

LEMBAR DATA KUALIFIKASI (LDK)

A. UMUM

1. LINGKUP PEKERJAAN

1.1. Kode RUP: 41792983

1.2. Nama paket pengadaan: **PENYUSUNAN PETA RENCANA SPBE DAN ARSITEKTUR SPBE**

1.3. Uraian singkat paket pengadaan: **Sesuai KAK**

1.4. Nama Satuan Kerja/Perangkat Daerah: **Dinas Komunikasi dan Informatika dan Persandian Kabupaten Sukamara**

1.5. Nama UKPBJ: **UKPBJ Kab. Sukamara**

1.6. Nama Pokja Pemilihan: **Pokja Pemilihan IV**

1.7. Alamat Pokja Pemilihan: **Jalan Tjilik Riwut Km 7 Sukamara**

1.8. ~~Website~~ Satuan Kerja/Kementerian/Lembaga/ Pemerintah Daerah: _____

1.9. ~~Website~~ UKPBJ: _____

1.10. Website SPSE : **https://lpse.sukamarakab.go.id/eproc4**
2. SUMBER DANA

Pengadaan ini dibiayai dari sumber pendanaan: **DIPA/DPA Dinas Komunikasi dan Informatika dan Persandian Kabupaten Sukamara Tahun Anggaran 2023**

C. PENYIAPAN DATA KUALIFIKASI

- 13.2 Bentuk Data Kualifikasi

a. Syarat Kualifikasi Administrasi/ Legalitas untuk Penyedia Badan Usaha

1) Memenuhi ketentuan peraturan perundang-undangan untuk menjalankan kegiatan/usaha.

a) Memiliki Nomor Induk Berusaha (NIB). **Kualifikasi Usaha Kecil, Berlaku Efektif Kode KBLI 70209 (Aktivitas Konsultansi Manajemen Lainnya)**

~~b) Surat Izin: _____~~ *[contoh: SIUP, dll]*

c) Bidang Usaha: **Memiliki SBU Jasa Konsultansi Non Konstruksi Bidang Telematika Sub-bidang Telematika Lainnya 1.03.99 dan Jasa Khusus Subbidang Jasa Teknologi dan Sistem Informasi 1.SC.01**

2) Mempunyai status valid keterangan Wajib Pajak berdasarkan hasil Konfirmasi Status Wajib Pajak.

3) Mempunyai atau menguasai tempat usaha/kantor dengan

alamat yang benar, tetap dan jelas berupa milik sendiri atau sewa.

- 4) Secara hukum mempunyai kapasitas untuk mengikatkan diri pada Kontrak yang dibuktikan dengan:
 - a) Akta Pendirian Perusahaan dan/atau perubahannya;
 - b) Surat Kuasa (apabila dikuasakan);
 - c) Bukti bahwa yang diberikan kuasa merupakan pegawai tetap (apabila dikuasakan); dan
 - d) Kartu Tanda Penduduk.
- 5) Menyetujui Pernyataan Pakta Integritas meliputi:
 - a) Tidak akan melakukan praktik korupsi, kolusi, dan/atau nepotisme;
 - b) Akan melaporkan kepada PA/KPA/APIP jika mengetahui terjadinya praktik Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme dalam proses pengadaan ini;
 - c) Akan mengikuti proses pengadaan secara bersih, transparan, dan profesional untuk memberikan hasil kerja terbaik sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan; dan
 - d) Apabila melanggar hal-hal yang dinyatakan dalam huruf a, b, dan c maka bersedia dikenakan sanksi administratif, dikenakan sanksi Daftar Hitam, digugat secara perdata dan/atau dilaporkan secara pidana sesuai dengan peraturan perundang-undangan.
- 6) Menyetujui surat pernyataan peserta yang berisi:
 - a) yang bersangkutan dan manajemennya tidak dalam pengawasan pengadilan, tidak pailit, dan kegiatan usahanya tidak sedang dihentikan;
 - b) badan usaha tidak sedang dikenakan sanksi daftar hitam;
 - c) yang bertindak untuk dan atas nama badan usaha tidak sedang dalam menjalani sanksi daftar hitam lain;
 - d) keikutsertaan yang bersangkutan tidak menimbulkan pertentangan kepentingan;
 - e) yang bertindak untuk dan atas nama badan usaha tidak sedang dalam menjalani sanksi pidana;
 - f) pimpinan dan pengurus badan usaha bukan sebagai pegawai Kementerian/ Lembaga/Perangkat Daerah atau sebagai pegawai Kementerian/ Lembaga/ Perangkat Daerah yang sedang mengambil cuti diluar tanggungan Negara;
 - g) pernyataan lain yang menjadi syarat kualifikasi yang tercantum dalam Dokumen Kualifikasi;
 - h) data kualifikasi yang diisikan benar, dan jika dikemudian hari ditemukan bahwa data/dokumen yang disampaikan tidak benar dan ada pemalsuan maka direktur utama/pimpinan perusahaan/pimpinan koperasi, atau kepala cabang, dan seluruh anggota Kemitraan bersedia dikenakan sanksi administratif, sanksi pencantuman dalam daftar hitam, gugatan

secara perdata, dan/atau pelaporan secara pidana kepada pihak berwenang sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

- 7) Dalam hal Peserta melakukan Kemitraan harus mempunyai perjanjian Kemitraan.

b. Syarat Kualifikasi Teknis Penyedia

1) Memiliki pengalaman:

- a) Pekerjaan di bidang Jasa Konsultansi paling kurang 1 (satu) pekerjaan dalam kurun waktu 1 (satu) tahun terakhir baik di lingkungan pemerintah maupun swasta, termasuk pengalaman subkontrak;
- b) Pekerjaan yang serupa (*similar*) berdasarkan jenis pekerjaan, kompleksitas pekerjaan, metodologi, teknologi, atau karakteristik lainnya yang bisa menggambarkan kesamaan, paling kurang 1 (satu) pekerjaan dalam kurun waktu 3 (tiga) tahun terakhir baik di lingkungan pemerintah maupun swasta, termasuk pengalaman subkontrak; dan
- c) Nilai pekerjaan sejenis tertinggi dalam kurun waktu 10 (sepuluh) tahun terakhir paling kurang sama dengan 50% (lima puluh persen) nilai total HPS.
- d) Penyedia dengan kualifikasi usaha kecil yang baru berdiri kurang dari 3 (tiga) tahun atau Penyedia untuk Agen Pengadaan dari unsur Jasa Konsultansi Nonkonstruksi Badan Usaha dan belum memiliki pengalaman dikecualikan dari butir 1) huruf a) sampai dengan huruf c) untuk nilai paket pengadaan sampai dengan paling banyak Rp1.000.000.000,00 (satu miliar rupiah).

~~2) Memiliki sumber daya manusia: (Tidak dipersyaratkan)~~

- ~~a) Manajerial/Tenaga Ahli; dan~~
- ~~b) tenaga kerja (jika diperlukan).~~

~~3) Memiliki kemampuan untuk menyediakan peralatan (Tidak dipersyaratkan)~~

15. Pengisian Data Kualifikasi

15.1.b Data kualifikasi yang diunggah (*upload*) pada fasilitas pengunggahan lain:

- ~~1. Bukti Tenaga Ahli Tetap atau Bukti potong/lapor pajak PPh Pasal 21 Form 1721 atau Form 1721-A1 tenaga ahli tetap yang dimiliki. (Tidak dipersyaratkan)~~