

TAHUN 2022



LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH



SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN FLORES TIMUR

Jl. Yoakim BL. De Rosary 24. Telp (0383) 21187 Faks (0383) 21249

Email : setwanflotim@yahoo.co.id

Larantuka

KATA PENGANTAR

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP) Sekretariat DPRD KABUPATEN Flores Timur Tahun 2022 disusun berdasarkan Perjanjian Kinerja Tahun 2022. LKIP Sekretariat DPRD Kabupaten Flores Timur Tahun 2022 merupakan bentuk akuntabilitas publik dari pelaksanaan tugas dan fungsi dan penggunaan anggaran yang dipercayakan kepada setiap instansi pemerintah. Laporan ini sebagai media informasi publik atas capaian kinerja yang terukur. Capaian kinerja disajikan melalui pengukuran dan evaluasi kinerja serta pengungkapan (*disclosure*) secara memadai atas hasil analisis pengukuran kinerja.

Tujuan penyusunan laporan ini adalah untuk memberikan gambaran tingkat pencapaian instansi yang mengindikasikan tingkat keberhasilan dan kegagalan pencapaian sasaran strategis berdasarkan indikator-indikator yang ditetapkan. Diharapkan penyajian LKIP ini dapat menjadi bahan evaluasi untuk perbaikan kinerja agar lebih berorientasi pada hasil, relevan, efektif, efisien dan berkelanjutan di masa mendatang.

Larantuka, 20 Januari 2023
SEKRETARIS DPRD
KABUPATEN FLORES TIMUR,

Ir. YOHANIS KOPONG
NIP. 19660226 199403 1 003

IKTHISAR EKSEKUTIF

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP) Sekretariat DPRD Kabupaten Flores Timur Tahun 2022 ini merupakan bentuk pertanggungjawaban atas perjanjian kinerja Sekretariat DPRD Kabupaten Flores Timur yang memuat rencana, capaian, dan realisasi indikator kinerja dari sasaran strategis. Sasaran dan indikator kinerja termuat dalam Renstra Sekretariat DPRD Kabupaten Flores Timur Tahun 2017-2022. Untuk mencapai sasaran tersebut, ditempuh dengan melaksanakan strategi, kebijakan, program dan kegiatan seperti telah dirumuskan dalam rencana strategis.

Ringkasan prestasi kinerja Sekretariat DPRD Kabupaten Flores Timur yang dihasilkan di tahun 2022, dapat digambarkan sebagai berikut: Target dari Sasaran Strategis Sekretariat DPRD Kabupaten Flores Timur yakni Kualitas Layanan Sekretariat terhadap Peran DPRD sesuai fungsinya dibandingkan dengan realisasi yang dicapai berdasarkan indikator pada tingkat Kepuasan Layanan terhadap tugas dan fungsi DPRD.

Tabel Pencapaian Kinerja Sekretariat DPRD Kab. Flores Timur Tahun 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	% Capaian
1.	Terwujudnya peningkatan kelancaran fasilitasi dan pelayanan kepada DPRD	Indeks Kepuasan Layanan terhadap tugas dan fungsi DPRD	95	80,96	100

Tingkat Capaian kinerja tersebut di atas sampai dengan akhir Bulan Desember 2022 didasarkan pada pencapaian pelaksanaan program dan kegiatan di Sekretariat DPRD Kabupaten Flores Timur. Adapun program dan kegiatan yang menjadi *sentral* dalam pencapaian indikator kinerja ini adalah Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota dan Program Dukungan Pelaksanaan Tugas dan Fungsi DPRD.

Di luar indikator sasaran strategis, salah satu pencapaian kinerja Sekretariat DPRD Kabupaten Flores Timur juga ditunjukkan oleh pencapaian target terkait dengan fasilitasi pembahasan Pembentukan Peraturan Daerah.

Evaluasi atas pencapaian kinerja dan permasalahan yang ditemui pada sasaran menunjukkan beberapa tantangan yang perlu menjadi perhatian bagi Sekretariat DPRD Kabupaten Flores Timur ke depan, sebagai berikut:

1. Peningkatan Kualitas Layanan Fasilitasi terhadap agenda DPRD.
2. Peningkatan ketersediaan prasarana dan sarana penunjang layanan fasilitasi terhadap agenda DPRD.
3. Peningkatan ketersediaan Sumberdaya Manusia secara kualitas serta kompetensi sebagai penunjang layanan fasilitasi terhadap agenda DPRD.

Hasil evaluasi yang disampaikan dalam Laporan Kinerja Instansi Pemerintah ini nantinya akan menjadi acuan untuk dipergunakan sebagai pijakan bagi Sekretariat DPRD Kabupaten Flores Timur dalam perbaikan kinerja di tahun yang akan datang.

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR.....	ii
<u>IKHTISAR EKSEKUTIF</u>	iii
<u>DAFTAR ISI</u>	iv
<u>BAB I PENDAHULUAN</u>	1
1.1 Struktur Organisasi.....	1
1.2 Tugas dan Fungsi.....	2
1.3 Keadaan Pegawai.....	2
1.4 Keadaan Sarana dan Prasarana.....	5
1.5 Keuangan.....	7
1.6 Sistematika LKIP	7
<u>BAB II PERENCANAAN DAN KINERJA</u>	9
2.1 Perencanaan Strategis	9
2.1.1 Visi dan Misi Kepala Daerah.....	9
2.1.2 Tujuan dan Sasaran Perangkat Daerah	11
2.1.3 Program dan Kegiatan	12
2.2 Perjanjian Kinerja Tahun 2022	13
2.3 Rencana Anggaran Tahun 2022.....	13
<u>BAB III AKUNTABILITAS KINERJA</u>	15
3.1. Capaian Kinerja Tahun 2021.....	15
3.2. Evaluasi dan Analisis Capaian Kinerja Sasaran Strategis ...	16
3.3. Realisasi Anggaran	17
<u>BAB IV PENUTUP</u>	21
LAMPIRAN- LAMPIRAN	

BAB I

Pendahuluan

Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Sekretariat DPRD Kabupaten Flores Timur Tahun 2022 dilaksanakan berdasarkan Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, Peraturan Menteri PAN dan RB RI Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Hal ini merupakan bagian dari implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah guna mendorong terwujudnya sebuah pemerintahan yang baik (*good governance*) di Indonesia.

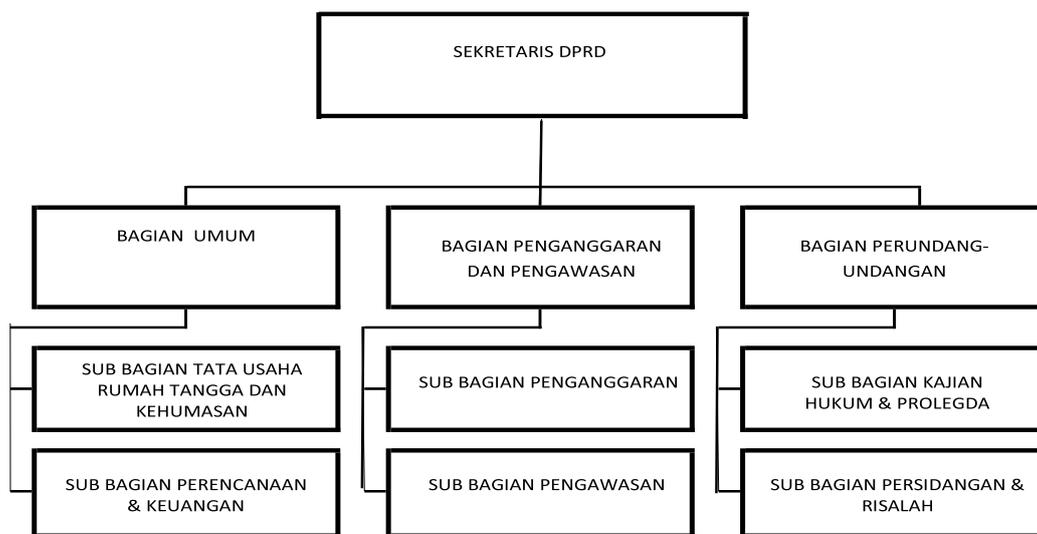
Dengan disusunnya Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Sekretariat DPRD Kabupaten Flores Timur Tahun 2022 diharapkan dapat :

1. Memberikan informasi kinerja yang terukur kepada pemberi mandat atas kinerja yang telah dan seharusnya dicapai oleh Sekretariat DPRD Kabupaten Flores Timur.
2. Memotivasi Sekretariat DPRD Kabupaten Flores Timur didalam melaksanakan tugas dan fungsinya secara baik dan benar yang didasarkan pada peraturan perundangan, kebijakan yang transparan dan dapat dipertanggungjawabkan kepada masyarakat.
3. Sebagai upaya perbaikan berkesinambungan bagi Sekretariat DPRD Kabupaten Flores Timur untuk meningkatkan kinerjanya.
4. Memberikan kepercayaan kepada masyarakat terhadap Sekretariat DPRD Kabupaten Flores Timur di dalam pelaksanaan program/ kegiatan dalam rangka peningkatan kesejahteraan masyarakat.

1.1 Struktur Organisasi

Sekretariat DPRD dibentuk berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Flores Timur Nomor 11 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Flores Timur.

Sesuai dengan Peraturan Bupati Flores Timur Nomor 72 Tahun 2016 tentang Kedudukan Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Flores Timur, Sekretariat DPRD Kabupaten Flores Timur merupakan unsur pelaksana penyelenggaraan pemerintahan daerah dengan susunan organisasi sebagai berikut:



1.2 Tugas dan Fungsi

Peraturan Bupati Flores Timur Nomor 72 Tahun 2016 tentang Kedudukan Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Flores Timur, menetapkan bahwa Sekretariat DPRD Kabupaten Flores Timur mempunyai tugas melaksanakan urusan pemerintahan daerah berdasarkan asas otonomi dan tugas pembantuan di bidang pelayanan administrasi dan pemberian dukungan terhadap tugas dan fungsi DPRD.

Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud Sekretariat DPRD Kabupaten Flores Timur mempunyai fungsi sebagai berikut:

- a. Perumusan kebijakan di bidang kesekretariatan;
- b. Pelaksanaan kebijakan di bidang kesekretariatan;
- c. Pelaksanaan administrasi kesekretariatan;

- d. Pembinaan, pengkoordinasian dan pengendalian urusan kesekretariatan DPRD;
- e. Pelaksanaan kebutuhan rumah tangga DPRD; dan
- f. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan.

1.3 Keadaan Pegawai

Sekretariat DPRD Kabupaten Flores Timur per 31 Desember 2022 didukung oleh sumber daya manusia sebanyak 54 (lima puluh empat) pegawai / personil dengan komposisi penjelasan sebagai berikut :

1.3.1 Distribusi pegawai berdasarkan Eselon Dan Golongan Ruang

Berdasarkan eselon pemangku jabatan struktural, Sekretariat DPRD dipimpin seorang pejabat eselon IIB (Sekretaris DPRD / *Top manager*), 3 (tiga) orang pejabat eselon IIIA (Kepala Bagian/ *Middle manager*) dan 6 (enam) orang pejabat eselon IVA (Kepala Sub Bagian/ *Lower manager*). Untuk distribusi pegawai ini dapat dilihat pada tabel berikut.

Tabel 1.1 Distribusi pegawai berdasarkan Eselon Dan Golongan Ruang Sekretariat DPRD Kabupaten Flores Timur

No	Eselon	Pangkat, Golongan / Ruang														Jumlah orang			
		I				II				III				IV			Kontra k		
		A	b	c	d	a	b	c	d	a	B	c	d	a	b			c	d
1.	Eselon IIB															1			1
2.	Eselon IIIA												1		2				3
3.	Eselon IVA										2		3						5
4.	Fungsio nal Umum					1	2	5	2	6	2								18
5.	Kontrak																	27	27
Jumlah						1	2	5	2	6	4		4		2	1		27	54

1.3.2 Distribusi pegawai berdasarkan Tingkat Pendidikan

Distribusi pegawai Sekretariat DPRD Kabupaten Flores Timur berdasarkan tingkat pendidikan dapat dilihat pada tabel berikut ini :

Tabel 1.2 Distribusi pegawai berdasarkan Tingkat Pendidikan Sekretariat DPRD Kabupaten Flores Timur

No	Uraian	Pendidikan									Jumlah orang
		SD	SLTP	SLTA	D1	D2	D3	S1	S2	S3	
1.	Eselon IIB							1			1
2.	Eselon IIIA							2	1		3
3.	Eselon IVA			1			1	3			5
4.	Fungsional Umum		1	13			2	2			18
5.	Pegawai Kontrak	1	1	19			2	4			27
Jumlah		1	2	33			5	12	1		54

Dari data di atas dapat terlihat bahwa mayoritas pegawai di Sekretariat DPRD Kabupaten Flores Timur berpendidikan terakhir SLTA yaitu berjumlah 33 orang, kemudian disusul yang berpendidikan S1 atau sederajat berjumlah 12 orang sedangkan yang berpendidikan S2 berjumlah 1 orang.

1.3.3 Distribusi pegawai berdasarkan kelompok umur dan jenis kelamin

Distribusi pegawai Sekretariat DPRD Kabupaten Flores Timur berdasarkan tingkat kelompok umur dan jenis kelamin dapat dilihat pada tabel berikut ini :

Tabel 1.3 Distribusi pegawai berdasarkan Kelompok Umur dan Jenis Kelamin Sekretariat DPRD Kabupaten Flores Timur

No	Kelompok Umur / Tahun	Jenis Kelamin		Jumlah orang
		Laki - Laki	Perempuan	
1.	< 30	2	2	4
2.	30 - 39	13	11	24
3.	40 - 49	9	5	14
4.	50 - 60	10	2	12
Jumlah		34	20	54

1.3.4 Distribusi pegawai berdasarkan Pendidikan dan Pelatihan Penjenjangan

Distribusi pegawai Sekretariat DPRD Kabupaten Flores Timur berdasarkan Pendidikan dan Pelatihan Penjurangan dapat dilihat pada tabel berikut ini :

Tabel 1.4 Distribusi pegawai berdasarkan Pendidikan dan Pelatihan Penjurangan

No	Uraian	Pendidikan dan Pelatihan Kepemimpinan (Diklatpim) Tingkat				Jumlah orang
		I	II	III	IV	
1.	Eselon IIB		1			1
2.	Eselon IIIA			2	1	3
3.	Eselon IVA				1	1
4.	Fungsional Umum					
Jumlah			1	2	2	5

Dari sejumlah pegawai yang ada baik PNS ataupun Tenaga Kontrak, Sekretariat DPRD Kabupaten Flores Timur belum memiliki sumber daya manusia lain seperti :

- a. Tenaga Ahli Fraksi
- b. Tenaga Teknis (Staf Fraksi)
- c. Tenaga Outsourcing (Security / Satpam)

1.4 Keadaan Sarana dan Prasarana

Selain didukung sumberdaya manusia, Sekretariat DPRD Kabupaten Flores Timur juga didukung dan dilengkapi dengan sarana dan prasarana yang meliputi :

1.4.1 Bangunan Gedung

Sekretariat DPRD menempati bangunan berlokasi di Jalan Yoakim BL. De Rosary Nomor 24 Larantuka. Gedung Sekretariat DPRD dengan luas bangunan ± 620 m², merupakan bangunan dua lantai yang terdiri dari beberapa ruang antara lain :

- Lantai 1 :
- Ruang Rapat Utama
 - Ruang Pimpinan DPRD
 - Ruang Lobby

- Ruang staf tatausaha pimpinan DPRD
- Ruang Sekretaris DPRD
- Ruang Kepala Bagian bersama staf
- Ruang Bendahara
- Ruang Tunggu (pada sayap kanan bangunan)
- Ruang Perabotan
- Gudang Penyimpanan
- Toilet

Lantai 2 : Ruang Operator

- Ruang Komisi
- Ruang Bapemperda

1.4.2 Sarana Transportasi, Informasi dan Komunikasi

1.4.2.1 Sarana Transportasi

Kendaraan bermotor operasional di Sekretariat DPRD per 31 Desember 2022 terdiri atas Kendaraan roda dua dan kendaraan roda empat, serta kendaraan roda empat jabatan bagi pimpinan DPRD :

- Kendaraan roda empat Pimpinan DPRD : 3 unit
- Kendaraan roda empat operasional : 2 unit
- Kendaraan roda 2 : 13 unit

1.4.2.2 Sarana Informasi dan Komunikasi

Sarana Informasi dan Komunikasi dan pendukung lainnya yang tersedia antara lain Jaringan internet, Surat Kabar, Telepon, Faximile.

1.4.2.3 Sarana Pendukung Lainnya

Sarana pendukung lainnya yang tersedia antara lain Generator set, CCTV, Televisi, APAR, Laptop, komputer/PC, LCD, Sound, AC dll.

Melihat ketersediaan sarana prasarana di Sekretariat DPRD, secara umum relatif mencukupi, namun ada beberapa fasilitas yang perlu ditambahkan seperti kursi rapat pada

ruang komisi, AC pada ruang sidang utama, fasilitas pendukung pada ruang perekaman serta kualitas pemeliharaan terhadap seluruh sarana yang ada agar dapat digunakan dengan maksimal. Adapun beberapa sarana yang sudah mencapai masa penggantian, dipandang perlu untuk segera diganti dengan yang baru untuk meningkatkan daya dukung bagi fasilitasi pelaksanaan tugas DPRD.

1.5 Keuangan

Dukungan dana atau anggaran yang tersedia untuk melaksanakan tugas dan fungsi Sekretariat DPRD Kabupaten Flores Timur pada tahun 2022 berasal dari APBD Kabupaten Flores Timur. Pada tahun anggaran 2022 Sekretariat DPRD Kabupaten Flores Timur mendapatkan alokasi anggaran sebesar Rp. 25.780.763.215,- yang diperuntukkan guna mendukung pelaksanaan 2 (dua) program dan 10 (sepuluh) kegiatan yang berkaitan langsung dengan indikator sasaran startegis maupun program-program pendukung.

1.6 Sistematis Laporan Kinerja Instansi Pemerintah

Sistematis penulisan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP) Sekretariat DPRD Kabupaten Flores Timur Tahun 2022 adalah sebagai berikut :

RINGKASAN EKSEKUTIF

1. Pada bagian ini disajikan tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dalam rencana strategis serta sejauh mana instansi pemerintah mencapai tujuan dan sasaran utama tersebut serta kendala-kendala yang dihadapi dalam pencapaiannya;
2. Disebutkan pula langkah-langkah apa yang telah dilakukan untuk mengatasi kendala tersebut dan langkah antisipatif untuk menanggulangi kendala yang mungkin akan terjadi pada tahun mendatang.

BAB I PENDAHULUAN

Dalam bab ini memuat tentang alasan disusun LKIP/manfaat LKIP, Struktur Organisasi, Tugas dan Fungsi Sekretariat DPRD Kabupaten Flores Timur, Potensi yang menjadi ruang lingkup dan Sistematika penulisan LKIP.

BAB II PERENCANAAN KINERJA

Pada bagian ini disajikan gambaran singkat mengenai rencana strategis, dan dan perjanjian kinerja. Pada awal bab disajikan gambaran secara singkat sasaran utama yang ingin diraih instansi pada tahun yang bersangkutan serta bagaimana kaitannya dengan capaian visi dan misi Kepala Daerah.

BAB III AKUNTABILITAS KINERJA

Pada bagian ini disajikan uraian hasil pengukuran kinerja, evaluasi, dan analisis akuntabilitas kinerja. Termasuk didalamnya menguraikan secara sistematis perbandingan data kinerja secara memadai, keberhasilan/kegagalan, dan permasalahan yang dihadapi serta langkah-langkah antisipatif yang akan diambil.

Disajikan pula akuntabilitas keuangan dengan cara menyajikan rencana dan realisasi anggaran bagi pelaksanaan tugas dan fungsi atau tugas-tugas lainnya dalam rangka mencapai sasaran organisasi yang telah ditetapkan, termasuk analisis tentang capaian indikator kinerja dan efisiensi.

BAB IV PENUTUP

Pada bagian ini dikemukakan simpulan secara umum tentang keberhasilan/ kegagalan, permasalahan dan kendala utama yang berkaitan dengan kinerja instansi yang bersangkutan serta strategi pemecahan masalah.

LAMPIRAN

BAB II

Perencanaan Kinerja

II.1 Perencanaan Strategis

Memasuki Tahun 2022, Sekretariat DPRD Kabupaten Flores Timur telah memiliki pedoman Rencana Strategis (Renstra) Sekretariat DPRD Kabupaten Flores Timur Tahun 2017-2022 yang telah tersusun pada Tahun 2017.

Renstra Sekretariat DPRD Kabupaten Flores Timur merupakan manifestasi komitmen Sekretariat DPRD Kabupaten Flores Timur dalam mendukung visi dan misi Pemerintah Kabupaten Flores Timur yang tertuang dalam RPJMD Kabupaten Flores Timur Tahun 2017-2022. Sebagai bentuk pembangunan berkelanjutan, perumusan Renstra Sekretariat DPRD Kabupaten Flores Timur Tahun 2017-2022 tidak terlepas dari kesuksesan pencapaian target yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan periode sebelumnya (2012-2017).

RPJMD Pemerintah Kabupaten Flores Timur merupakan dokumen landasan atau acuan pokok penyelenggaraan pemerintahan sebagaimana tertuang dalam Peraturan Daerah Kabupaten Flores Timur No. 10 Tahun 2017 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Tahun 2017-2022.

Rencana Strategis (Renstra) adalah dokumen Perencanaan Perangkat Daerah periode lima tahun. Renstra memuat tujuan, sasaran dan strategi bagi penyelenggaraan program dan kegiatan di Sekretariat DPRD Kabupaten Flores Timur yang harus dilaksanakan secara terpadu, sinergis, harmonis dan berkelanjutan. Renstra Sekretariat DPRD Kabupaten Flores Timur Tahun 2017-2022 disusun berdasarkan dokumen Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Flores Timur tahun 2017-2022.

II.1.1 Visi dan Misi Kepala Daerah

Visi misi dijabarkan dalam Tujuan dan Sasaran Pemerintah Daerah yang selengkapnya dituangkan dalam bagan alir (*cascade*) RPJMD Kabupaten Flores Timur 2017-2022 sebagai berikut :

Tabel 2.1 Ringkasan Visi Misi RPJMD Kabupaten Flores Timur 2017-2022

Visi	Misi	Tujuan	Sasaran
Flores Timur Sejahtera Dalam Bingkai Desa Membangun Kota Menata	Selamatkan orang muda Flores Timur	<ol style="list-style-type: none"> 1. Terselamatkannya orang muda dari masalah ekonomi 2. Terselamatkannya orang muda dari masalah sosial budaya 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Meningkatkan kemandirian orang muda 2. Meningkatkan kesempatan kerja 1. Meningkatkan karakter orang muda dan wawasan kebangsaan 2. Meningkatkan kualitas layanan pendidikan 3. Meningkatkan derajat kesehatan masyarakat 4. Meningkatkan kesejahteraan sosial penyandang masalah kesejahteraan sosial 5. Meningkatkan peran serta perempuan dan anak, serta perlindungan terhadap perempuan dan anak
	Selamatkan infrastruktur Flores Timur	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tersedianya infrastruktur daerah yang mampu mendukung aktivitas ekonomi, sosial dan budaya 2. Mempertahankan daya dukung dan daya tampung lingkungan hidup serta berkurangnya resiko bencana 3. Terwujudnya perumahan dan lingkungan pemukiman yang berkualitas 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Meningkatnya kinerja transportasi 2. Pemenuhan kebutuhan air baku untuk mendukung aktivitas ekonomi, sosial dan budaya 1. Mengurangi resiko akibat bencana 2. Meningkatnya kualitas lingkungan hidup <p>Meningkatnya kuantitas dan kualitas perumahan dan lingkungan pemukiman Terwujudnya perencanaan dan pemanfaatan serta</p>

		4. Terwujudnya pembangunan kota yang terpadu dan berkelanjutan	pengendalian tata ruang kota
	Selamatkan tanaman rakyat Flores Timur	1. Meningkatnya produksi tanaman rakyat 2. Meningkatnya pemasaran hasil produksi tanaman rakyat	1. Meningkatkan aktivitas ekonomi masyarakat berbasis potensi lokal 2. Meningkatkan volume perdagangan komoditas unggulan daerah
	Selamatkan laut Flores Timur	1. Terselamatkannya ekosistem laut 2. Terpeliharanya potensi laut	1. Meningkatnya kelestarian sumber daya hayati laut 2. Meningkatnya produksi perikanan
	Reformasi birokrasi	Mengembangkan birokrasi yang semakin profesional dan akuntabel	1. Meningkatnya kualitas pelayanan publik 2. Meningkatkan penyelenggaraan pemerintahan yang bersih dan efektif

RPJMD Kabupaten Flores Timur Tahun 2017-2022 merupakan periode pembangunan lima tahunan ketiga dalam rangka pencapaian visi daerah dua puluh tahunan (RPJPD) Kabupaten Flores Timur Tahun 2005-2025 Flores Timur yang maju, sejahtera bermartabat dan berdaya saing.

II.1.2 Tujuan dan Sasaran Perangkat Daerah

Tujuan

Mengacu pada Visi dan Misi Pemerintah Daerah yang telah ditetapkan, maka Tujuan Jangka menengah Sekretariat DPRD Kabupaten Flores Timur selama 5 tahun anggaran adalah *"Terwujudnya Tata Kelola Sekretariat DPRD Yang Efektif, Efisien, Transparan dan Akuntabel Dalam Menunjang Kemitraan Antara Eksekutif dan Legislatif"*.

Sasaran Strategis

Mengacu pada tujuan yang telah ditetapkan, maka sasaran yang hendak dicapai atau dihasilkan dalam kurun waktu lima tahun adalah sebagai berikut :

Tabel 2.2 Sasaran Strategis Sekretariat DPRD

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET TAHUNAN %					
				2017	2018	2019	2020	2021	2022
1.	Meningkatnya Kualitas Layanan Sekretariat terhadap peran DPRD sesuai fungsinya	Indeks kepuasan layanan terhadap tugas dan fungsi DPRD	-	70	71	72	73	74	75

II.1.3 Program dan Kegiatan

Setelah menentukan tujuan dan sasaran, maka langkah selanjutnya perlu ditentukan bagaimana hal tersebut dapat dicapai. Cara mencapai tujuan dan sasaran merupakan strategi organisasi yang diimplementasikan melalui berbagai program dan kegiatan.

Program dan kegiatan Sekretariat DPRD Kabupaten Flores Timur pada Tahun 2022 dapat digambarkan sebagai berikut :

Tabel 2.3 Program dan Kegiatan Sekretariat DPRD Tahun 2022

NO.	SASARAN STRATEGIS	PROGRAM	KEGIATAN/SUB KEGIATAN
1.	Meningkatnya kualitas layanan sekretariat terhadap peran DPRD sesuai fungsinya	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	<p>Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah :</p> <p>Koordinasi dan penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD.</p> <p>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN 2. Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian / Verifikasi Keuangan SKPD <p>Administrasi Umum Perangkat Daerah :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor. - Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor. - Penyediaan bahan logistik kantor. - Penyediaan bahan cetakan dan penggandaan. - Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan. - Fasilitasi Kunjungan Tamu - Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD <p>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penyediaan jasa surat menyurat. - Penyediaan jasa komunikasi, sumberdaya air dan listrik. - Penyediaan jasa pelayanan umum kantor.

		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah : - Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan. - Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan. - Pemeliharaan/rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya. - Pemeliharaan/rehabilitasi sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya. - Pemeliharaan/rehabilitasi sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya. Layanan Keuangan dan Kesejahteraan DPRD • Penyelenggaraan Administrasi Keuangan DPRD • Pelaksanaan Medical Check Up DPRD Layanan Administrasi DPRD Fasilitasi Fraksi DPRD Fasilitasi Rapat Koordinasi dan Konsultasi DPRD
	Program Dukungan Pelaksanaan Tugas dan Fungsi DPRD	Pembentukan Peraturan Daerah dan Peraturan DPRD : - Penyusunan dan pembahasan program pembentukan peraturan daerah. - Pembahasan rancangan peraturan daerah. Peningkatan Kapasitas DPRD Pendalaman Tugas DPRD Penyerapan dan Penghimpunan Aspirasi Masyarakat : - Kunjungan kerja dalam daerah. - Penyusunan pokok-pokok pikiran DPRD. - Pelaksanaan reses.

II.2 Perjanjian Kinerja Tahun 2022

Dokumen Perjanjian Kinerja (PK) merupakan dokumen yang berisikan penugasan dari pimpinan instansi yang lebih tinggi kepada pimpinan instansi yang lebih rendah untuk melaksanakan program/kegiatan yang disertai dengan indikator kinerja. Melalui perjanjian kinerja, terwujudlah komitmen penerima amanah dan kesepakatan antara penerima dan pemberi amanah atas kinerja terukur tertentu berdasarkan tugas, fungsi dan wewenang serta sumber daya yang tersedia. Dokumen tersebut memuat sasaran strategis, indikator kinerja, beserta target kinerja dan anggaran.

Dalam penyusunan perjanjian kinerja instansi mengacu pada Renstra, RKT dan anggaran atau DPA. Perjanjian Kinerja Sekretariat DPRD Tahun 2022 adalah sebagai berikut :

Tabel 2.4 Perjanjian Kinerja Tahun 2022

Program	Anggaran	Keterangan
Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten	18.712.832.690	APBD
Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	68.834.794	
Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	2.031.733.394	
Administrasi Umum Perangkat Daerah	795.709.388	
Penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	339.085.000	
Pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	556.645.230	
Layanan Keuangan dan Kesejahteraan DPRD	12.326.877.820	
Layanan Administrasi DPRD	2.593.947.064	
Program Dukungan Pelaksanaan Tugas dan fungsi DPRD	7.067.930.525	
Pembentukan Peraturan Daerah dan Peraturan DPRD	1.171.271.350	
Peningkatan Kapasitas DPRD	724.090.000	
Penyerapan dan Penghimpunan Aspirasi Masyarakat	5.172.569.175	
Total	25.780.763.215	

Pada tahun 2022, Sekretariat DPRD Kabupaten Flores Timur melaksanakan Perubahan Perjanjian Kinerja Tahun 2022. Perubahan Perjanjian Kinerja dilakukan tidak pada Sasaran Perangkat Daerah, namun pada besaran anggaran pada program yang mendukung pencapaian Sasaran Perangkat Daerah. Perubahan Perjanjian Kinerja tahun 2022 didasarkan pada monitoring dan evaluasi pelaksanaan program untuk mendukung pencapaian Sasaran Perangkat Daerah yang memerlukan penyesuaian/ perubahan besaran anggaran.

BAB III

Akuntabilitas Kinerja

III.1 Capaian Kinerja Tahun 2022

Sekretariat DPRD Kabupaten Flores Timur telah melaksanakan penilaian kinerja dengan mengacu pada Perjanjian Kinerja Sekretariat DPRD Tahun 2022 yang telah disepakati. Penilaian ini dilakukan untuk mengevaluasi dan mengukur kinerja yang hasilnya akan memberikan gambaran keberhasilan dan kegagalan dalam pencapaian tujuan dan sasaran. Dari hasil pengumpulan data selanjutnya dilakukan kategorisasi kinerja (penentuan posisi) sesuai dengan tingkat capaian kinerja yaitu:

Tabel 3.1 Skala Nilai Peringkat Kinerja

No.	Interval Nilai Realisasi Kinerja	Kriteria Penilaian Realisasi Kinerja
1.	$91 \leq 100$	Sangat Tinggi
2.	$76 \leq 90$	Tinggi
3.	$66 \leq 75$	Sedang
4.	$51 \leq 65$	Rendah
5.	≤ 50	Sangat Rendah

Pengukuran target kinerja dari sasaran strategis yang telah ditetapkan oleh Sekretariat DPRD Kabupaten Flores Timur dilakukan dengan membandingkan antara target kinerja dengan realisasi kinerja. Indikator kinerja sebagai ukuran keberhasilan dari tujuan dan sasaran strategis Sekretariat DPRD Kabupaten Flores Timur beserta target dan capaian realisasinya dirinci sebagai berikut :

Tabel 3.2 Capaian Kinerja Tahun 2022

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUA	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
Meningkatnya Kualitas Layanan Sekretariat terhadap peran DPRD sesuai fungsinya	Indeks kepuasan layanan terhadap tugas dan fungsi DPRD	-	25.780.763.215,-	25.262.420.236,-	98,00 %

Dari tabel di atas dapat terlihat bahwa untuk mencapai sasaran strategis berdasarkan indikator yang telah ditetapkan, capaian kinerja Sekretariat DPRD pada tahun 2022 adalah 98 %. Realisasi capaian ini melampaui target yang telah ditetapkan yakni sebesar 96,75 %. Dengan demikian, hal ini dapat diketahui dari realisasi dibandingkan dengan target capaian kinerja tahun 2022.

III.2 Evaluasi dan Analisis Capaian Kinerja Sasaran Strategis

Dalam sub bab ini akan disajikan pencapaian sasaran strategis Perangkat Daerah yang dicerminkan dalam capaian Indikator Kinerja. Adapun evaluasi dan analisis secara rinci untuk setiap indikator kinerja menurut sasaran strategis diuraikan sebagai berikut:

III.2.1 Sasaran Kepuasan Layanan Fasilitasi terhadap agenda DPRD

Tolok ukur capaian sasaran Kepuasan Layanan Fasilitasi terhadap anggota DPRD diukur dengan 1 (satu) indikator. Indikator tersebut yaitu indikator Indeks Kepuasan Layanan terhadap agenda DPRD. Penjelasan hubungan sasaran, indikator dan formula indikator adalah sebagai berikut :

Tabel 3.3 Rumusan Indikator dan Formulasi Perhitungan

No.	Sasaran	Indikator	Formula Indikator
1.	Meningkatnya Kualitas Layanan Sekretariat terhadap peran DPRD sesuai fungsinya	Indeks kepuasan layanan terhadap tugas dan fungsi DPRD	Nilai survey kepuasan anggota DPRD

Kinerja sasaran Kepuasan Layanan Fasilitasi terhadap agenda DPRD dengan indikator Indeks Kepuasan Layanan terhadap agenda DPRD pada tahun 2022 dapat digambarkan sebagai berikut :

Tabel 3.4 Target dan Realisasi Kinerja Tahun 2021

No	Indikator Sasaran	Realisasi 2021	2022			Target Akhir Renstra (2022)	Capaian s/d 2021 terhadap target 2022 (%)
			Target	Realisasi	% Realisasi		
1.	Indeks kepuasan layanan terhadap tugas dan fungsi DPRD	75	75	76,96	104	75	102,61

Analisis yang dilakukan terhadap capaian kinerja indikator Indeks kepuasan layanan terhadap agenda DPRD adalah sebagai berikut :

1. Target indikator Indeks kepuasan layanan terhadap agenda DPRD pada tahun 2022 adalah 74 sedangkan realisasi indikator ini adalah 76,96. Dari kedua skor tersebut dapat diketahui bahwa Sekretariat DPRD telah mencapai target yang ditetapkan dan bahkan melampauinya. Jika diperbandingkan antara target dan realisasinya dapat diketahui pencapaiannya mencapai 104 %.
2. Dalam Rencana Strategis Sekretariat DPRD Kabupaten Flores Timur, diketahui bahwa target jangka menengah indikator Indeks kepuasan layanan terhadap pelaksanaan agenda DPRD ditetapkan dengan skor 75. Apabila diperbandingkan dengan realisasi capaian kinerja pada Tahun 2022 yaitu 76,96, maka dapat diketahui hasilnya yakni 102,61 % yang berarti target indikator untuk indeks kepuasan pada akhir periode lima tahunan sudah tercapai bahkan melampaui.
3. Menurut analisis, faktor pendorong peningkatan kinerja Sekretariat DPRD adalah adanya Komunikasi yang intensif dan efektif antara Sekretariat DPRD dengan Pimpinan dan Anggota serta Alat Kelengkapan DPRD, sehingga tatakelola seluruh materi pembahasan dapat tersusun lebih terencana dan dapat menghasilkan pembahasan yang efektif.

III.3 Realisasi Anggaran

Penyerapan anggaran belanja Sekretariat DPRD Kabupaten Flores Timur pada tahun 2022 sebesar 98,00 % dari total anggaran yang dialokasikan.

Prosentase, Kinerja dan Realisasi anggaran untuk semua kegiatan dapat dilihat pada tabel sebagai berikut :

Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Keluaran Sub Kegiatan	Target		Realisasi		%
		K	Rp	K	Rp	
		UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN				
SEKRETARIAT DPRD		2.229	25.780.763.215	2.017	25.262.420.236	98%
PROGRAM PENUNJANG URUSAN		2.035	18.712.832.690	1.823	18.201.829.786	97%
Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi		8	68.834.794	8	68.387.000	
Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Tersedianya dokumen laporan SKPD (dok)	8	68.834.794	8	68.387.000	99%
Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		23	2.031.733.394	23	1.888.947.817	
Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Tersedianya gaji dan tunjangan ASN	14 bulan	1.981.227.394	14	1.838.970.417	93%
Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Terlaksananya administrasi keuangan SKPD	9 Orang	50.506.000	9	49.977.400	99%
Administrasi Umum Perangkat Daerah		1150	795.709.388	948	757.527.890	95%
Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Tersedianya komponen instalasi listrik/elektronik	12 bulan	19.996.955	12	16.736.400	84%
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Terlaksananya pengadaan peralatan kantor	5 unit	287.203.000	5	269.000.350	94%
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Tersedianya ATK	34 jenis	100.158.373	30	91.945.000	92%
	Tersedianya jasa kebersihan kantor	21 Jenis		20		
Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Tersedianya barang cetakan dan penggandaan	12 bulan	11.553.060	12	11.463.600	99%
Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Tersedianya bahan bacaan	3	13.650.000	3	10.575.000	77%
	Tersedianya jasa iklan	5		2		
Fasilitasi Kunjungan Tamu	Tersedianya makanan dan minuman	1000	64.988.000	800	64.768.500	100%
Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah rapat koordinasi dan konsultasi	70	298.160.000	64	293.039.040	98%

Penyediaan Jasa Penunjang Urusan		739	339.085.000	739	326.285.867	96%
Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Tersedianya jasa surat menyurat	700	2.000.000	700	2.000.000	100%
Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Tersedianya jasa komunikasi sumber daya air, telepon dan listrik	9 paket	58.685.000	9 paket	56.835.867	97%
Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Tersedianya tenaga pendukung teknis	30 orang	278.400.000	30 orang	267.450.000	96%
Pemeliharaan Barang Milik Daerah		39	556.645.230	29	483.711.108	87%
Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah kendaraan jabatan yang dirawat	3	192.741.505	3	157.070.965	81%
Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah kendaraan operasional yang dirawat (unit)	15	119.026.500	10	95.995.033	81%
	Tersedianya pajak kendaraan dinas	10		5		
Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Terlaksananya pemeliharaan dan rehabilitasi gedung kantor (unit)	1	216.017.225	1	202.918.280	94%
Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Terpeliharanya peralatan kantor	5 paket	12.225.000	5 paket	11.675.030	96%
Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Terawatnya perlengkapan kantor	5 paket	16.635.000	5 paket	16.051.800	96%
Layanan Keuangan dan Kesejahteraan		12	12.326.877.820	12	12.084.266.254	98%
Penyelenggaraan Administrasi Keuangan DPRD	Terlaksananya administrasi keuangan DPRD	12 bulan	12.326.877.820	12 bulan	12.084.266.254	98%
	Tersedianya gaji dan tunjangan DPRD	12 bulan		12 bulan		
Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut DPRD	Tersedianya pakaian dinas DPRD dan atribut		-		-	
Pelaksanaan Medical Check Up DPRD	Terlaksananya pelayanan kesehatan				-	

Layanan Administrasi DPRD		64	2.593.947.064	64	2.592.703.850	100%
Fasilitasi Fraksi DPRD	Terlaksananya rapat-rapat Fraksi DPRD	40	54.053.850	40	53.332.050	99%
Fasilitasi Rapat Koordinasi dan Konsultasi DPRD	Terlaksananya Rapat Alat kelengkapan DPRD (bln)	12	2.539.893.214	12	2.539.371.800	100%
	Terlaksananya rapat pembahasan dan penetapan Peraturan Daerah (bln)	12		12		
PROGRAM DUKUNGAN PELAKSANAAN TUGAS DAN FUNGSI DPRD		194	7.067.930.525	194	7.060.590.450	100%
Pembentukan Peraturan Daerah dan		3	1.171.271.350	3	1.167.864.012	100%
Penyusunan dan Pembahasan Program Pembentukan Peraturan Daerah	Terlaksananya pembuatan perda Inisiatif DPRD	3	92.286.050	3	91.485.100	99%
Pembahasan Rancangan Peraturan Daerah	Terlaksananya penyusunan dan pembahasan Ranperda	1	1.078.985.300	1	1.076.378.912	100%
Peningkatan Kapasitas DPRD		30	724.090.000	30	723.988.238	100%
Pendalaman Tugas DPRD	Terlaksananya Bimbingan teknis DPRD	30	724.090.000	30	723.988.238	100%
Penyerapan dan Penghimpunan Aspirasi		161	5.172.569.175	161	5.168.738.200	100%
Kunjungan Kerja dalam Daerah	Terlaksananya kunjungan kerja DPRD	150	546.217.750	150	543.713.800	100%
Penyusunan Pokok-Pokok Pikiran DPRD	Terlaksananya hearing/dialog	5	69.176.605	5	68.408.800	99%
	Terlaksananya penyusunan pokok pikiran DPRD	3		3		
Pelaksanaan Reses	Terlaksananya Reses bagi Anggota DPRD	3	4.557.174.820	3	4.556.615.600	100%
		2.229	25.780.763.215	2.017	25.262.420.236	98%

Jika dikaitkan antara kinerja pencapaian sasaran dengan penyerapan anggaran, maka pencapaian sasaran yang diraih relatif baik dan diikuti dengan penyerapan anggaran mendekati 100 %. Hal ini menunjukkan bahwa dana yang disediakan untuk pencapaian sasaran pembangunan tahun 2022 telah terealisasi dengan baik sesuai sasaran yang telah direncanakan sebelumnya.

BAB IV

Penutup

Penyelenggaraan Kegiatan di Sekretariat DPRD Kabupaten Flores Timur pada Tahun Anggaran 2021 merupakan tahun ke 4 (empat) dari Rencana Strategis Sekretariat DPRD Kabupaten Flores Timur Tahun 2017-2022. Keberhasilan yang dicapai berkat kerja sama dan partisipasi semua pihak dan diharapkan dapat dipertahankan serta ditingkatkan. Sementara itu, untuk target-target yang belum tercapai perlu diantisipasi dan didukung oleh berbagai pihak.

Melihat Hasil laporan kinerja Sekretariat DPRD Kabupaten Flores Timur tahun 2021 dapat disimpulkan bahwa pada sasaran strategis Sekretariat DPRD Kabupaten Flores Timur, terdapat 1 (satu) indikator kinerja utama sebagai tolak ukur yaitu Indeks kepuasan layanan terhadap tugas dan fungsi DPRD. Pada tahun 2021, indikator ini telah memenuhi target yang ditetapkan, yakni sebesar 76,96 % dari target 74 %.

Laporan Akuntabilitas Kinerja Sekretariat DPRD Kabupaten Flores Timur, diharapkan dapat memberikan gambaran tentang berbagai capaian kinerja. Sangat disadari bahwa dalam laporan ini tergambar bahwa Sekretariat DPRD belum sepenuhnya melaksanakan kinerja sesuai dengan sasaran yang telah ditetapkan akibat dari berbagai permasalahan - permasalahan yang dihadapi. Permasalahan – permasalahan tersebut antara lain :

- a. Sumber daya manusia dari sisi kualitas yang masih terbatas;
- b. Adanya beberapa pelaksanaan kegiatan DPRD yang belum sesuai dengan agenda / jadwal kegiatan DPRD yang telah ditetapkan;
- c. Munculnya beberapa reguasi baru terutama yang berkaitan dengan penyusunan APBD Tahun 2021 dan usulan pokok-pokok pikiran DPRD, sehingga harus dilakukan penyesuaian terhadap dokumen dimaksud.

- d. Sarana dan prasarana pendukung baik dari aspek kualitas maupun kuantitas masih belum memadai dalam mendukung kondusifitas kerja kedewanan.

Dengan adanya permasalahan tersebut di atas, Sekretariat DPRD Kabupaten Flores Timur berupaya untuk dapat memecahkan permasalahan dengan tindak lanjut antara lain :

- a. Peningkatan kualitas sumber daya manusia diantaranya melalui pelatihan, bimbingan teknis dan konsultasi;
- b. Hasil penjadwalan Badan Musyawarah disosialisasikan ke semua Pimpinan Fraksi dan Alat Kelengkapan DPRD;
- c. Perlu adanya penyesuaian terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku.
- d. Memperbarui dan meningkatkan sarana prasarana pendukung secara kualitas dan kuantitas sehingga mendukung kondusifitas kerja DPRD Kabupaten Flores Timur.

Dalam upaya pemecahan atas permasalahan tersebut, Sekretariat DPRD Kabupaten Flores Timur perlu melakukan langkah - langkah di masa mendatang untuk meningkatkan kinerja. Langkah - langkah tersebut adalah :

- a. Perlu kecermatan, ketepatan dan tanggap dalam memberikan fasilitasi dalam mendukung tugas dan fungsi DPRD;
- b. Konsistensi terhadap perencanaan dan pelaksanaan kegiatan berdasarkan rencana kerja DPRD;
- c. Perlu adanya peningkatan kapasitas sumber daya manusia yang potensial melalui pelatihan, kursus dan bimbingan sehingga dapat meningkatkan kinerja yang lebih baik;
- d. Meningkatkan koordinasi yang lebih intensif pada internal Sekretariat DPRD baik di tingkat struktural maupun staf, serta secara eksternal dengan OPD terkait.

Demikian LKIP Tahun 2021 ini dibuat, sekiranya dapat memenuhi kewajiban akuntabilitas dan sekaligus menjadi sumber informasi dalam pengambilan keputusan guna meningkatkan kinerja Sekretariat DPRD Kabupaten Flores Timur kedepannya.



PEMERINTAH KABUPATEN FLORES TIMUR
SEKRETARIAT DPRD

Jln. Yoakim B. L. De Rosari Telp.(0383)21187 Fax.(0383)21249

Email :setwanflotim@yahoo.co.id

L A R A N T U K A

KUISIONER
KEPUASAN DPRD TERHADAP KINERJA PELAYANAN SEKRETARIAT DPRD
KABUPATEN FLORES TIMUR
TAHUN 2022

A. UNSUR YANG DINILAI :

I. ASPEK PRILAKU

Pada aspek ini yang menjadi obyek penilaian adalah sikap dan perilaku setiap karyawan/i pada sekretariat DPRD dalam pelayanan memfasilitasi tugas dan fungsi lembaga DPRD pada setiap kegiatan selama tahun 2021.

II. ASPEK DUKUNGAN SARANA PRASARANA

Penilaian dilakukan berdasarkan seberapa optimal dukungan sarana dan prasarana yang disediakan oleh sekretariat DPRD dalam mendukung dan memfasilitasi seluruh kegiatan lembaga DPRD yang sesuai dengan harapan, sepanjang tahun 2021.

III. ASPEK WAKTU

Yang dinilai pada aspek ini adalah kesesuaian dan ketepatan waktu yang diharapkan oleh lembaga DPRD terhadap pelayanan Sekretariat DPRD dalam mendukung dan memfasilitasi seluruh kegiatan lembaga DPRD selama tahun 2021.

B. HASIL PENILAIAN KINERJA :

NO	UNSUR YANG DINILAI	NILAI	KETERANGAN NILAI
1.	ASPEK PRILAKU		91 ≤ 100 : Sangat Tinggi
2.	ASPEK DUKUNGAN SARANA PRASARANA		76 ≤ 90 : Tinggi
3.	ASPEK WAKTU		66 ≤ 75 : Sedang
			51 ≤ 65 : Rendah
			≤ 50 : Sangat Rendah

YANG MENILAI,

.....