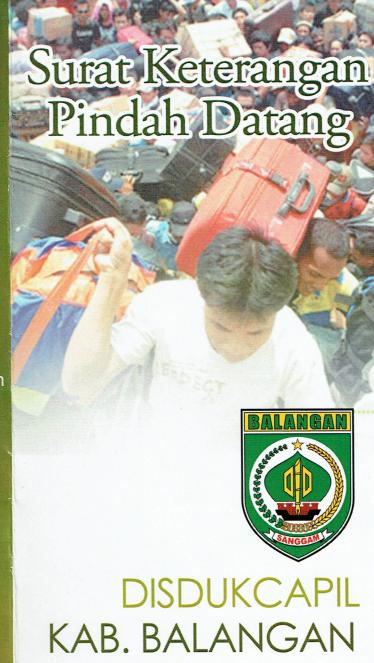


DATANG ANTAR KABUPATEN/ PROVINSI

- Menyerahkan Surat Keterangan
 Pindah antar kabupaten/ provinsi
 dari Dinas DUKCATPIL daerah asal
- 2. Menyerahkan fotokopi KTP
- 3. Mengisi formulir permohonan pindah datang antar kabupaten/provinsi dengan model F1-38 yang ditandatangani oleh Petugas registrasi, Kepala Desa, dan Camat
- 4. Bila status yang datang adalah membuat KK baru, maka harus mengisi formulir permohonan Kartu Keluarga baru dengan model F1-15 dan F1-01 yang ditandatangani oleh Kepala Desa dan Camat
- 5. Bila status yang datang adalah numpang KK, maka harus menyerahkan Kartu Keluarga yang akan ditumpangi dan mengisi formulir perubahan Kartu Keluarga dengan model F1-16 dan F1-01 yang ditandatangi oleh Kepala Desa dan Camat



Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Jl. Ahmad Yani Km 3,5 Paringin Selatan Balangan - Kalimantan Selatan Telp/Fax: 0526 2029534

PINDAH/DATANG DALAM SATU DESA/KELURAHAN

- 1. Menyerahkan Kartu Keluarga asli
- 2. Menunjukkan KTP asli
- 3. Mengisi formulir permohonan pindah antar RT dengan model F1-23
- 4. Menyerahkan Surat Keterangan Pindah antar RT dengan model F1-24

PINDAH/DATANG ANTAR DESA

- 1. Menyerahkan Kartu Keluarga asli
- 2. Menunjukkan KTP asli
- 3. Mengisi formulir permohonan pindah antar desa dengan model F1-25 yang ditandatangani oleh Petugas registrasi
- 4. Menyerahkan Surat Keterangan Pindah antar desa dengan model F1-26 yang ditandatangani oleh Kepala Desa
- Mengisi formulir permohonan pindah datang antar desa dengan model F1-27 yang ditandatangani oleh Petugas registrasi
 - Menyerahkan Surat
 Keterangan Pindah Datang
 antar desa dengan model
 F1-28 yang ditandatangani
 oleh Kepala Desa

PINDAH/DATANG ANTAR KECAMATAN

- 1. Menyerahkan Kartu Keluarga asli
- 2. Menunjukkan KTP asli
- Mengisi formulir permohonan pindah antar kecamatan dengan model F1-29 yang ditandatangani oleh Petugas registrasi dan kepala desa
- Menyerahkan Surat Keterangan Pindah antar kecamatan dengan model F1-30 yang ditandatangani oleh Camat
- Mengisi formulir permohonan pindah datang antar kecamatan dengan model F1-31 yang ditandatangani oleh Petugas registrasi dan kepala desa
- Menyerahkan Surat Keterangan Pindah Datang antar kecamatan dengan model F1-32 yang ditandatangani oleh Camat



PINDAH ANTAR KABUPATEN/ PROVINSI

- 1. Menyerahkan Kartu Keluarga asli
- 2. Menyerahkan fotokopi KTP
- Mengisi formulir permohonan pindah antar kabupaten/provinsi dengan model F1-34 yang ditandatangani oleh Petugas registrasi, Kepala Desa dan Camat

