



**RENCANA KERJA (RENJA)
TAHUN 2024**



2024

**KANTOR CAMAT TALO
KABUPATEN SELUMA**

RENCANA KERJA (RENJA) KECAMATAN TALO



**DEMERINTAH KABUPATEN SELUMA
KECAMATAN TALO
TAHUN 2024**



RENCANA KERJA

(RENJA)

KANTOR CAMAT TALO

VISI:

“MEWUJUDKAN PELAYANAN PRIMA DALAM RANGKA
MENDUKUNG KABUPATEN SELUMA YANG BERIMAN,
UNGGUL DAN SEJAHTERA MENUJU SELUMA ALAP”

MISI:

- 1 Meningkatkan Kualitas Sumberdaya Manusia (SDM) Aparatur Kecamatan yang Handal dan Profesional
- 2 Mewujudkan pelayanan publik cepat, Kreatif, Objektif dan Loyalitas.
- 3 Meningkatkan kinerja Pemerintah Kecamatan Talo Kabupaten Seluma secara efektif dan akuntabel.

BAB I

PENDAHULUAN

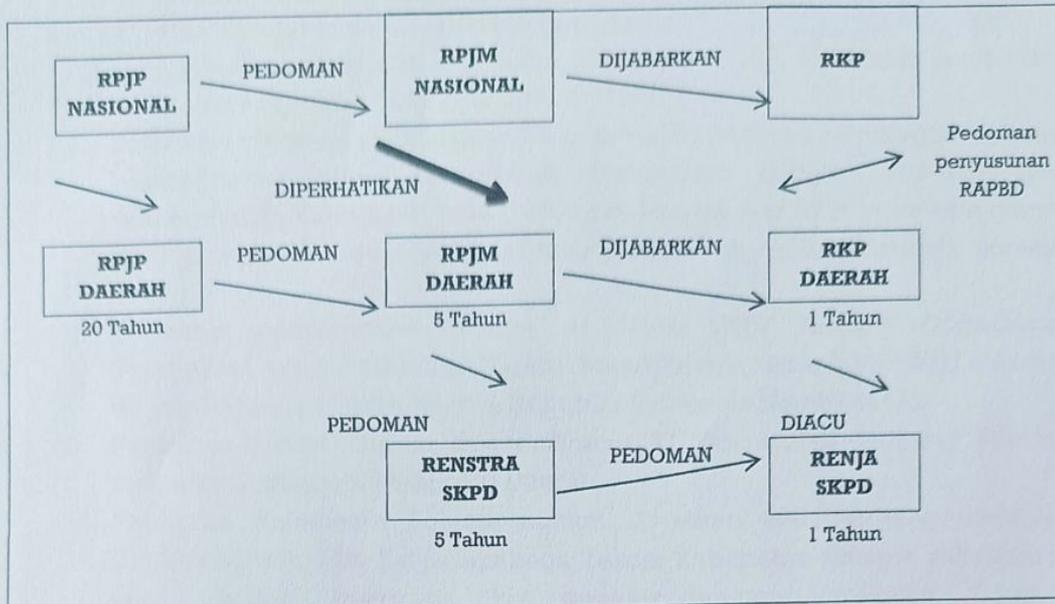
1.1. Latar Belakang

Dalam Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional, mengisyaratkan perlu adanya Dokumen Perencanaan Pembangunan Nasional dan Penganggarannya, baik pada aspek proses mekanismenya maupun dokumen perencanaan yang harus disusun di tingkat pusat dan daerah. Dokumen dimaksud meliputi Dokumen Perencanaan Pembangunan Jangka Panjang (RPJP), Perencanaan Jangka Menengah Nasional (RPJMN) dan Rencana Kerja Pembangunan (RKP) Tahunan. Pemerintah daerah harus menyusun dokumen Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) dan juga Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) dan Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD), sedangkan setiap Satuan Kerja Perangkat Daerah (selanjutnya disebut SKPD) harus menyusun Rencana Strategis (selanjutnya disingkat Renstra) SKPD dan Rencana Kerja (Renja) SKPD Kecamatan Talo sebagai salah satu SKPD di Pemerintah Kabupaten Seluma juga berkewajiban menyusun Rencana Strategis (Renstra). Renstra Kecamatan Talo Tahun 2021-2026 merupakan bentuk penerapan sistem perencanaan yang tepat, jelas, nyata dan bertanggung jawab untuk penyelenggaraan kegiatan pemerintahan dan pembangunan secara lebih baik. Renstra ini disusun dengan memperhatikan, kekuatan, kelemahan, peluang, dan ancaman yang ada. Dalam penyusunannya, Renstra ini berpedoman pada RPJMD Kabupaten Seluma Tahun 2021-2026, sehingga Renstra ini sedapat mungkin merupakan terjemahan dari visi, misi serta agenda berikut strategi, kebijakan dan capaian program dalam RPJMD.

Dalam Renja ini termuat visi, misi, tujuan, sasaran, serta upaya untuk mencapai tujuan dan sasaran program serta kegiatan yang sesuai dengan perkembangan masyarakat Kecamatan Talo.

Renja Kecamatan Talo Tahun 2023 disusun melalui proses penyusunan Renja Kecamatan Talo sebelum pelaksanaan Musyawarah Perencanaan Pembangunan (Musrenbang) tingkat Kecamatan. Setelah mendapatkan masukan baik melalui forum Musrenbang maupun melalui koordinasi dengan pihak-pihak terkait, Renja disesuaikan dengan Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD). Keterkaitan antara Renja SKPD dengan dokumen RKPD, Renstra SKPD, dengan Renja K/L dan renja Provinsi/Kabupaten dapat digambarkan sebagai berikut :

Bagan 1.1
Kaitan Renja SKPD dengan Dokumen Perencanaan Lain



1.2. Landasan Hukum

Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Talo Tahun 2021 disusun dengan berlandaskan pada :

1. Undang-undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia, Nomor 4287);
2. Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
3. Undang-undang nomor 8 tahun 1974 tentang pokok-pokok kepegawaian (Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 1974 nomor 55, tambahan lembaran Negara republik Indonesia nomor 3041) sebagaimana telah diubah;
4. Dengan undang-undang nomor 34 tahun 1999 nomor 169, tambahan lembaran Negara Republik Indonesia nomor 4266);
5. Undang-undang Nomor 3 tahun 2003 tentang pembentukan Kabupaten Muko-muko, Kabupaten Seluma dan Kabupaten Kaur di Provinsi Bengkulu (Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4266);
6. Undang-undang nomor 32 tahun 2004 tentang pemerintahan daerah (lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2004 nomor 125, tambahan lembaran Negara republik Indonesia nomor 4437) sebagaimana telah diubah dengan peraturan pemerintah pengganti undang-undang nomor 3 tahun 2005 tentang perubahan

- Atas undang-undang nomor 32 tahun 2004 tentang pemerintahan daerah (lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2005 nomor 38, tambahan lembaran Negara Republik Indonesia nomor 4493) yang telah ditetapkan dengan undang-undang;
 - Undang-undang nomor 8 tahun 2005 nomor 108, tambahan lembaran Negara republik Indonesia nomor 4738);
7. Peraturan pemerintahan nomor 38 tahun 2007 tentang pembagian urusan pemerintahan antara pemerintah, pemerintah dengan provinsi, dan pemerintahan Kabupaten/kota (lembaran Negara republik Indonesia tahun 2007 nomor 82, tambahan lembaran Negara republik Indonesia nomor 4737);
 8. Peraturan pemerintahan nomor 41 tahun 2007 tentang Organisasi Perangkat Daerah (lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2007 Nomor 89, tambahan lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4741);
 9. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 57 Tahun 2007 Tentang Teknis Penataan Organisasi Perangkat Daerah;
 10. Peraturan Kabupaten Seluma nomor 16 tahun 2007 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Lembaga Teknis Kabupaten Seluma sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Peraturan Daerah Kabupaten Seluma Nomor 8 Tahun 2010 Tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Daerah Kabupaten Seluma Nomor 16 Tahun 2007 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Lembaga Teknis Kabupaten Seluma (lembaran Daerah Kabupaten Seluma Tahun 2010 Nomor 08);

1.3. Maksud dan Tujuan

Maksud dan tujuan disusunnya Rencana Kerja Kecamatan Talo Tahun 2023 adalah sebagai berikut :

a). Maksud

1. Mengevaluasi kinerja pembangunan dan penganggaran 2023 serta menganalisis prospek pembangunan dan penganggaran Tahun 2023.
2. Mengarahkan visi Kecamatan Talo kedalam suatu strategi pembangunan yang akan dilaksanakan Tahun 2023.
3. Menyusun kebijakan pembangunan Kecamatan Talo yang dituangkan kedalam susunan program dan indikasi kegiatan Tahun 2023.
4. Menyusun anggaran dengan memperhatikan aspek-aspek pembangunan.
5. Menjamin adanya konsistensi perencanaan pembangunan antar dan inter dokumen yang akan direncanakan.
6. Memberikan arahan dan pedoman bagi SKPD dalam melaksanakan kegiatan pemerintahan dan pembangunan selama Satu tahun kedepan.
7. Menjadi tolak ukur penilaian pertanggungjawaban Camat Kecamatan Talo Kabupaten Seluma kepada Bupati atas penyelenggaraan pelaksanaan tugas Kecamatan Talo Kabupaten Seluma.

8. Sebagai acuan bagi satuan kerja perangkat daerah di Kecamatan Talo dalam melaksanakan kegiatan pemerintahan dan pembangunan selama kurun waktu 1 (satu) tahun.

b) Tujuan

Tujuan penyusunan Renja ini adalah:

1. Sebagai bahan masukan yang ada pada program/kegiatan yang ada di Rencana Kerja (RENJA) ke dalam Kebijakan Umum Anggaran Prioritas dan Plafon Anggaran (KUA-PAS).
2. Merencanakan perubahan dalam lingkungan yang semakin kompleks.
3. Mengelola keberhasilan organisasi secara sistemik.
4. Memanfaatkan perangkat manajerial dalam pengelolaan pemerintahan dan pembangunan.
5. Mengembangkan pemikiran, sikap dan tindakan yang berorientasi pada masa depan.
6. Memudahkan para pemangku kepentingan (*stakeholders*) untuk Menghadapi masa depan.
7. Meningkatkan pelayanan masyarakat secara prima.
8. Meningkatkan komunikasi antar pemangku kepentingan (*stakeholders*).
9. Sebagai pedoman SKPD dalam menyusun program kegiatan selama kurun waktu 1 (Satu) tahun kedepan yang pendanaannya melalui alokasi APBD Kabupaten Seluma.

1.4. Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan dokumen Renstra Kecamatan Talo berdasarkan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tatacara Penyusunan, Pengendalian, dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah adalah :

Kata Pengantar

Daftar isi

BAB I. PENDAHULUAN

Bab ini berisi tentang uraian Latar Belakang, Landasan Hukum, Maksud dan Tujuan dan Sistematika penulisan Renstra Kecamatan Talo Kabupaten Seluma

BAB II. EVALUASI PELAKSANAAN RENJA SKPD TAHUN LALU

Bab ini berisi tentang Evaluasi Pelaksanaan RENJA-SKPD Tahun Lalu, Capaian RENSTRA-SKPD, Analisis Kinerja Pelayanan SKPD, Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas Dan Fungsi SKPD dan Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat.

BAB III. TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN

Bab ini berisikan tentang Telaahan terhadap Kebijakan Nasional, Tujuan dan sasaran Renja SKPD dan Program dan Kegiatan

BAB IV. PENUTUP

Bab ini berisi tentang Ringkasan Renja Kecamatan Talo Kabupaten Seluma dan Langkah-langkah yang akan dilaksanakan.

BAB II

EVALUASI PELAKSANAAN RENJA SKPD TAHUN LALU

2.1 Evaluasi Pelaksanaan RENJA-SKPD Tahun Lalu dan Capaian RENSTRA-SKPD

Keberhasilan pencapaian Visi dan Misi akan sangat dipengaruhi oleh tingkat kualitas sumberdaya manusia. Karena manusia sebagai subyek pelaku pembangunan yang sangat berperan dan menentukan baik sebagai perencana, pelaksana, pengguna maupun sebagai evaluator dari hasil kegiatan pembangunan. Dengan demikian tingginya tingkat kualitas sumber daya manusia para pelaku pembangunan (masyarakat, pemerintah maupun dunia usaha) sangat diperlukan dalam upaya mencapai tujuan pembangunan.

Sesuai dengan tuntutan persaingan dan perkembangan dunia di era globalisasi dimana informasi terus berkembang peningkatan kualitas sumber daya manusia Kabupaten Seluma khususnya perlu diarahkan pada upaya penguasaan ilmu pengetahuan dan teknologi, yang diharapkan akan mampu tumbuh, berdaya tahan dan mampu bersaing serta tumbuhnya jiwa kewirausahaan. Disisi lain evaluasi hasil perencanaan tahun yang lalu akan menambah basis data untuk merencanakan program dan kegiatan selanjutnya.

Secara umum Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Talo Tahun 2023 memuat rencana program dan kegiatan dengan tetap memperhatikan potensi yang ada dalam rangka

“ MEWUJUDKAN PELAYANAN YANG PRIMA DALAM RANGKA
MENDUKUNG KABUPATEN SELUMA YANG BERIMAN , UNGGUL
DAN SEJAHTERA MENUJU SELUMA ALAP ”

Keberhasilan suatu proses perencanaan akan bisa dilihat dari hasil evaluasi pelaksanaan tahun sebelumnya, sejauh mana pelaksanaan program dan kegiatan yang dilaksanakan berdampak terhadap capaian yang telah ditetapkan di dalam Renstra SKPD, hasil dari evaluasi tersebut sangat penting sebagai bahan masukan untuk menentukan kebijakan-kebijakan perencanaan pembangunan di tahun-tahun mendatang.

Pada tahun anggaran 2023 Kecamatan Talo telah melaksanakan kegiatan yang menunjang tugas, pokok dan fungsinya telah menyelesaikan beberapa proses perencanaan pembangunan, yaitu:

- a. Menyusun dokumen perencanaan Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD) mulai dari proses musrenbang tingkat desa, musrenbang tingkat kecamatan, forum SKPD dan Musrenbang Tingkat Kabupaten.
- b. Menyusun Rencana Kerja SKPD.

Berdasarkan hasil evaluasi pelaksanaan Rencana Kerja Tahun 2023, pelaksanaan kinerja Kecamatan Talo Kabupaten Seluma ditunjang dengan Belanja Tidak Langsung dan Belanja Langsung yang terdiri dari Belanja Langsung Urusan SKPD dan Belanja Langsung Urusan Wajib dan Pilihan (Program), dengan ruang lingkup kegiatannya. SKPD Kecamatan Talo

menyadari bahwa masih ada kekurangan dan kelemahan yang harus diperbaiki dan dilakukan untuk mencapai kinerja yang lebih baik. Untuk itu perlu dilakukan evaluasi terhadap apa yang telah dilaksanakan guna mengetahui penyebab kekurangan dan kelemahan tersebut sebagai umpan balik /feed back dari apa yang telah dan akan dilaksanakan. Beberapa evaluasi realisasi kegiatan dapat dikategorikan sebagai berikut :

2.1.1. Realisasi Program/Kegiatan yang tidak memenuhi Target Kinerja Hasil/Keluaran yang direncanakan.

Dalam hal ini SKPD Kecamatan Talo tidak ada realisasi program/kegiatan yang tidak memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan pada tahun anggaran 2023.

2.1.2. Realisasi Program/Kegiatan yang telah memenuhi Target Kinerja Hasil/Keluaran yang direncanakan.

SKPD Kecamatan Talo pada tahun anggaran 2023, realisasi program/kegiatan telah memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan.

2.1.3. Realisasi Program/Kegiatan yang melebihi Target Kinerja Hasil/Keluaran yang direncanakan.

SKPD Kecamatan Talo tidak ada realisasi program/kegiatan yang melebihi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan pada tahun anggaran 2021.

2.1.4. Faktor-faktor Penyebab tidak tercapainya, terpenuhinya atau melebihi target kinerja Program/Kegiatan.

Faktor-faktor penyebab tidak tercapainya, terpenuhinya atau melebihi target kinerja program/kegiatan yang direncanakan tidak ada, karena program/kegiatan telah dilakukan perencanaan yang matang dalam penyusunan rencana kinerja untuk tahun yang bersangkutan sehingga target kinerja dapat dicapai sesuai harapan dan rencana, dalam hal ini koordinasi dan pemahaman tugas sangat perlu guna adanya keseimbangan dalam pelaksanaan program/kegiatan yang terarah serta adanya relevansi antara program dan pagu anggaran yang tersedia.

2.1.5. Implikasi yang timbul terhadap Target Capaian Program Renstra SKPD.

Dari Program dan Kegiatan yang telah dilaksanakan oleh SKPD Kecamatan Talo sehingga implikasi yang timbul dari pelaksanaan program dan kegiatan terhadap target capaian program Renstra adalah adanya Sumber Daya Manusia dalam melaksanakan program/kegiatan yang tercantum dalam rencana Strategis SKPD Kecamatan Talo.

2.1.6. Kebijakan/Tindakan Perencanaan dan Penganggaran yang perlu diambil untuk mengatasi Faktor-faktor penyebab tersebut.

Adapun kebijakan/tindakan yang dilakukan dalam perencanaan penganggaran untuk rencana program/kegiatan adalah mengadakan pendekatan dan penyesuaian anggaran terhadap pelaksanaan program dan kegiatan dimaksud dan memberikan argumentasi atas program/kegiatan tersebut sehingga nantinya dapat dianggarkan

pelaksanaan program/kegiatan yang mengarah pada pengembangan pelayanan kepada masyarakat.

2.2 Analisa Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Pengukuran indikator kinerja sangat berguna sebagai pedoman untuk memantau keberhasilan dan kinerja kegiatan pembangunan. Dengan berpedoman indikator kinerja, maka pengelolaan dan pengendalian kegiatan akan lebih terarah dan jika ditemui permasalahan akan lebih mudah pemecahan masalahnya. Pengukuran indikator kinerja Kecamatan Talo berdasarkan pada pedoman pengukuran indikator kinerja utama sesuai Kepmenpan No.09 tahun 2007, pada unit kerja setingkat eselon III/SKPD/unit kerja mandiri sekurang kurangnya menggunakan indikator keluaran. Sehubungan dengan hal tersebut, indikator kinerja Kecamatan Talo disusun dibatasi dengan menggunakan indikator keluaran.

Jenis indikator yang di kaji di sesuaikan dengan tugas dan fungsi SKPD Kecamatan Talo Kabupaten Seluma,serta ketentuan peraturan perundang-undangan yang terkait dengan kinerja pelayanan antara lain :

1. Meningkatnya pelayanan masyarakat.
2. Meningkatnya kualitas pelayanan publik.
3. Meningkatnya kesadaran masyarakat terhadap norma-norma dan peraturan yang berlaku.
4. Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam penyusunan perencanaan,pelaksanaan,pengawasan pembangunan dan kebijakan daerah.
5. Meningkatnya status desa.
6. Meningkatnya pembinaan sosial budaya.
7. Berkurangnya kenakalan remaja dan perbuatan maksiat

BAB III

TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN

3.1 Tujuan dan Sasaran

Adapun tujuan dan sasaran program kegiatan pada Kantor Camat Talo dapat diuraikan sebagai berikut:

A. Tujuan

1. Meningkatnya kualitas pelayanan publik
2. Meningkatkan tata kelola OPD

B. Sasaran

1. Meningkatkan tata kelola Pemerintahan
2. Meningkatnya akuntabilitas instansi Pemerintah Kabupaten Seluma

3.2. Rencana Program dan kegiatan Pada Renja SKPD tahun 2023

Penyusunan rencana kerja (RENJA) tahunan Kecamatan Talo dimaksudkan sebagai acuan bagi satuan kerja perangkat daerah di kecamatan talo dalam pelaksanaan kegiatan pemerintahan dan pembangunan selama kurun waktu 1 (Satu) Tahun. Setelah di evaluasi dan dengan berjalannya program kegiatan tahun 2022, maka baru diketahui dan ada terdapat beberapa kekurangan dan kelebihan anggaran dari sebagai kegiatan yang akan dilaksanakan pada tahun anggaran 2023. Oleh karena itu dalam kesempatan ini Kecamatan Talo melaksanakan beberapa program/kegiatan yang akan dilaksanakan pada tahun anggaran 2023 ini. Berikut Tabel. C. 33 Rencana Program dan Kegiatan pada Renja Kecamatan Talo tahun 2023:

Tabel T-C.29.

Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2024 (tahun berjalan)* Provinsi/Kabupaten/Kota Selama

Nama Perangkat Daerah : KECAMATAN TALO

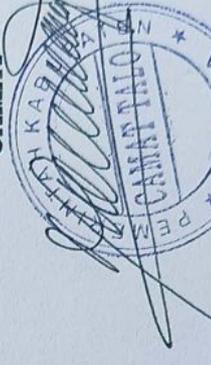
Lembar :

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2024	Realisasi Target Kinerja Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Nilai Akip Perangkat Daerah	162892500	118561275	603754000	98460000	0,163079665	2.458.768.328	2.675.789.603	1642672071
1	01	Tersedianya Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang Baik	11760000	5291275	35616000	1350000	0,037904313	24.969.000	31.610.275	2687948554
1	01	Tersedianya Dokumen Administrasi Keuangan Perangkat Daerah yang Baik	28700000	21970000	164000000	13730000	0,083719512	1.975.450.564	2.011.150.564	7007493254

1	01	01	03		Persentase Barang milik Daerah yang di tata	9520000	5000000	6000000	2520000	0,42	12.000.000	19.520.000	2050420168
1	01	01	04		Tersedianya Administrasi Perangkat Daerah yang Baik	67120000	41644000	220602280	41223500	0,186867969	173.123.680	255.991.180	3813932956
1	01	01	05		Persentase Pengadaan Barang Sesuai Spesifikasi	0	0	22000000	0	0	0	0	0
1	01	01	06		Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah dengan baik	5805000	43100000	94879920	27710000	0,292053366	47.226.480	118.036.480	2033358829
1	01	01	07		Tersedianya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Pemerintahan Daerah yang Baik	39987500	1556000	60655800	11926500	0,196625879	5.361.900	18.444.400	0461254142
2				PROGRAM	Persentase Pelayanan Administrasi Kecamatan (Paten) yang terlayani	9500000	0	15000000	0	0	0	0	0
2		02	02		Jumlah Dokumen Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	9500000	0	15000000	0	0	0	0	0
3				PROGRAM	Persentase realisasi program prioritas Kecamatan Musrenbang	12370000	0	178246000	0	0	178246000	178246000	14.40953921
				PROGRAM	PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN								

3	03	03		Tertindakannya Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa dengan Baik	12370000	0	178246000	0	0	14.820.000	14.820.000	1,198059822
3	03	03	01	Jumlah Dokumen Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan yang dilaksanakan	130390000	19350000	108246000	27000000	0,24943185	294.400.000,00	340.750.000	2613313904
4				PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	14900000	0	63000000	4000000	0,268456376	4000000	4000000	0,268456376
4	04	04	01	Jumlah Dokumen Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa yang dilaksanakan	14900000	0	63000000	4000000	0,268456376	4000000	4000000	0,268456376

CAMAT



YUNNO Sosisawan, SE.MSI
NIP.19840829 201101 1002

Tabel T-C.30.

Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah Kecamatan Talo
Provinsi/Kabupaten/Kota Seluma

NO	Indikator	SPM/standar nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2022 (thn n-2)	Tahun 2023 (thn n-1)	Tahun 2024 (thn n)	Tahun 2025 (thn n+1)	Tahun 2022 (thn n-2)	Tahun 2023 (thn n-1)	Tahun 2024 (thn n)	Tahun 2025 (thn n+1)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
1	Terpenuhnya kebutuhan operasinal kantor			345.000.000	345.000.000	345.000.000	345.000.000	12 Bulan	12 Bulan			
2	Tersedianya kelengkapan sarana dan prasarana aparatur yang memadai			66.500.000	66.500.000	66.500.000	66.500.000	3 Jenis	3 Jenis			
3	Terwujudnya SDM aparatur yang berdidikan tinggi			20.000.000	20.000.000	20.000.000	22.400.000	20 stel	20 stel			
4	Peningkatan Kapasitas Aparatur			15.000.000	15.000.000	15.000.000	15.000.000	1 kali	1 kali			
5	Terwujudnya akuntabilitas kinerja kecamatan			21.700.000	21.700.000	21.700.000	21.700.000	6 Dokumen	6 Dokumen			
6	Adanya pelestarian kebudayaan yang ada			68.800.000	68.800.000	68.800.000	68.800.000	3 kali	3 kali			
7	Terwujudnya kelurahan berhasil di kec. talo			55.000.000	55.000.000	55.000.000	55.000.000	2 kali	2 kali			

Tabel T-C.31.

Review terhadap Rancangan Awal RKPD tahun 2024

Provinsi/Kabupaten/Kota Seluma

Nama Perangkat Daerah:Kecamatan Talo

Lembar.....dari.....

No	Rancangan Awal RKPD				Hasil Analisis Kebutuhan				Catatan		
	Program/ Kegiatan	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/Kegiatan	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Program Pelayanan Administrasi perkantoran	Jumlah Kegiatan Administrasi perkantoran yang dilaksanakan			336.819.200					846.900.000	
	Penyediaan Jasa surat menyurat	Materai 10.000	700 lembar	7.000.000	Penyediaan Jasa surat menyurat	Materai 10.000	700 lembar	7.000.000			
	Kegiatan Penyediaan Jasa komunikasi,	Tagihan listrik	1 tahun	5.000.000	Kegiatan Penyediaan Jasa komunikasi,	Tagihan listrik	1 tahun	5.000.000			
	Penyediaan jasa pemeliharaan dan Perizinan kendaraan dinas/operasional	Kendaraan dinas roda 4 dan Kendaraan dinas roda 2	3 buah	36.000.000	Penyediaan jasa pemeliharaan dan Perizinan kendaraan dinas/operasional	Kendaraan dinas roda 4 dan Kendaraan dinas roda 2	3 buah	36.000.000			
	Penyediaan jasa administrasi keuangan	Pa, Ppk, Bendahara, Pembantu, Pengurus Dan Penyimpanan Barang	6 ORANG	52.800.000	Penyediaan jasa administrasi keuangan	PA, PPK, Bendahara, Pemantu, Pengurus Dan Penyimpanan Barang	6 ORANG	52.800.000			

Penyediaan jasa kebersihan kantor	Petugas jasa kebersihan kantor	1 orang / tahun	12.000.000	Penyediaan jasa kebersihan kantor	Petugas jasa kebersihan kantor	1 orang / tahun	12.000.000
Penyediaan jasa perbaikan	Printer dan laptop	2 jenis ATK	2.500.000	Penyediaan jasa perbaikan peralatan	Printer dan laptop	2 jenis ATK	2.500.000
Penyediaan alat tulis kantor	Alat tulis kantor bagi ASN	1 Kegiatan	9.000.000	Penyediaan alat tulis kantor	Alat tulis kantor bagi ASN	1 KEGIATAN	9.000.000
Penyediaan barang cetak dan penggandaan	Jumlah barang cetak dan penggandaan Bagi ASN	10 Jenis cetakan	8.050.000	Penyediaan barang cetak dan penggandaan	Jumlah barang cetak dan penggandaan Bagi ASN	10 Jenis cetakan	8.050.000
Penyediaan komponen	Jumlah komponen instalasi listrik/penerangan bangunan	4 jenis	5.500.000	Penyediaan komponen instalasi	Jumlah komponen instalasi listrik/penerangan bangunan	4 jenis	5.500.000
Penyediaan peralatan rumah	Jumlah peralatan rumah tangga	20 jenis		Penyediaan peralatan rumah tangga	Jumlah peralatan rumah tangga	20 jenis	
Penyediaan bahan bacaan dan	Surat kabar	1 tahun	3.500.000	Penyediaan bahan bacaan dan	Surat kabar	1 tahun	3.500.000
Penyediaan makanan dan	Makanan minuman rapat, makan minum tamu makan minum harian	1 Tahun	22.000.000	Penyediaan makanan dan minuman	Makanan minuman rapat, makan minum tamu makan minum harian	1 TAHUN	22.000.000
Rapat-rapat koordinasi dan	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi	1 tahun	80.050.000	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi	1 tahun	80.050.000
Penyediaan jasa administrasi	Pramubakti, sopir dan dan penjaga kantor	5 orang/tahu	60.000.000	Penyediaan jasa administrasi umum	Pramubakti, sopir dan dan penjaga kantor	5 orang/tahun	60.000.000
Program peningkatan sarana dan Prasarana	Jumlah sarana dan prasarana yang ditingkatkan			Program peningkatan sarana dan Prasarana aparatur	Jumlah sarana dan prasarana yang ditingkatkan		
Pengadaan meubeler	Pengadaan meubeler kantor	1 kegiatan	50.000.000	Pengadaan meubeler	Pengadaan meubeler kantor	1 kegiatan	50.000.000
Pengadaan pagar tembok	Pembuatan pagar tembok	1 kegiatan	250.000.000	Pengadaan pagar tembok	Pembuatan pagar tembok	1 kegiatan	250.000.000

Pengadaan tralis	Jumlah trails yang tersedia	35 buah tralis	17.500.000	Pengadaan tralis	Jumlah trails yang tersedia	35 buah tralis	17.500.000
Pengadaan tower air b ersih	Jumlah tower air bersih yang tersedia	1 unit	15.000.000	Pengadaan tower air b ersih	Jumlah tower air bersih yang tersedia	1 unit	15.000.000
Pengadaan laptop	Jumlah laptop yang tersedia	2 unit	40.000.000	Pengadaan laptop	Jumlah laptop yang tersedia	2 unit	40.000.000
Pengadaan jaringan internet	Jumlah jaringan internet yang ada	1 set		Pengadaan jaringan internet	Jumlah jaringan internet yang ada	1 set	
Pemeliharaan rutin.berkala gedung kantor	Pemeliharaan gedung kantor	1 tahun	6.000.000	Pemeliharaan rutin.berkala gedung kantor	Pemeliharaan gedung kantor	1 tahun	6.000.000
Rehabilitas sedang/berat rumah dians	Rehabilitas sedang/berat rumah dians	1 tahun	100.000.000	Rehabilitas sedang/berat rumah dians	Rehabilitas sedang/berat rumah dians	1 tahun	100.000.000
Program peningkatan disiplin aparat	Jumlah pakaian dinas beserta peralatannya yang diadakan		15.000.000	Program peningkatan disiplin aparat	Jumlah pakaian dinas beserta peralatannya yang diadakan		15.000.000
Pengadaan pakaian khusus hari-hari tertentu	Jumlah pakaian khusus hari-hari tertentu	1 paket	15.000.000	Pengadaan pakaian khusus hari-hari tertentu	Jumlah pakaian khusus hari-hari tertentu	1 paket	15.000.000
Program peningkatan pengembangan system pelaporan capaian kinerja	Jumlah system pelaporan capaian kinerja dan keuangan	1 tahun	15.000.000	Program peningkatan pengembangan system pelaporan capaian kinerja dan keuangan	Jumlah system pelaporan capaian kinerja dan keuangan	1 tahun	15.000.000
Perencanaan penganggaran dan pelaporan keuangan	Laporan capaian kinerja ikhtisar realisasi kinerja SKPD (lakip,sakip,Renstra,Renja,RKA,DPA ,DPAP)	1 tahun	15.000.000	Perencanaan penganggaran dan pelaporan keuangan	Laporan capaian kinerja ikhtisar realisasi kinerja SKPD (lakip,sakip,Renstra,Renja,RKA,DP A,DPAP)	1 tahun	15.000.000
Program pengelolaan keragaman budaya	Pengadaan ulang tahun kabupaten dan ulang tahun RI	1 kegiatan	20.000.000	Program pengelolaan keragaman budaya	Pengadaan ulang tahun kabupaten dan ulang tahun RI	1 kegiatan	20.000.000

Program pengelolaan keragaman	Pengadaan ulang tahun kabupaten dan ulang tahun RI	1 kegiatan	20.000.000	Program pengelolaan keragaman budaya	Pengadaan ulang tahun kabupaten dan ulang tahun RI	1 kegiatan	20.000.000
Fasilitas perkembangan keragaman budaya daerah	Pengadaan ulang tahun kabupaten dan ulang tahun RI	1 kegiatan	25.000.000	Fasilitas perkembangan keragaman budaya daerah	Pengadaan ulang tahun kabupaten dan ulang tahun RI	1 kegiatan	25.000.000
Program peningkatan peran serta	Jumlah pemuda yang terlibat dalam pelaksanaan upacara HUT RI	1 kegiatan	25.000.000	Program peningkatan peran serta kepemudaan	Jumlah pemuda yang terlibat dalam pelaksanaan upacara HUT RI	1 kegiatan	25.000.000
Pembinaan paskibra	Pelajar SMP dan SMA dalam wilayah kecamatan seluma	1 kegiatan	25.000.000	Pembinaan paskibra	Pelajar SMP dan SMA dalam wilayah kecamatan seluma	1 kegiatan	25.000.000
Program peningkatan partisipasi masyarakat	Jumlah partisipasi masyarakat yang ditingkatkan	1 kegiatan	25.000.000	Program peningkatan partisipasi masyarakat dalam Kegiatan	Jumlah partisipasi masyarakat yang ditingkatkan	1 kegiatan	25.000.000
Kegiatan pelaksanaan musyawarah pembangunan desa dan kelurahan dan penyusunan	Dokumen hasil musrenbang tingkat kecamatan dan profil desa dan kelurahan	1 kegiatan	35.000.000	Kegiatan pelaksanaan musyawarah pembangunan desa dan kelurahan dan penyusunan fropil desa/keurahan	Dokumen hasil musrenbang tingkat kecamatan dan profil desa dan kelurahan	1 kegiatan	35.000.000

CAMAT



Tabel T-C.32.

Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun ...
Provinsi/Kabupaten/Kota Kecamatan Talo

Nama Perangkat Daerah : KECAMATAN TALO

No	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/Volume	Catatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)

Tabel T-C.33.

Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2024 dan Prakiraan Maju Tahun 2025 Provinsi/Kabupaten/Kota selama

Nama Perangkat Daerah : KECAMATAN TALO

lembar dari

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Tahun 2024 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1 01 01	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan	Persentasi realisasi program prioritas Musrenbang Kecamatan		17.306.000				17.306.000	
1 01 01 01		Jumlah dokumen kegiatan pemberdayaan kelurahan yang dilaksanakan		0				0	
1 01 01 02		Jumlah dokumen kegiatan pemberdayaan kelurahan yang dilaksanakan		0				0	

1	01	01	03		Persentase desa administrasi		3.108.000			3.108.000
1	01	01	04		Jumlah dokumen fasilitasi, rekomendasi dan koordinasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa yang dilaksanakan		3.108.000			3.108.000
1	01	02		Program penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik	Persentase pelayanan administrasi terpadu kecamatan (paten) yang terlayani		15.000.000			15.000.000
1	01	02	01		Jumlah dokumen urusan pemerintahan yang dilimpahkan kepada camat		15.000.000			15.000.000
1	01	03		Program penunjang urusan pemerintahan daerah kabupaten/kota	Nilai akip perangkat daerah		2.328.085,770			2.328.085,770
1	01	03	01		Persentase keselarasan dokumen perencanaan		0			0
1	01	03	02		Persentas laporan keuangan sesuai SAP		0			0
1	01	03	03		Persentase pengadaan BMD sesuai RKUB		0			0
1	01	03	04		Persentase pelayanan perangkat daerah yang terlayani		0			0
1	01	03	05		Persentase pengadaan barang sesuai spesifikasi		0			0
1	01	03	06		Jumlah laporan jasa yan dibayarkan		0			0
1	01	03	07		Persentase barang milik daerah dalam kondisi baik		0			0

BAB IV
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	PAGU INDIKATIF
PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	14.030.000
Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	14.030.000
PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	65.311.710
Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	65.311.710
<i>Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa</i>	35.776.960
PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	26.000.000
Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	26.000.000

BAB V PENUTUP

Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Talo Tahun 2023 merupakan perencanaan tahunan yang substansinya mengacu pada Renstra Kecamatan Talo Tahun 2021-2026, RKPD Kabupaten Seluma Tahun 2021 dan RPJMD Kabupaten Seluma Tahun 2021-2026.

Rencana Kerja ini mengandung visi, misi tujuan, sasaran, kebijakan dan program yang harus diimplementasikan oleh seluruh jajaran organisasi dalam rangka pencapaian tujuan dan pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Talo Rencana Kerja Kecamatan Talo Tahun 2022 merupakan pedoman dalam melakukan kegiatan kecamatan pada tahun 2023 dengan mengintegrasikan dokumen perencanaan dan penganggaran yang dimiliki oleh Kecamatan, penyusunan Rencana Kegiatan ini diharapkan mampu mengantisipasi sekaligus menjawab tuntutan perkembangan lingkungan strategis khususnya di Kecamatan Talo.

Renja ini sebagai pedoman dalam penyusunan Kebijakan Umum Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (KUA-APBD) dan Prioritas Plafon Anggaran Sementara (PPAS) Tahun 2023, serta RAPBD Tahun 2023. Renja ini disusun untuk dapat diimplementasikan oleh seluruh pelaku pembangunan di Kecamatan Talo dan merupakan strategis pembangunan dalam rangka mempercepat pencapaian pembangunan agribisnis sesuai dengan Visi Kecamatan Talo, dan juga Renja ini dijadikan parameter untuk mengukur seberapa jauh program pembangunan yang direncanakan telah berhasil dicapai. Sehingga hasilnya dapat dirasakan secara lebih merata, adil dan tumbuhnya rasa kepuasan bagi seluruh masyarakat Kecamatan Talo

Demikian pula dengan tersusunnya Renja Kecamatan Talo Tahun 2023 ini juga masih terdapat kurang-kekurangan yang harus kami perbaiki akhirnya kami ucapkan terima kasih dengan tersusunnya Renja Kecamatan Talo Tahun 2023 semoga dapat bermanfaat bagi semua pihak, dan mampu mendorong pencapaian visi Pemerintah Kabupaten Seluma.

Masmambang, Januari 2024

CAMAT,



YUNIKO SOSIAWAN, SE, M.Si
NIP. 19840829 201101 1 002