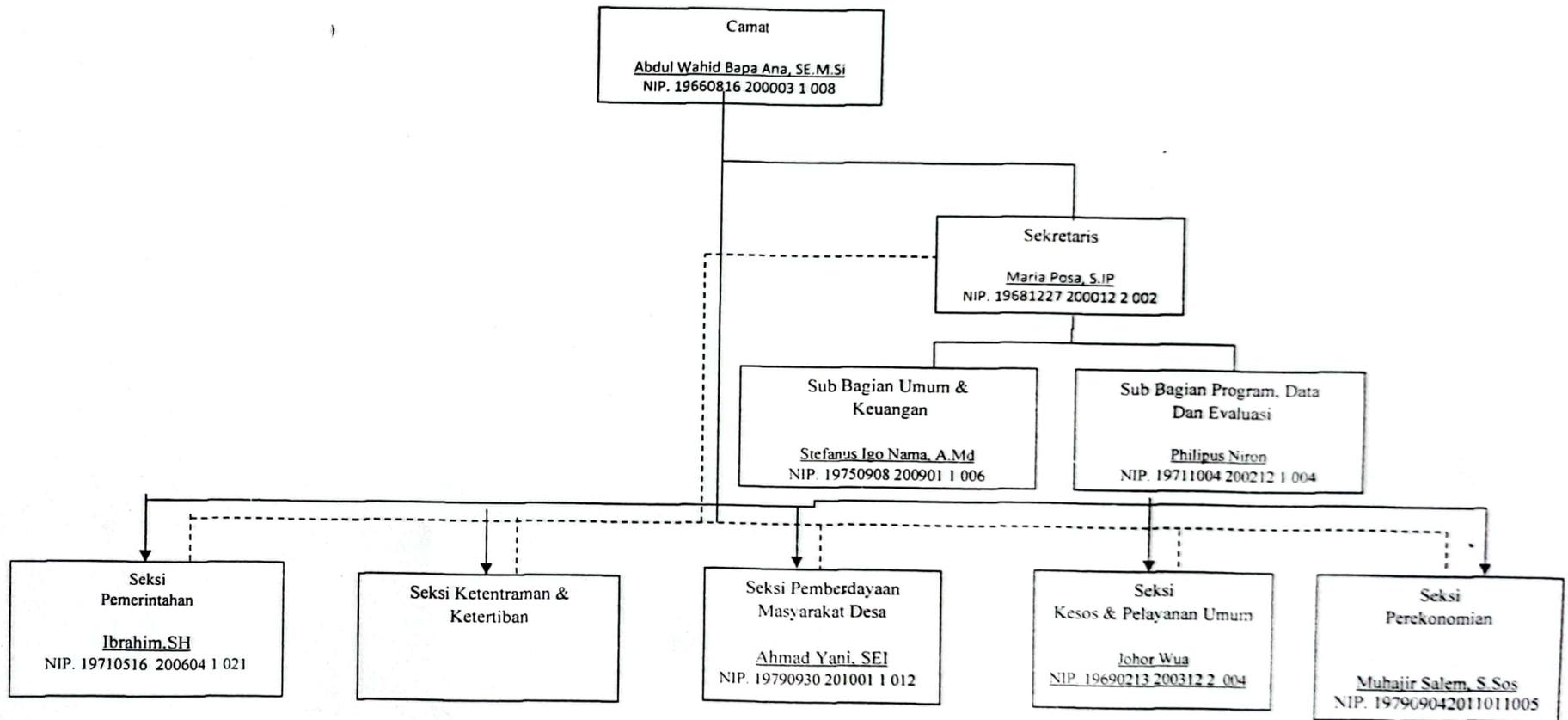
No	Pangkat/Golongan	Jumlah	Keterangan
1	Pembina Tk.I (IV/b)	1	Camat
2	Pembina (IV/a)	1	Sekretaris Kecamatan

3	Penata Tk.I (III/d)	2	Kepala Seksi PMD & Kasie Ekonomi
4	Penata (III/c)	2	Kepala Seksi Pemerintahan & Kasie Kesos
5	Penata Muda Tk.I (III/b)	1	Kasubag Keuangan dan Kepegawaian
6	Penata Muda (III/a)	1	Kasubag Program, Data dan Evaluasi
Jumlah		8	

b. Struktur Organisasi

Struktur Organisasi Pemerintah Kecamatan Solor Timur saat ini dibentuk berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Flores Timur Nomor 08 tahun 2008 tentang Pembentukan Organisasi dan Tata Kerja Kecamatan yang terdiri : Camat, Sekretaris Kecamatan yang membawahi 2 Kepala Sub Bagian dan 5 Kepala Seksi

BAGAN STRUKTUR ORGANISASI KECAMATAN SOLOR TIMUR TAHUN 2023



Catatan :

- : Garis Komando
- - - : Garis Koordinasi

LKPJ CAMAT SOLOR TIMUR

BAB II

PERUBAHAN PENJABARAN ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DAERAH

Dalam mengelola Anggaran yang telah disusun oleh Camat Solor Timur sebagai Pengguna Anggaran dilakukan sesuai Program , Kegiatan serta Sub kegiatan yang telah ditetapkan dalam Dokumen Penggunaan Anggaran (DPA) untuk tahun 2023.

Dokumen DPA ini selalu mengalami perubahan seperti tahun – tahun sebelumnya. Selanjutnya perubahan anggaran tersebut dapat kita ketahui dalam dokumen perubahan anggaran (DPPA) dan ditetapkan menjadi dokumen untuk anggaran tahun 2023.

Dalam rangka peningkatan kualitas kinerja yang diukur dengan kinerja anggaran, berikut ini akan diuraikan capaian realisasi kinerja berbasis anggaran unit Kantor Camat Solor Timur

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan daerah kabupaten/kota

1.1. Perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah :

- Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah

Target : Rp. 12.000.000,-
Realisasi : Rp. 9.812.500,-
Output : Tersedianya dokumen Laporan Capaian Kinerja
Outcome : Kelancaran Pelayanan Administrasi perkantoran

- Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD

Target : Rp. 8.000.000,-
Realisasi : Rp. 6.755.000,-
Output : Tersedianya jumlah Dokumen RKA-SKPD
Outcome : Kelancaran Pelayanan Administrasi perkantoran

- Koordinasi dan penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtiar realisasi Kinerja SKPD :

Target : Rp. 8.000.000,-
Realisasi : Rp. 4.660.000,-
Output : Tersedianya dokumen LAKIP
Outcome : Kelancaran Pelayanan Administrasi perkantoran

- Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Kinerja SKPD :

Target : Rp. 8.000.000,-
Realisasi : Rp. 7.270.000,-
Output : Tersedianya Laporan Evaluasi Kinerja
Outcome : Kelancaran Pelayanan Administrasi perkantoran

1.2 Administrasi keuangan perangkat daerah :

- Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN :

Target : Rp. 1.154.903.633,-
Realisasi : Rp. 1.086.975.598,-
Output : Tersedianya gaji dan tunjangan ASN
Outcome : Kesejahteraan PNS

- Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD

Target : Rp. 29.999.970,-
Realisasi : Rp. 29.328.225,-
Output : Tersedianya Laporan Keuangan Kinerja
Outcome : Kelancaran Pelayanan Administrasi perkantoran

- Koordinasi dan penyusunan laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semester SKPD :
 - Target : Rp. 12.000.000,-
 - Realisasi : Rp. 11.575.000,-
 - Output : Tersedianya dokumen LAKIP
 - Outcome : Kelancaran Pelayanan Administrasi perkantoran

1.3 Administasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah

- *Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD*
 - Target : Rp. 5.000.000,-
 - Realisasi : Rp. 3.600.500,-
 - Output : Tersedianya Laporan Rekonsiliasi Barang Milik Daerah
 - Outcome : Kelancaran Pelayanan Administrasi perkantoran

1.4. Administrasi Umum Perangkat daerah :

- Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor :
 - Target : Rp. 1.494.231,-
 - Realisasi : Rp 0,-
 - Output : Tersedianya jumlah komponen alat listrik dan Elektronik
 - Outcome : peningkatan kualitas pelayanan perkantoran
- Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor :
 - Target : Rp. 12.000.000,-
 - Realisasi : Rp. 8.190.000,-
 - Output : Tersedianya jumlah peralatan gedung kantor yang diadakan
 - Outcome : peningkatan kualitas pelayanan perkantoran
- Penyediaan Peralatan Rumah Tangga :
 - Target : Rp. 7.495.750,-
 - Realisasi : Rp. 150.000,-
 - Output : Tersedianya Peralatan Rumah Tangga Kantor
 - Outcome : Peningkatan kualitas pelayanan perkantoran
- Penyediaan bahan logistik kantor :
 - Target : Rp. 15.000.000,-
 - Realisasi : Rp. 7.390.779,-
 - Output : Tersedianya ATK dan Jasa kebersihan kantor
 - Outcome : Peningkatan kualitas pelayanan perkantoran
- Penyediaan barang cetakan dan penggandaan :
 - Target : Rp. 20.000.000,-
 - Realisasi : Rp. 3.226.746,-
 - Output : Tersedianya bahan foto copy dan penjiilidan buku-buku

Outcome : Peningkatan kualitas pelayanan perkantoran

- Fasilitasi kunjungan tamu :
 - Target : Rp. 15.000.000,-
 - Realisasi : Rp. 4.723.000,-
 - Output : Tersedianya makanan dan minuman tamu
 - Outcome : Peningkatan kualitas pelayanan public
- Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD :
 - Target : Rp. 40.000.000,-
 - Realisasi : Rp. 33.775.000,-
 - Output : Jumlah rapat koordinasi dan konsultasi yang diikuti
 - Outcome : Peningkatan kualitas pelayanan umum dan pelayanan kantor

.1 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah :

- Penyediaan jasa surat menyurat :
 - Target : Rp. 1.000.000,-
 - Realisasi : Rp. 1.000.000,-
 - Output : Tersedianya materai untuk pelayanan surat menyurat
 - Outcome : Peningkatan kualitas pelayanan perkantoran
- Penyediaan jasa komunikasi dan sumber daya air dan listrik :
 - Target : Rp. 14.980.000,-
 - Realisasi : Rp. 8.480.500,-
 - Output : Tersedianya jasa komunikasi, sumber air dan listrik
 - Outcome : Peningkatan kualitas pelayanan perkantoran
- Penyediaan jasa pelayanan umum kantor :
 - Target : Rp. 35.200.000,-
 - Realisasi : Rp. 35.200.000,-
 - Output : Tersedianya jumlah tenaga teknis perkantoran
 - Outcome : Peningkatan kualitas pelayanan umum dan perkantoran

.2 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah :

- Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak dan perijinan kendaraan dinas operasional/lapangan :
 - Target : Rp. 18.589.663,-
 - Realisasi : Rp. 2.582.020,-
 - Output : Jumlah kendaraan dinas operasional yang dipelihara
 - Outcome : Peningkatan kualitas pelayanan umum dan perkantoran
- Pemeliharaan / Rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya :

Target : Rp. 9.998.850,-
Realisasi : Rp. ----
Output : Tersedianya pemeliharaan gedung kantor
Outcome : Peningkatan kualitas pelayanan umum dan perkantoran

- **Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik**

.1 Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat daerah yang ada di Kecamatan :

- Peningkatan Efektifitas pelaksanaan pelayanan kepada masyarakat di wilayah Kecamatan :

Target : Rp. 23.999.640,-
Realisasi : Rp. 19.460.000,-
Output : Jumlah fasilitasi dan koordinasi pemerintahan dan pembangunan pelayanan masyarakat
Outcome : Pelayanan Administrasi Publik

- **Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum :**

.1 Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah :

- Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan:

Target : Rp. 52.885.000,-
Realisasi : Rp. 35.370.000,-
Output : Jumlah fasilitasi pemerintahan, pembangunan dan pelayanan masyarakat
Outcome : Pelayanan Administrasi Publik

- **Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa :**

Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa :

- Fasilitasi pengelolaan keuangan desa dan pendayagunaan aset desa:

Target : Rp. 24.695.000,-
Realisasi : Rp. 13.145.000,-
Output : Jumlah pendampingan dan fasilitasi pengelolaan keuangan desa
Outcome : Pembinaan dan Pengawasan administrasi desa

- Fasilitasi, Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan daerah dengan pembangunan desa :

Target : Rp. 19.998.000,-
Realisasi : Rp. 18.115.000,-
Output : Tersedianya musrenbang desa dan musrenbang kecamatan
Outcome : Pembinaan dan Pengawasan musyawarah perencanaan desa dan Kecamatan

Pencapaian pelaksanaan program dan kegiatan unit Kantor Camat Solor Timur, dalam tahun 2023 dengan realisasi sebesar Rp. 1.350.784.868 dari anggaran sebesar Rp. 1.554.429.737 atau 86,90 % yang dapat dilihat dalam tabel di bawah ini :

				Pelaksanaan Penatausahaan dan pengujian / Verifikasi Keuangan SKPD	8 Laporan	29.999.970	8 Laporan	29.328.225		
				Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah		5.000.000		3.600.500		
				Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	2 Laporan	5.000.000		3.600.500		
				Administrasi Umum Perangkat Daerah		110.989.981		57.455.525		Perlu adanya penambahan dana
				Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	5 Paket	1.494.231	5 Paket	-		
				Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	4 Paket	12.000.000	4 Paket	8.190.000		
				Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	1 Paket	7.495.750	1 Paket	150.000		
				Penyediaan Bahan Logistik Kantor	2 Paket	15.000.000	2 Paket	7.390.779		
				Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	1 Paket	20.000.000	1 Paket	3.226.746		
				Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 Laporan	15.000.000	4 Laporan	4.723.000		

m

			Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	200 Laporan	40.000.000	200 Laporan	33.775.000		
			<i>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>		<i>51.180.000</i>		<i>44.680.500</i>		
			Penyediaan Jasa Surat menyurat	4 Laporan	1.000.000	4 Laporan	1.000.000,00		
			Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	4 Laporan	14.980.000	4 Laporan	8.480.500		
			Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	12 Laporan	35.200.000	12 Laporan	35.200.000		
			<i>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>		<i>28.588.513</i>		<i>2.582.020</i>		
			Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	6 Unit	18.589.663	6 Unit	2.582.020		
			Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan lainnya	1 Unit	9.998.850	1 Unit			
2	Kantor Camat Solor Timur		Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik		23.999.640		19.460.000	Penyerapan anggaran masih di bawah standartd	Selalu adanya koordinasi antara pimpinan dan staf

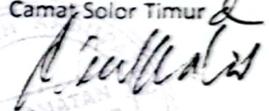
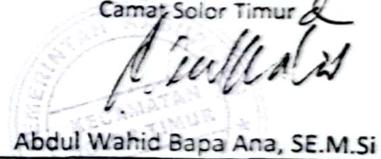
ml

				<i>Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh nunit kerja Perangkat daerah yang ada di Wilayah Kecamatan</i>		23.999.640		19.460.000		
				Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	12 Bln	23.999.640	12 Bln	19.460.000		
3	Kantor Camat Solor Timur			Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum		52.885.000		35.370.000	Penyerapan anggaran masih di bawah standartd	Selalu adanya koordinasi antara pimpinan dan staf
				<i>Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah</i>		52.885.000		35.370.000	Realisasi Anggaran sudah sesuai dengan kebutuhan	
				Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	12 Dokumen	52.885.000	12 Dokumen	35.370.000	Realisasi Anggaran sudah sesuai dengan kebutuhan	
4	Kantor Camat Solor Timur			Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa		44.683.000		31.260.000	Penyerapan anggaran masih di bawah standartd	Selalu adanya koordinasi antara pimpinan dan staf

				Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa		44.683.000		31.260.000	Realisasi Anggaran sudah sesuai dengan kebutuhan		
				Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pemberdayagunaan Aset Desa	17 Dokumen	24.695.000	17 Dokumen	13.145.000	Realisasi Anggaran - sudah sesuai dengan kebutuhan		
				Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	1 Dokumen	19.988.000	1 Dokumen	18.115.000	Realisasi Anggaran sudah sesuai dengan kebutuhan		
				Total		1.554.429.737		1.350.784.868			

Menanga, 15 Januari 2024

Camat Solor Timur

Abdul Wahid Bapa Ana, SE.M.Si

Pembina Tk. I

NIP. 19660816 200003 1 008

ml

BAB IV

CAPAIAN KINERJA PELAKSANAAN TUGAS PEMBANTUAN DAN PENUGASAN

4.1 Urusan Pemerintahan Yang Ditugas-Pembantuan.

4.1.1 Identifikasi tugas pembantuan urusan pemerintahan yang diterima dari pemerintah tingkat atasnya

Dalam melaksanakan tugas pembantuan yang diterima dari pemerintah atasnya dijalankan atau ditindaklanjuti dalam pekerjaan keseharian yang dilaksanakan oleh masing-masing seksi yang ada dikecamatan yang dipimpin oleh camat sebagai perpanjangan tangan Bupati Flores Timur dan bertujuan untuk melayani masyarakat di wilayah kecamatan Solor Timur dalam proses pendekatan pelayanan. Tugas-tugas pembantuan yang dilaksanakan oleh masing-masing seksi antara lain :

➤ SEKSI PEMERINTAHAN :

Sehubungan dengan berakhirnya tahun anggaran 2023, maka dengan ini kami perlu menyampaikan laporan penyelenggaraan pemerintahan di wilayah Kecamatan Solor Timur sebagai berikut:

A. Politik

1. Pemilihan Umum Nasional Tahun 2024 yang terdiri dari Pemilihan Presiden dan Wakil Presiden, DPD, DPR RI, DPRD Tk.I, Pemilihan Kepala Daerah Kabupaten Flores Timur (Bupati dan Wakil Bupati) pembentukan PPK, PPS, KPPS dan Panwascam Kecamatan sedang dalam Proses Administrasi pemberkasan.
2. Kepala Desa Yang Masa Akhir masa jabatan karena selesai masa jabatan sebagai kepala desa dan kepala Desa yang mengundurkan diri karena alasan Lulus P3K tenaga Guru dan Ikut Menjadi Caleg DPRD Kab.Flores Timur.
3. Anggota BPD yang mengundurkan diri karena alasan Lulus P3K dan merantau sehingga Anggota BPD Lowong, maka di angkat Anggota BPD PAW. Sebagai berikut berikut:

No	Kepala Desa yang berakhir masa Jabatan Periode 2017-2023	Nomor/Tanggal/Tahun	Keterangan
1	Kepala Desa Lohayong	282 Tahun 2017	Sudah diusulkan Penjabat Kepala Desa
2	Kepala Desa Lohayong II	280 Tahun 2017	Sudah Diusulkan Penjabat Kepala Desa
3	Kepala Desa Lamawai	281 Tahun 2017	Pejabat Kepala Desa Sudah di lantik
4	Kepala Desa Watobuku	337 Tahun 2021	Kepala Desa PAW sdh di lantik tanggal 28 Desember 2023
5	Kepala Desa Wulublolong	398 Tahun 2019	Kepala Desa PAW sdh di lantik tanggal 28 Desember 2023



No	Anggota BPD Yg mengundurkan diri bulan Juni dan Juli 2023	Jumlah Anggota BPD	Sudah di Usulkan Anggota BPD PAW
1	Badan Permusyawaratan Desa Lebao	2 Orang	
2	Badan Permusyawaratan Desa Wulublolong	1 Orang	
3	Badan Permusyawaratan Desa Watobuku	1 Orang	
4	Badan Permusyawaratan Desa Watanhura II	1 Orang	
5	Badan Permusyawaratan Desa Labelen	1 Orang	
6	Badan Permusyawaratan Desa Lohayong	1 Orang	

Administrasi BPD

1. Tata Tertib BPD dan Laporan Kinerja BPD Tahun 2023

NO	DESA	TATA TERTIB BPD	LAPORAN KINERJA 2021	KETERANGAN
1	BPD MOTONWUTUN			
2	BPD WATOBUKU			
3	BPD LABELEN			
4	BPD TANAHWERANG		Ada/2 Jepit	
5	BPD KAWUTA		Ada	
6	BPD WATOHARI		Ada/2 Jepit	
7	BPD LAMAWAI	Ada	Ada/2 Jepit	
8	BPD LIWO			
9	BPD LEBAO		Ada/2 Jepit	
10	BPD WATANHURA			
11	BPD WATANHURA II	Ada	Ada	
12	BPD LEWOHEDO		Ada/2 Jepit	
13	BPD WULUBLOLONG			
14	BPD LOHAYONG II	Ada	Ada/2 Jepit	
15	BPD LOHAYONG	Ada/ Jepit	Ada/2 Jepit	
16	BPD LEWOGKA	Ada/2 Jepit	Ada/2 Jepit	
17	BPD MENANGA		Ada/ 2 Jepit	

➤ Keputusan BPD tentang Pengurus BPD + Berita Acara

1. Desa Lohayong
2. Desa Tanahwerang
3. Desa Watanhura
4. Desa Lewogeka
5. Desa Lohayong II
6. Desa Lamawai

I. Pembinaan Aparat Desa

1. 17 Kepala Desa dan Perangkat Desa Sdh dilakukan Pembinaan

II. Penertiban Perangkat Desa

1. Pergantian Aparat Desa sesuai dengan Peraturan Bupati Flores Timur dan Peraturan Daerah Kabupaten Flores Timur. Dam masih ada beberapa desa harus di bimbing lagi dalam hal pembentukan Panitia Penjaringan dan Penyaringan. karena dalam proses

prekrutan tidak sesuai dengan prosedur dan mekanisme serta persyaratan menjadi Perangkat tidak sesuai aturan yang ada.

III. Pelaksanaan LKPPD Akhir Tahun 2023 sudah di turunkan Jadwal Monitoring
2. LKPJ/LKPPD dan LPPD Akhir Tahun Kepala Desa

NO	NAMA DESA	RAPAT PARIPURNA	DOKUMEN LKKPD	DOKUMEN LPPD	KET
1	Tanahwerang	4 Maret 2024			
2	Menanga	26 Maret 2024			
3	Motonwutun	11 Maret 2024			
4	Lebao	27 Maret 2024			
5	Labelen	19 Maret 2024			
6	Kawuta	18 Maret 2024			
7	Lohayong	27 Maret 2024			
8	Lohayong II	11 Maret 2024			
9	Liwo	15 Maret 2024			
10	Lewogeka	06 Maret 2024			
11	Watanhura II	20 Maret 2024			
12	Lewohedo	20 Maret 2024			
13	Watobuku	14 Maret 2024			
14	Watanhura	26 Maret 2024			
15	Watohari	05 Maret 2024			
16	Wulublolong	25 Maret 2024			
17	Lamawai	13 Maret 2024			

IV. Pemilihan Kepala Desa

Dari 17 Kepala Desa se Kecamatan Solor Timur sejak Tahun 2017 dibagi menjadi 3 (tiga) tahap pemilihan Kepala Desa sesuai dengan masa akhir jabatan antara lain :

Kepala Desa Periodesasi 2017 - 2023

1. Kepala Desa Lohayong (Abdul Gafur Keneng)
2. Kepala Desa Lohayong II (Usman Haji)
3. Kepala Desa Lamawai (Penjabat)

Kepala Desa Periodesasi 2019 - 2025

1. Kepala Desa Kawuta (Makrudin Taher)
2. Kepala Desa Lewogeka (Saudi Gafur)
3. Kepala Desa Wulublolong (PAW)
4. Kepala Desa Lewohedo (Andreas Peni Ama Koten)
5. Kepala Desa Watanhura II (Muthalib Usman)
6. Kepala Desa Watanhura (Silvester Patigolo Keni, S.Fil)
7. Kepala Desa Tanahwerang (Sbapan Guna/ Abdul Syukur Latif /PAW)

Kepala Desa Periodesasi 2021 - 2027

(SK Kolektif No. 337/Thn 2021 Tanggal Pelantikan 27 Desember 2021)

1. Kepala Desa Motonwutun (Mirdan Muhammad)
2. Kepala Desa Watobuku (Kades PAW)
3. Kepala Desa Labelen (Salem Lamahala)
4. Kepala Desa Lebao (Maria Magdalena Kelogo Teluma)
5. Kepala Desa Liwo (Fransiskus Golo Werang)
6. Kepala Desa Watohari (Sadri Kamarudin, S.IKom.)
7. Kepala Desa Menanga (Alfons Samons Niron)

V. Laporan Penduduk

Laporan penduduk Kecamatan yang akan dilaporkan ke Kabupaten yaitu Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil berupa rekapitulasi Laporan Penduduk dari 17 Desa sejak bulan Januari s/d Desember 2023 Namun semua dokumen Laporan dari Desa sudah di pilahkan per bulan antara lain:

a. KTP - El Kecamatan Solor Timur

Wajib KTP	Laki – laki	:	694
	Perempuan	:	88
	TOTAL	:	782

Yang sudah melakukan perekam Januari s/d bulan Desember 2023 : 10816 Yang belum melakukan perekaman KTP-EL : 782

Diupayakan untuk masing-masing Kepala Desa mengarahkan masyarakatnya untuk mengurusnya di Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Flores Timur dengan membawa Daftar Kartu Keluarga dan persyaratan yang lainnya seperti Surat Keterangan sudah melakukan perekaman dari Camat Solor Timur.

b. Politik

Persiapan Tahapan Pemilihan Umum Presiden dan wakil Presiden, Gubernur dan Wakil Gubernur NTT, Bupati dan Wakil Bupati , DPR RI, DPRD Tk. I dan DPRD Tk. II, 2024 – 2029 tahapan pembentukan PPK, PPS, dan KPPS sudah dilakukan oleh KPU Kabupaten. Termasuk Pembentukan Panitia Pengawas Pemilihan Umum serta Pembentukan Panitia Pengawas Desa/Kelurahan. se-17 Desa Se-Kec.Soltim

4. Kependudukan

Penduduk Kecamatan Solor Timur, sesuai laporan terakhir Bulan November 2023 sebanyak 15.040 jiwa. Yang terdiri dari Laki-Laki 7186 Jiwa dan Perempuan 7938 Jiwa 15.214 dan Jumlah KK. 4.163

Untuk lebih jelasnya dapat dilihat pada tabel berikut :

4.1. Penduduk menurut Jenis Kelamin dan Jumlah KK sebagai berikut :

No	Desa	Jlh Penduduk			Jlh KK			Ket
		Lk	Pr	Total	Lk	Pr	Total	
1	Watanhura II	343	307	650	138	52	190	
2	Watanhura	146	156	302	70	35	105	
3	Lebao	251	289	540	99	57	156	
4	Liwo	319	331	650	116	58	174	
5	Lamawai	371	386	757	178	36	214	
6	Watohari	436	445	881	183	29	212	
7	Tanahwerang	337	353	690	153	31	184	
8	Motonwutun	500	505	1005	199	67	266	
9	Watobuku	881	897	1778	373	105	478	
10	Labelen	373	381	754	161	20	181	

No	Desa	Jlh Penduduk			Jlh KK		Total	Ket
		Lk	Pr	Total	Lk	Pr		
11	Kawuta	334	331	675	130	27	157	
12	Menanga	664	735	1399	296	138	434	
13	Lewogeka	261	308	569	104	59	163	
14	Lohayong	583	707	1290	258	78	336	
15	Lohayong II	846	960	1806	346	117	463	
16	Wulublolong	430	565	995	170	126	296	
17	Lewohedo	221	275	486	92	62	154	
	Jumlah	7186	7938	15.211	3.066	1.097	4.163	

Catatan : Keadaan Bulan Desember 2023

4.2. Penduduk Menurut Agama

No	Desa	Islam	Khatolik	Protestan	Hindu	Budha	Jumlah
1	Watanhura II	475	175	0	0	0	650
2	Watanhura	105	190	0	0	0	295
3	Lebao	5	481	0	0	0	486
4	Liwo	4	644	0	0	0	648
5	Lamawai	715	6	0	0	0	757
6	Watohari	877	0	0	0	0	877
7	Tanahwerang	690	0	0	0	0	690
8	Motonwutun	1004	0	0	0	0	1.004
9	Watobuku	1.767	11	0	0	0	1.778
10	Labelen	744	2	7	0	0	753
11	Kawuta	670	0	0	0	0	670
12	Menanga	686	708	3	0	0	1.398
13	Lewogeka	570	0	0	0	0	570
14	Lohayong	1.290	0	0	0	0	1.290
15	Lohayong II	1.789	20	0	0	0	1.809
16	Wulublolong	30	985	0	0	0	995
17	Lewohedo	5	481	0	0	0	486
	Jumlah	11.426	3.683	10	0	0	15.160

4.3. Penduduk sesuai Tingkat Pendidikan :

No	Desa	Belum Sekolah	SD	SLTP	SLTA	D3	S1	S2	Jumlah
1	Watanhura II	104	184	235	111	6	10	0	650
2	Watanhura	83	125	15	36	5	29	0	293
3	Lebao	128	215	45	51	9	38	0	486
4	Liwo	149	240	85	130	2	43	0	648
5	Lamawai	484	105	37	27	10	35	0	698
6	Watohari	127	424	156	123	3	44	0	877
7	Tanahwerang	66	371	91	139	3	20	0	690
8	Motonwutun	150	233	240	280	2	97	0	1004
9	Watobuku	140	718	296	408		153		1778
10	Labelen	178	355	120	78	11	11	0	753

ml

No	Desa	Belum Sekolah	SD	SLTP	SLTA	D3	S1	S2	Jumlah
11	Kawuta	129	358	77	93	5	12	0	674
12	Menanga	381	498	156	220	24	119	0	1398
13	Lewogeka	153	266	53	70	2	11	0	571
14	Lohayong	353	520	149	179	15	74	0	1290
15	Lohayong II	695	783	182	90	18	41	0	1089
16	Wulublolong	184	619	71	93	5	23	0	995
17	Lewohedo	128	215	49	51	9	38	0	486
Jumlah		4543	5482	1297	1048	142	313	0	12825

c. Pertanian

Status Kepemilikan tanah di Kecamatan Solor Timur pada umumnya merupakan hak milik baik perorangan maupun hak ulayat. Dalam tahun 2023 ini banyak terjadi kasus sengketa tanah antar warga termasuk penyerobotan tanah yang berdampak pada konflik antar desa

➤ **SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM**

Permasalahan dan Penanganan Kasus yang terjadi selama 2023 mulai januari s/d Desember 2023 Antara lain :

1. Perkelahian anantara pemuda lohayong dan menanga (Dusun tala) belum ada penyelesaian yang dilakukan , masih menungu ada laporan dari warga menang dan lohayong untuk diminta keterangan
2. masalah sengketa tanah antar suku aplame dan tuan tanah desa watohari.sudah diselesaikan melalui mediasi oleh Forkopimcam antara kedua belak pihak dan hasilnya ada titik terahirnya dan masih menunggu dari kedua belah pihak untuk mengislah dan tentukan waktunya.
3. Pemanataan pembagian BLT di desa hampir semua pakai protokol kesehatan dan berjalan aman tertib dan terkendali
semua kegiatan diatas berjalan lancar sesuai dengan arahan dan bimbingan camat solor Timur dan tidak ada kendala di lapangan.

➤ Sistem penanganan atas setiap kasus / kejadian yang timbul :

- ❖ Koordinasi
- ❖ Olah Tempat Kejadian Perkara
- ❖ Penanganan / urusan
- ❖ Laporan
- ❖ Rencana Kerja Tindak Lanjut :
 1. Dalam bentuk surat himbauan
 2. Teguran

3. Penegasan serta
 4. Memberikan apresiasi / ucapan terima kasih.
- Mendampingi Camat dalam penanganan setiap kasus yang terjadi.

Permasalahan / Hambatan :

- a. Keterbatasan Tenaga / Staf
- b. Keterbatasan Fasilitas penunjang pekerjaan
- c. Masalah kurang kreasi dan kurang merasa terpenggil untuk berkarier menampilkan yang terbaik dalam pelayanan publik.

Identifikasi permasalahan wilayah yang sering terjadi berpotensi menimbulkan gangguan keamanan dan ketertiban masyarakat pada umumnya antara lain sebagai berikut :

1. Penggalan /pengumpulan bahan galian golongan c (Batu,Pasir) secara ilegal:
 - a) Pantai Ebang Desa Liwo
 - b) Pantai Desa Lebao
 - c) Pantai Desa Watohari
 - d) Pantai Desa Lamawai
 - e) Pantai Desa Labelen
 - f) Pantai Desa Lohayong (Deker Botan)
2. Perjudian – Miras
3. Asusila
4. kekerasan dalam rumah tangga
5. Kenakalan Remaja
6. Kebakaran hutan / Padang dan ternak liar.

➤ **SEKSI KE4SEJAHTERAAN SOSIAL DAN PELAYANAN UMUM**

Tugas pokok Seksi Kesejahteraan Sosial Kecamatan adalah :

1. Melaksanakan dan mengkoordinasikan pelaksanaan program pembinaan keagamaan, pendidikan, kebudayaan, kepemudaan dan olahraga.
2. Melaksanakan monitoring, evaluasi dan laporan pelaksanaan tugas kesejahteraan sosial di Kecamatan kepada Bupati dan melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Camat
3. Melaksanakan pembinaan dan pengembangan ketenagakerjaan, pembinaan dan pengawasan kegiatan program generasi muda, keolahragaan, kepramukaan, peranan wanita, KB dan kesehatan.

Adapun program dan kegiatan yang dilaksanakan oleh Kasi KESOS di Kecamatan Solor Timur adalah :

I. BIDANG KEAGAMAAN

Melakukan koordinasi pelaksanaan kegiatan keagamaan yaitu kegiatan yang bekerja sama dengan BKMT (Badan Kontak Majelis Taklim) tingkat Kabupaten untuk

melaksanakan kegiatan Majelis Taklim pada Desa – Desa muslim di Kecamatan Solor Timur

II. BIDANG PENDIDIKAN

Perkembangan bidang pendidikan secara keseluruhan baik keadaan siswa, guru – guru, keadaan gedung dan juga status kelembagaan pendidikan di Solor Timur mulai dari Kelompok Bermain (KOBBER) sampai pada sekolah lanjut tingkat pertama.

Untuk tingkat SLTA sampai saat ini tidak pernah mengirim laporan ke Kecamatan

III. PROGRAM BANTUAN SOSIAL

Program bantuan sosial adalah pemberian bantuan berupa uang atau barang dari Pemerintah Daerah/Pemerintah Pusat kepada individu, keluarga, kelompok atau masyarakat yang sifatnya tidak terus – menerus dan selektif bertujuan untuk melindungi kepentingan terjadinya resiko sosial. Adapun program bantuan sosial yang ada di Kecamatan Solor Timur adalah :

1) Bantuan Pangan Non-Tunai (BPNT)

KPM Penerima bantuan pangan non-tunai setiap desa se-Kecamatan Solor Timur selama 1 tahun

No	Nama Desa	Jumlah KPM	Jumlah yg diterima per KPM/bulan (Rp)	Jumlah Dana (Rp)
1	Watanhura II	46	200,000	9,200,000
2	Watanhura	22	200,000	4,400,000
3	Watobuku	37	200,000	7,400,000
4	Watohari	57	200,000	11,400,000
5	Wulublolong	48	200,000	9,600,000
6	Tanah werang	39	200,000	7,800,000
7	Lohayong II	102	200,000	20,400,000
8	Lohayong	58	200,000	11,600,000
9	Lewogcka	47	200,000	9,400,000
10	Lebao	30	200,000	6,000,000
11	Lamawai	80	200,000	16,000,000
12	Liwo	49	200,000	9,800,000
13	Motonwutun	30	200,000	6,000,000
14	Kawuta	37	200,000	7,400,000
15	Lewohedo	38	200,000	7,600,000
16	Menanga	88	200,000	17,600,000
17	Labelen	38	200,000	7,600,000
Total		846		169,200,000

> SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA :

Salah satu tugas dan fungsi dari seksi pemberdayaan Masyarakat adalah mendampingi pembuatan perencanaan RKPDesa, dan APBDesa sekaligus memonitoring penggunaan Dana Desa sekaligus mengevaluasi penggunaan Dana Desa dan Alokasi Dana Desa. Adapun penggunaan Dana Desa yang telah ditransfer pada masing – masing rekening desa dapat dilihat pada tabel berikut ini :

REKAPITULASI DANA DESA TAHUN ANGGARAN 2023

No	Nama Desa	Sumber Dana					Jumlah
		Dana Desa	ADD	BHP	PAD	Lain-Lain	
1	Tanahwerang	896.132.000	322.890.640	6.501.425	-	200.000,00	1.225.724.065,00
2	Motonwutun	913.607.000	333.690.640	6.412.157	-	200.000,00	1.253.909.797,00
3	Watobuku	895.265.000	368.757.040	6.997.019	20.000.000	122.872,00	1.291.141.931,00
4	Labelen	881.778.000	322.890.640	5.273.340	-	100.000,00	1.210.041.980,00
5	Kuwuta	740.722.000	322.890.640	6.364.068	-	100.000,00	1.070.076.708,00
6	Menanga	898.447.000	333.690.640	6.115.348	4.500.000	100.000,00	1.242.852.988,00
7	Liwo	735.410.000	322.890.640	6.963.565	19.680.000	200.000,00	1.085.144.205,00
8	Watohari	771.548.000	357.957.040	7.328.554	-	-	1.136.833.594,00
9	Lamawai	843.322.000	322.890.640	6.559.675	150.000	270.000,00	1.173.192.315,00
10	Lebao	872.679.000	347.157.040	6.804.274	-	50.754,00	1.226.691.068,00
11	Watanhura	632.714.000	322.890.640	6.241.594	16.280.000	-	978.126.234,00
12	Watanhura II	886.018.000	347.157.040	6.664.046	16.520.000	-	1.256.359.086,00
13	Lewohedo	652.612.000	347.157.040	6.648.163	35.000.000	200.000,00	1.041.617.203,00
14	Lohayong	1.119.976.000	347.157.040	6.505.338	22.000.000	1.835.423,60	1.497.473.801,60
15	Lohayong II	875.942.000	368.757.040	7.149.832	15.000.000	150.000,00	1.266.998.872,00
16	Wulublolong	720.041.000	357.957.040	6.914.511	219.000.000	216.000,00	1.304.128.551,00
17	Lewogeka	840.434.000	322.890.640	6.676.512	50.000.000	200.000,00	1.220.201.152,00
	TOTAL	14.176.647.000	5.769.672.080	112.119.421	418.130.000	3.945.050	20.480.513.551

Sumber : Data Seksi PMD

❖ SEKSI PEREKONOMIAN

Penyelenggaraan pemerintahan di tingkat kecamatan, seksi Perekonomian mempunyai tugas untuk menyelenggarakan sebagian tugas dan fungsi dalam penyelenggaraan kewenangan - kewenangan pemerintahan Daerah yang telah dilimpahkan kepada Camat di tingkat Kecamatan.

Seksi perekonomian telah melaksanakan kegiatan dalam upaya untuk peningkatan perekonomian masyarakat di wilayah kecamatan Solor Timur sampai dengan akhir tahun 2022 dapat digambarkan kegiatan yang telah dilakukan oleh seksi perekonomian sebagai berikut :

I. Usaha Perekonomian

❖ BUMDesa

Salah satu alternatif untuk menunjang peningkatan perekonomian dan pembangunan di Desa adalah terbentuknya Badan Usaha Milik Desa (BUMDesa), dengan berdasarakan hasil pendataan dilakukan bahwa dari 17 Desa yang ada wilayah Kecamatan Solor Timur sebagian besar Desa yakni Desa Tanawerang, Desa Wuloblolong, Desa Liwo, Desa Watanhura, Desa Lewogeka dan Desa Lebao yang sudah memiliki BUMDes adapun sebagian desa yang baru proses Pembentukan kepengurusan BUMDes pada Tahun 2023 salah satunya adalah Desa Lohayong II, sehingga upaya pemerintahan kecamatan Solor Timur agar lebih mengoptimalkan kembali agar setiap Desa dapat terbentuknya Badan Usaha Milik Desa (BUMDesa) sesuai dengan peraturan yang ada .

❖ BUMDesa Bersama

Selama kurang waktu 1 Tahun yakni tahun 2023, pemerintah Kecamatan Solor Timur belum melakukan gelar Musyawarah Antar Desa (MAD) bersama karena, evaluasi internal yang telah disepakati belum tuntas di lakukan sehingga sampai dengan saat ini kami belum menjadwalkan Musyawarah Antar Desa (MAD) untuk pembentukan Kepengurusan pada BUMDes Bersama Tingkat Kecamatan Solor Timur.

❖ Pelaku Usaha Kecil Menengah (UKM)

Dalam rangka peningkatan perekonomian di Kecamatan Solor Timur adalah salah satunya adalah Pelaku Usaha Kecil Menengah (UKM) hal ini dapat kita ketahui bahwa kondisi pelaku Usaha Kecil Menengah (UKM) berjalan efektif namun untuk menamban kuota Pelaku Usaha Kecil Menengah (UKM) belum optimal dilakukan karena proses pengajuan Dokumen para Pelaku Usaha secara online pada tahun 2023 sudah di arahkan untuk diterbitkan di Kabupaten sehingga dalam pelayanan untuk penambahan kuota Pelaku Usaha Kecil Menengah (UKM) kurang maksimal dilakukan.

II. Usaha Perikanan dan Kelautan

❖ Perikanan

Berdasarkan hasil tangkapan masyarakat khususnya bagi para Nelayan di Kecamatan Solor Timur berjalan normal walaupun kadang cuaca kurang stabil. Untuk persediaan BBM yang menjadi kebutuhan masyarakat para nelayan juga berjalan dengan baik, sehingga perlu adanya penertiban kembali khususnya distributor BBM di wilayah Kecamatan Solor Timur agar lebih terfokus lagi pada penyaluran yang tepat sasaran dan jangan sampai penyalurannya keluar wilayah Kecamatan Solor Timur.

❖ Kelautan

Kondisi kelautan pada wilayah Kecamatan Solor Timur pada Tahun 2023 berjalan normal sehingga kestabilan hasil tangkapan masyarakat juga dapat menunjang perekonomian di Kecamatan Solor Timur.

III. Usaha Pertanian, perkebunan dan peternakan

Kecamatan Solor Timur merupakan sebagian Desa adalah berada di wilayah perbukitan diantaranya 6 (enam) Desa yakni Desa Tanawerang, Desa Liwo, Desa Lewogeka, Desa Wuloblong, Desa Lebao, Desa Watanwura, sebagian masyarakatnya dengan mata pencaharian sebagai petani, baik secara perorangan maupun kelompok, untuk mengetahui jumlah petani sebanyak 1101 orang, jumlah Kelompok Tani sebanyak 55 Kelompok yang ada wilayah kecamatan Solor Timur untuk Tahun 2023 mengalami Gagal Panen karena berdampak pada pemanasan global dan curah hujan yang tidak stabil.

IV. Usaha Pemasaran

❖ Pasar

- Pelaksanaan monitoring aktifitas Pasar Desa yang ada di wilayah Kecamatan Solor Timur diantaranya adalah:
 - Pasar Botang berlokasi di Desa Lohayong I dengan hari pasarnya adalah hari Selasa mulai pukul 07.00 sampai jam 11,30 wita dan untuk hari Jumat mulai 06,30 sampai jam 10.000 wita.
 - Pasar Podor berlokasi di Desa Lewohedo dengan hari pasarnya adalah hari Senin sampai dengan hari Kamis mulai pukul 06.00 sampai dengan jam 10,30 wita.
- Aktifitas pasar di Kecamatan Solor Timur berjalan baik sesuai dengan jadwal yang ada.

❖ Usaha Industri Mikro Menengah (IKM)

Melakukan pendataan dan pengimputan pelaku usaha industri Mikro Menengah (IKM) yang ada di wilayah Kecamatan Solor Timur hanya terdapat Industri Kecil Menengah sesuai dengan proses pengimputan data yang dilakukan sebanyak 5 orang Melalui aplikasi OSS RBA kementerian Inventasi/BLPM, yakni dari Desa Lohayong II 2 orang, Desa menanga 2 orang, Desa Labelen 1 orang. Hal ini juga masih terkendala pada penerbitan Ijin NB dan masa perpanjangan Ijin NB karena harus diverifikasi langsung ke Kabupaten pada Satu pintu.

Adapun kegiatan rutin yang dilakukan pada seksi perekonomian sesuai dengan tugas dan fungsi adalah:

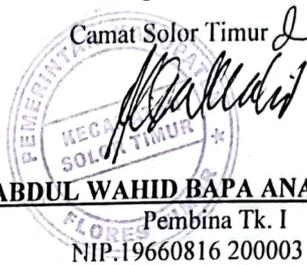
1. Menindaklanjuti surat masuk sebanyak 25 surat dan surat keluar sebanyak 20 surat;
2. Melakukan pendataan dan penerbitan Rekomendasi kelayakan Tata Ruang di wilayah Kecamatan Solor Timur sebanyak 5 orang.
3. Berdasarkan pendataan masyarakat kepala keluarga yang belum memiliki litrik yang ada di wilayah kecamatan Solor Timur sebanyak 302 Kepala Keluarga meliputi Desa Lohayong 25 kk, Desa Menanga 21 kk, Desa Watanhura 18 kk, Desa Kawuta 18 kk, Desa Lebao 11 kk, Desa Watanhura II 18 kk, Desa Tanahwerang 29 kk, Desa Watobuku 29 kk, Desa Lewogeka 14 kk, Desa Liwo 8 kk, Desa Lohayong II 20 kk, Desa Motonwutun 8 kk, Desa Labelen 59 kk dan Desa Watohari 23 kk.
4. Pengambilan data masyarakat Petani yang memiliki lahan dalam rangka mempersiapkan musim tanam yang ada di wilayah kecamatan Solor Timur untuk tahun 2023 diantaranya adalah Desa Watanhura 66 orang, Desa Watohari 116 orang, Desa Wuloblolong 209 orang, Desa Watanhura II 171, Desa Kawuta 41 orang, Desa Lebao 157 orang, Desa Lohayong II 57 orang dan Desa Menanga 144 orang. mengalami kondisi gagal panen dengan kondisi Musim Panas berkepanjangan dan kurangnya curah hujan sampai dengan saat ini.
5. Berdasarkan perubahan cuaca yang terjadi adanya pemanasan global sehingga dampak yang terjadi adalah sebagian besar sumber Mata Air khususnya pada sumur mengalami kekurangan Debet air sehingga kebutuhan air bagi masyarakat Kecamatan Solor Timur mengalami kekurangan air terutama untuk Minum dan Memasak.

BAB VII
PENUTUP

Demikian Laporan Keterangan Pertanggung Jawaban Penyelenggaraan Pemerintah Daerah tahun 2023. Banyak program dan kegiatan telah dilaksanakan namun masih ada juga permasalahan yang kami hadapi. Oleh karena itu kami selaku Pemerintah Kecamatan Solor Timur sangat mengharapkan agar apa yang menjadi permasalahan kami, dapat menjadi perhatian untuk dipertimbangkan dan dipikirkan bersama demi tercapai dan terlaksananya program dan kegiatan di tahun yang akan datang demi kemajuan Pembangunan Flores Timur pada umumnya dan Kecamatan Solor Timur pada khususnya.

Menanga, 15 Januari 2024

Camat Solor Timur



ABDUL WAHID BAPA ANA, SE, M. Si
Pembina Tk. I
NIP.19660816 200003 1 008