



# PEMERINTAH PROVINSI JAMBI SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jend. A. Yani No. 01 Telanaipura Jambi  
Telp. (0741) 60144, Fax (0741) 60400 website: www.jambiprov.go.id

Jambi, 16 Desember 2020 M  
Rabiul Akhir 1442 H

Nomor : S-2794 /BKD-4.1/XII/2020  
Sifat : Penting  
Lampiran : 1 (satu) eksemplar  
Hal : Pelaksanaan SKP Online TA 2021

Kepada  
Yth. Kepala OPD (daftar terlampir)  
di  
Tempat

Menindaklanjuti Surat Sekretaris Daerah Nomor S-061/2935/SETDA-ORG.3.3/XII/2020 tanggal 08 Desember 2020 tentang Permintaan Laporan Kinerja (LKj) Tahun 2020 dan Perjanjian Kinerja Tahun 2021, dimana penyusunan target SKP Tahun 2021 berdasarkan Indikator Kinerja dan Perjanjian Kinerja Tahun 2021 dapat disampaikan kepada Saudara sebagai berikut:

1. Penyusunan target SKP Online dapat dilakukan sebelum tanggal 20 Januari 2021, sedangkan laporan realisasi bulanan dilakukan pada bulan berikutnya.
2. Penyusunan target pada SKP Online berdasarkan jabatan pegawai dengan memperhatikan :
  - a. Pejabat Pimpinan Tinggi targetnya berupa *outcome* atas Indikator Kinerja Utama (IKU) sesuai PK, kemudian ditambah dengan tupoksinya,
  - b. Pejabat Administrator targetnya berupa *outcome* atas program dalam DPA atau DIPA sesuai PK ditambah dengan tupoksinya,
  - c. Pejabat Pengawas targetnya berupa *output* atas kegiatan dalam DPA atau DIPA sesuai PK ditambah dengan tupoksinya,
  - d. Target untuk fungsional umum merupakan proses/aktivitas turunan dari target atasannya beserta tupoksinya.
  - e. Target untuk fungsional tertentu menyesuaikan dengan juknis masing-masing jabatan dengan tetap memperhatikan IKU Perangkat Daerah.
3. Penilaian atas target dan realisasi pegawai wajib dilakukan oleh atasannya sebagai Pejabat Penilai dengan memperhatikan Perjanjian Kinerja.
4. Verifikatur SKP Online melakukan pemeriksaan atas target dan realisasi setelah dinilai oleh atasannya sebagai Pejabat Penilai berdasarkan Perjanjian Kinerja.
5. Pengukuran penilaian kinerja melalui SKP Online setiap pegawai terhubung dengan kinerja Perangkat Daerah yang telah disusun secara berjenjang (*cascading*) dalam bentuk Perjanjian Kinerja (PK) tahun 2021.
6. Pembayaran TPP pada tahun anggaran 2021 dilaksanakan berdasarkan Disiplin Kerja dan Produktivitas Kerja yang merupakan penilaian capaian kinerja yang diukur melalui aplikasi SKP Online.

7. Menyampaikan hard copy Perjanjian Kinerja dari semua Pegawai yang telah ditandatangani kepada Kepala BKD Provinsi Jambi dan wajib menyampaikan soft copy melalui email **bkd.kinerja@gmail.com** paling lambat tanggal 15 Januari 2021 sebagai bahan verifikasi target kinerja.

Demikian disampaikan, untuk dapat dipedomani dalam pelaksanaannya.  
Terima kasih.

a.n. GUBERNUR JAMBI  
SEKRETARIS DAERAH



H. SUDIRMAN, S.H., M.H.  
Pembina Utama Madya  
NIP. 19680109199203 1 002

Tembusan :

1. Gubernur Jambi (sebagai laporan)
2. Inspektur Daerah Provinsi Jambi
3. Kepala Bappeda Provinsi Jambi
4. Kepala Biro Organisasi Setda Provinsi Jambi

Lampiran : Surat Sekretaris Daerah Provinsi Jambi  
Nomor : S- 2494/BKD-4.1/XII/2020  
Tanggal : 16 Desember 2020

Daftar Penerima Surat Pelaksanaan SKP Online TA 2021:

1. Inspektur Provinsi Jambi
2. Sekretaris DPRD
3. Kepala Badan Kepegawaian Daerah
4. Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik
5. Kepala Badan Keuangan Daerah
6. Kepala Badan Penanggulangan Bencana Daerah
7. Kepala Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah
8. Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia
9. Kepala Badan Penghubung Daerah Provinsi
10. Kepala Badan Perencanaan dan Pembangunan Daerah
11. Kepala Dinas Energi dan Sumber Daya Mineral
12. Kepala Dinas Kebudayaan dan Pariwisata
13. Kepala Dinas Kehutanan dan Lingkungan Hidup
14. Kepala Dinas Kelautan dan Perikanan
15. Kepala Dinas Kepemudaan dan Olahraga
16. Kepala Dinas Kesehatan
17. Kepala Dinas Ketahanan Pangan
18. Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
19. Kepala Dinas Koperasi Usaha Kecil dan Menengah
20. Kepala Dinas Lingkungan Hidup
21. Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat
22. Kepala Dinas Pemberdayaan Perempuan Perlindungan Anak & Pengendalian Penduduk
23. Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu
24. Kepala Dinas Pendidikan
25. Kepala Dinas Perhubungan
26. Kepala Dinas Perindustrian dan Perdagangan
27. Kepala Dinas Perkebunan
28. Kepala Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah
29. Kepala Dinas Sosial Kependudukan dan Pencatatan Sipil
30. Kepala Dinas Tanaman Pangan Hortikultura dan Peternakan
31. Kepala Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi
32. Direktur Rumah Sakit Jiwa Daerah Provinsi Jambi
33. Direktur Rumah Sakit Umum Daerah Raden Mattaher Provinsi Jambi
34. Kepala Satuan Polisi Pamong Praja dan Pemadam Kebakaran
35. Kepala Biro Pemerintahan dan Otonomi Daerah
36. Kepala Biro Hukum
37. Kepala Biro Kesejahteraan Rakyat dan Kemasyarakatan
38. Kepala Biro Perekonomian dan Sumber Daya Alam
39. Kepala Biro Pembangunan dan Kerjasama
40. Kepala Biro Pengelolaan Barang Milik Daerah
41. Kepala Biro Organisasi
42. Kepala Biro Humas dan Protokol
43. Kepala Biro Umum

a.n. GUBERNUR JAMBI  
SEKRETARIS DAERAH

