

	RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH				FORMULIR RKA SKPD 2.2.1
	KABUPATEN TAPANULI SELATAN TAHUN ANGGARAN 2018				
Urusan Pemerintahan	6.00.01 - Kecamatan				
Organisasi	6.00.01.06.00 - Kantor Camat Arse				
Program	6.00.01.6.00.01.06.00.06 - Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan				
Kegiatan	6.00.01.6.00.01.06.00.06.02 - Penyusunan Laporan Keuangan Semesteran				
Lokasi Kegiatan	Kab. Tapanuli Selatan				
Jumlah Tahun n-1	Rp.				
Jumlah Tahun n	Rp. 3.305.400,00 (Tiga Juta Tiga Ratus Lima Ribu Empat Ratus)				
Jumlah Tahun n+1	Rp. 3.635.940,00 (Tiga Juta Enam Ratus Tiga Puluh Lima Ribu Sembilan Ratus Empat Puluh)				
Indikator Dan Tolak Ukur Kinerja Belaja langsung					
Indikator	Tolak Ukur Kerja				Target Kinerja
Capaian Program	Cakupan Pelayanan Administrasi Pemerintahan, Pembangunan dan Kemasyarakatan (%)				100,00
Masukan	Jumlah Dana (Rp)				3.305.400,00
Keluaran	Tersusunnya laporan keuangan semesteran (dokumen)				2,00
Hasil	Tersedianya Laporan Keuangann semester (%)				100,00
Kelompok Sasaran Kegiatan : Kantor Camat Arse					
RINGKASAN ANGGARAN PENDAPATAN, BELANJA, PEMBIAYAAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
		Volume	Satuan	Harga	
1	2	3	4	5	6
5	BELANJA DAERAH				3.305.400,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				3.305.400,00
5.2.2	BELANJA BARANG DAN JASA				3.305.400,00
5.2.2.01	Belanja Bahan Pakai Habis				305.400,00
5.2.2.01.01	Belanja alat tulis kantor				305.400,00
	Kertas HVS Folio 70 gram	6	Rim	50.900,00	305.400,00
5.2.2.06	Belanja Cetak dan Penggandaan				3.000.000,00
5.2.2.06.02	Belanja Penggandaan				3.000.000,00
	Fotocopy	10000	Lembar	300,00	3.000.000,00
	JUMLAH BELANJA				3.305.400,00
Keterangan Tanggal Pembahasan Catatan Hasil Pembahasan 1. 2. dst.					
Arse, 27 Desember 2017 CAMAT ARSE SAHRUDDIN PERWIRA, S.Sos, MM NIP. 19721209 199803 1 002					
TIM ANGGARAN PEMERINTAHAN DAERAH					
NO.	NAMA	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN	
1.	Drs. PARULIAN NASUTION, MM	19620825 198601 1 001	KETUA TIM	1	
2.	H. ONGKU MUDA ATAS, SE, MM	19701212 199703 1 006	WAKIL KETUA		2
3.	HAMDAN ZEN HARAHAP, SH	19660501 199403 1 005	KOORDINATOR PELAKSANA HARIAN	3	

TIM ANGGARAN PEMERINTAHAN DAERAH					
NO.	NAMA	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN	
4.	Ir. SAULIAN SABBIH	19590315 198602 1 001	KOORDINATOR PELAKSANA HARIAN		4
5.	Drs. H. MARASAUD	19590325 198302 1 005	KOORDINATOR PELAKSANA HARIAN	5	
6.	Drs. AHMAD BUCHORI, MM	19621117 198909 1 001	SEKRETARIS		6
7.	HARPAN SIREGAR, ST	19690601 199602 1 001	ANGGOTA	7	
8.	M. FRANANDA, SE	19800723 200312 1 002	ANGGOTA		8
9.	YOHANES, AP, MM	19750104 199503 1 002	ANGGOTA	9	
10.	MOH. SAID, SH	19660409 199503 1 002	ANGGOTA		10
11.	SUFRI HELMI, ST	19750413 200212 1 008	ANGGOTA	11	
12.	SYABILAL RASYID, ST	19670720 199803 1 002	ANGGOTA		12
13.	SYABILAL RASYID, ST	19670720 199803 1 002	ANGGOTA	13	
14.	Dra. MONALISA CAHAYA, MM	19670720 199402 2 002	ANGGOTA		14
15.	DANY ISKANDAR HARAHAHAP, SE	19791020 200212 1 004	ANGGOTA	15	
16.	ASWIN RANGKUTI, SH	19640508 198410 1 001	ANGGOTA		16
17.	ZULKARNAIN HARAHAHAP, SE	19680302 199403 1 009	ANGGOTA	17	
18.	BONARDO AP. MARPAUNG, SE	19781009 200604 1 003	ANGGOTA		18
19.	M. FRANANDA, SE	19800723 200312 1 002	ANGGOTA	19	